WIR

LAPORAN TAHUNAN & KEBERLANJUTAN
ANNUAL & SUSTAINABILITY REPORT
2023



EMPOWERING INDONESIA'S SMART SOCIETY

WIR

PT WIR ASIA Tbk

Jl. Panjang Raya 70.
Kebon Jeruk
Jakarta 11530 - Indonesia

Sequis Tower Lantai 9/9th Floor
Sudirman Central Business District (SCBD)
Jl. Jend Sudirman Kav. 71
Jakarta 12190 Indonesia

+6221-53678064 / 53669283

+6221-50808151

corsec@wirglobal.com

www.wirglobal.com

TENTANG LAPORAN 2023 PT WIR ASIA TBK

ABOUT THE 2023 REPORT OF PT WIR ASIA TBK

Buku ini memuat Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan (selanjutnya kedua laporan tersebut dapat juga disebut sebagai "Laporan") PT WIR ASIA Tbk (disebut juga "Perseroan" atau "WIR Group") untuk periode pelaporan 2023. Pengungkapan Laporan Tahunan disampaikan terlebih dahulu sebelum pengungkapan Laporan Keberlanjutan. Sejumlah pembahasan terkait aspek keberlanjutan yang telah diungkapkan pada Laporan Tahunan tidak akan diungkapkan kembali pada Laporan Keberlanjutan untuk menghindari duplikasi. Pembahasan Laporan Keberlanjutan juga memuat kode berisi huruf dan angka sebagai indikator dari indeks pengungkapan sesuai POJK Nomor 51/POJK.03/2017 (POJK 51/2017).

This book contains both Annual and Sustainability Report (hereinafter can also be referred to as "the Report") of PT WIR ASIA Tbk ("the Company" or "WIR Group") for the reporting period of 2023. The Annual Report is disclosed firstly before the Sustainability Report. Several discussions related to sustainability that have been disclosed in the Annual Report will not be disclosed again in the Sustainability Report to avoid duplication. The Sustainability Report also contains codes of letters and numbers as indicators of disclosure according to the OJK Regulation Number 51/POJK.03/2017 (POJK 51/2017).

Laporan ini memuat pernyataan kondisi keuangan, hasil operasi, proyeksi, rencana, strategi, kebijakan, serta tujuan Perseroan, yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam pelaksanaan perundang-undangan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis. Pernyataan-pernyataan tersebut memiliki prospek risiko dan ketidakpastian yang mungkin berbeda dari yang dilaporkan.

This Report contains the Company's financial condition, operating results, projections, plans, strategies, policies and objectives which are categorized as forward-looking statements in respect of applicable laws, except for those of historical nature. The information may contain risks and uncertainties that may differ from the report.

Pernyataan-pernyataan prospektif dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang Perseroan serta lingkungan bisnis. Perseroan tidak menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil-hasil tertentu sesuai harapan.

Prospective information is made based on assumptions regarding the situation that the Company is facing at the moment and in the future. The Company cannot guarantee that the documents, which have been validated, will bring the results that have been expected.

Laporan ini dibuat sesuai dengan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/SEOJK.04/2021 (SEOJK 16/2021) tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik. Laporan ini juga terdapat di situs web resmi Perusahaan yaitu www.wir.group.

This Report has been prepared in accordance with the Circular Letter of Financial Services Authority Number 16/SEOJK.04/2021 (SEOJK 16/2021) concerning Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies. This Report is also available on the Company's official website www.wir.group.

Penyebutan satuan mata uang "Rupiah" atau "Rp" merujuk pada mata uang resmi Republik Indonesia. Semua informasi keuangan disajikan dalam mata uang "Rupiah" sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.

The currency "Rupiah" or "Rp" refers to the official currency of the Republic of Indonesia. The financial information in this Report is presented in "Rupiah" in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.





TEMA LAPORAN DAN PENJELASAN TEMA

REPORT THEME AND EXPLANATION



EMPOWERING INDONESIA'S SMART SOCIETY

Kementerian Komunikasi dan Informatika (Kemenkominfo) menyatakan pemulihan ekonomi pasca pandemi akan berlangsung dengan baik jika didukung infrastruktur digital yang berkelanjutan dan aman. Dua hasil tersebut menjadi prasyarat dalam penyediaan layanan publik digital terjangkau. Pada tahun 2021, nilai ekonomi digital Indonesia* telah mencapai USD70 miliar (Rp1.042 triliun) dan terus tumbuh berkembang hingga USD315,5 miliar (Rp4.698 triliun) pada tahun 2030. Pada tahun 2030, diperkirakan 70% dari penciptaan nilai baru dalam perekonomian akan didasarkan pada model bisnis yang diaktifkan secara digital.

The Ministry of Communications and Informatics (Kemenkominfo) has emphasized that the post-pandemic economic recovery will proceed well if supported by a sustainable and safe digital infrastructure. These two elements are crucial requirements for digital public services to become affordable. In 2021, the value of Indonesia's digital economy reached USD70 billion (Rp1,042 trillion) and is projected to continue growing to USD315.5 billion (Rp4,698 trillion) by 2030. It is estimated that by 2030, 70% of new value creation in the economy will be based on digitally enabled business models.

Proyeksi ini memberikan peluang dan juga tantangan bagi WIR Group dalam beberapa tahun mendatang. Pada tahun ini dan tahun-tahun sebelumnya kami bertumbuh pesat dengan menjalankan strategi yang efektif dan komprehensif, memaksimalkan inovasi digital yang telah kami bangun selama beberapa tahun terakhir. Hal ini membantu kami membukukan hasil yang sangat memuaskan dan berdampak positif terhadap bisnis dan seluruh pemangku kepentingan Perusahaan.

This projection comes with opportunities and challenges for WIR Group in the upcoming years. In the preceding years, we experienced rapid growth by implementing effective and comprehensive strategies, maximizing the digital innovation that we have built over the last few years. This has resulted in extremely fulfilling outcomes, having a positive impact on our business and all stakeholders.

Ekonomi digital dapat memberikan dampak positif pada pertumbuhan ekonomi dan peningkatan produktivitas ekonomi suatu negara. Ekonomi digital juga menjadi suatu fondasi yang bermanfaat bagi semua kalangan masyarakat. Hal-hal ini sejalan dengan visi dan misi Perseroan sebagai penyedia solusi *smart society* & dunia *metaverse* O2O (*Online to Offline*) yang dapat dinikmati semua orang dalam menyongsong era Web 3.0.

The digital economy can have a positive impact on economic growth and enhance a country's economic productivity. It also serves as a foundation that is beneficial for all levels of society. These aspects align with the Company's vision and mission of providing the metaverse O2O (Online to Offline) solution for the smart society, which everyone can enjoy in welcoming the era of Web 3.0.

WIR Group berkomitmen untuk menguatkan *smart society* melibatkan pembinaan dalam pengembangan dan pemanfaatan teknologi dan solusi digital untuk meningkatkan berbagai aspek kehidupan. Beberapa strategi kunci kami untuk berkontribusi pada pemberdayaan *smart society* antara lain dengan membangun solusi-solusi digital untuk berbagai sektor, melakukan program literasi digital, dan berkolaborasi dengan berbagai industri dengan tetap melibatkan komunitas dan selalu mengedepankan aspek keberlanjutan.

WIR Group is committed to empowering the smart society, becoming the guidance in developing and utilizing both technology and digital solutions to improve various aspects of life. Some of our key strategies for empowering the smart society include building digital solutions for various sectors, conducting digital literacy programs, and collaborating with industries while still involving the community and always prioritizing sustainability aspects.

Strategi ini membawa Perseroan untuk memberikan kontribusi sebesar-besarnya kepada bangsa Indonesia untuk dapat menciptakan lingkungan yang mendukung pertumbuhan *smart society* saat teknologi dimanfaatkan untuk meningkatkan kualitas hidup seluruh warganya.

This strategy positioned the Company to make the greatest possible contribution to Indonesia, creating an environment that supports the growth of a smart society, where technology is utilized to improve the quality of life of all people.

* Sumber | Source:
Wantiknas, "2030, Nilai Ekonomi Digital Indonesia Akan Capai Rp4.698 T"
Wantiknas (the National Information and Communications Technology Council), "2030, Indonesia's Digital Economy Will Be Worth Rp4,698 T"
http://www.wantiknas.go.id/id/berita/2030-nilai-ekonomi-digital-indonesia-akan-capai-rp-4698-t

GLOSARIUM
GLOSSARY

SINGKATAN NAMA ANAK PERUSAHAAN
ABBREVIATION OF SUBSIDIARIES

A

AAM	PT Awadah Akar Mimpi
AMR	PT Awadah Media Raya
ATK	PT Are Teknologi Kreasi

M

MIM	PT Metaverse Indonesia Makmur
MNR	PT Mata Nilai Republik

B

BAM	PT Boga Akar Mimpi

T

TAM	PT Tiga Akar Mimpi

H

HAM	PT Horeca Akar Mimpi

J

JPI	PT Jendela Prima Indonesia

V

VMR	PT Vatar Media Raya
VMT	PT Vatar Media Teknologi

SINGKATAN ISTILAH
ABBREVIATION OF TERMS

A

AAPBS	Association of Asia-Pacific Business School
ABA	Applied Business Analytics
ABI	Asosiasi Blockchain Indonesia
AC	Air Conditioner
ACGS	ASEAN Corporate Governance Scorecard
ACMF	ASEAN Capital Markets Forum
AEI	Asosiasi Emiten Indonesia
AGMS	Annual General Meeting of Shareholders
AGRA	PT Afiliasi Global Retail
AI	Artificial Intelligence
AIESEC	Association internationale des étudiants en sciences économiques et commerciales
AP	Akuntan Publik
APAR	Alat Pemadam Api Ringan
APBN	Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara
API	Ahli Pembangunan Integritas
APIP	Aparat Pengawasan Intern Pemerintah
APRINDO	Asosiasi Pengusaha Ritel Indonesia
AR	Augmented Reality
AR/AP	Account Receivable/Account Payable
ASEAN	Association Southeast Asian Nation

B

B2B	Business to Business
B2B2C	Business to Business to Customer
B2C	Business to Customer
B3	Bahan Berbahaya dan Beracun
BAE	Biro Administrasi Efek
Balitbang	Badan Penelitian dan Pengembangan
BBM	Bahan Bakar Minyak
BEI	Bursa Efek Indonesia
BKPM	Badan Koordinasi Penanaman Modal
BPDLH	Badan Pengelola Dana Lingkungan Hidup
BPJS	Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Kesehatan
BPK	Badan Pemeriksa Keuangan
BPS	Badan Pusat Statistik
BRS	Berita Resmi Statistik
BTS	Base Transceiver Station
BUMN	Badan Usaha Milik Negara

C

CAGR	Compounded Annual Growth Rate
Capex	Capital Expenditure
CEO	Chief Executive Officer
CFD	Car Free Day
CIB	Certified Investment Banking
CO2	Carbon Dioxide (Karbon Dioksida)
COBIT	Control Objectives for Information and Related Technology
COP	Car Ownership Program
CSI	Customer Satisfaction Index
CSR	Corporate Social Responsibility
CTSA	Certified Trainer Statement Analyst

D

DAR	Debt to Assets Ratio
DER	Debt to Equity Ratio
DES	Daftar Efek Syariah
Devops	Development Operations
Digitech	Digital Technology & Innovation

E

EA	Enterprise Architecture
EBITDA	Earnings Before Interest, Taxes, Depreciation, and Amortization
ECI	Expert Club Indonesia
EGMS	Extraordinary General Meeting of Shareholders
EOY	Entrepreneur of the Year
ESA	Employee Stock Allocation
ESDM	Energi dan Sumber Daya Mineral
ESG	Environmental Social & Governance

F

FEKDI	Fakultas Ekonomi Keuangan Digital Indonesia
Fintech	Financial Technology
FMCG	Fast-Moving Customer Good

G

GCG	Good Corporate Governance
GEM	Global Entrepreneurship Monitor
Gen-X	Generation X | Orang yang lahir antara tahun 1965 dan 1980
Gen-Y	Generation Y | Orang yang lahir antara awal tahun 1981 hingga pertengahan tahun 1990 hingga tahun 1996
Gen-Z	Generation Z | Orang yang lahir antara akhir tahun 1990an dan awal tahun 2010an
GJ	Gigajoule
GMS	General Meeting of Shareholders
GMV	Gross Merchandise Value
GPS	Global Positioning System
GRK	Gas Rumah Kaca

H

HAM	Hak Asasi Manusia
HIPKI	Himpunan Penyelenggara Pelatihan & Kursus Indonesia
HKHPM	Himpunan Konsultan Hukum Pasar Modal
Hosbis	Hospitality Business
HR	Human Resource

I

IAI	Ikatan Akuntan Indonesia
IAPI	Institut Akuntan Publik Indonesia
ICSA	Indonesia Corporate Secretary Association
IDE	Indonesia Data Economic
IDNFT	Indonesian Non-Fungible Token
IDX	Indonesia Stock Exchange
IFA	Indonesian Finance Association
IFC	International Finance Corporation
IIAC	Indonesian Internal Audit Community
IIBF	India Indonesia Business Forum
IMF	International Monetary Fund
Infokom	Informasi dan Komunikasi
INVRA	Indonesia VR Association
iOS	iPhone Operating System
IoT	Internet of Things
IPB	Institut Pertanian Bogor
IPCC	Intergovernmental Panel on Climate Change
IPMI	Investment Promotion Institute
IPO	Initial Public Offering
ISO	International Organization for Standardization
IT	Information Technology

J

JAIC	PT Japan Asia Investment Corporation
JCC	Jakarta Convention Center

K

K3	Kesehatan dan Keselamatan Kerja
KAP	Kantor Akuntan Publik
Kemenkominfo	Kementerian Komunikasi dan Informatika
KNKG	Komite Nasional Kebijakan Governansi
KPEI	PT Kliring Penjamin Efek Indonesia
KPI	Key Performance Indicator
KSEI	PT Kustodian Sentral Efek Indonesia
KTP	Kartu Tanda Penduduk
KTT	Konferensi Tingkat Tinggi
KVB	Kultur Voice Business
KwH	Kilowatt Hour

L

LCD	Liquid-Crystal Display
LKSA	Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak
LPAII	Lembaga Profesi Auditor Internal Indonesia
LPPI	Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia
LSM	Lembaga Swadaya Masyarakat

M

MCP	Mindstores Commerce Platform
MESOP	Management and Employee Stock Options Program
MoU	Memorandum of Understanding
MSME	Micro, Medium, Small Enterprise
MTF	Mediterranean Tourism Forum

N

NAFA	Nanyang Academy of Fine Arts
NFT	Non-Fungible Token
NGO	Non-Governmental Organization
NIK	Nomor Identitas Kependudukan
NPL	Non-Performing Loan
NVI	New Venture Innovation

O

O2O	Online to Offline
OCI	Outstanding Corporate Innovator
OJK	Otoritas Jasa Keuangan

P

PADI	Pengetahuan Anti Korupsi Dasar & Integritas
PAFI	Public Affairs Forum Indonesia
PCT	Pattern Cooperation Treaty
PDAM	Perusahaan Daerah Air Minum
PDB	Produk Domestik Bruto
PDMA	Product Development and Management Association
PGRI	Persatuan Guru Republik Indonesia
PI	Pratama Indomitra
PKRT	Pengeluaran Konsumsi Rumah Tangga
PKWT	Perjanjian Kerja Waktu Tertentu
PLN	Perusahaan Listrik Negara
PMI	Prompt Manager Index
PMK	Peraturan Menteri Keuangan
PMS	Project Management System
PNJ	Politeknik Negeri Jakarta
POJK	Peraturan Otoritas Jasa Keuangan
PRIA	Public Relations Indonesia Awards

Q

QA	Quality Assurance
QIA	Qualified Internal Auditor
QR	Quick Response

R

R&D	Research and Development
RI	Republik Indonesia
RJPP	Rencana Jangka Panjang Perusahaan
RKAP	Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan
RKATP	Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Perusahaan
RMI	Revolution Mind Indonesia
RMIT	Royal Melbourne Institute of Technology
RUPS	Rapat Umum Pemegang Saham
RUPSLB	Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa
RUPST	Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan
RUPTL	Rencana Usapa Penyediaan Tenaga Listrik

S

SaaS	Software as a Service
SCBD	Sudirman Central Business District
SCM	Supply Chain Management
SD	Sekolah Dasar
SDGs	Sustainable Development Goals
SDK	Software Development Kit
SDM	Sumber Daya Manusia
SEOJK	Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan
SIDES	Sistem Informasi Daftar Efek Syariah
SLTA	Sekolah Lanjutan Tingkat Akhir
SLTP	Sekolah Lanjutan Tingkat Pertama
SMKI	Sistem Manajemen Keamanan Informasi
SOP	Standard Operating Procedure
SOTN	School of Technopreneur Nusantara
SPBE	Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik
SPI	Sistem Pengawasan Internal
SVP	Senior Vice President
SXSW	South by Southwest

T

TI	Teknologi Informasi
TJ	Terajoule
TOFI	Tim Olimpiade Fisika Indonesia
TPA	Tempat Pemrosesan Akhir
TPB	Tujuan Pembangunan Berkelanjutan
TPS	Tempat Pembuangan Sementara

U

UI	Universitas Indonesia
UKM	Usaha Kecil dan Menengah
UMKM	Usaha Mikro Kecil dan Menengah
UMP	Upah Minimum Provinsi
UNDP	United Nations Development Programme
UNITOMO	Universitas Dr. Soetomo
UU	Undang-Undang
UUPT	Undang-Undang Perseroan Terbatas
UVM	University of Vermont

V

VID	Visi Indonesia Digital
VPS	Visual Positioning System
VR	Virtual Reality

W

WBS	Whistleblowing System
WEF	World Economic Forum
WI	Work Instruction
WIB	Waktu Indonesia Barat
WNI	Warga Negara Indonesia
WEB3	Web 3.0

X

XR	Extended Reality

Y

YAI	Yayasan Administrasi Indonesia
YoY (y-o-y)	Year on Year



DAFTAR ISI
TABLE OF CONTENTS

01 TENTANG LAPORAN 2023 PT WIR ASIA TBK
ABOUT THE 2023 REPORT OF PT WIR ASIA TBK

03 TEMA LAPORAN DAN PENJELASAN TEMA
REPORT THEME AND EXPLANATION

04 GLOSARIUM
GLOSSARY

08 DAFTAR ISI
TABLE OF CONTENTS

12 **KILAS KINERJA** 01
PERFORMANCE HIGHLIGHTS

14 PENCAPAIAN 2023
2023 ACHIEVEMENTS

15 IKHTISAR KEUANGAN
FINANCIAL HIGHLIGHTS

18 IKHTISAR OPERASIONAL
OPERATIONAL HIGHLIGHTS

19 INFORMASI SAHAM
STOCK INFORMATION

20 AKSI KORPORASI
CORPORATE ACTION

20 PENGHENTIAN SEMENTARA PERDAGANGAN SAHAM/ PENGHAPUSAN PENCATATAN SAHAM
TEMPORARY SUSPENSION OF STOCK TRADING DELISTING

20 OBLIGASI DAN EFEK LAINNYA
BOND AND OTHER SECURITIES

21 PERISTIWA PENTING
KEY EVENTS

32 PENGHARGAAN
AWARDS

34 **LAPORAN MANAJEMEN** 02
MANAGEMENT REPORT

36 LAPORAN DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS' REPORT

42 LAPORAN DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS' REPORT

50 **PROFIL PERUSAHAAN** 03
COMPANY PROFILE

52 INFORMASI UMUM
GENERAL INFORMATION

54 DAFTAR KEANGGOTAAN ASOSIASI
LIST OF ASSOCIATION MEMBERSHIP

55 SEKILAS PERSEROAN
ABOUT THE COMPANY

58 JEJAK LANGKAH
MILESTONES

62 VISI, MISI, NILAI-NILAI PERSEROAN
VISION, MISSION, CORPORATE VALUES

63 KEGIATAN USAHA
CORE BUSINESS

63 MENURUT ANGGARAN DASAR
BASED ON ARTICLES OF ASSOCIATION

65 INFORMASI ANAK PERUSAHAAN, MENCAKUP PRODUK DAN JASA
INFORMATION ON SUBSIDIARIES, INCLUDING PRODUCTS AND SERVICES

75 JANGKAUAN BISNIS SECARA GLOBAL
GLOBAL OUTREACH

75 PERUBAHAN SIGNIFIKAN
SIGNIFICANT CHANGES

76 STRUKTUR ORGANISASI
ORGANIZATIONAL STRUCTURE

79 KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

80 PROFIL DEWAN KOMISARIS
PROFILE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

94 PROFIL DIREKSI
PROFILE OF THE BOARD OF DIRECTORS

106 INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM
STOCK OWNERSHIP

108 INFORMASI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI
INFORMATION OF MAJOR AND CONTROLLING SHAREHOLDERS

108 KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM KEPEMILIKAN >5%
SHAREHOLDERS COMPOSITION WITH >5% OWNERSHIP

109 KEPEMILIKAN SAHAM DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
STOCK OWNERSHIP OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

110 KEPEMILIKAN SAHAM BERDASARKAN KELOMPOK PEMEGANG SAHAM
SHARE OWNERSHIP BY GROUP OF SHAREHOLDERS

110 KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM DI BEI
CHRONOLOGY OF SHARE LISTING ON THE IDX

111 KRONOLOGI PENCATATAN OBLIGASI ATAU EFEK LAINNYA
CHRONOLOGY OF LISTING OF BONDS OR OTHER EFFECTS

111 LEMBAGA DAN PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL
SUPPORTING INSTITUTIONS AND PROFESSIONS FOR CAPITAL MARKET AFFAIR

113 INFORMASI PADA SITUS WEB PERSEROAN
CORPORATE WEBSITE

114 **UNIT PENDUKUNG BISNIS** 04
BUSINESS SUPPORT UNIT

117 SUMBER DAYA MANUSIA
HUMAN CAPITAL

117 PENGELOLAAN SDM SEBAGAI BAGIAN DARI KINERJA SOSIAL
HR MANAGEMENT AS PART OF SOCIAL PERFORMANCE

118 STRUKTUR PENGELOLA SDM
HR MANAGEMENT STRUCTURE

118 KESEMPATAN KERJA YANG SETARA
EQUAL OPPORTUNITY

119 TINGKAT TURNOVER KARYAWAN
EMPLOYEE TURNOVER

120 KOMPOSISI KARYAWAN
EMPLOYEE COMPOSITION

123 SARANA KESEJAHTERAAN
WELFARE BENEFITS

124 PELATIHAN KARYAWAN
EMPLOYEE TRAINING

126 KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA
OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY

126 TEKNOLOGI INFORMASI
INFORMATION TECHNOLOGY

127 KEPEMILIKAN HAK CIPTA, PATEN, DESAIN INDUSTRI, DAN MEREK
OWNERSHIP OF COPYRIGHT, PATENT, INDUSTRIAL DESIGN, AND TRADEMARK

128 INOVASI DAN PENGEMBANGAN
INNOVATION AND DEVELOPMENT

133 RENCANA 2024
2024 PLANS

133 *IT NETWORK & INFRASTRUCTURES + IT GOVERNANCE & OPERATION*
IT NETWORK & INFRASTRUCTURES + IT GOVERNANCE & OPERATION

136 **ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN** 05
MANAGEMENT ANALYSIS AND DISCUSSION

138 TINJAUAN PEREKONOMIAN DAN INDUSTRI
ECONOMIC AND INDUSTRIAL OVERVIEW

140 TINJAUAN OPERASI PER SEGMEN USAHA
OPERATIONAL REVIEW PER BUSINESS SEGMENT

141 PENJUALAN PRODUK DIGITAL VIA PLATFORM INTERAKTIF
DIGITAL PRODUCT SALES VIA AN INTERACTIVE PLATFORM

142 PENJUALAN MACAM-MACAM BARANG VIA PLATFORM INTERAKTIF
GOODS SALES VIA AN INTERACTIVE PLATFORM

142 PROMOSI DAN IKLAN VIA PLATFORM INTERAKTIF
PROMOTION AND ADVERTISING VIA AN INTERACTIVE PLATFORM

143 PENGEMBANGAN APLIKASI PERANGKAT LUNAK
SOFTWARE APPLICATION DEVELOPMENT

143 KONSULTASI MEREK DAN TI
BRAND AND IT CONSULTING

144 KOMISI TRANSAKSI VIA PLATFORM INTERAKTIF
TRANSACTION COMMISSION VIA INTERACTIVE PLATFORM

145 ASPEK PEMASARAN
MARKETING ASPECT

145 TINJAUAN KINERJA KEUANGAN
FINANCIAL PERFORMANCE REVIEW

145 LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

146 LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT AND LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

147 LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOW

148 KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG
SOLVENCY

148 TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG
RECEIVABLES COLLECTABILITY

149 STRUKTUR MODAL
RECEIVABLES COLLECTABILITY

149 IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL
MATERIAL COMMITMENT FOR CAPITAL GOODS INVESTMENT

149 INVESTASI BARANG MODAL INVESTASI BARANG MODAL YANG DIREALISASIKAN PADA TAHUN BUKU TERAKHIR
CAPITAL GOODS INVESTMENT TO BE REALIZED IN CURRENT FINANCIAL YEAR

150 INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN
SUBSEQUENT EVENTS AFTER ACCOUNTING REPORT SUBMISSION DATE

150 PROSPEK USAHA
BUSINESS PROSPECTS

151 PERBANDINGAN TARGET DAN PENCAPAIAN KEUANGAN 2023 DAN TARGET 2024
COMPARISON OF FINANCIAL TARGET AND ACHIEVEMENT IN 2023 AND 2024 TARGET

151 PERBANDINGAN TARGET DAN PENCAPAIAN ASPEK KEBERLANJUTAN 2023
COMPARISON OF TARGET AND ACHIEVEMENT OF SUSTAINABLE ASPECT IN 2023

152 KEBIJAKAN DIVIDEN
DIVIDEND POLICY

152 REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM
REALIZATION OF USE OF PROCEEDS FROM PUBLIC OFFERING

152 INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/PELEBURAN USAHA, AKUISISI ATAU RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL
MATERIAL INFORMATION OF INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, MERGER, ACQUISITION, OR DEBT/CAPITAL RESTRUCTURING

153 INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN
MATERIAL TRANSACTIONS INFORMATION CONTAINING CONFLICT OF INTEREST

153 TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI
TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

153 PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN PADA TAHUN BUKU
CHANGES IN THE LAW DURING THE FINANCIAL YEAR

154 PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG DITERAPKAN PERSEROAN PADA TAHUN BUKU
CHANGES OF ACCOUNTING POLICY IMPLEMENTED BY THE COMPANY DURING THE FINANCIAL YEAR

156 **TATA KELOLA PERUSAHAAN** 06
CORPORATE GOVERNANCE

158 KOMITMEN WIR GROUP TERHADAP TATA KELOLA PERUSAHAAN PUBLIK DAN KEBERLANJUTAN
THE COMMITMENT OF WIR GROUP TOWARDS CORPORATE GOVERNANCE OF A PUBLIC COMPANY AND SUSTAINABILITY

159 DASAR PENERAPAN GCG
BASIS OF GCG PRACTICE IMPLEMENTATION

160 PRINSIP GCG
GCG PRINCIPLES

163 STRUKTUR TATA KELOLA
CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE

165 PELAKSANAAN GCG 2023 DAN RENCANA 2024
GCG IMPLEMENTATION IN 2023 AND PLANS IN 2024

165 PENILAIAN GCG
GCG ASSESSMENT

166 RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM
GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

166 HAK DAN WEWENANG PEMEGANG SAHAM
RIGHTS AND AUTHORITIES OF THE SHAREHOLDERS

167 PELAKSANAAN RUPS TAHUNAN TAHUN BUKU 2022
IMPLEMENTATION OF ANNUAL GMS FOR THE FISCAL YEAR 2022

175 PELAKSANAAN RUPS TAHUNAN TAHUN BUKU 2021
IMPLEMENTATION OF ANNUAL GMS FOR THE FISCAL YEAR 2021

177 DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONER

191 DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS

209 KEBERAGAMAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
DIVERSITY ON THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

214 NOMINASI & REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
NOMINATION & REMUNERATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

215 HUBUNGAN AFILIASI
AFFILIATIONS

217 KEBIJAKAN KEPEMILIKAN SAHAM DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
SHARE OWNERSHIP POLICY FOR THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

219 KOMITE AUDIT
AUDIT COMMITTEE

227 KOMITE NOMINASI & REMUNERASI
NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE

232 SEKRETARIS PERUSAHAAN
CORPORATE SECRETARY

246 UNIT AUDIT INTERNAL
INTERNAL AUDIT UNIT

255 AKUNTAN PUBLIK INDEPENDEN
INDEPENDENT PUBLIC ACCOUNTANT

255 SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL
INTERNAL CONTROL SYSTEM

257 SISTEM MANAJEMEN RISIKO
RISK MANAGEMENT SYSTEM

261 KASUS DAN PERKARA PENTING
LAWSUITS

261 INFORMASI MENGENAI SANKSI ADMINISTRATIF DAN FINANSIAL
INFORMATION REGARDING ADMINISTRATIVE AND FINANCIAL SANCTIONS

261 KODE ETIK
CODE OF CONDUCT

265 PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM MANAJEMEN DAN KARYAWAN
MANAGEMENT AND EMPLOYEE STOCK OWNERSHIP PROGRAM

267 SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN
WHISTLEBLOWING SYSTEM

269 KEBIJAKAN ANTIKORUPSI
ANTI-CORRUPTION POLICY

269 PENERAPAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA
IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINE FOR PUBLIC COMPANY

276 **LAPORAN KEBERLANJUTAN** 07
SUSTAINABILITY REPORT

278 TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN
ABOUT THE SUSTAINABILITY REPORT

279 STRATEGI KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY STRATEGY

286 IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN
SUSTAINABLE PERFORMANCE HIGHLIGHTS

288 HUBUNGAN DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN
RELATIONSHIP WITH STAKEHOLDERS

289 TANTANGAN MENERAPKAN OPERASIONAL BERDASARKAN ASPEK KEBERLANJUTAN
CHALLENGES IN IMPLEMENTING A SUSTAINABLE OPERATION

289 MEMBANGUN BUDAYA KEBERLANJUTAN
BUILDING A CULTURE OF SUSTAINABILITY

290 KINERJA LINGKUNGAN HIDUP
ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

290 PENDEKATAN KAMI DALAM MELINDUNGI DAN MELESTARIKAN LINGKUNGAN HIDUP
OUR APPROACH IN PROTECTING AND PRESERVING THE ENVIRONMENT

290 BIAYA PERLINDUNGAN DAN PELESTARIAN LINGKUNGAN HIDUP
ENVIRONMENTAL PROTECTION AND PRESERVATION COST

291 PENGGUNAAN MATERIAL YANG RAMAH LINGKUNGAN
UTILIZATION OF ECO-FRIENDLY MATERIALS

291 UPAYA PENGHEMATAN PENGGUNAAN ENERGI
EFFORTS TO IMPROVE ENERGY CONSUMPTION EFFICIENCY

293 PENGGUNAAN AIR
WATER CONSUMPTION

293 KEANEKARAGAMAN HAYATI
BIODIVERSITY

293 EMISI YANG DIHASILKAN
GENERATED EMISSION

294 PENGELOLAAN LIMBAH
WASTE MANAGEMENT

295 PENGADUAN TERKAIT LINGKUNGAN HIDUP
COMPLAINT RELATED TO ENVIRONMENT

295 KINERJA SOSIAL
SOCIAL PERFORMANCE

295 PENDEKATAN KAMI DALAM MEMPERHATIKAN MASYARAKAT DAN MELINDUNGI KONSUMEN
OUR APPROACH IN CARING FOR THE SOCIETY AND PROTECTING CUSTOMERS

295 DAMPAK OPERASI
IMPACT OF OPERATIONS

296 KEGIATAN CSR
CSR PROGRAMS

297 INOVASI DAN PENGEMBANGAN PRODUK
PRODUCT INNOVATION AND DEVELOPMENT

298 KEPUASAN PELANGGAN
CUSTOMER SATISFACTION

301 PERNYATAAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2023 PT WIR ASIA TBK
RESPONSIBILITY STATEMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS FOR THE 2023 ANNUAL REPORT OF PT WIR ASIA TBK

303 DAFTAR PENGUNGKAPAN INDEKS POJK 51/POJK.03/2017
LIST OF DISCLOSURE OF POJK 51/POJK.03/2017 POJK

309 LEMBAR UMPAN BALIK
FEEDBACK FORM



01

KILAS KINERJA

PERFORMANCE HIGHLIGHTS

“Pertumbuhan Perseroan didorong oleh upaya memperluas pendapatan layanan solusi platform digital dari segmen penjualan barang dan komisi transaksi via platform dari unit bisnis Mindstores dan DAV.”

The Company's growth was driven by the strategy to expand revenue portion from digital platform solution services, particularly from the goods sales segment and transaction commissions via platforms operated by the Mindstores and DAV business units.

PENCAPAIAN 2023
2023 ACHIEVEMENTS

SKALA PERSEROAN [C.3]
SCALE OF THE COMPANY [C.3]



Rp1.126.655 juta | million
Total Aset
Total Assets



Rp2.491.597 juta | million
Pendapatan
Revenue



Rp411.492 juta | million
Total Liabilitas
Total Liabilities



Rp68.505 juta | million
Laba Neto Tahun Berjalan
Net Income for the Year



Rp715.163 juta | million
Total Ekuitas
Total Equity



386 orang | people
Jumlah Karyawan
Total Employees

3 KANTOR OPERASIONAL DI SELURUH WILAYAH INDONESIA
Own 3 operational offices in Indonesia

KINERJA OPERASIONAL
OPERATIONAL PERFORMANCE

Rp1.682.492 juta
Rp1,682,492 million
Penjualan produk digital via platform interaktif
Digital product sales via an interactive platform

Rp379.693 juta
Rp379,693 million
Penjualan macam-macam barang via platform interaktif
Goods sales via an interactive platform

Rp217.682 juta
Rp217,682 million
Promosi dan iklan via platform interaktif
Promotion and advertising via an interactive platform

Rp102.515 juta
Rp102,515 million
Pengembangan aplikasi perangkat lunak
Software application development

Rp78.568 juta
Rp78,568 million
Konsultasi merek dan TI
Brand and IT consulting

Rp30.647 juta
Rp30,647 million
Komisi transaksi via platform interaktif
Transaction commission via inter platform

IKHTISAR KEUANGAN
FINANCIAL HIGHLIGHTS

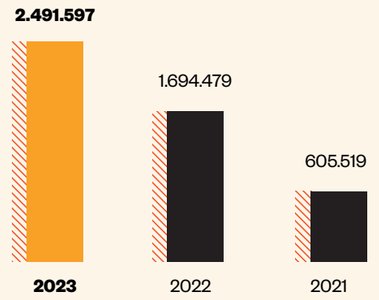
Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In million Rupiah, unless stated otherwise

URAIAN Description	2023	2022	2021
Laporan Laba Rugi Konsolidasian Consolidated Statement of Profit or Loss			
Pendapatan Revenues	2.491.597	1.694.479	605.519
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenue	(2.191.522)	(1.489.341)	(530.231)
Laba Kotor Gross Profit	300.075	205.138	75.288
Total Beban Usaha Total Operating Expenses	192.715	132.095	39.435
Laba Usaha Operating Income	107.360	73.043	35.853
Total Beban Lain-Lain - Neto Total Other Expense - Net	(11.037)	(4.227)	(3.000)
Laba Sebelum Pajak Penghasilan Profit Before Income tax	96.322	68.816	32.853
Beban Pajak Penghasilan - Neto Income Tax Expense - Net	(27.818)	(20.692)	(8.214)
Laba Neto Tahun Berjalan Net Income for the Year	68.505	48.124	24.639
Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain - Setelah Pajak Other Comprehensive Income (Loss) - Net of Tax	(107)	(4.266)	533
Total Laba Komprehensif Total Comprehensive Income	68.397	43.858	25.172
Laba Neto Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada: Net Income for the Year Attributable to:			
Pemilik Entitas Induk Owners of the Company	69.017	41.383	22.159
Kepentingan Non-Pengendali Non-Controlling Interests	(512)	6.741	2.479
Total	68.505	48.124	24.639
Total Laba Komprehensif yang Dapat Diatribusikan Kepada: Total Comprehensive Income Attributable to:			
Pemilik Entitas Induk Owners of the Company	68.896	37.131	22.684
Kepentingan Non-Pengendali Non-Controlling Interests	(499)	6.727	2.488
Total	68.397	43.858	25.172

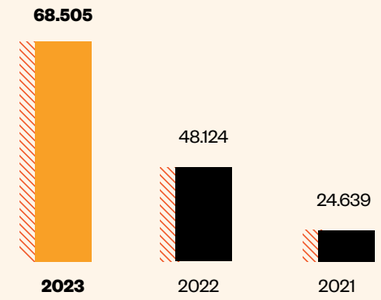
Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In million Rupiah, unless stated otherwise

URAIAN Description	2023	2022	2021
Laba per Saham yang Diatribusikan Kepada Pemilik Induk: Earnings per Share Attributable to:			
Dasar (dalam Rupiah penuh) Basic (in full amount Rupiah)	5,80	3,47	2,37
Dilusian (dalam Rupiah penuh) Diluted (in full amount Rupiah)	5,68	3,20	2,37
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian **Consolidated Statement of Financial Position**			
Total Aset Lancar Total Current Assets	603.820	534.459	140.416
Total Aset Tidak Lancar Total Non-Current Assets	522.835	350.691	119.858
Total Aset Total Assets	1.126.655	885.150	260.273
Total Liabilitas Jangka Pendek Total Current Liabilities	342.982	212.947	101.738
Total Liabilitas Jangka Panjang Total Non-Current Liabilities	68.510	45.757	8.216
Total Liabilitas Total Liabilities	411.492	258.704	109.954
Total Ekuitas Total Equity	715.163	626.446	150.320
Total Liabilitas dan Ekuitas Total Liabilities and Equity	1.126.655	885.150	260.273
Rasio Keuangan **Financial Ratio**			
Rasio Utang Terhadap Modal Debt to Equity Ratio (DER)	57,54	41,30	73,15
Rasio Utang Terhadap Aset Debt to Assets Ratio (DAR)	36,52	29,23	42,25
Rasio Lancar Current Ratio	176,05	250,98	138,02
Interest Coverage Ratio Interest Coverage Ratio	2.818,13	3.607,06	2.470,08
Debt Service Coverage Ratio Debt Service Coverage Ratio	226,72	219,90	489,67
Marjin Laba Kotor Gross Profit Margin	12,04	12,11	12,43
Marjin Laba Bersih Net Profit Margin	2,75	2,84	4,07
Return on Assets Return on Assets	6,08	5,44	9,47
Return on Equity Return on Equity	9,58	7,68	16,39

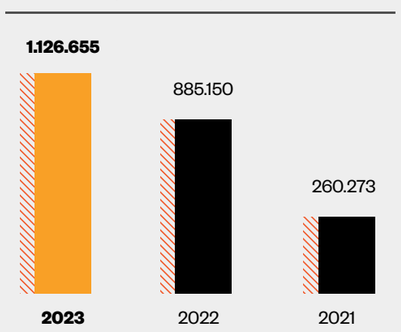
PENDAPATAN
REVENUE
(Dalam Jutaan Rupiah/in Million Rupiah)



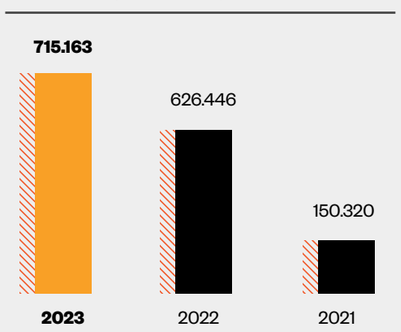
LABA TAHUN BERJALAN
PROFIT FOR THE YEAR
(Dalam Jutaan Rupiah/in Million Rupiah)



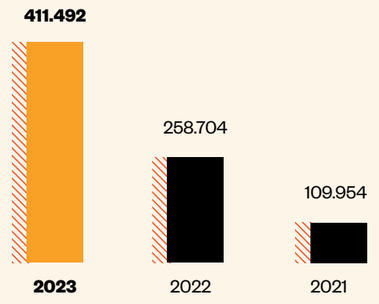
JUMLAH ASET
TOTAL ASSETS
(Dalam Jutaan Rupiah/in Million Rupiah)



JUMLAH EKUITAS
TOTAL EQUITY
(Dalam Jutaan Rupiah/in Million Rupiah)



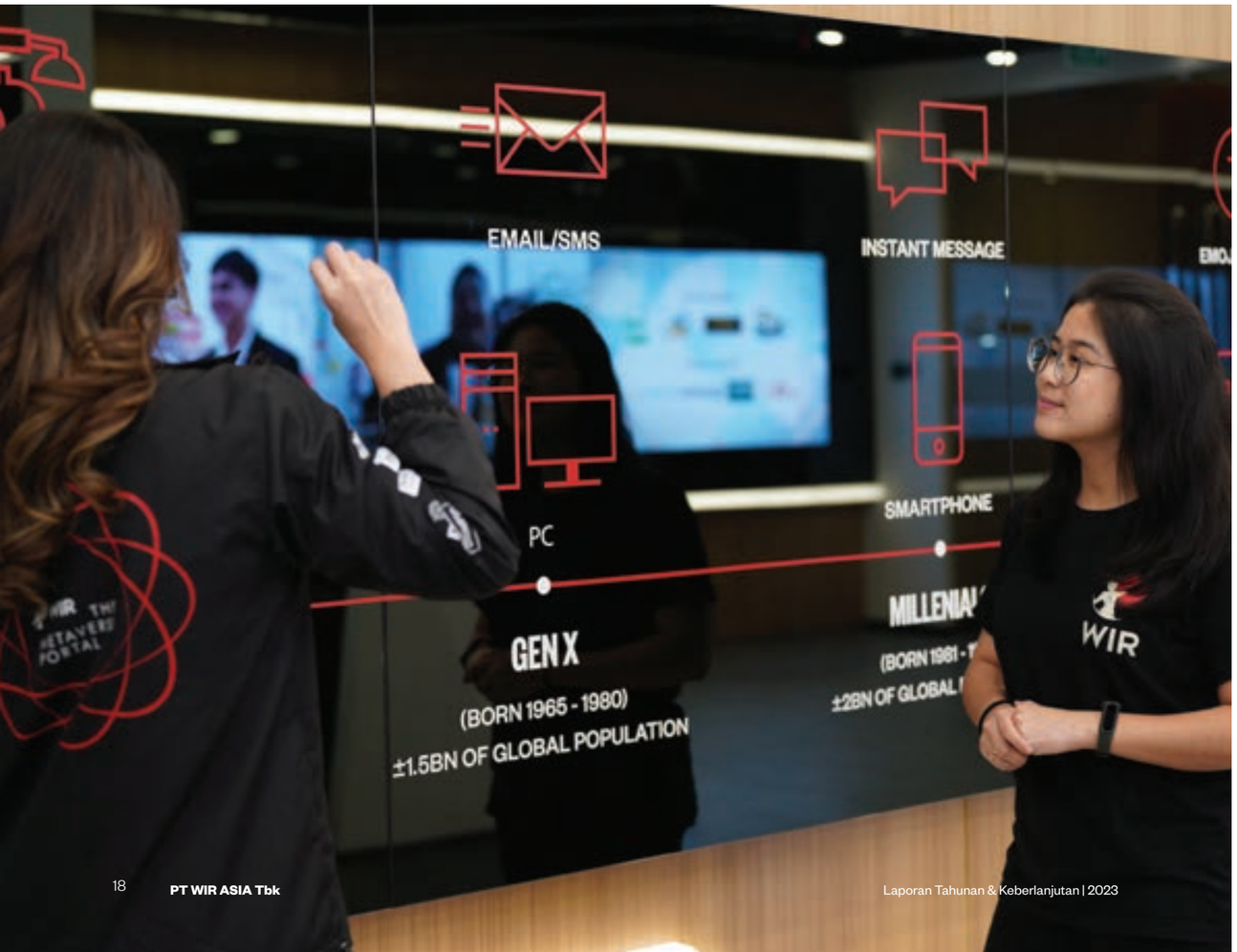
JUMLAH LIABILITAS
TOTAL LIABILITIES
(Dalam Jutaan Rupiah/in Million Rupiah)



IKHTISAR OPERASIONAL
OPERATIONAL HIGHLIGHTS

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In million Rupiah, unless stated otherwise

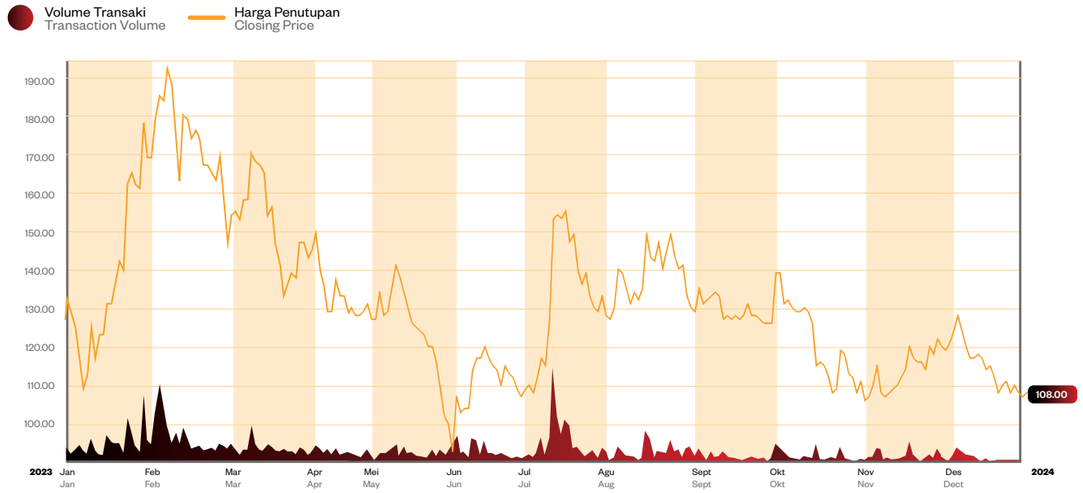
URAIAN Description	2023	2022	2021
Penjualan produk digital via platform interaktif Digital product sales via an interactive platform	1.682.492	974.272	423.909
Penjualan macam-macam barang via platform interaktif Goods sales via an interactive platform	379.693	353.744	0
Promosi dan iklan via platform interaktif Promotion and advertising via an interactive platform	217.682	172.447	33.362
Pengembangan aplikasi perangkat lunak Software application development	102.515	106.205	99.832
Konsultasi merek dan TI Brand and IT consulting	78.568	65.726	38.952
Komisi transaksi via platform interaktif Transaction commission via inter platform	30.647	22.085	9.464



INFORMASI SAHAM
STOCK INFORMATION

Triwulan Quarter	Tertinggi Highest (Rp)	Terendah Lowest (Rp)	Penutup Lowest (Rp)	Volume Transaksi Transaction Volume	Jumlah Saham Beredar Outstanding Shares	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (Rp)
2023						
I	197	109	145	7.865.239.900	11.929.990.829	1.729.848.670.205
II	155	92	107	3.497.880.500	11.930.009.742	1.276.511.042.394
III	166	106	126	5.005.761.300	11.930.668.626	1.503.264.246.876
IV	142	96	108	2.297.383.900	11.938.622.394	1.289.371.218.552
2022						
I	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
II	1.600	226	570	6.928.512.200	11.919.159.000	6.793.920.630.000
III	640	434	434	2.962.367.800	11.919.159.000	5.172.915.006.000
IV	454	116	123	7.588.513.200	11.929.923.706	1.467.380.615.838

*) Perseroan belum berstatus sebagai perusahaan terbuka pada kuartal pertama tahun 2022.
The Company has not been listed as a public company on the first quarter of 2022.



AKSI KORPORASI
CORPORATE ACTION

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, seperti pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penambahan dan pengurangan modal.

Throughout 2023, there were no corporate actions that caused the Company's stock to change, such as stock splits, reverse stock, bonus, changes in the nominal value of stock, additional paid-in or reduction of capital.

PENGHENTIAN SEMENTARA PERDAGANGAN SAHAM/PENGHAPUSAN PENCATATAN SAHAM
TEMPORARY SUSPENSION OF STOCK TRADING/DELISTING

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*) atau pembatalan pencatatan saham (*delisting*).

Throughout 2023, there was no temporary suspension and/or delisting of trading of the Company's stock.

OBLIGASI DAN EFEK LAINNYA
BOND AND OTHER SECURITIES

Hingga 31 Desember 2023, Perseroan tidak menerbitkan atau mencatatkan obligasi atau efek lainnya sehingga tidak terdapat ikhtisar obligasi atau efek lainnya yang dapat diungkapkan.

By the end of December 31, 2023, the Company had never issued bonds or other securities and thus, there are no highlights regarding the Company's bond or other securities to be disclosed.



PERISTIWA PENTING
KEY EVENTS

FEBRUARI/FEBRUARY 2023

16 FEBRUARI
FEBRUARY



Kementerian Komunikasi dan Informatika (Kemenkominfo) bekerja sama dengan Nusameta menyelenggarakan acara bertema "Metaverse 101 Batch 1 - Pengenalan Metaverse di Indonesia" yang dilaksanakan di Universitas Teknokrat Indonesia, Bandar Lampung.

The Ministry of Communication and Informatics (Kemenkominfo) collaborated with Nusameta to held an event "Metaverse 101 Batch 1 - Introduction to Metaverse in Indonesia" at the Indonesian Technocrat University, Bandar Lampung.

MARET/MARCH 2023

13 MARET
MARCH



Indonesian NFT Community (IDNFT) yang merupakan sebuah komunitas NFT dan Web3 terbesar di Indonesia bersama dengan Nusameta menyelenggarakan acara dengan tema "Web3 On Campus" yang dilaksanakan di Universitas Widyatama, Bandung.

Indonesian NFT Community (IDNFT) which is the largest NFT and Web3 community in Indonesia held an event "Web3 On Campus" with Nusameta at Widyatama University, Bandung.

16 MARET
MARCH



Kemenkominfo bekerja sama dengan Nusameta menyelenggarakan acara dengan tema "Metaverse 101 Batch 2 - Pengenalan Metaverse di Indonesia" yang dilaksanakan di Institut Teknologi Telkom Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah.

Kemenkominfo collaborated with Nusameta to held an event "Metaverse 101 Batch 2 - Introduction to Metaverse in Indonesia" at the Telkom Institute of Technology Purwokerto, Banyumas, Central Java.

26 MARET
MARCH



Nusameta bekerja sama dengan ESMOD Jakarta yang merupakan salah satu sekolah akademi fashion terbaik di Indonesia dengan tujuan untuk pengembangan virtual *fashion* di *Metaverse*.

Nusameta collaborated with ESMOD Jakarta, which is one of the best fashion academy schools in Indonesia to develop virtual fashion in Metaverse.

APRIL/APRIL 2023

4 APRIL
APRIL

Perseroan menerima kunjungan delegasi Macao Trade & Investment Promotion Institute (IPMI) dan the Investment Environment of Macao & Hengqin beserta perwakilan perusahaan-perusahaan Macao di antaranya MGM Macao, PwC Macao, dan City of Dreams Macao.

Dalam acara ini, Perseroan memperkenalkan sejumlah solusi teknologi interaktif yang dikembangkan oleh Perseroan, di antaranya AR, VR, dan teknologi terbaru yaitu, pengenalan wajah berbasis kecerdasan buatan (AI-*Powered Face Recognition*). Perseroan juga menjajaki berbagai potensi kolaborasi yang dapat dilakukan dengan perusahaan-perusahaan Macao dalam mengembangkan *smart society* masa depan di wilayah tersebut.

The Company welcomed the delegation of the Macao Trade & Investment Promotion Institute (IPMI) and the Investment Environment of Macao & Hengqin along with representatives of Macao companies including MGM Macao, PwC Macao, and City of Dreams Macao

In this event, the Company introduced its interactive technology solutions including AR, VR, and the latest, the artificial intelligence-based face recognition (AI-Powered Face Recognition). The Company explored various potential collaborations that could be carried out with Macao companies in developing the region's smart societies in the future.

10 APRIL
APRIL

MINAR yang merupakan platform *game* berbasis AR dan geolokasi yang dimiliki oleh Perseroan telah berhasil meluncurkan aplikasi MINAR versi iOS. Perseroan meyakini dengan peluncuran MINAR versi iOS ini diharapkan dapat membuka peluang dan menarik pengguna baru dan memperluas popularitas platform *game* MINAR.

MINAR, which is an AR and geolocation-based gaming platform owned by the Company, has successfully launched the iOS version of the MINAR application. The Company believes that with the launch of the iOS version of MINAR will open the opportunities to attract new users and expand the popularity of the MINAR gaming platform.

14 APRIL
APRIL

Perseroan bekerja sama dengan Universitas Bunda Mulia meluncurkan program studi desain interaktif sebagai inisiatif dalam menjawab tantangan global dalam mengembangkan konten yang dikombinasikan dengan sains yang dapat berguna untuk interaktivitas masa depan dan juga relevansi kebutuhan industri pada teknologi termutakhir.

Dalam hal ini, Perseroan menjadi mitra yang baik dalam membekali ilmu desain interaktif karena memiliki prospek yang dibutuhkan dari pengembangan platform ekosistem virtual agar pengguna bisa merasakan pengalaman interaksi antara dunia nyata dengan dunia digital melalui teknologi AR, VR, dan AI dalam integrasi O2O (*online-to-offline*).

The Company collaborated with Bunda Mulia University in launching an interactive design study program as an initiative to answer global challenges in developing content combined with science that can be useful for future interactivity and also the relevance of industrial needs in the latest technology.

In this case, the Company becomes a good partner in providing interactive design knowledge because the prospect of it is needed to develop a virtual ecosystem platform for users to experience the interaction between the real world and the digital world through AR, VR, and AI technology in O2O (online-to-offline) integration.

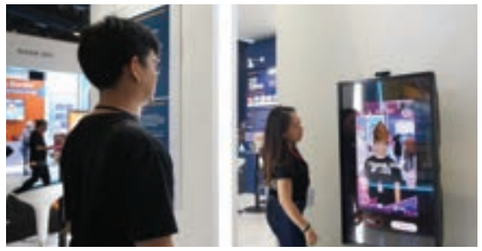
17-18 APRIL
APRIL

Perseroan diwakili oleh Stephen Budiman Ng, yang menjabat sebagai *Chief Metaverse Officer* Perseroan dan *Chief Executive Officer* (CEO) Nusameta, di ajang tahunan the Indie Summit 2023 di Singapura. Stephen Budiman Ng membawakan materi berjudul "The Metaverse: Life as We All Come to Know It?".

The Company was represented by Stephen Budiman Ng, Chief Metaverse Officer of the Company and Chief Executive Officer of Nusameta, attending the annual event of the Indie Summit 2023 in Singapore. Stephen Budiman Ng presented material entitled "The Metaverse: Life as We All Come to Know It?".

MEI/MAY 2023

7-10 MEI
MAY



Perseroan hadir dalam acara Festival Ekonomi Keuangan Digital Indonesia (FEKDI) 2023 yang diselenggarakan oleh Bank Indonesia bersama dengan Kementerian Perekonomian yang diselenggarakan di Jakarta Convention Center (JCC) Senayan, Jakarta.

The Company was present at the 2023 Indonesian Digital Financial Economy Festival (FEKDI) which was organized by Bank Indonesia and the Ministry of Economy at the Jakarta Convention Center (JCC) Senayan, Jakarta.

24 MEI
MAY

Perseroan diwakili oleh Stephen Budiman Ng, yang menjabat sebagai *Chief Metaverse Officer* Perseroan dan CEO Nusameta, hadir di acara Next Gen Festival yang diselenggarakan di Plaza Indonesia, Jakarta, sebagai pembicara dengan tema "Fashion Metaverse: The Future of Virtual Fashion Industry". Acara ini bertujuan untuk mewadahi minat dan ide anak muda untuk mendukung pembangunan ekonomi nasional di tengah perkembangan industri dan kemajuan teknologi yang pesat.

The Company was represented by Stephen Budiman Ng, who serves as Chief Metaverse Officer of the Company and CEO of Nusameta who attended the Next Gen Festival at Plaza Indonesia, Jakarta, as a speaker conveying "Fashion Metaverse: The Future of Virtual Fashion Industry". This event aimed to accommodate the interests and ideas of young people to support national economic development amidst rapid industrial development and technological progress.

25 MEI
MAY



Kemenkominfo bekerja sama dengan Nusameta menyelenggarakan acara dengan tema "Metaverse 101 Batch 3 - Pengenalan Metaverse di Indonesia" yang dilaksanakan di Politeknik Negeri Jakarta (PNJ), Universitas Indonesia, Depok.

Kemenkominfo collaborated with Nusameta to held an event "Metaverse 101 Batch 3 - Introduction to Metaverse in Indonesia" at the Politeknik Negeri Jakarta (PNJ), University of Indonesia, Depok.

JUNI/JUNE 2023

8 JUNI
JUNE



Kemenkominfo bekerja sama dengan Nusameta menyelenggarakan acara dengan tema "Metaverse 101 Batch 4 - Pengenalan Metaverse di Indonesia" yang dilaksanakan di Universitas Indraprasta PGRI (Kampus B), Jakarta Timur.

Kemenkominfo collaborated with Nusameta to held an event "Metaverse 101 Batch 4 - Introduction to Metaverse in Indonesia" at Indraprasta PGRI University (Campus B), East Jakarta.

9 JUNI
JUNE



Perseroan melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2022 dan Paparan Publik 2023 yang dilaksanakan di Ciputra Artpreneur, Jakarta Selatan.

The Company held an Annual General Meeting of Shareholders for the 2022 Financial Year and a 2023 Public Expose at Ciputra Artpreneur, South Jakarta.

JULI/JULY 2023

3 JULI
JULY

Perseroan bersinergi dengan Politeknik Jakarta Internasional, salah satu perguruan tinggi swasta di Indonesia yang berfokus pada penerapan sistem manajerial. Kerja sama ini dikukuhkan melalui penandatanganan Nota Kesepahaman pada hari Senin, 3 Juli 2023. Program studi Sarjana Terapan *Cyber Security* (Keamanan Sistem Informasi) di Politeknik Jakarta Internasional, menjadi sasaran kolaborasi ini. Dalam hal ini, Perseroan akan menyediakan akses ke teknologi terkini yang berkaitan dengan keamanan siber, seperti platform simulasi serangan dan alat analisis risiko. Kedua pihak juga akan bekerja sama dalam mengembangkan kurikulum yang terintegrasi dengan pembelajaran praktis mengenai keamanan siber, termasuk ancaman yang umumnya dihadapi di industri.

The Company synergizes with Politeknik Jakarta International, a private university in Indonesia focusing on managerial systems implementation. This collaboration was legalized through the signing of an Memorandum of Understanding (MoU) on Monday, July 3, 2023. This collaboration is focused on the Bachelor of Applied Cyber Security (Information Systems Security) program at Politeknik Jakarta International. In this case, the Company will provide access to the latest technology related to cyber security, such as attack simulation platforms and risk analysis tools. The two parties will collaborate to develop a curriculum that integrates practical learning about cybersecurity, including common industry threats.

11 JULI
JULY

Mindstores yang merupakan salah satu entitas anak dari Perseroan berkesempatan untuk melakukan *sharing* mengenai "The Future Of Commerce" dalam acara Networking Breakfast yang diadakan oleh Sales Director Indonesia di hadapan puluhan *top level management* perusahaan-perusahaan ternama di Indonesia. Oky Prasetyo, *Head of Products & Operations* Mindstores, memaparkan tentang kiprah Mindstores dari hulu ke hilir untuk memberdayakan pelaku industri di Indonesia dalam memasuki dunia *commerce* secara digital. Diskusi yang hangat tentang evolusi dunia belanja online di Indonesia sejak era 90-an hingga saat ini membuka mata peserta untuk menyelam lebih dalam tentang cara memaksimalkan laju perusahaannya di era digital ini.

Mindstores which is one of the subsidiaries of the Company had the opportunity to share about "The Future of Commerce" in the Networking Breakfast event held by Indonesian Sales Director in front of dozens of top level management well-known companies in Indonesia. Oky Prasetyo, Mindstores Head of Products & Operations, explained Mindstores' upstream to downstream endeavor to empower Indonesia's industrial players in navigating the digital commerce. A warm discussion about the evolution of Indonesia's online shopping from the 90s until present day has opened the eyes of every participant to dive deeper into the method of maximizing their company's pace in this digital era.

14 JULI
JULY

Asmarawaty Zaini, Komisaris Independen Perseroan, menjadi salah satu juri dalam acara Startup Demo Day yang diselenggarakan oleh Google Cloud dan Emerge di Google Office, Jakarta.

Asmarawaty Zaini, the Company's Independent Commissioner, became one of the judges at the Startup Demo Day event organized by Google Cloud and Emerge at Google Office, Jakarta.

15 JULI
JULY

AR&Co mewakili Perseroan menghadiri undangan dari School of Technopreneur Nusantara (SOTN) untuk berbicara di hadapan para mahasiswa dalam acara Studium Generale. Dalam acara ini, Juliwina yang menjabat sebagai *Head of Operation* AR&Co, mempresentasikan teknologi AR dan VR, serta menjabarkan potensi penggunaan teknologi imersif yang mampu membantu transformasi digital untuk berbagai sektor industri. Melalui Studium Generale SOTN, Perseroan dan unit-unit bisnisnya berkomitmen untuk terus berupaya memperkenalkan teknologi imersif kepada seluruh masyarakat agar dapat memahami pentingnya teknologi tersebut bagi perkembangan masa depan realitas digital yang akan segera datang.

AR&Co representing the Company at Studium Generale event of the School of Technopreneur Nusantara (SOTN) to speak in front of the students. In this event, Juliwina, serving as Head of Operation AR&Co, presented about AR and VR technology and explained the potential use of immersive technology for digital transformation across industrial sectors. Through the Studium Generale of SOTN, the Company and its business units are committed to introducing immersive technology to the entire community for them to understand the importance of this technology for the future development of digital reality that is already at our doorsteps.

18 JULI
JULY

Perseroan hadir di Filipina untuk berpartisipasi dalam acara National MSME Summit 2023. Perseroan diwakili oleh Yasha Chatab, yang menjabat sebagai *Overseas Business Head*, bertindak sebagai pembicara memaparkan penggunaan teknologi imersif untuk transformasi digital Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) di Filipina. Melalui acara ini, yang dihadiri ratusan pelaku UMKM dan para pejabat pemerintahan Filipina, Perseroan berharap untuk dapat memberikan inspirasi bagi para pelaku bisnis.

The Company was present in the Philippines to participate in the National MSME Summit 2023. The Company was represented by Yasha Chatab, Overseas Business Head, acting as a speaker on the use of immersive technology for the digital transformation of Micro, Small, and Medium Enterprises (MSMEs) in the Philippines. Through this event, which was attended by hundreds of MSME players and Philippine government officials, the Company hopes to inspire businesses.

20 JULI
JULY

Perseroan kembali berkontribusi mendukung pertumbuhan ekonomi digital Indonesia dengan menghadirkan ekosistem teknologi interaktif dan imersif di forum Indonesia Data and Economic Conference (IDE) 2023 bersama Katadata yang dilaksanakan di Grand Ballroom Hotel Kempinski, Grand Indonesia, Jakarta. Dalam acara ini, Perseroan berkesempatan untuk menampilkan kombinasi gamifikasi dan teknologi AR sebagai solusi teknologi dengan pengalaman imersif dan interaktif yang unik kepada pengunjung.

The Company once again contributed to the growth of Indonesia's digital economy by presenting an interactive and immersive technology ecosystem at the Indonesia Data and Economic Conference (IDE) 2023 forum with Katadata at the Grand Ballroom of the Kempinski Hotel, Grand Indonesia, Jakarta. In this event, the Company had the opportunity to present a combination of gamification and AR technology as a unique immersive and interactive technology solution for visitors to experience.

28 JULI
JULY

Nusameta berkolaborasi dengan Institut Pariwisata Trisakti mengembangkan kurikulum pariwisata masa depan berbasiskan Web3 serta memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk langsung belajar terkait implementasi teknologi dari ekosistem virtual digital yang berguna bagi pengembangan bisnis digital di dalam sektor pariwisata. Kemitraan ini diharapkan akan menciptakan peluang baru bagi pelaku industri pariwisata di Indonesia, termasuk hotel, restoran, operator tur, dan pihak terkait lainnya.

Nusameta collaborates with the Trisakti Tourism Institute to develop a future tourism curriculum based on Web3 and give students the provides to learn about the technology implementation of the digital virtual ecosystem for the development of digital business in the tourism sector. This partnership will create new opportunities for tourism industry players in Indonesia, including hotels, restaurants, tour operators, and other related parties.

AGUSTUS/AUGUST 2023

2-4 AGUSTUS
AUGUST

AR&Co, salah satu entitas anak Perseroan, digandeng oleh Endline, yang merupakan perusahaan periklanan dan pemasaran di Jepang, untuk berpartisipasi dalam acara SPORTEC 2023 dengan memberikan fitur teknologi AR. Solusi teknologi ini dikembangkan untuk memperkuat promosi periklanan dan pemasaran di berbagai kebutuhan bisnis dan industri, termasuk industri olahraga. SPORTEC 2023 sendiri merupakan acara pameran olahraga dan kesehatan terbesar di Jepang yang diadakan setiap tahunnya sejak 2009.

AR&Co, a subsidiary of the Company, collaborated with Endline, an advertising and marketing company in Japan, to participate in the SPORTEC 2023 event, providing AR technology features. This technology was developed to strengthen advertising and marketing promotions in various business and industrial needs, including the sports industry. SPORTEC 2023 is the largest annual sports and health exhibition event in Japan, which has been held every year since 2009.

10 AGUSTUS
AUGUST

Perseroan dan Meta menyelenggarakan diskusi yang berjudul "Menilik Peluang Industri AI untuk Masa Depan Transformasi Digital Indonesia". Dalam acara ini Perseroan dan Meta mendiskusikan mengenai perkembangan kecerdasan buatan atau AI di Indonesia. Diskusi ini diharapkan dapat mencerahkan pengetahuan publik tentang AI, seperti peran AI dan posisi manusia di sektor industri, tantangan implementasi AI, hingga peran pemerintah dalam mendorong teknologi AI untuk masa depan. Diskusi ini menghadirkan empat narasumber, yaitu Aldi Raharja (*Head of Blockchain Solutions* Nusameta), Noudhy Valdryno (*Head Of Public Policy* Indonesia & Brunei Meta), Matthew Sebastian (*Co-Founder* Cekat.AI), dan Davyn Sudirdjo (*Co-Founder* MASA AI).

The Company and Meta held a discussion entitled "Assessing Opportunities for the AI Industry for the Future of Indonesia's Digital Transformation". In this event, the Company and Meta discussed the development of artificial intelligence or AI in Indonesia. Hopefully this discussion will enlighten the public about AI, such as its role and what humans can do in this industry, the challenges of AI implementation, and the government role in using AI technology for the future. There were four speakers in this discussion, namely Aldi Raharja (Head of Blockchain Solutions Nusameta), Noudhy Valdryno (Head of Public Policy Indonesia & Brunei Meta), Matthew Sebastian (Co-Founder of Cekat.AI), and Davyn Sudirdjo (Co-Founder of MASA AI).

20 AGUSTUS
AUGUST

MINAR, bersama dengan Infocarfreeday dan Radio Z99.9 FM, menggelar acara *Car Free Day* (CFD) Agustusan di kawasan Pasar Minggu, Jakarta. MINAR tampil dan hadir sebagai salah satu teknologi yang menghadirkan permainan interaktif dengan *gadget*.

MINAR, together with Infocarfreeday and Radio Z99.9 FM, held the Car Free Day (CFD) event in the Pasar Minggu area, Jakarta, celebrating Independence Day. MINAR presented an interactive games with gadgets for the participants at the CFD.

24-25 AGUSTUS
AUGUST



Nusameta berpartisipasi dalam acara Coinfest Asia 2023 yang dilaksanakan di Jimbaran, Bali. Coinfest Asia merupakan festival tahunan yang diinisiasi oleh Coinvestasi.

Nusameta participated in the Coinfest Asia 2023 event in Jimbaran, Bali. Coinfest Asia is an annual festival initiated by Coinvestasi.

26 AGUSTUS
AUGUST



Nusameta melakukan *intimate session* dengan berbagai *Community Leaders* yang hadir pada acara Coinfest Asia 2023. Acara ini bertemakan Nusameta Meets Community Leaders yang dilaksanakan di The Ambengan Tenten, Denpasar, Bali.

Nusameta held an intimate session with Community Leaders at the Coinfest Asia 2023. This event's theme is Nusameta Meets Community Leaders and it was held at The Ambengan Tenten, Denpasar, Bali.

30 AGUSTUS
AUGUST

Asmarawaty Zaini, Komisaris Independen Perseroan, menjadi salah satu pembicara dalam acara Angels Founders yang dilaksanakan di Jakarta. Acara ini merupakan salah satu yang mengusung tema "Live Pitching, Impact, Networking & Expert Panel".

Asmarawaty Zaini, the Company's Independent Commissioner, acted as a speaker at the Angels Founders event in Jakarta. This is one of the events that carries the theme "Live Pitching, Impact, Networking & Expert Panel".

SEPTEMBER/SEPTEMBER 2023

5 SEPTEMBER
SEPTEMBER

Jajaran Direksi Perseroan berkesempatan bertemu langsung Presiden Ferdinand Marcos Jr. dan rombongan menteri Filipina untuk membahas potensi implementasi ekosistem teknologi yang dimiliki oleh Perseroan. Presiden Ferdinand Marcos Jr. sangat mengapresiasi teknologi yang dikembangkan MNR dan menurut Bapak Presiden, teknologi tersebut dapat menjadi motor penggerak transformasi digital yang mendorong pertumbuhan ekonomi. Perseroan menghadirkan inovasi teknologi yang mendorong pertumbuhan bisnis dan memperluas pengaruh global Indonesia di bidang digital. Perseroan optimis Filipina menjadi pasar Asia Tenggara yang mengikuti jejak Indonesia dalam mengadopsi teknologi Web 3.0.

The Company's Board of Directors had the opportunity to meet President Ferdinand Marcos Jr. and his ministers entourage to discuss the possibility for implementing the Company's technology ecosystem. President Ferdinand Marcos Jr. really appreciated MNR's technology and according to Mr. President, the technology is the driving force of digital transformation that will boost economic growth. The Company provides technological innovation that drives business growth and expands Indonesia's global influence in the digital sector. The Company is confident that the Philippines will become a Southeast Asian market that follows Indonesia's footsteps in adopting Web 3.0 technology.

7-8 SEPTEMBER
SEPTEMBER

Perseroan diwakili oleh Manpalagupta Sitorus, *Chief Marketing Officer*, pada ASEAN+ Youth Summit 2023 yang merupakan salah satu acara penting dalam perhelatan KTT ASEAN ke-43. Acara ini menghadirkan lebih dari 80 delegasi dari puluhan negara mitra. Selain itu pembukaan ASEAN+ Youth Summit 2023 juga dihadiri oleh lebih dari 1.500 orang dari masyarakat umum. Acara ASEAN+ Youth Summit 2023 diadakan di iNews Tower, Jakarta.

The company was represented by Manpalagupta Sitorus, Chief Marketing Officer, at the ASEAN+ Youth Summit 2023, which is one of the important events of the series of the 43rd ASEAN Summit. This event brought together over 80 delegates from dozens of partner countries. Additionally, the opening of ASEAN+ Youth Summit 2023 was attended by more than 1,500 people. The ASEAN+ Youth Summit 2023 was held at iNews Tower, Jakarta.

9 SEPTEMBER
SEPTEMBER

Asmarawaty Zaini, Komisaris Independen Peseroan, menjadi juri dalam acara bertemakan "Sucessfully Unlock New Skills with AI" yang diselenggarakan America Academy dan Clevio Innovation Camp di Pacific Place Mall, Jakarta.

Asmarawaty Zaini, the Company's Independent Commissioner, became on of judges at the "Sucessfully Unlock New Skills with AI" event organized by America Academy and Clevio Innovation Camp at Pacific Place Mall, Jakarta.

12 SEPTEMBER
SEPTEMBER

Asmarawaty Zaini, Komisaris Independen Perseroan, menjadi salah satu juri dalam acara She Loves Tech 2023 dengan tema "Indonesia Pitch Competition".

Asmarawaty Zaini, the Company's Independent Commissioner, was one of the judges at the She Loves Tech 2023 event that has "Indonesia Pitch Competition" as its theme.

OKTOBER/OCTOBER 2023

6 OKTOBER
OCTOBER

AR&Co, salah satu entitas anak Perseroan, kembali dipercaya oleh Allianz Indonesia untuk menghadirkan permainan interaktif menggunakan teknologi photoelectric sensor bernama "Interactive Dragon Boat Paddle Game" yang dipamerkan di ajang Allianz Asia Pacific Summit 2023 yang di gelar di Four-Season Hotel, Bangkok, Thailand. Permainan interaktif yang dikembangkan AR&Co ini merupakan bukti kehebatan generasi muda bangsa yang menunjukkan kemampuan Indonesia bersaing di kancah global dalam bidang teknologi interaktif.

AR&Co, a subsidiary of the Company, has been trusted once again by Allianz Indonesia to present an interactive game using photoelectric sensor called "Interactive Dragon Boat Paddle Game" at the Allianz Asia Pacific Summit 2023 at the Four-Season Hotel, Bangkok, Thailand. The interactive game developed by AR&Co is a testament to the creative prowess of the nation's youth, showcasing Indonesia's capability to compete on the global stage in the field of interactive technology.

11 OKTOBER
OCTOBER



Kemenkominfo bekerja sama dengan Nusameta menyelenggarakan acara dengan tema "Metaverse 101 Batch 5 - Pengenalan Metaverse di Indonesia" yang dilaksanakan di Politeknik, Bangka Belitung.

Kemenkominfo collaborated with Nusameta to held "Metaverse 101 Batch 5 - Introduction to Metaverse in Indonesia" at the Polytechnic, Bangka Belitung.

12 OKTOBER
OCTOBER

Perseroan menerima kunjungan puluhan mahasiswa Republic Polytechnic Singapore untuk mendalami teknologi imersif dan Web3. Perseroan memperkenalkan teknologi yang dikembangkan unit bisnisnya yaitu AR&Co, DAV, DMID, Mindstores, MINAR, dan Nusameta.

The Company welcomed dozens of Republic Polytechnic Singapore students to explore immersive technology and Web3. The Company introduced the technology of its business units including AR&Co, DAV, DMID, Mindstores, MINAR, and Nusameta.

16 OKTOBER
OCTOBER

Nusameta menyelenggarakan *online workshop* yang kedua dengan tema "Nusameta Creators Lab Program" yang dihadiri oleh lebih dari 45 (empat puluh lima) mahasiswa dari berbagai Universitas di Indonesia.

Nusameta held a second online workshop of "Nusameta Creators Lab Program" which was attended by more than 45 (forty-five) students from various universities in Indonesia.

17 OKTOBER
OCTOBER

Perseroan menerima kunjungan Telkom University sebagai bentuk dukungan sekaligus memperkenalkan teknologi Web3. Mahasiswa Telkom University diberikan pemahaman mengenai fungsi teknologi terkini dan potensinya untuk mengubah masa depan industri.

The Company received a visit from Telkom University as a form of support and also to introduce the Web3 technology. Students of Telkom University were enlightened with the function of latest technologies and their potential to change the industry's future.

23 OKTOBER
OCTOBER



Nusameta resmi meluncurkan Nusameta Creator Tools yang merupakan sarana bagi para konten kreator membangun pengalaman dan interaksi yang intens di dalam ekosistem virtual Nusameta. Nusameta Creator Tools diharapkan bisa menjadi wadah bagi konten kreator, komunitas, dan semua elemen masyarakat untuk terlibat dalam pembangunan ekosistem virtual Nusameta yang diharapkan juga bisa menciptakan *sense of belonging* terhadap ekosistem dari Nusameta.

Nusameta officially launched the Nusameta Creator Tools, a means for content creators to create an intense experience and interaction within the Nusameta virtual ecosystem. Nusameta Creator Tools is expected to become a forum for content creators, communities and all elements of society to take part in building the Nusameta virtual ecosystem and create a sense of belonging towards the Nusameta ecosystem.

23 OKTOBER - 3 NOVEMBER
OCTOBER - NOVEMBER

Asmarawaty Zaini, Komisaris Independen Perseroan, menjadi Penasihat atau *Mentor* pada acara Market Immersion Indonesia yang diinisiasi oleh J-StarX dan difasilitasi oleh Innovation Factory dan Binus National University of Singapore Enterprise.

Asmarawaty Zaini, the Company's Independent Commissioner, became an Advisor or Mentor at the Indonesian Market Immersion event, initiated by J-StarX and facilitated by Innovation Factory and Binus National University of Singapore Enterprise.

29 OKTOBER
OCTOBER

Nusameta diwakili oleh Thomas Simpson, *Head of Product* Nusameta, memberikan *workshop* bertema "Pembuatan Aset Metaverse" di acara Jakarta Doodle Fest.

Nusameta, represented by Thomas Simpson, Head of Product Nusameta, acted as the speaker at a workshop "Creating Metaverse Assets" at the Jakarta Doodle Fest.

31 OKTOBER - 5 NOVEMBER
OCTOBER - NOVEMBER

AR&Co, salah satu entitas anak Perseroan, kembali berkolaborasi dengan Faber-Castell untuk menghadirkan pengalaman menggambar menggunakan AR di Faber-Castell Art Festival 2023 di Mal Senayan City, Jakarta. Mengusung tagline #Inspiring Creativity Faber-Castell Art Festival, kehadiran realitas imersif mewarnai dengan menggunakan AR semakin mendorong penggunaan teknologi imersif di bidang seni budaya. AR&Co mengembangkan teknologi yang membuat semua orang menikmati pengalaman imersif yang belum pernah dirasakan. Kerja sama ini dimulai sejak tahun 2018 dan telah mendapatkan pengakuan di tingkat internasional pada ajang German Design Award 2020 saat Faber-Castell memenangkan kategori Excellent Communication Design Apps.

AR&Co, a Company's subsidiary, made another collaboration with Faber-Castell to present a drawing experience using AR at the Faber-Castell Art Festival 2023 at Senayan City Mall, Jakarta. Carrying the tagline #Inspiring Creativity Faber-Castell Art Festival, the presence of immersive reality when coloring using AR will encourage the use of immersive technology in arts and culture. In this case, AR&Co's technology allows everyone to enjoy an immersive experience that has never been felt before. This collaboration started in 2018 and has received international recognition at the 2020 German Design Award where Faber-Castell won the Excellent Communication Design Apps category.

NOVEMBER/NOVEMBER 2023

4 NOVEMBER
NOVEMBER

Nusameta menampilkan *showcase* kolaborasi desain baju virtual karya *student* Esmod Jakarta dalam acara ESMOD Jakarta *Creative Show* yang dilaksanakan di Tribeca, Central Park.

Nusameta presented a virtual clothing design showcase created by Esmod Jakarta students at the ESMOD Jakarta Creative Show held at Tribeca, Central Park.

9 NOVEMBER
NOVEMBER

Perseroan bersama dengan WE+ melaksanakan "Wellness Program", kegiatan ini berupa kegiatan *mini medical check up*, dan pemberian *booster* vitamin B dan vitamin C kepada karyawan Perseroan.

The Company collaborated with WE+ to conduct a "Wellness Program" in the form of a mini medical check up and provision of vitamin B and vitamin C boosters for employees.

20 NOVEMBER
NOVEMBER

Perseroan berkolaborasi dengan Asosiasi Pengusaha Ritel Indonesia (APRINDO) dan PT Afiliasi Global Retail (AGRA) untuk menggabungkan kekuatan teknologi serta pengalaman dari kedua pihak membantu pelaku industri ritel beradaptasi dengan perubahan yang cepat di era digital. Perseroan, APRINDO, beserta AGRA melakukan penandatanganan Nota Kesepahaman yang dilakukan oleh Manpalagupta Sitorus selaku *Chief Marketing Officer* Perseroan dan Roy N. Mandey, *Chairman* APRINDO dan AGRA.

The Company collaborated with the Indonesian Retail Entrepreneurs Association (APRINDO) and PT Afiliasi Global Retail (AGRA), combining the technological prowess and experience of both parties to help retailers adapt to rapid changes in the digital era. The Company, APRINDO, and AGRA signed a Memorandum of Understanding, represented by Manpalagupta Sitorus, Chief Marketing Officer, and Roy N. Mandey, Chairman of APRINDO and AGRA.

22 NOVEMBER
NOVEMBER



Kementerian Komunikasi dan Informatika (Kemenkominfo) bekerja sama dengan Nusameta menyelenggarakan acara dengan tema "Metaverse 102 Batch 1 - Pengenalan Metaverse di Indonesia" yang dilaksanakan di Universitas Teknokrat Indonesia, Bandar Lampung.

Kemenkominfo collaborated with Nusameta to held an event "Metaverse 102 Batch 1 - Introduction to Metaverse in Indonesia" at the Indonesian Technocrat University, Bandar Lampung.

23 NOVEMBER
NOVEMBER

Perseroan kembali diundang hadir dalam ajang Mediterranean Tourism Forum (MTF) 2023 di Malta untuk mewakili Indonesia. Dalam forum pariwisata negara-negara Mediterania ini, Daniel Surya Wirjatmo, *Group Executive Chairman & Co-Founder* WIR Group yang juga menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan, hadir dan menyampaikan topik mengenai bagaimana ekosistem Web3 seperti *metaverse*, blockchain, dan AI dapat membantu meningkatkan industri pariwisata.

The Company was again invited to attend the Mediterranean Tourism Forum (MTF) 2023 in Malta to represent Indonesia. In this tourism forum for Mediterranean countries, Daniel Surya Wirjatmo, the Group Executive Chairman & Co-Founder of WIR Group and President Commissioner of the Company, was present to present how Web3 ecosystems such as metaverse, blockchain, and AI can help improve the tourism industry.

30 NOVEMBER
NOVEMBER

Perseroan kembali berkontribusi dalam dunia pendidikan Indonesia bersama dengan Nusameta dalam acara Trisakti Institute of Tourism Goes To Campus yang bertajuk "Transforming Digital Tourism: Blockchain and Metaverse Synergy" di Auditorium Universitas Trisakti. Dalam acara ini, Stephen Budiman Ng, selaku *Chief Metaverse Officer* Perseroan serta CEO Nusameta dan Aldi Raharja, selaku *Head of Blockchain* Nusameta melakukan *sharing* tentang bagaimana Blockchain dan *Metaverse* bersinergi dalam proses transformasi pariwisata secara digital.

The Company made another contribution to the national education through Nusameta during the Trisakti Institute of Tourism Goes To Campus "Transforming Digital Tourism: Blockchain and Metaverse Synergy" at the Trisakti University Auditorium. In this event, Stephen Budiman Ng, Chief Metaverse Officer of the Company and CEO of Nusameta, and Aldi Raharja, Head of Blockchain Nusameta, shared about how Blockchain and Metaverse work together in the digital tourism transformation process.

DESEMBER/DECEMBER 2023

15 DESEMBER
DECEMBER

Perseroan berpartisipasi dalam acara The Iconomics Forum: Corporate Communications Talk 5th Edition di Metropole XXI, Jakarta, yang diwakili oleh Ira Yuanita, *Corporate Secretary* Perseroan, yang berbagi wawasan mengenai "Strategi Komunikasi A-Z: Strategi Memonitor, *Mapping* hingga Penanganan Isu".

The Company participated in The Iconomics Forum: Corporate Communications Talk 5th Edition at Metropole XXI, Jakarta, represented by Ira Yuanita, the Company's Corporate Secretary, who shared about "A-Z Communication Strategy: Strategy for Monitoring, Mapping and Handling Issues".

PENGHARGAAN
AWARDS

MARET/MARCH 2023





17 **MARET**
MARCH

Tempat Kejadian
Place of Event
Aston Denpasar Hotel and Convention Center, Bali

Nama Acara
Event Name
The 8th Public Relations Indonesia Awards (PRIA) 2023

Penyelenggara
Organizer
PR Indonesia

Penjelesan

Dalam acara "The 8th Public Relations Indonesia Awards (PRIA) 2023" yang diselenggarakan PR Indonesia, Perseroan memperoleh 3 (tiga) penghargaan yaitu:

1. Kanal Digital
   Diberikan kepada Perseroan karena telah memanfaatkan setiap kanal komunikasi yang dimiliki dan membuat masyarakat luas memahami dan memanfaatkan teknologi.
2. Laporan Tahunan Terbaik
   Perseroan telah melaksanakan keterbukaan informasi publik perihal capaian korporasi dan tata kelola perusahaan (*corporate governance*).
3. Terpopuler di Media Massa
   Kegigihan Perseroan dalam beberapa tahun terakhir dalam memperkenalkan teknologi Web 3.0 secara *online* dan *offline* melalui pelatihan atau seminar terkait. Perseroan juga mengunjungi instansi-instansi pendidikan dan mengundang mereka untuk melihat secara langsung aplikasi teknologi Web 3.0 di kantor Perseroan.

Explanation

At "The 8th Public Relations Indonesia Awards (PRIA) 2023" organized by PR Indonesi, the Company received 3 (three) awards, namely:

1. Digital Channel Award
   Presented to the Company for utilizing every communication channel effectively and enabling the broader community to understand and utilize technology.
2. Best Annual Report
   The Company has successfully implemented public information disclosure regarding corporate achievements and corporate governance.
3. Most Popular in Mass Media
   The Company has been persistence in recent years with the introduction of Web 3.0 through online and offline activities, spesifically training or seminars. Additionally, the Company has been proactive in engaging educational institutions, inviting them to witness firsthand the application of Web 3.0 at the Company's offices.



29 **MARET**
MARCH

Tempat Kejadian
Place of Event
Hotel Mulia, Senayan, Jakarta Selatan

Nama Acara
Event Name
Digital Technology & Innovation (Digitech) Award 2023

Penyelenggara
Organizer
Majalah Itech

Penjelesan

Dalam ajang "Digital Technology & Innovation (Digitech) Award 2023" yang digelar Majalah Itech, Perseroan meraih penghargaan untuk kategori The Best Transformation & Digital Innovation. Keberhasilan ini adalah karena kegigihan Perseroan melakukan edukasi terkait transformasi digital dan interaktivitas masa depan untuk menyiapkan Indonesia memasuki era *smart society* melalui berbagai solusi teknologi berbasis AI, VR, dan AR. Selain itu, Perseroan juga mendapatkan penghargaan The Best Chief Innovation Officer of the Year yang diraih oleh Jeffrey Budiman, MA, Direktur Perseroan.

Explanation

At the "Technology & Innovation (Digitech) Award 2023" event hosted by Itech Magazine, the Company won an the award in 'The Best Transformation & Digital Innovation' category. This accomplishment was due to the Company's dedication in providing education on digital transformation and future interactivity, preparing Indonesia for the era of a smart society through various technology solutions based on AI, VR, and AR. Additionally, the Company earned the 'Best Chief Innovation Officer of the Year' award, presented to Jeffrey Budiman, MA, the Director of the Company.

DESEMBER/DECEMBER 2023



15 **DESEMBER**
DECEMBER

Tempat Kejadian
Place of Event
Metropole XXI, Jakarta

Nama Acara
Event Name
The Iconomics

Penyelenggara
Organizer
The Iconomics

Penjelesan

Perseroan, melalui *Corporate Secretary*, berhasil meraih penghargaan Best Corporate Secretary Award 2023 untuk kategori Software 3rd Indonesia Best Corporate Secretary Awards 2023 dari The Iconomics.

Explanation

The Company, represented by its Corporate Secretary, won the Best Corporate Secretary Award 2023 in the Software category at the 3rd Indonesia Best Corporate Secretary Awards 2023 presented by The Iconomics.

02

LAPORAN MANAJEMEN

MANAGEMENT REPORT

“Peningkatan Pendapatan dan Laba Tahun Berjalan memperkuat posisi Perseroan sebagai pemimpin pemanfaatan teknologi *metaverse* nasional untuk semakin berkontribusi bagi literasi digital dan mendorong kemajuan ekonomi masyarakat melalui pemanfaatan teknologi digital.”

The increase in Revenue and Net Income for the Year strengthens the Company's position as a leader in national metaverse technology to further contribute to digital literacy and encourage economic progress in society through the use of digital technology.



LAPORAN DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS' REPORT

DANIEL SURYA WIRJATMO

Komisaris Utama/President Commissioner

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Tahun 2023 merupakan tahun yang penuh dinamika, terutama karena situasi geopolitik yang memanas dan ketimpangan antar negara dalam mengejar ketertinggalan akibat pandemi Covid-19 di masa pasca pandemi. Situasi ini membawa ketidakpastian, namun terdapat satu hal yang meyakinkan yaitu perkembangan dunia digital yang semakin dibutuhkan oleh banyak orang.

Sektor ekonomi digital telah menjadi salah satu pendorong utama untuk merealisasikan potensi pertumbuhan ekonomi nasional. Kategori lapangan usaha yang erat dengan Perseroan adalah informasi dan komunikasi (infokom) dan menurut Berita Resmi Statistik (BRS) edisi 5 Februari 2024 yang dikeluarkan Badan Pusat Statistik (BPS), infokom pada tahun 2023 memberikan kontribusi 4,30% pada pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) nasional dan bila dibandingkan dengan tahun sebelumnya bertumbuh substansial sebesar 6,74% (y-o-y). Sebagai catatan, nilai PDB atas dasar harga berlaku mencapai Rp20.892,4 triliun dengan PDB per kapita mencapai Rp75,0 juta atau USD4.919,7.

Pertumbuhan lapangan usaha infokom pada tahun 2023 dikarenakan oleh peningkatan jumlah *Base Transceiver Station* (BTS) beberapa operator telekomunikasi, peningkatan jumlah *startup*, dan peningkatan penetrasi internet di Indonesia. Masyarakat Indonesia semakin mengadopsi kecanggihan dunia digital dan peningkatan penetrasi internet semakin mendorong banyak orang untuk mengakses platform komunikasi digital.

Esteemed Shareholders and Stakeholders,

In 2023, it was a dynamic year marked by geopolitical tensions and global inequality, especially for countries striving to make up lost ground in the post-Covid-19 era. Despite the uncertainties arising from these factors, a reassuring constant emerged—the growing indispensability of the digital world for many individuals.

The digital economic sector has evolved into a primary catalyst for unlocking the potential of national economic growth. The business field closely associated with the Company falls under the information and communications (infocom) category. According to the Official Statistics News (BRS) published on February 5, 2024, issued by the Indonesian Statistics (BPS), the infocom contributed 4.30% to the growth of the national Gross Domestic Product (GDP) in 2023 and when compared to the previous year, there was a substantial growth of 6.74% (y-o-y). Notably, the GDP reached Rp20,892.4 trillion at current prices, with GDP per capita reaching Rp75.0 million or USD4,919.7.

The surge of the infocom in 2023 was due to an increase in the number of Base Transceiver Stations (BTS) of telecommunications operators, a rise in startup numbers, and a growth of internet penetration in Indonesia. The Indonesian population is progressively embracing the sophistication of the digital world, with the growing internet penetration inspiring more people to engage with digital communication platforms.

> **"Kebijakan strategi bisnis yang adaptif, kejelian dalam memanfaatkan peluang dari segmen potensial, dan mengoptimalkan transformasi digital di hampir seluruh fase operasional membawa Perseroan mencapai Laba Tahun Berjalan Rp68,50 miliar."**
>
> The Company's adaptive business strategies, cleverness in exploiting opportunities from potential segments, and optimization of digital transformation in almost all operational phases have boosted the Company to achieve a Net Income for the Year Rp68.50 billion.

Indonesia memiliki struktur demografi usia produktif (16-64 tahun) lebih besar dibandingkan non-produktif (<15 tahun dan 65 tahun ke atas) dengan puncak bonus demografi diperkirakan terjadi pada tahun 2020-2024 sebelum kemudian mulai menurun pada 2050. Bonus demografi yang dinikmati Indonesia saat ini menjadi salah satu penyebab para penduduk saat ini tengah mengalami peningkatan pendapatan dan kesejahteraan.

Mayoritas inovasi teknologi imersif Perseroan saat ini dimanfaatkan oleh *brand* di bidang ritel, sehingga sangat berkaitan erat dengan situasi pengeluaran konsumsi rumah tangga (PK-RT). Pada tahun 2023, nilai PK-RT tumbuh 4,82% secara kuat seiring terkendalinya inflasi dan daya beli masyarakat. Konsumsi rumah tangga yang kuat menjadi salah satu faktor penting yang mendorong pertumbuhan ekonomi Indonesia tahun 2023 mencapai 5,05%. Walaupun lebih rendah dibanding capaian pertumbuhan tahun 2022 sebesar 5,31%, namun pertumbuhan ekonomi tetap berada di atas 5% sebagai penanda bahwa Indonesia memiliki fundamental ekonomi yang baik.

Penilaian Terhadap Kinerja Direksi

Perkembangan dunia digital yang berkaitan erat dengan bidang usaha Perseroan telah berhasil dimanfaatkan oleh Direksi. Teknologi digital telah menjadi episentrum dari perkembangan industri teknologi, membawa peluang besar yang sebelumnya tidak disangka oleh banyak orang. Kami bangga bahwa Perseroan merupakan pionir dan terdepan dalam pemanfaatan teknologi imersif berbasis Web3. Kami melihat Direksi sangat memahami nilai yang dipegang Perseroan dan pada tahun 2023 telah membawa Perseroan tumbuh dengan kuat dan sehat.

Perseroan menetapkan *Key Performance Indicators* (KPI) secara individu maupun kolektif kepada Direksi sebagai sebuah target pertumbuhan bisnis. Dewan Komisaris berperan dalam memberikan penilaian terhadap kinerja Direksi dan mengevaluasi sejumlah indikator pertumbuhan Perseroan sebagai dasar pertimbangan bagi Pemegang Saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

Menurut pandangan kami, seluruh anggota Direksi telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan sangat baik selama tahun 2023. Kinerja Direksi secara keseluruhan terbilang positif karena telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan sangat baik sesuai Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Perusahaan (RKATP).

Indonesia's demographic structure, characterized by a larger productive age group (16-64 years) than the non-productive age group (<15 years and 65 years and over), has led to a demographic bonus. This is anticipated to peak in 2020-2024 before gradually declining in 2050. Currently, this demography contributes to an increase in income and prosperity among the population.

The Company's immersive technology innovations predominantly utilized in the retail sector, closely aligning with the situation of household consumption expenditure (PK-RT). In 2023, PK-RT grew strongly at 4.82%, driven by controlled inflation and enhanced purchasing power. Strong household consumption stands as a pivotal factor propelling Indonesia's economic growth to 5.05% in 2023. Although slightly lower than the 2022 growth of 5.31%, this growth of having above 5% signifies Indonesia's sound economic fundamentals.

Assessment of the Performance of the Board of Directors

The development of the digital world, closely linked to the Company's business sector, has been effectively leveraged by the Board of Directors. Digital technology has become the focal point of the technology industry's evolution, presenting significant opportunities previously undiscovered by many. We take pride in the Company's role as a pioneer and leader in the use of Web3-based immersive technology. The Board of Directors, demonstrating a profound understanding of the Company's values, led the Company to strong and sound growth throughout 2023.

The Company prepared Key Performance Indicators (KPIs) for individual and collective targets of the Board of Directors in terms of business growth. The Board of Commissioners assessed the performance of the Board of Directors, evaluating various indicators of the Company's growth, providing a basis for Shareholders consideration at the General Meeting of Shareholders (GMS).

In our assessment, all members of the Board of Directors have fulfilled their duties and responsibilities admirably in 2023. The overall performance of the Board of Directors was positive, in accordance with the Company's Annual Work Plan and Budget (RKATP).

Perseroan berhasil mencapai sejumlah indikator yang melebihi pertumbuhan industri teknologi. Secara konsolidasi pendapatan Perseroan mencapai 47,04% (y-o-y) dengan rasio *Non-Performing Loan* (NPL) Gross berhasil ditekan hingga mencapai level 17,05%. Perseroan juga mampu menumbuhkan laba bersih sebesar 42,35% (y-o-y) mencapai Rp68.504.864.216 Pencapaian laba bersih tahun 2023 mendekati target yaitu 99,90% dari target sebesar Rp68.571.771.826.

The Company has succeeded in achieving a number of indicators that exceed the growth of the technology industry. On a consolidated basis, the Company's revenue reached 47.04% (y-o-y) with the Gross Non-Performing Loan (NPL) ratio successfully reduced to 17.05%. The company was also able to grow net profit by 42.35% (y-o-y) reaching Rp68,504,864,216. The achievement of net profit in 2023 is close to the target, namely 99.90% of the target of Rp68,571,771,826.

Direksi mampu mengimplementasikan strategi bisnis yang adaptif, jeli dalam memanfaatkan peluang dari segmen potensial, dan mengoptimalkan transformasi digital di hampir seluruh fase operasional.

The Board of Directors has effectively implemented adaptive business strategies, clever in capitalizing on opportunities within potential segments, and optimized digital transformation across almost all operational phases.

Pengawasan atas Penerapan Strategi Perseroan

Sepanjang tahun 2023, kami telah melihat koordinasi yang kuat antar anggota Direksi. Mereka secara konsisten melakukan rapat koordinasi, mengawasi proses pelaksanaan, serta menyesuaikan dan mengevaluasi strategi bisnis. Kami mendapatkan laporan rutin dari Direksi yang dibahas dalam rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi. Rapat gabungan menjadi salah satu platform bagi Dewan Komisaris untuk memonitor perkembangan implementasi strategi sesuai RKATP.

Oversight of the Implementation of Company's Strategies

Throughout 2023, we observed strong coordination among the members of the Board of Directors. They consistently conducted coordination meetings, supervised the implementation process, as well as adjusted and evaluated business strategies. Regular reports from the Board of Directors were received and discussed in joint meetings between the Board of Commissioners and Board of Directors. These joint meetings served as a platform for the Board of Commissioners to monitor the progress of strategy implementation in accordance with the RKATP.

Sepanjang tahun 2023, rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi dilaksanakan sebanyak 3 (tiga) kali. Secara garis besar, agenda dalam rapat yang berkaitan dengan penerapan strategi Perseroan adalah evaluasi kinerja, rencana strategis, risiko dan kepatuhan, keuangan dan anggaran, kebijakan dan prosedur, pengembangan organisasi, tantangan dan peluang, serta pemangku kepentingan.

In 2023, the joint meetings of the Board of Commissioners and Board of Directors were held 3 (three) times. Generally, the agenda for these meetings related to the implementation of the Company's strategy, performance evaluation, strategic plans, risk and compliance, finance and budget, policies and procedures, organizational development, challenges and opportunities, and stakeholders.

Selain rapat gabungan, kami juga mengadakan rapat internal antar anggota Dewan Komisaris membahas berbagai aspek mengenai Perseroan, termasuk arahan-arahan strategis yang diperlukan. Sepanjang tahun 2023, rapat internal Dewan Komisaris dilaksanakan sebanyak 6 (enam) kali. Secara garis besar, agenda rapat internal Dewan Komisaris mencakup evaluasi kinerja Direksi dan komite, penelaahan laporan (Laporan Komite, Laporan Keuangan, Laporan Tahunan, Laporan Keberlanjutan), RUPS, *Management Letter* dari Komite Audit, penunjukan Akuntan Publik (AP) dan/atau Kantor Akuntan Publik (KAP), evaluasi Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perseroan, evaluasi Piagam Komisaris, *self-assessment* Dewan Komisaris.

In addition to joint meetings, internal meetings among members of the Board of Commissioners were held to discuss various aspects of the Company, including necessary strategic directions. Throughout 2023, internal meetings of the Board of Commissioners were held 6 (six) times. Typically, the agenda of the Board of Commissioners' internal meetings Board of Commissioners includes evaluation of the performance of the Board of Directors and committees. review of reports (Committee Reports, Financial Reports, Annual Reports, Sustainability Reports), GMS, Management Letter from the Audit Committee, appointment of a Public Accountant (AP) and/or Public Accounting Firm (KAP), evaluation of the Company's Vision, Mission and Values, and assessment of the Commissioner's Charter, as well as self-assessment of the Board of Commissioners.

Sejak tahun 2021, Dewan Komisaris telah membentuk Komite Audit dan Komite Nominasi & Remunerasi. Kedua komite telah bekerja dengan baik dalam membantu kami memantau Perseroan dan memberikan input berharga.

Since 2021, the Board of Commissioners has established an Audit Committee and a Nomination & Remuneration Committee. Both committees have functioned effectively in aiding the monitoring of the Company and providing valuable input.

Selain metode pengawasan formal melalui mekanisme rapat, Dewan Komisaris juga melakukan konsultasi langsung dengan Direksi untuk membahas strategi atau keputusan strategis tertentu. Bersama dengan Direksi, kami juga terlibat dalam pengembangan strategi jangka panjang Perseroan. Proses ini mencakup arahan-arahan strategis dan pembahasan bersama untuk merealisasikan visi dan misi Perseroan.

Beyond the formal monitoring methods through meeting mechanisms, the Board of Commissioners also engaged in direct consultations with the Board of Directors to discuss specific strategies or strategic decisions. Together with the Board of Directors, we have been actively involved in developing the Company's long-term strategy. This process covers strategic directions and collaborative discussions to realize the Company's vision and mission.

Upaya bersama antara Dewan Komisaris dan Direksi membawa hasil positif bagi pencapaian usaha pada tahun 2023. Semangat ini akan terus kami bawa sebagai salah satu bentuk realisasi dari tanggung jawab kami sebagai organ pengawas untuk memaksimalkan nilai bagi Pemegang Saham dan pemangku kepentingan.

The joint efforts between the Board of Commissioners and Board of Directors have generated positive results in business achievements throughout 2023. We are committed to keep on going through this spirit as a manifestation of our responsibility as the oversight organ to maximize value for Shareholders and stakeholders.



Pandangan atas Penerapan Tata Kelola dan Keberlanjutan

Penerapan tata kelola perusahaan (*good corporate governance*/GCG) menjadi sebuah kebutuhan untuk menjaga kepercayaan publik, terutama regulator. Pemegang Saham dan pemangku kepentingan memegang peranan penting dalam penerapan GCG karena Perseroan menekankan kepatuhan terhadap regulasi dan transparansi dalam pengungkapan laporan untuk memastikan bahwa aspirasi mereka dapat terpenuhi. Sebagai pelengkap dan salah satu bentuk komitmen Perseroan sebagai perusahaan yang bertanggung jawab, Perseroan juga mematuhi regulasi perihal keberlanjutan dan mengungkapkannya dalam laporan rutin setiap tahunnya.

View on the Implementation of Good Corporate Governance

Implementing good corporate governance (GCG) is imperative to uphold public trust, particularly among regulators. Shareholders and stakeholders play pivotal roles in GCG implementation as the Company prioritizes regulatory compliance and transparency in reporting disclosures to ensure their aspirations are met. As a complementary measure and a demonstration of the Company's commitment as a responsible entity, it adheres to regulations regarding sustainability and discloses this information in its regular report annually.

Berdasarkan penilaian kami, Perseroan telah melakukan semua hal tersebut di atas dengan baik pada tahun 2023, melanjutkan dari penerapan tahun sebelumnya. Masukan dari regulator perihal pengungkapan Laporan Tahunan dan Keberlanjutan sangatlah berharga dan kami telah melihat bagaimana Direksi dan seluruh organ tata kelola telah memanfaatkannya untuk pengembangan Laporan yang lebih baik.

In our assessment, the Company performed all these aspects well in 2023, continuing the implementation from the preceding year. Input from regulators on the Annual and Sustainability Report has been valuable, and we observe how the Board of Directors and all governance organs utilize it for developing an improved Report.

Dengan dibantu oleh Komite Audit dan Komite Nominasi & Remunerasi, Dewan Komisaris menilai bahwa penerapan tata kelola pada tahun 2023 di Perseroan telah berjalan dengan baik. Komite Audit membantu Dewan Komisaris dalam memantau dan memberikan rekomendasi terkait penerapan tata kelola. Komite Nominasi & Remunerasi juga mendukung penerapan GCG, terutama dari sisi nominasi & remunerasi yang sesuai dengan regulasi yang berlaku. Dewan Komisaris menilai bahwa kedua komite telah bertindak efektif dalam membuat keputusan, memberikan rekomendasi, dan memberikan kontribusi positif terhadap Perseroan.

With the assistance of the Audit Committee and the Nomination & Remuneration Committee, the Board of Commissioners evaluated that governance implementation in 2023 within the Company has been effective. The Audit Committee assisted the Board of Commissioners in monitoring and providing recommendations regarding governance implementation. Similarly, the Nomination & Remuneration Committee supports GCG implementation, particularly in terms of nomination & remuneration in accordance with prevailing regulations. Both committees are deemed effective in decision-making, offering recommendations, and making positive contributions to the Company.

Sepanjang tahun 2023, kami juga telah memberikan rekomendasi untuk meningkatkan penerapan GCG. Kami mendorong praktik transparansi dan keterbukaan dalam pelaporan keuangan dan kegiatan usaha. Kami juga mendorong Perseroan untuk meningkatkan praktik manajemen risiko dan menyertakan pendekatan risiko dalam pengambilan keputusan strategis dan operasional. Pemangku kepentingan harus ikut terlibat secara aktif dan tidak dapat dikesampingkan dalam setiap proses pengambilan keputusan strategis. Kami menilai bahwa Perseroan telah memperhatikan setiap masukan Dewan Komisaris dan selalu berkomitmen untuk meningkatkan penerapan tata kelola.

Throughout 2023, we have provided recommendations to enhance GCG implementation, emphasizing transparency and openness practices in financial reporting and business activities. We encouraged the Company to improve risk management practices and integrate a risk approach into strategic and operational decision-making. Stakeholders must be actively involved and considered in every strategic decision-making process. We acknowledge the Company's attention to every input from the Board of Commissioners, demonstrating a continuous commitment to improving governance implementation.

Satu hal yang juga tidak luput dari perhatian kami adalah penerapan

pengendalian internal dan juga *Whistleblowing System*. Kami melihat bahwa Perseroan telah membangun sistem pengendalian internal yang efektif untuk mengamankan investasi aset. Dibantu Komite Audit, kami secara rutin melakukan kunjungan ke lapangan. Kami sangat menekankan pentingnya Perseroan melakukan pemutakhiran seiring dengan perkembangan teknologi dan lingkungan kerja yang dinamis.

Whistleblowing System juga menjadi salah satu hal yang menjadi fokus perhatian kami. Sebagai Dewan Komisaris, kami sangat menghargai kepentingan para pemangku kepentingan dan menjamin hak-haknya dalam berhubungan dengan Perseroan. Kami melihat bahwa Perseroan telah menjalankan semangat ini dengan sungguh-sungguh melalui penerapan Sistem Pelaporan Pelanggaran dan penegakan kebijakan-kebijakan lain terkait kode etik dan anti korupsi.

Seluruh elemen tata kelola Perseroan telah berjalan dengan baik sepanjang tahun 2023 dan memperkuat penerapan tata kelola yang terintegrasi antara Induk Usaha dan Anak Perusahaan.

Pandangan atas Prospek Usaha Perseroan

Asumsi APBN 2024 menargetkan pertumbuhan ekonomi sebesar 5,2%. Saat ini Indonesia merupakan pasar yang menarik bagi solusi *online to offline* (O2O) Perseroan dengan potensi peningkatan *Gross Merchandise Value* (GMV) ekonomi digital sebesar USD109 miliar pada tahun 2025. Pasar AR+VR di Indonesia juga berpotensi mencapai ukuran USD447 juta pada tahun 2027.

Teknologi *Extended Reality* (XR) tengah mengalami peningkatan dalam penerapannya di berbagai industri dan mulai mendapatkan momentum di sektor hiburan, olahraga, ritel, otomotif, dan bahkan kesehatan. Solusi XR juga dimanfaatkan sektor publik sebagai sarana dalam mendukung pemeliharaan jarak jauh, manajemen rantai pasokan, dokumentasi virtual, visualisasi alur kerja, dan pembangunan infrastruktur cerdas.

The implementation of internal controls and a Whistleblowing System has not escaped our attention. The Company has established an effective internal control system to protect asset investments. With the assistance of the Audit Committee, regular field visits were conducted. We highlighted the importance of the Company's evolution in line with technological advancements and a dynamic work environment.

The Whistleblowing System is also a focus of our attention. As Board of Commissioners, we deeply respect the interests of stakeholders and guarantee their rights in dealings with the Company. The Company has taken this spirit seriously through the implementation of the Whistleblowing System and the enforcement of other policies related to the code of conduct and anti-corruption.

All elements of the Company's governance functioned effectively throughout 2023, strengthening the implementation of integrated governance between the Parent Company and Subsidiaries.

View on the Company's Business Prospect

The 2024 APBN assumes a target economic growth of 5.2%. Indonesia currently stands as an attractive market for the Company's online-to-offline (O2O) solutions, holding the potential to increase the Gross Merchandise Value (GMV) of the digital economy by USD109 billion by 2025. The AR+VR market in Indonesia is also projected to reach USD447 million in 2027.

Extended Reality (XR) technology is finding increased applications across various industries, gaining momentum in entertainment, sports, retail, automotive, and health sectors. XR solutions are also being adopted in the public sector for supporting remote maintenance, supply chain management, virtual documentation, workflow visualization, and intelligent infrastructure development.



Solusi WIR Group telah menjadi motor penggerak industri nasional di berbagai sektor seperti olahraga & hiburan, *game*, ritel, pendidikan, dan layanan kesehatan. Kami melihat bahwa dinamika ekonomi dan industri ke depannya akan semakin positif dan kami telah mendorong dan mengingatkan Direksi agar jangan pernah lengah dalam menjaga momentum pertumbuhan dan terus membawa Perseroan menjadi yang terdepan di teknologi imersif nasional dengan kualitas mendunia.

Kami melihat bahwa Direksi sangat bersemangat dan telah menerapkan arahan Dewan Komisaris dalam rencana kerja dan rencana strategis yang telah tersusun dan terkurasi dengan baik untuk tahun 2024. Kami merasa optimis bahwa Perseroan mampu membawa pencapaian tahun 2023 yang kuat sebagai modal menuju tahun 2024 dengan peningkatan pendapatan sebesar 47,04% dari tahun sebelumnya mencapai Rp797.118.280.438.

Potensi bisnis WIR Group untuk tumbuh sangatlah besar dan kami mendorong sinergi antar anak usaha, dengan tetap memperhitungkan risiko-risiko dan mengedepankan penerapan GCG di tiap fase operasional.

Apresiasi & Penutup

Mengawali penutup dari laporan singkat kami, perlu kami sampaikan bahwa tidak terdapat perubahan pada komposisi anggota Dewan Komisaris yang menjabat saat ini.

Kami mengucapkan terima kasih kepada Direksi karena telah membawa Perseroan meraih kinerja positif. Terima kasih juga kepada seluruh karyawan yang telah bekerja keras dan memberikan kontribusi terbaiknya bagi kemajuan Perseroan. Terima kasih kepada para Pemegang Saham, mitra bisnis, dan seluruh pemangku kepentingan yang terus mempercayai dan mendukung Perseroan. Revolusi teknologi dan disrupsi digital telah memajukan dunia dan WIR Digital akan terus menjadi pelaku utama yang membawa perubahan menuju *smart society*.

WIR Group's solutions have emerged as a driving force in national industries across sports & entertainment, gaming, retail, education, and health services. We anticipate a positive movement in future economic and industrial dynamics and we have consistently reminded the Board of Directors to be vigilant in maintaining growth momentum, ensuring that the Company remains at the forefront of national immersive technology with world-class quality.

The Board of Directors has demonstrated enthusiasm and successfully implemented the directions set by the Board of Commissioners in well-prepared and curated work plans and strategic initiatives for 2024. We are optimistic that the Company will build upon the strong achievements of 2023 as a foundation for 2024, with an increase by 47.04% compared to the previous year, reaching Rp797,118,280,438.

The potential for WIR Group's business growth is substantial, and we encourage synergy between subsidiaries while considering risks and prioritizing the implementation of Good Corporate Governance (GCG) in every operational phase.

Appreciation & Closing Statement

To begin our closing statement for this brief report, we would like to inform that there have been no changes in the composition of members of the Board of Commissioners who are in office at this moment.

We extend our gratitude to the Board of Directors for commandeering the Company toward positive performance. Our heartfelt thanks to all employees who have exerted tremendous effort and made significant contributions to the Company's progress. We also express our appreciation to Shareholders, business partners, and all stakeholders for trusting and supporting the Company. The ongoing technological revolution and digital disruption have pushed the world forward, and WIR Digital is committed to playing a central role in driving change towards a smart society.

Atas Nama Dewan Komisaris
On Behalf of the Board of Commissioners

DANIEL SURYA WIRJATMO
KOMISARIS UTAMA
PRESIDENT COMMISSIONER



LAPORAN DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS' REPORT

MICHEL BUDI WIRJATMO
Direktur Utama/President Director

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Perkembangan teknologi digital bergerak dengan sangat cepat, terutama karena didorong pandemi Covid-19. Walaupun dunia kembali normal, teknologi digital diperkirakan akan terus mempengaruhi berbagai aspek kehidupan, dan terus berlanjut di tahun 2023. Gelombang perubahan terlihat di berbagai sektor termasuk politik, ekonomi, sosial budaya, pertahanan, hingga keamanan. Menyadari perubahan ini, pemerintah di berbagai negara, termasuk Indonesia, terus mendorong transformasi digital sebagai katalis untuk mendorong pemulihan ekonomi nasional.

Proyeksi tahun 2030 memperkirakan nilai ekonomi digital Indonesia meningkat mencapai nilai potensial USD360 miliar dan semakin mempertegas pentingnya mengadopsi teknologi digital. Perseroan, yang telah berjalan selama 14 tahun, telah memposisikan teknologi AR, VR, dan AI sebagai pilar teknologi utama. Perseroan terus berkembang seiring dengan perkembangan dunia teknologi, telah menjadikan Web 3.0 dan *metaverse* sebagai bagian dari pilar utama teknologi selama setahun ke belakang.

Keempat pilar teknologi menjadi fondasi utama dari ekosistem solutif yang terbagi menjadi 2 (dua) bagian utama yaitu *bespoke solution* dan *platform solutions*. Kedua solusi ekosistem ini menjadi kata kunci perkembangan strategi Perseroan pada tahun 2023 untuk mencapai pertumbuhan usaha yang kuat. Integrasi AR, VR, dan AI, didukung dengan teknologi baru seperti Web 3.0 dan *metaverse*, menempatkan Perseroan di posisi terdepan di ranah bisnis digital, memastikan kemampuan untuk beradaptasi dan berinovasi di tahun-tahun mendatang.

Esteemed Shareholders and Stakeholders,

Digital technology is moving rapidly, mainly because of the acceleration sparked by the challenges posed by the Covid-19 pandemic. Even as the world returns to its normal state, digital technology is expected to continue influencing various aspects of life, extending into the year 2023. This transformative wave has been evident in sectors such as politics, economics, social culture, defense, and security. Recognizing this, governments worldwide, including Indonesia, are actively promoting digital transformation as a catalyst for national economic recovery.

Projections for 2030 estimate that Indonesia's digital economy could soar to a potential value of USD360 billion, underscoring the significance of embracing digital technologies. The Company, with a 14-year history, has positioned AR, VR, and AI technologies as its primary pillars. Evolving with the technological landscape, it has also incorporated Web 3.0 technology and the metaverse into its core strategies over the past year.

These four technological pillars serve as the foundation for the Company's solution ecosystem, which is divided into bespoke solutions and platform solutions. This dual approach of strategy is pivotal to the Company's strategic development in 2023, laying the groundwork for strong business growth. The integration of AR, VR, and AI, coupled with emerging technologies like Web 3.0 and the metaverse, positions the Company at the forefront of the digital landscape, ensuring adaptability and innovation in the years to come.

> **"Kebijakan strategis yang berpusat pada ekosistem solusi bespoke solution dan platform solutions untuk menyediakan solusi custom dan optimalisasi platform teknologi bagi bisnis klien sangat efektif untuk mendorong pencapaian pendapatan Rp2,49 triliun."**
>
> *Strategic policies that focus on an ecosystem of bespoke and platform solutions, offer customized solutions and optimized technology platforms for client businesses that have proven highly effective in driving revenue achievement of Rp2.49 trillion.*

Kebijakan Strategis

Kebijakan strategis Perseroan pada tahun 2023 berpusat pada ekosistem solusi *bespoke solution* dan *platform solutions*. *Bespoke solution* menyediakan solusi yang dapat disesuaikan (*custom*) dengan kebutuhan *project base* klien. Di sisi lain, *platform solutions* memanfaatkan platform teknologi yang tersedia dengan pemanfaatan dan aplikasi lebih lanjut ke dalam bisnis klien dengan tingkat *custom* yang lebih sederhana.

Kami mengarahkan masing-masing unit bisnis untuk berfokus pada kekuatan inti mereka, namun pada praktiknya peluang untuk *cross-selling* antar unit bisnis sangat mungkin terjadi dan terus didorong.

Saat ini kontribusi unit bisnis *platform solutions*, dengan tingkat skalabilitas yang tinggi, memiliki kontribusi signifikan terhadap keseluruhan pendapatan Perseroan. Hal ini menunjukkan pentingnya keberadaan *platform solutions* bagi operasional Perseroan. Walaupun demikian, unit bisnis *bespoke solution* tetap menjadi bagian penting karena kontribusinya dalam mendukung eksplorasi dan penemuan baru atas *use cases* atau pemanfaatan keempat pilar teknologi Perseroan. Aplikasi dari *bespoke solution* dapat berkembang lebih jauh untuk dimanfaatkan oleh keseluruhan ekosistem solusi.

Strategic Policies

The Company's strategic policy in 2023 is centered on the ecosystem bespoke solutions and platform solutions. Bespoke solutions offer customizable answers tailored to the specific needs of client projects. On the other hand, platform solutions leverage the available technology platforms with further utilization and application into the client's business, but with a modest custom level.

We have directed each business unit to concentrate on their core strengths, with the understanding that cross-selling opportunities between units are not only possible but encouraged.

Presently, the platform solutions business unit, known for its high scalability, significantly contributes to the Company's overall revenue. This underscores its crucial role in the operational landscape. Nonetheless, the bespoke solutions business unit remains indispensable due to its substantial contribution in supporting the exploration and discovery of new use cases for the Company's four technology pillars. The applications of bespoke solutions have the potential to evolve further, becoming integral to the entire solution ecosystem.

Peran Direksi Dalam Strategi Perseroan

Sebagai Direksi, kami terlibat dalam keseluruhan manajemen dari strategi Perseroan. Direksi bertanggung jawab menetapkan perumusan strategi yang sesuai dengan Visi dan Misi Perseroan. Kami merinci rencana aksi untuk merealisasikan strategi dan mengalokasikan sumber daya, termasuk persiapan anggaran dan alokasi personel, untuk mendukung implementasi strategi secara efektif. Kami juga berperan dalam membangun aktivitas komunikasi yang jelas dan intensif dengan seluruh organisasi untuk memastikan semua pihak terlibat dan memahami apa yang diharapkan dari mereka. Kami juga berkoordinasi erat dengan Divisi Sumber Daya Manusia (SDM) untuk merancang pelatihan karyawan dalam menjalani strategi usaha.

Dalam memastikan laju Perseroan berada di lajur yang tepat, kami memonitor setiap pencapaian secara ketat dengan menggunakan indikator kinerja utama (KPI) sebagai faktor pembanding. Realisasinya terlihat dalam rapat dan koordinasi rutin dengan seluruh elemen Perseroan di antara anggota Direksi, dengan seluruh divisi, dan juga Dewan Komisaris. Kami meneliti setiap laporan termasuk laporan keuangan, laporan kinerja, dan indikator lainnya untuk memonitor implementasi strategi. Jika diperlukan, kami tidak segan melakukan penyesuaian strategi berdasarkan evaluasi dan perubahan kondisi eksternal atau internal.

The Role of the Board of Directors on the Company's Strategy

As the Board of Directors, we are involved in the overall management of the Company's strategy. The Board of Directors is responsible for formulating strategies aligned with the Company's Vision and Mission. We meticulously craft action plans to realize these strategies and allocate resources, including budget considerations and personnel assignments, to facilitate effective strategy implementation. Our role also covers intensive and clear communication effort with the entire organization, ensuring that all employees are engaged and fully understand what we expected from them. We are also coordinating closely with the Human Resources (HR) Division to tailor employee training programs that align with the execution of business strategies.

In order to maintain the Company's progress and ensure it remains on the right trajectory, we rigorously monitor achievements through key performance indicators (KPIs). This oversight is manifested through regular meetings and coordination sessions involving the Board of Directors, all divisions, and the Board of Commissioners. We scrutinize various reports, including financial summaries, performance analyses, and other indicators, as part of our strategy monitoring process. If necessary, we are proactive in making adjustments to our strategies based on evaluations and respond adeptly to changes in both external and internal conditions.

Strategi Mengatasi Kendala dan Tantangan

Pada tahun 2023, Perseroan menghadapi sejumlah tantangan, termasuk realisasi pelaksanaan waran yang rendah yakni sebesar 2,5% dari total waran yang diterbitkan atau senilai Rp3,7 miliar. Tantangan lainnya adalah tertundanya target pendanaan untuk anak usaha Perseroan yang awalnya ditargetkan selesai pada tahun 2023, namun diperlukan penyesuaian dari mitra strategis Perseroan sehingga target pendanaan (*capital expenditure*/capex) diperkirakan akan selesai pada tahun 2024.

Dalam menghadapi tantangan capex, kami beradaptasi dengan menyesuaikan Rencana Jangka Panjang Perseroan (RJPP) pada bagian *balance sheet* untuk tahun 2023 dan tahun-tahun berikutnya. Penyesuaian ini juga turut mempengaruhi Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Perusahaan (RKATP) tahun 2023. Walaupun penyesuaian ini sangatlah diperlukan, kami bertindak proaktif dalam mengantisipasi permasalahan tersebut dengan baik sehingga ekuitas Perseroan tetap tumbuh. Hal lain yang tidak kalah penting adalah fokus kami dalam mempertahankan tingkat rasio likuiditas dan solvabilitas di tingkat yang sehat, tercermin dalam RKATP tahun 2023 addendum. Pencapaian ini menjadi dasar dalam formulasi RKATP tahun 2024.

Kinerja Perseroan

Pada tahun 2023, kami berhasil membawa Perseroan mencapai target. Pendapatan tahun 2023 mencapai Rp2.491.597juta dengan tingkat realisasi dari target sebesar Rp2.465.755juta yaitu 101,05%. Pendapatan tahun 2023 juga lebih tinggi 47,04% dari tahun sebelumnya sebesar Rp1.694.479 juta.

Perseroan juga berhasil dalam meningkatkan profitabilitas sesuai dengan tingkat yang ditargetkan, terutama jika dilihat realisasi, laba usaha sebesar 101,94% realisasi dari target untuk tahun penuh 2023. Secara rinci, pertumbuhan laba usaha tahun 2023 adalah sebesar 46,98% dibandingkan tahun sebelumnya sehingga mencapai Rp73.043 juta

Pertumbuhan Perseroan didorong oleh aktualisasi dari upaya Perseroan memperluas pendapatan layanan solusi platform digital. Ekspansi yang dilakukan Perseroan menambah porsi pendapatan dari segmen penjualan barang dan komisi transaksi via platform dari unit bisnis Mindstores dan DAV. Pendapatan unit bisnis DAV dan MINAR juga bertumbuh, didorong oleh aktivitas promosi dan periklanan yang agresif. Lebih lanjut, optimisme akan pertumbuhan yang lebih baik di masa depan didukung oleh upaya ekspansi berkelanjutan dari segmen *project/ bespoke solutions*.

Dari sisi operasional, segmen *platform solutions services* juga menunjukkan hasil positif melalui pencapaian tingkat skalabilitas yang tinggi. Terdapat 2 (dua) faktor utama yang mendukung hasil positif ini. Pertama adalah pertumbuhan yang kuat dalam jumlah pendapatan per pengguna aktif dan nilai per transaksi (*basket size*) di dalam berbagai platform digital Perseroan. Faktor kedua adalah penambahan dan peningkatan (*upgrade*) fitur-fitur dalam ekosistem platform digital kami yang mendorong peningkatan utilisasi platform dari para pengguna. Kondisi ini pada akhirnya mendorong peningkatan jumlah transaksi penjualan barang via platform dan pendapatan iklan dalam platform.

Strategies In Overcoming Issues and Challenges

In 2023, the Company encountered challenges, including the low realization of warrant exercises, accounting for only 2.5% of the total issued warrants or equivalent to Rp3.7 billion. Additionally, there were delays in achieving the funding targets for the Company's subsidiaries, initially targeted for completion in 2023, however, adjustments with strategic partners became necessary, resulting in a revised estimate for the funding target (capital expenditure/capex) to be settled in 2024.

To address the capex challenge, we responded by adjusting the Company's Long-Term Plan (RJPP), specifically in the balance sheet section for 2023 and the subsequent years. This adjustment, consequently, influenced the Company's Annual Work Plan and Budget (RKATP) for 2023. Although these modifications were essential, we proactively anticipated them to ensure the continual growth of the Company's equity. Importantly, our focus on maintaining sound liquidity and solvency ratios is evident in our achievements, as reflected in the 2023 RKATP addendum. This serves as the foundational basis for formulating the 2024 RKATP.

The Company's Performance

In 2023, we have succeeded in steering the Company towards its targets. The revenue for 2023 reached Rp2,491,597 million with a realization level of 101.05%, surpassing the target of Rp2,465,755 million This represents an impressive 47.04% increase compared to the previous year of Rp1,694,479 million.

The Company has excelled in enhancing profitability, meeting targeted levels, particularly evident in the realization, which achieved 101.94% of the set targets for the full year 2023. In detail, the operating profit growth for 2023 is 46.98%, reaching a total of Rp73,043 million.

The Company's growth came from the actualization of the Company's effort in expanding revenues from its digital platform solution services. The Company's strategic expansion efforts have strengthened revenue in the goods sales segment and transaction commissions via platforms, specifically from the Mindstores and DAV business units. The DAV and MINAR business units have experienced increased revenue due to aggressive promotion and advertising strategies. Furthermore, optimism for future growth is fueled by the continued expansion of the project/ bespoke solutions segment.

Operationally, the platform solutions services segment has delivered positive outcomes, showcasing a high level of scalability. There were 2 (two) key factors underline this success. Firstly, the aggressive growth in the amount of revenue per active user and value per transaction (basket size) across the Company's digital platforms. Secondly is the addition and improvement (upgrade) of features in our digital platform ecosystem which encourages higher platform utilization from users. This ultimately grew the number of goods sales transactions and advertising revenue on the platform.

Prospek Usaha Perseroan

Tren Web3 di negara-negara maju saat ini semakin meluas dan berkembang. China berencana untuk menjadi pusat inovasi *metaverse* untuk mewujudkan tingkat pertumbuhan *market metaverse* dengan *Compounded Annual Growth Rate* (CAGR) sebesar 31,93% dalam rentang waktu 2023 sampai 2030. Dubai juga sedang membuat strategi untuk menjadi pusat global komunitas *metaverse* dan menjadi 10 negara dengan tingkat ekonomi *metaverse* yang bertumbuh pesat. Korea Selatan juga memiliki rencana untuk menjadi negara besar untuk pasar *metaverse* global di tahun 2026. Di Amerika Serikat, Apple telah resmi memperkenalkan Apple Vision Pro sebagai *headset augmented reality* pertama mereka.

Perkembangan global membawa optimisme sendiri bagi Perseroan akan besarnya peluang pertumbuhan industri *metaverse* melalui aplikasi Web3. WIR Group menjadi yang pertama memperkenalkan *metaverse* di Indonesia dan menjadi satu nama yang sangat dipercaya industri sehingga memberikan kami modal kuat untuk unggul di industri ini. Prospek ekonomi nasional yang kuat dengan target pertumbuhan ekonomi 5,2% dalam asumsi Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) 2024 semakin meningkatkan optimisme kami akan peluang usaha ke depan.

Dalam merumuskan strategi tahun 2024, kami telah mengidentifikasi sejumlah peluang usaha menjanjikan untuk meningkatkan penetrasi teknologi di berbagai sektor industri, khususnya dengan fokus pada teknologi AR-VR-AI dan Web3. Sektor-sektor yang menjadi target kami adalah industri *healthcare, education, advertising*, *air transportation*, dan pastinya *gaming*. Menyadari potensi akan adanya tingkat interaksi imersif yang lebih nyata, kami berfokus pada pemanfaatan sinergi antara solusi AI dan Web 3.0 dengan *metaverse*, sehingga memberikan nilai tambah kepada klien. Terdapat beberapa potential *use cases* yang dapat meningkatkan efisiensi, efektifitas, keamanan, serta meningkatkan *engagement end user* secara keseluruhan.

Jangkauan ekosistem solusi kami yang luas memberikan peluang bagi industri untuk memperluas pangsa pasar mereka secara signifikan. Salah satunya adalah industri *healthcare* dan *education*, dengan *combined market size* di Indonesia diperkirakan mencapai sekitar USD80 miliar pada tahun 2023. Demi memanfaatkan peluang ini, kami tengah memperkuat rencana ekspansi bisnis. Dengan memulai diskusi dengan klien-klien yang ada dan calon klien yang merupakan pemain kunci di masing-masing industri, memberikan Perseroan informasi yang tepat untuk menyelaraskan penawaran dengan kebutuhan calon klien yang spesifik dan meningkatkan kontribusi Perseroan terhadap pertumbuhan berbagai sektor.

Terlebih lagi, kami memperkenalkan solusi inovatif bagi *brand* untuk memasuki era baru yang dikenal sebagai Marketing 6.0, atau *Immersive Marketing*. Ini merupakan sebuah pendekatan inovatif yang meleburkan batasan fisik dan digital, menciptakan pengalaman yang unik dan berbeda bagi pengguna. Solusi WIR Group menghadirkan kembali dunia fisik secara *online*, dengan memanfaatkan kecanggihan *metaverse*.

Mengingat besarnya peluang yang ada, kami optimis untuk menetapkan target pendapatan sebesar Rp2.752 miliar pada tahun 2024. Proyeksi ini terkesan ambisius namun mencerminkan tingkat pertumbuhan yang substansial sebesar 10-15% dibandingkan dengan pendapatan yang dicapai pada tahun 2023. Hal ini menegaskan kepercayaan diri kami akan potensi peningkatan pendapatan yang masif dan kesuksesan besar di tahun mendatang.

Business Prospect

The Web3 trend is gaining widespread traction and development in developed countries. China is strategically positioning itself to become a metaverse innovation center, aiming for a metaverse market growth rate with a Compound Annual Growth Rate (CAGR) of 31.93% from 2023 to 2030. Similarly, Dubai is formulating a strategy to establish itself as a global center for the metaverse community, with aspirations to become among the 10 countries with a thriving metaverse economy. South Korea is also charting its course to become a major player in the global metaverse market by 2026. In the United States, Apple has officially unveiled the Apple Vision Pro as its first augmented reality headset.

These global developments instill optimism within the Company, as they signify significant opportunities for growth in the metaverse industry through Web3 applications. WIR Group, having been the pioneer in introducing the metaverse concept in Indonesia, has earned a high level of trust within the industry, providing us with a solid foundation to excel in this rapidly evolving field. Strong national economic forecast, with a targeted economic growth of 5.2% as per the 2024 APBN assumptions, bolstering our confidence in future business prospects.

In formulating the 2024 strategy, we have identified promising opportunities to enhance technology penetration across various industrial sectors, specifically focusing on AR-VR-AI and Web3 technologies. These sectors include healthcare, education, advertising, air transportation, and the gaming industry. Recognizing the potential for increased immersive interactions, we aim to leverage the synergy between AI and Web 3.0 solutions with the metaverse, delivering added value to our clients. Several potential use cases have been identified that can enhance efficiency, effectiveness, security, and overall end-user engagement.

The expansive reach of our solution ecosystem offers industries the opportunity to broaden their market size significantly. A prime example is the healthcare and education industry, with a combined market size in Indonesia estimated to be around USD80 billion in 2023. To capitalize on these opportunities, we are actively strengthening the business expansion plans. Initiating discussions with both existing and potential clients who are key players in each of these industries, provides the Company with enough information to align its offerings with their specific needs and contribute to the growth and advancement of these sectors.

Furthermore, we introduce a groundbreaking solution for brands to enter a new phase known as Marketing 6.0, or Immersive Marketing. This innovative approach seamlessly merges physical and digital boundaries, crafting a unique and differentiated immersive customer experience. WIR Group's solutions have the capability to recreate the physical world online, harnessing the power of the metaverse.

Given the vast opportunities at hand, we are optimistic about setting a revenue target of Rp2,752 billion for 2024. This ambitious projection reflects a substantial growth rate of 10-15% compared to the revenue achieved in 2023. This emphasizes our confidence in the potential for massive expansion and great success in the coming year.

Tata Kelola, Kontribusi Sosial, dan Keberlanjutan [D.1]

Perseroan sangat memperhatikan penerapan tata kelola perusahaan yang baik (GCG) mencakup serangkaian praktik, kebijakan, dan sistem untuk memastikan operasional berjalan secara transparan, adil, dan akuntabel, serta patuh terhadap hukum. Komitmen kami adalah memberikan informasi yang jelas dan tepat waktu kepada seluruh pemangku kepentingan, memastikan bahwa laporan keuangan dan informasi Perusahaan lainnya mudah dipahami. Selain itu, kami selalu bersikap konsisten dalam menerapkan sistem pengendalian internal yang efektif untuk mencegah terjadinya *fraud* dan memastikan pelaporan keuangan disajikan secara tepat. Kami bersyukur bahwa Perseroan tidak terlibat dalam pelanggaran hukum dan regulasi terkait, dan tidak terdapat personel Perseroan yang terlibat dalam kasus hukum terkait kegiatan usaha.

Hal ini menjadi bukti dari dedikasi kami untuk selalu berperilaku etis dalam berbisnis. Pendekatan kami terhadap tata kelola usaha lebih dari sekedar kepatuhan. Direksi, bersama Dewan Komisaris dan seluruh karyawan, menyadari bahwa kegiatan usaha harus dapat berkontribusi lebih bagi masyarakat. Beroperasi di sektor teknologi digital, Perseroan memiliki posisi yang tepat untuk memberikan kontribusi berarti terhadap literasi digital dan mendorong kemajuan masyarakat, khususnya dalam hal peningkatan ekonomi. Komitmen ini mewakili peran WIR Group sebagai entitas bisnis bertanggung jawab untuk secara aktif memberikan kontribusi terhadap kesejahteraan sosial. Menyadari bahwa sifat bisnis kami tidak berhubungan langsung dengan lingkungan, kami memilih untuk berfokus pada kontribusi sosial, terutama melalui literasi digital dan kegiatan kemanusiaan, sebagai komitmen kami untuk memastikan keberlanjutan bagi komunitas yang lebih luas.

Ekonomi digital telah terbukti membawa dampak transformatif, menciptakan peluang bagi banyak orang, terutama di tengah tantangan ketika kasus Covid-19 masih sangat tinggi. Ketergantungan masyarakat terhadap ekonomi digital tidak hanya terus berlanjut namun juga semakin meningkat. Dalam situasi yang terus berkembang, *metaverse* hadir sebagai pembeda, masih tampak asing bagi banyak orang. Perseroan menyadari peran pentingnya untuk memperkenalkan *metaverse* dan mengedukasi masyarakat perihal besarnya potensi yang dapat dimanfaatkan.

Literasi digital menempati posisi penting dalam strategi keberlanjutan Perseroan, yang merupakan perwujudan dari prinsip *Triple Bottom Line* yang mencakup *People* (Manusia), *Planet* (Lingkungan), dan *Profit* (Manfaat Ekonomi). Komitmen kami adalah untuk memaksimalkan dampak positif dari operasional bisnis. Kesadaran ini berasal dari pemahaman kami bahwa, sebagai warga korporasi global, WIR Group mempunyai tanggung jawab untuk berkontribusi dalam memenuhi Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB).

Sejalan dengan komitmen ini, kami telah menguraikan sejumlah tujuan dalam kerangka SDGs, dan kami bersyukur bahwa Perseroan mampu berkontribusi secara aktif dalam pencapaian sejumlah tujuan SDGs berikut:

Governance, Social Contribution, and Sustainability [D.1]

The Company places a strong emphasis on the implementation of good corporate governance (GCG), covering a series of practices, policies, and systems designed to ensure transparent, fair, and accountable operations in compliance with the law. Our commitment is to provide clear and timely information to all stakeholders, ensuring that financial reports and other Company information are easily comprehensible. Furthermore, we have always been consistent in implementing an effective internal control system to prevent fraud and ensure the accuracy of financial reporting. We are pleased to inform that the Company has not involved in any violations of laws and regulations, and none of our personnel have been involved in legal cases related to business activities.

This is the proof of our dedication to always be ethical when conducting business. Our approach to business governance goes beyond mere compliance with regulations. The Board of Directors, in collaboration with the Board of Commissioners and all employees, recognizes that business activities should contribute more to society. Operating in the digital technology sector, the Company is well-positioned to make meaningful contributions to digital literacy and foster societal progress, particularly in terms of economic improvement. This commitment represents WIR Group's role as a responsible business entity, actively contributing to social welfare. Realizing that the nature of our business is not directly related to the environment, we placed our focus on social contributions, especially through digital literacy and humanitarian activities, serves as our commitment to ensuring sustainability for the broader community.

The digital economy has proven to be a transformative force, creating opportunities for many individuals, particularly during the ongoing challenges of high number of Covid-19 cases. The societal reliance on the digital economy not only persists but is expanding. Within this evolving situation, the metaverse stands out as a significant differentiator, despite many people may still be unfamiliar with it. The Company recognizes its pivotal role in introducing the metaverse and educating people on how to leverage its potential.

Digital literacy assumes a central position in the Company's sustainability strategy, embodying the realization of the Triple Bottom Line principle, covering the People (Human), Planet (Environment), and Profit (Economic Benefits). Our commitment extends to maximizing the positive impact derived from business operations. This understanding stems from our comprehension that, as a global corporate citizen, WIR Group has a responsibility to contribute to fulfilling the Sustainable Development Goals (SDGs).

Aligned with this commitment, we have described specific goals within the SDGs framework, and we are grateful that the Company is actively contributing to the achievement of the following SDGs:

KONTRIBUSI WIR GROUP TERHADAP PENCAPAIAN SDGS TAHUN 2023

WIR GROUP'S CONTRIBUTION TOWARDS SDGS ACHIEVEMENT IN 2023



Silahkan membaca informasi detail mengenai kontribusi Perseroan dalam pencapaian SDGs di Laporan Keberlanjutan Perseroan, yang ditampilkan dalam buku Laporan ini, agar mendapatkan informasi secara menyeluruh. Selain komitmen terhadap literasi digital, kami ingin menyoroti kontribusi sosial Perseroan bagi pembangunan ekonomi, khususnya yang berfokus pada para ibu-ibu.

Kontribusi ini difasilitasi melalui anak usaha, Mindstores, yang bekerja sama dengan Alfamart, mendirikan toko *virtual* Alfamind - *nano channel retail*. Sejak diluncurkan pada tahun 2021, pertumbuhan pengguna aktif Alfamind telah mengalami perkembangan luar biasa, dengan mayoritas adalah ibu-ibu. Pada akhir tahun 2023, jumlah pengguna meningkat sebesar 10,1 kali lipat dan kami bangga akan dampak positif dari inisiatif ini terhadap pembangunan ekonomi, khususnya bagi para ibu.

Komitmen kami terhadap keberlanjutan tetap kuat, berpedoman pada prinsip *Triple Bottom Line*. Kami bertekad untuk terus berkontribusi terhadap pencapaian SDGs. Meskipun terdapat tantangan dalam menjaga konsistensi untuk mencapai kinerja keberlanjutan yang optimal, kami menegaskan dedikasi kami terhadap tujuan ini. Sejalan dengan komitmen kami terhadap pertumbuhan bisnis, kami juga berkomitmen untuk menjunjung dan memperluas kinerja keberlanjutan kami secara konsisten, khususnya perihal program sosial.

For a detailed overview of the Company's contribution to achieving the SDGs, readers are encouraged to explore the comprehensive insights available in the Company's Sustainability Report, featured within this Report book. Beyond our commitment to digital literacy, we are eager to highlight the Company's impactful social contribution to economic development, specifically focusing on mothers.

This contribution was facilitated through our subsidiary, Mindstores, in collaboration with Alfamart, resulting in the establishment of the Alfamind virtual store - a retail nano-channel. Since its launch in 2021, the Alfamind virtual store has experienced a remarkable growth in active users, with the majority being mothers. By the end of 2023, these users had surged by an impressive 10.1 times and we are proud of the positive impact of this initiative on economic development, particularly for mothers.

Our commitment to sustainability remains resolute, guided by the Triple Bottom Line principle. We are determined to continue contributing to the achievement of the SDGs. While acknowledging the challenges in maintaining consistency for optimal sustainability performance, we affirm our dedication to this cause. In alignment with our commitment to business growth, we are equally committed to consistently upholding and expanding our sustainability performance, particularly in the realms of social programs.

Pada tahun 2023, kami tidak menetapkan target secara spesifik terkait keberlanjutan, kecuali dari sisi pencapaian ekonomi dari segi bisnis yang sudah kami ungkapkan sebelumnya. Kegiatan sosial yang termasuk dalam kegiatan *Corporate Social Responsibility* (CSR) adalah *internship* Nusameta dan wisata Ragunan untuk Yayasan Panti Asuhan Darul Muhajirin, Ciseeng, Bogor. Kami belum merencanakan program keberlanjutan secara jangka panjang sehingga belum memiliki target khusus. Namun bisa kami sampaikan bahwa Perseroan telah mengeluarkan biaya Rp207.925.000 untuk kedua program tersebut di luar biaya implisit yang dikeluarkan dalam bentuk *resource* SDM dan operasional untuk kegiatan sosial lainnya.

In 2023, we did not set specific targets related to sustainability, except in terms of economic achievements from our explanation earlier regarding business performance. Social activities realized through Corporate Social Responsibility (CSR) programs were the Nusameta internship and Travel to Ragunan for the Darul Muhajirin Orphanage, Ciseeng, Bogor. We have not planned a long-term sustainability program and therefore there are no specific targets that we can disclose. However, we can inform you that the Company has spent Rp207,925,000 for these two programs in addition to the implicit costs of HR and operational resources for other social activities.

Kami akan terus memperkaya informasi dan wawasan terkait keberlanjutan untuk mempersiapkan berbagai program sosial yang berdampak jangka panjang dengan jangkauan lebih luas. Fokus kami saat ini adalah untuk mendorong pemanfaatan *metaverse* seperti proyek Alfamind Mindstores dengan Alfamart sebagai strategi awal dari keberlanjutan WIR Group. Peluang di masa depan sangatlah besar bagi teknologi digital dan *metaverse* untuk berkembang lebih jauh, dan dengan kemajuan teknologi Web3, kami yakin dapat mengadopsi kesuksesan Alfamind untuk proyek lain dan meningkatkan kinerja keberlanjutan kami.

We will continue to gain more information and insights related to sustainability to prepare social programs with long-term impact, reaching wider community. Our current focus is the encouragement of metaverse utilization like the Alfamind Mindstores project with Alfamart as an initial sustainability strategy of WIR Group. The opportunities ahead are massive for the digital and metaverse technology to grow even further, and with the advanced technology of Web3, we believe we can adopt Alfamind's success for other projects and improve our sustainability performance.

Apresiasi

Bersama dengan ini, perlu kami sampaikan bahwa tidak terdapat perubahan pada komposisi anggota Direksi yang menjabat saat ini dan sebagai penutup, perkenankan kami untuk menyampaikan terima kasih dan apresiasi kepada sejumlah pihak.

Appreciation

With this, allow us to inform you that there was no changes in the composition of current members of the Board of Directors and as our closing statement, we would like to convey our appreciation to a number of people.

Kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh rekan bisnis, mitra strategis, dan pemangku kepentingan atas kepercayaan yang diberikan kepada Perseroan sepanjang tahun 2023. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas arahan dan dukungan yang diberikan sehingga Perseroan dapat meraih kinerja yang lebih baik pada tahun 2023.

We thanked our business partners, strategic partners, and stakeholders for always trusting the Company in 2023. We appreciated the support and recommendation of the Board of Commissioners for making the Company succeeded in achieving a better performance in 2023.

Kami juga mengapresiasi seluruh karyawan yang telah bekerja keras dan berdedikasi penuh untuk memajukan WIR Group. Perseroan berkomitmen untuk terus bertumbuh, mencapai kinerja yang positif, dan bersama-sama kita membawa Perseroan untuk memberikan manfaat keberlanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

Our appreciation also goes to all employees who have worked tirelessly and fully dedicated to support WIR Group. The Company is committed to keep on growing, presenting a positive performance, and together we can bring the Company to present a better value in terms of sustainability for all stakeholders.

Atas Nama Direksi
On Behalf of the Board of Directors

MICHEL BUDI WIRJATMO
DIREKTUR UTAMA
PRESIDENT DIRECTOR



03 PROFIL PERUSAHAAN

COMPANY PROFILE

“Perseroan mendukung pembentukan *smart society* di era Web 3.0 dengan memberikan pengalaman interaksi realita digital melalui teknologi AR, VR, AI, dan pemanfaatan teknologi *metaverse.*”

The Company supports the creation of a smart society in the Web 3.0 era by offering digital reality interaction experiences through AR, VR, AI technology, and the utilization of metaverse technology.

INFORMASI UMUM
GENERAL INFORMATION

Nama Perseroan
Company Name

PT WIR ASIA TBK

Tanggal Pendirian
Date of Establishment

15 Agustus 2011
August 15, 2011

Status Perseroan
Company Status

Perseroan Terbatas
Limited Liability Company

Bidang Usaha
Line of Business

Jasa teknologi informasi termasuk bidang multimedia, telekomunikasi, dan periklanan.
Information technology services including multimedia, telecommunication, and advertising.

Modal Dasar
Authorized Capital

Rp185.000.000.000

Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh
Issued and Paid-up Capital

Rp59.693.111.970

Kode Saham
Ticker Code

WIRG

Dasar Hukum Pendirian
Legal Basis of Establishment

Akta Pendirian Perseroan Terbatas Nomor 16 tertanggal 15 Agustus 2011, yang dibuat di hadapan Musa Muamarta, S.H., Notaris di Jakarta dan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-44786.AH.01.01.Tahun 2011 tanggal 13 September 2011.

Deed of Establishment of Limited Liability Company Number 16 dated August 15, 2011, which was made before Musa Muamarta, S.H., Notary in Jakarta, and has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia Number AHU-44786. AH.01.01.Tahun 2011 dated September 13, 2011.

Tanggal Penawaran Umum Perdana
Date of Initial Public Offering

4 April 2022
April 4, 2022

Jumlah Saham
Total Shares

11.938.622.394
lembar saham | shares

Pemegang Saham
Shareholders

PT Laut Biru Teknologi	: **25,775%**
PT WIR Global Kreatif	: **13,025%**
Masyarakat/Public	: **61,200%**

Alamat [C.2]
Address [C.2]

Alamat Kantor Terdaftar
Registered Office Address

Jalan Panjang Raya Nomor 70,
Kebon Jeruk
Jakarta 11530 – Indonesia

Alamat Kantor Operasional
Principal Address of Business

Sequis Tower Lantai 9
Sudirman Central Business District (SCBD)
Jalan Jenderal Sudirman Kav. 71
Jakarta 12190 – Indonesia

Tel. | Phone: +6221 5367 8064, 5080 8151
Fax. | Facs: +6221 5366 9283
Situs Web | Website: www.wir.group

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

IRA YUANITA

Alamat Kontak
Contact Address

Surat Elektronik | Email
corsec@wirglobal.com

Hubungan Investor | Investor Relations
investor.relations@wir.group

Layanan Pelanggan | Customer Care
hello@wir.group

Media Sosial
Social Media

wirgroupid (www.instagram.com/wirgroupid/)
WIR Group (www.facebook.com/WIRgroup/)
WIR Group (www.linkedin.com/company/wirgroup/)
WIR Group (https://www.youtube.com/@wirgroup7787)

Perubahan Status dan Nama Perseroan Tahun 2023
Changes in the Company's Status and Name in 2023

Tidak ada perubahan status dan nama Perseroan
No changes in the Company's status and name





DAFTAR KEANGGOTAAN ASOSIASI [C.5]

LIST OF ASSOCIATION MEMBERSHIP [C.5]

Perseroan tergabung dalam 4 (empat) asosiasi berskala nasional dan 1 (satu) asosiasi berskala internasional sesuai statusnya sebagai perusahaan terbuka dengan saham terdaftar di Bursa Efek Indonesia (BEI). Kelima asosiasi tersebut turut membantu Perseroan dalam memahami penerapan keuangan berkelanjutan. Selain kelima asosiasi tersebut, hingga 31 Desember 2023, Perseroan belum terdaftar di asosiasi lainnya yang berkaitan dengan penerapan keuangan berkelanjutan.

The Company is a member of 4 (four) associations of national scale and 1 (one) association of international scale according to the Company's status as a public company with shares publicly traded on the Indonesia Stock Exchange (IDX). These five associations also help the Company in applying the practice of sustainable finance. By the end of December 31, 2023, in addition to those five associations, the Company was not registered yet on any other associations related to the practice of sustainable finance.

Nama Asosiasi Associations	Posisi Position
Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA) Indonesia Corporate Secretary Association	Anggota Member
Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Public Listed Companies	Anggota Member
Indonesia AR/VR Association (INVRA) Indonesia AR/VR Association	Pengurus (Sekretaris) Administrator (Secretary)
Asosiasi Blockchain Indonesia (ABI) Indonesia Blockchain Association	Anggota Member
Metaverse Standards Forum Metaverse Standards Forum	Anggota Member

SEKILAS PERSEROAN

ABOUT THE COMPANY

Awal Pendirian

WIR Group didirikan oleh Daniel Surya Wirjatmo, Michel Budi Wirjatmo, Philip Cahyono, dan Jeffrey Budiman, MA pada tahun 2009. Seiring perkembangan usahanya, WIR Group juga menggandeng *Co-Founder* yang berbeda di dalam mendirikan setiap unit bisnisnya, seperti Senja Lazuardy, ST di AR&Co, Jimmy Halim di Mindstores, dan Stephen Budiman, M.IM di DAV dan Nusameta.

Perseroan didirikan dengan nama PT WIR ASIA pada 15 Agustus 2011. Pada 4 April 2022, Perseroan resmi tercatat sebagai perusahaan terbuka di BEI dengan kode saham "WIRG". Perubahan status menjadi perusahaan terbuka membuat nama Perseroan menjadi PT WIR ASIA Tbk hingga saat ini.

Early Development

WIR Group was founded by Daniel Surya Wirjatmo, Michel Budi Wirjatmo, Philip Cahyono, and Jeffrey Budiman, MA in 2009. Along with the rapid growth of its business development, WIR Group collaborates with Co-Founders in establishing several business units, namely Senja Lazuardy, ST at AR&Co, Jimmy Halim at Mindstores, and Stephen Budiman, M.IM at DAV and Nusameta.

The Company was established under the name PT WIR ASIA on August 15, 2011. On April 4, 2022, the Company registered its shares "WIRG" on the IDX and became a public company. With its new status, the Company uses PT WIR ASIA Tbk as its name to date.

Perkembangan Usaha yang Mendunia

WIR Group merupakan perusahaan yang memberikan solusi *Software as a Service* (SaaS) berbasiskan teknologi AR, VR, dan AI kepada perusahaan melalui solusi *business to business* (B2B) maupun solusi platform untuk *business to business to customer* (B2B2C) yang saat ini dijalankan oleh anak usaha kami yaitu AR&Co, DMID, DAV, Mindstores, MINAR, dan Nusameta.

Portofolio bisnis yang telah terbangun sejak 2009 membuat nama WIR Group diakui secara internasional di lebih dari 20 negara termasuk Amerika Serikat, Spanyol, Nigeria, Singapura, Malaysia, Thailand, Filipina, dan Myanmar.

Sampai saat ini Perseroan masih tetap konsisten dalam menjalankan visi misi mendukung pembentukan *smart society* khususnya di era yang menyongsong Web 3.0. Hal ini dicapai dengan memberikan pengalaman interaksi realita digital melalui teknologi AR, VR, AI, dan juga pemanfaatan teknologi Web 3.0 dan *metaverse* yang sedang berkembang. Perseroan merupakan *pioneer* dalam pengembangan dan pengaplikasian teknologi AR, VR, dan AI di Asia Tenggara sejak 2009 serta terus berupaya menjadi yang terdepan dalam *metaverse* dan Web 3.0 *development* di Indonesia. Selain itu solusi digital ekosistem kami merupakan solusi yang bisa diaplikasikan di berbagai macam industri baik sektor *fast-moving customer goods* (FMCG), retail, pendidikan, kesehatan, manufaktur, transportasi, dan sebagainya yang memiliki potensi nilai pasar yang tinggi.

Global-Scale Development

WIR Group is a company that provides Software as a Service (SaaS) solutions based on AR, VR, and AI technology to companies through business-to-business (B2B) solutions and platform solutions for business-to-business-to-customer (B2B2C), currently operated by our subsidiaries, namely AR&Co, DMID, DAV, Mindstores, MINAR, and Nusameta.

The growing business portfolio since 2009 has garnered international recognition for the WIR Group, with a presence in over 20 countries, including the United States, Spain, Nigeria, Singapore, Malaysia, Thailand, the Philippines, and Myanmar.

To date, the Company remains resolute in its commitment to realizing its vision and mission, aimed at creating a smart society and embracing the advancements of Web 3.0. This commitment materializes through providing immersive experiences with digital reality through AR, VR, AI technology, and harnessing the potential of Web 3.0 and the emerging metaverse. As pioneers in the development and application of AR, VR, and AI technology in Southeast Asia since 2009, the Company is dedicated to spearheading metaverse and Web 3.0 advancements in Indonesia. Moreover, our versatile digital ecosystem solution finds applications across various industries, including fast-moving consumer goods (FMCG), retail, education, health, manufacturing, transportation, and more, all of which hold significant market value.

PENGAKUAN INTERNASIONAL
INTERNATIONAL RECOGNITION

Penghargaan German Design Award 2020
Received the German Design Award 2020

Penghargaan AR Best Campaign Auggie Awards saat acara Augmented World Expo 2015 & 2016 di Silicon Valley
Received the AR Best Campaign Auggie Awards at Augmented World Expo 2015 & 2016 in Silicon Valley

Diliput oleh Forbes Georgia sebagai Metaverse Tech Companies to Watch di Tahun 2022
Coverage by Forbes Georgia as Metaverse Tech Companies to Watch in 2022

Masuk dalam daftar Innovation 40 oleh The New Economy, diberikan di London Stock Exchange Studios (UK)
Listed at Innovation 40 Companies by The New Economy awarded at the London Stock Exchange Studios (UK)

Mewakili Indonesia di Ajang SXSW Texas 2017
Represented Indonesia at SXSW Texas 2017

Mewakili Indonesia di World Economic Forum (WEF) 2019, 2020, 2022, 2023
Represented Indonesia at the World Economic Forum (WEF) 2019, 2020, 2022, 2023

HAK PATEN GLOBAL
GLOBAL PATENTS

WIR Group memiliki 5 (lima) hak paten inovasi teknologi AR terdaftar pada *Patent Cooperation Treaty* (PCT) yang berlaku global sejak 2015.

1. **Sistem penerapan Realitas Tertambah pada cermin**
   Sistem realitas tertambah (AR) pada permukaan reflektif seperti cermin untuk mendeteksi obyek pengguna melalui kamera dan dikenali perangkat lunak berbasis AR.
2. **Metode penerapan konten dan kupon digital dengan menggunakan Realitas Tertambah**
   Sistem transaksi kupon digital berbasis AR.
3. **Sistem tampilan interaktif terintegrasi jaringan dengan Realitas Tertambah**
   Tampilan interaktif terintegrasi dengan jaringan menggunakan AR yang memungkinkan pengguna mengenali produk di dalam satu area atau lokasi.
4. **Peralatan Realitas Tertambah 4 Dimensi**
   Alat AR 4 dimensi yang menggabungkan gambar bergerak dari kamera dengan objek maya untuk ditampilkan bersama secara langsung.
5. **Peralatan Karaoke dengan Realitas Tertambah**
   Alat karaoke menggunakan AR untuk merasakan pengalaman bernyanyi duet atau grup dengan penyanyi asli.

WIR Group is the owner of 5 (five) global patents of AR technology registered in the Patent Cooperation Treaty (PCT) since 2015.

1. **Application device on mirror – like/reflective surfaces with Augmented Reality**
   An augmented reality (AR) system which is applied on a reflective or mirror-like surface which is detected by the camera and recognized through AR-based software.
2. **Device for applying digital payment on an Augmented Reality basis through mobile devices**
   Digital coupon transaction using AR system.
3. **Network integrated interactive display system with Augmented Reality**
   An integrated, interactive display system with AR for users to identify products in an area or location.
4. **Augmented Reality Equipment for 4 Dimensional**
   A 4-dimensional AR equipment to present a combination of moving images in a camera with virtual objects.
5. **Karaoke Equipment with Augmented Reality**
   Karaoke equipment using AR to allow users to feel the experience of singing a duet or group with the real singers.



JEJAK LANGKAH

MILESTONES

2009

PT Wirya Inovasi sebagai entitas dimulainya bisnis WIR Group.

PT Wirya Inovasi was established as the entity for the WIR Group business.

2010

- Asia's Best Study Case 2010 oleh Tech in Asia.
- Merilis rekaman musik *live* pertama dengan teknologi AR.
- Menyediakan koran berteknologi AR bersama Kompas.
- Mempromosikan film Toy's Story 3 menggunakan teknologi AR di Indonesia.
- Berkolaborasi dengan Facebook untuk fitur AR di acara Piala Dunia.

- Asia's Best Study Case 2010 by Tech in Asia.
- Released the first live music recording with AR technology.
- Collaborated with Kompas to publish digital newspapers using AR.
- Promoted Toy's Story 3 in Indonesia using AR.
- Collaborated with Facebook to present an AR feature during the World Cup.

2011

- PT WIR ASIA didirikan untuk menyediakan layanan realitas digital (AR/VR/AI) dan *branding*.
- Memperkenalkan *Neuro-Detection* yang memungkinkan pengguna untuk mengaktifkan fitur hanya dengan berkonsentrasi.

- PT WIR ASIA was established to provide digital reality (AR/VR/AI) and branding services.
- Introduced Neuro-Detection to allow users to activate the feature with only by concentrating.

2012

- The Most Innovative Game oleh Indonesia Game Show 2012.
- Menghadirkan konser *virtual* pertama dengan fitur AR di Indonesia bersama Lee Cooper.
- Memperkenalkan koleksi kartu permainan dengan fitur AR untuk Kino Care dan Cartoon Network.
- Menggunakan AR untuk *billboard* XL Axiata.

- The Most Innovative Game by Indonesia Game Show 2012.
- Presented Indonesia's first virtual concert using AR with Lee Cooper.
- Introduced gaming card collectibles with an AR feature for Kino Care and Cartoon Network.
- Published AR billboard for XL Axiata.

2013

- Best Use of Technology Category oleh the Marketing Events Award 2013 (Singapore).
- Bekerja dengan Ediciones Saldana yang berbasis di Spanyol untuk mengembangkan fitur AR dalam koleksi buku.
- Bersama Caltex menampilkan AR Games Roadshow di Hong Kong, Thailand, dan Singapura.
- Memiliki 4 (empat) paten terkait AR yang terdaftar di bawah WIR Group.

- Best Use of Technology Category at the Marketing Events Award 2013 (Singapore).
- Collaborated with a Spanish company, Ediciones Saldana, to develop AR features in book collections.
- Together with Caltex performed AR Games Roadshow in Hong Kong, Thailand, and Singapore.
- Owned 4 (four) AR-related patents registered under WIR Group.

2014

- Innovation 40 Companies dari The New Economy, London, Inggris.
- Mewakili Indonesia untuk memperkenalkan AR di Mediterranean Tourism Forum di Malta.
- Bekerja dengan Nestle Dancow menyediakan atraksi AR dengan efek 4D.
- Memperkenalkan teknologi AR di Myanmar.
- Terdaftar oleh Media Inggris (The New Economy) sebagai salah satu dari 40 Perusahaan Inovatif Global yang diberikan di studio Bursa Efek London.
- Pendirian PT Vatar Media Raya.
- Pendirian PT Tiga Akar Mimpi.
- Memiliki 1 (satu) paten terkait AR yang terdaftar di bawah WIR Group.

- Innovation 40 Companies from The New Economy, London, England.
- Represented Indonesia to introduce AR at Mediterranean Tourism Forum in Malta.
- Worked with Nestle Dancow to demonstrate AR attractions with 4D effects.
- Introduced AR technology in Myanmar.
- Listed by UK Media (The New Economy) as top 40 Global Innovative Companies at the studio of the London Stock Exchange.
- Founded PT Vatar Media Raya.
- Founded PT Tiga Akar Mimpi.
- Owned 1 (one) AR-related patent registered under WIR Group.

2015

- Pemenang The Smarties APAC 2015 (Asia Pasifik).
- Pemenang AR Best Campaign di Augmented World Expo's 6th Annual Auggie Awards 2015 – Silicon Valley (Amerika Serikat).
- Pemenang AR Best Campaign at the Augmented World Expo's 7th Annual Auggie Awards 2016 – Silicon Valley (Amerika Serikat).
- Pendirian PT Are Teknologi Kreasi.
- Memulai lini bisnis baru sebagai perusahaan periklanan dan media melalui DAV bersama Alfamart.
- Menampilkan AR di Slush Helsinki.

- Winner of The Smarties APAC 2015 (Asia Pacific).
- Winner of AR Best Campaign at the Augmented World Expo's 6th Annual Auggie Awards 2015 – Silicon Valley (USA)
- Winner of AR Best Campaign at the Augmented World Expo's 7th Annual Auggie Awards 2016 – Silicon Valley (USA)
- Founded PT Are Teknologi Kreasi.
- Started a new line of business in advertising and media through DAV with Alfamart.
- Showcased AR at Slush Helsinki.

2016

- Pemenang AR Best Campaign pada Augmented World Expo's 7th Annual Auggie Awards 2016 - Silicon Valley (Amerika Serikat).
- Menyediakan sistem jaringan Toko Virtual untuk Alfamart dan mendapatkan penghargaan MURI sebagai jaringan toko retail virtual 3D pertama.

- Winner of AR Best Campaign on Augmented World Expo's 7th Annual Auggie Awards 2016 - Silicon Valley (USA).
- Provided a Virtual Store network system for Alfamart and was honored with the MURI award as the first 3D virtual retail store network.

2017

- Pemenang Penghargaan Emas dalam ajang Outstanding Corporate Innovator (OCI) Award yang diselenggarakan oleh PDMA Asia Pasifik.
- AR&Co berkolaborasi dengan Microsoft HoloLens & EPSON Moverio.
- Bersama Bekraf, WIR Group mengikuti SXSW 2017 Interactive Trade Show di Austin, Texas.
- DAV tergabung dalam Unilever Foundry.

- Winner of the Gold Award in the Outstanding Corporate Innovator (OCI) Award event organized by PDMA Asia Pacific.
- AR&Co collaborated with Microsoft HoloLens and EPSON Moverio.
- Together with Bekraf, WIR Group joined SXSW 2017 Interactive Trade Show in Austin, Texas.
- DAV was selected to join Unilever Foundry.

2018

- Peluncuran perdana Alfamind.
- Menyediakan Kiosk dan mengembangkan toko virtual untuk Kimia Farma
- Berpartisipasi dalam acara DISRUPTO di Plaza Indonesia didukung Badan Koordinasi Penanaman Modal (BKPM).
- Mempertunjukkan teknologi AR di UBS Fixed Income Leaders' Summit di Amsterdam.

- The grand launching of Alfamind.
- Provided Kiosks and developing virtual stores for Kimia Farma.
- Participated in the DISRUPTO event at Plaza Indonesia with the support of the Investment Coordinating Board (BKPM).
- Showcased AR technology at the UBS Fixed Income Leaders' Summit in Amsterdam.

2019

- Mendistribusikan mesin DAV 2.0 di Alfamart, Kimia Farma, dan toko ritel lainnya.
- Mempertunjukkan teknologi AR di pavilion Indonesia selama World Economic Forum (WEF).
- Pendirian PT Mata Nilai Republik.
- Meluncurkan MINAR.
- Memperkenalkan MINAR di Mediterranean Tourism Forum, Malta.
- Berhasil mendaftarkan 1 (satu) paten "Sistem Tampilan Interaktif Terintegrasi Jaringan dengan AR".

- Distributed DAV 2.0 devices to Alfamart, Kimia Farma, and other retail stores.
- Showcased the AR technology at the Indonesian pavilion at World Economic Forum (WEF).
- Founded PT Mata Nilai Republik.
- Launched MINAR.
- Introduced MINAR at the Mediterranean Tourism Forum, Malta.
- Successfully registered 1 (one) patent of "Network Integrated Interactive Display System with AR".

2020

- AR&Co menjadi pemenang Excellent Communication Design Apps (German Design Award) atas kolaborasi dengan Faber-Castell.
- Mempertunjukkan teknologi AR di pavilion Indonesia selama WEF.
- DAV didukung oleh Kominfo sebagai perangkat yang mempromosikan jaga jarak selama pandemi.

- AR&Co won the Excellent Communication Design Apps (German Design Award) for its collaboration with Faber-Castell.
- Showcased the AR technology at the Indonesia pavilion at WEF.
- DAV was supported by Kominfo as the device that promotes social distancing during the pandemic.

2021

- Diakui oleh Forbes.com Georgia sebagai "Metaverse Companies to Watch 2022".
- AR&Co merilis fitur AR untuk *video conference* bernama IseeAR.

- Acknowledged by Forbes.com Georgia as the "Metaverse Companies to Watch 2022".
- AR&Co launched an AR feature for video conferences called IseeAR.

2022

- Resmi berstatus sebagai perusahaan terbuka pada 4 April
- Menerima penghargaan The Mediterranean Tourism Great Sea Awards dari Mediterranean Tourism Forum untuk inisiatif teknologi berupa aplikasi AR untuk mendorong pariwisata di Malta. Penghargaan diserahkan langsung oleh Presiden Malta, George Vella, di Malta.
- Menerima penghargaan The Best IPO 2022 dari Investor Awards 2022 yang digelar oleh Majalah Investor.
- Dinobatkan sebagai Indonesia Best Public Company 2022 Award with Prominent Trading Frequency dalam Indonesia Best Public Company Awards 2022 yang diselenggarakan oleh Majalah Warta Ekonomi.
- Perseroan mendirikan PT Metaverse Indonesia Makmur, perusahaan patungan (*joint venture*) dengan Salim Group.
- Dinobatkan sebagai Alibaba Cloud's Asiastar 10 x 10 2022 sebagai perusahaan teknologi yang mengembangkan produk bersifat sangat teknis yang memperkenalkan *metaverse* bagi semua orang melalui Web 3.0 dan teknologi realitas digital (AR, VR, AI) berbasis O2O.
- Menerima penghargaan Indonesia Technology Excellence Award for Augmented Reality and Virtual Reality-Technology pada Asian Technology Excellence Awards 2022 untuk inovasi teknologi tampilan 3D bernama IseeAR.

- Became a public company on April 4
- Received the Mediterranean Tourism Great Sea Awards from the Mediterranean Tourism Forum for technological initiatives in the form of AR applications to promote tourism in Malta. The award was presented directly by the President of the Republic of Malta, George Vella, in Malta.
- Awarded The Best IPO 2022 from the Investor Awards 2022 held by Investor Magazine.
- Received the Indonesia Best Public Company 2022 Award with Prominent Trading Frequency in the Indonesia Best Public Company Awards 2022 held by Warta Ekonomi Magazine.
- The Company founded PT Metaverse Indonesia Makmur, a joint venture company in collaboration with Salim Group.
- Awarded as the Alibaba Cloud's Asiastar 10 x 10 2022 for the Company's contribution in the development of high-tech products which introduced the metaverse for everyone through Web 3.0 and the digital reality technologies (AR, VR, AI) based on O2O.
- Received The Indonesia Technology Excellence Award for Augmented Reality and Virtual Reality-Technology at the 2022 Asian Technology Excellence Awards for 3D display innovation called IseeAR.

2023

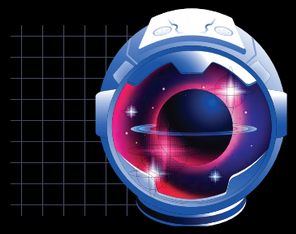
- Menerima 3 (tiga) penghargaan pada ajang The 8th Public Relations Indonesia Awards (PRIA) 2023 untuk kategori Kanal Digital, Laporan Tahunan Terbaik, dan Terpopuler di Media Massa.
- Perseroan meraih penghargaan pada Digital Technology & Innovation (Digitech) Award 2023 untuk kategori The Best Transformation & Digital Innovation dan kategori Co-Founder & Chief Innovation Officer, yang diraih oleh Jeffrey Budiman, MA sebagai Direktur Perseroan.
- Perseroan melalui *Corporate Secretary* berhasil meraih penghargaan Best Corporate Secretary Award 2023 untuk kategori Software "3rd Indonesia Best Corporate Secretary Awards 2023" dari The Iconomics.
- Nusameta resmi meluncurkan Nusameta *Creator Tools* yang merupakan sarana bagi para konten kreator membangun pengalaman dan interaksi yang intensif di dalam ekosistem virtual Nusameta.

- Received 3 (three) awards at the 8th Public Relations Indonesia Awards (PRIA) 2023 in the categories of Digital Channel, Best Annual Report, and Most Popular in Mass Media.
- The Company won the 2023 Digital Technology & Innovation (Digitech) Award in the categories of Best Transformation & Digital Innovation and Co-Founder & Chief Innovation Officer, received by Jeffrey Budiman, MA, the Company's Director.
- The Company's Corporate Secretary was awarded as the Best Corporate Secretary Award 2023 in the category of "3rd Indonesia Best Corporate Secretary Awards 2023" Software presented by The Iconomics.
- Nusameta officially launched Nusameta Creator Tools, providing content creators with the means to build immersive experiences and interactions within the Nusameta virtual ecosystem.



VISI, MISI, NILAI-NILAI PERSEROAN [C.1]

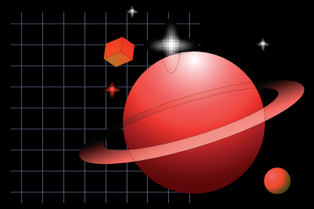
VISION, MISSION, CORPORATE VALUES [C.1]



VISI | VISION

Menyediakan solusi *Smart Society* dan dunia *Metaverse* O2O (*Online-to-Offline*) yang dapat dinikmati semua orang | Dalam menyongsong era Web 3.0.

Providing Smart Society solutions and the world of O2O (Online-to-Offline) metaverse for everyone | For entering the era of Web 3.0.



MISI | MISSION

Memperkaya pengalaman kehidupan individu, perusahaan dan masyarakat melalui solusi realita digital melalui AR, VR, dan AI.

Enriching life experiences for individuals, companies, and societies through digital reality solution covering AR, VR, and AI.

NILAI-NILAI PERSEROAN | CORPORATE VALUES

WARRIOR SPIRIT	COURAGE TO BE DIFFERENT	WE ARE ONE TEAM	PASSION FOR INNOVATION AND FOCUS ON IMPACT FOR HUMANITY	FOSTER GROWTH AND PROSPERITY

KEGIATAN USAHA [C.4]

CORE BUSINESS [C.4]

MENURUT ANGGARAN DASAR

BASED ON ARTICLES OF ASSOCIATION

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan yaitu akta tertanggal 9 Juni 2023 Nomor 30, yang telah dibuat oleh Jose Dima Satria, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Kota Jakarta Selatan, dan telah diterima dan dicatat didalam Sistem Administrasi Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana ternyata dalam Surat Pemberitahuannya tertanggal 20 Juni 2023 Nomor AHU-AH.01.03-0080139, ruang lingkup kegiatan Perseroan serta maksud dan tujuan Perseroan adalah menjalankan usaha dalam bidang konsultasi manajemen lainnya dan periklanan. Keterangan kegiatan usaha berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan adalah:

Kegiatan Usaha Utama

1. **Konsultasi manajemen lainnya**
   - Ketentuan bantuan nasihat, bimbingan dan operasional usaha dan permasalahan organisasi dan manajemen lainnya, seperti perencanaan strategi dan organisasi; keputusan berkaitan dengan keuangan; tujuan dan kebijakan pemasaran; perencanaan, praktik dan kebijakan sumber daya manusia; perencanaan penjadwalan dan pengontrolan produksi.
   - Penyediaan jasa usaha ini dapat mencakup bantuan nasihat, bimbingan dan operasional berbagai fungsi manajemen, konsultasi manajemen olah *agronomist* dan *agricultural* ekonomis pada bidang pertanian dan sejenisnya, rancangan dari metode dan prosedur akuntansi, program akuntansi biaya, prosedur pengawasan anggaran belanja, pemberian nasihat dan bantuan untuk usaha dan pelayanan masyarakat dalam perencanaan, pengorganisasian, efisiensi dan pengawasan, informasi manajemen dan lain-lain. Termasuk jasa pelayanan studi investasi infrastruktur.
2. **Periklanan**
   - Mencakup usaha berbagai jasa periklanan (baik dengan kemampuan sendiri atau disubkontrakkan), meliputi jasa bantuan penasihat, kreatif, produksi bahan periklanan, perencanaan dan pembelian media. Kegiatan yang termasuk seperti penciptaan dan penempatan iklan di surat kabar, majalah dan tabloid, radio, televisi, internet dan media lainnya;
   - Penciptaan dan penempatan iklan lapangan, misalnya papan pengumuman, panel-panel, jenis poster dan gambar, selebaran, pamflet, edaran, brosur dan *frames*, iklan jendela, desain ruang pamer, iklan mobil dan bus dan lain-lain;
   - Media penggambaran, yaitu penjualan ruang dan waktu untuk berbagai macam media iklan permohonan;
   - Iklan udara (*aerial advertising*), distribusi atau pengiriman materi atau contoh iklan;
   - Penyediaan ruang iklan di dalam papan pengumuman atau *billboard* dan lain-lain;
   - Penciptaan stan serta struktur dan tempat pamer lainnya; dan

Based on the Company's Articles of Association which was ratified based on deed dated June 9, 2023, Number 30, drawn up by Jose Dima Satria, Bachelor of Laws, Master of Notary, Notary in South Jakarta, and has been received and recorded in the Legal Entity Administration System of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, as evident in its Notification Letter dated June 20, 2023, Number AHU-AH.01.03-0080139, the scope of the Company's activities, and the purpose and objectives of the Company are to conduct business in other areas of management consulting and advertising. Information of business activities based on the Articles of Association are as follows:

Main Business Activities

1. **Other management consulting**
   - Provision of assistance with advice, guidance and business operations, and other organizational and management issues, such as strategic and organizational planning; decisions relating to finances; marketing goals and policies; human resource planning, practice, and policy; scheduling planning and production control.
   - The provision of these business services may include advice, guidance, and operational assistance of various management functions, management consulting on agronomist and agricultural economics in agriculture and the like, design of accounting methods and procedures, cost accounting programs, budget oversight procedures, providing advice and assistance to businesses and community services in planning, organizing, efficiency and supervision, management information and others. Including infrastructure investment study services.
2. **Advertising**
   - Covers the business of various advertising services (either on its own merits or subcontracted), including advisory assistance services, creative, production of advertising materials, media planning, and purchase. Activities include such as the creation and placement of advertisements in newspapers, magazines and tabloids, radio, television, the internet, and other media;
   - Creation and placement of field advertisements, e.g., bulletin boards, panels, types of posters and images, leaflets, pamphlets, circulars, brochures and frames, window advertisements, showroom designs, car and bus advertisements, and others;
   - Depiction media, i.e., the sale of time and space for a wide variety of advertising media;
   - Aerial advertising, distribution, or delivery of materials or advertising samples;
   - Provision of advertising space in notice boards or billboards and others;
   - Creation of booths and other structures and showrooms; and

- Memimpin kampanye pemasaran dan jasa iklan lain yang ditujukan pada penarikan dan mempertahankan pelanggan, seperti promosi produk, pemasaran titik penjualan (*point of sale*), iklan surat (*direct mail*), konsultasi pemasaran.

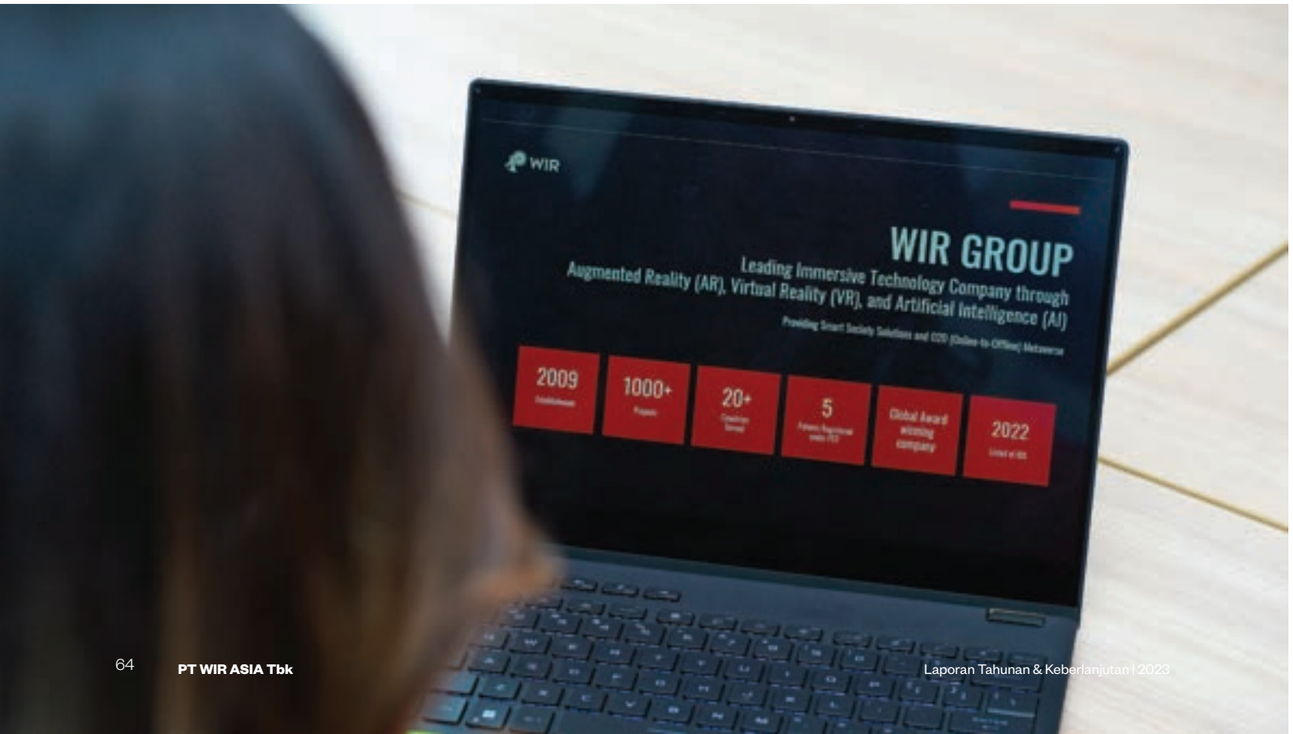
Kegiatan Usaha Penunjang

- Memberikan bantuan nasihat, bimbingan dan asistensi operasional suatu usaha dan pelayanan masyarakat mengenai hubungan masyarakat (*public relations*) dan komunikasi masyarakat atau umum, kegiatan lobi, rancangan dari metode dan prosedur akuntansi, program akuntansi biaya, prosedur pengawasan anggaran belanja, pemberian nasihat dan bantuan untuk usaha dan pelayanan masyarakat dalam perencanaan, pengorganisasian, efisiensi, dan pengawasan, informasi manajemen dan lain-lain.
- Memberikan jasa bantuan penasihat, kreatif, produksi bahan periklanan, perencanaan dan pembelian media. Kegiatan yang termasuk seperti penciptaan dan penempatan iklan di surat kabar, majalah, dan tabloid, radio, televisi, internet dan media lainnya;
- Penciptaan dan penempatan iklan lapangan, misalnya papan pengumuman, panel-panel, jenis poster dan gambar, selebaran, pamflet, edaran, brosur, dan *frames*, iklan jendela, desain ruang pamer, iklan mobil dan bus dan lain-lain;
- Media penggambaran, yaitu penjualan ruang dan waktu untuk berbagai macam media iklan permohonan;
- Iklan udara (*aerial advertising*), distribusi atau pengiriman materi atau contoh iklan;
- Penyediaan ruang iklan di dalam papan pengumuman atau *billboard* dan lain-lain;
- Penciptaan stan serta struktur dan tempat pamer lainnya;
- Memimpin kampanye pemasaran dan jasa iklan lain yang ditujukan pada penarikan dan mempertahankan pelanggan, seperti promosi produk, pemasaran titik penjualan (*point of sale*), iklan surat (*direct mail*), dan konsultasi pemasaran.

- Lead marketing campaigns and other advertising services aimed to attract and retain customers, such as product promotion, point-of-sale marketing, direct mail, and marketing consultation.

Supporting Business Activities

- Provide assistance in advising, guiding, and assisting the operation of a business and community service regarding public relations and public or general communication, lobbying activities, the design of accounting methods and procedures, cost accounting programs, budget oversight procedures, provision of advice and assistance to businesses and community services in planning, organizing, efficiency, and supervision, management information, and others.
- Provide advisory assistance, creative, advertising material production, media planning, and purchase. Activities include the creation and placement of advertisements in newspapers, magazines, tabloids, radio, television, the internet, and other media;
- Creation and placement of field advertisements, e.g., bulletin boards, panels, types of posters and images, flyers, pamphlets, circulars, brochures, and frames, window advertisements, showroom designs, car and bus advertisements, and others;
- Depiction media, i.e., the sale of time and space for a wide variety of advertising media;
- Aerial advertising, distribution, or delivery of materials or sample advertising;
- Provision of advertising space on notice boards or billboards and others;
- Creation of booths and other structures and showrooms;
- Lead marketing campaigns and other advertising services aimed at customer attraction and retention, such as product promotion, point-of-sale marketing, direct mail advertising, and marketing consulting.



INFORMASI ANAK PERUSAHAAN, MENCAKUP PRODUK DAN JASA

INFORMATION ON SUBSIDIARIES, INCLUDING PRODUCTS AND SERVICES

Pada 31 Desember 2023, Perseroan memiliki 11 anak usaha yang tergabung dalam WIR Group. Melalui anak usaha, Perseroan memiliki 6 (enam) *brand* di bidang aplikasi teknologi berbasis AR. Penjelasan mengenai *brand* WIR Group ditampilkan dalam informasi berikut mengenai anak usaha Perseroan.

As of December 31, 2023, the Company has 11 subsidiaries under the WIR Group. Through these subsidiaries, the Company owns 6 (six) brands of renowned AR-based technology apps. Explanation of each brand is displayed in the following information regarding the Company's subsidiaries.

Membangun Solusi 'Smart Society' Menyambut Era Web 3.0

Era modern saat ini telah memasuki Web 3.0 yang memaksimalkan teknologi imersif AR, VR, dan AI. WIR Group hadir sebagai perusahaan teknologi imersif terkemuka berskala global untuk membangun ekosistem digital untuk 'masyarakat pintar' atau yang lazim dikenal sebagai '*Smart Society*'. Bersama dengan 11 anak usaha dan 6 *brand* WIR Group yang telah mendapatkan pengakuan internasional dan hak paten global, Perseroan siap membantu *brand* multinasional dalam memberikan pelayanan baru berbasis Web 3.0 bagi para pelanggan.

Building a 'Smart Society' Solution for the Web 3.0 Era

We are entering a modern era of Web 3.0 which maximizes the immersive technology of AR, VR, and AI. WIR Group, a global immersive technology company, is building a digital ecosystem for 'Smart Society'. WIR Group, which consists of 11 subsidiaries, manages 6 brands that have received international recognition and global patents to help multinational brands provide a new experience for its customers using Web 3.0.

Brand WIR Group

PT ARE TEKNOLOGI KREASI (ATK)

Bergerak di bidang konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, portal web dan/atau platform digital dengan tujuan komersial, periklanan, aktivitas pengembangan video game.

Computer consulting and other computer facility management activities, web portals and/or digital platforms with commercial purposes, advertising, video game development activities.

ATK memiliki brand AR&Co yang dikenal sebagai salah satu inovator awal dari pengembangan teknologi AR untuk *brand* multinasional yang beroperasi di Indonesia. AR&Co mengembangkan aplikasi berbasis AR untuk berbagai keperluan korporasi seperti pelatihan, edukasi, hiburan, maupun komersial.

ATK is known for its brand, AR&Co, which for multinational brands operating in Indonesia is the early innovators of AR technology development. AR&Co has the expertise of developing AR-based apps for various purposes including training, education, entertainment, and commercial.

Aplikasi AR dari ATK mampu mengenali input dari kode *Quick Response* (QR) dan gambar atau foto untuk menghasilkan *output* tertentu secara dinamis seperti visualisasi karakter (dalam 3D). Kelima hak paten teknologi AR yang dimiliki WIR Group semuanya berasal dari AR&Co.

The AR apps are able to recognize Quick Response (QR) codes and images or photos to produce an output that is so dynamic such as a visualization of a character in 3D. All 5 (five) patents of WIR Group all came from AR&Co.

Dalam lanskap digital yang berkembang pesat saat ini, salah satu strategi revolusioner AR&Co yang mendapatkan daya tarik signifikan adalah penggunaan Avatar Virtual. Representasi digital individu atau karakter tidak lagi terbatas pada dunia video game.

In today's rapidly evolving digital landscape, AR&Co's revolutionary strategy of using Virtual Avatars is gaining the spotlight. Digital representations of individuals or characters are no longer confined to the world of video games.

Dengan bantuan kamera *smartphone* atau perangkat AR lainnya, pelanggan dapat melihat Avatar Virtual muncul dalam dunia nyata. Misalnya, dalam konteks ritel, pelanggan dapat menggunakan avatar mereka untuk mencoba berbagai pakaian atau aksesori secara *virtual* tanpa harus pergi ke toko fisik.

With the assistance of a smartphone camera or another AR device, customers can witness Virtual Avatars appearing in the real world. For instance, in a retail context, customers can utilize their avatars to virtually try on various clothes or accessories without the need to visit a physical store.

Ini tidak hanya meningkatkan kenyamanan pelanggan, namun juga memberikan pengalaman yang berbeda saat pelanggan berbelanja. Fitur ini memungkinkan pengguna untuk berinteraksi dengan avatar yang sepenuhnya virtual dalam lingkungan nyata melalui perangkat AR. AR&Co bersama fitur ini telah menunjukkan komitmennya untuk tetap menjadi penyedia solusi teknologi inovatif yang mampu mengubah cara bisnis berinteraksi dengan konsumen.

This not only enhances customer convenience but also delivers a unique shopping experience for them. This feature enables users to fully interact with virtual avatars in a real environment using AR devices. With this feature, AR&Co demonstrates its commitment to being a provider of innovative technology solutions capable of transforming how businesses engage with consumers.

Kepemilikan Ownership	**Tahun Pendirian** Year of Establishment	**Status Operasi** Operational Status
99,99%	2015	Beroperasi Operational

Jumlah Aset per 31 Desember 2023 Total Assets as of December 31, 2023	**Alamat** Address
Rp345.651.322.531	Jalan Panjang Raya Nomor 70, Kebon Jeruk, Jakarta 11530

Pengurus Perusahaan Key Management	
Komisaris | Commissioner	Philip Cahyono
Direktur Utama | President Director	Jeffrey Budiman, MA
Direktur | Director	Stanislaus Aries Baju Nugroho
Direktur | Director	Senja Lazuardy, ST

PT VATAR MEDIA RAYA (VMR)

VMR bergerak di bidang aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, portal web dan/atau platform digital dengan tujuan komersial, dan periklanan.

VMR business is in the activities of computer consulting and other computer facility management activities, web portals and/or digital platforms with commercial purposes, and advertising.

VMR memiliki brand yang dikenal dengan nama DAV. DAV merupakan penyedia platform IoT *(Internet of Things)* yang memanfaatkan gabungan dari teknologi AR, AI, dan IoT. DAV berfokus dalam menyediakan periklanan kreatif menggunakan teknologi AR dalam berinteraksi dengan konsumen melalui "DAV Devices" yang tersebar di berbagai lokasi toko-toko klien.

VMR has a brand called DAV, an operator of IoT (Internet of Things) platform. DAV integrates cutting-edge technologies of AR, AI, and IoT. DAV focuses primarily on creative advertising using the Augmented Reality technology that allows customers to interact on 'DAV Devices' strategically placed in various stores of our clients.

Selain memudahkan dan mempercepat proses transaksi, mesin pintar DAV juga menawarkan solusi untuk meningkatkan pelayanan masyarakat di ruang publik. Sebagai contoh, mesin pintar DAV di bandara dapat memberikan layanan *self-check in* dan mengintegrasikan *security checkpoint* dan *boarding gate*.

In addition to simplifying and expediting the transaction process, DAV smart machines also serves as the solution in enhancing community services in public spaces. For instance, DAV smart machines at airports can offer self-check-in services and integrate with security checkpoints and boarding gates.

Dalam sektor retail, teknologi ini telah membuka peluang baru bagi berbagai industri untuk meningkatkan layanan dan berinteraksi dengan pelanggan. Dengan teknologi AI dan *Machine Learning* yang terintegrasi di dalamnya, mesin ini mampu memberikan pengalaman berbelanja yang personal dan disesuaikan dengan preferensi masing-masing konsumen.

In the retail sector, this technology has opened new opportunities for various industries to improve the quality of services and get more interaction with customers. With integrated AI and Machine Learning technologies, these machines can deliver a personalized shopping experience tailored to each consumer's preferences.

Di sektor perbankan, mesin pintar ini memberikan pengalaman nasabah yang unik dan lebih menarik. Pelanggan dapat dengan mudah menukarkan *point* dan *reward* langsung dengan menggunakan *track record* saat melakukan transaksi melalui bank pilihannya. Hal ini memungkinkan bank untuk mengoptimalkan sumber daya mereka dan berfokus pada inovasi layanan digital lainnya.

In the banking sector, these smart machines help to offer a distinctive and a more engaging customer experience. Customers can redeem points and rewards effortlessly by using their transaction history with the bank of their choice. This enables banks to optimize resources on other innovations in digital services.

Selain itu, mesin ini dapat berfungsi sebagai *vending machine* untuk penjualan kartu elektronik yang diproduksi perusahaan perbankan. Ini merupakan jawaban dari kebutuhan masyarakat yang seringkali memerlukan kartu elektronik secara mendesak. Teknologi ini dapat memudahkan masyarakat mengakses fasilitas untuk membeli kartu elektronik.

In addition, this machine also serves as a vending machine for selling electronic cards produced by banking companies. This addresses the needs of individuals who require electronic cards urgently, providing a convenient solution for accessing facilities to purchase these cards.

Mesin pintar DAV diyakini dapat mengumpulkan dan menganalisis sejumlah data dari berbagai sumber, termasuk transaksi penjualan, media sosial, dan faktor eksternal lainnya. Dengan menerapkan teknik *programming* di dalam mesin, pemilik bisnis dapat memperoleh informasi tentang perilaku konsumen, pola permintaan, dan tren pasar. Informasi ini juga membantu bisnis dalam membuat strategi pasar untuk menargetkan konsumen yang lebih tepat.

The DAV smart machine is designed to collect and analyze data from various sources, including sales transactions, social media, and other external factors. The programming techniques in these machines allow business owners to access information about consumer behavior, demand patterns, and market trends. This valuable data will assists businesses in creating market strategies to target consumers that are most appropriate.

Berbagai manfaat yang ditawarkan mesin pintar DAV membuatnya menjadi salah satu langkah penting dalam transformasi digital untuk mendorong implementasi *smart city* dan *smart society*. Perkembangan ini akan mengubah lanskap perkotaan, meningkatkan kualitas hidup penduduk, dan menetapkan standar global untuk perencanaan kota masa depan. Proses yang efisien dan cepat dari mesin pintar juga dapat menjadi upaya dalam menjaga lingkungan dan mengurangi emisi karbon.

With many benefits that the DAV smart machine offers, it has become a significant instrument in digital transformation, promoting the realization of smart cities and smart societies. This will reshape the urban landscape, enhance the quality of life, and set global benchmarks for future urban planning. The efficient and rapid process facilitated by smart machines also beneficial for the environment, fostering a reduction in carbon emissions.

Pada tahun 2023, DAV memperkenalkan fitur *face recognition* yang diintegrasikan dengan AI-*Powered Face Recognition* sebagai solusi bagi bisnis retail untuk bertransformasi ke arah yang lebih efektif dan efisien. Fitur ini memungkinkan para pemilik bisnis untuk meningkatkan jumlah penjualan serta meningkatkan pengalaman konsumen dalam berbelanja.

In 2023, DAV introduced an AI-Powered Face Recognition feature as a solution for retailers to be more efficient and more effective. This feature enables business owners to boost sales and elevate the consumer shopping experience.

Dengan menggunakan algoritma bertenaga AI untuk menganalisis ekspresi dan reaksi wajah pelanggan, pelaku bisnis dapat memperoleh wawasan tentang preferensi dan perilaku konsumen. Informasi ini dapat digunakan untuk menyesuaikan proses pemasaran produk untuk memberikan penawaran produk yang lebih banyak.

By employing AI-Powered algorithms to analyze customers' face expressions and reactions, businesses can gain insights into consumer preferences and behavior. This information can be utilized to refine the marketing process and give more offers.

AI-*Powered Face Recognition* ini juga dapat digunakan untuk membuat pengalaman layanan konsumen menjadi lebih personal dengan memberikan rekomendasi dan bantuan yang disesuaikan berdasarkan riwayat pembelian sebelumnya.

This AI-Powered Face Recognition can also enhance the customer service experience by delivering personalized recommendations and assistance based on the customer's purchase history.

DAV sendiri telah menempatkan ribuan mesin IoT di seluruh wilayah Indonesia untuk bisnis retail, terutama *minimarket*, di mana para konsumen membeli produk produk kebutuhan sehari-hari. Kemampuan mesin DAV telah menghasilkan manfaat yang beragam.

DAV has installed thousands of IoT machines across Indonesia, particularly in minimarkets where consumers purchase their daily necessities. The capabilities of DAV machines have led to a variety of benefits.

Manfaat ini telah memberikan kemampuan bagi masyarakat untuk berbelanja kebutuhan dengan lebih nyaman sehingga dapat menggerakkan aktivitas perekonomian lebih cepat. Tidak hanya itu, DAV juga memiliki potensi aplikasi yang luas, tidak hanya di sektor retail namun juga sektor lain seperti properti, transportasi, pemerintahan, pendidikan, dll.

These many benefits have made people more convenient in shopping for daily necessities, facilitating faster economic activity. Moreover, DAV has massive potential to be applied beyond the retail sector, covering other areas such as property, transportation, government, education, etc.

Potensi fitur teknologi AI-*Powered Face Recognition* memberikan konsep digitalisasi retail kepada pemilik bisnis dan konsumen. Teknologi AI-*Powered Face Recognition* di sektor retail diharapkan bisa berkontribusi pada peningkatan pengalaman konsumen dan efisiensi operasi retail, mengaburkan batas antara belanja *online* dan *offline*.

The potential of AI-Powered Face Recognition technology provides the ease of digitalizing retail for business owners and consumers. AI-Powered Face Recognition is expected to improve consumer experience and make retail operations more efficient, making the lines between online and offline shopping more vague.

Fitur AI dan *Face Recognition* juga dapat diterapkan di sektor *hospitality* dengan memberikan kesempatan bagi hotel untuk menerapkan layanan *self-check in* melalui identifikasi wajah para tamu tanpa bantuan resepsionis. Solusi ini dipercaya mampu mendorong efisiensi bisnis dan memudahkan tamu untuk *check in* lebih mudah dan cepat.

AI and Face Recognition features have the flexibility to be applied in the hospitality sector in terms of self-check-in by only identifying guests' faces without the help of a receptionist. This is the solution that will help hotels to be more efficient and provide guests with the convenience of checking in easily and quickly.

Di sektor retail sendiri, proses otomatisasi yang dihadirkan oleh AI-*Powered Face Recognition* telah membantu bisnis meningkatkan penjualan serta pengalaman belanja konsumen. DAV memastikan bahwa semua informasi dan data yang tersimpan aman dan terjaga dengan baik.

AI-Powered Face Recognition technology also helps the retail sector in terms of automation process, leading to improvements in sales and enhancing the overall shopping experience for consumers. DAV ensures the safety of all stored information and data.

Kepemilikan Ownership	**Tahun Pendirian** Year of Establishment	**Status Operasi** Operational Status
99,99%	2014	Beroperasi Operational

Jumlah Aset per 31 Desember 2023 Total Assets as of December 31, 2023	**Alamat** Address
Rp254.393.170.149	Jalan Panjang Raya Nomor 70, Kebon Jeruk, Jakarta 11530

Pengurus Perusahaan Key Management	
Komisaris | Commissioner	Philip Cahyono
Direktur Utama | President Director	Stanislaus Aries Baju Nugroho
Direktur | Director	Senja Lazuardy, ST
Direktur | Director	Doni Nugroho

PT TIGA AKAR MIMPI (TAM)

TAM bergerak di bidang aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, portal web dan/atau platform digital dengan tujuan komersial, periklanan.

TAM business is in the computer consulting and other computer facility management activities, web portals and/or digital platforms with commercial purposes, advertising.

TAM memiliki *brand* Mindstores yang menyediakan platform Toko Virtual (*VR enabler*) yang memungkinkan para mitra untuk menjalankan toko ritel mereka dan menjual produk mereka sendiri selain barang digital, voucher digital, dan lain-lain.

TAM owns a brand called Mindstores, which provides a Virtual Shop platform (VR enabler) for partners to operate their retail stores and sell their products in addition to digital goods, digital vouchers, etc.

Sebagai unit bisnis WIR Group yang menyediakan platform *commerce* B2B dan B2B2C, Mindstores menggunakan teknologi mutakhir untuk meningkatkan kualitas layanan dan pengalaman bagi para penggunanya. Mindstores telah meluncurkan inovasi terbarunya yaitu Headless Commerce Platform yang merupakan inovasi untuk memudahkan pemilik bisnis dalam membangun platform dengan tampilan muka (*front-end*) yang menarik pelanggan dan sesuai dengan kebutuhan. Platform ini dapat menunjang berbagai kebutuhan bisnis untuk menjangkau target pasar yang tepat serta beragam pelanggan berbasis digital. Headless Commerce Platform dari Mindstores juga didukung oleh teknologi AI yang diterapkan dalam analisa transaksi (*transaction analysis*) dan profil produk (*product profiling*).

As a business unit of WIR Group that provides B2B and B2B2C commerce platforms, Mindstores employs the latest technology to enhance the quality of service and user experience. Mindstores has introduced its latest innovation, the Headless Commerce Platform, designed to simplify the process for business owners when creating a platform with a customer-friendly front-end tailored to their needs. This platform caters to various business requirements, helping them reach the right target market and connect with diverse digital-based customers. The Headless Commerce Platform from Mindstores is also bolstered by AI technology, applied in transaction analysis and product profiling.

Teknologi AI ini dapat memberikan akses kepada ekosistem platform bisnis digital dengan berbagai solusi *commerce* untuk mengoptimalkan peluang ekonomi yang lebih luas.

This AI technology provides access to a digital business platform ecosystem with various commerce solutions to optimize broader economic opportunities.

Kepemilikan Ownership	**Tahun Pendirian** Year of Establishment	**Status Operasi** Operational Status
99,99%	2014	Beroperasi Operational

Jumlah Aset per 31 Desember 2023 Total Assets as of December 31, 2023	**Alamat** Address
Rp294.313.388.033	Jalan Panjang Raya Nomor 70, Kebon Jeruk, Jakarta 11530

Pengurus Perusahaan Key Management	
Komisaris | Commissioner	Philip Cahyono
Direktur Utama | President Director	Stanislaus Aries Baju Nugroho
Direktur | Director	Erland Susilo
Direktur | Director	Senja Lazuardy, ST

PT MATA NILAI REPUBLIK (MNR)

MNR bergerak di bidang aktivitas konsultasi manajemen lainnya, aktivitas pengembangan video game, periklanan, aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, portal web dan/atau platform digital dengan tujuan komersial.

MNR business is in other management consulting activities, video game development activities, advertising, computer consultation and other computer facility management activities, web portal and/or digital platform with commercial purpose.

MINAR merupakan *brand* di bawah MNR yang dikenal sebagai pengembang aplikasi permainan berbasis lokasi (*Global Positioning System* atau GPS) dengan teknologi seperti AR, VR, AI, dan *Geo-location*.

MINAR is a brand under MNR renowned as a developer of location-based gaming applications utilizing technologies such as AR, VR, AI, and Geo-location, leveraging the Global Positioning System (GPS).

Pada tahun 2023, MINAR memperkenalkan fitur terbarunya yakni AR Lens. AR Lens diperkenalkan dalam kolaborasi antara Perseroan dengan EIGER Adventure, penyedia perlengkapan luar ruang asal Indonesia.

In 2023, MINAR introduced its latest feature, AR Lens, developed in collaboration with EIGER Adventure, an outdoor equipment provider from Indonesia.

Fitur ini merupakan terobosan bagi *brand*, yang menampilkan produk interaktif dan imersif dengan mengeluarkan karya objek 3D. Dalam menarik konsumen anak muda, fitur AR Lens dapat memberikan pengalaman yang unik dan menarik saat berbelanja.

This is a breakthrough since AR Lens showcases interactive and immersive products through the creation of 3D object. Targeting young consumers, the AR Lens offers a unique and engaging shopping experience.

MINAR memberi kesempatan untuk pengguna dengan mengeksplorasi berbagai lokasi di dunia nyata untuk mencari dan menambang harta karun virtual secara langsung yang berupa berbagai alat pertukaran uang virtual yang dimiliki oleh MINAR.

MINAR allows users to explore real-world locations to discover and mine virtual treasures in the form of virtual currencies owned by MINAR.

Kepemilikan Ownership	**Tahun Pendirian** Year of Establishment	**Status Operasi** Operational Status
51% melalui PT ATK 51% through PT ATK	2019	Beroperasi Operational

Jumlah Aset per 31 Desember 2023 Total Assets as of December 31, 2023	**Alamat** Address
Rp187.439.474.907	Jalan Panjang Raya Nomor 70, Kebon Jeruk, Jakarta 11530

Pengurus Perusahaan Key Management	
Komisaris Utama | President Commissioner	Jeffrey Budiman, MA
Komisaris | Commissioner	Drs. Andreyanto Toemali
Direktur Utama | President Director	Stephen Budiman, M.IM
Direktur | Director	Doni Nugroho
Direktur | Director	Jimmy Halim

PT AWADAH MEDIA RAYA (AMR)

AMR bergerak di bidang aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, portal web dan/atau platform digital dengan tujuan komersial, periklanan, aktivitas konsultasi bisnis dan *broker* bisnis, aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis lainnya.

AMR business is in the computer consultation and other computer facility management activities, web portal and/or digital platform for commercial purpose, advertising, business consulting and business brokers activities, as well as professional, scientific, and other technical activities.

Kepemilikan Ownership	**Tahun Pendirian** Year of Establishment	**Status Operasi** Operational Status
51% melalui PT VMR 51% through PT VMR	2019	Belum Beroperasi Not yet Operational

Jumlah Aset per 31 Desember 2023 Total Assets as of December 31, 2023	**Alamat** Address
Rp950.899.332	Jalan Panjang Raya Nomor 70, Kebon Jeruk, Jakarta 11530

Pengurus Perusahaan Key Management	
Komisaris Utama | President Commissioner	Jimmy Halim
Komisaris | Commissioner	Philip Cahyono
Komisaris | Commissioner	Dhohir Farizi
Direktur Utama | President Director	Senja Lazuardy, ST
Direktur | Director	Stanislaus Aries Baju Nugroho
Direktur | Director	Ahmad Moetaba

PT VATAR MEDIA TEKNOLOGI (VMT)

VMT bergerak di bidang instalasi/pemasangan mesin dan peralatan industri, penerbitan piranti lunak, aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, aktivitas pengolahan data, aktivitas *hosting*, portal web dan/atau platform digital tanpa tujuan komersial, portal web dan/atau platform digital dengan tujuan komersial.

VMT business is in the machine installation and industrial equipment, software launch, computer consultation and other computer facility management activities, data management activities, hosting activity, web portal and/or digital platform without commercial purpose, web portal and/or digital platform with commercial purpose.

Kepemilikan Ownership	**Tahun Pendirian** Year of Establishment	**Status Operasi** Operational Status
51% melalui PT VMR 51% through PT VMR	2020	Belum Beroperasi Not yet Operational

Jumlah Aset per 31 Desember 2023 Total Assets as of December 31, 2023	**Alamat** Address
Rp900.774.716	Jalan Panjang Raya Nomor 70, Kebon Jeruk, Jakarta 11530

Pengurus Perusahaan Key Management	
Komisaris | Commissioner	Stanislaus Aries Baju Nugroho
Direktur Utama | President Director	Senja Lazuardy, ST
Direktur | Director	Doni Nugroho

PT JENDELA PRIMA INDONESIA (JPI)
(sebelumnya | previously PT JENDELA PULSA INDONESIA)

Bidang usaha yang dijalankan JPI adalah perdagangan eceran melalui media untuk barang campuran, portal web dan/atau platform digital dengan tujuan komersial.

The line of business of JPI is in the retail trade through media for mixed goods, web portals and/or digital platforms with commercial purposes.

Kepemilikan Ownership	Tahun Pendirian Year of Establishment	Status Operasi Operational Status
51% melalui PT TAM 51% through PT TAM	2016	Beroperasi Operational

Jumlah Aset per 31 Desember 2023 Total Assets as of December 31, 2023	Alamat Address
Rp12.782.758.003	Jalan Pramuka Nomor 115, Bekasi

Pengurus Perusahaan Key Management	
Komisaris | Commissioner Direktur Utama | President Director Direktur | Director	Stanislaus Aries Baju Nugroho Gogot Tri Iswahyudi Fawzy Maulana

PT AWADAH AKAR MIMPI (AAM)

AAM bergerak di bidang aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, portal web dan/atau platform digital dengan tujuan komersial, periklanan, aktivitas konsultasi bisnis dan broker bisnis, aktivitas profesional, ilmiah dan teknis lainnya.

AAM business is in the computer consultation and other computer facility management activities, web portal and/or digital platform for commercial purpose, advertising, business consulting and business brokers activities, other professional, scientific and technical activities.

Kepemilikan Ownership	Tahun Pendirian Year of Establishment	Status Operasi Operational Status
51% melalui PT TAM 51% through PT TAM	2019	Beroperasi Operational

Jumlah Aset per 31 Desember 2023 Total Assets as of December 31, 2023	Alamat Address
Rp832.887.098	Jalan Panjang Raya Nomor 70, Kebon Jeruk, Jakarta 11530

Pengurus Perusahaan Key Management	
Komisaris Utama | President Commissioner Komisaris | Commissioner Komisaris | Commissioner Direktur Utama | President Director Direktur | Director Direktur | Director	Jimmy Halim Philip Cahyono Dhohir Farizi Senja Lazuardy, ST Stanislaus Aries Baju Nugroho Ahmad Moetaba

PT HORECA AKAR MIMPI (HAM)

Bidang usaha yang dijalankan oleh HAM adalah bidang perdagangan, informasi dan komunikasi, serta aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis.

The line of business of HAM is trading, information and communication, as well as professional, scientific, and technical activities.

Kepemilikan Ownership	Tahun Pendirian Year of Establishment	Status Operasi Operational Status
97,50% melalui PT TAM 97.50% through PT TAM	2019	Beroperasi Operational

Jumlah Aset per 31 Desember 2023 Total Assets as of December 31, 2023	Alamat Address
Rp179.102.448.677	Jalan Panjang Raya Nomor 70, Kebon Jeruk, Jakarta 11530

Pengurus Perusahaan Key Management	
Komisaris | Commissioner Direktur Utama | President Director Direktur | Director	Stanislaus Aries Baju Nugroho Senja Lazuardy, ST Erland Susilo

PT BOGA AKAR MIMPI (BAM)

BAM bergerak di bidang perdagangan makanan dan minuman, penyelenggara konveksi dan pameran dagang, serta aktivitas pemrograman dan konsultasi komputer.

BAM business is in the food and beverage trades, convection and trade show organizers, and brand programming and computer consulting.

Kepemilikan Ownership	Tahun Pendirian Year of Establishment	Status Operasi Operational Status
55% melalui PT TAM 55% through PT TAM	2019	Belum beroperasi Not yet operational

Jumlah Aset per 31 Desember 2023 Total Assets as of December 31, 2023	Alamat Address
Rp3.378.506.800	Jalan Panjang Raya Nomor 70, Kebon Jeruk, Jakarta 11530

Pengurus Perusahaan Key Management	
Komisaris Utama | President Commissioner Komisaris | Commissioner Komisaris | Commissioner Komisaris | Commissioner Komisaris | Commissioner Direktur Utama | President Director Direktur | Director Direktur | Director	Jimmy Halim Syaifullah Philip Cahyono Suyatni Irwan Iden Gobel Astrid Enricka Dhita, SS Senja Lazuardy, ST Stanislaus Aries Baju Nugroho

PT METAVERSE INDONESIA MAKMUR (MIM)

MIM merupakan anak usaha Perseroan yang dibentuk pada tahun 2022 yang bergerak di bidang periklanan dan portal web dan/atau platform digital dengan tujuan komersial.

MIM memiliki *brand* Nusameta yang merupakan *hub* yang nantinya akan terhubung dengan berbagai dunia *virtual* yang akan dibangun oleh para kreator. Nusameta dibentuk agar sangat *creator-centric* dan tim Nusameta akan terus membangun hubungan dengan banyak komunitas, *brands*, dan institusi. *Creator tools* juga akan dipersiapkan untuk para *content creator* agar masing-masing bisa membangun dunia yang paling relevan bagi komunitasnya.

Nusameta meyakini bahwa *metaverse* bukanlah semata-mata dunia virtual belaka karena memiliki fleksibilitas untuk aktivasi, gamifikasi dan membangun *loyalty*, membuka cara monetisasi baru dengan aset digital Web3, infrastruktur blockchain yang mengedepankan efisiensi dan transparansi, *branding* yang *immersive* untuk *new generation of users*, potensi O2O, serta data analitik yang bisa dihasilkan dari semua aktivitas.

MIM is the Company's subsidiary which was founded in 2022 and engages in the advertising and web portals and/or digital platforms with commercial purposes.

MIM introduces the Nusameta brand, a hub designed to connect various virtual worlds crafted by creators. Nusameta is specifically structured to be creator-centric, fostering relationships with many communities, brands, and institutions. The Nusameta team is dedicated to building strong connections, and creator tools will be provided to empower content creators to construct worlds that resonate with their communities.

Nusameta's perspective is that the metaverse is more than just a virtual world it offers flexibility for activation, gamification, and building loyalty. It opens new avenues for monetization through Web3 digital assets, employs a blockchain infrastructure prioritizing efficiency and transparency, provides immersive branding for the new generation of users, explores O2O potential, and generates analytical data from all activities.

Kepemilikan Ownership	**Tahun Pendirian** Year of Establishment	**Status Operasi** Operational Status
51% melalui PT MNR 51% through PT MNR	2022	Beroperasi Operational

Jumlah Aset per 31 Desember 2023 Total Assets as of December 31, 2023	**Alamat** Address
Rp59.929.210.917	Gedung Treasury Tower Unit C Lantai 25 District 8, SCBD Jalan Jend. Sudirman Kavling 52-53, Senayan, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan 12190

Pengurus Perusahaan Key Management	
Komisaris Utama | President Commissioner	Theodorus Wiryawan
Komisaris | Commissioner	Daniel Surya Wirjatmo
Komisaris | Commissioner	Reginald Yosiah Hamdani
Direktur Utama | President Director	Stephen Budiman, M.IM
Direktur | Director	Jimmy Halim
Direktur | Director	Lila Nirmandari

JANGKAUAN BISNIS SECARA GLOBAL
GLOBAL OUTREACH

Kantor pusat WIR Group, bersama dengan anak usaha, terpusat di Jakarta. Walaupun demikian, jangkauan bisnis Perseroan mencapai berbagai wilayah di Indonesia dan luar negeri yang terlihat dalam peta berikut.

WIR Group, together with its subsidiaries, is based in Jakarta. However, the Company manages multinational clients across Indonesia and abroad as shown in the following map.



1. Indonesia
2. Amerika Serikat
3. Jerman
4. Spanyol
5. Nigeria
6. Singapura
7. Malaysia
8. Thailand
9. Filipina
10. Myanmar
11. Malta
12. Australia
13. Vietnam
14. Hongkong
15. Belanda
16. China
17. Jepang
18. Finlandia
19. Swiss
20. Oman
21. Taiwan

PERUBAHAN SIGNIFIKAN [C.6]
SIGNIFICANT CHANGES [C.6]

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak melakukan *merger*/penggabungan perusahaan, maupun penutupan kantor cabang/unit usaha, dan/atau pembukaan kantor cabang/pabrik baru atau unit usaha baru.

Throughout 2023, the Company did not conduct any mergers between companies, nor did it close any branches/business units or open new branches/factories or new business units.

STRUKTUR ORGANISASI
ORGANIZATIONAL STRUCTURE

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM
GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS

- **Daniel Surya Wirjatmo** — Komisaris Utama / President Commissioner
- **Surya Tatang** — Komisaris / Commissioner
- **Philip Cahyono** — Komisaris / Commissioner
- **Drs. Andreyanto Toemali** — Komisaris / Commissioner
- **Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D.** — Komisaris Independen / Independent Commissioner
- **Asmarawaty Zaini** — Komisaris Independen / Independent Commissioner

KOMITE AUDIT
AUDIT COMMITTEE

- **Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D.** — Ketua / Chairman
- **Herwin S.A. Situmorang SE., Ak., CA., CPA., ASEAN CPA., CPI** — Anggota / Member
- **Didit Lasmono, SE.** — Anggota / Member

KOMITE NOMINASI & REMUNERASI
NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE

- **Asmarawaty Zaini** — Ketua / Chairman
- **Daniel Surya Wirjatmo** — Anggota / Member
- **Philip Cahyono** — Anggota / Member

DIREKTUR UTAMA
PRESIDENT DIRECTOR
Michel Budi Wirjatmo

SEKRETARIS PERUSAHAAN
CORPORATE SECRETARY
Ira Yuanita

AUDIT INTERNAL
INTERNAL AUDIT
Budi Supratman, SE, QIA, CFrA, CIAP, CPITA, CFIP, CAAF, CPLA, CT.SA

DIREKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
INFORMATION TECHNOLOGY DIRECTOR/CTO
Senja Lazuardy, ST

- **DIVISI INFRASTRUKTUR TEKNIS** / IT INFRASTRUCTURE DIVISION — **Thohir Ma'aruf**
- **DIVISI TATA KELOLA TEKNOLOGI INFORMASI** / IT GOVERNANCE DIVISION — **Budi Kurniawan**

DIREKTUR RISET & INOVASI
RESEARCH & INNOVATION DIRECTOR/CIO
Jeffrey Budiman, MA

- **DIVISI PENELITIAN & PENGEMBANGAN** / RESEARCH & DEVELOPMENT DIVISION — **Setiabudi Atmanegara**

DIREKTUR PENGEMBANGAN BISNIS
BUSINESS DEVELOPMENT DIRECTOR/CBDO
Jimmy Halim

- **DIVISI PEMASARAN** / MARKETING DIVISION — **Manpalagupta Sitorus**
- **DIVISI PENGEMBANGAN BISNIS** / BUSINESS DEVELOPMENT DIVISION — **Arum Wijayanti**
- **DIVISI ENTERPRISE SOLUTIONS** / ENTERPRISE SOLUTION DIVISION — **Norman Y. Tambor Raya**
- **DIVISI CORPORATE FINANCE** / CORPORATE FINANCE DIVISION — **Aditama Mirza W.**

DIREKTUR KEUANGAN
FINANCE DIRECTOR/CFO
Stanislaus Aries Baju Nugroho

- **DIVISI KEUANGAN** / FINANCE & ACCOUNTING DIVISION — **Indra Prasetya**
- **DIVISI SUMBER DAYA MANUSIA & BAGIAN UMUM** / HUMAN RESOURCES & GENERAL AFFAIRS DIVISION



KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSONERS

Sepanjang tahun 2023, komposisi anggota Dewan Komisaris Perseroan tidak mengalami perubahan. Dengan demikian, komposisi Dewan Komisaris per 31 Desember 2023 hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan adalah sebagai berikut:

Throughout 2023, the Company's Board of Commissioners did not change. Thus, the composition of the Board of Commissioners as of December 31, 2023 until this Annual Report is published is as follows:

Komisaris Utama President Commissioner	**Daniel Surya Wirjatmo**
Komisaris Commissioner	**Surya Tatang**
Komisaris Commissioner	**Philip Cahyono**
Komisaris Commissioner	**Drs. Andreyanto Toemali**
Komisaris Independen Independent Commissioner	**Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D.**
Komisaris Independen Independent Commissioner	**Asmarawaty Zaini**

KOMPOSISI DIREKSI

COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

Sepanjang tahun 2023, komposisi anggota Direksi Perseroan tidak mengalami perubahan. Dengan demikian, komposisi Direksi per 31 Desember 2023 hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan adalah sebagai berikut:

Throughout 2023, the Company's Board of Directors did not change. Thus, the composition of the Board of Directors as of December 31, 2023 until this Annual Report is published is as follows:

Direktur Utama President Director	**Michel Budi Wirjatmo**
Direktur Director	**Jeffrey Budiman, MA**
Direktur Director	**Jimmy Halim**
Direktur Director	**Stanislaus Aries Baju Nugroho**
Direktur Director	**Senja Lazuardy, ST**



THE BOARD OF COMMISSIONERS

PROFIL DEWAN KOMISARIS

PROFILE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS



DANIEL SURYA WIRJATMO

Komisaris Utama
President Commissioner

Kewarganegaraan | Citizenship :
Indonesia

Usia | Age :
52 tahun pada 31 Desember 2023
52 years old on December 31, 2023

Domisili | Domicile :
Jakarta

Menjabat periode pertama dari 27 Desember 2021 sampai dengan penutupan RUPS Tahunan 2026.
Serving his first term from December 27, 2021 until the closing of the Annual GMS in 2026.

Dasar Hukum Penunjukan
Legal Basis of Appointment

Diangkat sebagai Komisaris Utama Perseroan berdasarkan Pernyataan Keputusan Pemegang Saham perubahan Anggaran Dasar Perseroan sesuai Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 241 tanggal 27 Desember 2021.

Appointed as the President Commissioner of the Company based on the Statement of Shareholders Resolution amending the Company's Articles of Association in accordance with the Deed of Shareholders Resolution Number 241 dated December 27, 2021.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Diplom in Marketing and Market Research dari FA Bei Uni Hamburg University, Jerman (1994).

Diplom in Marketing and Market Research from FA Bei Uni Hamburg University, Germany (1994).

Pengalaman Kerja
Professional Background

- *Member* Forbes Business Council (2020-2021)
- *Advisor* AIESEC (2011-2020)
- *Advisor & Partner* Kultur Voice Business Corp. (KVB Corp), Jakarta (2011-2018)
- Direktur Utama WIR Group (2009-2019)
- *Country Director* untuk Indonesia & Brunei The Brand Union (2007-2010)
- *Indonesian National Expert* untuk *Corporate Brand* Asian Productivity Organization (2006-2008)
- Indonesia *Chief Representative* Landor Associates, Jakarta (1998-2006)
- *Program Director* Addison (1997-1998)
- *National Training Manager* Wella Indonesia, Jakarta (1994-1995)

- Member at Forbes Business Council (2020-2021)
- Advisor at AIESEC (2011-2020)
- Advisor & Partner at Kultur Voice Business Corp. (KVB Corp), Jakarta (2011-2018)
- President Director of WIR Group (2009-2019)
- Country Director for Indonesia & Brunei at The Brand Union (2007-2010)
- Indonesian National Expert for Corporate Brand at Asian Productivity Organization (2006-2008)
- Indonesia Chief Representative at Landor Associates, Jakarta (1998-2006)
- Program Director at Addison (1997-1998)
- National Training Manager at Wella Indonesia, Jakarta (1994-1995)

Daniel Surya Wirjatmo merupakan *Co-Founder* WIR Group sejak tahun 2009. Beliau mendapatkan beberapa penghargaan, yaitu:
- Finalis EY Entrepreneur of the Year™ (EOY) Indonesia 2023
- Finfolk Disruptors untuk NFT and Metaverse World dari Finfolk (Indonesia)
- Influential Business Figures 2022 dari MAW Talk Awards (Indonesia)
- Bapak Metaverse Indonesia 2022 dari PR Indonesia (Indonesia)
- Indonesia CEO of the Year 2017, dari SWA Magazine (Indonesia)
- CEO of the Year 2012 dari CMO Asia Awards (Singapore)
- Brand Builder of the Year 2011 dari World Brand Congress (Mumbai, India)
- Indonesia C-League Executive 2010 & 2011 dari SWA Magazine (Indonesia)

Daniel Surya Wirjatmo has been the Co-Founder of WIR Group since 2009. He has received several awards, namely:
- Finalist of 2023 EY Entrepreneur of the Year™ (EOY) Indonesia
- Finfolk Disruptors for the NFT and Metaverse World from Finfolk (Indonesia)
- Influential Business Figures 2022 from MAW Talk Awards (Indonesia)
- Father of Indonesian Metaverse, 2022 from PR Indonesia (Indonesia)
- Indonesia CEO of the Year 2017 from SWA Magazine (Indonesia)
- CEO of The Year 2012 from CMO Asia Awards (Singapore)
- Brand Builder of the Year 2011 from World Brand Congress (Mumbai, India)
- Indonesia C-League Executive 2010 & 2011 from SWA Magazine (Indonesia)

Jabatan Rangkap di Luar WIR Group
Concurrent Positions Outside WIR Group

- *Supervisory Board* INVRA, Jakarta (2023-sekarang)
- *Advisor* Mata Research (2023-sekarang)
- *Founder & President Commissioner* Sarga.Co Jakarta (2023-sekarang)
- *Senior Advisor* PT Wani Piro Rek (Wani Group Indonesia) (2022-sekarang)
- *Advisor* Zemangat, Surabaya (2021-sekarang)
- *Advisor* Jobseeker Company (2020-sekarang)
- Komisaris KVB Corp, Jakarta (2018-sekarang)
- Komisaris Utama & *Founder* DISRUPTO, Jakarta (2018-sekarang)
- Komisaris PT Kita Indonesia Plus (We+) (2018-sekarang)
- Komisaris Utama PT Paxel Algorita Unggul (Paxel) (2017-sekarang)
- *Advocate* Tech Nordic Advocates, Denmark (2016-sekarang)
- *Advisor* PT Cerdas Digital Nusantara (Cakap) (2015-sekarang)

- Supervisory Board at INVRA, Jakarta (2023- present)
- Advisor at Mata Research (2023- present)
- Founder & President Commissioner at Sarga.Co Jakarta (2023-present)
- Senior Advisor at PT Wani Piro Rek (Wani Group Indonesia) (2022-present)
- Advisor at Zemangat, Surabaya (2021- present)
- Advisor at Jobseeker Company (2020-present)
- Commissioner at KVB Corp, Jakarta (2018-present)
- President Commissioner & Founder of DISRUPTO, Jakarta (2018-present)
- Commissioner at PT Kita Indonesia Plus (We+) (2018-present)
- President Commissioner at PT Paxel Algorita Unggul (Paxel) (2017-present)
- Advocate at Tech Nordic Advocates, Denmark (2016-present)
- Advisor at PT Cerdas Digital Nusantara (Cakap) (2015-present)

Jabatan Rangkap di WIR Group
Concurrent Positions Within WIR Group

Founder dan Komisaris PT Metaverse Indonesia Makmur (2022-sekarang)

Founder and Commissioner of PT Metaverse Indonesia Makmur (2022-present)

Hubungan Afiliasi & Kepemilikan Saham Perseroan
Affiliate Relationship & Stock Ownership of the Company

- Memiliki hubungan afiliasi dengan Michel Budi Wirjatmo (Direktur Utama) dan Philip Cahyono (Komisaris) sebagai anggota keluarga.
- Tidak memiliki saham Perseroan.

- Affiliated with Michel Budi Wirjatmo (President Director) and Philip Cahyono (Commissioner) as family members.
- Does not own any of the Company's shares.



SURYA TATANG

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan | Citizenship :
Indonesia

Usia | Age :
46 tahun pada 31 Desember 2023
46 years old on December 31, 2023

Domisili | Domicile :
Jakarta

Menjabat periode pertama dari 27 Desember 2021 sampai dengan penutupan RUPS Tahunan 2026.
Serving his first term from December 27, 2021 until the closing of the Annual GMS in 2026.

Dasar Hukum Penunjukan
Legal Basis of Appointment

Diangkat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan Pernyataan Keputusan Pemegang Saham perubahan Anggaran Dasar Perseroan sesuai Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 241 tanggal 27 Desember 2021.

Appointed as the Commissioner of the Company based on the Statement of Shareholders Resolution amending the Company's Articles of Association accordance with the Deed of Shareholders Resolution Number 241 dated December 27, 2021.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Bachelor of Science dari Philippine School of Business Administration, Filipina (1995).

Bachelor of Science from the Philippine School of Business Administration, Philippines (1995).

Pengalaman Kerja
Professional Background

- *Chief Financial Officer* PT Matahari Putra Prima Tbk (2016-2018)
- *Chief Financial Officer* & Direktur Independen PT Link Net Tbk (2013-2015)
- Direktur PT Star Pacific Tbk & perusahaan lainnya (2001-2013)
- *Head of Research* PT Sucorinvest Central Gani (2000-2001)
- *Corporate Finance* PT Batavia Prosperindo Internasional Tbk (1999-2000)
- *Credit Analyst & Corporate Dealer* Bank Bira (1995-1998)

- Chief Financial Officer of PT Matahari Putra Prima Tbk (2016-2018)
- Chief Financial Officer & Independent Director of PT Link Net Tbk (2013-2015)
- Director of PT Star Pacific Tbk & other companies (2001-2013)
- Head of Research at PT Sucorinvest Central Gani (2000-2001)
- Corporate Finance at PT Batavia Prosperindo Internasional Tbk (1999-2000)
- Credit Analyst & Corporate Dealer at Bank Bira (1995-1998)

Jabatan Rangkap di Luar WIR Group
Concurrent Positions Outside WIR Group

- *Chief Investment Officer* PT Lippo Karawaci (2019-sekarang)
- Komisaris PT Cinemaxx Global Pacific (2018-sekarang)

- Chief Investment Officer of PT Lippo Karawaci Tbk (2019-present)
- Commissioner of PT Cinemaxx Global Pacific (2018-present)

Jabatan Rangkap di WIR Group
Concurrent Positions Within WIR Group

Tidak ada

None

Hubungan Afiliasi & Kepemilikan Saham Perseroan
Affiliate Relationship & Stock Ownership of the Company

- Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan Pemegang Saham pengendali dan utama.
- Memiliki 79.560.000 lembar saham (0,666%) Perseroan

- Not affiliated with other members of the Board of Directors, Board of Commissioners, nor controlling or principal Shareholders.
- Own 79,560,000 shares (0.666%) of the Company's stock



PHILIP CAHYONO

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan | Citizenship :
Indonesia

Usia | Age :
46 tahun pada 31 Desember 2023
46 years old on December 31, 2023

Domisili | Domicile :
Jakarta

Menjabat periode pertama dari 27 Desember 2021 sampai dengan penutupan RUPS Tahunan 2026.
Serving his first term from December 27, 2021 until the closing of the Annual GMS in 2026.

Dasar Hukum Penunjukan
Legal Basis of Appointment

Diangkat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan Pernyataan Keputusan Pemegang Saham perubahan Anggaran Dasar Perseroan sesuai Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 241 tanggal 27 Desember 2021.

Appointed as the Commissioner of the Company based on the Statement of Shareholders Resolution amending the Company's Articles of Association in accordance with the Deed of Shareholders Resolution Number 241 dated December 27, 2021.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- *Master of Arts* dari C. Leadership, Harvest International Theological Seminary, Indonesia (2001)
- Sarjana Ekonomi dari Universitas Dr. Soetomo (UNITOMO), Indonesia (1999)

- Master of Arts from C. Leadership, Harvest International Theological Seminary, Indonesia (2001)
- Bachelor of Economics from Universitas Dr. Soetomo (UNITOMO), Indonesia (1999)

Pengalaman Kerja
Professional Background

- *Chief Controlling Officer* WIR Group (2010-2021)
- Komisaris PT BPR Surya Katialo (2008-2010)

- Chief Controlling Officer of WIR Group (2010-2021)
- Commissioner of PT BPR Surya Katialo (2008-2010)

Jabatan Rangkap di Luar WIR Group
Concurrent Positions Outside WIR Group

Tidak ada

None

Jabatan Rangkap di WIR Group
Concurrent Positions Within WIR Group

- Komisaris PT Are Teknologi Kreasi (AR&Co) (2021-sekarang)
- Komisaris PT Vatar Media Raya (DAV) (2021-sekarang)
- Komisaris PT Tiga Akar Mimpi (2021-sekarang)
- Komisaris PT Awadah Media Raya (2019-sekarang)
- Komisaris PT Awadah Akar Mimpi (2019-sekarang)
- Komisaris PT Boga Akar Mimpi (2019-sekarang)
- *Co-Founder* WIR Group (2009-sekarang)

- Commissioner of PT Are Teknologi Kreasi (AR&Co) (2021-present)
- Commissioner of PT Vatar Media Raya (DAV) (2021-present)
- Commissioner of PT Tiga Akar Mimpi (2021-present)
- Commissioner of PT Awadah Media Raya (2019-present)
- Commissioner of PT Awadah Akar Mimpi (2019-present)
- Commissioner of PT Boga Akar Mimpi (2019-present)
- Co-founder of WIR Group (2009-present)

Hubungan Afiliasi & Kepemilikan Saham Perseroan
Affiliate Relationship & Stock Ownership of the Company

- Memiliki hubungan afiliasi dengan Daniel Surya Wirjatmo (Komisaris Utama) dan Michel Budi Wirjatmo (Direktur Utama) sebagai anggota keluarga.
- Tidak memiliki saham Perseroan.

- Affiliated with Daniel Surya Wirjatmo (President Commissioner) and Michel Budi Wirjatmo (President Director) as family members.
- Does not own any of the Company's shares.



DRS. ANDREYANTO TOEMALI

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan | Citizenship :
Indonesia

Usia | Age :
55 tahun pada 31 Desember 2023
55 years old on December 31, 2023

Domisili | Domicile :
Jakarta

Menjabat periode pertama dari 27 Desember 2021 sampai dengan penutupan RUPS Tahunan 2026.
Serving his first term from December 27, 2021 until the closing of the Annual GMS in 2026.

Dasar Hukum Penunjukan
Legal Basis of Appointment

Diangkat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan Pernyataan Keputusan Pemegang Saham perubahan Anggaran Dasar Perseroan sesuai Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 241 tanggal 27 Desember 2021.

Appointed as the Commissioner of the Company based on the Statement of Shareholders Resolution amending the Company's Articles of Association in accordance with the Deed of Shareholders Resolution Number 241 dated December 27, 2021.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Master of Business Administration dari Royal Melbourne Institute of Technology (RMIT), Australia (1996).

Master of Business Administration from Royal Melbourne Institute of Technology (RMIT), Australia (1996).

Pengalaman Kerja
Professional Background

- Komisaris Utama PT Mega Manunggal Property Tbk (2019-2022)
- Direktur Utama PT Kedoya Adyaraya Tbk (2011-2021)
- *GM Finance* Asia Pulp & Paper (1997-2006)

- President Commissioner of PT Mega Manunggal Property Tbk (2019-2022)
- President Director of PT Kedoya Adyaraya Tbk (2011-2021)
- GM Finance of Asia Pulp & Paper (1997-2006)

Jabatan Rangkap di Luar WIR Group
Concurrent Positions Outside WIR Group

Tidak ada	None

Jabatan Rangkap di WIR Group
Concurrent Positions Within WIR Group

Komisaris PT Mata Nilai Republik (2021-sekarang)	Commissioner of PT Mata Nilai Republik (2021-present)

Hubungan Afiliasi & Kepemilikan Saham Perseroan
Affiliate Relationship & Stock Ownership of the Company

- Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan Pemegang Saham pengendali dan utama.
- Memiliki 660.000 lembar saham (0,006%) Perseroan

- Not affiliated with other members of the Board of Directors, Board of Commissioners, nor controlling or principal Shareholders.
- Own 660.000 shares (0.006%) of the Company's stock



PROF. AGUS W. SOEHADI, PH.D.

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Kewarganegaraan | Citizenship :
Indonesia

Usia | Age :
62 tahun pada 31 Desember 2023
62 years old on December 31, 2023

Domisili | Domicile :
Jakarta

Menjabat periode pertama dari 27 Desember 2021 sampai dengan penutupan RUPS Tahunan 2026.
Serving his first term from December 27, 2021 until the closing of the Annual GMS in 2026.

Dasar Hukum Penunjukan
Legal Basis of Appointment

Diangkat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan Pernyataan Keputusan Pemegang Saham perubahan Anggaran Dasar Perseroan sesuai Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 241 tanggal 27 Desember 2021.

Appointed as the Independent Commissioner of the Company based on the Statement of Shareholders Resolution amending the Company's Articles of Association in accordance with the Deed of Shareholders Resolution Number 241 dated December 27, 2021.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- *Doctor of Philosophy in Marketing Strategy* dari University of Strathclyde, Skotlandia (2001)
- *Master of Industrial Management* dari Institut Teknologi Bandung, Indonesia (1988)
- Sarjana Pertanian di Institut Pertanian Bogor (1984)

- Doctor of Philosophy in Marketing Strategy, University of Strathclyde, Scotland, UK (2001)
- Master of Industrial Management, Bandung Institute of Technology (1988)
- Bachelor Science of in Agriculture, Bogor Institute of Agriculture (1984)

Pengalaman Kerja
Professional Background

- Juri Deloitte Best Managed Companies (2021-2023)
- Anggota Dewan Juri Internasional University of Vermont (UVM) Family Enterprise (2020)
- Anggota Dewan Asosiasi Sekolah Bisnis Asia Pasifik (AAPBS) (2017-2020)
- Dekan Sekolah Bisnis & Ekonomi, Universitas Prasetiya Mulya (2016-2020)
- Guru/Pembimbing/Penguji Program Doktor: IPB dan UI
- Wakil Dekan Sekolah Ekonomi & Bisnis, Universitas Prasetiya Mulya (2012-2016)
- Direktur Program Sarjana, Sekolah Bisnis dan Ekonomi (2005-2012)
- *National Team Leader* Global Entrepreneurship Monitor (GEM) Indonesia (2006-2009)
- *Vice Chairman* Himpunan Penyelenggara Pelatihan & Kursus Indonesia (HIPKI) (2004-2008)
- Ketua *Marketing Department*, Sekolah Bisnis & Ekonomi (2001-2004)

- Judges of Deloitte Best Managed Companies (2021-2023)
- Member of International Judges University of Vermont (UVM) Family Enterprise Case Competition (2020)
- Council member of Association of Asia Pacific Business School (AAPBS) (2017-2020)
- Dean of Prasetiya Mulya University School of Business & Economics (2016-2020)
- Teacher/Supervisor/Examiner of Doctoral Programs: IPB and UI
- Deputy Dean of Prasetiya Mulya University Business & Economics School (2012-2016)
- Director of Undergraduate Program, School of Business and Economics (2005-2012)
- National Team Leader at Global Entrepreneurship Monitor (GEM) Indonesia (2006-2009)
- Vice Chairman of Himpunan Penyelenggara Pelatihan & Kursus Indonesia (HIPKI) (2004-2008)
- Chairman of Marketing Department, School of Business & Economics (2001-2004)

Jabatan Rangkap di Luar WIR Group
Concurrent Positions Outside WIR Group

- Wakil Rektor 1 Universitas Prasetiya Mulya (2020-2024) dan Profesor Jurusan Pemasaran Prasetiya Mulya Business School (2004-sekarang)
- Terlibat aktif dalam pengembangan program baru, yaitu: S1 Bisnis, S1 *Branding*, S1 *Event*, S1 *Hospitality Business* (HosBis), dan S1 *Financial Technology* (FinTec); S2 Applied *Business Analytics* (ABA), S2 *New Venture Innovation* (NVI), dan S3 Manajemen dan Kewirausahaan Universitas Prasetiya Mulya

- Vice Rector for Academic Affairs, University of Prasetiya Mulya (2020-2024) and Academic Professor of Marketing Study, Prasetiya Mulya Business School (2004-present)
- Actively involved in the development of new programs including: S1 Business, S1 Branding, S1 Event, S1 Hospitality Business (HosBis), and S1 Financial Technology (FinTec); S2 Applied Business Analytics (ABA), S2 New Venture Innovation (NVI), and S3 Management and Entrepreneurship at Prasetiya Mulya University

Jabatan Rangkap di WIR Group
Concurrent Positions Within WIR Group

Tidak ada

None

Hubungan Afiliasi & Kepemilikan Saham Perseroan
Affiliate Relationship & Stock Ownership of the Company

- Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan Pemegang Saham pengendali dan utama.
- Tidak memiliki saham Perseroan.

- Not affiliated with other members of the Board of Directors, Board of Commissioners, nor controlling or principal Shareholders.
- Does not own any of the Company's shares.



ASMARAWATY ZAINI

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Kewarganegaraan | Citizenship :
Indonesia

Usia | Age :
56 tahun pada 31 Desember 2023
56 years old on December 31, 2023

Domisili | Domicile :
Jakarta

Menjabat periode pertama dari 27 Desember 2021 sampai dengan penutupan RUPS Tahunan 2026.
Serving his first term from December 27, 2021 until the closing of the Annual GMS in 2026.

Dasar Hukum Penunjukan
Legal Basis of Appointment

Diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan Pernyataan Keputusan Pemegang Saham perubahan Anggaran Dasar Perseroan sesuai Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 241 tanggal 27 Desember 2021.

Appointed as the Independent Commissioner of the Company based on the Statement of Shareholders Resolution amending the Company's Articles of Association in accordance with the Deed of Shareholders Resolution Number 241 dated December 27, 2021.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- Sarjana Sastra Jepang dari Universitas Indonesia, Indonesia (1992)
- *Scholarship Japanese Literature* dari Kyoto University, Jepang (1990)

- Bachelor of Japanese Literature from the University of Indonesia, Indonesia (1992)
- Scholarship in Japanese Literature from Kyoto University, Japan (1990)

Pengalaman Kerja
Professional Background

- Terlibat pada proses *Exit Strategy* untuk 4 (empat) perusahaan (2016)
- *Founding Partner the Learning Farm* (2015-2018)
- Ikut serta suksesi JAC Recruitment masuk bursa IPO Jepang (2006)
- *Chief Executive Officer* JAC Recruitment (2002-2015)
- Direktur PT Interporfesi Servisindo (1999-2002)
- *Senior Manager* PT Interkomunikasi Selaras (1997-1999)
- *Business Development Manager* Grand Hyatt Indonesia (1994-1997)
- *Chairman* JAC Recruitment Indonesia (2015-2023)

- Involved in the Exit Strategy process of 4 (four) companies (2016)
- Founding Partner of the Learning Farm (2015- 2018)
- Involved in the succession of JAC Recruitment during its IPO on the stock exchange in Japan (2006)
- Chief Executive Officer of JAC Recruitment (2002-2015)
- Director of PT Interporfesi Servisindo (1999-2002)
- Senior Manager at PT Interkomunikasi Selaras (1997-1999)
- Business Development Manager at Grand Hyatt Indonesia (1994-1997)
- Chairman of JAC Recruitment Indonesia (2015-2023)

Jabatan Rangkap di Luar WIR Group
Concurrent Positions Outside WIR Group

- *Co-Founder & Advisor* JAC Recruitment Indonesia
- *Investor & Advisor* PT Jojo Nomic Indonesia (2022-sekarang)
- *Advisor* Pergi Kuliner, Interads, Mambucha & Bizshare (2023-sekarang)
- *Advisor* Duithape, Cakap.com, dan Skin Dewi (2022-sekarang)
- *Founding Partner* Learning Farm Indonesia, dan *Co-Founder* Ango Ventures yang melakukan investasi atau pembiayaan ke 50 perusahaan *start-up* atau UKM Indonesia, India, dan Jepang (2016-sekarang)
- *Co-Founder* PT Okuzono Hospitality Group yang memiliki 4 (empat) *fine dining restaurant* Jakarta dan Bali & 3 (tiga) Malaychan Rest Jabodetabek

- Co-Founder & Advisor of JAC Recruitment Indonesia
- Investor & Advisor of PT Jojo Nomic Indonesia (2022-present)
- Advisor of Pergi Kuliner, Interads, Mambucha & Bizshare (2023-present)
- Advisor for Duithape, Cakap.com, and Skin Dewi (2022-present)
- Founding Partner at Learning Farm Indonesia, and Co-Founder of Ango Ventures, a venture capital of over 50 startups or SMEs all over Indonesia, India, and Japan (2016-present)
- Co-Founder of PT Okuzono Hospitality Group that owns 4 (four) fine dining restaurants in Jakarta and Bali & 3 (three) Malaychan Rest in Jabodetabek

Jabatan Rangkap di WIR Group
Concurrent Positions Within WIR Group

Tidak ada

None

Hubungan Afiliasi & Kepemilikan Saham Perseroan
Affiliate Relationship & Stock Ownership of the Company

- Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan Pemegang Saham pengendali dan utama.
- Memiliki 20.900 lembar saham (0,000%) Perseroan pada tanggal 5 Desember 2023, dan telah dijual kembali sahamnya pada tanggal 2 Januari 2024. Sehingga sampai saat laporan ini diterbitkan beliau tidak memiliki saham Perseroan.

- Not affiliated with other members of the Board of Directors, Board of Commissioners, nor controlling or principal Shareholders.
- Owned 20,900 shares (0.000%) of the Company on December 5, 2023, and then sold the shares on January 2, 2024. Until this report was published, she does not own any of the Company's shares.



THE BOARD OF DIRECTORS

PROFIL DIREKSI

PROFILE OF THE BOARD OF DIRECTORS



MICHEL BUDI WIRJATMO

Direktur Utama
President Director

Kewarganegaraan | Citizenship :
Indonesia

Usia | Age :
51 tahun pada 31 Desember 2023
51 years old on December 31, 2023

Domisili | Domicile :
Jakarta

Menjabat periode pertama dari 27 Desember 2021 sampai dengan penutupan RUPS Tahunan 2026.
Serving his first term from December 27, 2021 until the closing of the Annual GMS in 2026.

Dasar Hukum Penunjukan
Legal Basis of Appointment

Diangkat sebagai Direktur Utama Perseroan berdasarkan Pernyataan Keputusan Pemegang Saham perubahan Anggaran Dasar Perseroan sesuai Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 241 tanggal 27 Desember 2021.

Appointed as the President Director of the Company based on the Statement of Shareholders Resolution amending the Company's Articles of Association in accordance with the Deed of Shareholders Resolution Number 241 dated December 27, 2021.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Diploma in *Programming* dari Grone Institute, Jerman (1996).

Diploma in Programming from Grone Institute, Germany (1996).

Pengalaman Kerja
Professional Background

- *Chief Executive Officer* WIR Group (2018-2019)
- *Chief Innovation Officer* WIR Group (2009-2018)
- *Educational Software Design Developer* Yohanes Surya Institute & TOFI (Tim Olimpiade Fisika Indonesia) (2009-2018)

- Chief Executive Officer of WIR Group (2018-2019)
- Chief Innovation Officer of WIR Group (2009-2018)
- Educational Software Design Developer of Yohanes Surya Institute & TOFI (Indonesian Physics Olympiad) (2009-2018)

Jabatan Rangkap di Luar WIR Group
Concurrent Positions Outside WIR Group

Tidak ada

None

Jabatan Rangkap di WIR Group
Concurrent Positions Within WIR Group

Co-Founder WIR Group (2009-sekarang)

Co-Founder of WIR Group (2009-present)

Hubungan Afiliasi & Kepemilikan Saham Perseroan
Affiliate Relationship & Stock Ownership of the Company

- Memiliki hubungan afiliasi dengan Daniel Surya Wirjatmo (Komisaris Utama) dan Philip Cahyono (Komisaris) sebagai anggota keluarga.
- Tidak memiliki saham Perseroan.

- Affiliated with Daniel Surya Wirjatmo (President Commissioner) and Philip Cahyono (Commissioner) as family members.
- Does not own any of the Company's shares.



JEFFREY BUDIMAN, MA

Direktur
Director

Kewarganegaraan | Citizenship :
Indonesia

Usia | Age :
43 tahun pada 31 Desember 2023
43 years old on December 31, 2023

Domisili | Domicile :
Jakarta

Menjabat periode pertama dari 27 Desember 2021 sampai dengan penutupan RUPS Tahunan 2026.
Serving his first term from December 27, 2021 until the closing of the Annual GMS in 2026.

Dasar Hukum Penunjukan
Legal Basis of Appointment

Diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Pernyataan Keputusan Pemegang Saham perubahan Anggaran Dasar Perseroan sesuai Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 241 tanggal 27 Desember 2021.

Appointed as the Director of the Company based on the Statement of Shareholders Resolution amending the Company's Articles of Association in accordance with the Deed of Shareholders Resolution Number 241 dated December 27, 2021.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- *Master of Arts in Multimedia Arts* dari Birmingham City University, Inggris (2003)
- *Bachelor of Arts* (Hons) *in Multimedia Arts* dari Birmingham City University, Inggris (2002)
- *Diploma with Distinction in Multimedia Arts* dari LASALLE College of the Arts, Singapura (2001)

- Master of Arts in Multimedia Arts from Birmingham City University, England (2003)
- Bachelor of Arts (Hons) in Multimedia Arts from Birmingham City University, England (2002)
- Diploma with Distinction in Multimedia Arts from LASALLE College of the Arts, Singapore (2001)

Pengalaman Kerja
Professional Background

- *Chief Operating Officer* WIR Group (2019-2021)
- *Chief Technology Officer* WIR Group (2012-2019)
- *Vice President Director* DMID (2009-2012)
- *Managing Director* DMID (2004-2009)

- Chief Operating Officer of WIR Group (2019-2021)
- Chief Technology Officer of WIR Group (2012-2019)
- Vice President Director of DMID (2009-2012)
- Managing Director of DMID (2004-2009)

Jabatan Rangkap di Luar WIR Group
Concurrent Positions Outside WIR Group

Tidak ada

None

Jabatan Rangkap di WIR Group
Concurrent Positions Within WIR Group

- Komisaris Utama PT Mata Nilai Republik (2022-sekarang)
- Direktur Utama PT Are Teknologi Kreasi (AR&Co) (2019-sekarang)
- *Co-Founder* WIR Group (2009-sekarang)

- President Commissioner of PT Mata Nilai Republik (2022-present)
- President Director of PT Are Teknologi Kreasi (AR&Co) (2019-present)
- Co-Founder of WIR Group (2009-present)

Hubungan Afiliasi & Kepemilikan Saham Perseroan
Affiliate Relationship & Stock Ownership of the Company

- Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan Pemegang Saham pengendali dan utama.
- Tidak memiliki saham Perseroan.

- Not affiliated with other members of the Board of Directors, Board of Commissioners, nor controlling or principal Shareholders.
- Does not own any of the Company's shares.



JIMMY HALIM

Direktur
Director

Kewarganegaraan | Citizenship :
Indonesia

Usia | Age :
47 tahun pada 31 Desember 2023
47 years old on December 31, 2023

Domisili | Domicile :
Jakarta

Menjabat periode pertama dari 27 Desember 2021 sampai dengan penutupan RUPS Tahunan 2026.
Serving his first term from December 27, 2021 until the closing of the Annual GMS in 2026.

Dasar Hukum Penunjukan
Legal Basis of Appointment

Diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Pernyataan Keputusan Pemegang Saham perubahan Anggaran Dasar Perseroan sesuai Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 241 tanggal 27 Desember 2021.

Appointed as the Director of the Company based on the Statement of Shareholders Resolution amending the Company's Articles of Association in accordance with the Deed of Shareholders Resolution Number 241 dated December 27, 2021.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- *Bachelor of Graphic Design* dari Royal Melbourne Institute of Technology (RMIT) University, Australia (2000)
- Diploma *Graphic Design* dari Nanyang Academy of Fine Arts (NAFA), Singapura (1997)

- Bachelor of Graphic Design from Royal Melbourne Institute of Technology (RMIT) University, Australia (2000)
- Diploma in Graphic Design from Nanyang Academy of Fine Arts (NAFA), Singapore (1997)

Pengalaman Kerja
Professional Background

- *Chief Executive Officer* Mindstores (2015-2019)
- *Deputy Managing Director* Brand Finance Indonesia (2015-2019)
- *Chief Executive Officer* PT Starlight Prime Thermoplas (2011-2014)
- *Chief Operating Officer* PT Numedia Global (2010)
- *Chief Marketing Officer* PT Skybee Tbk (2009-2010)
- *Head of Marketing* PT Infracom Telesarana (2009-2010)
- *Marketing Communication Senior Manager* PT Mobile-8 Telecom (2003-2006)

- Chief Executive Officer of Mindstores (2015- 2019)
- Deputy Managing Director of Brand Finance Indonesia (2015-2019)
- Chief Executive Officer of PT Starlight Prime Thermoplas (2011-2014)
- Chief Operating Officer of PT Numedia Global (2010)
- Chief Marketing Officer of PT Skybee Tbk (2009-2010)
- Head of Marketing of PT Infracom Telesarana (2009-2010)
- Marketing Communication Senior Manager of PT Mobile-8 Telecom (2003-2006)

Jabatan Rangkap di Luar WIR Group
Concurrent Positions Outside WIR Group

Tidak ada

None

Jabatan Rangkap di WIR Group
Concurrent Positions Within WIR Group

- Direktur PT Mata Nilai Republik (2022-sekarang)
- Direktur PT Metaverse Indonesia Makmur (2022-sekarang)
- Komisaris Utama PT Awadah Media Raya (2019-sekarang)
- Komisaris Utama PT Awadah Akar Mimpi (2019-sekarang)
- Komisaris Utama PT Boga Akar Mimpi (2019-sekarang)
- *Co-Founder* Mindstores (2015-sekarang)

- Director of PT Mata Nilai Republik (2022-present)
- Director of PT Metaverse Indonesia Makmur (2022-present)
- President Commissioner of PT Awadah Media Raya (2019-present)
- President Commissioner of PT Awadah Akar Mimpi (2019-present)
- President Commissioner of PT Boga Akar Mimpi (2019-present)
- Co-Founder of Mindstores (2015-present)

Hubungan Afiliasi & Kepemilikan Saham Perseroan
Affiliate Relationship & Stock Ownership of the Company

- Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan Pemegang Saham pengendali dan utama.
- Memiliki 54.700.000 lembar saham (0,458%) Perseroan.

- Not affiliated with other members of the Board of Directors, Board of Commissioners, nor controlling or principal Shareholders.
- Own 54,700,000 shares (0.458%) of the Company's stock.



STANISLAUS ARIES BAJU NUGROHO

Direktur
Director

Kewarganegaraan | Citizenship :
Indonesia

Usia | Age :
54 tahun pada 31 Desember 2023
54 years old on December 31, 2023

Domisili | Domicile :
Tangerang Selatan

Menjabat periode pertama dari 27 Desember 2021 sampai dengan penutupan RUPS Tahunan 2026.
Serving his first term from December 27, 2021 until the closing of the Annual GMS in 2026.

Dasar Hukum Penunjukan
Legal Basis of Appointment

Diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Pernyataan Keputusan Pemegang Saham perubahan Anggaran Dasar Perseroan sesuai Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 241 tanggal 27 Desember 2021.

Appointed as the Director of the Company based on the Statement of Shareholders Resolution amending the Company's Articles of Association in accordance with the Deed of Shareholders Resolution Number 241 dated December 27, 2021.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sarjana Akuntasi dari Politeknik Universitas Brawijaya Malang, Indonesia (1993)

Bachelor of Accounting from the State Polytechnic of Brawijaya University Malang, Indonesia (1993)

Pengalaman Kerja
Professional Background

- Konsultan Pajak Taira & HSI Capital, Air Efata, dan PT Finan Corpindo Nusa (2004-2007)
- *Finance & Accounting Manager* PT Uluwatu Persada Rezeki (2004-2005)
- Konsultan Pajak PT Japan Asia Investment Corporation (JAIC) dan Kantor Akuntan Publik Y. Dwi Sulistyo Cahyo (2000-2004)

- Tax Consultant at Taira & HIS Capital, Air Efata, and PT Finan Corpindo Nusa (2004-2007)
- Finance & Accounting Manager at PT Uluwatu Persada Rezeki (2004-2005)
- Tax Consultant at PT Japan Asia Investment Corporation (JAIC) and Y. Dwi Sulistyo Cahyo Public Accounting Firm (2000-2004)

Jabatan Rangkap di Luar WIR Group
Concurrent Positions Outside WIR Group

- Komisaris di PT Shape Up Indonesia (2020-sekarang)
- Komisaris PT Investama Hipa Teknologi (Hipajak) (2019-sekarang)
- *Managing Partner* KAN & Mofars Tax Consultant (2005-sekarang)

- Commissioner of PT Shape Up Indonesia (2020-present)
- Commissioner of PT Investama Hipa Teknologi (Hipajak) (2019-present)
- Managing Partner of KAN & Mofars Tax Consultant (2005-present)

Jabatan Rangkap di WIR Group
Concurrent Positions Within WIR Group

- Direktur Utama PT Vatar Media Raya (DAV) (2022-sekarang)
- Direktur Utama PT Tiga Akar Mimpi (2022-sekarang)
- Komisaris PT Vatar Media Teknologi (2022-sekarang)
- Komisaris PT Horeca Akar Mimpi (2022-sekarang)
- Komisaris PT Jendela Prima Indonesia (sebelumnya PT Jendela Pulsa Indonesia) (2021-sekarang)
- Direktur PT Are Teknologi Kreasi (AR&Co) (2019-sekarang)
- Direktur PT Awadah Media Raya (2019-sekarang)
- Direktur PT Awadah Akar Mimpi (2019-sekarang)
- Direktur PT Boga Akar Mimpi (2019-sekarang)

- President Director of PT Vatar Media Raya (DAV) (2022-present)
- President Director of PT Tiga Akar Mimpi (2022-present)
- Commissioner of PT Vatar Media Teknologi (2022-present)
- Commissioner of PT Horeca Akar Mimpi (2022-present)
- Commissioner of PT Jendela Prima Indonesia (formerly PT Jendela Pulsa Indonesia) (2021-present)
- Director of PT Are Teknologi Kreasi (AR&Co) (2019-present)
- Director of PT Awadah Media Raya (2019-present)
- Director of PT Awadah Akar Mimpi (2019-present)
- Director of PT Boga Akar Mimpi (2019-present)

Hubungan Afiliasi & Kepemilikan Saham Perseroan
Affiliate Relationship & Stock Ownership of the Company

- Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan Pemegang Saham pengendali dan utama.
- Tidak memiliki saham Perseroan.

- Not affiliated with other members of the Board of Directors, Board of Commissioners, nor controlling or principal Shareholders
- Does not own any of the Company's shares.



SENJA LAZUARDY, ST

Direktur
Director

Kewarganegaraan | Citizenship :
Indonesia

Usia | Age :
40 tahun pada 31 Desember 2023
40 years old on December 31, 2023

Domisili | Domicile :
Jakarta

Menjabat periode pertama dari 27 Desember 2021 sampai dengan penutupan RUPS Tahunan 2026.
Serving his first term from December 27, 2021 until the closing of the Annual GMS in 2026.

Dasar Hukum Penunjukan
Legal Basis of Appointment

Diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Pernyataan Keputusan Pemegang Saham perubahan Anggaran Dasar Perseroan sesuai Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Nomor 241 tanggal 27 Desember 2021.

Appointed as the Director of the Company based on the Statement of Shareholders Resolution amending the Company's Articles of Association in accordance with the Deed of Shareholders Resolution Number 241 dated December 27, 2021.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sarjana Teknologi Informasi dari Universitas Al Azhar, Indonesia (2006)

Bachelor of Information Technology from Al Azhar University, Indonesia (2006)

Pengalaman Kerja
Professional Background

Senior Open Sources System & Infrastructures Engineer PT Altelindo Karyamandiri (2007-2009).

Senior Open Sources System & Infrastructures at PT Altelindo Karyamandiri (2007-2009).

Jabatan Rangkap di Luar WIR Group
Concurrent Positions Outside WIR Group

Tidak memiliki jabatan lain di luar WIR Group

Does not own any other position outside WIR Group

Jabatan Rangkap di WIR Group
Concurrent Positions Within WIR Group

- Direktur Utama PT Vatar Media Teknologi (2022-sekarang)
- Direktur PT Are Teknologi Kreasi (AR&Co) (2019-sekarang)
- Direktur PT Vatar Media Raya (DAV) (2019-sekarang)
- Direktur PT Tiga Akar Mimpi (2019-sekarang)
- Direktur Utama PT Awadah Media Raya (2019-sekarang)
- Direktur Utama PT Awadah Akar Mimpi (2019-sekarang)
- Direktur Utama PT Horeca Akar Mimpi (2019-sekarang)
- Direktur PT Boga Akar Mimpi (2019-sekarang)
- *Co-Founder* AR&Co (2009-sekarang)

- President Director of PT Vatar Media Teknologi (2022-present)
- Director of PT Are Teknologi Kreasi (AR&Co) (2019-present)
- Director of PT Vatar Media Raya (DAV) (2019-present)
- Director of PT Tiga Akar Mimpi (2019-present)
- President Director of PT Awadah Media Raya (2019-present)
- President Director of PT Awadah Akar Mimpi (2019-present)
- President Director of PT Horeca Akar Mimpi (2019-present)
- Director of PT Boga Akar Mimpi (2019-present)
- Co-Founder of AR&Co (2009-present)

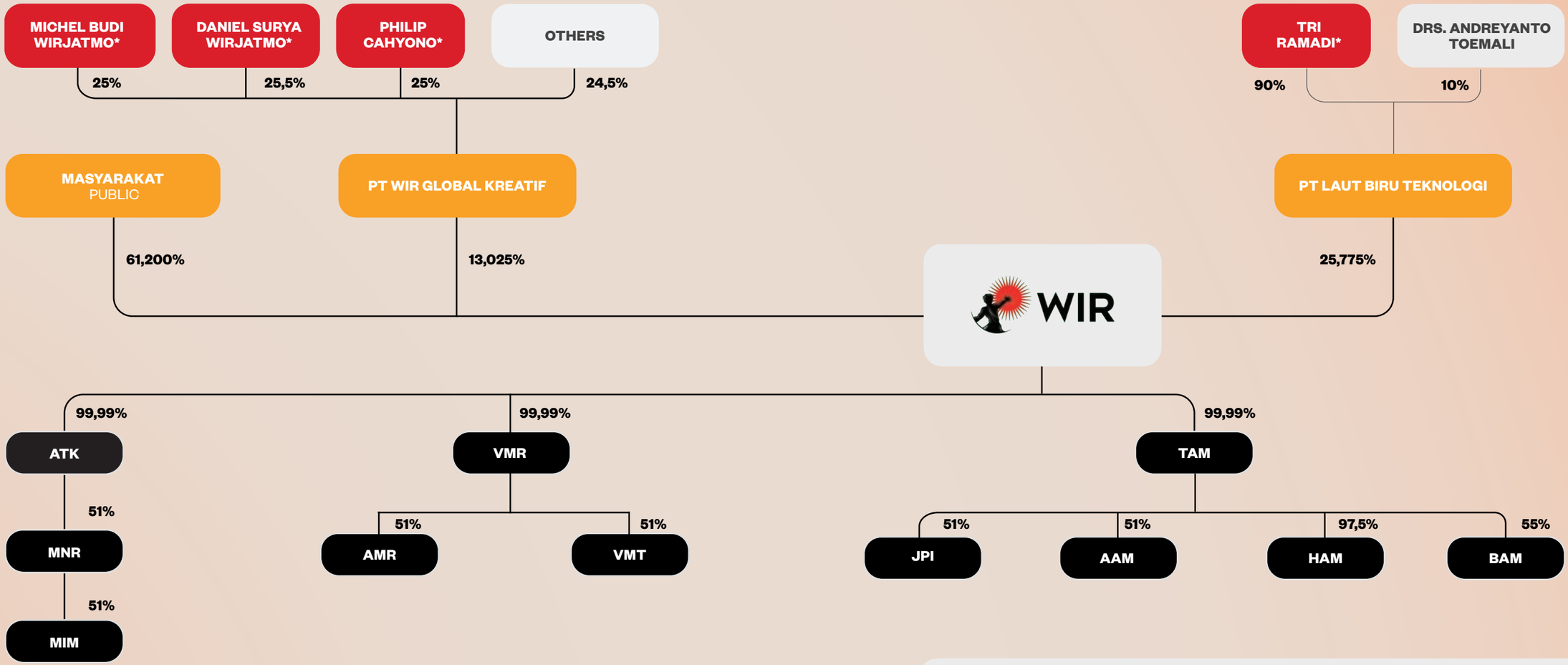
Hubungan Afiliasi & Kepemilikan Saham Perseroan
Affiliate Relationship & Stock Ownership of the Company

- Tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya maupun dengan Pemegang Saham pengendali dan utama.
- Tidak memiliki saham Perseroan.

- Not affiliated with other members of the Board of Directors, Board of Commissioners, nor controlling or principal Shareholders
- Does not own any of the Company's shares.

INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM

STOCK OWNERSHIP



LEGENDS

ATK	: PT Are Teknologi Kreasi	JPI	: PT Jendela Prima Indonesia (Sebelumnya | Previously PT Jendela Pulsa Indonesia)
VMR	: PT Vatar Media Raya		
TAM	: PT Tiga Akar Mimpi	AAM	: PT Awadah Akar Mimpi
MNR	: PT Mata Nilai Republik	HAM	: PT Horeca Akar Mimpi
AMR	: PT Awadah Media Raya	BAM	: PT Boga Akar Mimpi
VMT	: PT Vatar Media Teknologi	MIM	: PT Metaverse Indonesia Makmur

INFORMASI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI

INFORMATION OF MAJOR AND CONTROLLING SHAREHOLDERS

Pemegang Saham pengendali dan pemilik manfaat Perseroan adalah Michel Budi Wirjatmo, Daniel Surya Wirjatmo, Philip Cahyono, dan Tri Ramadi. Penentuan Michel Budi Wirjatmo, Daniel Surya Wirjatmo, Philip Cahyono, dan Tri Ramadi sebagai Pemegang Saham pengendali Perseroan telah diputuskan oleh para Pemegang Saham Perseroan berdasarkan Akta Nomor 241 tanggal 27 Desember 2021.

Di antara masing-masing pengendali tersebut, tidak terdapat perjanjian mengenai pengendalian bersama terhadap Perseroan dan perusahaan anak. Pemilik manfaat telah dilaporkan ke Menkumham sesuai Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2018 tentang Penerapan Prinsip Mengenali Pemilik Manfaat dari Korporasi dalam Rangka Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang dan Tindak Pidana Pendanaan Terorisme (Perpres 13/2018) pada 5 Januari 2022.

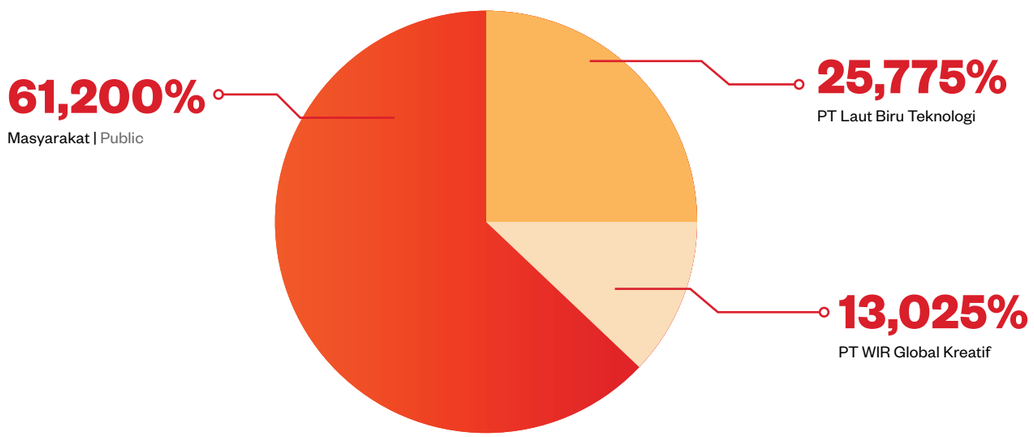
The Company's controlling Shareholders and beneficial owners are Michel Budi Wirjatmo, Daniel Surya Wirjatmo, Philip Cahyono, and Tri Ramadi. The appointment of Michel Budi Wirjatmo, Daniel Surya Wirjatmo, Philip Cahyono, and Tri Ramadi as the Company's controlling Shareholders has been resolved by the Company's Shareholders under Deed Number 241 dated December 27, 2021.

Between the controlling Shareholders, there was no agreement of shared control between the Company and its subsidiaries. The beneficial owners have been informed to the Ministry of Law and Human Rights based on Presidential Regulations Number 13 of 2018 concerning the Implementation of Principles in Recognizing Corporate Beneficial Owners regarding the Prevention and Eradication of the Crime of Money Laundering and the Financing of Terrorism (Perpres 13/2018) on January 5, 2022.

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM KEPEMILIKAN >5%

SHAREHOLDERS COMPOSITION WITH >5% OWNERSHIP

Pemegang Saham Shareholders	**31 Desember 2023** December 31, 2023		**31 Desember 2022** December 31, 2022	
	Jumlah Saham Number of Shares	**Persentase** Percentage (%)	**Jumlah Saham** Number of Shares	**Persentase** Percentage (%)
PT Laut Biru Teknologi	3.077.152.160	25,775	3.077.152.160	25,794
PT WIR Global Kreatif	1.555.008.300	13,025	1.647.855.300	13,813
SUB TOTAL	**4.632.160.460**	**38,800**	**4.725.007.460**	**39,607**
Masyarakat | Public	7.306.461.934	61,200	7.204.916.246	60,393
TOTAL	**11.938.622.394**	**100,00**	**11.929.923.706**	**100,00**



KEPEMILIKAN SAHAM DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

STOCK OWNERSHIP OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Nama dan Posisi Name and Position	**31 Desember 2023** December 31, 2023			**31 Desember 2022** December 31, 2022		
	Kepemilikan Langsung Direct Ownership	**Kepemilikan Tidak Langsung** Indirect Ownership	**Nama Pemegang Saham Tercatat di Daftar Pemegang Saham untuk Kepentingan Pengendali** Registered Shareholders of the Controlling Interest	**Kepemilikan Langsung** Direct Ownership	**Kepemilikan Tidak Langsung** Indirect Ownership	**Nama Pemegang Saham Tercatat di Daftar Pemegang Saham untuk Kepentingan Pengendali** Registered Shareholders of the Controlling Interest
DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS						
Daniel Surya Wirjatmo Komisaris Utama President Commissioner	0	25,5%	PT WIR Global Kreatif	0	25,5%	PT WIR Global Kreatif
Surya Tatang Komisaris Commissioner	79.560.000 (0,666%)	0	-	79.560.000 (0,667%)	0	-
Philip Cahyono Komisaris Commissioner	0	25%	PT WIR Global Kreatif	0	25%	PT WIR Global Kreatif
Drs. Andreyanto Toemali Komisaris Commissioner	660.000 (0,006%)	10%	PT Laut Biru Teknologi	60.000 (0,001%)	10%	PT Laut Biru Teknologi
Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D. Komisaris Independen Independent Commissioner	0	0	-	0	0	-
Asmarawaty Zaini Komisaris Independen Independent Commissioner	20.900 (0,000%)	0	-	0	0	-
DIREKSI BOARD OF DIRECTORS						
Michel Budi Wirjatmo Direktur Utama President Director	0	25%	PT WIR Global Kreatif	0	25%	PT WIR Global Kreatif
Jeffrey Budiman, MA Direktur Director	0	15%	PT WIR Global Kreatif	0	15%	PT WIR Global Kreatif
Jimmy Halim Direktur Director	54.700.000 (0,458%)	4,5%	PT WIR Global Kreatif	114.700.000 (0,961%)	4,5%	PT WIR Global Kreatif
Stanislaus Aries Baju Nugroho Direktur Director	0	2%	PT WIR Global Kreatif	0	2%	PT WIR Global Kreatif
Senja Lazuardy, ST Direktur Director	0	3%	PT WIR Global Kreatif	0	3%	PT WIR Global Kreatif

KEPEMILIKAN SAHAM BERDASARKAN KELOMPOK PEMEGANG SAHAM

SHARE OWNERSHIP BY GROUP OF SHAREHOLDERS

Kelompok Pemegang Saham Groups of Shareholders	31 Desember 2023 December 31, 2023			31 Desember 2022 December 31, 2022		
	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership (%)
PEMODAL NASIONAL | NATIONAL INVESTOR						
Perorangan Individual	31.310	4.752.611.890	39,808	37.719	4.636.944.044	38,868
Institusi Institutions	67	6.172.846.932	51,704	63	6.758.130.090	56,649
SUBTOTAL	31.377	10.925.458.822	91,514	37.782	11.395.074.134	95,517
PEMODAL ASING | FOREIGN INVESTOR						
Perorangan Individual	42	132.117.072	1,107	47	128.577.472	1,078
Institusi Institutions	29	881.046.500	7,830	15	406.272.100	3,405
SUBTOTAL	71	1.013.163.572	8,486	62	534.849.572	4,483
TOTAL	**31.448**	**11.938.622.394**	**100,000**	**37.844**	**11.929.923.706**	**100,000**

KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM DI BEI

CHRONOLOGY OF SHARE LISTING ON THE IDX

Tanggal Date	Aksi Korporasi Corporate Action	Jumlah Saham yang Diterbitkan dan Disetor Penuh Number of Shares Issued and Fully Paid	Jumlah Saham Beredar Number of Shares	Harga Penawaran Offering Price
4 April 2022 April 4, 2022	Penawaran Saham Umum Perdana Initial Public Offering	11.919.159.000	11.919.159.000	Rp168
7 Oktober 2022 - 6 Oktober 2023 October 7, 2022 - October 6, 2023	Pelaksanaan Waran Seri I Exercise Warrant Series I	19.463.394	11.938.622.394	Rp188

Penawaran Umum Perdana

Pada 4 April 2022, Perseroan melakukan Penawaran Umum Perdana Saham (*Initial Public Offering*/IPO) atas 11.919.159.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp5 (nilai penuh) per lembar saham yang dijual dengan harga penawaran Rp168 (nilai penuh) per lembar saham.

BEI telah menyetujui pencatatan efek Perseroan dan telah diumumkan pada papan pencatatan pengembangan dengan Nomor Peng-P-00140/BEI.PP3/04-2022.

Initial Public Offering

On April 4, 2022, the Company conducted an Initial Public Offering (IPO) of 11,919,159,000 shares with a nominal value of Rp5 (full value) and offering price of Rp168 (full value) per share.

IDX has approved the Company's listing and it has been announced on the development listing board Number Peng-P-00140/IDX. PP3/04-2022.

Pelaksanaan Waran Seri I

Selain saham yang dicatatkan pada pelaksanaan IPO, Perseroan juga menerbitkan Waran Seri I yang menyertai saham baru Perseroan sebanyak 771.239.700 lembar saham dengan harga pelaksanaan waran sebesar Rp188 (nilai penuh) untuk per lembar sahamnya. Pada 7 Oktober 2022, Perseroan mulai melaksanakan pencatatan dan perdagangan waran dengan jangka waktu selama setahun dan tanggal akhir pelaksanaan sampai dengan 6 Oktober 2023.

Pada tahun 2023, tidak terdapat aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, seperti pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal.

Exercise of Warrant Series I

In addition to the share listing during the IPO, the Company also issued Warrant Series I along with the Company's new shares of 771,239,700 shares with an exercise price of Rp188 (full value) per share. On October 7, 2022 until October 6, 2023 the Company started to list and trade warrants.

In 2023, the Company did not perform any corporate actions such as stock splits, reverse stocks, and bonus shares, or changed the nominal value of shares or issued convertible securities, and added or decreased the capital that changed the Company's stock.

KRONOLOGI PENCATATAN OBLIGASI ATAU EFEK LAINNYA

CHRONOLOGY OF LISTING OF BONDS OR OTHER EFFECTS

Pada tahun 2023, Perseroan tidak menerbitkan atau mencatatkan obligasi atau efek lainnya.

In 2023, the Company has never issued or listed any bonds or other securities.

LEMBAGA DAN PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL

SUPPORTING INSTITUTIONS AND PROFESSIONS FOR CAPITAL MARKET AFFAIR

KANTOR AKUNTAN PUBLIK
PUBLIC ACCOUNTING FIRM

Heliantono & Rekan
Aminta Plaza Building 7th floor Suite 704, Jl. TB Simatupang Kav. 10, Jakarta 12310

Phone : 021-7661348, 021-7661349, 021-7661350,
Fax : 021-7661351
Email : info@heliantonorekan.com
www.heliantonorekan.com

Periode **Period**	2023
Jasa **Service**	Jasa yang diberikan sepanjang tahun 2023 mencakup penelaahan terbatas atas Laporan Keuangan Konsolidasian Q2 2023 Perseroan dan entitas anak. The services provided throughout 2023 include a Limited Review of the Q2 2023 Consolidated Financial Statements for the Company and its subsidiaries.
Biaya **Fee**	Rp850.000.000 (tidak termasuk PPN | exclude Tax)

KANTOR AKUNTAN PUBLIK
PUBLIC ACCOUNTING FIRM

Mirawati Sensi Idris
Jl. Jend. Sudirman Kav. 32 Jakarta Pusat 10220

Phone : 021-5708111
Fax : 021-5708012
Email : ani@moorestephens.co.id
www.moore-global.com/locations/mirawati-sensi-idris-jakarta

Periode **Period**	2023
Jasa **Service**	Jasa yang diberikan sepanjang tahun 2023 mencakup Laporan Keuangan Konsolidasian Tahunan Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023. The services provided throughout 2023 include an audit of the Annual Consolidated Financial Statements of the Company and its subsidiaries for the financial year ended December 31, 2023.
Biaya **Fee**	Rp2.625.000.000 (tidak termasuk PPN | exclude Tax)

PENCATATAN SAHAM
SHARE LISTING

PT Bursa Efek Indonesia (BEI)
Indonesia Stock Exchange (IDX)

Gedung Bursa Efek Indonesia Tower 1 Jalan Jenderal Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190, Indonesia

Phone : 150515 (Nasional)/081181150515
Fax : -
Email : contactcenter@idx.co.id
www.idx.co.id

Periode Period	2023
Jasa Service	1. Pencatatan tahunan saham atau efek Annual listing services for shares or securities 2. Pencatatan saham tambahan dalam rangka pelaksanaan *Management and Employee Stock Option Program* (MESOP) Listing of additional shares in the context of implementing MESOP
Biaya Fee	Rp313.020.000 (termasuk PPN | include Tax)

BIRO ADMINISTRASI EFEK
BUREAU OF SECURITIES ADMINISTRATION

PT Ficomindo Buana Registrar

Jalan Kyai Caringin Nomor 2-A, Kelurahan Cideng, Kecamatan Gambir, Jakarta Pusat 10150

Phone : 021-22638327
Fax : 021-22639048
Email : corporate@ficomindo.com
www.ficomindo.com

Periode Period	2023
Jasa Service	1. Biaya pengelolaan administrasi saham pasar sekunder Secondary market administration fee 2. Biaya administrasi penunjang RUPST Administration fee for AGMS 3. Biaya Pengelolaan administrasi aksi korporasi MESOP MESOP corporate action administrative management cost
Biaya Fee	Rp50.000.000 (termasuk PPN | include Tax)

NOTARIS
NOTARY

Jose Dima Satria, S.H., M.Kn.

Jl. Madrasah Komplek Taman Gandaria Kav. 11A, Gandaria Sel., Kec. Cilandak, Jakarta Selatan 12420

Phone : 021-29125500/021-29125600
Fax : -
Email : josedima99@gmail.com

Periode Period	2023
Jasa Service	Jasa yang diberikan sepanjang tahun 2023 merupakan jasa konsultasi hukum, dan perubahan Anggaran Dasar Perseroan. The services provided throughout 2023 include legal consulting services and changes to the Company's Articles of Association.
Biaya Fee	Rp35.000.000 (tidak termasuk PPN | exclude Tax)

KUSTODIAN
CUSTODIAN

PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI)

Gedung Bursa Efek Indonesia, Tower 1, Lt. 5 Jl. Jend. Sudirman kav. 52-53, Jakarta 12190

Phone : 021-5152855
Fax : 021-52991199
Email : helpdesk@ksei.co.id
www.ksei.co.id

Periode Period	2023
Jasa Service	Jasa penyimpanan dan penyelesaian efek saham tahunan. Annual share securities depository and settlement services.
Biaya Fee	Rp11.100.000,- (termasuk PPN | include Tax)

Aktuaris
Actuary

Kantor Konsultan Aktuaria Azwir Arifin & Rekan

Jl. Brigif Nomor 39 B, Jagakarsa, Jakarta Selatan

Phone : 021-2780 5963
Fax : -
Email : info@actuary-aar.co.id
www.actuary-aar.co.id

Periode Period	2023
Jasa Service	Jasa perhitungan liabilitas imbalan kerja yang diberikan sepanjang tahun 2023 mencakup Laporan Keuangan Konsolidasian Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2023. The service of calculating the employee benefit provided throughout 2023 include Annual Consolidated Financial Statements of the Company for the financial year ended December 31, 2023.
Biaya Fee	Rp93.350.000 (tidak termasuk PPN | exclude Tax)

KANTOR JASA PENILAI PUBLIK
PUBLIC APPRAISAL

KJPP Ferdinand, Danar, Ichsan dan Rekan (KJPP FDI&R)

The Manhattan Square, Lantai 16/16th Floor, Cilandak Timur, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12560

Phone : 021-27875910
Fax : -
Email : infoadmin@fdipartners.com
www.fdipartners.co.id

Periode Period	2023
Jasa Service	Jasa penilaian aset yang diberikan sepanjang tahun 2023 mencakup penelaahan terbatas atas Laporan Keuangan Konsolidasian Q2 2023 Perseroan dan Laporan Keuangan Konsolidasian Tahunan Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2023. Assets appraisal services provided throughout 2023 include a limited review of Q2 2023 Consolidated Financial Statements and Annual Consolidated Financial Statements of the Company and subsidiaries for the financial year ended December 31, 2023.
Biaya Fee	Rp2.750.000.000 (tidak termasuk PPN | exclude Tax)

INFORMASI PADA SITUS WEB PERSEROAN
CORPORATE WEBSITE

Sejalan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik tanggal 25 Juni 2015 (POJK 8/2015), Perseroan telah memiliki situs *web* (*website*) yaitu www.wir.group yang dapat diakses dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris.

In accordance with the Financial Services Authority Regulations Number 8/POJK.04/2015 on the Website of Issuers or Public Companies on June 25, 2015 (POJK 8/2015), the Company has an official website on www.wir.group accessible in Indonesian and English.

Website Perseroan telah memenuhi pelaksanaan Undang-Undang Nomor 8 tahun 1995 tentang Pasar Modal serta meningkatkan pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*) khususnya kepada Pemegang Saham, pelanggan, masyarakat, pemerintah, serta pemangku kepentingan lainnya.

The website has followed the Regulation Number 8 of 1995 on Capital Market and to improve the implementation of Good Corporate Governance for Shareholders, customers, government, and other stakeholders.

Website Perseroan telah memenuhi informasi yang wajib dimuat sesuai dengan Pasal 6 POJK 8/2015, dimana Perseroan wajib menyampaikan informasi sebagai berikut:

1. Informasi Umum Emiten atau Perusahaan Publik
2. Informasi Bagi Pemodal atau Investor
3. Informasi Tata Kelola Perusahaan
4. Informasi Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

The Company's website has all the information required within the Article 6 of POJK 8/2015 in which the Company is required to inform the following:

1. General Information of Issuers or Public Companies
2. Information for Investors
3. Corporate Governance
4. Corporate Social Responsibility

Profil
- Tentang Kami
- Sejarah dan Jejak Langkah Perusahaan
- Visi, Misi dan Nilai-Nilai Perseroan
- Struktur Korporasi
- Struktur Organisasi
- Dewan Komisaris
- Direksi
- Anggaran Dasar
- Penghargaan

Profile
- About Company
- Company History & Milestones
- Company Vision, Mission & Values
- Corporate Structure
- Organization Structure
- Board of Commissioners
- Board of Directors
- Articles of Association
- Awards

Bisnis Kami

Investor
- Informasi Pemegang Saham
- Ikhtisar Keuangan
- Laporan Keuangan
- Update Perusahaan
- Laporan Tahunan
- Prospektus
- Lembaga dan Profesi Penunjang
- RUPS & Paparan Publik
- Informasi Saham
- Kebijakan Dividen

Berita
- Corporate News & Release
- We The Future

LST
- Lingkungan
- Sosial
- Tata Kelola

Karir

Kontak

Our Business

Investor
- Shareholders Information
- Financial Highlights
- Financial Statement
- Corporate Update
- Annual Report
- Prospectus
- Supporting Professionals
- General Meetings of Shareholders & Public Expose
- Shares Information
- Dividend Policy

News
- Corporate News & Release
- We The Future

ESG
- Environment
- Social
- Governance

Career

Contact



04 UNIT PENDUKUNG BISNIS

BUSINESS SUPPORT UNIT

“Kemampuan SDM dan kapabilitas teknologi membawa pengaruh positif untuk menjalankan kegiatan operasional dan mendukung pencapaian target usaha.”

Human resource capabilities and technological capabilities positively influence the operational activities and support the achievement of business targets.



SUMBER DAYA MANUSIA
HUMAN RESOURCES

Walaupun produk dan layanan Perseroan berbasis teknologi *immersive*, Perseroan tidak lantas mengesampingkan peran manusia untuk menjalankan keseluruhan operasionalnya. Bagi Perseroan, peran manusia melalui para karyawan sangatlah penting untuk mendukung kelancaran operasional. Karyawan merupakan salah satu Sumber Daya Manusia (SDM) yang paling berharga bagi Perseroan sehingga perlu untuk selalu dijaga dan diperhatikan.

Perseroan menjaga kapabilitas SDM dengan terus mengembangkan keterampilan setiap karyawan untuk mendukung pencapaian target usaha. Seiring dengan peningkatan kompetensi, Perseroan juga tidak luput dalam memperhatikan kesejahteraan karyawan. Pengelolaan kesejahteraan karyawan dilakukan dengan berdasarkan pada regulasi ketenagakerjaan, memperlakukan karyawan secara adil, memenuhi hak-hak individu dan memperlakukan mereka secara setara.

Peningkatan kapabilitas dan perhatian terhadap kesejahteraan karyawan menjadi dua faktor utama dalam pengembangan SDM yang dirangkum dalam konsep *People & Culture*. Melalui *People & Culture*, Perseroan memastikan bahwa langkah pengembangan SDM antara kapabilitas dan kesejahteraan karyawan dapat terus berjalan secara beriringan untuk memastikan pertumbuhan bisnis secara terus-menerus.

While the Company's products and services are rooted in immersive technology, the Company does not dismiss the pivotal role of human involvement in overseeing its overall operations. For the Company, the role of humans, carried out by its employees, is paramount in ensuring the smooth flow of operations. Employees constitute valuable Human Resources (HR) for The Company that require continuous protection and care.

The Company upholds the capabilities of its human resources by consistently enhancing the skills of each employee to support the achievement of business targets. Alongside the improvement of competencies, the Company also pays unwavering attention to the well-being of its employees. The management of employee welfare is conducted by labor regulations, treating employees fairly, fulfilling individual rights, and ensuring equal treatment.

The elevation of capabilities and the emphasis on employee well-being are two primary factors in the development of Human Resources encapsulated in the concept of People & Culture. Through People & Culture, the Company ensures that the development of human resources, balancing capabilities and employee well-being, continues to progress concurrently to ensure sustained business growth.

PENGELOLAAN SDM SEBAGAI BAGIAN DARI KINERJA SOSIAL
HR MANAGEMENT AS PART OF SOCIAL PERFORMANCE

Sebagai bagian dari kinerja keberlanjutan Perseroan dan pengungkapan sesuai pedoman teknis POJK Nomor 51/POJK.03/2017 (POJK 51/2017), Perseroan mengungkapkan aspek ketenagakerjaan melalui pengelolaan SDM sebagai bagian dari kinerja keberlanjutan dalam hal kinerja sosial. Kinerja sosial terkait aspek masyarakat dan konsumen akan diungkapkan pada pembahasan mengenai Laporan Keberlanjutan setelah Laporan Tahunan ini.

Kinerja sosial dari aspek ketenagakerjaan erat kaitannya dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) *Goal* 5 yaitu Kesetaraan *Gender*. Informasi lebih lanjut mengenai *Goal* 5 ini akan diungkapkan dalam pembahasan selanjutnya.

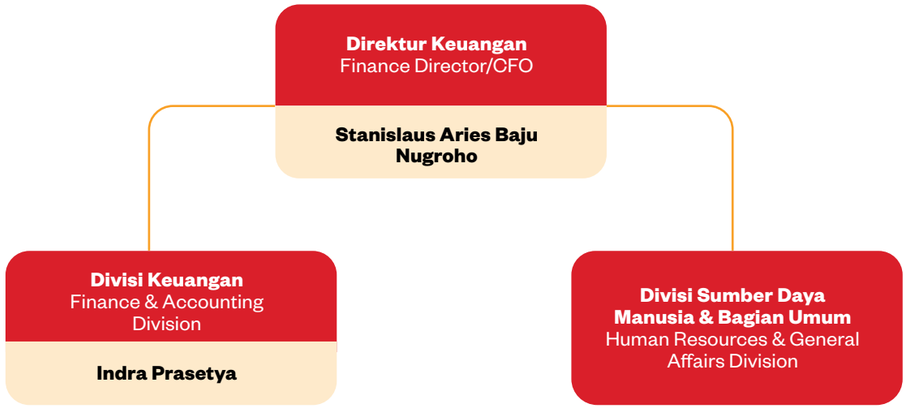
As part of the Company's sustainability performance and disclosure in accordance with the technical guidelines of OJK Regulation Number 51/POJK.03/2017 (POJK 51/2017), the Company reveals labor-related aspects through human resources management as a component of sustainability performance in terms of social responsibility. The social performance related to community and consumer aspects will be disclosed in the Sustainability Report discussions following this Annual Report.

The social performance in the realm of labor is closely tied to Sustainable Development Goals (SDGs) Goal 5, which focuses on Gender Equality. Further information regarding Goal 5 will be presented upon in subsequent discussions.

STRUKTUR PENGELOLA SDM
HR MANAGEMENT STRUCTURE

Perseroan memiliki Divisi Sumber Daya Manusia & Bagian Umum yang bertanggung jawab mengelola SDM Perseroan. Departemen ini dipimpin oleh seorang Kepala Divisi yang bertanggung jawab langsung kepada Direktur Keuangan yang juga membawahi Divisi Keuangan.

The Company has a Human Resources Division and General Affairs Section responsible for managing the Company's human resources. This department is led by a Division Head who reports directly to the Finance Director, who also oversees the Finance Division.



KESEMPATAN KERJA YANG SETARA [F.18]
EQUAL OPPORTUNITY [F.18]

Perseroan memberikan kesempatan yang setara kepada setiap Warga Negara Indonesia (WNI) untuk bekerja dan meniti karier di WIR Group. Setiap kandidat dan seluruh karyawan diperlakukan setara tanpa adanya diskriminasi berdasarkan etnis, agama, atau jenis kelamin.

Sesuai Undang-Undang dan Peraturan terkait Ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia, Perseroan menetapkan usia pekerja di atas 17 tahun, tidak mempekerjakan anak di bawah umur, serta menetapkan jam kerja umum selama 8 (delapan) jam setiap hari kerja selama 5 (lima) hari dalam 1 (satu) minggu. [F.19]

Perseroan mengedepankan kompetensi kandidat (kualifikasi profesional) untuk bisa bekerja di WIR Group. Kualifikasi profesional juga menjadi pertimbangan utama bagi Perseroan untuk mempromosikan karyawan. Proses pengelolaan karyawan dilakukan dengan menegakkan hak-hak asasi manusia, mematuhi undang-undang ketenagakerjaan yang berlaku, dan menghindari praktik tenaga kerja paksa yang merugikan karyawan. [F.19]

The Company provides equal opportunities for every Indonesian citizen (Warga Negara Indonesia/WNI) to work and build a career within the WIR Group. Each candidate and all employees are treated equally without discrimination based on ethnicity, religion, or gender.

In accordance with the laws and regulations related to labor in Indonesia, the Company establishes the minimum age for workers above 17 years, refrains from employing underage children, and adheres to standard working hours of 8 (eight) hours per workday for 5 (five) days a week. [F.19]

The Company prioritizes the competencies of candidates (professional qualifications) for employment within the WIR Group. Professional qualifications also serve as a primary consideration for promotions within the Company. Employee management processes are carried out by upholding human rights, complying with applicable labor laws, and avoiding any practices of forced labor that may be detrimental to employees. [F.19]

TINGKAT *TURNOVER* KARYAWAN
EMPLOYEE TURNOVER

Tingkat keluar masuk karyawan (*turnover*) sangat erat kaitannya dengan pengelolaan karyawan. Perseroan menjaga tingkat *turnover* agar seimbang untuk menjaga operasional usaha dan memastikan keberlangsungan bisnis. Melalui tingkat *turnover*, Perseroan dapat mengevaluasi kinerja pengelolaan karyawan untuk mempertahankan dan menarik perhatian talenta terbaik.

Berikut merupakan informasi tingkat *turnover* karyawan Perseroan dalam 3 (tiga) tahun terakhir.

The turnover rate of employees is closely linked to employee management. The Company maintains a balanced turnover rate to uphold operational efficiency and ensure business continuity. Through the turnover rate, the Company can evaluate the performance of employee management to retain and attract the best talents.

The following provides information on the turnover rate of the Company's employees over the past 3 (three) years.

Tingkat *Turnover* Karyawan
Employee Turnover

No	Penyebab Reasons	Karyawan Tetap Permanent Employees			Karyawan Kontrak Contract Employees		
		2023	2022	2021	2023	2022	2021
1.	Pensiun Alami Natural Retirement	1	0	0	0	0	0
2.	Pensiun Dini Early Retirement	0	0	0	0	0	0
3.	Meninggal Dunia Passed Away	0	0	0	0	0	0
4.	Mengundurkan Diri Resigned	19	21	118	114	29	14
5.	Diberhentikan Karena Pelanggaran Terminated for Misconduct	0	0	0	0	0	0
6.	Jumlah Karyawan Keluar Total Outgoing Employees	20	21	118	114	29	14
7.	Jumlah Karyawan Direkrut Total Hired Employees	18	154	8	85	158	54
8.	Jumlah Karyawan di Awal Tahun Total Employees at the Beginning of the Year	236	103	213	181	52	12
9.	Jumlah Karyawan di Akhir Tahun Total Employees at the End of the Year	234	236	103	152	181	52
Persentase *Turnover* (%) **Turnover Percentage (%)**		**8,51**	**12,39**	**74,68**	**68,47**	**24,89**	**43,75**

Pada tahun 2023, terjadi penurunan tingkat *turnover* karyawan jika dibandingkan dengan tahun 2022 karena Perseroan sedang meningkatkan efektivitas operasional dan responsivitas organisasi terhadap dinamika kebutuhan dinamis yang memerlukan penyesuaian dalam struktur organisasi.

In 2023, there was a decrease in employee turnover rates compared to 2022 due to the Company's improvement on operational effectiveness and organizational responsiveness to dynamic business needs that require adjustments in the organizational structure.

KOMPOSISI KARYAWAN
EMPLOYEE COMPOSITION

Jumlah karyawan Perseroan pada tahun 2023 adalah 386 orang, yang terdiri dari 234 karyawan tetap dan 152 karyawan kontrak. Jumlah karyawan Perseroan pada tahun 2023 mengalami penurunan jika dibandingkan dengan tahun 2022. Pada tahun 2022 jumlah karyawan Perseroan berjumlah 417 orang, yang terdiri dari 236 karyawan tetap dan 181 karyawan kontrak.

The number of Company employees in 2023 were 386 people, consisting of 234 permanent employees and 152 contract employees. The number of Company employees in 2023 was lower compared to 2022. In 2022, the number of Company employees were 417 people, consisting of 236 permanent employees and 181 contract employees.

Berikut adalah komposisi karyawan Perseroan selama 3 (tiga) tahun terakhir:

The following is the composition of the Company's employees in the last 3 (three) years:

Komposisi Karyawan Berdasarkan Level Jabatan
Employee Composition by Level of Position

	2023		2022		2021	
	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female
Komisaris dan Direktur Commissioner and Director	10	1	10	1	7	0
General Manajer General Manager	26	10	8	1	4	2
Manajer Manager	30	12	20	7	3	1
Staf Staff	172	83	177	98	72	41
Lainnya Others	24	18	76	19	23	2
Sub Total	262	124	291	126	109	46
Jumlah **Total**	**386**		**417**		**155**	

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan
Employee Composition by Level of Education

	2023		2022		2021	
	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female
Doktor Doctoral Degree	1	0	0	0	0	0
Magister Master's Degree	27	5	13	0	3	0
Sarjana Bachelor's Degree	154	98	204	104	53	34
Sarjana Muda Diploma	12	4	1	0	1	0
SLTA, SLTP, SD, dan Lainnya Senior/Junior High School, Elementary School, and others	68	17	73	22	52	12
Sub Total	262	124	291	126	109	46
Jumlah **Total**	**386**		**417**		**155**	

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian
Employee Composition by Employment Status

	2023		2022		2021	
	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female
Karyawan Tetap Permanent Employee	160	74	162	74	74	29
Karyawan Kontrak Contract Employee	102	50	129	52	35	17
Jumlah **Total**	**386**		**417**		**155**	

Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia
Employee Composition by Age

	2023		2022		2021	
	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female
10-24	29	30	35	25	17	10
25-29	62	54	55	56	34	25
30-34	50	18	66	17	17	5
35-39	44	12	35	15	10	3
40-44	23	5	24	6	15	2
45-49	34	3	42	3	11	1
50-54	12	1	17	3	4	0
>54	8	1	0	0	0	0
Sub Total	262	124	291	126	109	46
Jumlah **Total**	**386**		**417**		**155**	

Komposisi Karyawan Berdasarkan Masa Kerja
Employee Composition by Tenure

	2023		2022		2021	
	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female
<1	59	44	177	78	31	15
1-2	127	55	45	24	37	15
3-4	31	12	29	14	9	8
5-6	10	5	10	3	10	3
7-8	9	3	6	4	7	2
9-10	5	2	5	1	5	1
>10	21	3	19	2	10	2
Sub Total	262	124	291	126	109	46
Jumlah **Total**	**386**		**417**		**155**	

Komposisi Karyawan Berdasarkan Generasi
Employee Composition by Generation

	2023		2022		2021	
	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female
Gen X (1965-1980)	65	5	94	8	31	1
Gen Y (1981-1996)	145	61	147	71	53	28
Gen Z (>1997)	52	58	50	47	25	17
Sub Total	262	124	291	126	109	46
Jumlah Total	**386**		**417**		**155**	

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin
Employee Composition by Gender

	2023	2022	2021
Laki-laki Male	262	291	109
Perempuan Female	124	126	46
Jumlah Total	**386**	**417**	**155**

Sebagai realisasi dari *Goal* 5 TPB terkait Kesetaraan *Gender*, Perseroan memberikan kesempatan bekerja yang setara bagi pria dan wanita di seluruh operasional WIR Group. Dari total 386 karyawan Perseroan pada tahun 2023, sejumlah 124 orang atau 32,1% merupakan karyawan wanita.

As a realization of the SDG Goal 5 related to Gender Equality, the Company provides equal employment opportunities for both men and women across all WIR Group operations. Out of the total 386 employees in the Company in the year 2023, a total of 124 individuals or 32.1% are female employees.

Terdapat seorang wanita yang menjabat sebagai Komisaris di Perseroan. Selain itu terdapat 23 wanita yang menduduki posisi manajerial dalam struktur organisasi. Komposisi ini mempertegas komitmen Perseroan dalam memberikan kesempatan yang setara bagi pria dan wanita dalam meniti karier di Perseroan. [F.18]

There is a female Commissioner within the Company. Additionally, there are 23 women holding managerial positions within the organizational structure. This composition further underscores the Company's commitment to providing equal opportunities for men and women to advance their careers within the Company. [F.18]



SARANA KESEJAHTERAAN
WELFARE BENEFITS

Perseroan sangat memperhatikan kesejahteraan karyawannya terutama saat mematuhi peraturan perundang-undangan ketenagakerjaan yang berlaku, seperti saat menentukan struktur upah sesuai Upah Minimum Provinsi (UMP) yang ditetapkan oleh pemerintah setempat. Pada tahun 2023, standar upah yang berlaku di Perseroan untuk karyawan golongan terendah sebesar Rp4.901.798, setara dengan UMP yang ditetapkan. [F.20]

The Company places a significant emphasis on the well-being of its employees, particularly when adhering to the prevailing labor regulations, such as determining wage structures in accordance with the locally mandated Provincial Minimum Wage (UMP) set by the government. In the year 2023, the applicable wage standard in the Company for the lowest employee grade is set at RpRp4.901.798, equal with the established UMP. [F.20]

Selain upah per bulan, Perseroan juga menyediakan manfaat lainnya berupa tunjangan, asuransi, dan insentif.

Beyond monthly wages, the Company also provides additional benefits in the form of allowances, insurance, and incentives.

Karyawan tetap dan karyawan kontrak menerima manfaat yang berbeda sebagai berikut:

Permanent and contract employees receive distinct benefits as follows:

Manfaat yang Diterima Karyawan
Employee Benefits

No	Manfaat Benefits	Karyawan Tetap Permanent Employee	Karyawan Kontrak Contract Employees
1.	Asuransi tenaga kerja melalui BPJS Ketenagakerjaan yang meliputi Jaminan Kecelakaan Kerja, Jaminan Hari Tua, Jaminan Kematian, dan Jaminan Pensiun Social Security Insurance through BPJS Ketenagakerjaan, which includes Work Accident Insurance, Old-age Insurance, Life Insurance, and Pension Benefits	Ya Yes	Ya Yes
2.	Tunjangan Hari Raya Holiday allowance	Ya Yes	Ya Yes
3.	Tunjangan transportasi untuk jabatan tertentu Transportation allowance for a certain level	Ya Yes	Tidak No
4.	Penggantian biaya dan tunjangan perjalanan dinas Expense reimbursement and business travel allowances	Ya Yes	Ya Yes
5.	Tunjangan jabatan Allowance for a certain level	Ya Yes	Tidak No
6.	Insentif Incentives	Tidak No	Tidak No
7.	Tunjangan Kepemilikan Kendaraan Car Ownership Program (COP)	Ya, minimal level manajer, setelah melewati proses internal Yes, for managers that have passed the internal process	Tidak No
8.	Cuti Paid leave		
	• 12 (dua belas) hari cuti tahunan 12 (twelve) days of annual leave	Ya Yes	Ya Yes
	• 2 (dua) hari untuk anak dari karyawan menikah/baptis/sunat 2 (two) days of leave for children of employees who are married/ baptism/circumcised	Ya Yes	Ya Yes
	• 3 (tiga) hari cuti menikah 3 (three) days of marriage leave	Ya Yes	Ya Yes
	• 2 (dua) hari untuk keluarga inti yang meninggal dunia 2 (two) days of bereavement leave for the nuclear family	Ya Yes	Ya Yes
	• 1 (satu) hari untuk keluarga tidak inti namun tinggal dalam 1 (satu) rumah meninggal dunia 1 (one) day of bereavement leave for the non-nuclear family but living in the same house	Ya Yes	Ya Yes
	• 3 (tiga) bulan untuk cuti melahirkan kepada karyawan wanita 3 (three) months of maternity leave for female employees	Ya Yes	Ya Yes
	• 2 (dua) hari cuti ayah kepada karyawan laki-laki untuk mendampingi istri melahirkan 2 (two) days of paternity leave for a male employee who accompanies his wife in childbirth	Ya Yes	Ya Yes

PELATIHAN KARYAWAN [F.22]
EMPLOYEE TRAINING [F.22]

Pelatihan karyawan membantu Perseroan untuk mencapai tujuan bisnis. Penting bagi Perseroan untuk memiliki karyawan yang terampil dan selalu *update* dengan tren industri terkini. Bagi para karyawan, pelatihan yang dipersiapkan Perseroan akan membantu mereka untuk semakin berkembang dan membuka kesempatan untuk meraih posisi yang lebih baik di organisasi Perseroan. Terdapat kesempatan yang sama bagi setiap karyawan untuk mendapatkan pelatihan-pelatihan yang relevan untuk membantu mereka dalam melakukan pekerjaannya.

Pelatihan karyawan dilakukan dalam berbagai bentuk seperti kursus, seminar, *workshop*, ataupun *knowledge sharing* antar divisi. Berikut adalah informasi mengenai pelatihan pada tahun 2023 yang telah diselenggarakan bagi karyawan secara keseluruhan. Program pelatihan bagi organ tata kelola seperti Dewan Komisaris, Direksi, Komite-Komite, Sekretaris Perusahaan, dan Unit Audit Internal diungkapkan pada Bab Tata Kelola Perusahaan dalam Laporan ini.

Employee training plays a crucial role in helping the Company achieve its business objectives. It is imperative for the Company to have skilled employees who are consistently updated with the latest industry trends. For the employees, the training provided by the Company serves as a means for further development, opening opportunities for them to advance into higher positions within the organization. Equal opportunities are provided for every employee to access relevant training to aid them in performing their tasks.

Employee training takes various forms such as courses, seminars, workshops, and knowledge-sharing sessions across divisions. The following provides information on the training conducted for employees as a whole in the year 2023. Training programs for governance bodies such as the Board of Commissioners, Board of Directors, Committees, the Corporate Secretary, and the Internal Audit Unit are disclosed in the Corporate Governance section of this Report.

Daftar Pelatihan dan Biaya
Training List and Costs

No	Nama Pelatihan Training Name	Jumlah Peserta Total Participants	Biaya (Rp) Cost (Rp)
1.	Pelatihan Untuk Pelatih: *Statement Analysis* Training For Trainer: Statement Analysis	1	3.500.000
2.	*Workshop* Pejabat Tata Kelola *Batch* 9 Corporate Governance Officer Workshop Series Batch 9	1	3.000.000
3.	*Workshop* Kepemimpinan, Menavigasi & Melibatkan Pemangku Kepentingan untuk Kesuksesan Organisasi Leadership Series Workshop, Navigating & Engaging Stakeholder for Organizational Success	1	2.500.000
4.	Revisi Peraturan Pemerintah Nomor 35 tahun 2021 dan Nomor 36 tahun 2021 Revision of Government Regulation Number 35 of 2021 and Number 36 of 2021	4	-
5.	Optimalisasi AI bagi HR AI Optimization for HR	4	-
6.	Solusi HR Berbasis Teknologi HR Tech Solution	1	-
7.	Sertifikasi Pejabat Manajemen Risiko Certified Risk Management Officer	1	5.500.000
8.	Standar Pengungkapan Keberlanjutan bagi Regulator dan Perusahaan Sustainability Disclosures Standards for Regulators and Corporate	2	-
9.	Kupas Tuntas Perjanjian Kerja Waktu Tertentu (PKWT) In-Depth Discussion on Contract Employees	2	200.000
10.	Persiapan Pelatihan Proses Evakuasi Preparation for Building Evacuation Drill	2	-
11.	Pelatihan Dasar Memadamkan Api Fire Fighting Basic Training	1	-
12.	CAKAP	110	126.900.070
13.	Pelatihan *Microsoft Active Directory* Microsoft Active Directory	78	-
14.	*Talk the Walked* Edisi Bukber Talk the Walked Breakfasting Edition	196	30.000.000
15.	Induksi Induction	17	-
16.	Bincang Sehat, Gaya Hidup Kurang Bergerak Health Talk, Sedentary Lifestyle	43	-
17.	Standar Profesi Sekretaris Perusahaan Pendidikan Dasar 1 *Batch* 2 Corporate Secretary Profession Basic Education 1 Batch 2	2	5.000.000
Jumlah **Total**		**466**	**176.600.070**

Pelatihan Berdasarkan Level Jabatan
Training by Job Level

No	Jabatan Level	Jumlah Peserta Total Participants	Durasi Pelatihan (Jam) Training Duration (Hours)	Rata-Rata Jam Pelatihan Per Karyawan Average Number of Training Hours Per Employee
1.	Komisaris dan Direktur Commissioner and Director	13	28	2,15
2.	General Manajer General Manager	53	432	8,15
3.	Manajer Manager	43	274	6,37
4.	Staf Staff	357	3.137	8,79
Jumlah **Total**		**466**	**3.871**	**8,31**

Pelatihan Berdasarkan Jenis Kelamin
Training by Gender

No	Jabatan Level	Jumlah Peserta Total Participants	Durasi Pelatihan (Jam) Training Duration (Hours)	Rata-Rata Jam Pelatihan Per Karyawan Average Number of Training Hours Per Employee
1.	Laki-laki Male	268	2.178	8,13
2.	Perempuan Female	198	1.693	8,55
Jumlah **Total**		**466**	**3.871**	**8,31**

KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA [F.21]
OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY [F.21]

Kegiatan operasional Perseroan tidak memiliki risiko bawaan yang berkaitan dengan kesehatan dan keselamatan kerja (K3). Walaupun demikian, Perseroan tetap memastikan bahwa seluruh area operasional memiliki alat keamanan standar, terutama pemadam api ringan (APAR).

Mengingat tahun 2023 sudah terbebas dari pandemi Covid-19, Perseroan tidak lagi menerapkan protokol kesehatan penanggulangan pandemi. Walaupun demikian, Perseroan tetap memperingatkan karyawan untuk tetap menjalani hidup sehat agar terhindar dari segala macam virus penyakit.

The Company's operational activities do not inherently carry risks related to occupational health and safety (OHS). Nonetheless, the Company ensures that all operational areas are equipped with standard safety tools, particularly portable fire extinguishers (APAR).

Considering that the year 2023 is free from the Covid-19 pandemic, the Company no longer implements health protocols to address the pandemic. However, the Company still advises employees to maintain a healthy lifestyle to safeguard against various diseases and viruses.

TEKNOLOGI INFORMASI
INFORMATION TECHNOLOGY

Sehubungan dengan pesatnya laju perkembangan industri digital di Indonesia, kami menilai bahwa Indonesia memiliki potensi yang sangat besar seiring dengan semakin bertambahnya permintaan pasar. Industri 4.0 mengandalkan sinergi siber fisik, IoT, Big Data, dan *Internet of Systems* untuk menciptakan lingkungan industri yang cerdas, terhubung, dan berbasis data. Teknologi-teknologi ini bekerja sama untuk meningkatkan otomatisasi, meningkatkan efisiensi, dan memungkinkan pengambilan keputusan yang lebih tepat dalam proses manufaktur dan industri, yang pada akhirnya mengarah pada praktik industri yang lebih maju dan berkelanjutan.

Selanjutnya, Web3 mewakili evolusi internet selanjutnya dan sering dikaitkan dengan teknologi terdesentralisasi, blockchain, dan pergeseran menuju pemberdayaan pengguna. Meskipun masih dalam tahap awal pengembangan, Web3 berpotensi memberikan dampak pada berbagai aspek kehidupan kita.

Penting untuk dicatat bahwa dampak penuh Web3 terhadap kehidupan kita masih berlangsung dan keberhasilan implementasinya bergantung pada adopsi yang luas, pertimbangan peraturan, dan pengembangan teknologi yang berkelanjutan. Seiring dengan berkembangnya ruang, kita dapat mengharapkan aplikasi dan inovasi baru yang selanjutnya dapat membentuk cara kita berinteraksi dengan dunia digital.

Solusi teknologi *immersive* Perseroan membawa *brand* multinasional memasuki era Web 3.0. Sebuah era yang menawarkan kesempatan tanpa batas saat pengalaman virtual melampaui imajinasi dan membawa pelanggan pengalaman baru. Di sini terlihat bagaimana Perseroan menjadikan Teknologi Informasi (TI) sebagai tulang punggung usaha yang semakin mempertegas keunggulan kompetitif WIR Group secara internasional.

In light of the rapid pace of digital industry development in Indonesia, we assess that the country holds significant potential in tandem with the increasing market demand. Industry 4.0 relies on the synergy of cyber-physical systems, IoT, Big Data, and the Internet of Systems to create an intelligent, connected, and data-driven industrial environment. These technologies collaborate to enhance automation, improve efficiency, and enable more precise decision-making in manufacturing and industry processes, ultimately leading to more advanced and sustainable industrial practices.

Furthermore, Web3 represents the next evolution of the internet and is frequently associated with decentralized technologies, blockchain, and a shift towards user empowerment. Despite being in the early stages of development, Web3 has the potential to impact various aspects of our lives.

It is crucial to note that the full impact of Web3 on our lives is still unfolding, and the successful implementation thereof depends on widespread adoption, regulatory considerations, and ongoing technological development. As the space evolves, we can anticipate new applications and innovations that will further shape how we interact with the digital world.

Our immersive technology solution brings multinational brands into the era of Web 3.0. An era of endless possibilities where virtual reality transcends beyond imagination for consumers to enjoy a new kind of experience. This shows how WIR Group treats Information Technology (IT) as the backbone of operation, highlighting the Company's competitive edge on a global scale.

KEPEMILIKAN HAK CIPTA, PATEN, DESAIN INDUSTRI, DAN MEREK
OWNERSHIP OF COPYRIGHT, PATENT, INDUSTRIAL DESIGN, AND TRADEMARK

Perseroan telah memiliki 2 (dua) hak cipta, 6 (enam) hak paten, 2 (dua) desain industri, dan 19 (sembilan belas) hak merek. Berikut daftar keseluruhan hak cipta, paten, merek, dan desain industri yang dimiliki WIR Group sampai dengan tahun 2023:

The Company has 2 (two) copyrights, 6 (six) patents, 2 (two) industrial designs, and 19 (nineteen) trademark rights. The following is a complete list of copyrights, patents, trademarks, and industrial designs owned by the WIR Group until 2023:

No	Nama Kekayaan Intelektual Intellectual Property Name	Tanggal Pendaftaran Listed Date	Perusahaan Terdaftar Patent Owner	Keterangan Information
1.	Peralatan Realitas Tertambah 4 Dimensi Devices for 4-Dimensional Augmented Reality	23 Juli 2013 July 23, 2013	PT WIR ASIA	Hak Paten Patent Right
2.	Sistem Penerapan Realitas Tertambah Pada Cermin System for Applying Augmented Reality to Mirrors	31 Juli 2013 July 31, 2013	PT WIR ASIA	Hak Paten Patent Right
3.	Peralatan Karaoke Dengan Realitas Tertambah Devices For Karaoke With Augmented Reality	23 Agustus 2013 August 23, 2013	PT WIR ASIA	Hak Paten Patent Right
4	WIR (logo lama) WIR (old logo)	17 September 2013 September 17, 2013	PT WIR ASIA	Hak Merek Trademark
5.	WIR (logo lama) WIR (old logo)	17 September 2013 September 17, 2013	PT WIR ASIA	Hak Merek Trademark
6.	WIR (logo lama) WIR (old logo)	17 September 2013 September 17, 2013	PT WIR ASIA	Hak Merek Trademark
7.	WIR (logo lama) WIR (old logo)	17 September 2013 September 17, 2013	PT WIR ASIA	Hak Merek Trademark
8.	WIR (logo lama) WIR (old logo)	17 September 2013 September 17, 2013	PT WIR ASIA	Hak Merek Trademark
9.	Metode Penerapan Konten dan Kupon Digital Dengan Menggunakan Realitas Tertambah Methods of Applying Digital Content and Coupons Using Augmented Reality	27 November 2013 November 27, 2013	PT WIR ASIA	Hak Paten Patent Right
10.	Sistem Tampilan Interaktif Terintegrasi Jaringan dengan Realitas Tertambah Network Integrated Interactive Display System With Augmented Reality	15 Desember 2014 December 15, 2014	PT WIR ASIA	Hak Paten Patent Right
11.	RED SPACE + LOGO	5 Juni 2015 June 5, 2015	PT WIR ASIA	Hak Merek Trademark
12.	DAV (Digital Avatar) (logo lama) DAV (Digital Avatar) (old logo)	29 Juni 2015 June 29, 2015	PT WIR ASIA	Hak Merek Trademark
13.	"Casing" Konfigurasi, Komposisi Garis dan Komposisi Warna "Casing" Configuration, Line Composition and Color Composition	2 Juli 2015 July 2, 2015	PT WIR ASIA	Desain Industri Industrial design
14.	"Bracket" Konfigurasi "Bracket" Configuration	2 Juli 2015 July 2, 2015	PT WIR ASIA	Desain Industri Industrial design
15.	MIND STORES + LOGO	15 Juli 2016 July 15, 2016	TAM	Hak Merek Trademark
16.	DISRUPTO	4 Oktober 2018 October 4, 2018	PT WIR ASIA	Hak Merek Trademark
17.	MY PAY DISRUPTO	24 Oktober 2018 October 24, 2018	PT WIR ASIA	Hak Merek Trademark
18.	MINAR	24 Oktober 2018 October 24, 2018	MNR	Hak Merek Trademark

No	Nama Kekayaan Intelektual Intellectual Property Name	Tanggal Pendaftaran Listed Date	Perusahaan Terdaftar Patent Owner	Keterangan Information
19.	Program Komputer APLIKASI MINAR Computer Program MINAR Application	1 Juli 2019 July 1, 2019	MNR	Hak Cipta Copyright
20.	WIR (logo baru) WIR (new logo)	23 September 2019 September 23, 2019	PT WIR ASIA	Hak Merek Trademark
21.	WIR (logo baru) WIR (new logo)	23 September 2019 September 23, 2019	PT WIR ASIA	Hak Merek Trademark
22.	WIR (logo baru) WIR (new logo)	23 September 2019 September 23, 2019	PT WIR ASIA	Hak Merek Trademark
23.	WIR (logo baru) WIR (new logo)	23 September 2019 September 23, 2019	PT WIR ASIA	Hak Merek Trademark
24.	WIR (logo baru) WIR (new logo)	23 September 2019 September 23, 2019	PT WIR ASIA	Hak Merek Trademark
25.	Layar Mantul	25 September 2019 September 25, 2019	VMR	Hak Merek Trademark
26.	Sistem Tampilan Interaktif Terintegrasi Jaringan dengan Realitas Tertambah Network Integrated Interactive Display System With Augmented Reality	26 Desember 2019 December 26, 2019	PT WIR ASIA	Hak Paten Patent Right
27.	NUSAMETA	9 Juni 2022 June 9, 2022	PT WIR ASIA Tbk	Hak Merek Trademark
28.	NEW LIFE NEW YOU	29 Agustus 2022 August 29, 2022	PT WIR ASIA Tbk	Hak Merek Trademark
29.	Nusameta 360 Approach Nusameta 360 Approach	21 Oktober 2022 October 21, 2022	MIM	Hak Cipta Copyright

Pada tahun 2023, Perseroan memproses pendaftaran 13 (tiga belas) hak paten dan 1 (satu) hak merek. Penambahan hak paten dan hak merek ini diharapkan dapat semakin mempertajam kinerja Perseroan di masa mendatang.

In 2023, the Company is processing the registration of another 13 (thirteen) patent rights and 1 (one) trademark right. The addition of patent rights and brand rights is expected to further enhance the Company's performance in the future.

INOVASI DAN PENGEMBANGAN
INNOVATION AND DEVELOPMENT

Perseroan akan terus mengutamakan kepuasan dan kenyamanan pelanggan Perseroan, melakukan inovasi untuk terus berada di depan kompetitor, dan senantiasa memberikan pelayanan terbaik bagi Pelanggan serta mempertahankan dominasi pasar.

The Company will continue prioritizing customer satisfaction and comfort, innovating to stay ahead of competitors, and consistently providing the best service to customers while maintaining market dominance.

Dalam mengantisipasi munculnya persaingan yang semakin bertambah, Perseroan terus berfokus dalam melakukan inovasi untuk meningkatkan efisiensi operasional. Selain itu, Perseroan juga berfokus untuk terus meningkatkan mutu dan nilai layanan dengan selalu melakukan pengembangan SaaS *Solution Ecosystem* kami yang senantiasa memberikan nilai tambah dan efisiensi bagi pelanggan.

To anticipate the increasing competition, the Company remains focused on innovating to enhance operational efficiency. Additionally, the Company is dedicated to continuously improving the quality and value of services by consistently developing our SaaS Solution Ecosystem, which always delivers added value and efficiency for customers.

Inovasi dan pengembangan Perseroan secara khusus dilakukan oleh setiap anak perusahaan yang mengelola *brand* WIR Group.

Innovation and development become the responsibility of our subsidiaries, especially the owners of brands of WIR Group.

AR&CO

AR&Co merupakan tulang punggung Perseroan dalam pengembangan perangkat lunak (*software*) dan aplikasi AR yang terus berinovasi untuk membuka peluang baru di berbagai sektor seperti perdagangan, media, *gaming* kesehatan, pendidikan, keuangan, transportasi, dan pertanian.

Pada tahun 2023, inovasi yang telah dilakukan AR&Co adalah sebagai berikut:

Pada tahun 2023, TI AR&Co telah mengambil langkah besar dalam mendorong inovasi teknologi melalui implementasi sejumlah fitur AR terbaru dalam pengembangan beberapa proyek kunci. Salah satunya adalah peningkatan pada *Realtime Database*, yang kini telah diperkaya dengan kemampuan AR untuk memberikan pengalaman interaktif kepada pengguna. Hal ini tidak hanya meningkatkan *user engagement*, tetapi juga menghadirkan dimensi baru dalam penyajian informasi.

Dalam perkembangan WebAR, kami telah berhasil mengintegrasikannya ke dalam beberapa proyek, memberikan fleksibilitas akses AR melalui *browser* web tanpa perlu memasang (*install*) aplikasi tambahan. Ini bukan hanya sebuah loncatan signifikan dalam hal kenyamanan pengguna, tetapi juga menciptakan potensi penggunaan AR yang lebih luas di berbagai sektor.

Selain itu, TI AR&Co telah sukses mengintegrasikan fitur AR dalam proyek Mechatronics, menghadirkan solusi interaktif yang lebih baik dalam integrasi antara teknologi mekanika dan elektronika. Penerapan AR pada proyek AI dan *Motion Capture* juga memberikan dimensi baru dalam pengembangan teknologi ini, memungkinkan interaksi yang lebih alami dan mendalam.

Selain fitur AR, TI AR&Co juga telah melakukan eksplorasi dan implementasi berbagai fitur dan *Software Development Kit* (SDK) terbaru yang mendukung *Visual Positioning System* (VPS). Penggunaan teknologi ini telah memungkinkan kami untuk meningkatkan akurasi penentuan posisi dan navigasi dalam berbagai proyek, terutama yang melibatkan ruang fisik. Ini tidak hanya meningkatkan keakuratan, tetapi juga membuka potensi penerapan solusi yang lebih inovatif dalam pengembangan aplikasi dan sistem yang bergantung pada penentuan posisi yang tepat.

Dengan adanya inovasi ini, TI AR&Co berkomitmen untuk terus menjalankan penelitian dan pengembangan teknologi terkini untuk mendukung kebutuhan proyek dan mendapatkan keunggulan kompetitif. Kami percaya bahwa melalui terus menerapkan teknologi terkini, kami dapat memberikan nilai tambah yang signifikan kepada pengguna dan mencapai visi kami untuk menjadi pusat inovasi dalam industri teknologi informasi.

AR&CO

AR&Co is the Company's backbone of AR software and app development and through its constant innovation, AR&Co is positioned to open doors of opportunities into other sectors such as trade, media, gaming, health, education, finance, transportation, and agriculture.

The following is the highlight of AR&Co's innovation in 2023:

In 2023, IT AR&Co has taken significant strides in driving technological innovation through the implementation of several cutting-edge AR features in the development of key projects. One notable advancement includes the enhancement of the Realtime Database, which is now enriched with AR capabilities to provide an interactive experience for users. This not only boosts user engagement but also introduces a new dimension to information presentation.

In the development of WebAR, we have successfully integrated it into several projects, offering the flexibility of accessing AR through web browsers without the need for additional installations. This marks a substantial leap in user convenience and expands the potential applications of AR across various sectors.

Furthermore, IT AR&Co has successfully integrated AR features into Mechatronics projects, delivering superior interactive solutions in the integration of mechanical and electronic technologies. The incorporation of AR in AI and Motion Capture projects has also introduced a new dimension to the development of these technologies, enabling more natural and profound interactions.

Beyond AR features, IT AR&Co has explored and implemented various features and Software Development Kits (SDKs) that support the Visual Positioning System (VPS). The use of this technology has allowed us to enhance accuracy in position determination and navigation in various projects, particularly those involving physical spaces. This not only improves precision but also unlocks the potential for innovative solutions in the development of applications and systems reliant on precise positioning.

With these innovations, IT AR&Co remains committed to ongoing research and development of the latest technologies to support project needs and maintain a competitive edge. We believe that by continuously implementing cutting-edge technology, we can deliver significant added value to users and achieve our vision of being a center of innovation in the information technology industry.

DAV (KIOSK)

Media komunikasi untuk beriklan ke konsumen telah mengalami perkembangan pesat dan DAV menjembatani kebutuhan *brand* untuk menjangkau lebih banyak konsumen, dengan lebih interaktif, melalui "DAV Device". DAV mengelola sebuah platform IoT terdepan bernama DAV Device yang menggabungkan teknologi AR, AI, dan IoT.

DAV Device memiliki perangkat kamera dan modul IoT yang tersambung dengan jaringan *wireless* untuk mengirim dan menerima data. DAV Device ditempatkan di sejumlah lokasi strategis yang banyak dikunjungi calon konsumen seperti toko dan pusat perbelanjaan lainnya. Iklan yang muncul dalam DAV Device memiliki fitur interaktif sehingga konsumen dapat berinteraksi langsung dengan produk dan melakukan pembelian.

Pada tahun 2023, inovasi yang telah dilakukan DAV adalah sebagai berikut:

Mengawali tahun 2023, DAV menjajaki pengembangan teknologi *Face Recognition Self Check-In System* untuk sektor transportasi. Teknologi ini memungkinkan *self check-in* di Kiosk DAV dengan mengintegrasikan tiket, Kartu Tanda Penduduk (KTP), dan verifikasi wajah penumpang.

DAV juga turut berpartisipasi di acara tahunan sebagai kiosk mandiri untuk penukaran poin nasabah di suatu Bank. Integrasi kiosk DAV ke sistem poin dan penyediaan sistem antrian serta katalog *voucher* menjadi kunci kesuksesan DAV di acara tersebut. Keberhasilan ini membuka peluang kerja sama lebih lanjut di acara-acara tahun 2023.

Pada tahun 2023, DAV terus mengembangkan kios-kiosnya yang tersebar di ribuan titik Toko Retail. Kolaborasi dengan mitra pembiayaan memungkinkan pengunjung untuk mengajukan pembiayaan melalui kiosk DAV. DAV melakukan perombakan pada sistem iklan kiosknya, menjadikannya lebih atraktif, interaktif, dan berbasis AI. Di penghujung tahun, DAV bekerja sama dengan mitra untuk solusi pengecekan kondisi kulit wajah di kiosk DAV.

Sebagai bagian dari rencana ke depan, untuk tahun 2024, DAV akan fokus pada peningkatan teknologi *Self Check-In System*, integrasi dengan mitra, dan pengembangan fitur inovatif di kios DAV. Kerja sama dan pengembangan kios akan terus ditingkatkan, sambil menjaga daya tarik melalui perbaikan iklan yang berbasis AI. Demi keberlanjutan kerja sama, DAV juga akan tetap menjaga kualitas layanan dan menjelajahi peluang kerja sama baru di berbagai sektor.

DAV (KIOSK)

Communication channels for advertising to consumers have become more advanced and DAV helps brands to reach more consumers, more interactively, using the "DAV Device". DAV operates a leading IoT platform called DAV Device which combines AR, AI, and IoT technology.

DAV Device is equipped with cameras and an IoT module, connected to a wireless network, to transmit and receive data. DAV Device is placed in strategic locations with many potential consumers, such as at shops and other shopping centers. The ad that appears on DAV Device has an interactive feature that allows consumers to have a virtual interaction with products and even make purchases.

The following is the highlight of DAV's innovation in 2023:

At the outset of 2023, DAV embarked on the development of the Face Recognition Self Check-In System technology for the transportation sector. This technology enables self-check-in at DAV kiosks by integrating tickets, ID cards, and face verification of passengers.

DAV also actively participated in annual events as a standalone kiosk for customer point redemption at a bank. The integration of DAV kiosks with the points system, along with the provision of queuing systems and voucher catalogs, played a pivotal role in DAV"s success at the event. This accomplishment opens up opportunities for further collaborations in events throughout 2023.

In 2023, DAV continued to expand its kiosks scattered across thousands of Retail Stores. Collaboration with financing partners allowed visitors to apply for financing through DAV kiosks. DAV revamped its kiosk advertising system, making it more attractive, interactive, and AI-based. At the end of the year, DAV collaborated with partners for a face skin condition-checking solution at DAV kiosks.

As part of the plan for 2024, DAV will focus on enhancing the Self Check-In System technology, integration with partners, and developing innovative features in DAV kiosks. Collaborations and kiosk development will be continually improved while maintaining attractiveness through AI-based advertising improvements. For sustainable partnerships, DAV will uphold service quality and explore new collaboration opportunities in various sectors.

MINDSTORES

Mindstores merupakan *brand* WIR Group yang memfasilitasi gerai-gerai retail *offline* untuk menawarkan produknya kepada masyarakat luas secara daring (*online*). Manfaat utama yang ditawarkan Mindstores adalah kesempatan bagi retail untuk memasarkan produk ke daerah-daerah yang belum terjangkau oleh gerai *offline* dengan menggunakan bantuan agen. Melalui Mindstores, agen dapat bertindak sebagai pemilik toko virtual yang memungkinkan konsumen berinteraksi dengan produk dan melakukan pembelian secara langsung. Melalui Mindstores, WIR Group sedang membangun ekosistem digital untuk *smart society*.

Pada tahun 2023, inovasi yang telah dilakukan Mindstores adalah sebagai berikut:

Pada tahap awalnya, Mindstores mengadopsi model pengembangan aplikasi monolitik, sebuah pendekatan yang sesuai untuk proyek-proyek spesifik tetapi kurang efisien ketika diterapkan dalam proyek berskala besar. Seiring berjalannya waktu, perusahaan memutuskan untuk beralih ke sistem *micro-services*, sebuah langkah yang menawarkan keandalan dan skalabilitas yang tinggi. Sistem ini menggunakan infrastruktur modern seperti *containerization, serverless computing*, dan otomatisasi untuk meningkatkan efisiensi operasional.

Meski demikian, dalam perjalanan implementasi *micro-services*, Mindstores menghadapi tantangan kustomisasi yang signifikan serta kesulitan dalam menyeimbangkan penempatan layanan. Untuk mengatasi kendala ini, perusahaan melakukan inovasi terkini dengan kembali mengadopsi model monolitik, tetapi kali ini dengan pendekatan modular yang memungkinkan tingkat kustomisasi yang lebih baik.

Saat ini, Mindstores menerapkan sistem monolitik dengan pendekatan modular yang membuat *core-system* berfungsi sebagai penata, pengawas, dan penganalisis bagi sistem lainnya, termasuk proyek-proyek yang menggunakan sistem modular dan lainnya. Pendekatan ini memberikan solusi yang seimbang antara kelebihan dan kendala yang dialami pada model sebelumnya. Dari perspektif klien, Mindstores mempertahankan sistem modular untuk mempermudah pengembangan aplikasi.

Selain itu, infrastruktur Mindstores telah beralih ke layanan *cloud* yang disediakan oleh perusahaan besar. Langkah ini mendukung eksplorasi pasar dengan menyediakan dukungan melalui berbagai *marketplace*, membuka peluang ekspansi dan kolaborasi lebih luas di tengah persaingan industri yang ketat.

MINDSTORES

Mindstores is a brand of WIR Group that facilitates retail outlets with online platforms to expand market coverage and reach more consumers. Mindstores offers retailers the opportunity to use agents to offer products to areas that have not yet been covered by offline outlets. With the help of Mindstores, agents will have the capability to act as virtual store owners allowing consumers to interact with products and make purchases instantly. WIR Group is using Mindstores to build a digital ecosystem for smart society.

The following is the highlight of Mindstores's innovation in 2023:

Initially, Mindstores adopted a monolithic application development model, suitable for specific projects but inefficient for large-scale endeavors. Subsequently, the company transitioned to a micro-services system, offering high reliability and scalability with modern infrastructure such as containerization, serverless computing, and automation.

However, during the implementation of micro-services, Mindstores faced significant customization challenges and difficulties in balancing service placement. To overcome these hurdles, the company innovated by reverting to the monolithic model, but this time with a modular approach that allows for higher customization levels.

Presently, Mindstores employs a monolithic system with a modular approach, where the core system acts as an orchestrator, supervisor, and analyzer for other systems, including projects utilizing modular systems and others. This approach provides a balanced solution, addressing both the advantages and limitations experienced in the previous model. From the client's perspective, Mindstores maintains a modular system to facilitate application development.

Additionally, Mindstores' infrastructure has shifted to cloud services provided by major corporations. This strategic move supports market exploration by providing support through various marketplaces, opening up opportunities for broader expansion and collaboration amid intense industry competition.



RENCANA 2024
2024 PLANS

IT NETWORK & INFRASTRUCTURES + IT GOVERNANCE & OPERATION
IT NETWORK & INFRASTRUCTURES + IT GOVERNANCE & OPERATION

Dalam rangka meningkatkan keberlanjutan dan keamanan sistem informasi, Divisi *IT Network & Infrastructures* dan *IT Governance & Operations* merencanakan sejumlah inisiatif kunci untuk tahun 2024. Pertama-tama, kami berkomitmen untuk melanjutkan sertifikasi the International Organization for Standardization (ISO) 27001:2013 dan sekaligus akan melakukan migrasi ke ISO 27001:2022. Langkah ini diambil guna memastikan kepatuhan terhadap standar keamanan informasi terbaru, memperkuat perlindungan data, dan menanggapi tantangan keamanan siber yang terus berkembang.

To enhance the sustainability and security of information systems, the IT Network & Infrastructures and IT Governance & Operations Divisions are planning several key initiatives for 2024. Firstly, we are committed to maintaining The International Organization for Standardization (ISO) 27001:2013 certification while simultaneously migrating to ISO 27001:2022. This step is taken to ensure compliance with the latest information security standards, strengthen data protection, and address evolving cybersecurity challenges.

Selain itu, untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas manajemen proyek, kami berencana mengimplementasikan perubahan pada *Project Management System* (PMS). Peningkatan ini mencakup integrasi fitur-fitur terbaru dan perbaikan pada alur kerja proyek. Dengan adanya sistem manajemen proyek yang lebih baik, kami berharap dapat mempercepat siklus proyek, meningkatkan transparansi, dan mengoptimalkan alokasi sumber daya.

Additionally, to improve project management efficiency and effectiveness, we plan to implement changes to the Project Management System (PMS). These enhancements include integrating the latest features and improving project workflows. With a more robust project management system in place, we aim to accelerate project cycles, enhance transparency, and optimize resource allocation.

Dalam upaya untuk terus menyediakan layanan infrastruktur TI yang prima, kami akan fokus pada efisiensi operasional dan peningkatan layanan. Kami merencanakan penggunaan teknologi terkini untuk meningkatkan kinerja jaringan dan infrastruktur. Pemantauan proaktif akan ditingkatkan dengan melakukan *monitoring* TI Infrastruktur yang terintegrasi sehingga akan memudahkan dalam mengambil keputusan yang tepat untuk mendeteksi serta menanggapi potensi masalah dengan lebih cepat sehingga dapat mengurangi waktu henti sistem dan meningkatkan ketersediaan layanan.

In our ongoing pursuit of delivering excellent IT infrastructure services, we are focusing on operational efficiency and service enhancement. We plan to utilize the latest technology to improve network and infrastructure performance. Proactive monitoring will be strengthened through integrated IT infrastructure monitoring, making it easier to make informed decisions for detecting and responding to potential problems more swiftly. This approach aims to reduce system downtime and increase service availability.

Guna mensinergikan dan menyelaraskan arsitektur TI dari setiap bisnis unit dengan proses bisnis dan tujuan bisnis Perseroan agar tercapai efektifitas dan efisiensi proses bisnis serta dapat memanfaatkan peluang baru yang muncul dari perubahan pasar dan teknologi, kami berencana untuk menyempurnakan penyusunan *Enterprise Architecture* (EA).

In synergizing and aligning the IT architecture of each business unit with the Company's business processes and business objectives, fostering business process to be more effective and efficient, and capable of capitalizing on new opportunities arising from market and technological changes, we intend to refine the preparation of Enterprise Architecture (EA).

Selanjutnya, kami akan memprioritaskan keberlanjutan dan efisiensi sumber daya. Rencana penggunaan sumber daya secara efisien dan peningkatan proses otomatisasi akan mendukung inisiatif ini. Dengan mengadopsi pendekatan berbasis teknologi, kami berharap dapat meningkatkan responsivitas dan meningkatkan kapasitas infrastruktur secara efektif.

Additionally, we will prioritize resource sustainability and efficiency. Plans for the efficient use of resources and increased process automation will support this initiative. By adopting a technology-based approach, we aim to enhance responsiveness and effectively increase infrastructure capacity. We are also committed to reinforcing risk management and compliance.

Kami juga berkomitmen untuk memperkuat manajemen risiko dan kepatuhan. Inisiatif ini mencakup penguatan proses *IT Governance* dan pemantauan yang lebih aktif terhadap regulasi yang berlaku. Dengan demikian, diharapkan dapat mengidentifikasi dan mengelola risiko dengan lebih baik, sambil tetap mematuhi standar dan regulasi yang berlaku.

We are also committed to strengthening risk management and compliance. This initiative includes strengthening IT Governance processes and becoming more active in monitoring prevailing regulations. This way, we hope to identify and manage risks more effectively while still complying with applicable standards and regulations.

Secara keseluruhan, Divisi *IT Network & Infrastructure* dan *IT Governance & Operations* memiliki fokus pada peningkatan keamanan, efisiensi, dan ketersediaan layanan untuk mendukung tujuan organisasi secara keseluruhan dalam tahun 2024. Dengan implementasi rencana ini, kami optimis dapat memberikan kontribusi positif terhadap operasional Perseroan dan memastikan infrastruktur TI yang handal dan aman.

Kemudian untuk ketiga bisnis unit yaitu AR&Co, DAV, dan Mindstores, adapun rencana TI yang dibangun adalah sebagai berikut:

AR&Co

Setelah berhasil mengimplementasikan sejumlah inovasi AR yang memperkaya pengalaman pengguna dalam pengembangan proyek, TI AR&Co dengan semangat penuh melangkah ke tahun 2024 dengan rencana ambisius untuk terus berinovasi. Salah satu fokus utama kami adalah meningkatkan kehadiran kecerdasan buatan (AI) dalam solusi-solusi AR kami. Kami berencana untuk mengintegrasikan kemampuan AI yang lebih canggih untuk meningkatkan interaksi dan pengalaman pengguna dalam berbagai konteks proyek.

Selanjutnya, kami akan memperluas penggunaan teknologi *Mixed Reality* dalam proyek-proyek kami. Ini termasuk eksplorasi lebih lanjut mengenai usaha kami dalam menggabungkan dunia fisik dan *virtual* dengan cara yang lebih kompleks dan menarik. Dengan memperluas batas antara dunia nyata dan dunia digital, kami berharap dapat menciptakan solusi yang lebih inovatif dan menggeser paradigma dalam penggunaan AR.

Selain itu, TI AR&Co akan fokus pada integrasi dengan *AR Headset* terbaru yang baru-baru ini dirilis di pasar. Kami akan melakukan penelitian mendalam untuk memahami potensi penuh dari perangkat keras ini dan cara agar kami dapat mengoptimalkan fitur-fitur mereka untuk pengembangan proyek kami. Integrasi *AR Headset* terbaru akan membuka pintu menuju pengalaman AR yang lebih *immersive* dan interaktif, menciptakan solusi yang lebih canggih dan relevan dengan kebutuhan pelanggan kami.

Dalam rencana tahun 2024, TI AR&Co akan tetap memprioritaskan keberlanjutan inovasi dan penelitian yang mendalam untuk memastikan bahwa kami tetap menjadi pemimpin dalam industri teknologi informasi. Kami meyakini bahwa dengan terus menjalankan inovasi, kami tidak hanya memenuhi ekspektasi pelanggan tetapi juga menciptakan tren baru dalam pengembangan teknologi AR. Melalui kombinasi strategi ini, kami bertujuan untuk membuka potensi tak terbatas dari teknologi AR dan memberikan dampak positif pada industri dan masyarakat secara keseluruhan.

DAV

Mengawali tahun 2024, DAV menetapkan fokus pada pengembangan teknologi yang lebih inovatif dan responsif terhadap tren pasar. Langkah awal kami adalah menjajaki kehadiran teknologi *Face Recognition Self Check-In System* di sektor transportasi. Tujuan utamanya adalah memberikan pengalaman *check-in* yang lebih cepat dan efisien kepada penumpang, sambil terus meningkatkan integrasi dengan pihak ketiga seperti maskapai penerbangan dan operator transportasi sehingga layanan yang disediakan dapat menjadi lebih menyeluruh.

Di sektor *e-commerce*, DAV akan memperluas kolaborasinya dengan supermarket dan toko retail lainnya. Rencananya, kami akan mengintegrasikan teknologi kiosk DAV dengan program loyalitas dan sistem pembayaran yang lebih maju. Fokus utama kami juga akan ditempatkan pada peningkatan fitur iklan yang bersifat responsif dan terpersonalisasi. Hal ini bertujuan memberikan pengalaman berbelanja yang lebih baik bagi pelanggan di jaringan retail. Kerja sama dengan merek dan perusahaan penyedia produk lokal akan diperkuat, memungkinkan kami menyajikan lebih banyak opsi dan promo eksklusif kepada pengguna.

Selain itu, DAV juga berencana untuk menjalankan program pelatihan dan pengembangan internal bagi tim TI kami. Ini bertujuan untuk menjaga keterampilan dan pengetahuan tim agar selalu *up-to-date* dengan perkembangan teknologi terbaru. Dengan demikian, kami dapat terus memberikan solusi inovatif kepada klien kami dan tetap menjadi pemimpin di industri teknologi.

Rencana kerja ini mencerminkan komitmen DAV untuk terus berinovasi dan beradaptasi dengan kebutuhan pasar yang dinamis. Kami percaya bahwa dengan fokus pada pengembangan teknologi, kolaborasi yang lebih erat dengan mitra, dan peningkatan layanan yang terpersonalisasi, DAV dapat memberikan kontribusi positif dalam meningkatkan pengalaman teknologi bagi pengguna dan mitra bisnis kami di tahun 2024.

Mindstores

Mindstores memasuki tahun 2024 dengan rencana ambisius untuk memperluas dan memperkuat posisinya sebagai pemimpin inovasi di bidang teknologi informasi. Fokus utama kami adalah memperluas penggunaan sistem yang telah ada, dengan penekanan khusus pada bidang *commerce*. Mindstores Commerce Platform (MCP), yang telah berhasil diimplementasikan dalam beberapa proyek ternama, akan terus menjadi tonggak utama dalam strategi pengembangan kami.

Langkah selanjutnya adalah membangun *core-system* dan sistem modular yang spesifik untuk bidang yang berbeda. Kami memiliki visi untuk menjadikan MCP sebagai fondasi utama yang mendukung proyek-proyek di berbagai sektor. Platform-platform lainnya yang sedang dalam pengembangan akan menjadi jembatan bagi semua mitra Mindstores ke berbagai aplikasi lain secara B2B, memungkinkan kolaborasi yang lebih erat dan integrasi yang lebih mendalam.

Mindstores juga akan memberikan perhatian khusus pada pengayaan koleksi sistem modular di sisi klien. Kami berkomitmen untuk menyediakan solusi yang lebih luas dan lebih fleksibel untuk memenuhi kebutuhan unik setiap klien. Selain itu, kami akan terus memperkaya teknologi yang digunakan dalam setiap solusi kami, menjaga agar tetap relevan dengan perkembangan terkini di dunia teknologi.

Teknologi n8n, sebagai bagian integral dari sistem kami, akan lebih dioptimalkan untuk menciptakan *workflow* terotomatisasi yang lebih efisien dan adaptif. Hal ini tidak hanya akan memberikan manfaat bagi para pengembang, tetapi juga bagi tim *development operations* (devops) dalam mengelola dan memelihara sistem dengan lebih baik.

Semua upaya ini bukan hanya mencerminkan ambisi Mindstores untuk terus berkembang sebagai pusat inovasi, tetapi juga sebagai wujud komitmen kami untuk memberikan nilai tambah yang signifikan bagi klien kami. Dengan visi ini, kami optimis dapat menjadikan Mindstores sebagai pemimpin yang berkelanjutan dalam industri teknologi informasi.

Overall, the IT Network & Infrastructures and IT Governance & Operations Divisions are focusing on improving security, efficiency, and service availability to support the organization's overall goals in 2024. Through this plan, we are optimistic that we can make a positive contribution to Company operations and ensure reliable and secure IT infrastructure.

As for the three business units, namely AR&Co, DAV, and Mindstores, the IT plans that are being developed are as follows:

AR&Co

After successfully implementing a number of AR innovations that enrich the user experience in project development, the IT AR&Co team is enthusiastically moving into 2024 with ambitious plans to continue innovating. One of our main focuses is increasing the presence of artificial intelligence (AI) in our AR solutions. We plan to integrate more advanced AI capabilities to improve user interactions and experiences in a variety of project contexts.

For our next step, we will expand the use of Mixed Reality technology in our projects. This includes further exploration of how we can combine the physical and virtual worlds to be more complex and more interesting. By expanding the boundaries between the real world and the digital world, we hope to create solutions that are not only more innovative but also shift the paradigms of AR usage.

Additionally, IT AR&Co will focus on integrating with the latest AR Headsets in the market. We will conduct in-depth research to understand the full potential of these hardware devices and how we can optimize their features for our project development. The integration of the latest AR Headsets will open the door to AR experiences that are more immersive and interactive, creating solutions that are more sophisticated and relevant to our customers' needs.

For 2024, IT AR&Co will make ongoing innovation and in-depth research a priority to keep the company's position as a leader in the information technology industry. We believe that by continuing to innovate, we will not only meet customer expectations but also create new trends in the development of AR technology. Through this combination of strategies, we aim to unlock the unlimited potential of AR technology and make a positive impact on the industry and society as a whole.

DAV

In early 2024, DAV will focus on developing technology that is more innovative and responsive to market trends. Our first step is to explore the Face Recognition Self Check-In System in the transportation sector. The main goal is to provide passengers with a faster and more efficient check-in experience while continuing to improve integration with third parties such as airlines and transportation operators, making the entire service more comprehensive.

For e-commerce, DAV will expand its collaboration with supermarkets and other retail stores. The plan is to integrate DAV kiosk technology with a more advanced loyalty program and payment system. Our main focus will also be on improving responsive and personalized advertising features. This will provide a better shopping experience for customers in the retail network. Collaboration with local brands and supply companies will be strengthened, allowing us to present more options and offer exclusive promotions to users.

In addition, DAV also plans to conduct internal training and development programs for our IT team. This will keep the team's skills and knowledge updated with the latest technological developments. This way, we can continue to provide innovative solutions to our clients and remain a leader in the technology industry.

This plan reflects DAV's commitment to continue to innovate and adapt to dynamic market needs. We believe that by focusing on technology development, closer collaboration with partners, and improved personalized services, DAV can make a positive contribution to improving the technology experience for our users and business partners in 2024.

Mindstores

Mindstores enters 2024 with ambitious plans to expand and strengthen its position as a leader in information technology innovation. Our main focus is on the expansion of our current systems, emphasizing on the commerce sector. Mindstores Commerce Platform (MCP), which has been successfully implemented in high-profile projects, will continue to be a key milestone in our development strategy.

For our next step, we will build specific core systems and modular systems for various fields. We have a vision to make MCP the main foundation that supports our various projects in many sectors. Other platforms that are being developed will serve as a bridge for all Mindstores partners to other B2B applications, enabling closer collaboration and deeper integration.

Mindstores will keep an eye on enriching its collection of modular systems on the client side. We are committed to providing a broader and more flexible solution to meet our client's unique demand. In addition, we will continue to enrich the technology that we used in each of our solutions, keeping them relevant to the latest technology developments globally.

The n8n technology, as an integral part of our system, will be further optimized to enhance the automated workflows to be more efficient and adaptive. This will not benefit not only developers, but also the development operations (devops) team to be better in managing and maintaining the system.

All of these reflect not only Mindstores' ambition to grow as an innovation center but also manifest our commitment to providing our clients with significant added value. This vision has made us very confident that Mindstores will always be a leader in the information technology industry.



05 ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

MANAGEMENT ANALYSIS AND DISCUSSION

“Masing-masing unit bisnis berfokus pada kekuatan inti, namun tetap mencari peluang untuk mengoptimalkan *cross-selling* antar unit bisnis sehingga mendorong meningkatnya pendapatan.”

Each business unit focuses on its core strengths but also seeks opportunities to optimize cross-selling between units, thereby increasing the revenue.

TINJAUAN PEREKONOMIAN DAN INDUSTRI
ECONOMIC AND INDUSTRIAL OVERVIEW

Sektor ekonomi digital telah menjadi salah satu pendorong utama untuk merealisasikan potensi pertumbuhan ekonomi nasional ke depan. Menjelang akhir tahun 2023, Kemenkominfo meluncurkan dokumen Visi Indonesia Digital (VID) 2045 yang menjelaskan visi, misi, sasaran dan strategi pembangunan digital untuk mewujudkan visi Indonesia Emas 2045.

Visi Indonesia Digital 2045 memerlukan upaya holistik yang menekankan pada kesiapan SDM atau talenta digital nasional yang harus dapat dipenuhi secara mandiri, sehingga tidak memerlukan *outsourcing* dari luar negeri. WIR Group berkomitmen untuk menjadi bagian dari perwujudan Visi Indonesia Digital 2045 tersebut melalui upaya Perseroan menciptakan *'smart society'*. Setiap *brand* dari WIR Group, serta inovasi teknologi dan hak paten yang diciptakan seluruh anak usaha merupakan karya anak muda dari negeri sendiri. Upaya WIR Group dalam membangun ekonomi digital telah menjadi bagian tidak terpisahkan untuk membantu kesiapan Indonesia mewujudkan Visi Indonesia Digital 2045.

Perseroan menciptakan inisiatif di bidang ekonomi digital yang diharapkan dapat menjadi katalis bagi pertumbuhan nasional. International Monetary Fund (IMF), melalui publikasi World Economic Outlook (Januari 2024) pada Januari 2024 telah mencatat pertumbuhan ekonomi global yaitu 3,1% pada 2023 dan 3,5% pada 2022.

The digital economic sector has emerged as a key driver for realizing the potential of future national economic growth. Toward the end of 2023, Kemenkominfo launched the 2045 Digital Indonesia Vision (VID) document, outlining a vision, mission, targets, and digital development strategies to achieve the 2045 Golden Indonesia vision.

The Vision of Indonesia Digital 2045 requires a holistic efforts, emphasizing the readiness of national human resources or digital talents that must be developed independently, eliminating the need for outsourcing from abroad. WIR Group is committed to being part of the realization of the Vision of Indonesia Digital 2045 through its efforts in creating a 'smart society'. Every brand from the WIR Group, along with technological innovations and patents from all subsidiaries, represents the work of young talentsfrom our own country. WIR Group's endeavors in building a digital economy are an integral part of enhancing Indonesia's readiness to achieve the Vision of Indonesia Digital 2045.

The Company has initiated efforts in the digital economy sector, expected to act as a catalyst for national growth. The International Monetary Fund (IMF), in its World Economic Outlook publication (January 2024), noted global economic growth was recorded at 3.1% in 2023 and 3.5% in 2022.

Walaupun terjadi penurunan, namun menurut Trading Economics, perkembangan *Prompt Manager Index* (PMI) Global Januari 2022-Desember 2023 masih berada di zona ekspansi di atas 50%. Mitra dagang utama Indonesia juga tetap tumbuh termasuk China, Amerika Serikat, Jepang, dan India, masing-masing di angka 5,2%; 2,5%; 2,0%; 6,3%.

Indonesia memiliki aktivitas produksi yang tetap kuat menopang ekonomi domestik. PMI Bank Indonesia berada di zona ekspansi mencapai 51,20% lebih tinggi dibanding Triwulan 4-2022 sebesar 50,06%. Pemerintah telah mengeluarkan kebijakan yang efektif dalam mengendalikan inflasi, tercatat sebesar 2,61% (y-o-y) bulan Desember 2023 dan secara konsisten sejak Juni 2023 selalu berada di bawah 4,00%. Menurut Berita Resmi Statistik (BRS) edisi 5 Februari 2024 yang dikeluarkan Badan Pusat Statistik (BPS), ekonomi Indonesia tahun 2023 tumbuh sebesar 5,05%. Walaupun lebih rendah dibanding capaian pertumbuhan tahun 2022 sebesar 5,31%, namun pertumbuhan ekonomi tetap berada di atas 5% sebagai penanda bahwa Indonesia memiliki fundamental ekonomi yang baik.

Secara lebih spesifik, saat ini Indonesia merupakan pasar yang menarik bagi solusi O2O Perseroan dengan potensi peningkatan GMV ekonomi internet sebesar USD109 miliar pada tahun 2025. Selain itu, pasar AR+VR di Indonesia berpotensi mencapai ukuran pasar USD447 juta pada tahun 2027 (Sumber: Laporan Google SEA e-Conomy (2023), Statista (2023)).

Despite the decline, according to Trading Economics, the Global Prompt Manager Index (PMI) from January 2022 to December 2023 remains in the expansion zone above 50%. Indonesia's main trading partners, including China, the United States, Japan, and India, continue to experience growth, with rates of 5.2%, 2.5%, 2.0%, and 6.3%, respectively.

Indonesia maintains robust production activities that support the domestic economy. Bank Indonesia's PMI is in the expansion zone, reaching 51.20%, higher than 50.06% in Q4-2022. The government has implemented effective policies to control inflation, recording 2.61% (y-o-y) in December 2023, consistently staying below 4.00% since June 2023. According to the Indonesian Statistics (BPS) through its Official Statistics News on February 5, 2024, the Indonesian economy in 2023 grew 5.05%. Although slightly lower than the 2022 growth of 5.31%, this growth of having above 5% signifies Indonesia's sound economic fundamentals.

Specifically, Indonesia is now an attractive market for the Company's O2O solutions, with the potential for the internet economy GMV to increase to USD109 billion by 2025. Additionally, the AR+VR market in Indonesia has the potential to reach USD447 million by 2027 (Source: Google SEA e-Conomy Report (2023), Statista (2023)).

Teknologi *Extended Reality* (XR) mengalami peningkatan dalam penerapannya di berbagai industri dan mulai mendapatkan momentum, misalnya di sektor hiburan, olahraga, ritel, otomotif, dan bahkan kesehatan. Selain itu, solusi XR juga dimanfaatkan di sektor publik antara lain untuk bantuan/pemeliharaan jarak jauh, manajemen rantai pasokan, dokumentasi virtual, visualisasi alur kerja, dan pembangunan infrastruktur cerdas.

Di Indonesia, WIR Group merupakan pionir teknologi imersif dengan reputasi global. Selama bertahun-tahun, solusi WIR telah diterapkan di banyak sektor industri antara lain sektor olahraga & hiburan, *game*, ritel, pendidikan, dan layanan kesehatan, serta masih banyak lagi yang akan berkembang di masa mendatang.

WIR Group merupakan salah satu pemain terkemuka dalam teknologi imersif *Augmented Reality* (AR) yang terintegrasi dengan *Virtual Reality* (VR), dan *Artificial intelligence* (AI) di Asia Tenggara. Sejak awal, AR, VR, dan AI merupakan pilar teknologi utama yang kami fokuskan sejak 14 tahun yang lalu, namun saat ini, seiring dengan perkembangan tren, teknologi Web 3.0 dan metaverse telah menjadi bagian dari pilar utama teknologi selama 1 tahun kebelakang.

Tinjauan ekonomi dan industri pada tahun 2023 yang memperlihatkan kinerja positif sangat membantu untuk mempertahankan dan memperkuat posisi Perseroan. Keempat pilar teknologi di atas menjadi pijakan utama bagi kami untuk mengembangkan ekosistem solusi yang kami bagi menjadi dua bagian utama yaitu *bespoke solution* dan *platform solutions*.

Extended Reality (XR) technology has seen increased adoption across various industries, gaining momentum in entertainment, sports, retail, automotive, healthcare, and even public sectors, for remote assistance/ maintenance, supply chain management, virtual documentation, workflow visualization, and smart infrastructure development.

In Indonesia, WIR Group stands as a pioneer in immersive technology with a global reputation. Over the years, WIR's solutions have been deployed in various industries, including sports and entertainment, gaming, retail, education, and healthcare, with ongoing expansion into new sectors.

WIR Group is a leading player in Augmented Reality (AR) technology integrated with Virtual Reality (VR) and Artificial Intelligence (AI) in Southeast Asia. While AR, VR, and AI have been our primary technological pillars for the past 14 years, the recent development trends have incorporated Web 3.0 and the metaverse into our main technological focus over the past year.

A positive economic and industry outlook in 2023 has significantly contributed to maintaining and strengthening the Company's position. The four aforementioned technology pillars serve as our primary foundation to develop an ecosystem of solutions, categorized into bespoke solutions and platform solutions.



TINJAUAN OPERASI PER SEGMEN USAHA
OPERATIONAL REVIEW BY BUSINESS SEGMENT

Seluruh pendapatan Perseroan mencakup sejumlah hal sebagai berikut yang berasal dari kegiatan usaha anak-anak usaha:
1. Penjualan produk digital via platform interaktif
2. Penjualan macam-macam barang via platform interaktif
3. Promosi dan iklan via platform interaktif
4. Pengembangan aplikasi perangkat lunak
5. Konsultasi merek dan TI
6. Komisi transaksi via platform interaktif

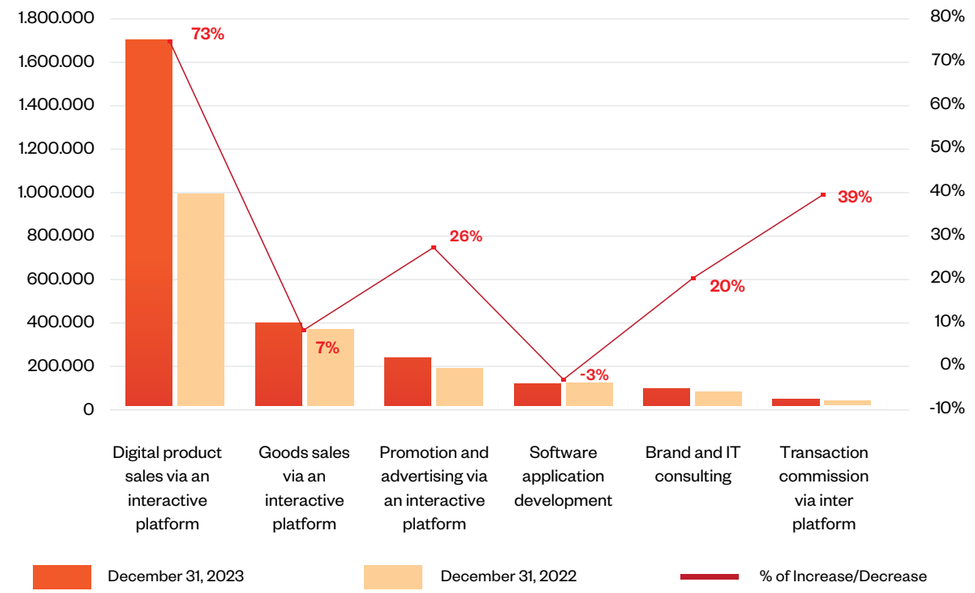
All of the Company's revenues represent the following which came from the activities of subsidiaries:
1. Digital product sales via interactive platform
2. Goods sales via interactive platform
3. Promotion and advertising via interactive platform
4. Software application development
5. Brand and IT consulting
6. Transaction commission via interactive platform

Jumlah dan Kontribusi Segmen Usaha Terhadap Pendapatan Konsolidasian
Business Segment Total Contribution to Consolidated Revenue

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In million Rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description	2023		2022		Pertumbuhan/Penurunan Increase/Decrease	
	Jumlah Total	Kontribusi Contribution (%)	Jumlah Total	Kontribusi Contribution (%)	Jumlah Total	Persentase Percentage (%)
Penjualan produk digital via platform interaktif Digital product sales via an interactive platform	1.682.492	67,53%	974.272	57,50%	708.220	72,69%
Penjualan macam-macam barang via platform interaktif Goods sales via an interactive platform	379.693	15,24%	353.744	20,88%	25.949	7,34%
Promosi dan iklan via platform interaktif Promotion and advertising via an interactive platform	217.682	8,74%	172.447	10,18%	45.235	26,23%
Pengembangan aplikasi perangkat lunak Software application development	102.515	4,11%	106.205	6,27%	-3.690	-3,47%
Konsultasi merek dan TI Brand and IT consulting	78.568	3,15%	65.726	3,88%	12.842	19,54%
Komisi transaksi via platform interaktif Transaction commission via inter platform	30.647	1,23%	22.085	1,30%	8.562	38,77%
Jumlah **Total**	**2.491.597**	**100%**	**1.694.479**	**100%**	**797.118**	**47,04%**

Revenue Form Activities (in Million Rupiah)



Hingga akhir tahun 2023, segmen penjualan produk digital via platform interaktif masih menjadi kontributor pendapatan terbesar bagi Perseroan, yaitu mencapai 67,53%.

By the end of 2023, the digital product sales via interactive platforms are still the largest revenue contributor for the Company with 67.53%.

Pada tahun 2023, segmen dengan pertumbuhan terbesar adalah penjualan produk digital via platform interaktif sebesar 72,69%.

In 2023, the segment with the largest growth was digital product sales viainteractive platforms by 72.69%.

PENJUALAN PRODUK DIGITAL VIA PLATFORM INTERAKTIF
DIGITAL PRODUCT SALES VIA AN INTERACTIVE PLATFORM

Perseroan melakukan aktivitas penjualan produk digital via platform interaktif dengan cara menawarkan produk digital yang variatif dengan harga yang kompetitif melalui jaringan platform yang mudah dijangkau oleh penggunanya.

The Company engages in the sales of digital products through interactive platforms by offering a diverse range of digital products at competitive prices through a network of easily accessible platforms for its users.

Pendapatan dari penjualan produk digital via platform interaktif mengalami pertumbuhan 72,69% pada tahun 2023 menjadi Rp1.682.492 juta dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp974.272 juta. Pertumbuhan ini terjadi karena Perseroan secara konsisten memberikan pelayanan terbaik melalui platform-platform interaktif dengan mengedepankan kemudahan dan memberikan pengalaman yang positif bagi para penggunanya sehingga Perseroan berhasil memenuhi kebutuhan pasar dan mengoptimalkan pendapatan secara berkelanjutan.

Revenue from the sales of digital products through interactive platforms increased by 72.69% in 2023 to Rp1,682,492 million, compared to Rp974,272 million in 2022. This growth is a result of the Company consistently delivering the best service through interactive platforms by emphasizing convenience and providing a positive user experience, allowing the Company to meet market demands and optimize revenue sustainably.

Pada tahun 2023, penjualan produk digital via platform interaktif mencatatkan beban pokok pendapatan sebesar 1.673.448 juta, sehingga laba kotor tercatat sebesar Rp9.044 juta.

In 2023, the sales of digital products via interactive platforms recorded a cost of revenue of Rp1,673,448 million, resulting in a gross profit of Rp9,044 million.

Dengan demikian, profitabilitas penjualan produk digital via platform interaktif bagi keseluruhan laba neto Perseroan adalah sebesar Rp2.874 juta atau 4,20%.

Therefore, the profitability of selling digital products via interactive platforms for the company's overall net profit is Rp2,874 million or 4.20%.

PENJUALAN MACAM-MACAM BARANG VIA PLATFORM INTERAKTIF
GOODS SALES VIA AN INTERACTIVE PLATFORM

Perseroan melakukan aktivitas penjualan macam-macam barang via platform interaktif dengan cara menawarkan macam-macam barang dengan harga yang kompetitif melalui jaringan platform yang mudah dijangkau oleh penggunanya.

The Company engages in goods sales activities through interactive platforms by offering goods sales at competitive prices through a network of easily accessible platforms for its users.

Pendapatan dari penjualan macam-macam barang via platform interaktif mengalami pertumbuhan 7,34% pada tahun 2023 menjadi Rp379.693 juta dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp353.744 juta. Pertumbuhan ini terjadi karena Perseroan secara konsisten memberikan pelayanan terbaik melalui platform-platform interaktif dengan mengedepankan kemudahan dan memberikan pengalaman yang positif bagi para penggunanya sehingga Perseroan berhasil memenuhi kebutuhan pasar dan mengoptimalkan pendapatan secara berkelanjutan.

Revenue from the goods sales via interactive platforms increased by 7.34% in 2023 to Rp379,693 million, compared to Rp353,744 million in 2022. This growth is a result of the Company consistently delivering the best service through interactive platforms by emphasizing convenience and providing a positive user experience, allowing the Company to meet market demands and optimize revenue sustainably.

Pada tahun 2023, penjualan macam-macam barang via platform interaktif mencatatkan beban pokok pendapatan sebesar Rp366.382 juta sehingga laba kotor tercatat sebesar Rp13.311 juta.

In 2023, the sales of goods sales via interactive platforms recorded a cost of revenue of Rp366,382 million, resulting in a gross profit of Rp13,311 million.

Dengan demikian, profitabilitas penjualan macam-macam barang via platform interaktif bagi keseluruhan laba neto Perseroan adalah sebesar Rp5.808 juta atau 8,48%.

Therefore, the profitability of goods sales via interactive platforms for the company's overall net profit is Rp5,808 million or 8.48%

PROMOSI DAN IKLAN VIA PLATFORM INTERAKTIF
PROMOTION AND ADVERTISING VIA AN INTERACTIVE PLATFORM

Perseroan melakukan aktivitas promosi dan iklan via platform interaktif dengan cara menempatkan iklan/informasi yang disediakan oleh klien pada jaringan teknologi Perseroan.

The Company engages in promotion and advertising activities through interactive platforms by placing advertisements/ information provided by clients on the company's technology network.

Pendapatan dari promosi dan iklan via platform interaktif mengalami pertumbuhan 26,23% pada tahun 2023 menjadi Rp217.682 juta dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp172.447 juta. Pertumbuhan ini terjadi karena peningkatan jumlah pengguna pada platform interaktif dan pencapaian interaksi pengguna secara historis yang sesuai dengan kebutuhan klien yang mendorong pendapatan berkelanjutan.

Revenue from promotion and advertising through interactive platforms experienced a 26.23% growth in 2023 to Rp217,682 million, compared to Rp172,447 million in 2022. This growth occurred due to an increase in the number of users on the interactive platforms and the achievement of user interactions that were historically in line with the needs of clients, driving sustainable revenue.

Pada tahun 2023, penjualan promosi dan iklan via platform interaktif mencatatkan beban pokok pendapatan sebesar Rp81.870 juta sehingga laba kotor tercatat sebesar Rp135.812 juta.

In 2023, the sales of promotions and advertisements via interactive platforms recorded a cost of revenue of Rp81,870 million, resulting in a gross profit of Rp135,812 million.

Dengan demikian, promosi dan iklan via platform interaktif bagi keseluruhan laba neto Perseroan adalah sebesar Rp17.260 juta atau 25,20%.

Therefore, promotions and advertisements via interactive platforms for the company's overall net profit is Rp17,260 million or 25.20%.

PENGEMBANGAN APLIKASI PERANGKAT LUNAK
SOFTWARE APPLICATION DEVELOPMENT

Perseroan melakukan aktivitas pengembangan aplikasi perangkat lunak sesuai dengan kebutuhan klien menggunakan berbagai teknologi yang dimiliki oleh Perseroan.

The Company engages in the development of software applications according to the needs of clients using various technologies owned by the company.

Pendapatan dari pengembangan aplikasi perangkat lunak mengalami penurunan 3,47% pada tahun 2023 menjadi Rp102.515 juta dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp106.205 juta. Penurunan ini terjadi karena adanya faktor eksternal seperti meningkatnya pesaing baru pada industri teknologi, namun Perseroan tetap optimis dengan semakin berkembangnya kebutuhan pasar akan penggunaan teknologi dan kemampuan Perseroan serta jaringan yang dimiliki dalam bidang teknologi untuk dapat menjangkau lebih banyak mitra atau klien.

Revenue from software application development experienced a 3.47% decrease in 2023 to Rp102,515 million, compared to Rp106,205 million in 2022. This decrease occurred due to external factors such as the rise of new competitors in the technology industry, however, the Company remains optimistic with the growing market demand for technology use and the Company's capabilities and networks in the technology field to reach more partners or clients.

Pada tahun 2023, pengembangan aplikasi perangkat lunak mencatatkan beban pokok pendapatan sebesar Rp44.083 juta sehingga laba kotor tercatat sebesar Rp58.432 juta.

In 2023, the software application development recorded a cost of revenue of Rp44,083 million, resulting in a gross profit of Rp58,432 million.

Dengan demikian, pengembangan aplikasi perangkat lunak bagi keseluruhan laba neto Perseroan adalah sebesar Rp16.023 juta atau 23,39%.

Therefore, software application development for the company's overall net profit is Rp16,023 million or 23.39%.

KONSULTASI MEREK DAN TI
BRAND AND IT CONSULTING

Perseroan melakukan aktivitas konsultasi merek dan TI dengan memberikan saran atas permasalahan-permasalahan yang dialami oleh klien seperti perencanaan strategi operasional, kebutuhan *re-branding* serta penggunaan teknologi untuk dapat mengikuti perkembangan dan kebutuhan pasar.

The Company engages in brand and IT consulting activities by providing advice on issues faced by clients such as operational strategy planning, re-branding needs, and the use of technology to keep up with market developments and demands.

Pendapatan dari konsultasi merek dan TI mengalami pertumbuhan 19,54% pada tahun 2023 menjadi Rp78.568 juta dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp65.726 juta. Pertumbuhan ini terjadi seiring dengan meningkatnya kebutuhan akan teknologi. Perseroan memanfaatkan peluang ini untuk memperluas pangsa pasar dengan menawarkan sumber daya teknologi dan pengalaman yang dimiliki Perseroan.

Revenue from brand and IT consulting experienced a 19.54% growth in 2023 to Rp78,568 million, compared to Rp65,726 million in 2022. This growth occurred in line with the increased demand for technology. The company capitalized on this opportunity to expand its market share by offering its technological resources and expertise.

Pada tahun 2023, konsultasi merek dan TI mencatatkan beban pokok pendapatan sebesar Rp14.523 juta sehingga laba kotor tercatat sebesar Rp64.045 juta.

In 2023, brand and IT consulting recorded a cost of revenue of Rp14,523 million, resulting in a gross profit of Rp64,045 million.

Dengan demikian, konsultasi merek dan TI bagi keseluruhan laba neto Perseroan adalah sebesar Rp20.191 juta atau 29,47%.

Therefore, brand and IT consulting for the company's overall net profit is Rp20,191 million or 29.47%.

KOMISI TRANSAKSI VIA PLATFORM INTERAKTIF
TRANSACTION COMMISSION VIA INTERACTIVE PLATFORM

Perseroan melakukan aktivitas komisi transaksi via platform interaktif dengan cara menawarkan produk milik mitra (pihak ketiga) kepada para pengguna platform interaktif milik Perseroan.

The Company engages in transaction commission activities through interactive platforms by offering products owned by partners (third parties) to the users of the company's interactive platforms.

Pendapatan dari komisi transaksi via platform interaktif mengalami pertumbuhan 38,77% pada tahun 2023 menjadi Rp30.647 juta dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp22.086 juta. Pertumbuhan ini terjadi karena Perseroan secara konsisten memberikan pelayanan terbaik melalui platform-platform interaktif dengan mengedepankan kemudahan dan memberikan pengalaman yang positif bagi para penggunanya sehingga Perseroan berhasil memenuhi kebutuhan pasar dan mengoptimalkan pendapatan secara berkelanjutan.

Revenue from transaction commissions via interactive platforms experienced a 38.77% growth in 2023 to Rp30,647 million, compared to Rp22,086 million in 2022. This growth is a result of the Company consistently delivering the best service through interactive platforms by emphasizing convenience and providing a positive user experience, allowing the Company to meet market demands and optimize revenue sustainably.

Pada tahun 2023, komisi transaksi via platform interaktif mencatatkan beban pokok pendapatan sebesar Rp11.216 juta sehingga laba kotor tercatat sebesar Rp19.431 juta.

In 2023, the transaction commission via interactive platforms recorded a cost of revenue of Rp11,216 million, resulting in a gross profit of Rp19,431 million.

Dengan demikian, komisi transaksi via platform interaktif bagi keseluruhan laba neto Perseroan adalah sebesar Rp6.349 juta atau 9,27%.

Therefore, the transaction commission via interactive platforms for the company's overall net profit is Rp6,349 million or 9.27%.

Jumlah dan Kontribusi Segmen Usaha Terhadap Laba Neto Tahun Berjalan Konsolidasian
Business Segment Total Contribution to Consolidated Net Income for The Year

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In million Rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description	2023		2022		Pertumbuhan/ Penurunan Increase/Decrease	
	Jumlah Total	Kontribusi Contribution (%)	Jumlah Total	Kontribusi Contribution (%)	Jumlah Total	Persentase Percentage (%)
Penjualan produk digital via platform interaktif Digital product sales via an interactive platform	2.874	4,20%	-678	-1,41%	3.552	-523,89%
Penjualan macam-macam barang via platform interaktif Goods sales via an interactive platform	5.808	8,48%	4.475	9,30%	1.333	29,79%
Promosi dan iklan via platform interaktif Promotion and advertising via an interactive platform	17.260	25,20%	29.383	61,06%	-12.123	-41,26%
Pengembangan aplikasi perangkat lunak Software application development	16.023	23,39%	8.692	18,06%	7.331	84,34%
Konsultasi merek dan TI Brand and IT consulting	20.191	29,47%	2.524	5,24%	17.667	699,96%
Komisi transaksi via platform interaktif Transaction commission via inter platform	6.349	9,27%	3.728	7,75%	2.621	70,31%
Jumlah **Total**	**68.505**	**100%**	**48.124**	**100%**	**20.381**	**42,35%**

ASPEK PEMASARAN
MARKETING ASPECT

Pelanggan Perseroan merupakan pelanggan korporasi (B2B) berskala nasional dan multinasional yang tersebar di berbagai wilayah di Indonesia dan luar negeri mencakup lebih dari 20 negara.

The Company serves both national and multinational corporate customers (B2B) in various regions across Indonesia and abroad covering more than 20 countries.

Pencapaian dalam meraih pangsa pasar pada tahun 2023 tentunya tidak terlepas dari aktivitas pemasaran yang dilakukan Perseroan di sepanjang tahun. Dari sisi *sales* dan pemasaran, Perseroan juga terus berfokus dalam meningkatkan pengalaman pelanggan.

Achieving market share in 2023 was undoubtedly the result of the Company's ongoing marketing efforts throughout the year. From a sales and marketing perspective, the Company remained steadfast in enhancing the customer experience.

Untuk mendukung aktivitas pemasaran, pada tahun 2023 Perseroan secara aktif mengadakan pendekatan pemasaran baik secara langsung maupun tidak langsung, antara lain dalam bentuk konferensi pers untuk launching event kerjasama dengan pelanggan, terlibat dalam kegiatan kolaborasi dengan pelanggan, serta menjadi pembicara atau menghadiri sesi-sesi workshop yang membahas mengenai tren teknologi dan web3.

To support marketing activities, in 2023, the Company actively engaged in both direct and indirect marketing approaches. This included organizing press conferences to launch collaborative events with clients, participating in collaborative activities with clients, and serving as speakers or attending workshops discussing technology trends and web3.

TINJAUAN KINERJA KEUANGAN
FINANCIAL PERFORMANCE REVIEW

Tinjauan keuangan berikut hendaknya dibaca bersamaan dengan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris. Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan memperoleh opini wajar dalam semua hal yang material dan telah mematuhi Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

The following financial review shall be read together with the Company's Consolidated Financial Statements that ended on December 31, 2023, and 2022, which have been audited by the Public Accounting Firm Mirawati Sensi Idris. The Company's Consolidated Financial Statements received an unqualified opinion in all material respects and have complied with the Indonesian Financial Accounting Standards.

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

Total Aset
Total Assets

Total aset Perseroan pada tahun 2023 tercatat sebesar Rp1.126.655 juta, meningkat 27,28% dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp885.150 juta. Peningkatan tersebut terjadi karena adanya peningkatan piutang usaha dan penambahan 21 (dua puluh satu) aset tidak berwujud dalam pengembangan dan penelitian.

The Company's total assets in 2023 were recorded at Rp1,126,655 million, higher by 27.28% compared to Rp885,150 million in 2022. The increase occurred due to an increase in trade receivables and the addition of 21 (twenty one) new development and research projects of intangible assets.

Aset Lancar
Current Asset

Terjadi peningkatan pada aset lancar Perseroan sebesar 12,98% menjadi Rp603.820 juta pada tahun 2023 dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp534.459 juta. Peningkatan tersebut terjadi karena adanya peningkatan piutang usaha yang sejalan dengan peningkatan pendapatan Perseroan selama tahun berjalan.

There was an increase of 12.98% in the Company's current assets to Rp603,820 million in 2023 compared to Rp534,459 million in 2022. The increase occurred due to an increase in trade receivables which was in line with the increase in the Company's revenue during in year.

Aset Tidak Lancar
Non-Current Assets

Aset tidak lancar Perseroan pada tahun 2023 tercatat sebesar Rp522.835 juta, meningkat sebesar 49,09% dari Rp350.691 juta pada tahun 2022. Peningkatan tersebut terjadi karena adanya penambahan 21 (dua puluh satu) aset tidak berwujud dalam pengembangan dan penelitian.

The Company's non-current assets in 2023 were recorded at Rp522,835 million, higher by 49.09% compared to Rp350,691 million in 2022. The increase occurred due to the addition of 21 (twenty one) new development and research projects of intangible assets.

Total Liabilitas
Total Liabilities

Total liabilitas Perseroan pada tahun 2023 tercatat sebesar Rp411.492 juta, meningkat 59,06% dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp258.704 juta. Peningkatan tersebut terjadi karena adanya peningkatan pada utang usaha dan pinjaman dari pihak ketiga.

The Company's total assets in 2023 were recorded at Rp411,492 million, higher by 59.06% compared to Rp258,704 million in 2022. The increase occurred due to an increase in trade payables and loans from third parties.

Liabilitas Jangka Pendek
Current Liabilities

Terjadi peningkatan pada liabilitas jangka pendek Perseroan sebesar 61,06% menjadi Rp342.982 juta pada tahun 2023 dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp212.947 juta. Peningkatan tersebut terjadi karena adanya peningkatan pada utang usaha yang sejalan dengan peningkatan pembelian Perseroan selama tahun berjalan.

There was an increase of 61.06% in the Company's current liabilities to Rp342,982 million in 2023 compared to Rp212,947 million in 2022. The increase occurred due to an increase in trade payables which was in line with the increase in the Company's purchases during in year.

Liabilitas Jangka Panjang
Non-Current Liabilities

Liabilitas jangka panjang Perseroan pada tahun 2023 tercatat sebesar Rp68.510 juta, meningkat sebesar 49,73% dari Rp45.757 juta pada tahun 2022. Peningkatan tersebut terjadi karena adanya pinjaman dari pihak ketiga yang digunakan untuk modal kerja dan belanja modal PT Metaverse Indonesia Makmur.

The Company's non-current liabilities in 2023 were recorded at Rp68,510 million, higher by 49.73% compared to Rp45,757 million in 2022. The increase occurred due to loans from third party for operational expenditure and capital expenditure PT Metaverse Indonesia Makmur.

Total Ekuitas
Total Equity

Pada tahun 2023, total ekuitas mencapai Rp715.163 juta, meningkat 14,16% dibandingkan Rp626.446 juta pada tahun sebelumnya terutama karena penambahan atas saldo laba selama tahun berjalan.

In 2023, the total equity reached Rp715,163 million, higher by 14.16% compared to Rp626,446 million in the previous year mainly due to the addition of retained earnings during in year.

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT AND LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

Pendapatan Neto
Net Revenues

Pada tahun 2023, Perseroan berhasil membukukan peningkatan pendapatan usaha sebesar 47,04% menjadi Rp2.491.597 juta dari Rp1.694.479 juta pada tahun 2022. Peningkatan tersebut sebagian besar disebabkan oleh peningkatan penjualan produk digital dan macam-macam barang via platform interaktif serta pendapatan yang berasal dari solusi teknologi untuk B2B maupun solusi teknologi untuk B2C.

In 2023, the Company achieved an increase in operating income by 47.04%, reaching Rp2,491,597 million compared to Rp1,694,479 million in 2022. This upturn was mostly contributed by an increase in sales of digital products and various goods via interactive platforms and revenue from technology solutions for B2B and B2C.

Beban Pokok Pendapatan
Cost of Revenues

Perseroan mencatatkan beban pokok pendapatan sebesar Rp2.191.522 juta pada tahun 2023, meningkat sebesar 47,15% dari Rp1.489.341 juta pada tahun 2022. Peningkatan ini sejalan dengan peningkatan pendapatan Perseroan selama tahun berjalan.

The Company recorded a total cost of revenues of Rp2,191,522 million in 2023, an increase of 47.15% from Rp1,489,341 million in 2022. This increase is in line with the increase in the Company's revenue during in year.

Laba Neto Tahun Berjalan
Net Income for the Year

Nilai pendapatan dan beban pokok pendapatan pada tahun 2023 berkontribusi terhadap peningkatan 42,35% laba neto tahun berjalan menjadi Rp68.505 juta dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp48.124 juta. Kenaikan ini disebabkan oleh peningkatan pertumbuhan pendapatan Perseroan sepanjang tahun 2023 dan efisiensi biaya yang dilakukan oleh Perseroan.

The revenue and cost of revenue figures in 2023 contributed to a 42.35% increase in net income for the year, reaching Rp68,505 million compared to the 2022 figure of Rp48,124 million. This increase was due to the increase in the Company's revenue growth throughout 2023, and the cost efficiency performed by the Company.

Rugi Komprehensif Lain Setelah Pajak
Other Comprehensive Loss After Tax

Pada tahun 2023, Perseroan membukukan rugi komprehensif lain setelah pajak sebesar sebesar Rp107 juta dari sebelumnya mencatatkan rugi komprehensif lain setelah pajak sebesar Rp4.266 juta pada tahun 2022. Hal ini disebabkan oleh penyesuaian atas liabilitas imbalan kerja karyawan.

In 2023, the Company recorded another comprehensive loss after tax of Rp107 million compared to the previous year's other comprehensive loss after tax of Rp4,266 million in 2022. This was due to adjustments to employee benefits liabilities.

Laba Komprehensif Tahun Berjalan
Comprehensive Income for the Year

Pada tahun 2023, Perseroan membukukan laba komprehensif tahun berjalan sebesar Rp68.397 juta, meningkat sebesar 55,95% dari Rp43.858 juta pada tahun 2022. Kenaikan ini disebabkan oleh peningkatan pertumbuhan pendapatan Perseroan sepanjang tahun 2023 dan efisiensi biaya yang dilakukan oleh Perseroan.

In 2023, the Company posted a comprehensive income for the year of Rp68,397 million, higher by 55.95% from Rp43,858 million in 2022. This increase was due to the increase in the Company's revenue growth throughout 2023, and cost efficiency performed by the Company.

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOW

Arus Kas Dari Aktivitas Operasi
Cash Flow From Operating Activities

Kas neto yang diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas operasi pada tahun 2023 adalah sebesar Rp201.719 juta dibandingkan tahun 2022 sebesar (Rp97.751 juta). Kas neto yang diperoleh pada tahun 2023, sebagian besar berasal dari penerimaan piutang usaha dari pelanggan dan efisiensi biaya operasional yang dilakukan oleh Perseroan.

Net cash provided by (used in) operating activities for 2023 was Rp201,719 million compared to (Rp97,751 million) in 2022. Net cash provided in 2023, mainly comes from receipts trade receivables from customers and cost efficiency performed by the Company.

Arus Kas Dari Aktivitas Investasi
Cash Flow From Investing Activities

Jumlah arus kas bersih Perseroan yang digunakan untuk aktivitas investasi adalah sebesar (Rp236.067 juta) pada tahun 2023 dan (Rp228.569 juta) pada tahun 2022. Arus kas dari aktivitas investasi sebagian besar digunakan untuk penambahan aset tidak berwujud dalam pengembangan dan penelitian.

The amount of the Company's net cash flow used for investing activities was (Rp236,067 million) in 2023 and (Rp228,569 million) in 2022. Cashflow is used for investing activities mostly for the addition of intangible assets of development and research.

Arus Kas Dari Aktivitas Pendanaan
Cash Flow From Financing Activities

Jumlah arus kas bersih Perseroan yang diperoleh dari aktivitas pendanaan adalah Rp38.645 juta dibandingkan Rp426.397 juta pada tahun 2022. Arus kas dari aktivitas pendanaan sebagian besar berasal dari pinjaman dari pihak ketiga dan tambahan modal disetor entitas anak.

The Company's total net cash flow from financing activities was Rp38,645 million compared to Rp426,397 million in 2022. Cashflow from financing activities mostly from loans from third party and additional paid-in capital of subsidiaries.

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG
SOLVENCY

Likuiditas dan Solvabilitas
Liquidity and Solvency

Uraian Description	2023	2022	Pertumbuhan/Penurunan Increase/Decrease
LIKUIDITAS LIQUIDITY			
Aset Lancar terhadap Liabilitas Jangka Pendek Current Assets to Current Liabilities	176,05	250,98	-74,93
Rasio Kas Cash Ratio	35,97	55,92	-19,95
Debt Service Coverage Ratio Debt Service Coverage Ratio	226,72	219,90	6,82
SOLVABILITAS SOLVENCY			
Liabilitas terhadap Ekuitas Liabilities to Equity	57,54	41,30	16,24
Liabilitas terhadap Aset Liabilities to Assets	36,52	29,23	7,29

Tingkat likuiditas mencerminkan kemampuan Perseroan dalam memenuhi liabilitas jangka pendek dengan menggunakan aset lancar yang dimilikinya.

The liquidity ratio reflects the Company's ability to pay current liabilities with its current assets.

Tingkat solvabilitas mencerminkan kemampuan Perseroan dalam melunasi seluruh utang yang ada dengan menggunakan seluruh aset yang dimiliki.

The solvability ratio reflects the Company's ability to pay total liabilities with its total assets.

TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG
RECEIVABLES COLLECTABILITY

Tingkat Kolektibilitas Piutang merupakan ukuran seberapa cepat piutang usaha dapat dikoleksi dalam bentuk kas dengan menghitung nilai rata-rata piutang usaha dibagi dengan total penjualan kredit dan dikalikan dengan 365 hari. Pada tahun 2023, periode penagihan piutang meningkat menjadi 54 hari dari yang sebelumnya 46 hari pada tahun 2022. Hal ini terjadi dikarenakan peningkatan yang cukup signifikan pada pertumbuhan bisnis Perseroan (pendapatan).

The collection Rate of receivables is a measure of how quickly business receivables can be collected in cash by calculating the average receivables divided by the total credit sales and multiplied by 365 days. In 2023, the debt collection period increased to 54 days from 46 days in 2022. This happened due to a significant increase in the Company's business growth (revenue).

STRUKTUR MODAL
CAPITAL STRUCTURE

Struktur Permodalan
Capital Structure

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In million Rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description	2023		2022		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
	Jumlah Total	Komposisi Composition (%)	Jumlah Total	Komposisi Composition (%)	Selisih Differences	Persentase (Percentage) %
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	342.982	30,44%	212.947	24,06%	130.035	61,06%
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	68.510	6,08%	45.757	5,17%	22.753	49,73%
Total Liabilitas Total Liabilities	411.492	36,52%	258.704	29,23%	152.788	59,06%
Total Ekuitas Total Equity	715.163	63,48%	626.446	70,77%	88.717	14,16%
Total Liabilitas dan Ekuitas Total Liabilities and Equity	1.126.655	100%	885.150	100%	241.505	27,28%

Dari struktur modal terlihat bahwa ekuitas Perseroan mendominasi struktur modal pada tahun 2023 dan 2022 masing-masing sebesar 63,48% dan 70,77%. Dengan demikian, pada tahun 2022-2023 dapat disimpulkan bahwa Perseroan memiliki struktur modal yang kuat karena porsi ekuitas berada di atas 50% selama 2 (dua) tahun.

From the capital structure, it can be observed that the Company's equity dominates the capital structure in 2023 and 2022 amounting to 63.48% and 70.77%, respectively. Therefore, from 2022 to 2023, it can be concluded that the Company maintains a strong capital structure, given that the equity portion has remained above 50% for 2 (two) consecutive years.

Struktur modal yang optimal mendukung biaya modal yang rendah, memaksimalkan nilai Pemegang Saham, serta menghasilkan peringkat kredit yang baik (risiko rendah). Tim manajemen akan terus menjaga struktur modal Perseroan agar selalu optimal dengan mempertahankan tingkat proporsi ekuitas yang cukup dalam mendukung usaha dan menjaga keberlanjutan usaha.

An optimal capital structure contributes to lower capital costs, maximizes Shareholders value, and results in a favorable credit rating (low risk). The management team is committed to preserving the Company's capital structure to remain optimal by maintaining an appropriate level of equity to support the operation and ensure business continuity.

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL
MATERIAL COMMITMENT FOR CAPITAL GOODS INVESTMENT

Selama tahun 2023, tidak terdapat ikatan material untuk investasi barang modal.

In 2023, there were no material commitments for capital goods investment.

INVESTASI BARANG MODAL INVESTASI BARANG MODAL YANG DIREALISASIKAN PADA TAHUN BUKU TERAKHIR
CAPITAL GOODS INVESTMENT TO BE REALIZED IN CURRENT FINANCIAL YEAR

Selama tahun 2023, tidak terdapat investasi barang modal yang direalisasikan pada tahun buku terakhir.

In 2023, there were no capital goods investments to be realized in the current financial year.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

SUBSEQUENT EVENTS AFTER ACCOUNTING REPORT SUBMISSION DATE

Tidak terdapat informasi dan fakta yang tergolong material yang dapat diungkapkan setelah tanggal pelaporan akuntan.

There were no subsequent events that could be considered material to be disclosed after the accounting report submission date.

PROSPEK USAHA

BUSINESS PROSPECTS

Asumsi APBN 2024 menargetkan pertumbuhan ekonomi sebesar 5,2%. Pemerintah menjaga stabilitas ekonomi makro dengan memastikan situasi kondusif dan damai pada Pemilu dan Pilkada serentak 2024. Indonesia terus melaju menuju negara maju di tengah berbagai gejolak ekonomi dunia dan tantangan global. Tantangan global pasca pandemi saat ini terutama bersumber dari tensi geopolitik dan perubahan iklim. Sementara itu, proyeksi ekonomi global tahun 2024 menurut IMF akan tetap berada di level yang sama pada tahun 2023 yaitu di level 3,1%.

In the assumptions of 2024 APBN, the economic growth is targeted to be 5.2%. The government aims to maintain macroeconomic stability by ensuring a conducive and peaceful situation during the 2024 simultaneous regional and local elections. Indonesia continues to progress toward becoming a developed country despite facing global economic turmoil and challenges, particularly from geopolitical tensions and climate change after the pandemic era. According to the IMF, the global economic projection for 2024 is expected to remain at the same level as 2023, standing at 3.1%.

Indonesia dapat terus melaju juga karena dukungan negara mitra utama, salah satunya adalah China. Digitalisasi juga akan terus berperan besar dalam prospek ke depannya sebagai disrupsi yang mengubah tatanan global.

Indonesia's ability to keep progressing is further supported by key partner countries, with China being a significant contributor. The ongoing trend of digitalization is anticipated to play a crucial role in future prospects, acting as a disruptive force that reshapes the global order.

Tren Web3 di negara-negara maju saat ini semakin meluas dan berkembang. China berencana untuk menjadi pusat inovasi *metaverse* untuk mewujudkan tingkat pertumbuhan market *metaverse* dengan CAGR sebesar 31,93% dalam rentang waktu 2023 sampai 2030. Dubai juga sedang membuat strategi untuk menjadi pusat global komunitas *metaverse* dan menjadi 10 negara dengan ekonomi *metaverse*. Korea Selatan juga memiliki rencana untuk menjadi negara besar untuk pasar *metaverse* global di tahun 2026. Di Amerika Serikat, Apple telah resmi memperkenalkan Apple Vision Pro sebagai *headset augmented reality* pertama mereka.

The widespread adoption and development of the Web3 trend are evident in developed countries. China, for instance, aims to become a metaverse innovation center, targeting a metaverse market growth rate with a CAGR of 31.93% from 2023 to 2030. Dubai is strategically positioning itself to be a global center for the metaverse community and aims to enter the top 10 countries with a metaverse economy. South Korea also has plans to emerge as a major player in the global metaverse market by 2026. In the United States, Apple has officially introduced the Apple Vision Pro as its first augmented reality headset.

Perseroan melihat perkembangan global dan potensi Web3 yang besar untuk memperbesar aplikasi *metaverse*. Perseroan optimis dan percaya diri bahwa perkembangan perekonomian dan industri, khususnya di bidang teknologi, pada tahun 2024 akan memberikan banyak peluang untuk berekspansi.

The Company recognizes the global development and immense potential of Web3 in expanding metaverse applications. It expresses optimism and confidence that economic and industrial developments, especially in the technology sector, in 2024 will present numerous opportunities for expansion.

Dalam meraih peluang usaha tahun 2024, Perseroan akan berfokus pada ekspansi maupun pengembangan terkait teknologi AR-VR-AI dan Web3. Potensi teknologi imersif dapat memberikan *value added* bagi para pengguna dan *end user*. Teknologi ini juga memiliki tingkat fleksibilitas yang tinggi untuk diadaptasikan ke berbagai industri seperti *Healthcare, Education, Advertising, Air transportation,* dan pastinya *Gaming*.

To capitalize on business opportunities in 2024, the Company will concentrate on expansion and development related to AR-VR-AI and Web3 technology. The potential of immersive technology can deliver added value for users and end-users, with a high level of flexibility to adapt to various industries such as healthcare, education, advertising, air transportation, and gaming.

PERBANDINGAN TARGET DAN PENCAPAIAN KEUANGAN 2023 DAN TARGET 2024 [F.2]

COMPARISON OF FINANCIAL TARGET AND ACHIEVEMENT IN 2023 AND 2024 TARGET [F.2]

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In million Rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description	2023			2024
	Target	Realisasi Realization	Pencapaian *Achievement* (%)	Target
Pendapatan Usaha Revenues	2.465.755	2.491.597	101,05%	2.752.293
Laba Neto Net Income	68.572	68.505	99,90%	100.803
Liabilitas Liabilities	439.634	411.492	93,60%	504.779
Ekuitas Equity	715.032	715.164	100,02%	888.720

PERBANDINGAN TARGET DAN PENCAPAIAN ASPEK KEBERLANJUTAN 2023 [F.3]

COMPARISON OF TARGET AND ACHIEVEMENT OF SUSTAINABLE ASPECT IN 2023 [F.3]

Pada tahun 2023, Perseroan memiliki sejumlah program sosial yang termasuk dalam kategori aspek keberlanjutan. Berikut merupakan informasi realisasi pembiayaan dari program yang dilakukan Perseroan terkait aspek keberlanjutan. Informasi lainnya secara rinci dapat dilihat dalam pembahasan Laporan Keberlanjutan Perseroan dalam satu buku Laporan Tahunan ini. Terdapat program lainnya, namun program-program tersebut telah menjadi satu dalam *resource* SDM dan operasional sehingga tidak terdapat informasi target dan realisasi pembiayaan khusus yang dapat diungkapkan.

In 2023, the Company implemented several social programs which can be categorized as sustainability aspect. The information of financing achievement of those programs are as follows. Additional information is also available in the Company's Sustainability Report which was also published in this Annual Report book. While there are other programs, they have been consolidated into HR and operational resources, and thus, there is no specific information on target and financing realization for these merged programs.

No.	Keterangan Description	Realisasi Realization (Rp)
1.	Program *Internship* Nusameta Nusameta Internship Program	197.925.000
2.	Tamasya ke Ragunan bersama Yayasan Panti Asuhan Darul Muhajirin, Ciseeng, Bogor Ragunan Trip with the Darul Muhajirin Orphanage Foundation, Ciseeng, Bogor	10.000.000

Catatan | Remarks:

Program-program tersebut hanya dilaksanakan pada tahun 2023 sehingga tidak terdapat informasi untuk 2 (dua) tahun ke belakang.
These program have only been implemented in 2023, and as such, there is no available information from the past 2 (two) years.

KEBIJAKAN DIVIDEN
DIVIDEND POLICY

Sejalan dengan hukum yang berlaku di Indonesia, keputusan pembagian dividen dilakukan melalui keputusan Pemegang Saham pada RUPS Tahunan. Perseroan dapat membagikan dividen di tahun-tahun di mana Perseroan mendapatkan pendapatan ditahan yang belum ditentukan penggunaannya.

In line with applicable law in Indonesia, the decision to distribute dividends is made through a Shareholders decision at the Annual RUPS. The company can distribute dividends in years where the company gets unappropriated retained earnings.

Berdasarkan POJK Nomor 15/POJK.04/2020, dalam hal terdapat keputusan RUPS terkait dengan pembagian dividen tunai, Perseroan wajib melaksanakan pembayaran dividen tunai kepada Pemegang Saham yang berhak paling lambat 30 (tiga puluh) hari setelah diumumkannya ringkasan risalah RUPS yang memutuskan pembagian dividen tunai.

Based on OJK Regulation Number 15/POJK.04/2020, in the event that there is a GMS decision related to the distribution of cash dividends, the Company is required to carry out cash dividend payments to entitled Shareholders no later than 30 (thirty) days after the announcement of the summary of the minutes of the RUPS deciding the distribution of cash dividends.

Pada tahun 2023, Perseroan belum melakukan pembagian dividen merujuk pada Berita Acara RUPS Tahunan PT WIR ASIA Tbk Tahun Buku 2022 di mana sisa keuntungan Perseroan dibukukan sebagai laba ditahan dan dipergunakan antara lain untuk pengembangan usaha Perseroan. Sebagai informasi, pada tahun 2022 Perseroan juga telah memutuskan untuk tidak membagikan dividen tahun buku 2021.

In 2023, the Company did not distribute any dividends following the Minutes of Meeting of the Annual General Meeting of Shareholders of PT WIR ASIA Tbk for the Financial Year 2022, in which the Company's profit are recorded as retained earnings and used for the Company's business development. For information, in 2022 the Company has also decided not to distribute any dividends for the financial year 2021.

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM
REALIZATION OF USE OF PROCEEDS FROM PUBLIC OFFERING

Sampai dengan tahun 2023, Perseroan telah merealisasikan penggunaan dana untuk modal kerja Perseroan sebesar Rp27.963 juta, belanja modal Perseroan sebesar Rp30.792 juta dan belanja modal dan modal kerja Perusahaan anak sebesar Rp327.355 sehingga Perseroan masih memiliki sisa dana hasil penawaran umum sebesar Rp30.000 juta. Penggunaan dana hasil penawaran umum masih sesuai dengan rencana penggunaan yang telah disampaikan pada prospektus Perseroan.

As of 2023, the Company has realized the use of funds for the Company's working capital in the amount of Rp27,963 million, the Company's capital expenditures in the amount of Rp30,792 million, and the capital expenditures and working capital of the Company's subsidiaries in the amount of Rp327,355 million, so the Company still has the remaining funds from the public offering of Rp30,000 million. The use of funds from the public offering is still in accordance with the usage plan that has been presented in the Company's prospectus.

INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/PELEBURAN USAHA, AKUISISI ATAU RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL
MATERIAL INFORMATION OF INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, MERGER, ACQUISITION, OR DEBT/CAPITAL RESTRUCTURING

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak memiliki informasi material terkait investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, dan atau restrukturisasi utang/modal.

Throughout 2023, the Company did not have any material information regarding investment, expansion, divestment, business merger, acquisition, and/or restructuring of capital/debt.

INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN
MATERIAL TRANSACTIONS INFORMATION CONTAINING CONFLICT OF INTEREST

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak memiliki transaksi material yang mengandung benturan kepentingan.

Throughout 2023, the Company did not have material transactions containing conflict of interest.

TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI
TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

Pada tahun 2023, Perseroan tidak memiliki saldo piutang lain-lain pihak berelasi dan utang lain-lain pihak berelasi.

In 2023, the Company did not have any other receivables from related parties and other payable from related parties.

Pada tahun 2022, saldo piutang lain-lain pihak berelasi berjumlah Rp5.373 juta dan saldo utang lain-lain pihak berelasi berjumlah Rp4 juta. Masing-masing piutang lain-lain pihak berelasi dan utang lain-lain pihak berelasi dikenai bunga sebesar 6% per tahun.

In 2022, other receivables from related parties amounted Rp5,373 million and other payable from related parties amounted Rp4 million. Receivables and payables from related parties held an annual interest rate of 6%.

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN PADA TAHUN BUKU
CHANGES IN THE LAW DURING THE FINANCIAL YEAR

Pada tahun 2023, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berdampak material bagi Perseroan.

In 2023, there were no significant changes in the law that affected the Company.



PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG DITERAPKAN PERSEROAN PADA TAHUN BUKU

CHANGES OF ACCOUNTING POLICY IMPLEMENTED BY THE COMPANY DURING THE FINANCIAL YEAR

Penerapan standar akuntansi keuangan revisi berikut, yang berlaku efektif 1 Januari 2023, relevan bagi Grup namun tidak menyebabkan perubahan material terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan konsolidasian:

1. Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan": Pengungkapan Kebijakan Akuntansi yang Mengubah Istilah "Signifikan" menjadi "Material" dan Memberi Penjelasan mengenai Kebijakan Akuntansi Material

   Amendemen ini memberikan panduan dan contoh untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amendemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan' entitas dengan persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

2. Amendemen PSAK 16, "Aset Tetap": Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan

   Amendemen tersebut melarang entitas untuk mengurangi biaya perolehan aset tetap dari penerimaan dari penjualan yang dihasilkan oleh aset tetap sebelum penggunaan yang diintensikan. Penerimaan atas penjualan memenuhi definisi pendapatan dan oleh karena itu harus diakui dalam laba rugi.

3. Amendemen PSAK 25, "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan": Definisi Estimasi Akuntansi

   Amendemen tersebut memperkenalkan definisi 'estimasi akuntansi' dan mengklarifikasi perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi dan perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amendemen tersebut juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan input untuk mengembangkan estimasi akuntansi.

4. Amendemen PSAK 46, "Pajak Penghasilan": Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal

   Amendemen ini mengusulkan agar entitas mengakui aset maupun liabilitas pajak tangguhan pada saat pengakuan awalnya sebagai contoh dari transaksi sewa, untuk mengeliminasi perbedaan praktik saat ini atas transaksi tersebut dan transaksi lain yang serupa.

5. Amendemen PSAK 107, "Akuntansi Ijarah"

   Revisi ini untuk mengakomodasi perkembangan bisnis syariah, tidak hanya pada sektor keuangan tetapi juga pada sektor riil yang menggunakan pengaturan ijarah.

The application of the following revised financial accounting standards, which are effective from January 1, 2023 and relevant to the Group, and had no material effect on the amounts reported in the consolidated financial statements:

1. Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements": Disclosure of Accounting Policies that Change the Term "Significant" to "Material" and Provide Explanations of Material Accounting Policies

   This amendment provides guidance and examples to help entities apply materiality judgments to accounting policy disclosures. The amendment aims to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

2. Amendments to PSAK 16, "Property, Plant and Equipment": Proceeds before Intended Use

   The amendments prohibit an entity from deducting from the cost of a property, plant and equipment the proceeds received from selling items produced by the property, plant and equipment before it is ready for its intended use. The sales proceeds would have met the revenue definition and therefore should be recognized in profit or loss.

3. Amendments to PSAK 25, "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates, and Errors: Definition of Accounting Estimates

   The amendment introduces a definition of 'accounting estimates' and clarify the distinction between changes in accounting estimates and changes in accounting policies and the correction of errors. Also, they clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

4. Amendments to PSAK 46, "Income Taxes": Deferred Tax related to Assets and Liabilities Arising from a Single Transaction

   The amendment introduces a definition of 'accounting estimates' and clarify the distinction between changes in accounting estimates and changes in accounting policies and the correction of errors. Also, they clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

5. Amendments to PSAK 107, "Ijarah Accounting"

   The revision is to accommodate the development in the sharia business, not only on the financial sector but also the real sector which use ijarah arrangement.





06 TATA KELOLA PERUSAHAAN

CORPORATE GOVERNANCE

“Perseroan memperhatikan penerapan tata kelola perusahaan yang baik (GCG) dengan berkomitmen memberikan informasi yang jelas dan tepat waktu, serta konsisten menerapkan sistem pengendalian internal untuk mencegah terjadinya *fraud* dan memastikan pelaporan keuangan disajikan secara tepat.”

The Company pays attention to the implementation of good corporate governance (GCG) by committing to providing clear and timely information, consistently implementing an internal control system to prevent fraud, and ensuring financial reporting is presented appropriately.

KOMITMEN WIR GROUP TERHADAP TATA KELOLA PERUSAHAAN PUBLIK DAN KEBERLANJUTAN

THE COMMITMENT OF WIR GROUP TOWARDS CORPORATE GOVERNANCE OF A PUBLIC COMPANY AND SUSTAINABILITY

Komitmen Tata Kelola Perusahaan Publik

WIR Group merupakan perusahaan pionir teknologi imersif nasional yang membantu *brands* multinasional memanfaatkan kecanggihan Web 3.0 dan saat ini Perseroan berkomitmen penuh terhadap prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*/ GCG). Inti dari nilai-nilai Perseroan terletak pada komitmen kuat terhadap prinsip-prinsip tata kelola perusahaan bagi perusahaan publik, yang memastikan bahwa para pemangku kepentingan mendapatkan informasi yang jelas dan komprehensif tentang operasional kami, kondisi keuangan, dan proses pengambilan keputusan dalam Perseroan. Tata kelola perusahaan tidak hanya membangun kepercayaan tetapi juga memperkuat transparansi usaha, yang memungkinkan seluruh pemangku kepentingan mengambil keputusan dengan tepat.

Bersamaan dengan komitmen untuk mematuhi GCG, Perseroan juga tunduk terhadap regulasi. Perseroan mematuhi semua undang-undang dan standar industri yang relevan, memahami bahwa kepatuhan melebihi kewajiban semata dan menjadi komponen penting dalam perilaku bisnis yang bertanggung jawab dan beretika. Dengan secara proaktif mematuhi peraturan, Perseroan dapat memastikan adanya kesetaraan, memitigasi risiko, dan menjunjung standar integritas tertinggi dalam setiap aktivitas operasinya.

Komitmen Tata Kelola Keberlanjutan

Dalam hal operasional yang berkaitan dengan aspek keberlanjutan, Perseroan berkomitmen untuk dapat berkontribusi kepada pemangku kepentingan dan Pemegang Saham. Perseroan menyadari bahwa keberhasilan usaha tidak lepas dari dukungan komunitas, karyawan, dan investor. Perseroan menanamkan praktik-praktik keberlanjutan ke dalam model bisnisnya, berupaya meminimalkan dampak lingkungan, mendorong keadilan sosial, dan menjunjung standar tata kelola yang tinggi. Dengan mengedepankan kepentingan pemangku kepentingan dan Pemegang Saham, Perseroan memberikan dampak positif dan memperkuat kesejahteraan sosial.

Komitmen Tata Kelola Secara Holistik

Perseroan akan terus menunjukkan komitmennya secara holistik terhadap tata kelola perusahaan dengan bertindak berdasarkan etis bisnis dalam industri terkait namun dan menjadi salah satu simbol dari praktik bisnis bertanggung jawab yang bermanfaat bagi Perseroan dan masyarakat luas.

Commitment Towards Corporate Governance of a Public Company

WIR Group is a national pioneer in immersive technology, assisting multinational brands in harnessing the advancements of Web 3.0 and the Company is currently fully committed to the principles of Good Corporate Governance (GCG). The core of our corporate values lies an unwavering dedication to corporate governance principles for a public company, ensuring that stakeholders are provided with clear and comprehensive information about the Company's operations, financial conditions, and decision-making processes. Corporate governance not only builds trust but also enhances business transparency, enabling all stakeholders to make well-informed decisions.

Together with our commitment to corporate governance principles, the Company values the importance of compliance with regulations. The Company diligently adheres to all relevant laws and industry standards, understanding that strict adherence is not only a legal imperative but also a vital component of responsible and ethical business conduct. By proactively complying with regulations, the Company ensures a level playing field, mitigates risks, and upholds the highest standards of integrity in its operations.

Commitment Towards Sustainability Governance

In terms of sustainability-related operations, the Company is resolute in its commitment to giving back to stakeholders and Shareholders. The Company recognizes that its success is intertwined with the well-being of its community, employees, and investors. The Company integrates sustainable practices into its business model, seeking to minimize its environmental footprint, promote social equity, and uphold high governance standards. By prioritizing the interests of both stakeholders and Shareholders, the Company creates a positive impact and strengthens social well-being.

Holistic Commitment to Corporate Governance

In summary, the Company exemplifies a holistic commitment to corporate governance by not only demonstrates ethical leadership in the virtual reality services industry but also sets a precedent for responsible business practices that benefit both the Company and the broader society.

DASAR PENERAPAN GCG

BASIS OF GCG PRACTICE IMPLEMENTATION

Landasan hukum dan kebijakan sebagai dasar penetapan tata kelola perusahaan di WIR Group yang meliputi undang-undang, peraturan, dan pedoman adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal.
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UUPT).
3. POJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten dan Perusahaan Publik.
4. POJK Nomor 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik.
5. POJK Nomor 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.
6. Surat Edaran OJK (SEOJK) Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.
7. POJK Nomor 31/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan atas Informasi atau Fakta Material oleh Emiten atau Perusahaan Publik.
8. POJK Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.
9. POJK Nomor 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.
10. POJK Nomor 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan.
11. POJK Nomor 3/POJK.04/2021 tentang Penyelenggaraan Kegiatan di Bidang Pasar Modal.
12. Surat Edaran OJK Nomor 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.
13. Peraturan perundangan yang berlaku lainnya, serta prinsip GCG.

Tata kelola Perseroan juga didukung dan berpedoman pada beberapa kebijakan internal dan piagam yaitu sebagai berikut:

1. Pedoman-Pedoman Prinsip Bisnis dan Kebijakan Pedoman (Kode Etik).
2. Anggaran Dasar Perseroan.
3. Surat Keputusan Dewan Komisaris dan Direksi.

The legal foundation and policies servingbasis and policy basis as the basis for establishment determining of corporate governance at in the WIR Group, encompassing which includes laws, regulations and guidelines, isare as follows:

1. The Indonesian Law Number 8 of 1995 on the Capital Market.
2. The Indonesian Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Company (UUPT).
3. OJK Regulation Number 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers and Public Companies.
4. OJK Regulation Number 8/POJK.04/2015 on Website of the Issuer or Public Company.
5. OJK Regulation Number 21/POJK.04/2015 concerning the Implementation of OJK Corporate Governance in Public Listed Companies.
6. OJK Circular Number 32/SEOJK.04/2015 concerning Corporate Governance Guidelines for Public Listed Companies.
7. OJK Regulation Number 31/POJK.04/2015 concerning Disclosure of Material Information or Fact of Issuer or Public Companies.
8. OJK Regulation Number 15/POJK.04/2020 on Plans and Procedures of the General Meeting of Shareholders in Listed Companies.
9. OJK Regulation Number 16/POJK.04/2020 on Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies Electronically.
10. OJK Regulation Number 42/POJK.04/2020 on Affiliated Transactions and Conflict of Interest Transactions.
11. OJK Regulation Number 3/POJK.04/2021 on the Implementation of Activities in the Capital Market.
12. OJK Circular Number 16/SEOJK.04/2021 on the Formation and Contents of Annual Reports Filed by Issuers or Public Companies.
13. Other applicable laws and regulations, in addition to GCG principles, are also considered.

The Company's governance is also supported and guided by several internal policies and charters, namely as follows:

1. Business Principles and Policy Guidelines (Code of Ethics).
2. Company Articles of Association.
3. Decree of the Board of Commissioners and Board of Directors.

PRINSIP GCG
GCG PRINCIPLES

Perseroan menerapkan 5 (lima) prinsip GCG dalam menjalankannya proses bisnis, yaitu:

The Company adheres to 5 (five) GCG principles in carrying out its business processes, namely:

KETERBUKAAN
TRANSPARENCY

- Menyediakan informasi yang relevan, mudah diakses dan dipahami oleh pemangku kepentingan, termasuk hal-hal penting untuk pengambilan keputusan oleh Pemegang Saham, kreditur dan pemangku kepentingan lainnya.
- Pengungkapan informasi meliputi namun tidak terbatas pada visi, misi, sasaran usaha, strategi Perseroan, kondisi keuangan, dan non keuangan Perseroan, susunan Dewan Komisaris dan Direksi, Pemegang Saham Pengendali, pengelolaan risiko, sistem pengawasan dan pengendalian internal, penerapan fungsi kepatuhan, sistem dan implementasi tata kelola perusahaan serta informasi dan fakta material yang dapat memengaruhi keputusan pemodal.

- Provides relevant, easily accessible, and comprehensible information to stakeholders, including crucial details for decision-making by Shareholders, creditors, and other stakeholders.
- Disclosure of information includes but is not limited to vision, mission, business objectives, Company strategy, financial and non-financial condition of the Company, composition of the Board of Commissioners and Board of Directors, Controlling Shareholders, risk management, monitoring and internal control systems, implementation of the compliance function, systems, and implementation of corporate governance as well as material information and facts that may influence investors' decisions.

AKUNTABILITAS
ACCOUNTABILITY

- Mempertanggungjawabkan kinerja secara transparan dan wajar sehingga kinerja Perseroan dapat berjalan secara efektif dan efisien.
- Menetapkan sasaran usaha dan strategi.
- Menetapkan tugas dan tanggung jawab yang jelas bagi masing-masing organ anggota Dewan Komisaris dan Direksi serta seluruh jajaran di bawahnya yang selaras dengan visi, misi, nilai-nilai perusahaan, sasaran usaha dan strategi Perseroan.

- Holding performance accountable transparently and fairly to ensure the company's effective and efficient operation.
- Establishing business objectives and strategies.
- Establishing clear duties and responsibilities for each organ of the Board of Commissioners and Board of Directors, as well as the entire hierarchy under them, which are aligned with the vision, mission, corporate values, business objectives, and strategies of the Company.

TANGGUNG JAWAB
RESPONSIBILITIES

- Mematuhi peraturan perundang-undangan serta menjalankan tanggung jawab masyarakat dan lingkungan untuk mendukung kesinambungan usaha jangka panjang.
- Menganut prinsip kehati-hatian dalam menjalankan setiap rencana.

- Complying with laws and regulations and carrying out social and environmental responsibilities to support long-term business sustainability.
- Adhering to the principle of prudence in executing each action plan.

KEMANDIRIAN
INDEPENDENCE

- Mengelola kegiatan usaha secara independen.
- Masing-masing unit tidak saling mendominasi dan tidak diintervensi oleh pihak lain.

- The Company is committed to managing its business activities independently.
- No single unit dominates the others or being influenced by outside parties.

KESETARAAN DAN KEWAJARAN
FAIRNESS AND EQUALITY

- Memperhatikan kepentingan Pemegang Saham dan pemangku kepentingan lain.
- Bebas dari segala tekanan dari pihak manapun.

- Addressing the interests of Shareholders and other stakeholders.
- Free from the pressure from any party.



STRUKTUR TATA KELOLA
CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE

Struktur GCG Perseroan telah memenuhi ketentuan yang tertuang dalam Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Anggaran Dasar Perusahaan, mencakup kepentingan Pemegang Saham yang dituangkan melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Direksi dengan tugasnya untuk mengelola, serta Dewan Komisaris yang berfungsi melakukan pengawasan. Sistem kepengurusan PT menganut model 2 (dua) badan (*two tier system*), yaitu Dewan Komisaris dan Direksi, yang memiliki wewenang dan tanggung jawab yang jelas sesuai fungsinya masing-masing sebagaimana diamanatkan dalam peraturan dan perundang-undangan.

Struktur Tata Kelola Keberlanjutan [E.1]

Penanggung jawab utama pengelolaan operasional Perseroan terkait isu keberlanjutan mencakup ekonomi, lingkungan hidup, dan sosial adalah Direksi. Sampai dengan akhir periode pelaporan, Perseroan tidak menunjuk pejabat khusus ataupun membentuk komite khusus yang bertanggung jawab terhadap isu keberlanjutan.

Walaupun Direksi merupakan penanggung jawab utama, pada praktiknya pengelolaan keberlanjutan dilakukan bersama-sama oleh Direksi dan divisi terkait, sesuai tugas dan tanggung jawab masing-masing. Mengingat Direksi juga dibantu oleh Sekretaris Perusahaan, maka secara khusus pelaksanaan tanggung jawab sosial perusahaan (*Corporate Social Responsibility*/CSR) diserahkan kepada Sekretaris Perusahaan.

Sebagai penanggung jawab kegiatan CSR, Sekretaris Perusahaan melakukan berbagai aktivitas terkait pelaksanaan CSR mulai dari survei dan pemetaan kebutuhan *stakeholders*, menyusun rencana, melakukan koordinasi, menyusun anggaran, memantau dan mengevaluasi efektivitas kegiatan CSR. Sekretaris Perusahaan juga berperan dalam mengawasi aktivitas operasional yang berwawasan lingkungan (dampak minimal terhadap lingkungan) dan sosial (bermanfaat bagi masyarakat sekitar) sebagai bahan pertimbangan bagi Direksi dalam mengambil keputusan terkait jalannya Perseroan.

Dengan demikian, Sekretaris Perusahaan juga berperan dalam mempersiapkan Laporan Keberlanjutan dan melaporkannya kepada OJK sebagai bagian dari kewajiban pelaporan Laporan Tahunan untuk perusahaan publik. Tentunya semua ini dilakukan atas persetujuan Direksi sebagai penanggung jawab utama terkait operasional Perseroan yang memperhatikan aspek keberlanjutan.

The Company's GCG structure has complied with the provisions stipulated in the Law of the Republic of Indonesia Number 40 of 2007 on Limited Liability Companies and the Company's Articles of Association, including the interests of the Shareholders embodied through the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Directors with its duties to manage, and the Board of Commissioners whose function is to oversee. The Company's management applies a two-tier system, comprising the Board of Commissioners and Board of Directors, each with clear authorities and responsibilities according to their respective functions as regulated in the laws and regulations.

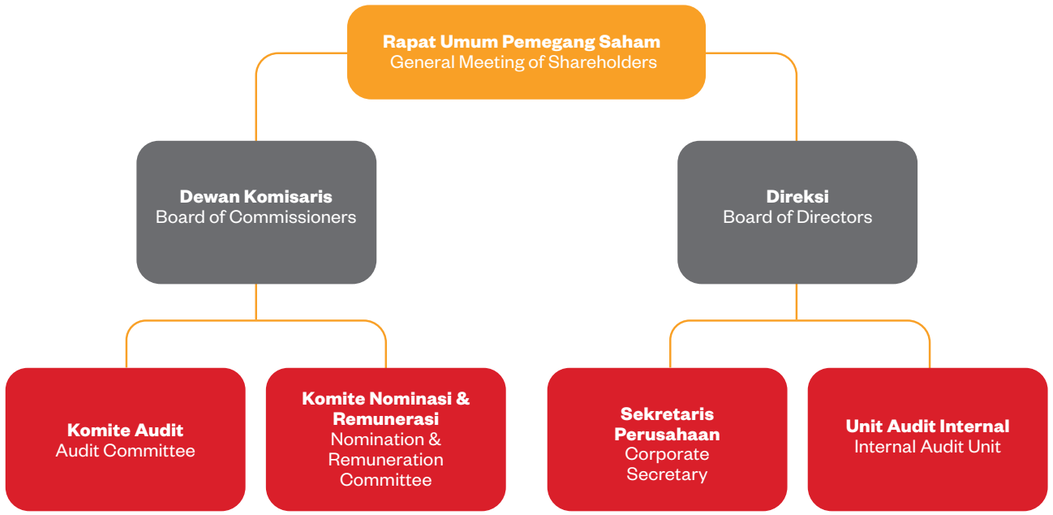
Sustainability Governance [E.1]

The primary overseer of the Company's operations pertaining to sustainability, encompassing economic, environmental, and social aspects, is the Board of Directors. As of the end of the reporting period, the Company has not designated any specific officials or established a dedicated committee to address sustainability issues.

While the Board of Directors holds the primary responsibility, in practice, sustainability management is conducted collaboratively by the Board of Directors and relevant divisions, aligned with their respective roles and responsibilities. Considering that the Board of Directors is assisted by the Corporate Secretary, the execution of corporate social responsibility (CSR) is specifically delegated to the Corporate Secretary.

As the responsible party for CSR activities, the Corporate Secretary performed various activities related to CSR starting from surveying and mapping stakeholder needs, preparing plans, coordinating, preparing budgets, monitoring, and evaluating the effectiveness of CSR activities. The Corporate Secretary also plays a role in overseeing the operational activities to be aware of the environment (minimal impact on the environment) and society (beneficial to the surrounding community) that serves as a basis for the Board of Directors in making decisions regarding the company's operations.

Thus, the Corporate Secretary is also responsible in preparing the Sustainability Report and reporting it to the OJK as part of the obligation for public companies to submit Annual Report. All these actions are carried out with the approval of the Board of Directors, the primary entity responsible for overseeing the Company's operation that is related to sustainability aspects.



Perseroan telah menetapkan kebijakan komprehensif yang mengatur mengenai definisi dan batasan tugas, peran, dan tanggung jawab masing-masing organ, yang diatur dalam kerangka *soft structure* Tata Kelola Perusahaan (GCG) yang mencakup hal-hal sebagai berikut:

- Anggaran Dasar Perseroan termasuk perubahan-perubahannya berikut persetujuan atau pelaporan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia
- Kebijakan Tata Kelola Perusahaan
- Kode Etik dan Kebijakan Standar Perilaku
- Pedoman Kerja Direksi & Dewan Komisaris (*Board Manual*)

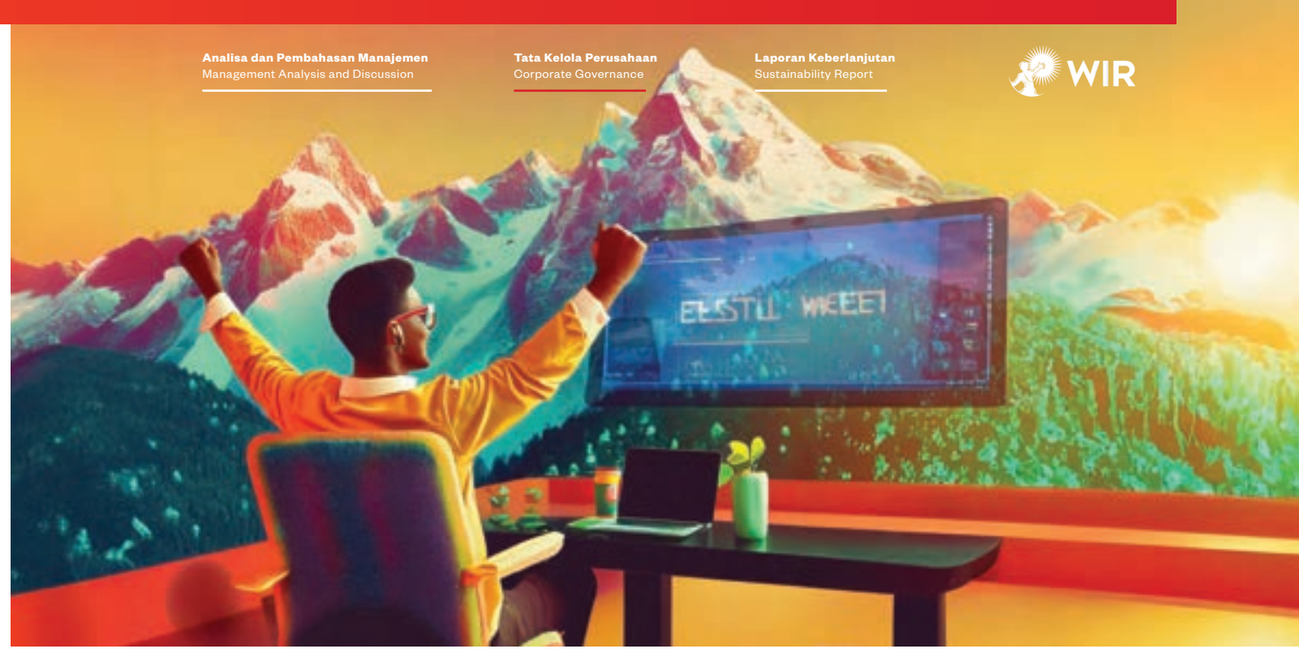
- Pembagian Tugas & Wewenang dari Masing-Masing Direksi
- Pedoman Pencatatan dan Perlindungan Aset
- Piagam Dewan Komisaris
- Piagam Direksi
- Piagam Komite Audit
- Piagam Audit Internal
- Kebijakan Dividen
- Kebijakan Penyampaian Informasi Kepemilikan Saham
- Kebijakan Penilaian Kinerja (*self-assessment*)
- Kebijakan Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi

Perseroan senantiasa meninjau dan mengawasi kecukupan perangkat kebijakan GCG dengan mempertimbangkan perkembangan regulasi dan perkembangan kebutuhan Perseroan saat ini maupun di masa mendatang.

The Company has established a comprehensive set of policies that delineate the definitions and boundaries of the duties, roles, and responsibilities of each organ, as regulated within the framework of the Corporate Governance (GCG) soft structure which covers the following:

- The Company's Articles of Association including the amendments along with the approval or reporting to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia
- Corporate Governance Policy
- Code of Ethics and Standards of Conduct Policy
- Board Manual of the Board of Commissioner and the Board of Directors
- The Distribution of Duties & Authorities of Each Director
- Asset Recording and Protection Guidelines
- Board of Commissioners Charter
- Board of Directors Charter
- Audit Committee Charter
- Internal Audit Charter
- Dividend Policy
- Share Ownership Information Submission Policy
- Performance Appraisal Policy (self-assessment)
- Competency Development Policy for the Board of Commissioners and Board of Directors

The Company reviews and monitors if its GCG policies are considered adequate based on any regulatory changes and the Company's current and future needs.



PELAKSANAAN GCG 2023 DAN RENCANA 2024

GCG IMPLEMENTATION IN 2023 AND PLANS IN 2024

Perseroan berkomitmen untuk terus menyempurnakan tata kelola perusahaan pada seluruh lini bisnis, sejalan dengan perkembangan praktik terbaik di tingkat nasional, regional maupun global.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah melaksanakan prinsip-prinsip GCG yang dilakukan dalam berbagai aktivitas Perseroan, yaitu penguatan prinsip-prinsip GCG, penguatan kode etik, dan juga memaksimalkan sistem pengendalian internal melalui *Whistleblowing System* (WBS).

Perseroan juga telah menyusun rencana pelaksanaan GCG tahun 2024, yaitu melakukan peningkatan dan langkah-langkah perbaikan yang dirancang berdasarkan temuan audit internal dan eksternal, rekomendasi Komite Audit, serta hasil pemantauan sistem pengendalian internal secara berkala. Perseroan juga akan terus melakukan penyempurnaan, serta melakukan penguatan prinsip-prinsip GCG, penguatan kode etik, dan juga memaksimalkan kendali akan sistem Perseroan melalui *Whistleblowing System* (WBS) yang telah dilakukan pada tahun 2023.

The Company is committed to continually enhancing corporate governance across all business lines, aligning with the evolving continuing to improve corporate governance in all business lines, in line with the development of best practices at national, regional, and global levels.

Throughout 2023, the Company has implemented GCG principles in various activities, namely focusing on strengthening GCG principles, strengthening enhancing the code of conduct, and maximizing the Company's internal control system through the Whistleblowing System (WBS).

The Company has also devised a GCG implementation plan for 2024, aimed at improvements and corrective measures designed based on internal and external audit findings, recommendations from the Audit Committee, and the results of periodic control monitoring. The Company will persist in refining and reinforcing GCG principles, fortifying the code of conduct, and optimizing the Company's control system through the Whistleblowing System (WBS), as initiated in 2023.

PENILAIAN GCG

GCG ASSESSMENT

Penilaian GCG Perseroan dilakukan melalui *self-assessment* terkait dengan upaya implementasi GCG di Perseroan dalam menyelenggarakan bisnis yang beretika dan berkelanjutan. Penilaian GCG dilakukan guna melihat efektivitas pelaksanaan GCG dan memastikan bahwa GCG dilakukan oleh Perseroan secara konsisten.

The GCG assessment of the Company is conducted through self-assessment regarding the Company's efforts to implement GCG in conducting an ethical and sustainable business operation. The GCG assessment is carried out to view the effectiveness of GCG implementation and ensure that the Company consistently adheres to GCG practices.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM
GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ kepemilikan Perseroan yang menjadi wadah bagi para Pemegang Saham mewujudkan hak-hak mereka melalui keputusan yang dilakukan secara wajar dan transparan berdasarkan kepentingan Perseroan.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the Company's ownership organ that acts as a forum for Shareholders to realize their rights through fair and transparent decision-making in the Company's best interest.

RUPS mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Undang-Undang tentang Perseroan Terbatas dan/atau Anggaran Dasar Perseroan. RUPS terdiri dari RUPS Tahunan (RUPST) dan RUPS lainnya, yang dalam Anggaran Dasar disebut juga RUPS Luar Biasa (RUPSLB).

GMS has an authority that is not delegated to the Board of Directors or Board of Commissioners as stated in Law Number 40 of 2007 regarding Limited Liability Companies and/or the Company's Articles of Association. The GMS consists of Annual GMS (AGMS) and other GMS, which are known as Extraordinary GMS (EGMS) in the Articles of Association.

Pemegang Saham adalah individu atau badan hukum yang secara sah memiliki saham Perusahaan dan hak-hak dasar yang harus dilindungi dan difasilitasi penggunaannya oleh Perseroan. Pemegang Saham, termasuk Pemegang Saham minoritas dan Pemegang Saham asing harus diperlakukan secara setara.

Shareholders are individuals or legal entities who legally own the Company's shares and the Company must protect and facilitate the utilization of their basic rights. Shareholders, including minority Shareholders and foreign Shareholders, must be treated equally.

Informasi lengkap mengenai Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan disajikan pada bab Profil Perusahaan di dalam Laporan ini.

Detailed information regarding the Company's Major and Controlling Shareholders is presented in the Company Profile chapter in this Report.

HAK DAN WEWENANG PEMEGANG SAHAM
RIGHTS AND AUTHORITIES OF THE SHAREHOLDERS

Hak dan kewajiban Pemegang Saham dilandasi oleh hukum yang diatur dalam UUPT Nomor 40 Tahun 2007.

The rights and obligations of Shareholders are based on the law regulated in Law Number 40 of 2007 (UUPT).

Hak Pemegang Saham
Berdasarkan hukum perseroan terbatas di Indonesia, Pemegang Saham memiliki hak-hak yang harus dipenuhi, antara lain yaitu:

1. Hak Menggugat Perseorangan
   Hak perseorangan (*personal rights*) di dalam UUPT pasal 61 ayat 1, menjelaskan bahwa setiap Pemegang Saham adalah seseorang yang berhak mengajukan gugatan. Gugatan yang boleh diajukan terhadap Perseroan ke Pengadilan Negeri apabila Pemegang Saham dirugikan atas keputusan Direksi, atau Dewan Komisaris dalam RUPS.
2. Hak Menilai Harga Saham Perseroan
   Pemegang Saham adalah pihak yang memiliki hak menilai harga saham Perseroan (*appraisal right*), agar asetnya dapat dibeli dengan nilai yang wajar. Hal ini dapat dilakukan jika Pemegang Saham tidak menyetujui beberapa tindakan Perseroan yang dapat merugikannya.
3. Hak Didahulukan
   Hak didahulukan (*pre-emptive right*), yaitu apabila Perseroan mengeluarkan saham sebagai penambahan modal, maka harus ditawarkan terlebih dahulu kepada Pemegang Saham.
4. Hak Menggugat Derivatif
   Berbeda dengan *personal rights*, hak menggugat derivatif yang dimiliki Pemegang Saham adalah karena adanya kesalahan atau kelalaian anggota Direksi, sehingga menimbulkan kerugian bagi Perseroan. Dengan demikian, pemilik saham berhak mengajukan gugatan kepada Pengadilan Negeri, dengan tujuan untuk memperbaiki kinerja Perseroan.

Shareholders Rights
Based on company law in Indonesia, Shareholders have rights that must be fulfilled, including:

1. The Right to File for Individual Lawsuit
   Individual rights (personal rights) in UUPT Article 61, paragraph 1, explain that every Shareholder has the right to file a lawsuit. A lawsuit may be filed against the Company in the District Court if the Shareholders are harmed by the decisions of the Board of Directors or Commissioners at the General Meeting of Shareholders (GMS).
2. Right to Assess the Company's Share Price
   Shareholders have the right to assess the price of the Company's shares (appraisal right), allowing them to acquire the assets at a fair value. This can be exercised if Shareholders disagree with certain actions taken by the Company that may be detrimental to them.
3. Pre-emptive Rights
   Shareholders have pre-emptive rights, which means that if the Company issues additional shares as part of its capital increase, these shares must first be offered to current Shareholders.
4. Right to Derivative Claims
   Different from personal rights, the right to derivative claims owned by Shareholders arises from errors or negligence of members of the Board of Directors, resulting in losses for the Company. Thus, Shareholders have the right to file a lawsuit with the District Court, aiming to improve the Company's performance.

5. Hak Pemeriksaan
   Pemegang Saham memiliki hak pemeriksaan terhadap Direksi dan Dewan Komisaris yang telah melakukan perbuatan melawan hukum, sehingga merugikan banyak pihak.
6. Hak RUPS
   Melalui hak ini, Pemegang Saham berhak mengajukan penyelenggaraan RUPS kepada Direksi melalui surat yang tercatat. Apabila dalam 15 (lima belas hari) hari pengajuan tidak dikabulkan, Pemegang Saham dapat mengajukan permohonan kepada ketua Pengadilan Negeri.
7. Hak Membubarkan Perseroan
   Pemegang Saham memiliki hak suara untuk membubarkan Perseroan, jika saat menjalani bisnis dalam waktu lama tidak adanya perkembangan dan kemajuan. Namun, Pemegang Saham dapat membubarkan perusahaan saat bisnis yang dijalani hanya mendatangkan kerugian bagi banyak pihak.

5. Inspection Rights
   Shareholders have the right to inspect the actions of the Board of Directors and Board of Commissioners if they have engaged in unlawful activities causing harm to various parties.
6. GMS Rights
   Shareholders have the right to propose the holding of a General Meeting of Shareholders (GMS) to the Board of Directors through a registered letter. If the request is not granted within 15 (fifteen) days, the Shareholders can submit an application to the chairman of the District Court.
7. Right to Dissolve the Company
   Shareholders have the right to vote for the dissolution of the Company if, over an extended period, there is no development or progress in the business. However, Shareholders can only dissolve the Company if the business consistently incurs losses and negatively impacts multiple parties.

Seluruh hak Pemegang Saham di atas diatur dalam UUPT pasal 52 ayat 1. Hak dari saham yang dimiliki oleh lebih dari satu orang, digunakan dengan menunjuk satu orang dari para pemilik saham bersama tersebut sebagai wakil bersama.

All of the rights of Shareholders mentioned above are regulated in UUPT article 52 paragraph 1. The rights from shares owned by more than one person are exercised by appointing one person from the joint shareowners as the joint representative.

Kewajiban Pemegang Saham
Tanggung jawab atau kewajiban Pemegang Saham dapat dikatakan sebagai kontribusi mereka dalam mengawasi serta meningkatkan kinerja Perseroan, di antaranya:

1. Melakukan *Brainstorming*
   Pemegang Saham memiliki tanggung jawab dalam memberikan keputusan serta dukungan terhadap kelancaran bisnis Perseroan. Pemegang Saham bisa ikut andil dalam pengambilan keputusan Perseroan yang dilakukan saat RUPS.
2. Memberikan Persetujuan Laporan Keuangan
   Pemegang Saham juga punya tanggung jawab memberikan persetujuan laporan keuangan. Persetujuan ini dilakukan dalam pelaksanaan RUPS yang merupakan salah satu forum diskusi yang dijadwalkan secara rutin oleh Perseroan dalam mengambil keputusan penting, termasuk menyampaikan laporan keuangan.
3. Memberikan Dukungan Keuangan Perseroan
   Pemegang Saham merupakan seseorang yang memiliki kewajiban utama memberikan dukungan dalam hal keuangan Perseroan.

Shareholders Obligations
Shareholders' responsibilities or obligations can be considered their contribution to overseeing and improving the Company's performance, including:

1. Brainstorming
   Shareholders have the responsibility to provide decisions and support the Company's business to run smoothly. Shareholders can participate in the decision-making at the GMS.
2. Approving Financial Reports
   Shareholders also have the responsibility to approve financial statements. This approval takes place during the GMS, which is one of the regular discussion forums scheduled by the Company for making important decisions, including the approval of financial statements.
3. Providing the Company with Financial Support
   A Shareholder is someone who has the main obligation to provide financial support to the Company.

PELAKSANAAN RUPS TAHUNAN TAHUN BUKU 2022
IMPLEMENTATION OF ANNUAL GMS FOR THE FISCAL YEAR 2022

Pada tahun 2023, Perseroan mengadakan 1 (satu) kali RUPS Tahunan untuk tahun buku 2022 yang dilangsungkan pada 9 Juni 2023 bertempat di Ciputra Artpreneur, Ciputra Gallery 2, Ciputra World, Kuningan, Jakarta Selatan.

In 2023, the Company held 1 (one) Annual GMS, for the financial year of 2022 which was held on June 9, 2023, at the Ciputra Artpreneur, Ciputra Gallery 2, Ciputra World, Kuningan, South Jakarta.

Rapat dihadiri oleh para Pemegang Saham dan/atau kuasa/wakil Pemegang Saham yang seluruhnya mewakili 8.043.194.232 saham atau merupakan 67,419% dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang dikeluarkan Perseroan.

Ringkasan risalah RUPS Tahunan dicatat, didokumentasikan, dan disahkan oleh Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta dalam Akta Nomor 30 tanggal 9 Juni 2023. Proses penghitungan suara dan validasinya dilakukan oleh pihak independen yang ditunjuk Perseroan yaitu PT Ficomindo Buana Registrar selaku Biro Administrasi Efek.

The meeting was attended by Shareholders and/or proxies/representatives of Shareholders who collectively represented 8,043,194,232 shares, constituting 67.419% of the total shares with valid voting rights issued by the Company.

The Annual GMS Minutes were recorded, documented, and ratified by Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta in the Deed Number 30 dated June 9, 2023. The Company also appointed an independent party, PT Ficomindo Buana Registrar, as the Securities Administration Bureau for the vote counting and validation processes.

Pengumuman dan Pemanggilan Rapat

Prosedur yang mendahului pelaksanaan Rapat telah dilakukan Perseroan sesuai dengan ketentuan POJK Nomor 15/POJK.04/2020 Tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan Anggaran Dasar Perseroan, sebagai berikut:

1. Pemberitahuan Rencana Rapat dan Agenda ke OJK tanggal 17 April 2023.
2. Pengumuman Rapat pada tanggal 2 Mei 2023 antara lain situs web Perseroan, situs web BEI, dan situs web KSEI.
3. Pemanggilan Rapat pada tanggal 17 Mei 2023 antara lain, situs web Perseroan, situs web BEI, dan situs web KSEI.

Announcement and Invitation to the Meeting

In accordance with OJK Regulation Number 15/POJK.04/2020 concerning Plans and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies and the Company's Articles of Association, the following procedures were carried out prior to the implementation of the Meeting:

1. Notification of Meeting Plans and Agenda to OJK on April 17, 2023.
2. Announcement of the Meeting on May 2, 2023, on the Company's website, the IDX website, and the KSEI website, among others
3. Invitation to the Meeting on May 17, 2023, published on the Company's website, IDX's website, and KSEI's website, among others.

Kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi dalam RUPS Tahunan Tahun Buku 2022

Attendance of the Board of Commissioners and Board of Directors in the Annual GMS of Financial Year 2022

Nama Name	Jabatan Position	Bentuk Kehadiran Type of Attendance
DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS		
Daniel Surya Wirjatmo	Komisaris Utama President Commissioner	Hadir secara fisik Physically present
Surya Tatang	Komisaris Commissioner	Hadir secara telekonferensi Teleconference present
Philip Cahyono	Komisaris Commissioner	Hadir secara fisik Physically present
Drs. Andreyanto Toemali	Komisaris Commissioner	Hadir secara fisik Physically present
Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D.	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hadir secara fisik Physically present
Asmarawaty Zaini	Komisaris Independen Independent Commissioner	Hadir secara fisik Physically present
DIREKSI BOARD OF DIRECTORS		
Michel Budi Wirjatmo	Direktur Utama President Director	Hadir secara fisik Physically present
Jeffrey Budiman, MA	Direktur Director	Hadir secara fisik Physically present
Jimmy Halim	Direktur Director	Hadir secara fisik Physically present
Stanislaus Aries Baju Nugroho	Direktur Director	Hadir secara fisik Physically present
Senja Lazuardy, ST	Direktur Director	Hadir secara fisik Physically present

Keputusan RUPS Tahunan Tahun Buku 2022

Resolutions of the Annual GMS for the Fiscal Year 2022

MATA ACARA PERTAMA
FIRST AGENDA

Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan tahun buku 2022 yang telah ditelaah oleh Dewan Komisaris, termasuk pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 yang telah diaudit oleh Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (Crowe Indonesia) sebagai Kantor Akuntan Publik dan telah ditandatangani pada tanggal 30 Maret 2023, pengesahan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku 2022 serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, sejauh tercermin dalam laporan tahunan Perseroan tahun buku 2022 dan laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.	Approval on the Company's Annual Report for the fiscal year of 2022 which has been reviewed by the Board of Commissioners, including ratification of the Consolidated Financial Statements of the Company and its subsidiaries for the fiscal year ended on December 31, 2022 which has been audited by Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (Crowe Indonesia) as the Public Accounting Firm and signed on March 30, 2023, ratification of the supervisory duty report of the Board of Commissioners for the fiscal year of 2022 as well as the granting of the full discharge and release of responsibility (acquit et de charge) to all members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners for their management and supervisory actions carried out within the fiscal year ended on December 31, 2022, to the extent reflected in the Company's annual report for the fiscal year of 2022 and the consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries for the fiscal year ended on December 31, 2022.

Jumlah Pemegang Saham yang Bertanya
Number of Shareholders Asking Questions

Terdapat 1 (satu) Pemegang Saham yang mengajukan pertanyaan dan telah dijawab dengan baik oleh Direksi.	There is 1 (one) Shareholder who asks questions and has been answered well by the Board of Directors.

Hasil Pemungutan Suara
Voting Results

Setuju Agree	Abstain Abstain	Tidak Setuju Disagree
8.042.950.732 suara atau 99,996973% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 8,042,950,732 votes or 99.996973% of all voting shares were present at the Meeting.	242.400 suara atau 0,003014% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 242,400 votes or 0.003014% of all voting shares were present at the Meeting.	1.100 suara atau 0,000014% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 1,100 votes or 0.000014% of all voting shares present at the Meeting.

Keputusan Rapat
Meeting Resolutions

1. Menyetujui dan menerima baik Laporan Tahunan Direksi Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris mengenai jalannya Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.	1. Approve and accept both the Annual Report of the Board of Directors of the Company including the Report on the Supervisory Duties of the Board of Commissioners regarding the running of the Company for the Financial Year ended December 31, 2022.
2. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (Crowe Indonesia), serta memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Direksi Perseroan dan Dewan Komisaris Perseroan, masing-masing atas tindakan pengurusan dan tindakan pengawasan yang dilakukan dalam Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 (*acquit et de charge*), sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.	2. Approve and ratify the Company's Financial Statements for the Financial Year ended December 31, 2022, which have been audited by the Public Accounting Firm of Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (Crowe Indonesia), as well as grant full release of responsibility to the Board of Directors of the Company and the Company's Board of Commissioners, respectively, for management actions and supervisory actions carried out in the Financial Year ended December 31, 2022 (acquit et de charge), as long as these actions are reflected in the Company's Financial Statements for the Financial Year ended December 31, 2022.

MATA ACARA KEDUA
SECOND AGENDA

Persetujuan atas penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.	Approval on the determination of the use of the Company's net profit for the fiscal year ended on December 31, 2022.

Jumlah Pemegang Saham yang Bertanya
Number of Shareholders Asking Questions

Terdapat 1 Pemegang Saham yang mengajukan pertanyaan dan telah dijawab dengan baik oleh Direksi.	There is 1 (one) Shareholder who asks questions and has been answered well by the Board of Directors.

Hasil Pemungutan Suara
Voting Results

Setuju Agree	Abstain Abstain	Tidak Setuju Disagree
8.043.175.232 suara atau 99,999764% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 8,043,175,232 votes or 99.999764% of all voting shares were present at the Meeting.	17.900 suara atau 0,000223% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 17,900 votes or 0.000223% of all voting shares were present at the Meeting.	1.100 suara atau 0,000014% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 1,100 votes or 0.000014% of all voting shares were present at the Meeting.

Keputusan Rapat
Meeting Resolutions

1. Menyetujui penggunaan keuntungan bersih Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sebagai berikut: i. sebesar Rp11.429.923.706,- (sebelas miliar empat ratus dua puluh sembilan juta sembilan ratus dua puluh tiga ribu tujuh ratus enam Rupiah) akan dibukukan sebagai dana cadangan guna memenuhi ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan UUPT. ii. tidak ada pembagian dividen Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. iii. sisa keuntungan Perseroan akan dibukukan sebagai laba ditahan dan dipergunakan antara lain untuk pengembangan usaha Perseroan. 2. Menyetujui pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan penggunaan keuntungan sebagaimana disebutkan di atas, satu dan lain hal tanpa ada yang dikecualikan dengan tetap memperhatikan peraturan di bidang pasar modal.	1. Approved the use of the Company's net profits for the Fiscal Year ending December 31, 2022, as follows: i. in the amount of Rp11,429,923,706,- (eleven billion four hundred twenty-nine million nine hundred twenty-three thousand seven hundred six Rupiahs) will be recorded as a reserve fund to comply with the provisions of the Company's Articles of Association and UUPT. ii. there is no distribution of the Company's dividends for the Financial Year ending on 31 December 2022. iii. the remaining profits of the Company will be recorded as retained earnings and used among others for the development of the Company's business. 2. Approve the granting of authority to the Board of Directors of the Company to carry out the use of profits as mentioned above, one way or another without anything being excluded while still paying attention to regulations in the field of capital markets.

MATA ACARA KETIGA
THIRD AGENDA

Persetujuan atas penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik Independen yang akan mengaudit laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan untuk menentukan honorarium Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut.	Approval on the appointment of an Independent Public Accountant and/or Public Accounting Firm to audit the consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries for the fiscal year ended on December 31, 2023, and to determine the honorarium of such Public Accountant and/or Public Accounting Firm.

Jumlah Pemegang Saham yang Bertanya
Number of Shareholders Asking Questions

Terdapat 1 Pemegang Saham yang mengajukan pertanyaan dan telah dijawab dengan baik oleh Direksi.	There is 1 (one) Shareholder who asks questions and has been answered well by the Board of Directors.

Hasil Pemungutan Suara
Voting Results

Setuju Agree	Abstain Abstain	Tidak Setuju Disagree
8.039.574.132 suara atau 99,954992% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 8,039,574,132 votes or 99.954992% of all voting shares were present at the Meeting.	17.900 suara atau 0,000223% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 17,900 votes or 0.000223% of all voting shares were present at the Meeting.	3.602.200 suara atau 0,044786% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 3,602,200 votes or 0.044786% of all voting shares were present at the Meeting.

Keputusan Rapat
Meeting Resolutions

1. Mendelegasikan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik Terdaftar dan/atau Kantor Akuntan Publik Terdaftar, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. 2. Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik Terdaftar dan/atau Kantor Akuntan Publik Terdaftar tersebut serta persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan dan pengangkatan Akuntan Publik Independen tersebut.	1. Delegating authority to the Company's Board of Commissioners to appoint a Registered Public Accountant and/or a Registered Public Accounting Firm, taking into account the recommendations from the Audit Committee and applicable laws and regulations. 2. To give authority to the Board of Directors of the Company to determine the honorarium of the Registered Public Accountant and/or the Registered Public Accounting Firm and other requirements in connection with the appointment and appointment of the said Independent Public Accountant.



MATA ACARA KEEMPAT
FOURTH AGENDA

Penetapan gaji/honorarium, tunjangan, dan fasilitas lainnya bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun 2023.	Determination of the salary/honorarium, allowances, and other facilities for members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners for the year 2023.

Jumlah Pemegang Saham yang Bertanya
Number of Shareholders Asking Questions

Terdapat 1 (satu) Pemegang Saham yang mengajukan pertanyaan dan telah dijawab dengan baik oleh Direksi.	There is 1 (one) Shareholder who asks questions and has been answered well by the Board of Directors.

Hasil Pemungutan Suara
Voting Results

Setuju Agree	Abstain Abstain	Tidak Setuju Disagree
8.039.316.832 suara atau 99,951793% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 8,039,316,832 votes or 99.951793% of all voting shares were present at the Meeting.	275.200 suara atau 0,003422% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 275,200 votes or 0.003422% of all voting shares were present at the Meeting.	3.602.200 suara atau 0,044786% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 3,602,200 votes or 0.044786% of all voting shares were present at the Meeting.

Keputusan Rapat
Meeting Resolutions

Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji/honorarium, tunjangan, dan fasilitas lainnya bagi anggota Direksi Perseroan melalui Surat Keputusan Dewan Komisaris serta menetapkan gaji/honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris maksimum sebesar Rp1.200.000.000,- net (satu miliar dua ratus juta Rupiah, net) untuk tahun buku 2023 beserta fasilitas lainnya.	Authorize the Company's Board of Commissioners to determine salaries/honorariums, benefits, and other facilities for members of the Board of Directors of the Company through a Decree of the Board of Commissioners and determine the salary/honorarium and allowances for members of the Board of Commissioners at a maximum of Rp1,200,000,000.- net (one billion two hundred million Rupiah, net) for the 2023 financial year along with other facilities.

MATA ACARA KELIMA
FIFTH AGENDA

Persetujuan penegasan, perubahan dan pernyataan kembali anggaran dasar Perseroan.	Approval of the confirmation, amendment, and restatement of the Company's Articles of Association.

Jumlah Pemegang Saham yang Bertanya
Number of Shareholders Asking Questions

Terdapat 1 (satu) Pemegang Saham yang mengajukan pertanyaan dan telah dijawab dengan baik oleh Direksi.	There is 1 (one) Shareholder who asks questions and has been answered well by the Board of Directors.

Hasil Pemungutan Suara
Voting Results

Setuju Agree	Abstain Abstain	Tidak Setuju Disagree
8.026.818.532 suara atau 99,796403% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 8,026,818,532 votes or 99.796403% of all voting shares were present at the Meeting.	17.900 suara atau 0,000223% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 17,900 votes or 0.000223% of all voting shares were present at the Meeting.	16.357.800 suara atau 0,203374% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 16,357,800 votes or 0.203374% of all voting shares were present at the Meeting.

Keputusan Rapat
Meeting Resolutions

Menyetujui perubahan Pasal 24 ayat 6 Anggaran Dasar Perseroan yang disesuaikan dengan Pasal 20 ayat (1) POJK 14/2022 dan Pasal 4 ayat (1) POJK 31/2015, menjadi sebagai berikut: "Perseroan wajib mengumumkan Neraca dan Laporan Laba/Rugi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal." Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan penegasan, perubahan dan pernyataan kembali Anggaran Dasar Perseroan, termasuk tetapi tidak terbatas pada, untuk membuat atau meminta untuk dibuatkan, serta menandatangani segala akta yang berkaitan dengan itu di hadapan Notaris dan memberitahukan keputusan tersebut kepada pihak yang berwenang sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	Approve the changes to Article 24 paragraph 6 of the Company's Articles of Association which are adjusted to Article 20 paragraph (1) POJK 14/2022 and Article 4 paragraph (1) POJK 31/2015, to be as follows: "The company is obliged to announce the Balance Sheet and Profit/Loss Report in accordance with the laws and regulations in force in the capital market sector." Granted power and authority to the Board of Directors of the Company with the right of substitution to take all necessary actions in connection with the confirmation, amendment, and restatement of the Company's Articles of Association, including but not limited to, to make or request to be made, and to sign all deeds related to before a Notary and notify the decision to the competent authority in accordance with the applicable laws and regulations.



MATA ACARA KEENAM
SIXTH AGENDA

Persetujuan penegasan susunan Pemegang Saham Perseroan.	Approval of the confirmation of the Company's Shareholders' composition.

Jumlah Pemegang Saham yang Bertanya
Number of Shareholders Asking Questions

Tidak ada pertanyaan/tanggapan.	There is no question/response.

Hasil Pemungutan Suara
Voting Results

Setuju Agree	Abstain Abstain	Tidak Setuju Disagree
8.043.175.232 suara atau 99,999764% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 8,043,175,232 votes or 99.999764% of all voting shares were present at the Meeting.	17.900 suara atau 0,000223% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 17,900 votes or 0.000223% of all voting shares were present at the Meeting.	1.100 suara atau 0,000014% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat. 1,100 votes or 0.000014% of all voting shares were present at the Meeting.

Keputusan Rapat
Meeting Resolutions

1. Menyetujui penegasan kembali susunan Pemegang Saham Perseroan berdasarkan surat yang dikeluarkan oleh Biro Administrasi Efek, PT Ficomindo Buana Registrar, pada tanggal 16 Mei 2023.	1. Approved the reaffirmation of the composition of the Company's Shareholders based on a letter issued by the Securities Administration Bureau, PT Ficomindo Buana Registrar, on May 16, 2023.
2. Mendelegasikan dan memberikan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian atau seluruhnya kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk melaksanakan keputusan Para Pemegang Saham, termasuk untuk: a. Menyatakan realisasi atau pelaksanaan pengeluaran atau penerbitan saham dalam rangka IPO Perseroan, termasuk ESA atau program lainnya yang Direksi anggap sesuai, dan realisasi pengeluaran saham baru hasil pelaksanaan Waran Seri I. b. Mengeluarkan saham-saham baru dalam simpanan Perseroan, termasuk menyatakan dalam akta notaris mengenai peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor Perseroan sebagai realisasi pengeluaran saham yang telah dikeluarkan dalam IPO, termasuk ESA atau program lainnya yang Direksi anggap sesuai dan realisasi pengeluaran saham baru hasil pelaksanaan Waran Seri I, setelah IPO selesai dilaksanakan, dan c. Menyetujui rencana penggunaan dana hasil IPO sebagaimana diusulkan Direksi Perseroan.	2. Delegating and granting power of attorney with substitution rights, either in part or in whole to the Company's Board of Commissioners to implement the decisions of the Shareholders, including to: a. Stating the realization or implementation of the issuance or issuance of shares in the context of the Company's IPO, including ESA or other programs that the Board of Directors deems appropriate, and the realization of the issuance of new shares resulting from the exercise of the Series I Warrants. b. Issuing new shares in the Company's deposits, including declaring in a notarial deed regarding the increase in the issued and paid-up capital of the Company as the realization of the issuance of shares that have been issued in the IPO, including ESA or other programs that the Board of Directors deems appropriate and the realization of the issuance of new shares as a result of the exercise of Series Warrants I, after the IPO has been completed, and c. Approves the plan to use the proceeds from the IPO as proposed by the Board of Directors of the Company.

MATA ACARA KETUJUH
SEVENTH AGENDA

Penyampaian laporan atas realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum Perdana.	Submission of reports on the realization of the use of proceeds resulting from the Initial Public Offering.

Jumlah Pemegang Saham yang Bertanya
Number of Shareholders Asking Questions

Tidak ada pertanyaan/tanggapan.	There is no question/response.

Keputusan Rapat
Meeting Resolutions

Oleh karena hanya bersifat laporan, maka dalam Mata Acara Rapat ini tidak diambil keputusan.	Because it is only a report, no decision was made on the Agenda of this Meeting.

PELAKSAAN RUPS TAHUNAN TAHUN BUKU 2021
IMPLEMENTATION OF ANNUAL GMS FOR THE FISCAL YEAR OF 2021

Pada tahun 2022, Perseroan menyelenggarakan RUPS Tahunan tanggal 30 September 2022. Semua keputusan RUPS Tahunan telah direalisasikan pada tahun 2022.

In 2022, the Company held an Annual GMS on September 30, 2022. All resolutions of the Annual GMS have been realized in 2022.

Agenda Agenda	Keputusan Resolution		Realisasi Realization
1.	1. Menyetujui dan menerima baik Laporan Tahunan Direksi Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris mengenai jalannya Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021. 2. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (Crowe Indonesia), serta memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, masing-masing atas tindakan pengurusan dan tindakan pengawasan yang dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.	1. To approve and acknowledge the Annual Report of the Board of Directors of the Company, which includes the Supervisory Report of the Board of Commissioners regarding the Company's direction for the financial year ending on December 31, 2021. 2. To approve and ratify the Company's Financial Statements for the financial year ending December 31, 2021, which have been audited by Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (Crowe Indonesia) Public Accounting Firm, and provide full discharge of responsibility (acquit et de charge) to the Board of Directors and Board of Commissioners the Company, respectively for their management and supervisory actions carried out during the financial year ending December 31, 2021, as long as these actions are reflected in the Company's Financial Statements for the financial year ending December 31, 2021.	Telah direalisasikan pada tahun 2022. Has been realized in 2022.
2.	1. Menyetujui penggunaan keuntungan bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 sebagai berikut: Sebesar Rp500.000.000,- (lima ratus juta Rupiah) akan dibukukan sebagai dana cadangan guna memenuhi ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Tidak ada pembagian dividen Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021. Sisa keuntungan Perseroan akan dibukukan sebagai laba ditahan dan dipergunakan antara lain untuk pengembangan usaha Perseroan. 2. Menyetujui pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan penggunaan keuntungan sebagaimana disebutkan di atas, satu dan lain hal tanpa ada yang dikecualikan dengan tetap memperhatikan peraturan di bidang pasar modal.	1. To approve the use of the Company's net profits for the financial year ending December 31, 2021 as follows: Rp500,000,000.- (five hundred million Rupiah) will be recorded as a reserve fund in accordance with the Articles of Association and Law Number 40 of 2007 regarding Limited Liability Companies. The Company will not distribute dividends for the financial year ending on December 31, 2021. The Company's remaining profits will be recorded as retained earnings and used for purposes such as business development. 2. To approve the granting of authority to the Board of Directors of the Company to carry out the use of the benefits without exception and in accordance with applicable capital market regulations.	Telah direalisasikan pada tahun 2022. Has been realized in 2022.
3.	1. Menyetujui penunjukan Kantor Akuntan Publik Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (Crowe Indonesia) untuk mengaudit laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022. 2. Memberikan wewenang dan kuasa sepenuhnya kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan honorarium serta persyaratan-persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan dan pengangkatan Akuntan Publik Independen tersebut.	1. To approve the appointment of Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Partners (Crowe Indonesia) Public Accounting Firm to audit the Company's consolidated financial statements for the financial year ending December 31, 2022. 2. To provide the Company's Board of Commissioners with full authority and power to determine the honorarium and other requirements associated with the appointment of the Independent Public Accountant.	Telah direalisasikan pada tahun 2022. Has been realized in 2022.

Agenda Agenda	Keputusan Resolution		Realisasi Realization
4.	Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji/honorarium, tunjangan, dan fasilitas lainnya bagi anggota Direksi Perseroan melalui Surat Keputusan Dewan Komisaris serta menetapkan gaji/honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris maksimum sebesar Rp1.200.000.000 net (satu miliar dua ratus juta Rupiah, net) untuk tahun buku 2022 beserta fasilitas lainnya.	To grant authority to the Board of Commissioners of the Company to determine the salary/honorarium, benefits, and other facilities for members of the Board of Directors of the Company through a Decree of the Board of Commissioners and to determine the salary/honorarium and benefits for members of the Board of Commissioners a maximum of Rp1,200,000,000 net (one billion two hundred million rupiahs) for the 2022 financial year along with other facilities.	Telah direalisasikan pada tahun 2022. Has been realized in 2022.
5.	1. Menyetujui untuk memberhentikan David Tahir sebagai Direktur Perseroan, yang berlaku efektif sejak ditutupnya Rapat ini untuk sisa masa jabatan anggota Direksi Perseroan yang menjabat saat ini, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu. 2. Menetapkan bahwa terhitung sejak ditutupnya Rapat ini, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan adalah sebagai berikut: **Dewan Komisaris** • Komisaris Utama: Daniel Surya Wirjatmo • Komisaris: Surya Tatang • Komisaris: Philip Cahyono • Komisaris: Drs. Andreyanto Toemali • Komisaris Independen: Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D. • Komisaris Independen: Asmarawaty Zaini **Direksi** • Direktur Utama: Michel Budi Wirjatmo • Direktur: Jeffrey Budiman, MA • Direktur: Jimmy Halim • Direktur: Stanislaus Aries Baju Nugroho • Direktur: Senja Lazuardy, ST 3. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pengangkatan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan tersebut di atas, termasuk tetapi tidak terbatas pada, untuk membuat atau meminta untuk dibuatkan, serta menandatangani segala akta yang berkaitan dengan itu di hadapan Notaris dan memberitahukan keputusan tersebut kepada pihak yang berwenang sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	1. To approve the dismissal of David Tahir as Director of the Company, which is effective as of the closing of this Meeting for the remaining term of office of the current members of the Company's Board of Directors, without prejudice to the right of the GMS to dismiss at any time. 2. To determine that as of the end of this Meeting, the following members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors were elected as follows: **Board of Commissioners** • President Commissioner: Daniel Surya Wirjatmo • Commissioner: Surya Tatang • Commissioner: Philip Cahyono • Commissioner: Drs. Andreyanto Toemali • Independent Commissioner: Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D. • Independent Commissioner: Asmarawaty Zaini **Board of Directors** • President Director: Michel Budi Wirjatmo • Director: Jeffrey Budiman, MA • Director: Jimmy Halim • Director: Stanislaus Aries Baju Nugroho • Director: Senja Lazuardy, ST 3. To grant the necessary power and authority to the Board of Directors of the Company with the right of substitution to take all necessary actions in connection with the appointment of the members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company mentioned above, including but not limited to, submitting any request or action to be taken, signing all related documents in front of a Notary, and notifying the competent authority of the decision in accordance with applicable laws and regulations.	Telah direalisasikan pada tahun 2022. Has been realized in 2022.
6.	Oleh karena hanya bersifat laporan, maka dalam mata acara Rapat ini tidak diambil keputusan.	As it is solely a reporting session, no decisions will be made during the Agenda of this Meeting.	Telah direalisasikan pada tahun 2022. Has been realized in 2022.

DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris merupakan salah satu organ tata kelola utama Perseroan yang bertugas mengawasi jalannya pengelolaan Perseroan oleh Direksi. Dewan Komisaris melakukan pengawasan secara umum atau khusus sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, memberikan nasihat kepada Direksi, serta memastikan bahwa Perseroan melaksanakan prinsip-prinsip GCG.

The Board of Commissioners is one of the main governance organs of the Company and its main task is to oversee the Board of Directors in managing the Company. The Board of Commissioners carries out both general and specific oversight that has been regulated in the Articles of Association, provides the Board of Directors with advice, and ensures that the Company implements GCG principles.

DASAR HUKUM
LEGAL BASIS

Anggota Dewan Komisaris diangkat atau diberhentikan oleh RUPS dengan memperhatikan ketentuan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 (UUPT 40/2007), POJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik (POJK 33/2014), dan Anggaran Dasar Perseroan.

Members of the Board of Commissioners are appointed or dismissed by the GMS in regards of the provisions of Law Number 40 of 2007 (UUPT 40/2007), the OJK Regulation Number 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies (POJK 33/2014), and the Company's Articles of Association.

Dalam hal anggota Dewan Komisaris mengundurkan diri, maka pengunduran diri tersebut wajib diputuskan oleh RUPS dengan memperhatikan ketentuan UUPT 40/2007, POJK 33/2014, dan Anggaran Dasar Perseroan.

If a member of the Board of Commissioners resigns, it must be decided by the GMS allowing for the provisions in UUPT 40/2007, POJK 33/2014, and the Company's Articles of Association.

PENGANGKATAN DAN PEMBERHENTIAN ANGGOTA
APPOINTMENT AND DISMISSAL OF MEMBERS

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, para anggota Dewan Komisaris diangkat oleh RUPS untuk jangka waktu terhitung sejak tanggal RUPS yang mengangkatnya sampai ditutupnya RUPS Tahunan kelima setelah tanggal pengangkatannya tersebut, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu sebelum masa jabatannya tersebut berakhir.

By the Company's Articles of Association, the members of the Board of Commissioners are appointed by the GMS for a certain term of office. Their term of office starts immediately after the GMS and ends on the closing of the fifth Annual GMS after the date of their appointment. The GMS has the right to dismiss members of the Board of Commissioners at any time before their term of office ends.

Jabatan anggota Dewan Komisaris dapat berakhir apabila:

a. Mengundurkan diri;
b. Tidak lagi memenuhi persyaratan peraturan OJK dan peraturan perundang-undangan lainnya yang berlaku;
c. Meninggal dunia;
d. Masa jabatannya berakhir dan tidak diangkat lagi;
e. Dinyatakan pailit atau ditaruh di bawah pengampuan berdasarkan surat keputusan pengadilan; dan
f. Diberhentikan berdasarkan keputusan RUPS.

The position of a member of the Board of Commissioners can be terminated if:

a. Resignation;
b. No longer comply with OJK regulations and other applicable laws and regulations;
c. Passed away;
d. The term of office expires and is not renewed;
e. Declared bankrupt or placed under guardianship based on a court decision; and
f. Dismissed based on the resolution of the GMS.

KRITERIA ANGGOTA
QUALIFICATIONS TO BECOME MEMBERS

Perseroan memiliki persyaratan untuk jabatan Dewan Komisaris, yaitu orang perseorangan yang memenuhi persyaratan pada saat diangkat dan selama menjabat:

1. Mempunyai akhlak, moral, dan integritas yang baik;
2. Cakap melakukan perbuatan hukum;
3. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
   a. tidak pernah dinyatakan pailit;
   b. tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit;
   c. tdak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan; dan
   d. tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang selama menjabat:
      - pernah tidak menyelenggarakan RUPS;
      - pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada RUPS; dan
      - pernah menyebabkan perusahaan yang memperoleh izin, persetujuan, atau pendaftaran dari OJK tidak memenuhi kewajiban menyampaikan laporan tahunan dan/atau laporan keuangan kepada OJK;
4. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan; dan
5. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perseroan.

The Company has requirements for the position of the Board of Commissioners, namely individuals who meet the requirements at the time of appointment and during their tenure:

1. Possess a good working virtue, morality, and integrity;
2. Capable of performing legal actions;
3. Within five (5) years prior to the appointment and throughout the tenure:
   a. never been declared bankrupt;
   b. never been a member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners who was found guilty of causing a company to be declared bankrupt;
   c. never been punished for committing a crime that is detrimental to state finances and/or related to the financial sector; and
   d. has never been a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners who, during his/her tenure:
      - never held a GMS;
      - accountability as a member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners has never been accepted by the GMS or has failed to provide accountability as a member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners to the GMS; and
      - has resulted in a company that has obtained a license, approval, or registration from the OJK failing to submit annual reports and/or financial reports to the OJK;
4. Have a commitment to legal and regulatory compliance; and
5. Possess the knowledge and/or experience in the field that the Company requires.

KOMPOSISI ANGGOTA
COMPOSITION OF MEMBERS

Masa jabatan Dewan Komisaris Perseroan saat ini adalah mulai dari pengangkatan mereka pada 2021 hingga RUPS Tahunan pada 2026. Per 31 Desember 2023, komposisi Dewan Komisaris Perseroan beranggotakan 6 (enam) anggota, yang terdiri dari 1 (satu) Komisaris Utama, 3 (tiga) Komisaris, dan 2 (dua) Komisaris Independen. Komposisi Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:

The term of office for current members of the Company's Board of Commissioners starts from 2021 until the Annual GMS in 2026. As of December 31, 2023, the composition of the Company's Board of Commissioners consists of 6 (six) members, consisting of 1 (one) President Commissioner, 3 (three) Commissioners, and 2 (two) Independent Commissioners. The detail composition of the Company's Board of Commissioners is as follows:

Nama Name	**Jabatan** Position	**Periode Jabatan** Tenure Period
Dewan Komisaris Board Of Commissioners		
Daniel Surya Wirjatmo	Komisaris Utama President Commissioner	2021-2026
Surya Tatang	Komisaris Commissioner	2021-2026
Philip Cahyono	Komisaris Commissioner	2021-2026
Drs. Andreyanto Toemali	Komisaris Commissioner	2021-2026
Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D.	Komisaris Independen Independent Commissioner	2021-2026
Asmarawaty Zaini	Komisaris Independen Independent Commissioner	2021-2026



TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB
DUTIES AND RESPONSIBILITIES

1. Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi;
2. Dalam kondisi tertentu, wajib menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar;
3. Wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada poin (1) dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian;
4. Membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya; dan
5. Wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana dimaksud pada poin (4) setiap akhir tahun buku.

1. In charge of supervising management policies, the general course of management, both regarding the Company and the Company's business, and providing advice to the Board of Directors;
2. In certain conditions, must convene an Annual GMS and other GMS according to its authorities as regulated in the applicable laws and articles of association;
3. Shall carry out its duties and responsibilities as pointed in point (1) with goodwill, responsibility, and prudence;
4. Form an Audit Committee and other committees; and
5. Shall evaluate the committee's performance who supports the implementation of duties and responsibilities as pointed in point (4) at the end of the financial year.

PEMBIDANGAN TUGAS ANGGOTA
SEGREGATION OF DUTIES AMONG MEMBERS

Setiap anggota Dewan Komisaris memiliki tanggung jawab pengawasan yang berbeda sesuai dengan keahlian dan pengalaman masing-masing. Pembidangan tugas ini ditetapkan berdasarkan kesepakatan antar anggota. Komisaris Utama bertindak sebagai koordinator di antara para anggota lainnya, namun memiliki kedudukan yang sederajat dengan anggota lainnya. Pembagian tugas pengawasan antar anggota adalah sebagai berikut:

Each member of the Board of Commissioners has different responsibilities to oversee things according to their skills and experiences. The segregation is determined based on agreement among members. The President Commissioner becomes the coordinator for all members, but has an equal position compared to all other members. The following is the information regarding the segregation of duties between members:

Nama & Jabatan Name & Position	Tugas Pengawasan Focus of Oversight	
Daniel Surya Wirjatmo Komisaris Utama President Commissioner	• Pengawasan kinerja Perseroan termasuk didalamnya, yaitu: mengawasi tugas dan tanggung jawab Direksi • Pengawasan GCG & *compliance* • Pengawasan sistem pengendalian internal • Pengawasan manajemen risiko Perseroan • Pengawasan RJPP & RKATP • Pengawasan Nominasi & Remunerasi • Pengawasan pengelolaan SDM • Pengawasan pengadaan barang dan jasa • Pengawasan kebijakan mutu dan pelayanan • Pengawasan pengelolaan entitas anak • Pengawasan sistem teknologi informasi • Pengawasan atas laporan kegiatan dari rencana kerja dari komite-komite • Memberikan penelahaan, tanggapan dan persetujuan atas Laporan Keuangan interim dan tahunan • Meninjau dan memperbaharui secara berkala piagam Dewan Komisaris • Pengawasan terhadap seluruh rencana dan implementasi keuangan berkelanjutan	• Overseen the Company's performance, including oversight of the duties and responsibilities of the Board of Directors • GCG & compliance monitoring • Overseen the internal control system • Overseen the Company's risk management • Overseen the RJPP & RKATP • Overseen the Nomination & Remuneration • Overseen the HR management • Overseen the procurement of goods and services • Overseen the quality and service policies • Overseen the subsidiaries • Overseen the information technology systems • Overseen the reports of committees work • Review, response, and approve the interim and annual Financial Statements • Periodically review and update the Board of Commissioners charter • Overseen the sustainable financial plans and implementation
Surya Tatang Komisaris Commissioner	• Pengawasan kinerja Perseroan termasuk didalamnya, yaitu: mengawasi tugas dan tanggung jawab Direksi • Pengawasan GCG & *compliance* • Pengawasan sistem pengendalian internal • Pengawasan manajemen risiko Perseroan • Pengawasan RJPP & RKATP • Pengawasan Nominasi & Remunerasi • Pengawasan pengelolaan entitas anak • Pengawasan atas laporan kegiatan dari rencana kerja dari komite-komite • Memberikan penelahaan, tanggapan dan persetujuan atas Laporan Keuangan interim dan tahunan • Meninjau dan memperbaharui secara berkala piagam Dewan Komisaris • Pengawasan terhadap seluruh rencana dan implementasi keuangan berkelanjutan • Pengawasan pengadaan barang dan jasa • Pengawasan kebijakan mutu dan pelayanan	• Overseen the Company's performance, including oversight of the duties and responsibilities of the Board of Directors • GCG & compliance monitoring • Overseen the internal control system • Overseen the Company's risk management • Overseen the RJPP & RKATP • Overseen the Nomination & Remuneration • Overseen the subsidiaries • Overseen the reports of committees work • Review, response, and approve the interim and annual Financial Statements • Periodically review and update the Board of Commissioners charter • Overseen the sustainable financial plans and implementation • Supervision of procurement of goods and services • Supervision of quality and service policies
Philip Cahyono Komisaris Commissioner	• Pengawasan kinerja Perseroan termasuk didalamnya, yaitu: mengawasi tugas dan tanggung jawab Direksi • Pengawasan GCG & *compliance* • Pengawasan sistem pengendalian internal • Pengawasan manajemen risiko Perseroan • Pengawasan RJPP & RKATP • Pengawasan Nominasi & Remunerasi • Pengawasan pengadaan barang dan jasa • Pengawasan kebijakan mutu dan pelayanan • Pengawasan pengelolaan entitas anak • Pengawasan atas laporan kegiatan dari rencana kerja dari komite-komite • Memberikan penelahaan, tanggapan dan persetujuan atas Laporan Keuangan interim dan tahunan • Meninjau dan memperbaharui secara berkala piagam Dewan Komisaris • Pengawasan terhadap seluruh rencana dan implementasi keuangan berkelanjutan	• Overseen the Company's performance, including oversight of the duties and responsibilities of the Board of Directors • GCG & compliance monitoring • Overseen the internal control system • Overseen the Company's risk management • Overseen the RJPP & RKATP • Overseen the Nomination & Remuneration • Overseen the procurement of goods and services • Overseen the quality and service policies • Overseen the subsidiaries • Overseen the reports of committees work • Review, response, and approve the interim and annual Financial Statements • Periodically review and update the Board of Commissioners charter • Overseen the sustainable financial plans and implementation

Nama & Jabatan Name & Position	Tugas Pengawasan Focus of Oversight	
Drs. Andreyanto Toemali Komisaris Commissioner	• Pengawasan kinerja Perseroan termasuk didalamnya, yaitu: mengawasi tugas dan tanggung jawab Direksi • Pengawasan GCG & *compliance* • Pengawasan sistem pengendalian internal • Pengawasan manajemen risiko Perseroan • Pengawasan RJPP & RKATP • Pengawasan Nominasi & Remunerasi • Pengawasan pengelolaan entitas anak • Pengawasan atas laporan kegiatan dari rencana kerja dari komite-komite • Memberikan penelahaan, tanggapan dan persetujuan atas Laporan Keuangan interim dan tahunan • Meninjau dan memperbaharui secara berkala piagam Dewan Komisaris • Pengawasan terhadap seluruh rencana dan implementasi keuangan berkelanjutan • Pengawasan pengadaan barang dan jasa • Pengawasan kebijakan mutu dan pelayanan	• Overseen the Company's performance, including oversight of the duties and responsibilities of the Board of Directors • GCG & compliance monitoring • Overseen the internal control system • Overseen the Company's risk management • Overseen the RJPP & RKATP • Overseen the Nomination & Remuneration • Overseen the subsidiaries • Overseen the reports of committees work • Review, response, and approve the interim and annual Financial Statements • Periodically review and update the Board of Commissioners charter • Overseen the sustainable financial plans and implementation • Supervision of procurement of goods and services • Supervision of quality and service policies
Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D. Komisaris Independen Independent Commissioner	• Pengawasan kinerja Perseroan termasuk didalamnya, yaitu: mengawasi tugas dan tanggung jawab Direksi • Pengawasan GCG & *compliance* • Pengawasan sistem pengendalian internal • Pengawasan manajemen risiko Perseroan • Pengawasan RJPP & RKATP • Pengawasan Nominasi & Remunerasi • Pengawasan pengelolaan entitas anak • Meninjau dan memperbaharui secara berkala piagam Dewan Komisaris • Pengawasan terhadap seluruh rencana dan implementasi keuangan berkelanjutan • Pengawasan pengadaan barang dan jasa • Pengawasan kebijakan mutu dan pelayanan • Pengawasan sistem teknologi informasi • Pengawasan pengelolaan SDM • Pengawasan Audit Eksternal dan Internal • Pengawasan laporan keuangan dan standar akuntansi	• Overseen the Company's performance, including oversight of the duties and responsibilities of the Board of Directors • GCG & compliance monitoring • Overseen the internal control system • Overseen the Company's risk management • Overseen the RJPP & RKATP • Overseen the Nomination & Remuneration • Overseen the subsidiaries • Periodically review and update the Board of Commissioners charter • Overseen the sustainable financial plans and implementation • Supervision of procurement of goods and services • Supervision of quality and service policies • Supervision of information technology systems • Supervision of HR management • External and Internal Audit Supervision • Supervision of financial reports and accounting standards
Asmarawaty Zaini Komisaris Independen Independent Commissioner	• Pengawasan kinerja Perseroan termasuk didalamnya, yaitu: mengawasi tugas dan tanggung jawab Direksi • Pengawasan GCG & *compliance* • Pengawasan sistem pengendalian internal • Pengawasan manajemen risiko Perseroan • Pengawasan RJPP & RKATP • Pengawasan Nominasi & Remunerasi • Pengawasan pengelolaan entitas anak • Meninjau dan memperbaharui secara berkala piagam Dewan Komisaris • Pengawasan terhadap seluruh rencana dan implementasi keuangan berkelanjutan • Pengawasan pengadaan barang dan jasa • Pengawasan kebijakan mutu dan pelayanan • Pengawasan sistem teknologi informasi • Pengawasan pengelolaan SDM • Pengawasan Audit Eksternal dan Internal • Pengawasan laporan keuangan dan standar akuntansi	• Overseen the Company's performance, including oversight of the duties and responsibilities of the Board of Directors • GCG & compliance monitoring • Overseen the internal control system • Overseen the Company's risk management • Overseen the RJPP & RKATP • Overseen the Nomination & Remuneration • Overseen the subsidiaries • Periodically review and update the Board of Commissioners charter • Overseen the sustainable financial plans and implementation • Supervision of procurement of goods and services • Supervision of quality and service policies • Supervision of information technology systems • Supervision of HR management • External and Internal Audit Supervision • Supervision of financial reports and accounting standards

PIAGAM DEWAN
BOARD CHARTER

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris memiliki Piagam Dewan yang secara berkala dievaluasi dan diperbarui dengan mengacu pada peraturan dan ketentuan yang berlaku di Indonesia. Piagam Dewan telah disetujui oleh Dewan Komisaris Perseroan dengan Nomor 060/SKDK/WIR/III/2022 pada tanggal 31 Maret 2022 dan tetap digunakan hingga saat ini.

Adapun isi dari Piagam Dewan terkait Dewan Komisaris mengatur sejumlah hal, antara lain:
1. Peran dan Fungsi Dewan Komisaris
2. Struktur organisasi dan persyaratan keanggotaan
3. Masa Jabatan
4. Asas dan Etika Kerja
5. Tugas dan Tanggung Jawab
6. Tugas dan tanggung jawab Komisaris Utama
7. Wewenang
8. Rapat dan Tara Cara Pelaksanaanya
9. Laporan Pengawasan Tahunan
10. Kerahasiaan dan Informasi Orang Dalam
11. Tranparansi
12. *Self-Assessment*
13. Ketentuan lain-lain

When performing its duties and responsibilities, the Board of Commissioners owns a Board Charter which that is constantly being evaluated and updated following the applicable rules and regulations in Indonesia. The Board Charter has been approved by the Company's Board of Commissioners and the latest that is being used until this moment is version Number 060/SKDK/WIR/III/2022 which was ratified on March 31, 2022.

The contents of the Board Charter regarding the Board of Commissioners regulate certain matters, including:
1. Role and Function of the Board of Commissioners
2. Organizational Structure and Membership Requirements
3. Term of Office
4. Work Principles and Ethics
5. Duties and Responsibilities
6. Duties and Responsibilities of the President Commissioner
7. Authority
8. Policy for Conducting Meeting
9. Annual Monitoring Report
10. Confidentiality and Insider Information
11. Transparency
12. Self-Assessment
13. Other provisions

KOMISARIS INDEPENDEN
INDEPENDENT COMMISSIONER

Komisaris Independen Perseroan merupakan individu dari luar Perseroan dengan tanggung jawab khusus untuk mewakili kepentingan Pemegang Saham minoritas Perseroan. Dalam hal Dewan Komisaris terdiri dari 2 (dua) orang anggota atau lebih, jumlah Komisaris Independen minimal mencakup 30% (tiga puluh persen) dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris.

Jumlah Komisaris Independen Perseroan saat ini adalah 2 (dua) orang atau 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan. Jumlah ini telah sesuai dengan ketentuan minimum yang disyaratkan dalam POJK Nomor 33/POJK.04/2014, yaitu 30%. Komisaris Independen Perseroan yaitu Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D. dan Asmarawaty Zaini. Keduanya menjabat untuk periode pertama dan telah memenuhi seluruh kriteria Komisaris Independen sebagai berikut:

The Company's Independent Commissioners are individuals from outside the Company who have special responsibilities, notably representing the interests of the Company's minority Shareholders. If the total members of the Board of Commissioners consist of more than 2 (two) members, Independent Commissioners must at least cover 30% (thirty percent) of total members of the Board of Commissioners.

The Company has 2 (two) Independent Commissioners, and it covers 30% of total members of the Board of Commissioners. This has fulfilled the minimum requirement stipulated in OJK Regulation Number 33/POJK.04/2014, which is 30%. The Company's Independent Commissioners are Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D. and Asmarawaty Zaini. Both served their initial term and met all the following criteria for becoming Independent Commissioners:

No.	Kriteria Criteria	Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D.	Asmarawaty Zaini
1.	Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali pada periode berikutnya. Not an individual who has worked or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company's activities within the last 6 (six) months, except for reappointment in the following period.	v	v
2.	Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan. Does not have shares either directly or indirectly in the Company.	v	v
3.	Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham utama Perseroan. Has no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or major Shareholders of the Company.	v	v
4.	Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan. Does not have a direct or indirect business relationship related to the Company's business activities.	v	v

Pernyataan Tentang Independensi Komisaris Independen

Sesuai ketentuan POJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, Komisaris Independen yang telah menjabat 2 (dua) periode masa jabatan dipersyaratkan untuk menyatakan dirinya tetap independen kepada RUPS.

Kedua Komisaris Independen yang menjabat saat ini, yaitu Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D. dan Asmarawaty Zaini, baru saja menjalani periode masa jabatan pertamanya untuk 2021-2026. Dengan demikian dapat dipastikan kedua Komisaris Independen yang menjabat saat ini masih memenuhi kriteria independen yang dipersyaratkan OJK.

Independence Statement Concerning The Independent Commissioners

In accordance with the provisions of OJK Regulation Number 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, Independent Commissioners who have served for 2 (two) terms are required to declare themselves to remain independent to the GMS.

Currently, the Company has two Independent Commissioners, Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D. and Asmarawaty Zaini, who have just started their first terms of office for 2021-2026. Thus, it can be ensured that those two are independent according to what OJK required when it comes to Independent Commissioners.

RAPAT DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS' MEETING

Perseroan memiliki kebijakan pelaksanaan rapat Dewan Komisaris yang ditetapkan berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan POJK Nomor 33/POJK.04/2014, bahwa rapat Dewan Komisaris wajib diadakan secara berkala sekurang-kurangnya sekali dalam setiap 2 (dua) bulan. Rapat Dewan Komisaris diadakan sebagai salah satu media komunikasi bagi para Komisaris dalam melakukan pengawasan secara komprehensif terhadap jalannya Perseroan.

Rapat Dewan Komisaris dipimpin oleh Komisaris Utama dan dalam hal Komisaris Utama berhalangan, maka rapat dapat dipimpin oleh seorang Komisaris yang dipilih oleh anggota lainnya yang hadir dalam rapat. Hasil Rapat Dewan Komisaris dituangkan dalam risalah rapat yang didistribusikan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris dan didokumentasikan oleh Perseroan.

Pada 2023, rapat Dewan Komisaris dilakukan sebanyak 6 (enam) kali. Berikut informasi kehadiran setiap anggota dan agenda rapat:

The Company has a policy regarding the Board of Commissioners' meetings that has been set according to the Company's Articles of Association and OJK Regulation Number 33/POJK.04/2014, which stated that the Board of Commissioners' meeting shall be held at least once every 2 (two) months. These meetings become a communication channel for all Commissioners in making a comprehensive oversight over the course of the Company.

The meeting of the Board of Commissioners is chaired by the President Commissioner, and if the President Commissioner is absent, the meeting will be chaired by another commissioner who is elected by other members who are present at that meeting. The results of the meetings are outlined in the minutes which are then distributed to all members of the Board of Commissioners and documented by the Company.

In 2023, the Board of Commissioners' meetings were held 6 (six) times. The following is the information on the attendance rate of each member and the meeting agenda:

Kehadiran Komisaris dalam Rapat Dewan Komisaris
Attendance Rate of Commissioners during the Board of Commissioners' Meeting

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran (%) Level of Attendance (%)
Daniel Surya Wirjatmo	Komisaris Utama President Commissioner	6	6	100%
Surya Tatang	Komisaris Commissioner	6	6	100%
Philip Cahyono	Komisaris Commissioner	6	6	100%
Drs. Andreyanto Toemali	Komisaris Commissioner	6	6	100%
Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D.	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100%
Asmarawaty Zaini	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100%

Agenda Rapat Dewan Komisaris
Agenda of the Board of Commissioners' Meeting

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
1.	22 Februari 2023 February 22, 2023	1. *Update* Laporan Keuangan *Audited* 2022 2. *Management letter* 3. Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2022 4. RUPST Tahun Buku 2022, dan Paparan Publik 5. Kinerja Direksi 1. Audited Financial Report Update 2022 2. Management letters 3. Annual Report and Sustainability Report 2022 (AR & SR) 4. Annual General Meeting of Shareholders of 2022 (AGMS), and Public Expose 5. Performance of the Board of Directors
2.	14 April 2023 April 14, 2023	1. Evaluasi Kinerja Direksi Berdasarkan *Self-Assessment* Direksi 2. Penetapan Ketua RUPST Tahun Buku 2022 3. Rekomendasi atas Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik 1. Evaluation of the Board of Directors' Performance Based on the Board of Directors Self-Assessment 2. Determination of the Chairman of the 2022 AGMS 3. Recommendation on Appointment of Public Accountant and/or Public Accounting Firm
3.	22 Juni 2023 June 22, 2023	1. Evaluasi Kinerja Direksi 2. Tindak Lanjut Hasil Pelaksanaan RUPST Tahun Buku 2022 1. Evaluation of the Board of Directors' Performance 2. Follow-Up of Implementation Results of the 2022 AGMS
4.	22 Agustus 2023 August 22, 2023	1. Evaluasi Kinerja Direksi 2. Laporan atas *Management Letter* 3. Laporan Kinerja Keuangan Semester Pertama 2023 4. Rencana Kegiatan pada Entitas Anak 1. Evaluation of the Performance of the Board of Directors 2. Report on the Management Letter 3. Financial Performance Report for the First Half of 2023 4. Implementation Plan for Subsidiaries
5.	26 Oktober 2023 October 26, 2023	1. Evaluasi Kinerja Direksi 2. Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan yang Tidak Diaudit dengan Periode yang Berakhir pada 30 September 2023 3. Pelaksanaan *Management and Employe Stock Option Program* (MESOP) 4. Pelaksanaan Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi 1. Evaluation of the Performance of the Board of Directors 2. Unaudited Consolidated Financial Statements of the Company for the Period Ended September 30, 2023 3. Implementation of the Management and Employee Stock Option Program (MESOP) 4. Implementation of Joint Meetings of the Board of Commissioners and Board of Directors
6.	12 Desember 2023 December 12, 2023	1. Evaluasi Kinerja Direksi 2. Evaluasi Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perusahaan 3. Evaluasi Piagam Komisaris 4. *Self-Assessment* Dewan Komisaris untuk Tahun 2023 1. Performance Evaluation of the Board of Directors 2. Evaluation of the Company's Vision, Mission, and Values 3. Evaluation of Commissioners' Charter 4. Board of Commissioners Self-Assessment for 2023

PROGRAM ORIENTASI BAGI ANGGOTA DEWAN KOMISARIS BARU
ORIENTATION PROGRAM FOR NEW MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat wajib mengikuti program orientasi. Program orientasi wajib untuk diikuti agar anggota baru dapat lebih memahami profil bisnis Perseroan dan informasi lainnya yang berkaitan dengan tugasnya dalam mengawasi jalannya Perseroan. Sesuai dengan Surat Keputusan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan dengan Nomor 153/SKDKD/WIR/X/2022 penanggung jawab program orientasi ini adalah Divisi *Human Resources* (HR).

Newly appointed members of the Board of Commissioners are required to attend an orientation program. This program is mandatory for new members to understand the Company's business profile and other information related to their duties in overseeing the course of the Company. In accordance with the Decree of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors Number 153/SKDKD/WIR/X/2022, the orientation program is the responsibility of the Human Resources (HR) Division.

Program orientasi bagi Komisaris baru dapat dilakukan dalam berbagai bentuk. Salah satu cara yang paling umum adalah dengan melakukan sesi khusus orientasi dengan pihak internal Perseroan. Ada kalanya Perseroan juga mengikutsertakan Komisaris dalam pelatihan atau seminar yang berkaitan dengan peran Komisaris ataupun yang memuat informasi lain terkait penerapan GCG.

The orientation programs for new Commissioners can be conducted in various forms. One of the most common methods is through special orientation sessions conducted by internal parties of the Company. There are times when the Company also enlisted the Commissioners in a training program or seminar to help them with their roles or those which present additional information related to GCG.

Pada tahun 2023, tidak ada pengangkatan anggota Komisaris Perseroan yang baru sehingga tidak ada program orientasi untuk anggota Dewan Komisaris pada tahun 2023.

In 2023, there will bewere no appointment of new members of the Company's Board of Commissioners, thus, no orientation program for the Board of Commissioners was ever conducted during the year.

Sebagai informasi, seluruh anggota Dewan Komisaris yang menjabat saat ini untuk periode 2021-2026 telah mengikuti program orientasi pada saat pertama kali menjabat pada tahun 2021. Program tersebut dilaksanakan pada 17 Mei 2022, di kantor WIR Group, dengan materi yang disampaikan adalah *Company Induction*, penanggung jawab dari program orientasi seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan, yaitu Divisi HR.

For your information, all current members of the Board of Commissioners serving for the 2021-2026 period participated in an orientation program when they first appointed in 2021. The program was implemented on May 17, 2022, at the WIR Group office, and the material presented was Company Induction. The HR Division was responsible for overseeing the orientation program for all members of the company's Board of Commissioners.

PROGRAM PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI [E.2]
TRAINING AND DEVELOPMENT PROGRAM [E.2]

Perseroan juga mengikutsertakan anggota Dewan Komisaris dalam sejumlah program pelatihan dan pengembangan kompetensi yang dapat membantu menunjang pelaksanaan tugas dan tanggung jawab mereka. Program pelatihan tentunya juga dipersiapkan untuk mendukung praktik keberlanjutan yang sesuai dengan bidang usaha Perseroan.

The Company also enlisted members of the Board of Commissioners in a number of training and development programs that can help them in doing their jobs and responsibilities. Undoubtedly, the training programs have been tailored to align with the sustainability practices suitable for the Company's business sector.

Dewan Komisaris dapat mengikuti program peningkatan kompetensi melalui berbagai program pelatihan yang diselenggarakan oleh pihak eksternal seperti seminar, pameran, ataupun sosialisasi peraturan atau kebijakan baru. Dewan Komisaris dapat menjadi peserta ataupun pembicara dalam program-program tersebut.

The Board of Commissioners is allowed to follow various forms of training programs from external parties such as seminars, exhibitions, or socialization of new regulations or policies. The Board of Commissioners can become either speakers or participants of those programs.

Pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diikuti Dewan Komisaris sepanjang tahun 2023 adalah sebagai berikut:

The training and competency development that the Board of Commissioners has followed throughout 2023 is as follows:

NO	TANGGAL PELAKSANAAN Implementation Date	TEMPAT Place	MATERI PENGEMBANGAN KOMPETENSI/PELATIHAN Competency Development Material/ Training	NAMA Name	PESERTA/ PEMBICARA Participant/ Speaker	PENYELENGGARA Organizer
1.	26 Januari 2023 January 26, 2023	WIR HQ (Webinar)	Adaptasi Teknologi Masa Depan untuk Keuntungan Bisnis Anda Adapt Future Technology to Benefit Your Business	Daniel Surya Wirjatmo	Peserta/ Pembicara Participant/ Speaker	IdeaCloud
2.	5 Ferbruari 2023 February 5, 2023	Harvard Business School	Peluang Baru di Asia yang Sedang Bertumbuh New Opportunities in Rising Asia	Surya Tatang	Pembicara Speaker	Asian Affinity Business Association at HBS
3.	8 Februari 2023 February 8, 2023	Sequis Tower Lt. 36	Marketing Talks Bring Awesome Collaboration (MARTABAC) "Eksistensi Merek Anda di Metaverse" Marketing Talks Bring Awesome Collaboration (MARTABAC) "Your Brand Existence in Metaverse"	Daniel Surya Wirjatmo	Pembicara Speaker	Gunung Sewu COE Marketing
4.	29 Maret 2023 March 29, 2023	Hermanto Tanoko's Podcast - Part 1	Membangun Bisnis dengan Nilai Pendiri Building a Business with Founder's Value	Daniel Surya Wirjatmo	Pembicara Speaker	Hermanto Tanoko
5.	30 Maret 2023 March 30, 2023	Hermanto Tanoko's Podcast - Part 2	Menuju Era Web 3.0 Heading Towards the Era of Web 3.0	Daniel Surya Wirjatmo	Pembicara Speaker	Hermanto Tanoko
6.	9 September 2023 September 9, 2023	Pacific Place Mall 3rd Floor	Membuka Keahlian baru dengan AI Successfully Unlock New Skills with AI	Asmarawaty Zaini	Juri Judges	@america
7.	12 September 2023 September 12, 2023	Jakarta	Seri Thought Leadership IIBF: Metaverse - Tahapan Selanjutnya bagi Bisnis IIBF Thought Leadership Series: The Metaverse - The Next Frontier for Business	Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D.	Peserta Participant	IIBF (India Indonesia Business Forum)
8.	6 Oktober 2023 October 6, 2023	Pertamina Politeknik Negeri Malang	Penyusunan Laporan Fiskal dan Kiat Menghadapi Pemeriksa Pajak Fiscal Report Preparation and Tax Audit	Philip Cahyono	Peserta Participant	Kementerian Pendidikan, Kebudayaan Riset dan Teknologi, Politeknik Negeri Malang Ministry of Education, Culture, Research and Technology, Malang State Polytechnic
9.	13 Oktober 2023 October 13, 2023	Surabaya	Memimpin dengan Empati: Kunci Kepemimpinan Transformatif Leading with Empathy: The Key to Transformative Leadership	Daniel Surya Wirjatmo	Pembicara Speaker	AMA National Conference 2023
10.	17 Oktober 2023 October 17, 2023	Online Zoom	Konferensi Internasional ACMF 2023 ACMF International Conference 2023	Drs. Andreyanto Tomali	Peserta Participant	ASEAN Capital Markets Forum
11.	18 Oktober 2023 October 18, 2023	Online Zoom	Pelatihan Teknis ACMF-ISSB untuk Persiapan Korporasi ACMF-ISSB Technical Training for Corporate Preparers	Drs. Andreyanto Tomali	Peserta Participant	ASEAN Capital Markets Forum
12.	20 Oktober 2023 October 20, 2023	Jakarta	Semua Orang dalam Organisasi adalah *Brand Ambassadors* Everyone in Organization are Brand Ambassadors	Daniel Surya Wirjatmo	Pembicara Speaker	Paxel Indonesia
13.	31 Oktober 2023 October 31, 2023	WIR Group's Office	Pasar Imersif Indonesia Market Immersion Indonesia	Asmarawaty Zaini	Peserta/ Pembicara Participant/ Speaker	PT WIR ASIA Tbk & J-StarX
14.	2 November 2023 November 2, 2023	Jakarta	Menjadi Pilihan Konsumen: Strategi Memperoleh Preferensi Merek Becoming the Consumer's Choice: Strategy to Attain Brand Preference	Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D.	Peserta Participant	Infobrand
15.	7 November 2023 November 7, 2023	Singapore	Edutech Asia 2023: Inspirasi dalam Edukasi Edutech Asia 2023: Inspiration in Education	Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D.	Peserta Participant	Edutech Asia
16.	23 November 2023 November 23, 2023	Malta	Bagaimana *Metaverse, Blockchain,* dan AI Mendefinisikan Kesuksesan Pariwisata *How Meta*verse, Blockchain, and AI Are *Redefining Tourism Success*	Daniel Surya Wirjatmo	Perserta/ Pembicara Participant/ Speaker	The 8th Mediterranean Tourism Forum
17.	28 November 2023 November 28, 2023	57 Prom-enade, Jakarta	Kebijaksanaan dan Dampak Usaha Berwawasan Sosial Wisdom and Impact of Social Enterprise	Asmarawaty Zaini	Peserta Participant	Britcham Indonesia
18.	8 Desember 2023 December 8, 2023	Webinar (online)	Prinsip Pengendalian Data Klien oleh Kantor Akuntan Publik sesuai UU Nomor 27 Tahun 2022 mengenai Pengendalian Data Pribadi Principles of Client Data Control by Public Accounting Firm in accordance with Law Number 27 of 2022 concerning Control of Personal Data	Philip Cahyono	Peserta Participant	Institut Akuntan Publik Indonesia

PELAKSANAAN TUGAS DEWAN KOMISARIS
IMPLEMENTATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS' DUTIES

Tugas yang telah dilaksanakan oleh Dewan Komisaris sepanjang 2023 adalah sebagai berikut:

1. Melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus atas jalannya pengurusan Perseroan oleh Direksi baik yang dilakukan secara langsung melalui forum rapat bersama Direksi maupun melalui Komite Audit dan Komite Nominasi & Remunerasi.
2. Memastikan seluruh komite menjalankan tugasnya dengan efektif.
3. Meminta dan menelaah laporan dari komite-komite baik berupa laporan hasil penugasan khusus yang telah diberikan oleh Dewan Komisaris maupun laporan kegiatan yang telah ditetapkan dalam rencana program kerja dan piagam masing-masing komite.
4. Menyiapkan rekomendasi dan menyampaikannya kepada Direksi berdasarkan hasil temuan dan/atau rekomendasi dari laporan-laporan komite-komite, hasil dari komunikasi dan konsultasi dengan komite-komite, serta hasil kajian/pengawasan yang dilakukannya sendiri.
5. Meminta Direksi untuk menyiapkan serta memberikan pendapat dan persetujuan atas RJPP, RKAP, *timetable* serta *person in charge* implementasi dari rekomendasi-rekomendasi yang telah disampaikan dan/atau hasil komunikasi dan konsultasi dengan Direksi.
6. Dewan Komisaris dapat meminta (mendelegasikan) Komite Audit untuk mengawasi dan menindaklanjuti implementasi dari rekomendasi serta menelaah progres laporan implementasi dari rekomendasi tersebut.
7. Memastikan pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik dalam semua kegiatan usaha Perseroan pada seluruh tingkatan organisasi.
8. Mengawasi pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi, serta memberikan nasihat kepada Direksi.
9. Melaksanakan tugas yang secara khusus diberikan kepada Dewan Komisaris menurut Anggaran Dasar Perseroan, perundang-undangan dan/atau peraturan yang berlaku, dan RUPS.
10. Menelaah Laporan Keuangan interim dan tahunan yang disiapkan oleh Direksi.
11. Menelaah serta memberikan tanggapan atas Laporan Tahunan yang disiapkan oleh Direksi dan menandatangani Laporan Tahunan tersebut.
12. Mengkaji visi dan misi Perseroan secara berkala.
13. Mengkaji piagam Dewan Komisaris, serta meninjau dan memperbarui secara berkala.
14. Meningkatkan kompetensi melalui pendidikan dan pelatihan.
15. Mengedepankan aspek berkelanjutan dalam bidang lingkungan, sosial, dan tata kelola pada strategi bisnis Perseroan yang selaras dengan tujuan pembangunan berkelanjutan.
16. Mengawasi seluruh rencana dan implementasi keuangan berkelanjutan yang diselenggarakan oleh Direksi dan Komite Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola Perseroan serta memastikan tidak adanya konflik kepentingan dalam mengelola aspek keberlanjutan.

The following are the duties performed by the Board of Commissioners throughout 2023:

1. Generally and/or specifically oversaw the the Board of Directors' management over the Company through meetings with the Board of Directors or via the Audit Committee and Nomination & Remuneration Committee.
2. Ensured all committees performed their duties effectively.
3. Requested and reviewed the reports of committees in terms of special assignments from the Board of Commissioners and activities according to the work plan and charter of each committee.
4. Presented the Board of Directors with recommendations based on the findings and/or recommendations taken from committee reports or from the results of communication and consultation with committees, and the results of investigation conducted by the Board of Commissioners.
5. Requested the Board of Directors to prepare and provide opinions and approval on the RJPP, RKAP, timetable and person in charge of implementing the recommendations that have been submitted and/or the results of communication and consultation with the Board of Directors.
6. Requested (delegated) the Audit Committee to oversee and follow up on the implementation of recommendations and review the progress of reports on the implementation of these recommendations.
7. Ensured the implementation of good corporate governance in all of the Company's business activities at all levels of the organization.
8. Oversaw the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors and advised the Board of Directors.
9. Conducted specific tasks according to the Company's Articles of Association, applicable laws and/or regulations, and the GMS.
10. Reviewed interim and annual financial reports prepared by the Board of Directors.
11. Reviewed and responded the Annual Report prepared by the Board of Directors and signed the Annual Report.
12. Reviewed the Company's vision and mission periodically.
13. Reviewed the charter of the Board of Commissioners, and updated it periodically.
14. Increased competence through education and training.
15. Prioritized sustainable aspects in the environmental, social, and governance sectors in the Company's business strategy to align with sustainable development goals.
16. Oversaw all plans and implementation of sustainable finance carried out by the Board of Directors and the Company's Environmental, Social, and Governance Committee and ensured there were no conflicts of interest in managing sustainability aspects.

PENILAIAN TERHADAP KINERJA DEWAN KOMISARIS
ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS' PERFORMANCE

Prosedur Penilaian
Kinerja Dewan Komisaris dilakukan dengan metode *self-assessment*. Hasil penilaian kinerja Dewan Komisaris menjadi bahan pertimbangan dalam perhitungan kompensasi yang diterima Dewan Komisaris dan mempertimbangkan pengangkatan kembali atau pemberhentiannya.

Kinerja Dewan Komisaris juga dievaluasi setiap tahun dalam RUPST.

Kriteria Penilaian
Penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris mencakup hal-hal berikut ini:

1. Pengawasan pengurusan Perseroan yang dilaksanakan oleh Direksi.
2. Peninjauan, pemeriksaan, dan persetujuan rencana kerja tahunan Perseroan.
3. Pelaksanaan tugas khusus yang diberikan kepada Dewan Komisaris sesuai dengan Anggaran Dasar, hukum, dan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau keputusan RUPS.
4. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar dan keputusan RUPS.
5. Kepatuhan terhadap Anggaran Dasar serta hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan wajib melaksanakan tugasnya sesuai dengan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, independensi, akuntabilitas, pertanggungjawaban dan kewajaran, antara lain melaksanakan rapat Dewan Komisaris sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Pihak Penilai
Penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris dilakukan secara mandiri berdasarkan prinsip-prinsip GCG.

Hasil Penilaian
Berikut ini adalah hasil dari *self-assessment* Dewan Komisaris tahun 2023:

1. Dewan Komisaris telah melakukan pengawasan yang baik terhadap jalannya kinerja Perseroan.
2. Dewan Komisaris telah melakukan peninjauan, pemeriksaan, serta menyetujui rencana kerja Perseroan yang telah disusun dengan baik.
3. Dewan Komisaris telah melakukan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik sesuai dengan Anggaran Dasar, hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau Keputusan RUPS.
4. Dewan Komisaris telah melaksanakan tugasnya sesuai dengan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, independensi, akuntabilitas, pertanggungjawaban yang baik secara menyeluruh.
5. Dewan Komisaris melaksanakan rapat Dewan Komisaris sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Secara keseluruhan hasil dari *self-assessment* Dewan Komisaris dalam segala aspek pelaksanaan pengawasan Perseroan, adalah baik.

Assessment Procedure
The performance of the Board of Commissioners is evaluated using the self-assessment method. The results of the assessment of the Board of Commissioners are taken into consideration in calculating the compensation for the Board of Commissioners and their reappointment or dismissal.

The performance of the Board of Commissioners is also evaluated every year at the AGMS.

Assessment Criteria
The following factors are considered when evaluating the performance of the Board of Commissioners:

1. The Board of Directors is responsible for overseeing the management of the Company.
2. The annual work plan of the Company is reviewed, examined, and authorized.
3. The implementation of special tasks assigned to the Board of Commissioners must be in accordance with the Articles of Association, applicable laws and regulations and/or GMS resolutions.
4. Implementation of duties and responsibilities in accordance with the provisions of the Articles of Association and resolutions of the GMS.
5. Compliance with the Articles of Association and applicable laws and regulations is required to carry out their duties in accordance with the principles of professionalism, efficiency, transparency, independence, accountability, responsibility, and equality, including holding Board of Commissioners meetings in accordance with applicable regulations.

Assesor
The performance of the Board of Commissioners is evaluated independently in accordance with GCG principles.

Assessment Result
The following is the self-assessment results of the Board of Commissioners in 2023:

1. The Board of Commissioners oversight over the Company's performance has been well performed.
2. The Board of Commissioners has reviewed, examined, and approved the Company's work plan which has been well prepared.
3. The Board of Commissioners has carried out its duties and responsibilities properly in accordance with the Articles of Association, prevailing laws and regulations and/or GMS Resolutions.
4. The Board of Commissioners has carried out its duties in accordance with the principles of professionalism, efficiency, transparency, independence, and accountability in a broader sense.
5. The Board of Commissioners conducted Board of Commissioners meetings in accordance with prevailing regulations.

In overall, the results of the Board of Commissioners self-assessment in all aspects regarding the Company's oversight were good.

PENILAIAN KOMITE-KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS
ASSESSMENT OF THE COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

Prosedur Penilaian
Dalam menjalankan tanggung jawab pengawasannya, Dewan Komisaris didukung oleh Komite Audit dan Komite Nominasi & Remunerasi. Dewan Komisaris melakukan evaluasi terhadap kinerja setiap komite merujuk pada pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Kriteria Penilaian
Penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris mencakup hal-hal berikut ini:

1. Dukungan Komite terhadap penerapan GCG.
2. Efisiensi dan efektivitas pelaporan keuangan Perusahaan dan kegiatan manajemen risiko.
3. Keyakinan atas kecukupan proses bisnis dan operasi.
4. Memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan keuangan.
5. Kehadiran di dalam rapat-rapat.

Pihak Penilai
Kinerja setiap komite dievaluasi secara kolegial oleh Dewan Komisaris pada akhir tahun yang dibandingkan dengan maksud dan tujuan yang ditetapkan oleh Dewan Komisaris untuk masing-masing Komite pada awal tahun. Sasaran dan objektif tersebut selaras dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing Komite. Hasil penilaian menginformasikan penetapan tujuan dan sasaran untuk tahun berikutnya, dan perubahan kompensasi.

Hasil Penilaian
Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit dan Komite Nominasi & Remunerasi telah berjalan efektif pada tahun 2023. Penilaian ini berdasarkan beberapa pertimbangan sebagai berikut:

1. Komite Audit menyelesaikan rencana kerjanya untuk tahun 2023, memberikan saran dan rekomendasi tambahan yang diminta oleh Dewan Komisaris dan menindaklanjuti semua rekomendasi Dewan Komisaris. Dewan Komisaris merasa puas bahwa Komite Audit telah memberikan keyakinan yang memadai atas efektivitas pelaporan keuangan, manajemen risiko, pengendalian, dan kepatuhan Perusahaan.
2. Komite Nominasi & Remunerasi memberikan rekomendasi remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang kemudian disetujui oleh RUPS. Komite juga memberikan masukan berharga tentang nominasi calon Direksi dan sejumlah posisi manajerial selama tahun ini.

Assessment Procedure
In carrying out its supervisory duties, the Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee and the Nomination & Remuneration Committee. The Board of Commissioners evaluates the performance of each committee based on the accomplishment of predetermined goals and objectives.

Assessment Criteria
Assessment of the Board of Commissioners' performance includes the following factors:

1. The Committee's support for GCG implementation.
2. The efficiency and effectiveness of the Company's financial reporting and risk management activities.
3. Assurance regarding the adequacy of business processes and operations.
4. Ensuring the Company's compliance with financial regulations.
5. Meeting participation.

Assesor
At the end of the year, the Board of Commissioners evaluates the performance of each committee in comparison to the goals and objectives it established for each committee at the beginning of the year. These goals and objectives shall align with each Committee's duties and responsibilities. The results of the evaluation are used to determine goals and objectives for the following year, and compensation adjustments.

Assessment Result
The Board of Commissioners is of the opinion that both the Audit Committee and the Nomination & Remuneration Committee performed effectively in 2023. The Board based its opinion on the following considerations:

1. The Audit Committee completed its work plan for 2023, provided any additional advice and recommendations requested by the Board and followed up on all the Board's recommendations. The Board of Commissioners was satisfied that the Audit Committee provided adequate assurance of the effectiveness of the Company's financial reporting, risk management, controls, and compliance.
2. The Nomination & Remuneration Committee provided recommendations on remuneration for the members of the Board of Directors and Board of Commissioners, which were subsequently approved by the GMS. The Committee also provided valuable input on the nomination of candidates for the Board of Directors and a number of managerial positions during the year.

DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS

Direksi merupakan organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan anggaran dasar. Direktur Utama didukung oleh anggota Direksi lainnya yang masing-masing menjalankan tugas dan mengambil keputusan sesuai dengan pembagian tugas dan wewenangnya, namun pelaksanaan tugas oleh masing-masing anggota Direksi tetap merupakan tanggung jawab bersama.

The Board of Directors bears full responsibility and authority of the Company's management, following the Company's aims and objectives and representing the Company, both inside and outside the court under the provisions of the articles of association. The President Director is supported by other members of the Board of Directors who each of them perform their duties and make decisions according to the segregation of tasks and authorities, but the implementation of duties by each member of the Board of Directors remains a shared responsibility.

DASAR HUKUM
LEGAL BASIS

Anggota Direksi diangkat atau diberhentikan oleh RUPS dengan memperhatikan ketentuan UUPT 40/2007, POJK 33/2014, dan Anggaran Dasar Perseroan. Dalam hal anggota Direksi mengundurkan diri, Perseroan wajib mengikuti ketentuan yang diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan.

Members of the Board of Directors are appointed or dismissed by the GMS with due observance of the UUPT 40/2007, POJK 33/2014, and the Company's Articles of Association. In the event that a member of the Board of Directors resigns, the Company is obliged to adhere to the provisions stipulated in the Company's Articles of Association.

PENGANGKATAN DAN PEMBERHENTIAN ANGGOTA
APPOINTMENT AND DISMISSAL OF MEMBERS

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, para anggota Dewan Komisaris diangkat oleh RUPS untuk jangka waktu terhitung sejak tanggal RUPS yang mengangkatnya sampai ditutupnya RUPS Tahunan kelima setelah tanggal pengangkatannya tersebut, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu sebelum masa jabatannya tersebut berakhir.

Jabatan anggota Direksi dapat berakhir apabila:

1. Mengundurkan diri;
2. Tidak lagi memenuhi persyaratan peraturan OJK dan peraturan perundang-undangan lainnya yang berlaku;
3. Meninggal dunia;
4. Masa jabatannya berakhir dan tidak diangkat lagi;
5. Dinyatakan pailit atau ditaruh di bawah pengampuan berdasarkan surat keputusan pengadilan; dan
6. Diberhentikan berdasarkan keputusan RUPS.

According to the Company's Articles of Association, the members of the Board of Commissioners are appointed by the GMS for a certain term of office. Their term of office starts immediately after the GMS and ends on the closing of the fifth Annual GMS after the date of their appointment. The GMS has the right to dismiss members of the Board of Commissioners at any time before their term of office ends.

The position of a member of the Board of Directors can be terminated if:

1. Resignation;
2. No longer comply with OJK regulations and other applicable laws and regulations;
3. Passed away;
4. The term of office expires and is not renewed;
5. Declared bankrupt or placed under guardianship based on a court decision; and
6. Dismissed based on the resolution of the GMS.

KRITERIA ANGGOTA
QUALIFICATIONS TO BECOME MEMBERS

Semua anggota Direksi harus memenuhi persyaratan formal yang ditetapkan dalam Piagam Direksi. Anggota Direksi tersebut juga harus memenuhi kriteria yang ditentukan dalam Peraturan OJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

All members of the Board of Directors must meet the formal requirements outlined in the Board of Directors Charter. Additionally, they must fulfill the criteria specified in OJK Regulation Number 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Persyaratan Formal
1. Memiliki karakter, moral, dan integritas yang baik;
2. Mampu melakukan tindakan hukum;
3. Dalam 5 (lima) tahun terakhir sebelum pemilihan dan selama masa jabatannya:
   a. Tidak pernah dinyatakan pailit;
   b. Tidak pernah menjadi bagian dari Direksi dan/atau Dewan Komisaris perusahaan yang dinyatakan pailit;

Formal Requirements
1. Have a good character, moral, and integrity;
2. Legally competent;
3. Within 5 (five) years prior to appointment and during his/her tenure:
   a. Never been declared bankrupt;
   b. Never been a Board of Directors member and/or a Board of Commissioners member that has been found guilty of causing a company to be declared bankrupt;

c. Tidak pernah dijatuhi hukuman karena melakukan tindak pidana yang melibatkan keuangan negara dan/atau sektor keuangan lainnya;
d. Tidak pernah menjadi bagian dari Direksi dan/atau Dewan Komisaris perusahaan yang:
   i. Pernah tidak menyelenggarakan RUPS Tahunan;
   ii. Laporan pertanggungjawaban dari Direksi dan/atau Dewan Komisaris ditolak oleh RUPS atau pernah tidak menyerahkan laporan pertanggungjawaban sebagai Direksi dan/atau Dewan Komisaris kepada RUPS; dan
   iii. Pernah menyebabkan perusahaan yang telah memperoleh izin, persetujuan atau pernyataan efektif dari Otoritas Jasa Keuangan gagal memenuhi kewajiban untuk menyampaikan laporan tahunan dan/atau laporan keuangan tahunan kepada Otoritas Jasa Keuangan.
e. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan yang berlaku; dan
f. Memenuhi persyaratan lain sebagaimana ditentukan oleh undang-undang yang berlaku, selama tidak bertentangan dengan persyaratan yang disebutkan di atas.

c. Never been convicted of committing a crime that is detrimental to state finance and/or related to the financial sector;
d. Never become a Board of Directors member and/or a Board of Commissioners member whom during his/her tenure:
   i. Has failed to organize an Annual GMS;
   ii. Has had his/her accountability report as a Board of Directors member and/or Board of Commissioners member disapproved by the GMS or has failed to provide accountability as a Board of Directors member and/or Board of Commissioners member to GMS; and
   iii. Has caused a company that obtained a license, approval, or registration from the Financial Services Authority (OJK) to not fulfil the obligation to submit an Annual Report and/or financial report to OJK.
e. Commit to comply with laws and regulations; and
f. Fulfill any other requirements as determined by prevailing laws, provided that they do not conflict with the requirements stated above.

KOMPOSISI ANGGOTA
COMPOSITION OF MEMBERS

Masa jabatan Direksi Perseroan saat ini adalah mulai dari pengangkatan mereka pada 2021 hingga RUPS Tahunan pada 2026. Per 31 Desember 2023, komposisi Direksi Perseroan beranggotakan 5 (lima) anggota, yang terdiri dari 1 (satu) Direktur Utama dan 4 (empat) Direktur. Komposisi Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

The term of office for current members of the Company's Board of Directors starts from 2021 until the Annual GMS in 2026. As of December 31, 2023, the composition of the Company's Board of Directors consists of 5 (five) members, with 1 (one) President Director and 4 (four) Directors. The detail composition of the Company's Board of Directors is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Tenure Period
DIREKSI BOARD OF DIRECTORS		
Michel Budi Wirjatmo	Direktur Utama President Director	2021-2026
Jeffrey Budiman, MA	Direktur Director	2021-2026
Jimmy Halim	Direktur Director	2021-2026
Stanislaus Aries Baju Nugroho	Direktur Director	2021-2026
Senja Lazuardy, ST	Direktur Director	2021-2026

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB
DUTIES AND RESPONSIBILITIES

1. Direksi adalah organ Perseroan yang bertugas untuk mengurus dan memimpin Perseroan meliputi proses perencanaan dan penetapan strategi sesuai dengan visi dan misi yang ditetapkan dan disetujui oleh Pemegang Saham, pelaksanaan kegiatan operasional serta kegiatan administrasi dan pendukung lainnya, pencatatan serta pelaporan hasil kegiatan operasional yang dilakukan melalui laporan keuangan, laporan manajemen dan laporan lainnya.

2. Direksi bertanggungjawab penuh dalam melaksanakan tugasnya untuk kepentingan Perseroan dalam mencapai maksud dan tujuannya. Direksi melakukan tugas dan tanggung jawab tersebut dengan itikad baik, prinsip profesionalisme dan kehati-hatian *(prudent)* serta patuh terhadap seluruh perundang-undangan dan/atau peraturan yang berlaku serta standar perilaku yang berlaku di dalam Perseroan (*Code of Conduct*) serta nilai-nilai etika umum dan khusus.

3. Direksi melakukan tindakan dan bersikap sesuai dengan prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*) yaitu transparan, akuntabel, bertanggung jawab, independen/mandiri, adil serta sewajarnya sesuai dengan standar etika dan nilai yang berlaku di dalam Perseroan.

4. Pembagian tugas dan tanggung jawab setiap anggota Direksi ditetapkan oleh RUPS dalam hal RUPS tidak menetapkan, pembagian tugas dan tanggung jawab setiap anggota direksi ditetapkan berdasarkan keputusan Direksi.

5. Dalam hal Sekretaris Perusahaan bukan merupakan Direktur di Perseroan, maka Direksi Perseroan harus bertanggungjawab atas setiap informasi yang disampaikan oleh Sekretaris Perusahaan.

6. Dalam menjalankan tugasnya, jika dianggap perlu, Direksi dapat meminta bantuan tenaga profesional/konsultan independen atas biaya Perseroan.

7. Anggota Direksi mempunyai tugas dan tanggungjawab sebagai berikut:
   a. Memimpin, mengurus, dan mengendalikan Perseroan sesuai dengan visi dan misi Perseroan dan senantiasa meningkatkan dan mempertahankan efisiensi dan efektifitas Perseroan.
   b. Mengadakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya.
   c. Mengadakan, menyimpan dan memelihara Daftar Pemegang Saham, Daftar Khusus, berita acara RUPS, dan berita acara Rapat Direksi sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundangundangan yang berlaku.
   d. Membuat dan menyiapkan laporan berkala maupun non berkala sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
   e. Memelihara dan mengurus kekayaan Perseroan.
   f. Menyiapkan strategi dan rencana pengembangan Perseroan sesuai dengan visi dan misi Perseroan yang dituangkan dalam RJPP, Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Perseroan serta rencana lainnya yang berhubungan dengan pelaksanaan usaha dan operasional Perseroan untuk disampaikan kepada Dewan Komisaris untuk mendapat pengesahan.

1. The Board of Directors is the Company's organ who holds the duties to manage and lead the Company, which entails the process of planning and determining strategies in accordance with the Shareholders' determined and approved vision and mission, implementing operational, as well as administrative and other supporting activities, recording and reporting the results of operational activities through financial reports, management reports, as well as other reports.

2. The Board of Director is full responsible for carrying out their responsibilities for the benefit of the Company's goals and objectives. The Board of Directors executes these duties and responsibilities in good faith, in accordance with the principles of professionalism and prudence, complying with all applicable laws and/or regulations, as well as the standards of conduct that apply within the Company (Code of Conduct) and the values of general and special ethics.

3. The Board of Directors takes action and acts in accordance with GCG principles such as transparency, accountability, responsibility, independence or self-sufficiency, fairness, and reasonableness, and in accordance with the Company's ethical standards and values.

4. The division of duties and responsibilities of each member of the Board of Directors is determined by the GMS. If the GMS does not stipulate, the division of duties and responsibilities for each member of the Board of Directors is determined based on the decision of the Board of Directors.

5. If the Corporate Secretary is not a Director in the Company, the Board of Directors of the Company must be responsible for any information submitted by the Corporate Secretary.

6. In carrying out their duties, if deemed necessary, the Board of Directors may request the assistance of independent professionals/consultants at the expense of the Company.

7. Members of the Board of Directors have the following duties and responsibilities:
   a. Lead, manage, and direct the Company in accordance with its vision and mission, and continuously enhance and maintain the efficiency and effectiveness of the Company.
   b. Holding Annual GMS and additional GMS.
   c. Organize, store, and maintain the Register of Shareholders, Special Register, minutes of GMS, and minutes of meetings of the Board of Directors, in accordance with the provisions of the Articles of Association and applicable laws and regulations.
   d. Prepare and create periodic and nonperiodic reports in accordance with applicable capital market laws and regulations.
   e. Maintain and manage the assets of the Company.
   f. Prepare the Company's strategy and development plans in accordance with the Company's vision and mission as outlined in the RJPP, the Company's Annual Work Plan and Budget (AWPB), as well as other plans related to the implementation of the Company's business and operations to be submitted to the Board of Commissioners for approval.

g. Melaksanakan prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*).
h. Melaksanakan strategi dan rencana pengembangan Perseroan melalui kegiatan operasional yang baik (*operational excellence*).
i. Menyelenggarakan tindak pengendalian internal yang terpadu dan efektif.

g. Implementing GCG principles.
h. Implement the Company's strategy and development plans through effective operational activities (operational excellence).
i. Developing an effective and integrated internal control system.

WEWENANG
AUTHORITIES

1. Direktur Utama berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan. Dalam hal Direktur Utama tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun juga, hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka anggota Direksi lainnya berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan. Dalam hal Perseroan terdapat kekosongan jabatan Direktur Utama, maka salah seorang Direktur yang ditunjuk oleh Rapat Direksi akan menjalankan kewajiban Direktur Utama dan mempunyai wewenang serta tanggung jawab yang sama sebagai Direktur Utama.

1. The President Director has the right and authority to act for and on behalf of the Board of Directors and represent the Company. If the President Director is absent or unavailable due to any reason, which does not need to be validated to a third party, then other members of the Board of Directors are entitled and authorized to act for and on behalf of the Board of Directors and represent the Company. In the event that the Company has a vacancy in the position of President Director, then a Director appointed by the Board of Directors Meeting will carry out the duties of the President Director and have the same authority and responsibility as the President Director.

2. Direksi berhak dan berwenang untuk mewakili Perseroan baik di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan baik yang mengenai pengurusan maupun kepemilikan, akan tetapi dengan pembatasan bahwa untuk hal-hal berikut harus memperoleh persetujuan tertulis dari dan/atau akta-akta yang berkenan turut ditandatangani oleh Komisaris Utama atau 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris yang ditunjuk oleh Rapat Dewan Komisaris:

   a. Mengalihkan atau melepaskan barang tidak bergerak yang jumlahnya melebihi batas yang dari waktu ke waktu ditetapkan oleh keputusan Rapat Dewan Komisaris, dan/atau menjadikan jaminan utang harta kekayaan Perseroan selain sebagaimana dimaksud pada butir c di bawah.
   b. Menerima pinjaman uang dari siapapun yang jumlahnya melebihi batas yang dari waktu ke waktu ditetapkan oleh Rapat Dewan Komisaris.
   c. Mengikat Perseroan sebagai penjamin (*guarantor*).

2. The Board of Directors has the right and authority to represent the Company, both inside and outside the Court regarding all events, to bind the Company to other parties and other parties to the Company, and to carry out all actions regarding both management and ownership, except for the following matters, which require written approval or deeds to be signed by the President Commissioner or 2 (two) members of the Board of Commissioners appointed by the Board of Commissioners Meeting:

   a. Transfer or release immovable property whose value exceeds the limit determined by the decision of the Board of Commissioners Meeting, and/or make the Company's assets debt collateral, other than as referred to in point c below.
   b. Receiving a loan from any party whose amount exceeds the limit set by the meeting of the Board of Commissioners at any given time.
   c. Assigning the Company as a guarantor.

3. Perbuatan hukum untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang seluruh atau sebagian besar aset yaitu dengan nilai sebesar lebih dari 50% (lima puluh persen) dari kekayaan bersih Perseroan dalam 1 (satu) transaksi atau lebih, baik yang berkaitan satu sama lain maupun tidak, transaksi sebagaimana dimaksud tersebut adalah transaksi pengalihan kekayaan bersih Perseroan yang terjadi dalam jangka waktu 1 (satu) tahun buku, harus mendapat persetujuan RUPS.

3. Any legal actions to transfer, release rights, or make debt guarantees for all or most of the assets, with a value of more than 50% (fifty percent) of the Company's net worth in 1 (one) transaction or more, whether related or unrelated, must obtain the approval of the GMS. The transaction referred to is the transfer of the Company's net assets that occurs within a period of 1 (one) financial year.

4. Perbuatan hukum untuk melakukan Transaksi Material dan Transaksi Benturan Kepentingan Tertentu sebagaimana dimaksud dalam peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal harus mendapat persetujuan dari RUPS.

4. Legal actions to carry out Material Transactions and Certain Conflicts of Interest Transactions as referred to in the laws and regulations in the Capital Market sector must obtain approval from the GMS.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB MASING-MASING DIREKTUR
DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF EACH DIRECTOR

Berikut adalah tugas dan tanggung jawab masing-masing Direktur sesuai dengan ruang lingkup kerja dan kerwenangannya:

The following are the duties and responsibilities of each Director based on their scope of work and authorities:

Nama & Jabatan Name & Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	
Michel Budi Wirjatmo Direktur Utama President Director	a. Bertanggung jawab dalam melakukan kontribusi secara efektif untuk membentuk arah strategis bisnis Perseroan, serta mengembangkan kebijakan bisnis untuk menerapkan strategi dan menetapkan tujuan yang tepat bagi Perseroan. b. Bertanggung jawab dalam menjaga hubungan relasi yang solid dengan berbagai pemangku kepentingan baik internal dan eksternal. c. Menetapkan strategi Perseroan, kebijakan dasar keuangan, organisasi dan SDM, serta sistem teknologi informasi dan komunikasi Perseroan. d. Mengajukan saran pengelolaan Perseroan yang memerlukan persetujuan Komisaris dan/atau memerlukan tanggapan tertulis komisaris dan Persetujuan RUPS serta melaksanakannya sesuai ketentuan yang diatur dalam Anggaran Dasar, persetujuan Komisaris, serta Keputusan RUPS. e. Mengupayakan tercapainya target-target Perseroan dalam aspek keuangan, aspek operasional dan aspek administrasi yang telah disetujui dan ditetapkan dalam RUPS, menetapkan sasaran kinerja serta evaluasi kinerja Perseroan melalui mekanisme organisasi termasuk rencana strategis Perseroan. f. Mengusahakan dan menjamin terlaksananya usaha dan kegiatan bisnis Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan sebagaimana tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan. g. Membuat dan memelihara Daftar Pemegang Saham, risalah RUPS, dan risalah rapat Direksi, serta dokumen keuangan Perseroan. h. Membuat laporan tahunan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku. i. Memberikan pertanggungjawaban dan segala keterangan tentang keadaan dan jalannya perseroan kepada RUPS dalam bentuk laporan tahunan. j. Memberikan laporan berkala menurut cara dan waktu sesuai dengan ketentuan yang berlaku serta laporan lainnya setiap kali diminta oleh Dewan Komisaris. k. Menetapkan ukuran keberhasilan (indikator kinerja) yang jelas dan berimbang, baik dari aspek keuangan maupun non keuangan, untuk mengobservasi pencapaian visi, misi, dan tujuan Perseroan. l. Melakukan pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan RJPP dan RKATP, mencakup pencapaian target keuangan dan non keuangan serta menindaklanjuti penyimpangan terhadap target. m. Menindaklanjuti temuan audit dari Divisi Internal Audit, Komite Audit, dan Auditor Eksternal, serta melaporkannya kepada Dewan Komisaris.	a. Responsible for effectively contributing to the strategic direction of the Company's business, as well as developing business policies to implement strategies and set appropriate goals for the Company. b. Responsible for maintaining strong relationships with various internal and external stakeholders. c. Establishing the Company's strategy, basic financial policies, organizational structure, and human resources, as well as information and communication technology systems. d. Submitting recommendation on the management of the Company that requires the approval of the Commissioner and/or requires a written response from the commissioner and the approval of the GMS and carry it out in accordance with the provisions stipulated in the Articles of Association, the approval of the Commissioners and the resolutions of the GMS. e. Striving to achieve the Company's targets in the financial, operational, and administrative aspects which have been approved and determined at the GMS, setting performance targets and evaluating the Company's performance through organizational mechanisms including the Company's strategic plan. f. Striving and ensuring that the business and economic activities of the Company are conducted in accordance with the aims and objectives stated in the Articles of Association. g. Creating and maintaining a register of Shareholders, minutes of GMS, minutes of meetings of the Board of Directors, as well as the Company financial documents. h. Preparing an annual report in accordance with applicable laws and regulations. i. Providing accountability and all information regarding the condition and operation of the Company to the GMS in the form of an annual report. j. Providing periodic reports in accordance with the method and timing specified by applicable regulations, as well as any additional reports as requested by the Board of Commissioners. k. Establishing clear and balanced measures of success (performance indicators), both from financial and non-financial aspects, to observe the achievement of the Company's vision, mission, and objectives. l. Monitoring and evaluating the implementation of the RJPP and RKATP, including the attainment of financial and non-financial goals and the investigation of deviations from those goals. m. Following up and reporting to the Board of Commissioners on audit findings from the Internal Audit Division, Audit Committee, and External Auditors.

	n. Melaporkan informasi yang relevan kepada Dewan Komisaris, misalnya rencana program pengembangan SDM, pertanggungjawaban manajemen risiko, penilaian tingkat kesehatan perseroan, dan laporan kinerja teknologi informasi.	n. Reporting relevant information to the Board of Commissioners, such as HR development program plans, risk management accountability, company evaluations, and IT performance reports.
	o. Bersama-sama dengan Dewan Komisaris bertanggung jawab menyiapkan dan menyelenggarakan RUPS.	o. Responsible, along with the Board of Commissioners, for organizing and hosting the GMS.
	p. Memastikan Perseroan melakukan tanggung jawab sosial serta memperhatikan kepentingan pemangku kepentingan sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku.	p. Ensuring that the Company complies with applicable rules and regulations regarding social responsibility and stakeholder interests.
	q. Anggota Direksi wajib melaporkan kepada Perseroan mengenai saham yang dimiliki anggota Direksi yang bersangkutan dan/atau keluarganya dalam perseroan dan perseroan lain untuk selanjutnya dicatat dalam daftar khusus.	q. Members of the Board of Directors are required to report to the Company their ownership of shares in the company and other companies, which will be recorded in a special register.
	r. Melaksanakan kewajiban lainnya sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam anggaran dasar Perseroan dan/atau yang telah ditetapkan oleh RUPS.	r. Performing additional responsibilities in accordance with the provisions outlined in the Company's articles of associations and/or as determined by the GMS.
Jeffrey Budiman, MA Direktur Director	a. Bertanggung jawab dalam pelaksanaan, pengawasan, dan pengendalian mutu dalam implementasi produk teknologi Perseroan termasuk dalam produk dari teknologi tersebut seperti aplikasi dan beberapa produk teknologi lainnya dan keamanan dalam pengaksesan dari produk teknologi yang dimiliki Perseroan.	a. Responsible for the implementation, supervision, and quality control of the Company's technology products, including products from the technologies such as applications and several other technology products, as well as the security of access to the Company's technology products.
	b. Bertanggung jawab dalam mengidentifikasi tren inovasi dalam pengembangan produk bisnis dari Perseroan.	b. Responsible for identifying innovationinnovative trends in the development of the Company's business products.
	c. Bertanggung jawab dalam perumusan strategi penelitian dan pengembangan teknologi Perseroan.	c. Responsible for the formulation of the Company's technology research and development strategy.
	d. Bertanggung jawab dalam mempertahankan strategi pengembangan teknologi untuk penerapan riset produk bisnis Perseroan yang berfokus pada konsumen dan prospek tren yang berkembang.	d. Responsible for maintaining the technology development strategy for the implementation of the Company's business product research that focuses on consumers and prospects for developing trends.
	e. Bertanggung jawab dalam memimpin tim untuk meningkatkan potensi inovasi bisnis Perseroan.	e. Responsible for leading a team to increase the innovation potential of the company's business.
	f. Bertanggung jawab dalam pengembangan, penyusunan dan perencanaan strategi inovasi baru untuk produk bisnis Perseroan.	f. Responsible for the development, preparation, and planning of new innovation strategies for the Company's business products.
	g. Bertanggung jawab dalam pembuatan dan pengawasan kemampuan strategi inovasi jangka panjang yang komprehensif bagi Perseroan.	g. Responsible for the development and oversight of the company's comprehensive long-term innovation strategy.
	h. Bertanggung jawab dalam penyampaian penjelasan secara detail terkait strategi riset pengembangan inovasi dengan tujuan jangka menengah, jangka panjang, dan masa depan kepada para pihak yang bersangkutan.	h. Responsible for providing parties with detailed explanations of innovation development research strategies with mid-term, long term, and future objectives.
	i. Bertanggung jawab dalam pengembangan ide atas kegiatan riset dan inovasi yang dapat diaplikasikan dalam pengembangan produk bisnis Perseroan disesuaikan dengan perkembangan teknologi yang ada.	i. Responsible for developing top ideas research and innovation activities that can be applied in product development The Company's business is adjusted to developments existing technology.
	j. Memberikan solusi intervensi inovatif atas beberapa permasalahan dalam kegiatan riset produk bisnis dan teknologi yang diselaraskan sesuai dengan kebutuhan Perseroan.	j. Providing innovative intervention solutions to multiple business and technology product research problems that are aligned with the Company's requirements.
	k. Bertanggung jawab dalam pengembangan desain baru untuk produk bisnis berbasis teknologi yang dimiliki oleh Perseroan disesuaikan dengan pembaruan tren yang ada.	k. Responsible for developing new designs for the company's technology-based business products in accordance with current trends.
Jimmy Halim Direktur Director	a. Bertanggung jawab dalam menjaga hubungan relasi solid dengan para pihak seperti pelanggan, *vendor* dan distributor, serta tim penjualan dan pemasaran.	a. Responsible for maintaining solid relationships with parties such as customers, vendors, and distributors, as well as sales and marketing teams.
	b. Menyusun rencana pengembangan Perseroan, rencana kerja dan anggaran tahunan, termasuk rencana-rencana lainnya yang berhubungan dengan pelaksanaan usaha dan kegiatan Perseroan serta menyampaikannya kepada Dewan Komisaris guna mendapat pengesahan.	b. Develop the Company's development plan, work plan, and annual budget, including other plans related to the implementation of the Company's business and activities, and submit them to the Board of Commissioners for approval.
	c. Menyusun RJPP dan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) yang merupakan rencana strategis yang memuat sasaran dan tujuan Perseroan yang hendak dicapai dan dimintakan persetujuan Dewan Komisaris.	c. Develop RJPP and Corporate Work Plan and Budget (WBP) which are strategic plans that contain the Company's goals and objectives to be achieved and seek approval from the Board of Commissioners.
	d. Bertanggung jawab dalam pengembangan dan pengidentifikasian peluang bisnis yang menguntungkan untuk memperluas pasar.	d. Responsible for developing and identifying profitable business opportunities through market.
	e. Bertanggung jawab dalam pengembangan strategi penjualan dan pemasaran untuk memperluas pangsa pasar.	e. Responsible for developing sales and marketing strategies to expand market share.
	f. Bertanggung jawab dalam memproyeksikan pengeluaran dana yang akan dikeluarkan oleh Perseroan dalam pembangunan infrastruktur maupun produk bisnis teknologi Perseroan.	f. Responsible for projecting the disbursement of funds to be spent by the Company in infrastructure development and the Company's technology business products.
	g. Bertanggung jawab dalam penyusunan rencana bisnis dan anggaran tahunan.	g. Responsible for the preparation of business plans and annual budgets.
	h. Melakukan penilaian atas penerapan strategi pemasaran dan penjualan sampai dengan prosedur *supply chain* Perseroan serta merekomendasikan perbaikan atas beberapa penerapan strategi yang ada sesuai kebutuhan Perseroan.	h. Evaluating the implementation of marketing and sales strategies to the company's supply chain procedures and recommending improvements to the range of different ways of existing strategies based on the Company's needs.
	i. Melakukan penelitian atas tren pasar yang muncul dan merekomendasikan solusi dalam menghadapi tren pasar yang muncul untuk memenuhi kebutuhan pelanggan Perseroan.	i. Conduct research on emerging market trends and recommend solutions in dealing with emerging market trends to meet the needs of the Company's customers.
	j. Bertanggung jawab dalam pengembangan dan pengelolaan kemitraan strategis untuk mengembangkan bisnis dengan seluruh pihak yang bersangkutan.	j. Responsible for the creation and management of strategic partnerships to develop business relationships with all parties.
	k. Bertanggung jawab dalam melakukan identifikasi, evaluasi, dan eksekusi atas peluang bisnis baru yang selaras dengan strategi bisnis secara keseluruhan dari Perseroan.	k. Responsible for identifying, evaluating, and executing new business opportunities, in line with the overall business strategy of the Company.
	l. Bertanggung jawab dalam mengembangkan strategi penjualan produk bisnis teknologi yang menghasilkan pertumbuhan berkelanjutan dan menguntungkan bagi Perseroan.	l. Responsible for developing sales strategies for products necessitates technologies that result in sustainable and profitable growth for the Company.
	m. Bertanggung jawab dalam melakukan pemantauan visibilitas produk bisnis teknologi yang dimiliki oleh Perseroan dan memastikan bahwa target pangsa pasar terpenuhi.	m. Responsible for monitoring the visibility of technology business products owned by the Company and ensuring that market share targets are met.
	n. Melakukan pemantauan terhadap adanya kemajuan dalam kegiatan periklanan terhadap tujuan strategis yang telah ditetapkan oleh Perseroan.	n. Monitor the progress of advertising activities to the strategic objectives established by the Company.
	o. Bertanggung jawab untuk menjaga akuntabilitas manajemen hubungan pelanggan secara rutin.	o. Responsible for keeping customer relationship management accountable on a regular basis.
	p. Bertanggung jawab dalam mempromosikan citra Perseroan dan bertindak sebagai duta untuk menunjukkan citra dari tiap produk bisnis teknologi milik Perseroan.	p. Take on the role of brand ambassador for the Company's technology business products and be responsible for promoting the Company's image.
	q. Bertanggung jawab dalam mengembangkan strategi untuk merancang prospek, pemantauan, dan konversi, termasuk laporan yang menunjukkan tingkat keberhasilan maupun kegagalan dari aktivitas komersial produk bisnis dari Perseroan.	q. Responsible for developing strategies for designing prospects, monitoring, and conversions, as well as reports indicating the success or failure of the company's business products' commercial activities.

	r. Bertanggung jawab dalam melakukan pengembangan strategi untuk menembus pangsa pasar baru dan berupaya untuk mempertahankan pangsa pasar produk bisnis yang sudah ada. s. Bertanggung jawab untuk menerapkan instrumen analitis untuk menilai peluang pengembangan bisnis yang layak dengan memanfaatkan data internal dan eksternal atas produk bisnis Perseroan. t. Bertanggung jawab dalam melakukan penelitian tren kebutuhan dan tren pelanggan dan menggunakan informasi tersebut untuk menginformasikan strategi pengembangan bisnis dan produk. u. Bertanggung jawab dalam melakukan evaluasi dan proyeksi strategi aksi korporasi serta peluang investasi maupun pendanaan lainnya. v. Bertanggung jawab untuk tetap mengikuti seluruh perkembangan lanskap bisnis yang selalu berubah dan mengalami pembaruan dalam mengidentifikasi peluang bisnis baru untuk mendorong pertumbuhan bisnis Perseroan baik secara simetris maupun asimetris. w. Bertanggung jawab atas strategi terkait permodalan dan investasi dalam pengembangan usaha Perseroan. x. Bertanggung jawab atas strategi dan implementasi komunikasi dengan investor dan analis terkait perkembangan bisnis dan finansial Perseroan.	r. Responsible for developing strategies to penetrate new market share and strive to maintain market share of existing business products. s. Utilizing internal and external data on the company's business products, implement analytical instruments to evaluate viable business development opportunities. t. Responsible for conducting research on customer needs and trends and incorporating this data into business and product development strategies. u. In charge of evaluating and forecasting corporate action strategies, as well as investment and other funding opportunities. v. Responsible for keeping up with the trend of all developments in the ever-changing and revitalized business landscape to identify new business opportunities to drive symmetrical and asymmetrical business growth for the Company. w. Responsible for strategies related to capital and investment in the development of the Company's business. x. Responsible for the strategy and implementation of communications with investors and analysts regarding the Company's business and financial developments.
Stanislaus Aries Baju Nugroho Direktur Director	a. Bertanggung jawab dalam perumusan kebijakan keuangan Perseroan. b. Bertanggung jawab dalam perencanaan, pengawasan, pengendalian seluruh divisi keuangan, dan kegiatan keuangan dari tiap anak usaha Perseroan. c. Bertanggung jawab dalam membuat neraca keuangan Perseroan. d. Menyusun laporan keuangan sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan berdasarkan prinsip- prinsip pengendalian internal, terutama fungsi pengurusan, pencatatan, penyimpanan, dan pengawasan. e. Bertanggung jawab memberikan pengarahan, perencanaan, dan strategi keuangan Perseroan. f. Bertanggung jawab dalam melakukan analisa dan melaporkan kinerja keuangan Perseroan kepada para pihak yang bersangkutan. g. Bertanggung jawab dalam melakukan pengawasan fungsi audit dan perpajakan dari Perseroan. h. Bertanggung jawab dalam melakukan pengembangan dan penerapan kebijakan akuntansi Perseroan. i. Bertanggung jawab dalam mempersiapkan proyeksi penghitungan anggaran Perseroan yang komprehensif. j. Bertanggung jawab dalam melakukan peninjauan anggaran dari tiap divisi Perseroan. k. Berwenang dalam melakukan penilaian dan pengelolaan anggaran, serta meminimalkan risiko keuangan Perseroan. l. Bertanggung jawab dalam melakukan analisa data keuangan yang kompleks dari Perseroan. m. Bertanggung jawab dalam melakukan pengendalian keuangan internal Perseroan. n. Bertanggung jawab dalam membangun arus kas serta strategi yang baik dalam menjalankan keuangan Perseroan. o. Bertanggung jawab dalam melakukan pengawasan *Account Receivable/Account Payable* (AR/AP) kas, investasi, operasi pendanaan untuk memastikan arus kas sesuai kebutuhan Perseroan.	a. Responsible for formulating the financial policies of the Company. b. Responsible for planning, supervising, controlling all financial divisions, and financial activities of each of the Company's subsidiaries. c. Responsible for preparing the Company's balance sheet. d. Organize financial reports in accordance with financial accounting standards and based on the principles of internal control, especially the functions of management, recording, storage, and supervision. e. Responsible for providing direction, planning, and financial strategy of the Company. f. Responsible for conducting analysis and reporting the Company's financial performance to the parties concerned. g. In charge of overseeing the audit and tax functions of the Company. h. Responsible for developing and implementing the Company's accounting policies. i. Responsible for preparing a comprehensive budget projection for the Company. j. Responsible for reviewing the budget of each division of the Company. k. Authorized to conduct budget evaluation and management, in addition to minimizing the Company's financial risk. l. Responsible for analyzing complex financial data from the Company. m. Responsible for carrying out the Company's internal financial control. n. Responsible for generating cash flow and implementing a sound financial strategy for the Company. o. Responsible for monitoring Account Receivable/ Account Payable (AR/AP), cash, investment, and funding operations to ensure cash flow meets the requirements of the business.
	p. Bertanggung jawab dalam mengelola model keuangan dan proses anggaran belanja Perseroan. q. Bertanggung jawab dalam membangun kebijakan akuntansi keuangan yang baik, mengontrol pengeluaran operasional yang dilakukan Perseroan, serta melakukan pengecekan berkala terhadap keseluruhan bagian pada laporan keuangan Perseroan. r. Bertanggung jawab dalam membangun standar operasi prosedur keuangan dan administrasi untuk mencapai tujuan atau target Perseroan. s. Bertanggung jawab dalam pelaksanaan rekonsiliasi posisi pembiayaan. t. Bertanggung jawab dalam penyusunan laporan pertanggungjawaban keuangan. u. Menyusun dan melaksanakan sistem manajemen risiko Perseroan. v. Membuat susunan organisasi Perseroan lengkap dengan rincian tugas, tanggung jawab, dan wewenang manajemen pada setiap tingkatan serta menetapkan persetujuan proyek, memantau, dan melakukan koreksi terhadap pelaksanaannya. w. Menetapkan struktur organisasi dan penetapan pejabat Perseroan sampai jenjang tertentu.	p. Responsible for managing the financial model and budget process of the Company. q. Responsible for developing sound financial accounting policies, controlling the Company's operational expenses, and conducting routine audits of all financial report sections. r. In charge of establishing standard operating procedures for finance and administration to achieve the Company's goals and objectives. s. Responsible for implementing reconciliation of financing positions. t. Responsible for the preparation of financial accountability reports. u. Develop and implement the Company's risk management system. v. Develop a complete organizational structure of the Company with detailed duties, responsibilities, and management authorities at each level as well as establishing project approval, monitoring, and making corrections to its implementation. w. Determine the organizational structure and designation of Company officials up to a certain level.
Senja Lazuardy, ST Direktur Director	a. Bertanggung jawab dalam perencanaan, penyiapan infrastruktur, dan pengembangan teknologi untuk menunjang kegiatan bisnis Perseroan. b. Bertanggung jawab dalam pemilihan perangkat lunak otomasi yang paling sesuai dengan kebutuhan Perseroan. c. Menetapkan visi tentang bagaimana skema teknologi yang digunakan oleh Perseroan. d. Memastikan bahwa seluruh sumber penunjang teknologi dapat memenuhi kebutuhan jangka pendek dan jangka panjang dalam kegiatan bisnis Perseroan. e. Bertanggung jawab dalam penyusunan timeline untuk pengembangan dan penyebaran semua layanan penggunaan teknologi Perseroan. f. Bertanggung jawab dalam pengelolaan anggaran atas pengembangan teknologi pada produk bisnis Perseroan. g. Bertanggung jawab untuk tetap harus mengikuti tren dan perkembangan teknologi yang ada. h. Bertanggung jawab untuk memastikan praktik pengembangan teknologi yang dilakukan Perseroan sesuai dengan standar operasional prosedur yang berlaku. i. Bertanggung jawab dalam penerapan perlindungan data dan proses *Quality Assurance* (QA). j. Bertanggung jawab dalam membangun strategi untuk mengawasi penggunaan pembaruan teknologi dalam Perseroan.	a. Responsible for planning, infrastructure preparation, and technology development to support the Company's business activities. b. Responsible for selecting the most suitable automation software based on the Company's requirements. c. Establishing a plan for the Company's use of the technology strategy. d. Ensuring that all sources of technology support can meet short-term and long-term needs in the Company's business activities. e. Responsible for preparing the timeline for the development and deployment of all services using the Company's technology. f. Responsible for managing the budget for technology development in the Company's business products. g. Responsible for remaining current on technological trends and advancements. h. Ensuring the company's technology development practices adhere to the applicable standard operating procedures. i. Responsible for implementing data protection and Quality Assurance (QA) processes. j. Responsible for developing strategies to oversee the use of technology updates within the Company.

PIAGAM DEWAN
BOARD CHARTER

Piagam Dewan yang juga mengatur mengenai Dewan Komisaris juga mengatur mengenai sejumlah aspek mengenai Direksi. Seperti halnya Dewan Komisaris, saat ini Direksi juga menggunakan Piagam Direksi Nomor 061/SKD/WIR/III/2022 yang telah disetujui oleh seluruh anggota Direksi.

Adapun isi dari Piagam Dewan terkait Direksi mengatur sejumlah hal, antara lain:
1. Peran dan Fungsi Direksi
2. Struktur Organisasi dan Keanggotaan
3. Masa Jabatan
4. Asas dan Etika Kerja
5. Wewenang
6. Tugas dan Tanggung Jawab
7. Rapat dan Tata Cara Pelaksanaan Rapat Direksi
8. Laporan
9. Kerahasiaan dan Informasi Orang Dalam
10. Evaluasi Kinerja dan *Self-Assessment*

The Board Charter that regulates certain aspects regarding the Board of Commissioners also regulates certain aspects about the Board of Directors. Like the Board of Commissioners, the Board of Directors is currently using the Board Charter Number 061/SKD/WIR/III/2022 which all members of the Board of Directors have approved.

The contents of the Board Charter regarding the Board of DIrectors regulate certain matters, including:
1. Role and Functions of the Board of Directors
2. Organizational Structure and Membership
3. Term of Office
4. Work Principles and Ethics
5. Authority
6. Duties and Responsibilities
7. Meetings and Procedures for Conducting Board of Directors Meetings
8. Reports
9. Confidentiality and Inside Information
10. Performance Evaluation and Self-Assessment

RAPAT DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS' MEETING

Seperti halnya Dewan Komisaris, Perseroan juga memiliki kebijakan bagi Direksi untuk mengadakan rapat rutin. Hal ini penting terutama mengingat Direksi merupakan organ utama yang mengelola Perseroan. Kebijakan mengenai rapat Direksi ditetapkan berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan POJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik yang menetapkan rapat rutin tersebut wajib digelar setidaknya sekali dalam sebulan.

Selain ketentuan mengenai kewajiban rapat diadakan setidaknya sekali dalam sebulan, Direksi juga dapat mengadakan rapat setiap saat jika dianggap perlu oleh anggota Direksi, atau atas permintaan Dewan Komisaris atau salah satu Pemegang Saham atau lebih yang mewakili setidaknya 1/10 (sepersepuluh) dari jumlah saham dengan hak suara yang sah.

Pada 2023, rapat Direksi dilakukan sebanyak 12 (dua belas) kali. Berikut informasi kehadiran setiap anggota dan agenda rapat:

The same with the Board of Commissioners, the Company also has a policy for the Board of Directors to hold regular meetings. This is especially important considering that the Board of Directors is the main organ that manages the Company. Policies regarding Board of Directors' meetings are determined based on the Company's Articles of Association and OJK Regulation Number 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies which stipulates that regular meetings must be held at least once a month.

In addition to the provisions regarding the obligation to hold meetings for at least once every month, these meetings can also be conducted at any time if necessary, by any members of the Board of Directors, or if requested by the Board of Commissioners or by one or more Shareholders representing at least 1/10 (one tenth) of the total shares with valid voting rights.

In 2023, the Board of Directors' meetings were held 12 (twelve) times. The following is the information on the attendance rate of each member and the meeting agenda:

Kehadiran Direktur dalam Rapat Direksi
Attendance Rate of Directors during the Board of Directors' Meeting

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran (%) Level of Attendance (%)
Michel Budi Wirjatmo	Direktur Utama President Director	12	12	100%
Jeffrey Budiman, MA	Direktur Director	12	12	100%
Jimmy Halim	Direktur Director	12	12	100%
Stanislaus Aries Baju Nugroho	Direktur Director	12	12	100%
Senja Lazuardy, ST	Direktur Director	12	12	100%

Agenda Rapat Direksi
Agenda of the Board of Directors' Meeting

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
1.	30 Januari 2023 January 30, 2023	1. Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Tahun 2022 2. Pelaksanaan Waran Seri-I 3. Rencana Pelaksanaan RUPST, dan Paparan Publik 1. Annual Report and Sustainability Report Year 2002 (AR & SR 2022) 2. Exercise of Warrant Seri-I 3. Planning of AGMS, and Public Expose
2.	27 Februari 2023 February 27, 2023	1. Laporan Keuangan *Audited* 2022 2. Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Tahun 2022 3. Pelaksanaan Program Opsi Kepemilikan Saham kepada Manajemen dan Karyawan 4. Perubahan Nama Anak Usaha Perseroan 1. Audited Financial Statement 2022 2. AR & SR 2022 3. Implementation of Management Employee Stock Options Program (MESOP) 4. Change of the *Company Subsidiary Name*
3.	27 Maret 2023 March 27, 2023	1. *Business Update* 2. Laporan Keuangan *Audited* 2022 3. Pelaksanaan Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi 4. Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Tahun 2022 5. Pelaksanaan Program Opsi Kepemilikan Saham kepada Manajemen dan Karyawan 6. *Update* RUPS dan Paparan Publik 7. Rencana bisnis entitas anak 1. Business Update 2. Audited Financial Report 2022 3. Joint meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors 4. AR & SR 2002 5. Implementation of MESOP 6. GMS and Public Expose Update 7. Subsidiaries Business Plan
4.	14 April 2023 April 14, 2023	1. *Business Update* 2. *Update* RUPS dan Paparan Publik 3. Pelaksanaan Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi 4. Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Tahun 2022 5. Laporan Keuangan Q1 2023 Tidak Diaudit 6. Pelaksanaan Program Opsi Kepemilikan Saham kepada Manajemen dan Karyawan 1. Business Update 2. GMS and Public Expose Update 3. Joint meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors 4. AR & SR 2002 5. Financial Statement Q1 2023 Unaudited 6. Implementation of MESOP
5.	30 Mei 2023 May 30, 2023	1. Pelaksanaan Program Opsi Kepemilikan Saham kepada Manajemen dan Karyawan 2. *Update* RUPST dan Paparan Publik 3. Hasil Evaluasi Komite Audit atas Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik Terhadap Pelaksanaan Pemberian Jasa Audit Keuangan Historis Tahun 2022 1. Implementation of MESOP 2. AGMS and Public Expose Update 3. Evaluation Results of the Audit Committee on Public Accounting Firm and/or Public Accountants on the Implementation of Historical Financial Audit Services in 2022
6.	19 Juni 2023 June 19, 2023	1. *Business Update* 2. Hasil Pelaksanaan RUPST dan Paparan Publik 3. Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk Laporan Keuangan Tahun Buku 2023 1. Business Update 2. Results of AGMS and Public Expose 3. Appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm for the 2023 Fiscal Year Financial Report

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
7.	27 Juli 2023 July 27, 2023	1. *Business Update* 2. *Update* atas Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk Laporan Keuangan Konsolidasian periode 30 Juni 2023 (Penelaahan Terbatas) 3. *Update* Laporan Keuangan Konsolidasian periode 30 Juni 2023 1. Business Update 2. Update on the Appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm for the Consolidated Financial Statements for period ended June 30, 2023 (Limited Review) 3. Update of 2023 Consolidated Financial Statements
8.	29 Agustus 2023 August 29, 2023	1. *Business Update* 2. Rencana Pelaksanaan *Corporate Social Responsibility* (CSR) 3. *Environmental Social & Governance (ESG) & Rating* 1. Business Update 2. Implementation Plan of Corporate Social Responsibility (CSR) 3. Environmental Social & Governance (ESG) & Rating
9.	26 September 2023 September 26, 2023	1. *Update* Bulanan Kinerja Perseroan 2. Program Opsi Kepemilikan Saham bagi Karyawan dan Manajemen Perseroan 3. Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2023 4. *Environmental Social & Governance* (ESG) 5. RJPP dan RKAT 6. *Corporate Social Responsibility* (CSR) 1. Business Update 2. MESOP 3. Annual Report and Sustainability Report 2023 (AR & SR 2023) 4. Environmental Social & Governance (ESG) 5. Company Long Term Plan, and Company Annual Work Plan & Budget 6. Corporate Social Responsibility (CSR)
10.	26 Oktober 2023 October 26, 2023	1. *Business Update* 2. Program Opsi Kepemilikan Saham bagi Karyawan dan Manajemen Perseroan 3. Penyampaian Laporan Keuangan Konsolidasian yang Tidak Diaudit untuk Periode yang Berakhir pada 30 September 2023 (Q3-2023) 4. Penyampaian Daftar Efek Syariah (DES) 1. Business Update 2. MESOP 3. Submission of Unaudited Consolidated Financial Statements for the Period Ending September 30, 2023 (Q3-2023) 4. Submission of Sharia Securities List (DES)
11.	29 November 2023 November 29, 2023	1. *Business Update* 2. Pelaporan Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak yang Berakhir pada 31 Desember 2023 3. Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2023 4. Rencana Pelaksanaan Rapat Manajemen pada bulan Desember 2023 1. Business Update 2. Reporting on the Appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm to Audit the Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries Ended on December 31, 2023 3. Progress on the AR & SR 2023 4. Implementation Plan for Management Meeting in December 2023
12.	7 Desember 2023 December 7, 2023	1. Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2023 2. Materi Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi Desember 2023 1. 2023 Annual Report and Sustainability Report 2. Materials for the Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors December 2023

RAPAT GABUNGAN DIREKSI DENGAN DEWAN KOMISARIS
JOINT MEETING BETWEEN THE BOARD OF DIRECTORS AND COMMISSIONERS

Selain rapat internal antar anggota Direksi dan Dewan Komisaris, kedua organ juga diharuskan untuk mengadakan rapat gabungan secara rutin. Ketentuan ini ditetapkan berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan POJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Perseroan menetapkan bahwa rapat gabungan wajib diadakan secara berkala paling kurang sekali dalam 4 (empat) bulan dalam satu tahun.

In addition to internal meetings among members of the Board of Directors and Board of Commissioners, the two organs are also required to hold joint meetings regularly. These provisions are stipulated based on the Company's Articles of Association and OJK Regulation Number 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. The Company stipulates that joint meetings shall be held periodically at least once every 4 (four) months in a year.

Pada 2023, rapat gabungan Direksi dan Dewan Komisaris dilakukan sebanyak 3 (tiga) kali. Berikut informasi kehadiran setiap anggota dan agenda rapat:

In 2023, joint meetings between members of the Board of Directors and Board of Commissioners were held 3 (three) times. The following is the information on the attendance rate of each member and the meeting agenda:

Kehadiran Dewan Komisaris dan Direktur dalam Rapat Gabungan
Attendance of the Board of Commissioners and the Board of Directors during Joint Meetings

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran (%) Level of Attendance (%)
DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS				
Daniel Surya Wirjatmo	Komisaris Utama President Commissioner	3	3	100%
Surya Tatang	Komisaris Commissioner	3	3	100%
Philip Cahyono	Komisaris Commissioner	3	3	100%
Drs. Andreyanto Toemali	Komisaris Commissioner	3	3	100%
Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D.	Komisaris Independen Independent Commissioner	3	3	100%
Asmarawaty Zaini	Komisaris Independen Independent Commissioner	3	3	100%
DIREKSI BOARD OF DIRECTORS				
Michel Budi Wirjatmo	Direktur Utama President Director	3	3	100%
Jeffrey Budiman, MA	Direktur Director	3	3	100%
Jimmy Halim	Direktur Director	3	3	100%
Stanislaus Aries Baju Nugroho	Direktur Director	3	3	100%
Senja Lazuardy, ST	Direktur Director	3	3	100%

Agenda Rapat Gabungan
Agenda of the Joint Meeting

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
1.	14 April 2023 April 14, 2023	1. Kinerja Keuangan 2. *Update* Unit Bisnis 3. RUPST dan Paparan Publik 4. *Update* Perseroan 1. Financial Performance 2. Business Unit Update 3. AGMS and Public Expose 4. Corporate Update
2.	22 Agustus 2023 August 22, 2023	1. Business Highlight 2. Ikhtisar Bisnis 3. Kinerja Keuangan 4. *Update* Proyek 5. *Update* Perseroan 1. Business Highlights 2. Business Overview 3. Financial Performance 4. Projects Update 5. The Company's Update
3.	12 Desember 2023 December 12, 2023	1. Tinjauan Bisnis 2. Laporan Kinerja Q3 2023 3. *Update* Bisnis dan Proyek 4. Perubahan RJPP 5. Perubahan RKAT dan RKAT 2024 6. *Update* Perseroan 1. Business Overview 2. Financial Results Q3 2023 3. Business and Project Update 4. Addendum of the Company's Long Term-Plan 5. Addendum of the Company's Annual Work Plan and Budget 2023 and the Company's Annual Work Plan and Budget 2024 6. The Company's Update

PROGRAM ORIENTASI BAGI ANGGOTA DIREKSI BARU
ORIENTATION PROGRAM FOR NEW MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS

Program orientasi yang diadakan untuk anggota Dewan Komisaris baru juga berlaku untuk anggota Direksi baru. Penting bagi anggota baru untuk mengikuti orientasi wajib untuk membantu mereka menjalankan peran penting dalam mengelola Perseroan sesuai dengan bidang masing-masing. Sesuai dengan Surat Keputusan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan dengan Nomor 153/SKDKD/WIR/X/2022 penanggung jawab program orientasi ini adalah Divisi *Human Resources* (HR).

The orientation program for new members of the Board of Commissioners also applies to new members of the Board of Directors. It is important for new members to participate in this mandatory orientation that is designed to help them with their important roles of managing the Company according to their expertise. In accordance with the Decree of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors Number 153/SKDKD/WIR/X/2022, the person responsible for this orientation program is the Human Resources (HR) Division.

Direktur baru dapat mengikuti berbagai bentuk program orientasi mulai dari sesi khusus orientasi dengan pihak internal Perseroan ataupun berpartisipasi dalam pelatihan atau seminar yang berkaitan dengan peran Direksi, terutama mengenai informasi industri terkini.

New Directors can take part in various forms of orientation programs starting from special orientation sessions with internal parties of the Company or participating in training or seminars related to the role of each Director, especially when it comes to industrial updates.

Pada tahun 2023, tidak ada pengangkatan anggota Direksi Perseroan yang baru sehingga tidak ada program orientasi untuk Direksi pada tahun 2023.

In 2023, there will bewere no appointment of new members of the Company's Board of Directors and therefore there were no orientation program conducted for the Board of Directors in 2023.

Seluruh anggota Direksi yang menjabat saat ini untuk periode 2021-2026 telah mengikuti program orientasi pada saat pertama kali menjabat pada tahun 2021. Program tersebut dilaksanakan pada tanggal 17 Mei 2022 di kantor WIR Group dan materi yang disampaikan adalah *Company Induction*, dengan penanggung jawab dari program orientasi seluruh anggota Direksi Perseroan, yaitu Divisi HR.

All current members of the Board of Directors serving for the 2021-2026 period participated in an orientation program when they first appointed in 2021. The program was implemented on May 17, 2022, at the WIR Group office, and the material presented was Company Induction, with the person in charge of the orientation program for all members of the Company's Board of Commissioners, namely the HR Division.

PROGRAM PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI [E.2]
TRAINING AND DEVELOPMENT PROGRAM [E.2]

Sebagai pionir dalam teknologi imersif nasional dengan rekam jejak internasional, Direksi Perusahaan memiliki pengetahuan dan pengalaman yang dapat dikategorikan sebagai yang terbaik, terutama terkait kecanggihan Web 3.0. Seringkali Direksi diundang sebagai pembicara alih-alih sebagai peserta. Hal ini dapat dikategorikan sebagai salah satu bentuk dari pengembangan kompetensi bagi Direksi. Tentunya Perseroan juga memfasilitasi anggota Direksi untuk menjadi peserta dalam sejumlah program pelatihan dan pengembangan kompetensi untuk mendukung peran mereka dalam mengelola Perseroan. Program pelatihan untuk Direksi juga dipersiapkan agar dapat mendukung praktik keberlanjutan yang sesuai dengan bidang usaha Perseroan.

As the pioneer of the national immersive technology with global recognition, the knowledge and experience of the Company's Board of Directors in this field can be considered as the best, especially when it comes to Web 3.0. The Company's Directors are often invited as speakers rather than as participants. This can be categorized as a form of competency development for the Board of Directors. Nonetheless, the Company also facilitates members of the Board of Directors to become participants in a number of training and competency development programs to support their role in managing the Company. The training programs for the Board of Directors have also been tailored to align with the sustainability practices suitable for the Company's business sector.

Pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diikuti Direksi sebagai peserta ataupun dihadiri sebagai pembicara sepanjang tahun 2023 adalah sebagai berikut:

The training and competency development that the Board of Directors has followed as participants or attended as speakers throughout 2023 is as follows:

NO	TANGGAL PELAKSANAAN Implementation Date	TEMPAT Place	MATERI PENGEMBANGAN KOMPETENSI/ PELATIHAN Competency Development Material/Training	PESERTA/ PEMBICARA Participant/ Speaker	NAMA* Name	PENYELENGGARA Organizer
1.	9 Januari 2023 January 9, 2023	Online Zoom	Membuka Peluang melalui Peningkatan ESG Rating Opening Opportunities through Higher ESG Ratings	Peserta Participant	MB JB JH SA SL	BEI & PwC
2.	25 Januari 2023 January 25, 2023	WIR HQ Podcast Room	Podcast BNI Sekuritas "WIR We Indonesian Rock's"	Pembicara Speaker	JH	The Investview & BNI Sekuritas
3.	31 Januari 2023 January 31, 2023	Online Zoom	Pembukaan Perdagangan PT Bursa Efek Indonesia dalam Rangka Peluncuran Roadmap Pasar Modal Indonesia 2023-2027 dan Apresiasi Hasil Penilaian ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) Tahun 2021 Opening of the Indonesian Stock Exchange Trading on the Launch of the Indonesian Capital Market Roadmap 2023-2027 and Appreciaton of the ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) Assessment Results 2021	Peserta Participant	MB JB JH SA SL	BEI IDX
4.	7 Februari 2023 February 7, 2023	Grand Hyatt Jakarta	Perayaan Imlek - Hong Kong Economic & Trade Office CNY Reception - Hong Kong Economic & Trade Office	Peserta Participant	JH	The Hong Kong Economic and Trade Office (HKETO)
5.	1 Maret 2023 March 1, 2023	Kantor WIR Group Sequis Tower, Jakarta	Republic Polytechnic untuk Program Perjalanan dan Pembelajaran Republic Polytechnic for the Travel and Learn Programme	Pembicara Speaker	JB	Republic Polytechnic & WIR Group

6.	16 Maret 2023 March 16, 2023	Online Zoom	Acara Pembukaan Perdagangan dalam rangka "IFC and IDX ESG Collaboration Launch Event and ESG Leadership Training" Trading Opening of "IFC and IDX ESG Collaboration Launch Event and ESG Leadership Training"	Peserta Participant	MB JB JH SA SL	BEI & International Finance Corporation (IFC)
7.	28 Maret 2023 March 28, 2023	R66 HQ	Podcast Helmy Yahya, Celcius & WIR Group	Pembicara Speaker	JB	Helmy Yahya
8.	29 Maret 2023 March 29, 2023	Hotel Mulia	Digital Technology & Innovation Award 2023 "The Best Chief Innovation Officer of The Year 2023"	Peserta Participant	JB	PT Media Madani Utama - itech
9.	13 Juni 2023 June 13, 2023	Online Zoom	Masa Depan *Sustainability Reporting*: Forum Eksklusif Bagi Regulator dan Perusahaan Terbuka di Indonesia The Future of Sustainability Reporting: An Exclusive Forum for Regulators and Public Companies in Indonesia	Peserta Participant	MB JB JH SA SL	BEI IDX
10.	31 Agustus 2023 August 31, 2023	Microsoft Teams	Sharing Session Cloud Computing Zettagrid	Peserta Participant	JB	Zettagird
11.	25 September 2023 September 25, 2023	Online Zoom	Forum Riset Internasional Pertama OJK: Selamatkan Bumi - Peran Sektor Keuangan untuk Mendukung Pengurangan Karbon dan Pengembangan Kendaraan Listrik The First OJK International Research Forum: Save the Planet - The Role of Financial Sector to Support Carbon Reduction and Electric Vehicles Development	Peserta Participant	MB JB JH SA SL	OJK
12.	26 September 2023 September 26, 2023	Online Zoom	Webinar "Pemahaman Atas Penerapan PMK Nomor 72 Tahun 2023 Tentang Penyusutan Harta Berwujud dan/atau Amortisasi Harta Tak Berwujud" Webinar "Understanding the Implementation of PMK Number 72 of 2023 concerning Depreciation of Tangible Assets and/or Amortization of Intangible Assets"	Peserta Participant	JH SA	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Issuers Association (AEI)
13.	6 Oktober 2023 October 6, 2023	Aula Pertamina Politeknik Negeri Malang Pertamina Hall at State Polytechnic of Malang	Penyusunan Laporan Fiskal dan Kiat Menghadapi Pemeriksaan Pajak Preparation of Fiscal Reports and Tips for Facing Tax Audits	Pembicara Speaker	SABJ	Kuliah Tamu Perpajakan Politeknik Negeri Malang Jurusan Akuntansi Guest Lecture in Taxation at State Polytechnic of Malang
14.	17 Oktober 2023 October 17, 2023	Online Zoom	ACMF International Conference 2023	Peserta Participant	MB JB JH SA SL	ASEAN Capital Markets Forum
15.	18 Oktober 2023 October 18, 2023	Online Zoom	Pelatihan Teknis ACMF-ISSB untuk Persiapan Korporasi ACMF-ISSB Technical Training for Corporate Preparers	Peserta Participant	MB JB JH SA SL	ASEAN Capital Markets Forum
16.	7 November 2023 November 7, 2023	Online Zoom	Webinar "CEO Networking 2023 "Achieving Sustainable Growth through Cohesive Collaboration"	Peserta Participant	MB JB JH SA SL	BEI IDX
17.	29 Desember 2023 December 29, 2023	Online Zoom	Penutupan Perdagangan BEI Tahun 2023 IDX Trading Closing in 2023	Peserta Participant	MB JB JH SA SL	BEI IDX

*) Keterangan | Description:
Michel Budi Wirjatmo = MB
Jeffrey Budiman, MA = JB
Jimmy Halim = JH
Stanislaus Aries Baju Nugroho = SA
Senja Lazuardy, ST = SL

PELAKSANAAN TUGAS DIREKSI
IMPLEMENTATION OF THE BOARD OF DIRECTORS' DUTIES

Selama tahun 2023, Direksi telah melaksanakan tugas, kewajiban dan tanggung jawabnya dalam rangka melakukan pengurusan Perseroan yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku, Anggaran Dasar Perseroan serta Rencana Kerja yang ditetapkan pada awal tahun.

Secara umum, pelaksanaan tugas Direksi selama tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Penyusunan Rencana Bisnis Perseroan.
2. Pemenuhan target kinerja Perseroan.
3. Penyusunan RJPP.
4. Pengelolaan aset dan keuangan.
5. Penyelenggaraan rapat Direksi. Selama tahun 2023 telah diadakan sebanyak 12 (dua belas) kali Rapat Direksi dan 3 (tiga) kali Rapat Gabungan (Direksi dengan Dewan Komisaris).
6. Menghadiri rapat Dewan Komisaris.
7. Penyelenggaraan RUPS dan Paparan Publik. Pada tahun 2023 RUPS diselenggarakan sebanyak 1 (satu) kali, pada tanggal 9 Juni 2023.
8. Pengawasan dan perbaikan proses internal bisnis.
9. Penerapan prinsip GCG dalam setiap kegiatan usaha.
10. Pelaksanaan tugas lainnya terkait pengurusan Perseroan.

Throughout 2023, the Board of Directors has carried out its duties, obligations and responsibilities in managing the Company as stipulated in the prevailing laws and regulations, the Articles of Association and the initial Work Plan that has been established.

In general, the implementation of the duties of the Board of Directors during 2023 is as follows:

1. Prepared the Company's Business Plan.
2. Achieved the Company's targets.
3. Prepared the RJPP.
4. Managed the asset and financial aspects.
5. Organized Board of Directors' meetings. In 2023, there were 12 (twelve) Board of Directors' Meetings and 3 (three) Joint Meetings (Board of Directors and Board of Commissioners).
6. Attended Board of Commissioners' meetings.
7. Organized GMS and Public Expose. In 2023, the GMS was held 1 (one) time, on June 9, 2023.
8. Monitored and improved internal business processes.
9. Implemented GCG principles in every business activity.
10. Conducted other tasks related to the management of the Company.

PENILAIAN TERHADAP KINERJA DIREKSI
ASSESSMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS' PERFORMANCE

Prosedur Penilaian
Setiap tahun, kinerja Direksi dievaluasi oleh Dewan Komisaris berdasarkan kriteria yang direkomendasikan oleh Komite Nominasi & Remunerasi. Direksi juga melakukan penilaian mandiri atas kinerjanya.

Prosedur penilaian terhadap kinerja Direksi dijabarkan sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris menetapkan target-target kinerja utama untuk Direksi berdasarkan kriteria yang direkomendasikan oleh Komite Nominasi & Remunerasi.
2. Dewan Komisaris mengevaluasi kinerja masingmasing anggota Direksi dan (ii) Direksi sebagai unit kerja kolegial, berdasarkan kriteria yang disepakati (lihat di bawah).
3. Direksi melakukan penilaian mandiri atas kinerja masing-masing.
4. Selain penilaian mandiri dan penilaian oleh Dewan Komisaris, Direksi juga dinilai pada saat penyampaian laporan tahunannya kepada RUPS.

Kriteria Penilaian
Penilaian terhadap kinerja Direksi mencakup hal-hal berikut ini:

1. Pelaksanaan tugas dan fungsi masing-masing Direktur.
2. Kinerja keuangan dan bisnis Perseroan.
3. Kepatuhan Perseroan terhadap peraturan-peraturan.
4. Implementasi GCG oleh masing-masing Direktur.
5. Tingkat kehadiran masing-masing Direktur di rapat Direksi.

Pihak Penilai
Para anggota Direksi menilai kinerja mereka sendiri setiap tahun. Kinerja mereka juga dievaluasi oleh Dewan Komisaris dan oleh Pemegang Saham melalui mekanisme RUPS Tahunan.

Hasil Penilaian
Berikut ini adalah hasil dari *self-assessment* Direksi tahun 2023:

1. Direksi sangat baik dalam memimpin, mengelola dan mengendalikan Perseroan sesuai dengan tujuan Perseroan.
2. Direksi sangat baik dalam melakukan upaya untuk mengingkatkan efisiensi dan efektivitas Perseroan.
3. Direksi sangat baik dalam mengendalikan, memelihara dan mengelola asset Perseroan.
4. Direksi telah menyusun rencana kerja tahunan, anggaran tahunan, dan menyampaikan rencana tersebut kepada Dewan Komisaris.
5. Direksi telah melakukan tugas dan tanggung jawabnya dengan sangat baik sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar dan Keputusan RUPS.
6. Direksi senantiasa mematuhi Anggaran Dasar serta hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Direksi telah melaksanakan tugasnya dengan sangat baik sesuai dengan prinsip-prinsip profesionalisme, akuntabilitas, pertanggungjawaban, dan kewajaran.

Secara keseluruhan hasil dari *self-assessment* Direksi dalam segala aspek pelaksanaan kegiatan Peseroan, adalah sangat baik.

Assessment Procedure
The Board of Commissioners annually evaluates the performance of the Board of Directors based on the criteria recommended by the Nomination & Remuneration Committee. The Board of Directors also evaluates their own performance independently.

The procedure for evaluating the Board of Directors' performance is described as follows:
1. The Board of Commissioners establishes key performance targets for the Board of Directors based on the recommendations of the Nomination & Remuneration Committee.
2. The Board of Commissioners evaluates the performance of each member of the Board of Directors and (ii) the Board of Directors as a collaborative work unit based on predetermined criteria (see below).
3. The Board of Directors independently evaluates the performance of each member.
4. In addition to the independent assessment and the assessment by the Board of Commissioners, the GMS also evaluates the Board of Directors along with the annual report submission.

Assessment Criteria
The assessment to the Board of Directors' performance includes the following aspecs:
1. Implementation of duties and functions of each Director.
2. The Company's financial and business performance.
3. The Company's compliance to the regulations.
4. GCG implementation of each Director.
5. Level of attendance of each Director in the Board of Directors' meeting.

Assessor
Annually, the members of the Board of Directors also evaluate their own performance. Through the Annual GMS mechanism, their performance is also evaluated by the Board of Commissioners and the Shareholders.

Assessment Result
The following is the self-assessment results of the Board of Directors in 2023:
1. The Board of Directors has been exceptional in leading, managing and controlling the Company in accordance with the Company's objectives.
2. The Board of Directors has been exceptional in making efforts to increase the efficiency and effectiveness of the Company.
3. The Board of Directors has been exceptional in controlling, maintaining and managing the Company's assets.
4. The Board of Directors has prepared an annual work plan, annual budget, and submitted all of these to the Board of Commissioners.
5. The Board of Directors has carried out its duties and responsibilities exceptionally in accordance with the provisions of the Articles of Association and GMS Resolutions.
6. The Board of Directors has always followed the Articles of Association and prevailing laws and regulations. The Board of Directors has carried out its duties exceptionally in accordance with the principles of professionalism, accountability, responsibility, and fairness.

In overall, the results of the Board of Directors self-assessment in all aspects regarding the Company's managet were exceptional.



PENILAIAN KOMITE-KOMITE DI BAWAH DIREKSI
ASSESSMENT OF THE COMMITTEES UNDER THE BOARD OF DIRECTORS

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan tidak memiliki komite yang ditugaskan secara khusus untuk membantu pelaksanaan tugas Direksi. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi Perusahaan didukung oleh Sekretaris Perusahaan, Audit Internal, dan para divisi yang berada satu tingkat di bawahnya.

Setiap divisi memiliki target khusus yang ditetapkan setiap tahunnya. Pencapaian setiap divisi menjadi dasar utama untuk mengevaluasi kinerja masing-masing divisi secara berkala paling sedikit 1 (satu) tahun sekali. Hasil kinerja setiap divisi menjadi kesatuan tak terpisah dengan evaluasi kinerja tahunan Perseroan secara keseluruhan yang terdapat dalam Indikator Kinerja Utama atau *Key Performance Indicator* (KPI) dari Direksi.

By the end of 2023, the Company has no special committee under the Board of Directors. When it comes to its duties and responsibilities, the Board of Directors has the support of the Corporate Secretary, Internal Audit, and different divisions one level below the Board of Directors.

Every division is assigned distinct annual targets, and the accomplishments of each division form the primary criteria for assessing their periodic performance periodically at last once a year. The performance of each division is important to evaluate the Company's annual performance, encapsulated within the Key Performance Indicators (KPIs) of the Board of Directors.

KEBERAGAMAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
DIVERSITY ON THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Perseroan tidak memiliki kebijakan khusus terkait komposisi Dewan Komisaris dan Direksi. Walaupun demikian, Perseroan menetapkan komposisi anggota Dewan Komisaris dan Direksi berdasarkan pengalaman kerja, latar belakang pendidikan, usia, keahlian, dan independensi tanpa membedakan *gender,* suku, agama, dan ras. Keberagaman komposisi tersebut diperlukan untuk mendukung pelaksanaan tugas anggota Dewan Komisaris dan Direksi, serta mendukung peningkatan kinerja Perseroan.

Keberagaman komposisi, latar belakang pendidikan, usia dan jenis kelamin Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan dapat dilihat pada informasi di bawah ini:

The Company does not have a specific policy regarding the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors. However, the Company determines the composition of members of the Board of Commissioners and Board of Directors. based on professional experience, educational background, age, expertise, and independence without distinguishing between gender, ethnicity, religionreligion, and race. This diversity in composition is needed to support the implementation of the duties of members of the Board of Commissioners and Board of Directors, as well as to support the improvement of the Company's performance.

The diversity of composition, educational background, age and gender of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors can be seen in the information below:

DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS

Nama dan Jabatan Name and Position	Pendidikan Terakhir Recent Degree	Pengalaman Sebelumnya Previous Experience	Usia* Age	Jenis Kelamin Gender
Daniel Surya Wirjatmo Komisaris Utama President Commissioner	• *Diplom in Marketing and Market Research* dari FA Bei Uni Hamburg University, Jerman (1994). • Diplom in Marketing and Market Research from FA Bei Uni Hamburg University, Germany (1994).	• *Member* Forbes Business Council (2020-2021) • *Advisor* AIESEC (2011-2020) • *Advisor & Partner* Kultur Voice Business Corp. (KVB Corp), Jakarta (2011-2018) • Direktur Utama WIR Group (2009-2019) • *Country Director* untuk Indonesia & Brunei The Brand Union (2007-2010) • *Indonesian National Expert* untuk Corporate *Brand* Asian Productivity Organization (2006-2008) • Indonesia *Chief Representative* Landor Associates, Jakarta (1998-2006) • *Program Director* Addison (1997-1998) • *National Training Manager* Wella Indonesia, Jakarta (1994-1995) • Member at Forbes Business Council (2020-2021) • Advisor at AIESEC (2011-2020) • Advisor & Partner at Kultur Voice Business Corp. (KVB Corp), Jakarta (2011-2018) • President Director of WIR Group (2009-2019) • Country Director for Indonesia & Brunei at The Brand Union (2007-2010) • Indonesian National Expert for Corporate Brand at Asian Productivity Organization (2006-2008) • Indonesia Chief Representative at Landor Associates, Jakarta (1998-2006) • Program Director at Addison (1997-1998) • National Training Manager at Wella Indonesia, Jakarta (1994-1995)	52 tahun pada 31 Desember 2023 52 years old on December 31, 2023	Laki-laki Male
Surya Tatang Komisaris Commissioner	• *Bachelor of Science* dari Philippine School of Business Administration, Filipina (1995). • Bachelor of Science from the Philippine School of Business Administration, Philippines (1995).	• *Chief Financial Officer* PT Matahari Putra Prima Tbk (2016-2018) • *Chief Financial Officer* & Direktur Independen PT Link Net Tbk (2013-2015) • Direktur PT Star Pacific Tbk & perusahaan lainnya (2001-2013) • *Head of Research* PT Sucorinvest Central Gani (2000-2001) • *Corporate Finance* PT Batavia Prosperindo Internasional Tbk (1999-2000) • *Credit Analyst & Corporate Dealer* Bank Bira (1995-1998) • Chief Financial Officer of PT Matahari Putra Prima Tbk (2016-2018) • Chief Financial Officer & Independent Director of PT Link Net Tbk (2013-2015) • Director of PT Star Pacific Tbk & other companies (2001-2013) • Head of Research at PT Sucorinvest Central Gani (2000-2001) • Corporate Finance at PT Batavia Prosperindo Internasional Tbk (1999-2000) • Credit Analyst & Corporate Dealer at Bank Bira (1995-1998)	46 tahun pada 31 Desember 2023 46 years old on December 31, 2023	Laki-laki Male
Philip Cahyono Komisaris Commissioner	• *Master of Arts* dari C. Leadership, Harvest International Theological Seminary, Indonesia (2001) • Master of Arts from C. Leadership, Harvest International Theological Seminary, Indonesia (2001)	• *Chief Controlling Officer* WIR Group (2010-2021) • Komisaris PT BPR Surya Katialo (2008-2010) • Chief Controlling Officer of WIR Group (2010-2021) • Commissioner of PT BPR Surya Katialo (2008-2010)	46 tahun pada 31 Desember 2023 46 years old on December 31, 2023	Laki-laki Male
Drs. Andreyanto Toemali Komisaris Commissioner	• *Master of Business Administration* dari Royal Melbourne Institute of Technology (RMIT), Australia (1996) • Master of Business Administration from Royal Melbourne Institute of Technology (RMIT), Australia (1996)	• Komisaris Utama PT Mega Manunggal Property Tbk (2019-2022) • Direktur Utama PT Kedoya Adyaraya Tbk (2011-2021) • *GM Finance* Asia Pulp & Paper (1997-2006) • President Commissioner of PT Mega Manunggal Property Tbk (2019-2022) • President Director of PT Kedoya Adyaraya Tbk (2011-2021) • GM Finance of Asia Pulp & Paper (1997-2006)	55 tahun pada 31 Desember 2023 55 years old on December 31, 2023	Laki-laki Male
Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D. Komisaris Independen Independent Commissioner	• *Doctor of Philosophy in Marketing Strategy* dari University of Strathclyde, Skotlandia (2001) • Doctor of Philosophy in Marketing Strategy, University of Strathclyde, Scotland, UK (2001)	• Juri Deloitte Best Managed Companies (2021-2023) • Anggota Dewan Juri Internasional University of Vermont (UVM) Family Enterprise (2020) • Anggota Dewan Asosiasi Sekolah Bisnis Asia Pasifik (AAPBS) (2017-2020) • Dekan Sekolah Bisnis & Ekonomi, Universitas Prasetiya Mulya (2016-2020) • Guru/Pembimbing/Penguji Program Doktor: IPB dan UI • Wakil Dekan Sekolah Ekonomi & Bisnis, Universitas Prasetiya Mulya (2012-2016) • Direktur Program Sarjana, Sekolah Bisnis dan Ekonomi (2005-2012) • *National Team Leader* Global Entrepreneurship Monitor (GEM) Indonesia (2006-2009) • *Vice Chairman* Himpunan Penyelenggara Pelatihan & Kursus Indonesia (HIPKI) (2004-2008) • Ketua *Marketing Department*, Sekolah Bisnis & Ekonomi (2001-2004) • Judges of Deloitte Best Managed Companies (2021-2023) • Member of International Judges University of Vermont (UVM) Family Enterprise Case Competition (2020) • Council member of Association of Asia Pacific Business School (AAPBS) (2017-2020) • Dean of Prasetiya Mulya University School of Business & Economics (2016-2020) • Teacher/Supervisor/Examiner of Doctoral Programs: IPB and UI Deputy Dean of Prasetiya Mulya University Business & Economics School (2012-2016) • Director of Undergraduate Program, School of Business and Economics (2005-2012) • National Team Leader at Global Entrepreneurship Monitor (GEM) Indonesia (2006-2009) • Vice Chairman of Himpunan Penyelenggara Pelatihan & Kursus Indonesia (HIPKI) (2004-2008) • Chairman of Marketing Department, School of Business & Economics (2001-2004)	62 tahun pada 31 Desember 2023 62 years old on December 31, 2023	Laki-laki Male

Nama dan Jabatan Name and Position	Pendidikan Terakhir Recent Degree	Pengalaman Sebelumnya Previous Experience	Usia* Age	Jenis Kelamin Gender
Asmarawaty Zaini Komisaris Independen Independent Commissioner	• Sarjana Sastra Jepang dari Universitas Indonesia, Indonesia (1992) • Bachelor of Japanese Literature from the University of Indonesia, Indonesia (1992)	• Terlibat pada proses *Exit Strategy* untuk 4 (empat) perusahaan (2016) • *Founding Partner The Learning Farm* (2015-2018) • Ikut serta suksesi JAC Recruitment masuk bursa IPO Jepang (2006) • *Chief Executive Officer* JAC Recruitment (2002-2015) • Direktur PT Interporfesi Servisindo (1999-2002) • *Senior Manager* PT Interkomunikasi Selaras (1997-1999) • *Business Development Manager* Grand Hyatt Indonesia (1994-1997) • *Chairman* JAC Recruitment Indonesia (2015-2023) • Involved in the Exit Strategy process of 4 (four) companies (2016) • Founding Partner of The Learning Farm (2015- 2018) • Involved in the succession of JAC Recruitment during its IPO on the stock exchange in Japan (2006) • Chief Executive Officer of JAC Recruitment (2002-2015) • Director of PT Interporfesi Servisindo (1999-2002) • Senior Manager at PT Interkomunikasi Selaras (1997-1999) • Business Development Manager at Grand Hyatt Indonesia (1994-1997) • Chairman of JAC Recruitment Indonesia (2015-2023)	56 tahun pada 31 Desember 2023 56 years old on December 31, 2023	Perempuan Female
DIREKSI BOARD OF DIRECTORS				
Michel Budi Wirjatmo Direktur Utama President Director	• *Diploma in Programming* dari Grone Institute, Jerman (1996) • Diploma in Programming from Grone Institute, Germany (1996)	• *Chief Executive Officer* WIR Group (2018-2019) • *Chief Innovation Officer* WIR Group (2009-2018) • *Educational Software Design Developer* di Yohanes Surya Institute & TOFI (Tim Olimpiade Fisika Indonesia) (2009-2018) • Chief Executive Officer of WIR Group (2018-2019) • Chief Innovation Officer of WIR Group (2009-2018) • Educational Software Design Developer of Yohanes Surya Institute & TOFI (Indonesian Physics Olympiad) (2009-2018)	51 tahun pada 31 Desember 2023 51 years old on December 31, 2023	Laki-laki Male
Jeffrey Budiman, MA Direktur Director	• *Master of Arts in Multimedia Arts* dari Birmingham City University, Inggris (2003) • Master of Arts in Multimedia Arts from Birmingham City University, England (2003)	• *Chief Operating Officer* WIR Group (2019-2021) • *Chief Technology Officer* WIR Group (2012-2019) • *Vice President Director* DMID (2009-2012) • *Managing Director* DMID (2004-2009) • Chief Operating Officer of WIR Group (2019-2021) • Chief Technology Officer of WIR Group (2012-2019) • Vice President Director of DMID (2009-2012) • Managing Director of DMID (2004-2009)	43 tahun pada 31 Desember 2023 43 years old on December 31, 2023	Laki-laki Male
Jimmy Halim Direktur Director	• *Bachelor of Graphic Design* dari Royal Melbourne Institute of Technology (RMIT) University, Australia (2000) • *Diploma Graphic Design* dari Nanyang Academy of Fine Arts (NAFA), Singapura (1997) • Bachelor of Graphic Design from Royal Melbourne Institute of Technology (RMIT) University, Australia (2000) • Diploma in Graphic Design from Nanyang Academy of Fine Arts (NAFA), Singapore (1997)	• *Chief Executive Officer* Mindstores (2015-2019) • *Deputy Managing Director* Brand Finance Indonesia (2015-2019) • *Chief Executive Officer* PT Starlight Prime Thermoplas (2011-2014) • *Chief Operating Officer* PT Numedia Global (2010) • *Chief Marketing Officer* PT Skybee Tbk (2009-2010) • *Head of Marketing* PT Infracom Telesarana (2009-2010) • *Marketing Communication Senior Manager* PT Mobile-8 Telecom (2003-2006) • Chief Executive Officer of Mindstores (2015- 2019) • Deputy Managing Director of Brand Finance Indonesia (2015-2019) • Chief Executive Officer of PT Starlight Prime Thermoplas (2011-2014) • Chief Operating Officer of PT Numedia Global (2010) • Chief Marketing Officer of PT Skybee Tbk (2009-2010) • Head of Marketing of PT Infracom Telesarana (2009-2010) • Marketing Communication Senior Manager of PT Mobile-8 Telecom (2003-2006)	47 tahun pada 31 Desember 2023 47 years old on December 31, 2023	Laki-laki Male
Stanislaus Aries Baju Nugroho Direktur Director	• Sarjana Akuntasi dari Politeknik Universitas Brawijaya Malang, Indonesia (1993) • Bachelor of Accounting from the State Polytechnic of Brawijaya University Malang, Indonesia (1993)	• Konsultan Pajak Taira & HSI Capital, Air Efata, dan PT Finan Corpindo Nusa (2004-2007) • *Finance & Accounting Manager* di PT Uluwatu Persada Rezeki (2004-2005) • Konsultan Pajak PT Japan Asia Investment Corporation (JAIC) dan Kantor Akuntan Publik Y. Dwi Sulistyo Cahyo (2000-2004) • Tax Consultant at Taira & HIS Capital, Air Efata, and PT Finan Corpindo Nusa (2004-2007) • Finance & Accounting Manager at PT Uluwatu Persada Rezeki (2004-2005) • Tax Consultant at PT Japan Asia Investment Corporation (JAIC) and Y. Dwi Sulistyo Cahyo Public Accounting Firm (2000-2004)	54 tahun pada 31 Desember 2023 54 years old on December 31, 2023	Laki-laki Male
Senja Lazuardy, ST Direktur Director	• Sarjana Teknologi Informasi dari Universitas Al Azhar, Indonesia (2006) • Bachelor of Information Technology from Al Azhar University, Indonesia (2006)	• *Senior Open Sources System & Infrastructures Engineer* PT Altelindo Karyamandiri (2007-2009) • Senior Open Sources System & Infrastructures at PT Altelindo Karya Mandiri (2007-2009)	40 tahun pada 31 Desember 2023 40 years old on December 31, 2023	Laki-laki Male

*) Keterangan | Remarks:

Usia pada 31 Desember 2023. | Age as of December 31, 2023.

NOMINASI & REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

NOMINATION & REMUNERATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Prosedur Nominasi

Prosedur nominasi Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan oleh Dewan Komisaris berdasarkan rekomendasi dari Komite Nominasi & Remunerasi. Berdasarkan Pedoman Komite Nominasi & Remunerasi, tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi & Remunerasi antara lain sebagai berikut:

1. Merekomendasikan komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
2. Membuat kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi.
3. Membuat kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
4. Membuat penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
5. Memberikan rekomendasi mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
6. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

Nomination Procedure

The nomination procedure for the Board of Commissioners and Board of Directors is carried out by the Board of Commissioners upon the recommendation of the Nomination & Remuneration Committee. Based on the Nomination & Remuneration Committee Charter, the duties and responsibilities of the Nomination & Remuneration Committee are as follows:

1. Providing recommendations on the composition of positions for members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
2. Preparing policies and criteria needed in the nomination process.
3. Preparing performance evaluation policy for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
4. Conducting an assessment of the performance of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners based on the benchmarks that have been prepared as evaluation material.
5. Providing recommendations regarding the capacity-building program for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
6. Providing proposals for candidates who meet the requirements as members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.

Prosedur dan Besaran Remunerasi

Remunerasi yang diberikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris diajukan oleh Komite Nominasi & Remunerasi untuk kemudian disetujui dan ditetapkan dalam RUPS. Besaran remunerasi yang ditentukan senantiasa disesuaikan dengan kinerja Perseroan pada tahun buku tersebut, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi terdiri dari gaji dan tunjangan, dengan besaran sebagai berikut:

Remuneration Procedure and Amount

The remuneration provided to the Board of Directors and Board of Commissioners is proposed by the Nomination & Remuneration Committee to be determined and approved at the GMS. The amount of remuneration is constantly adjusted to the Company's performance during the fiscal year, under the applicable laws and regulations. The Board of Commissioners' and Board of Directors' remuneration consist of salary and allowances with the following amount:

Jabatan Position	**2023** (Rp)	**2022** (Rp)
Dewan Komisaris Board of Commissioners	8.863.225.800	7.013.762.350
Direksi Board of Directors	10.315.190.100	7.897.369.540
Jumlah **Total**	19.178.415.900	14.911.131.890

HUBUNGAN AFILIASI

AFFILIATIONS

Terdapat hubungan kekeluargaan di antara anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan. Informasinya adalah sebagai berikut:

There is a familial relationship among members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company. The information is as follows:

Nama & Jabatan Name & Position	**Hubungan Keluarga dengan** Familial Relationship with			**Hubungan Keuangan dengan** Financial Relationship with		
	Dewan Komisaris The Board of Commissioners	**Direksi** The Board of Directors	**Pemegang Saham Utama/ Pengendali** Major/ Controlling Shareholder	**Dewan Komisaris** The Board of Commissioners	**Direksi** The Board of Directors	**Pemegang Saham Utama/ Pengendali** Major/ Controlling Shareholder
DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS						
Daniel Surya Wirjatmo Komisaris Utama President Commissioner	V	V	X	X	X	X
Surya Tatang Komisaris Commissioner	X	X	X	X	X	X
Philip Cahyono Komisaris Commissioner	V	V	X	X	X	X
Drs. Andreyanto Toemali Komisaris Commissioner	X	X	X	X	X	X
Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D. Komisaris Commissioner	X	X	X	X	X	X
Asmarawaty Zaini Komisaris Commissioner	X	X	X	X	X	X
DIREKSI BOARD OF DIRECTORS						
Michel Budi Wirjatmo Direktur Utama President Director	V	X	X	X	X	X
Jeffrey Budiman, MA Direktur Director	X	X	X	X	X	X
Jimmy Halim Direktur Director	X	X	X	X	X	X
Stanislaus Aries Baju Nugroho Direktur Director	X	X	X	X	X	X
Senja Lazuardy, ST Direktur Director	X	X	X	X	X	X



KEBIJAKAN KEPEMILIKAN SAHAM DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

SHARE OWNERSHIP POLICY FOR THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Perseroan mematuhi kebijakan pengungkapan informasi yang diwajibkan OJK dalam POJK Nomor 11/POJK.04/2017, di mana salah satunya mengatur mengenai pengungkapan kepemilikan saham anggota Direksi dan Dewan Komisaris paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perseroan dan Pelaporan kepada OJK selambat-lambatnya 10 hari. Setiap anggota Direksi dan Dewan Komisaris telah mengetahui hal tersebut dan pada tahun 2023 terdapat perubahan kepemilikan saham yang dimiliki oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi, yaitu:

1. Drs. Andreyanto Toemali melakukan pembelian saham Perseroan pada tanggal 4 Januari 2023 dan 10 Februari 2023, sehingga jumlah kepemilikan saham Perseroan secara langsung oleh Drs. Andreyanto Toemali berjumlah 290.000 (dua ratus sembilan puluh) saham. Perseroan telah melaporkan perubahan saham tersebut dengan Nomor Surat: 009/CORSEC/WIRG/II/2023 tertanggal 10 Februari 2023.

2. Drs. Andreyanto Toemali melakukan pembelian saham Perseroan pada tanggal 9 Mei 2023, sehingga jumlah kepemilikan saham Perseroan secara langsung oleh Drs. Andreyanto Toemali berjumlah 415.000 (empat ratus lima belas ribu) saham. Perseroan telah melaporkan perubahan saham tersebut dengan Nomor Surat: 047/CORSEC/WIRG/V/2023 tertanggal 12 Mei 2023.

3. Drs. Andreyanto Toemali melakukan pembelian saham Perseroan pada tanggal 19 Mei 2023, sehingga jumlah kepemilikan saham Perseroan secara langsung oleh Drs. Andreyanto Toemali berjumlah 515.000 (lima ratus lima belas ribu) saham. Perseroan telah melaporkan perubahan saham tersebut dengan Nomor Surat: 061/CORSEC/WIRG/V/2023 tertanggal 23 Mei 2023.

4. Jimmy Halim melakukan penjualan/pengalihan saham Perseroan pada tanggal 6 Juni 2023, sehingga jumlah kepemilikan saham Perseroan secara langsung oleh Jimmy Halim berjumlah 89.700.000 (delapan puluh Sembilan juta tujuh ratus ribu) saham. Jimmy Halim telah melaporkan perubahan saham tersebut secara langsung kepada OJK melalui alamat email mailingroomsumitro@ojk.go.id pada tanggal 13 Juni 2023.

5. Drs. Andreyanto Toemali melakukan pembelian saham Perseroan pada tanggal 20 Juni 2023, sehingga jumlah kepemilikan saham Perseroan secara langsung oleh Drs. Andreyanto Toemali berjumlah 660.000 (lima ratus lima belas ribu) saham. Perseroan telah melaporkan perubahan saham tersebut dengan Nomor Surat: 078/CORSEC/WIRG/VI/2023 tertanggal 21 Juni 2023.

The Company adheres to the information disclosure policy as set by the OJK in OJK Regulation Number 11/POJK.04/2017, which among others requires a disclosure of ownership details of the Board of Directors and Board of Commissioners members within 3 (three) working days of acquiring or altering ownership of the Company's shares and report it to the OJK no later than 10 days. All members of the Board of Directors and Board of Commissioners are aware of this requirement, and in 2023 there was a change in the ownership of the Company's shares by members of the Board of Commissioners and Board of Directors as the following:

1. Drs. Andreyanto Toemali purchased the Company's shares on January 4, 2023, and February 10, 2023, bringing the total number of shares owned directly by Drs. Andreyanto Toemali to 290,000 (two hundred and ninety thousand) shares. The Company reported the change in shares with Letter Number 009/CORSEC/WIRG/II/2023 dated February 10, 2023.

2. Drs. Andreyanto Toemali purchased the Company's shares on May 9, 2023, bringing the total number of shares owned directly by Drs. Andreyanto Toemali to 415,000 (four hundred and fifteen thousand) shares. The Company reported the change in shares with Letter Number 047/CORSEC/WIRG/V/2023 dated May 12, 2023.

3. Drs. Andreyanto Toemali purchased the Company's shares on May 19, 2023, bringing the total number of shares owned directly by Drs. Andreyanto Toemali to 515,000 (five hundred and fifteen thousand) shares. The Company reported the change in shares with Letter Number 061/CORSEC/WIRG/V/2023 dated May 23, 2023.

4. Jimmy Halim sold/transferred his share portion in the Company on June 6, 2023, making his direct ownership of the Company's shares to 89,700,000 (eighty-nine million seven hundred thousand) shares. Jimmy Halim reported the changes in shares directly to OJK via email at mailingroomsumitro@ojk.go.id on June 13, 2023.

5. Drs. Andreyanto Toemali purchased the Company's shares on June 20, 2023, bringing the total number of shares owned directly by Drs. Andreyanto Toemali to 660,000 (five hundred and fifteen thousand) shares. The Company reported the change in shares with Letter Number 078/CORSEC/WIRG/VI/2023 dated June 21, 2023.

6. Jimmy Halim melakukan penjualan/pengalihan saham Perseroan pada tanggal 15 November 2023, sehingga jumlah kepemilikan saham Perseroan secara langsung oleh Jimmy Halim berjumlah 54.700.000 (lima puluh empat juta tujuh ratus ribu) saham. Perseroan telah melaporkan perubahan saham tersebut dengan Nomor Surat: 137/CORSEC/WIRG/XI/2023 tertanggal 17 November 2023.

7. Asmarawaty Zaini melakukan pembelian saham Perseroan pada tanggal 5 Desember 2023, sehingga jumlah kepemilikan saham Perseroan secara langsung oleh Asmarawaty Zaini berjumlah 20.900 (dua puluh ribu sembilan ratus) saham. Saham tersebut kemudian dijual seluruhnya pada tanggal 2 Januari 2024. Perseroan telah melaporkan perubahan saham tersebut dengan Nomor Surat: 002/CORSEC/WIRG/I/2024 tertanggal 8 Januari 2024.

6. Jimmy Halim sold/transferred his share portion in the Company on November 15, 2023, making his direct ownership of the Company's shares to 54,700,000 (fifty four million seven hundred thousand) shares. The Company reported the change in shares with Letter Number 137/CORSEC/WIRG/XI/2023 dated November 17, 2023.

7. Asmarawaty Zaini purchased the Company's shares on December 5 2023, bringing the total number of shares owned directly by Asmarawaty Zaini to 20,900 (twenty thousand nine hundred) shares. These shares were then sold in full on January 2, 2024. The Company reported the change in shares with Letter Number 002/CORSEC/WIRG/I/2024 dated January 8, 2024.



KOMITE AUDIT
AUDIT COMMITTEE

Perseroan telah membentuk Komite Audit sebagai komite independen yang dibentuk oleh Dewan Komisaris untuk membantu melaksanakan tugas dan fungsi Dewan Komisaris dalam mengawasi penyajian laporan keuangan yang dipublikasikan, proses manajemen risiko dan audit, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Company has established an independent Audit Committee, appointed by the Board of Commissioners, to assist the the Board of Commissioners in fulfilling the responsibilities and functions related to overseeing the publication of financial reports, managing risks and audit processes, and ensuring compliance with relevant laws and regulations.

INDEPENDENSI
INDEPENDENCE

Perseroan memenuhi ketentuan dalam POJK Nomor 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Komite Audit Perseroan terdiri dari 3 (tiga) orang anggota, di mana salah satunya merupakan seorang Komisaris Independen yang juga menjabat sebagai Ketua Komite Audit. Kedua anggota lainnya merupakan pihak dari luar Perseroan. Seluruh anggota diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris. Berikut merupakan informasi mengenai pemenuhan aspek independensi dari para anggota Komite Audit.

The Company adheres to the regulations stipulated in OJK Regulation Number 55/POJK.04/2015 regarding the Formation and Guidelines for the Operation of the Audit Committee. The Company's Audit Committee comprises of 3 (three) members, with one as the Independent Commissioner serving as the chairman. The other members are external individuals from outside the Company. All members are appointed and dismissed by the Board of Commissioners. The subsequent details outline the fulfillment of the independence criteria for the Audit Committee members.

Aspek Independensi Independence Aspects	**Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D.**	**Herwin S.A. Situmorang, SE., Ak., CA., CPA., ASEAN CPA., CPI**	**Didit Lasmono, SE**
Bukan merupakan orang dalam Kantor Akuntan Publik, Kantor Konsultan Hukum, Kantor Jasa Penilai Publik atau pihak lain yang memberi jasa *assurance*, jasa *non-assurance*, jasa penilai dan/atau jasa konsultasi lain kepada Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir. Not a person in a Public Accounting Firm, Legal Consulting Firm, Public Appraisal Service Office or other party providing assurance services, non-assurance services, appraisal services and/or other consulting services to the Company within the last 6 (six) months.	v	v	v
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir kecuali Komisaris Independen. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company's activities within the last 6 (six) months, except for the Independent Commissioner.	v	v	v
Tidak mempunyai saham langsung maupun tidak langsung pada Perseroan. Does not own shares directly or indirectly in the Company.	v	v	v
Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Utama Perseroan. Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Company's Major Shareholders.	v	v	v
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan. Has no business relationship either directly or indirectly with the Company's business activities.	v	v	v

PROFIL ANGGOTA DAN MASA JABATAN
PROFILE AND TERM OF OFFICE OF MEMBERS

Seluruh anggota Komite Audit Perseroan telah diangkat berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan tentang Pengangkatan Komite Audit Nomor 037/SKDK/WIR/XII/2021 tanggal 29 Desember 2021. Sesuai dengan POJK 55/2015, masa jabatan anggota Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris, yaitu 5 (lima) tahun, dan dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya. Berikut profil anggota Komite Audit:

Members of the Audit Committee were appointed based on the Decree of the Company's Board of Commissioners concerning the Appointment of Audit Committee Number 037/SKDK/WIR/XII/2021 dated December 29, 2021. In accordance with OJK Regulation 55/2015, the term of office of the Audit Committee members may not be longer than the term of office of the Board of Commissioners, which is 5 (five) years, and can be re-elected only for 1 (one) more period. The following is the profile of Audit Committee members:

Nama Name	Jabatan di Komite Audit Position in the Audit Committee	Periode Jabatan Term of Office
Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D.	Ketua Chairman	2021-2026
Herwin S.A. Situmorang, SE., Ak., CA., CPA., ASEAN CPA., CPI	Anggota Member	2021-2026
Didit Lasmono, SE	Anggota Member	2021-2026



PROF. AGUS W. SOEHADI, PH.D.

Ketua/Chairman

Kewarganegaraan | Citizenship :
Indonesia

Usia | Age :
62 tahun pada 31 Desember 2023
62 years old on December 31, 2023

Domisili | Domicile :
Jakarta

Ketua Komite Audit Perseroan sejak 2021. Beliau juga menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan. Profil beliau telah disajikan dalam sub bab Profil Dewan Komisaris dalam bab Profil Perusahaan di Laporan ini.

Chairman of the Company's Audit Committee since 2021. He also serves as the Company's Independent Commissioner. His profile was disclosed in the Board of Commissioners' Profile sub-chapter in the Company Profile chapter in this Report.



HERWIN S.A. SITUMORANG, SE., AK., CA., CPA., ASEAN CPA., CPI

Anggota/Member

Kewarganegaraan/Citizenship :
Indonesia

Usia/Age :
45 tahun per 31 Desember 2023
45 years old as of 31 December 2023

Domisili/Domicile :
Depok

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- *Professional Accountant* Indonesia, Universitas Trisakti, Jakarta (2014)
- Sarjana Ekonomi, Universitas Persada Indonesia (YAI), Jakarta (2006)
- Diploma Ahli Madya Perbankan, Politeknik Universitas Indonesia (2001)

- Indonesian Professional Accountant, Trisakti University, Jakarta (2014)
- Bachelor of Economics, Persada Indonesia University (YAI), Jakarta (2006)
- Associate Diploma in Banking, Polytechnic University Indonesia (2001)

Sertifikasi
Certifications

- Sertifikasi *Professional Investigator* dari Intitut Akuntan Publik Indonesia (IAPI) (2023)
- Sertifikasi Program Pelatihan Kompetensi Pengelolaan Bankir Investasi atau *Certified Investment Banking* (CIB) dari PT TAP Kapital Indonesia (2020)
- Sertifikasi Pendidikan dan Pelatihan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara untuk Tingkat *Partner* dari Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia (BPK RI) (2019)
- Sertifikasi Pengembangan Profesi bagi Akuntan dari IAPI (2017)
- Sertifikasi *Professional Chartered* Akuntan dari Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) (2016)

- Professional Investigator Certification from the Indonesian Institute of Public Accountants (IAPI) (2023)
- Investment Banker Management Competency Training Program Certification or Certified Investment Banking (CIB) from PT TAP Kapital Indonesia (2020)
- Education and Training Certification for State Financial Management and Responsibility for Partner Level from the Indonesian Financial Audit Agency (BPK RI) (2019)
- Professional Development Certification for Accountants from IAPI (2017)
- Professional Chartered Accountant Certification from the Indonesian Accountants Association (IAI) (2016)

Pengalaman Kerja
Working Experience

- *Partner* Kantor Akuntan Publik Robert, Rudi, Herwin dan Rekan (2022-2023)
- *Partner* Kantor Akuntan Publik Yosua dan Rekan (2017-2022)
- *Supervision Auditor* Kantor Akuntan Publik DBSD & A (2015-2016)
- *Auditor* Kantor Akuntan Publik Thomas Suharsono Wirawan dan Rekan (2007-2014)
- *Back Office* Bank Panin (2002-2004)

- Partner at Robert, Rudi, Herwin dan Rekan Public Accounting Firm (2022-2023)
- Partner at Yosua dan Rekan Public Accounting Firm (2017-2022)
- Supervision Auditor at DBSD & A Public Accounting Firm (2015-2016)
- Auditor at Thomas Suharsono Wirawan dan Rekan Public Accounting Firm (2007-2014)
- Back Office at Panin Bank (2002-2004)

Jabatan Rangkap
Concurrent Position

Partner Kantor Akuntan Publik Robert, Rudi, Yansen dan Rekan (2023-sekarang)
Partner at Robert, Rudi, Yansen dan Rekan Public Accounting Firm (2023-present)



DIDIT LASMONO, SE

Anggota/Member

Kewarganegaraan/Citizenship :
Indonesia

Usia/Age :
46 tahun per 31 Desember 2023
46 years old as of 31 December 2023

Domisili/Domicile :
Jakarta

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- Sarjana Akuntansi dari Universitas Budi Luhur Indonesia (2012-2016)
- Sarjana Ekonomi Manajemen dari Universitas Prof. Dr. Moestopo, Indonesia (1997-2002)

- Bachelor of Accounting from Budi Luhur University Indonesia (2012-2016)
- Bachelor's Degree in Economy Management from Universitas Prof. Dr. Moestopo, Indonesia (1997-2002)

Pengalaman Kerja
Working Experience

- Anggota Komite Audit PT Trimegah Karya Pratama Tbk (2021-2023)
- Anggota Komite Audit PT Envy Technologies Indonesia Tbk (2020-2023)
- Senior Auditor Kantor Akuntan Publik Tjahjadi, Pradono & Teramihardja (2008-2011)
- Senior Konsultan Keuangan Strategic Consulting (2005-2008)
- Konsultan Law Firm Susanto, Simanungkalit, Saputra (2002-2005)

- Audit Committee Member at PT Trimegah Karya Pratama Tbk (2021-2023)
- Audit Committee Member at PT Envy Technologies Indonesia Tbk (2020-2023)
- Senior Auditor at Tjahjadi, Pradono & Teramihardja Public Accounting Firm (2008- 2011)
- Senior Financial Consultant at Strategic Consulting (2005-2008)
- Consultant at Law Firm Susanto, Simanungkalit, Saputra (2002-2005)

Jabatan Rangkap
Concurrent Position

- Anggota Komite Audit PT Rohartindo Nusantara Luas Tbk (2022-sekarang)
- Senior Konsultan Keuangan PT Prosindo Konsultama (2017-sekarang)
- Anggota Komite Audit PT Siantar Top Tbk (2016-sekarang)

- Audit Committee Member at PT Rohartindo Nusantara Luas Tbk (2022-present)
- Senior Financial Consultant at PT Prosindo Konsultama (2017-present)
- Audit Committee Member at PT Siantar Top Tbk (2016-present)



TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB
DUTIES AND RESPONSIBILITIES

1. Melakukan penelaahan informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan.
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikannya.
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa.
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.
6. Melakukan penelaahan terhadap pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi.
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
8. Menelaah independensi dan objektivitas akuntan publik.
9. Melakukan penelaahan atas kecukupan pemeriksaan yang dilakukan oleh akuntan publik.
10. Melakukan pemeriksaan terhadap dugaan adanya kesalahan dalam keputusan rapat Direksi atau penyimpangan dalam pelaksanaan hasil keputusan rapat Direksi.
11. Menyampaikan laporan hasil penelaahan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan setelah selesainya laporan hasil penelaahan yang dilakukan oleh Komite Audit.
12. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan.
13. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

1. To review the financial information which will be issued by the Company to the public and/or authorities, such as financial statements, projections, and other reports related to financial information of the Company.
2. To review the compliance of the activities of the Company with the laws and regulations.
3. To provide independent opinions in the case of opinion inconsistency between management and accountant concerning the service, he/she has rendered.
4. To provide recommendations to the Board of Commissioners on the accountant appointment with the independence, scope of work, and compensation or the services.
5. To review the audit implementation of an internal auditor and to supervise the implementation of the follow-ups of the Board of Directors on the findings of the internal auditor.
6. To review the activities of the risk management implementation carried out by the Board of Directors.
7. To review any complaints regarding the process of accounting and the Company's financial reporting.
8. To review the independence and objectivity of public accountants.
9. To review the adequacy of audits carried out by public accountants.
10. To investigate potential errors in the Board of Directors' meeting resolutions or irregularities in the implementation of the Board of Directors' meeting resolutions.
11. To submit a review report to all members of the Company's Board of Commissioners after its completion as carried out by the Audit Committee.
12. To review and provide advice to the Board of Commissioners concerning any potential conflict of interest within the Company.
13. To maintain the confidentiality of documents, data, and information of the Company.

PIAGAM KOMITE
COMMITTEE CHARTER

Perseroan telah menyusun Piagam Komite Audit yang telah disetujui oleh Dewan Komisaris Perseroan dengan Nomor 038/SKDK/WIR/XII/2021 pada tanggal 29 Desember 2021.

Secara garis besar, piagam ini menjadi panduan bagi komite dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara independen dan objektif. Adapun isi dari Piagam Komite Audit mengatur sejumlah hal, yaitu:
1. Komposisi, Struktur, dan Persyaratan Keanggotaan
2. Masa Tugas
3. Tugas dan Tanggung Jawab
4. Wewenang dan Mekanisme Kerja
5. Tata Cara dan Prosedur Kerja
6. Kebijakan Penyelenggaraan Rapat
7. Sistem Pelaporan Kegiatan
8. Penanganan Pengaduan Pihak Ketiga

The Company has formulated the Audit Committee Charter that the the Company's Board of Commissioners has approved under decree Number 038/SKDK/WIR/XII/2021 on December 29, 2021.

In broad strokes, this charter serves a guideline for the committee in carrying out its duties and responsibilities independently and objectively. The contents of the Audit Committee Charter regulate certain matters, namely:
1. Composition, Structure, and Membership Requirements
2. Term of Office
3. Duties and Responsibilities
4. Authority and Working Mechanism
5. Procedures and Working Protocols
6. Policy for Conducting Meetings
7. Activity Reporting System
8. Third-Party Complaints Handling

RAPAT KOMITE
COMMITTEE'S MEETING

Perseroan telah menetapkan ketentuan mengenai rapat Komite Audit sesuai Pasal 13-14 POJK Nomor 55/POJK.04/2015. Rapat Komite Audit wajib diadakan secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Rapat wajib diselenggarakan dengan dihadiri oleh lebih dari ½ (satu per dua) jumlah anggota.

Pada 2023, rapat Komite Audit dilakukan sebanyak 6 (enam) kali. Berikut informasi kehadiran setiap anggota dan agenda rapat:

The Company has set the provisions regarding Audit Committee's meetings in accordance with Article 13-14 of OJK Regulation Number 55/POJK.04/2015. These meetings shall be held periodically at least once every 3 (three) months. Meetings must be attended by more than ½ (one half) of all total members.

In 2023, the Audit Committee's meetings were held 6 (six) times. The following is the information on the attendance rate of each member and the meeting agenda:

Kehadiran Anggota dalam Rapat Komite Audit
Attendance Rate of All Members during the Audit Committee's Meeting

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran (%) Level of Attendance (%)
Prof. Agus W. Soehadi, Ph.D.	Ketua Chairman	6	6	100%
Herwin S.A. Situmorang, SE., Ak., CA., CPA., ASEAN CPA., CPI	Anggota Member	6	6	100%
Didit Lasmono, SE	Anggota Member	6	6	100%

Agenda Rapat Komite Audit
Agenda of the Audit Committee's Meeting

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
1.	10 Februari 2023 February 10, 2023	1. *Update* Laporan Keuangan Tahun 2022 Audited 2. Laporan Internal Audit 3. Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2022 1. Update Financial Statement Full Year 2022 Audited 2. Internal Audit Report 3. Annual Report & Sustainability Report 2022
2.	20 Maret 2023 March 20, 2023	1. *Update* Laporan Keuangan Tahun 2022 *Audited* 1. Update Audited Financial Statement Year 2022
3.	22 Juni 2023 June 22, 2023	1. *Update Management Letter* 2. Rekomendasi Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik (untuk Laporan Keuangan 2023 3. Audit Report atas Entitas Anak 1. Management Letter Update 2. Recommendations for the Appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm for the 2023 Financial Statement 3. Audit Report of Subsidiaries
4.	4 Agustus 2023 August 4, 2023	1. Laporan Keuangan Konsolidasian Q2 2023 dengan Penelaahan Terbatas 1. Q2 2023 Consolidated Financial Statements with Limited Review
5.	23 Oktober 2023 October 23, 2023	1. Laporan Keuangan Konsolidasian yang Tidak Diaudit untuk Periode yang Berakhir Pada 30 September 2023 1. Unaudited Consolidated Financial Statements for the Period Ended September 30, 2023
6.	7 Desember 2023 December 7, 2023	1. *Kick off Meeting* atas Audit Laporan Keuangan Konsolidasian yang Diaudit untuk Periode yang Berakhir Pada 31 Desember 2023 1. Kick off Meeting of Audited Consolidated Financial Statements for the Period Ended December 31, 2023

PROGRAM PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI
TRAINING AND DEVELOPMENT PROGRAM

Perseroan juga memberikan kesempatan bagi anggota Komite Audit untuk mengikuti pelatihan yang dapat mengembangkan kapabilitas mereka dalam melaksanakan tugas terkait pengawasan. Pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diikuti anggota Komite Audit sebagai peserta sepanjang tahun 2023 adalah sebagai berikut:

The Company also offers training opportunities for Audit Committee members to enhance their skills in fulfilling responsibilities associated with oversight. The training and competency development that Audit Committee members have followed as participants throughout 2023 is as follows:

No.	Tanggal Date	Tempat Place	Materi Pelatihan Training Material	Peserta Participants	Penyelenggara Organizer
1.	24 Januari 2023 January 24, 2023	Hotel Bidakara Jakarta	Perkembangan Peraturan Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan dari Masa ke Masa Development of Affiliated Transaction Regulations and Conflicts of Interest from Time to Time	Didit Lasmono, SE	Himpunan Konsultan Hukum Pasar Modal (HKHPM)
2.	6 Desember 2023 December 6, 2023	Hotel Santika Premier Hayam Wuruk Jakarta	Sertifikasi *Professional Investigator* untuk Akuntan Publik Professional Investigator Certification for Public Accountant	Herwin. S.A. Situmorang, SE., Ak., CA., CPA., ASEAN CPA., CPI	IAPI

PELAKSANAAN TUGAS KOMITE
IMPLEMENTATION OF THE COMMITTEE'S DUTIES

Tugas yang telah dilaksanakan oleh Komite Audit sepanjang 2023 sebagai realisasi dari ketentuan yang terdapat di Piagam Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Mengkaji dan memberikan pendapat atas hasil audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023 oleh auditor eksternal.
2. Menelaah hasil keuangan setiap triwulan sebelum dipublikasikan.
3. Mengevaluasi kinerja, kompetensi, independensi dan obyektivitas Auditor Eksternal, dan membuat rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai apakah auditor yang bersangkutan harus diajukan ke RUPS untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023.
4. Meninjau laporan audit internal yang dilakukan selama tahun 2023 dan memberitahukan kepada Dewan Komisaris tentang masalah penting apa pun yang perlu mendapat perhatian mereka.
5. Memantau kecukupan dan efektivitas pengendalian internal Perseroan untuk memberikan jaminan bahwa penerapan setiap kontrol material telah layak untuk menghindari dan/atau memitigasi risiko.
6. Menelaah kepatuhan Perseroan terhadap hukum dan peraturan pasar modal serta peraturan dan ketentuan terkait lainnya.
7. Menyelenggarakan 6 (enam) kali Rapat Komite Audit, termasuk menyusun Risalah Rapat.
8. Menyusun Rencana Kerja Komite Audit Tahun 2024.

The following are the duties performed by the Audit Committee throughout 2023 as the realization of its provisions which set out within the Audit Committee Charter:

1. Reviewed and gave an opinion on the external audit results of the Company's Financial Statements for the financial year 2023.
2. Reviewed the quarterly financial results before being published.
3. Evaluated the performance, competence, independence and objectivity of the External Auditor, and gave the Board of Commissioners the recommendations regarding whether the auditor should be proposed to the GMS to audit the Company's Financial Statement for the financial year 2023.
4. Reviewed the internal audit reports in 2023 and informed the Board of Commissioners on any issues that require further attention.
5. Monitored the adequacy and effectiveness of the Company's internal controls as an assurance that each material control has been appropriate to avoid and/or mitigate risks.
6. Reviewed the Company's compliance with capital market laws and regulations as well as other related rules and regulations.
7. Organized and prepared the Minutes of 6 (six) Audit Committee Meetings.
8. Prepared the Audit Committee Work Plan for 2024.

KOMITE NOMINASI & REMUNERASI
NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE

Komite Nominasi & Remunerasi adalah komite yang dibentuk oleh Dewan Komisaris untuk membantu dalam melaksanakan fungsi nominasi & remunerasi dari anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

The Nomination & Remuneration Committee, established by the Board of Commissioners, aids in executing the nomination & remuneration responsibilities concerning members of the Board of Directors and Board of Commissioners.

INDEPENDENSI
INDEPENDENCE

Perseroan memenuhi aspek independensi terkait keanggotaan Komite Nominasi & Remunerasi yang tercantum dalam POJK Nomor 34/POJK.04/2014. Keanggotaan Komite Nominasi & Remunerasi Perseroan saat ini terdiri dari 1 (satu) orang ketua yang merupakan Komisaris Independen dan kedua orang lainnya berasal dari Dewan Komisaris. Seluruh anggota komite merupakan para profesional yang telah dipilih berdasarkan kemampuan, pengetahuan, dan pengalaman yang sesuai untuk melaksanakan fungsi nominasi & remunerasi secara independen dan objektif.

The Company adheres to the independence criteria outlined in OJK Regulation Number 34/POJK.04/2014 concerning the composition of the Nomination & Remuneration Committee. Currently, the Company's Nomination & Remuneration Committee comprises of an Independent Commissioner serving as the chairman, along with two other members from the Board of Commissioners. All committee members, chosen for their competence, expertise, and experience, are professionals capable of independently and objectively fulfilling the responsibilities related to nomination & remuneration.

PROFIL ANGGOTA DAN MASA JABATAN
PROFILE AND TERM OF OFFICE OF MEMBERS

Seluruh anggota Komite Nominasi & Remunerasi Perseroan telah diangkat berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan tentang Pengangkatan Komite Nominasi & Remunerasi Nomor 041/SKDK/WIR/XII/2021 tanggal 29 Desember 2021. Sesuai dengan POJK 55/2015, masa jabatan anggota Komite Nominasi & Remunerasi tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris, yaitu 5 (lima) tahun, dan dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya. Berikut profil anggota Komite Nominasi & Remunerasi:

Members of the Nomination & Remuneration Committee were appointed based on the Decree of the Company's Board of Commissioners concerning the Appointment of Nomination & Remuneration Committee Number 041/SKDK/WIR/XII/2021 dated December 29, 2021. In accordance with POJK 55/2015, the term of office of the Nomination and Remuneration Committee members may not be longer than the term of office of the Board of Commissioners, which is 5 (five) years, and can be re-elected only for 1 (one) more period. The following is the profile of Nomination & Remuneration Committee members:

Nama Name	Jabatan di Komite Nominasi & Remunerasi Position in the Nomination & Remuneration Committee	Periode Jabatan Term of Office
Asmarawaty Zaini	Ketua Chairman	2021-2026
Daniel Surya Wirjatmo	Anggota Member	2021-2026
Philip Cahyono	Anggota Member	2021-2026





ASMARAWATY ZAINI

Ketua/Chairman

Ketua Komite Nominasi & Remunerasi Perseroan sejak 2021. Beliau juga menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan. Profil beliau telah disajikan dalam sub bab Profil Dewan Komisaris dalam bab Profil Perusahaan di Laporan ini.

Chairman of the Company's Nomination & Remuneration Committee since 2021. She also serves as the Company's Independent Commissioner. Her profile was disclosed in the Board of Commissioners' Profile sub-chapter in the Company Profile chapter in this Report.

DANIEL SURYA WIRJATMO

Anggota/Member

Anggota Komite Nominasi & Remunerasi Perseroan sejak 2021. Beliau juga menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan. Profil beliau telah disajikan dalam sub bab Profil Dewan Komisaris dalam bab Profil Perusahaan di Laporan ini.

Member of the Company's Nomination & Remuneration Committee since 2021. He also serves as the Company's President Commissioner. His profile was disclosed in the Board of Commissioners' Profile sub-chapter in the Company Profile chapter in this Report.





PHILIP CAHYONO

Anggota/Member

Anggota Komite Nominasi & Remunerasi Perseroan sejak 2021. Beliau juga menjabat sebagai Komisaris Perseroan. Profil beliau telah disajikan dalam sub bab Profil Dewan Komisaris dalam bab Profil Perusahaan di Laporan ini.

Member of the Company's Nomination & Remuneration Committee since 2021. He also serves as the Company's Commissioner. His profile was disclosed in the Board of Commissioners' Profile sub-chapter in the Company Profile chapter in this Report.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB
DUTIES AND RESPONSIBILITIES

Dalam menjalankan fungsinya, Komite Nominasi & Remunerasi memiliki tugas dan tanggung jawab antara lain sebagai berikut:

1. Terkait dengan fungsi Nominasi:
   a. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
      - Komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
      - Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi; dan
      - Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

   b. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi;

   c. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan

   d. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham.

2. Terkait dengan fungsi Remunerasi:
   a. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
      - Struktur remunerasi;
      - Kebijakan atas remunerasi; dan
      - Besaran atas remunerasi.
   b. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masingmasing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

3. Komite wajib bertindak independen dalam melaksanakan tugasnya.

In carrying out its functions, the Nomination & Remuneration Committee has duties and responsibilities, including the following:

1. Related to the Nomination function:
   a. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
      - Composition of positions of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
      - Policies and criteria required in the Nomination process; and
      - Performance evaluation policy for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
   b. Assist the Board of Commissioners in assessing the performance of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners based on benchmarks that have been prepared as evaluation material;
   c. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding capacity development programs for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; And
   d. Provide proposals for candidates who meet the requirements as members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the General Meeting of Shareholders.

2. Related to the Remuneration function:
   a. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
      - Remuneration structure;
      - Policy on remuneration; And
      - The amount of remuneration.
   b. Assist the Board of Commissioners in conducting performance assessments according to the remuneration received by each member of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.

3. The Committee is obliged to act independently in carrying out its duties.

PIAGAM KOMITE
COMMITTEE CHARTER

Perseroan telah menyusun Piagam Komite Nominasi & Remunerasi yang telah disetujui oleh Dewan Komisaris Perseroan dengan Nomor 041/SKDK/WIR/XII/2021 pada tanggal 29 Desember 2021.

Komite menjadikan piagam ini sebagai panduan utama dalam melaksanakan fungsi nominasi & remunerasi secara independen dan objektif untuk kepentingan Perseroan. Adapun isi dari Piagam Komite Nominasi & Remunerasi mengatur sejumlah hal, antara lain:

1. Komposisi dan Struktur Organisasi
2. Masa Jabatan
3. Tugas dan Tanggung Jawab
4. Tata Cara dan Prosedur Kerja
5. Kebijakan Penyelenggaraan Rapat
6. Sistem Pelaporan Kegiatan
7. Tata Cara Penggantian Anggota

The Company has prepared the Nomination & Remuneration Committee Charter that the Company's Board of Commissioners has approved under decree Number 041/SKDK/WIR/XII/2021 on December 29, 2021.

The Committee relies on this charter as its primary guide to independently and objectively fulfill nomination & remuneration functions in the best interests of the Company. The contents of the Nomination & Remuneration Committee Charter regulate certain matters, including:

1. Composition and Organizational Structure
2. Term of officeOffice
3. Duties and Responsibilities
4. Procedures and Working Protocols
5. Policy for Conducting Meetings
6. Activity Reporting System
7. Replacement of Member Policy

RAPAT KOMITE
COMMITTEE'S MEETING

Perseroan telah menetapkan ketentuan mengenai rapat Komite Nominasi & Remunerasi sesuai Pasal 12-14 POJK Nomor 34/POJK.04/2014. Rapat Komite Nominasi & Remunerasi wajib diadakan secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Rapat wajib diselenggarakan dengan dihadiri oleh mayoritas anggota dan salah satunya adalah ketua.

Pada 2023, rapat Komite Nominasi & Remunerasi dilakukan sebanyak 4 (empat) kali. Berikut informasi kehadiran setiap anggota dan agenda rapat:

The Company has set the provisions regarding Nomination & Remuneration Committee's meetings in accordance with Article 12-14 of OJK Regulation Number 34/POJK.04/2014. These Nomination & Remuneration Meetings shall be held periodically at least once every 4 (four) months. Meetings must be attended by the majority of members and one of them is the chairman.

In 2023, the Nomination & Remuneration Committee's meetings were held 4 (four) times. The following is the information on the attendance rate of each member and the meeting agenda:

Kehadiran Anggota dalam Rapat Komite Nominasi & Remunerasi
Attendance Rate of All Members during the Nomination & Remuneration Committee's Meeting

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran (%) Level of Attendance (%)
Asmarawaty Zaini	Ketua Chairman	4	4	100%
Daniel Surya Wirjatmo	Anggota Member	4	4	100%
Philip Cahyono	Anggota Member	4	4	100%

Agenda Rapat Komite Nominasi & Remunerasi
Agenda of the Nomination & Remuneration Committee's Meeting

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
1.	14 April 2023 April 14, 2023	1. Evaluasi Kinerja Direksi berdasarkan hasil *Self-Assessment* Direksi 2. Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) 3. Penyusunan Program Pengembangan Kemampuan Dewan Komisaris dan Direksi 1. Evaluation of the performance of the Board of Directors based on the results of the Board of Directors' Self-Assessment 2. Development of Human Resources (HR) 3. Compilation of Capacity Development Programs for the Board of Commissioners and Board of Directors
2.	15 Mei 2023 May 15, 2023	1. Penetapan jumlah Remunerasi untuk Direksi untuk menjadi rekomendasi bagi Dewan Komisaris 2. Rekomendasi atas Penetapan Nominasi & Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi 1. Determination of the amount of Remuneration for the Board of Directors to become a recommendation for the Board of Commissioners 2. Recommendations on the Determination of Nomination & Remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors.
3.	22 Agustus 2023 August 22, 2023	1. Evaluasi Struktur Kepengurusan Perseroan 2. Evaluasi Struktur, Kebijakan, dan Besaran Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi untuk Tahun Buku 2023 1. Evaluation of the Company's Management Structure 2. Evaluation of the Structure, Policy, and Amount of Remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors for 2023
4.	12 Desember 2023 December 12, 2023	1. Evaluasi Susunan Pengurus Perseroan 2. Penetapan Kembali Surat Keputusan atas Nominasi & Remunerasi 3. *Self-Assessment* Dewan Komisaris dan Direksi untuk Tahun 2023 1. Evaluation of the Company's Management Structure 2. Re-establishment of Decree on Nomination & Remuneration 3. Self-Assessment of the Board of Commissioners and Board of Directors for the year 2023

PROGRAM PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI
TRAINING AND DEVELOPMENT PROGRAM

Informasi pelatihan Komite Nominasi & Remunerasi telah diungkapkan dalam pelatihan Dewan Komisaris dalam Laporan ini.

The information of the training of the Nomination & Remuneration Committee has been disclosed in the Board of Commissioners' traning in this Report.

PELAKSANAAN TUGAS KOMITE
IMPLEMENTATION OF THE COMMITTEE'S DUTIES

Tugas yang telah dilaksanakan oleh Komite Nominasi & Remunerasi sepanjang 2023 sebagai realisasi dari ketentuan yang terdapat di Piagam Komite Nominasi & Remunerasi adalah sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait dengan komposisi, nominasi, evaluasi dan pengembangan kompetensi Dewan Komisaris, Direksi, Komite Dewan dan pejabat eksekutif Perseroan.
2. Mengevaluasi kebijakan remunerasi secara berkala.
3. Meninjau dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris atas kebijakan, struktur dan besaran remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi, untuk disampaikan dan dimintakan persetujuan dalam RUPST.
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait paket remunerasi bagi anggota Komite Dewan, pejabat eksekutif dan juga karyawan.
5. Membantu Dewan Komisaris dalam menilai kinerja Direksi dan/atau Dewan Komisaris dan Komite di bawah Dewan Komisaris.
6. Menyelenggarakan 4 (empat) kali Rapat Komite Nominasi & Remunerasi, termasuk menyusun Risalah Rapat.

The following are the duties performed by the Nomination & Remuneration Committee throughout 2023 as the realization of its provisions which set out within the Nomination & Remuneration Committee Charter:

1. Recommended the Board of Commissioners regarding the composition, nomination, evaluation, and competency development of the Board of Commissioners and Directors, Committees, and executive officers of the Company.
2. Periodically evaluated the remuneration policy.
3. Reviewed and recommended the Board of Commissioners on the policies, structure, and amount of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors for the approval at the AGMS.
4. Recommended the Board of Commissioners regarding remuneration packages for members of Board Committees, executive officers, and employees.
5. Assisted the Board of Commissioners in evaluating the performance of the Board of Directors and Board of Commissioners and the committees.
6. Organized 4 (four) Nomination & Remuneration Committee Meetings, including preparing Minutes of Meetings.

Seluruh anggota Komite telah mengikuti minimal satu kali kegiatan pengembangan kompetensi.

All Committee members have participated in at least one competency development activity.

SEKRETARIS PERUSAHAAN
CORPORATE SECRETARY

Sekretaris Perusahaan adalah orang perseorangan atau penanggung jawab dari unit kerja yang menjalankan fungsi sekretaris perusahaan. Sekretaris Perusahaan memiliki sejumlah tanggung jawab yang berkaitan dengan fungsinya sebagai penghubung antara Perseroan dan publik. Berdasarkan fungsinya, Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab untuk memantau kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku. Terlebih lagi, Sekretaris Perusahaan memastikan bahwa Pemegang Saham, otoritas pasar modal, investor, analis, dan masyarakat memperoleh informasi yang lengkap, akurat, dan tepat waktu atas hal-hal yang berkaitan dengan Perseroan. Sekretaris Perusahaan juga bertanggung jawab memastikan adanya transparansi terkait keterbukaan informasi dalam berkomunikasi dengan pihak internal dan eksternal Perseroan.

Sekretaris Perusahaan juga memiliki peran penting dalam membantu Perseroan memastikan jalannya operasional usaha yang berkaitan dengan keberlanjutan. Peran ini membuat Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab untuk mengikuti perkembangan dari regulasi terkait praktik berkelanjutan untuk membantu Perseroan dalam menyusun Laporan Keberlanjutan.

Corporate Secretary is an individual or those who are responsible holding the role of leading a specific work unit and performs the duties associated with a certain function of a company secretary. The Corporate Secretary assumes various responsibilities, primarily serving as a liaison between the Company and the public. Within this capacity, the Corporate Secretary is accountable for monitoring the Company's adherence to applicable laws and regulations. Additionally, they play a crucial role in ensuring that stakeholders such as Shareholders, capital market authorities, investors, analysts, and the public receive accurate, complete, and timely information concerning the Company. The Corporate Secretary is also tasked with maintaining transparency in information disclosure and managing internal and external communications.

Furthermore, the Corporate Secretary plays a vital role in supporting the Company's efforts in terms of sustainability the Company's operations. This responsibility involves staying informed about developments in regulations related to sustainable practices. This role requires the Corporate Secretary to be active in preparing the Company's Sustainability Report.

PROFIL SEKRETARIS PERUSAHAAN
PROFILE OF CORPORATE SECRETARY



IRA YUANITA

Sekretaris Perusahaan/Corporate Secretary

Kewarganegaraan/Citizenship
Indonesia

Usia/Age
43 tahun per 31 Desember 2023
43 years old as of 31 December 2023

Domisili/Domicile
Jakarta

Dasar Hukum Penunjukan
Legal Basis of Appointment

Surat Keputusan Pengangkatan Sekretaris Perusahaan Nomor 036/WIR/SKP/XII/2021 tanggal 29 Desember 2021.	Decree of the Corporate Secretary Appointment Number 036/WIR/SKP/XII/2021 dated on December 29, 2021.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sarjana Komunikasi di Fakultas Komunikasi Universitas Padjajaran, Bandung (1998-2003)	Bachelor's ofdegree in Communication from the Faculty of Communication of Universitas Padjajaran, Bandung (1998-2003)

Pengalaman Kerja
Working Experience

• *Corporate Secretary General Manager* PT LRT Jakarta (2021-2022) • *Head of Government Relations & Regulatory Affairs Department Integrated Corporate Secretary Division of* FTA TV Stations MNC Media - RCTI, MNCTV, GTV, iNews (2017-2021) • *Corporate Communication Section Head* PT Rajawali Citra Televisi Indonesia (2011-2015) • *Corporate Communication Senior Officer* PT Media Nusantara Citra Tbk (2007-2011) • *Expert Assistant* Komisi Penyiaran Indonesia Pusat (KPI) (2005-2007) • *Researcher* Lembaga Penelitian & Pengembangan Komunikasi Massa (LPPKM) (2003-2005) • Reporter majalah mingguan GAMMA (2001)	• Corporate Secretary General Manager at PT LRT Jakarta (2021-2022) • Head of Government Relations & Regulatory Affairs Department at Integrated Corporate Secretary Division of FTA TV Stations MNC Media - RCTI, MNCTV, GTV, iNews (2017-2021) • Corporate Communications Section Head at PT Rajawali Citra Televisi Indonesia (2011-2015) • Corporate Communication Senior Officer at PT Media Nusantara Citra Tbk (2007-2011) • Expert Assistant at Central Indonesian Broadcasting Commission (2005-2007) • Researcher at Lembaga Penelitian & Pengembangan Komunikasi Massa (LPPKM) (2003-2005) • Reporter in GAMMA weekly magazine GAMMA (2001)

Jabatan Rangkap
Concurrent Position

Tidak memiliki rangkap jabatan di dalam Perseroan.	Has no concurrent position within the Company.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB
DUTIES AND RESPONSIBILITIES

Mengacu pada Pasal 5 POJK Nomor 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, fungsi Sekretaris Perusahaan adalah melaksanakan tugas paling kurang meliputi:

1. Memonitor perkembangan peraturan perundang-undangan, peraturan OJK, dan regulasi pasar modal lainnya dan memastikan Dewan Komisaris dan Direksi mendapatkan informasi perkembangan regulasi tersebut pada kesempatan pertama.
2. Berkomunikasi secara berkala dengan lembaga regulator pasar modal perihal semua hal yang berkaitan dengan tata kelola, aksi korporasi, dan regulasi pasar modal.
3. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal.
4. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:
   a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan;
   b. Penyampaian laporan kepada OJK tepat waktu;
   c. Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
   d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
   e. Pelaksanaan program orientasi terhadap perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
5. Sebagai penghubung Perseroan dengan Pemegang Saham, OJK, dan pemangku kepentingan lainnya.

Referring to Article 5 OJK Regulation Number 35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretary of Issuer or Public Company, the Corporate Secretary has an obligation to perform the following duties, among other:

1. Monitor the development of laws and regulations, OJK regulations, and other capital market regulations, and ensure that the Board of Commissioners and Board of Directors receives information regarding the development of these regulations at the earliest opportunity.
2. Communicating on a regular basis with capital market regulatory agencies regarding all matters related to governance, corporate actions, and capital market regulations.
3. Contribute to the Board of Directors and Board of Commissioners' understanding of how to comply with the Capital Market sector's laws and regulations.
4. Providing assistance to the Board of Directors and Board of Commissioners in implementing corporate governance, including:
   a. Disclosure of information to the public, including making information available on the Company's website;
   b. Timely submission of reports to OJK;
   c. Implementation and documentation of GMS;
   d. Implementation and documentation of Board of Directors and/or Board of Commissioners meetings;
   e. Implementation of Company orientation programs for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
5. As a liaison between the Company and Shareholders, OJK and other stakeholders.



PROGRAM PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI [E.2]
TRAINING AND DEVELOPMENT PROGRAM [E.2]

Sebagai penghubung antara Perseroan dengan publik dan untuk mendukung fungsinya dalam memastikan kepatuhan Perseroan terhadap regulasi terkini, Perseroan memfasilitasi Sekretaris Perusahaan untuk mengikuti sejumlah program pelatihan dan pengembangan kompetensi. Mayoritas program yang diikuti berasal dari pihak eksternal, terutama dari pihak regulator yang menyampaikan perkembangan regulasi terkini terkait pasar modal dan hal-hal lainnya yang penting bagi Perseroan. Berikut merupakan informasi mengenai pelatihan dalam bentuk seminar dan *workshop* yang telah diikuti Sekretaris Perusahaan sepanjang tahun 2023:

In its role as a liaision officer between the Company and its public, and with the aim of bolstering the Corporate Secretary's capacity to ensure the Company's compliance with current regulations, the Company actively supports the Corporate Secretary's involvement in various training and development programs. The majority of these programs are conducted by external entities, with a particular emphasis on regulatory bodies providing insights into the latest developments in regulations pertaining to the capital market and other crucial aspects relevant to the Company. Below is information regarding the seminars and workshops attended by the Corporate Secretary throughout 2023:

NO	TANGGAL PELAKSANAAN Implementation Date	TEMPAT Place	MATERI PENGEMBANGAN KOMPETENSI/ PELATIHAN Competency Development Material/Training	PENYELENGGARA Organizer
1.	19 Januari 2023 January 19, 2023	Online Zoom	Membuka Peluang melalui Peningkatan ESG Rating Opening Opportunities through Increasing ESG Ratings	BEI & PwC Indonesia
2.	31 Januari 2023 January 31, 2023	Online Zoom	Pembukaan Perdagangan PT Bursa Efek Indonesia dalam Rangka Peluncuran *Roadmap* Pasar Modal Indonesia 2023-2027 dan Apresiasi Hasil Penilaian ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) Tahun 2021 Opening of Trading at the Indonesian Stock Exchange in the Context of Launching the 2023-2027 Indonesian Capital Market Roadmap and Appreciating the 2021 ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) Assessment Results	BEI
3.	31 Januari 2023 January 31, 2023	Online Zoom	Sosialisasi Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) Nomor 33/SEOJK.05/2022 tentang Pedoman Pelaksanaan Penawaran Efek yang Bukan Merupakan Penawaran Umum Socialization of Financial Services Authority (SEOJK) Circular Letter Number 33/SEOJK.05/2022 concerning Guidelines for Implementing Securities Offerings that are Not Public Offerings	OJK
4.	22 Februari 2023 February 22, 2023	Online Zoom	Sosialisasi Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia Dan Penyelenggaraan Annual Report Award 2022 Socialization of General Guidelines for Indonesian Corporate Governance and Organizing of the 2022 Annual Report Award	Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG) & IAI The National Committee on Governance Policy (KNKG) & IAI
5.	27 Februari 2023 February 27, 2023	Online Zoom	Dengar Pendapat Konsep Peraturan Bursa Nomor I-I tentang Pemecahan Saham dan Penggabungan Saham oleh Perusahaan Tercatat yang Menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas Hearing on the Concept of Stock Exchange Regulation Number I-I concerning Stock Splits and Stock Mergers by Listed Companies that Issue Equity Securities	BEI
6.	16 Maret 2023 March 16, 2023	Online Zoom	Acara Pembukaan Perdagangan dalam rangka "IFC and IDX ESG Collaboration Launch Event and ESG Leadership Training" Trading Opening Event in the framework of "IFC and IDX ESG Collaboration Launch Event and ESG Leadership Training"	BEI & International Finance Corporation (IFC)
7.	21 Maret 2023 March 21, 2023	Online Zoom	Pelatihan Kerangka Bisnis SDG 16: Tata Kelola Transformasional yang Menginspirasi: Langkah ke Depan ESG: Penyederhanaan dan Pelaporan Dampak Coaching Clinics SDG 16 Business Framework: Inspiring Transformational Governance: Way forward for ESG: Streamlining and Impact Reporting	BEI & Indonesia Global Compact Network

8.	28 Maret 2023 March 28, 2023	Online Zoom	Pelatihan Kerangka Bisnis SDG 16: Tata Kelola Transformasional yang Menginspirasi: Menciptakan Lingkungan Kerja yang Aman, Adil, dan Layak: Pelaporan Keberlanjutan dan Penilaian Dampak terhadap Hak Asasi Manusia Coaching Clinics SDG 16 Business Framework: Inspiring Transformational Governance: Creating a Safe, Fair, and Decent Work Environment: Sustainability Reporting and Impact Assessment for Human Rights	BEI & Indonesia Global Compact Network
9.	4 April 2023 April 4, 2023	Online Zoom	Pelatihan Kerangka Bisnis SDG 16: Tata Kelola Transformasional yang Menginspirasi: Mengintegrasikan Kerangka Bisnis SDG 16 ke dalam Strategi Bisnis Coaching Clinics SDG 16 Business Framework: Inspiring Transformational Governance: Integrating SDG 16 Business Framework into Business Strategy	BEI & Indonesia Global Compact Network
10.	12 April 2023 April 12, 2023	Online Zoom	Sosialisasi Penyelenggaraan Annual Report Award 2022 - Integrated Mindset Toward Sustainability for Long-Term Value Creation Socialization of the 2022 Annual Report Award - Integrated Mindset Toward Sustainability for Long-Term Value Creation	Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG) & IAI The National Committee on Governance Policy (KNKG) & IAI
11.	19 April 2023 April 19, 2023	Online Zoom	Sosialisasi Sistem eASY.KSEI tahun 2023 Socialization of the eASY.KSEI System in 2023	KSEI
12.	24 Mei 2023 May 24, 2023	Online Zoom	Seminar Penerbitan Green, Social and Sustainability Bonds "Understanding the Landscape and Significance of GSS Bonds" Seminar on Issuing Green, Social and Sustainability Bonds "Understanding the Landscape and Significance of GSS Bonds"	BEI & United Nations Development Programme (UNDP) Indonesia
13.	25 Mei 2023 May 25, 2023	Online Zoom	Seminar Penerbitan Green, Social and Sustainability Bonds "Understanding the Key Elements of GSS Bonds" Seminar on Issuing Green, Social and Sustainability Bonds "Understanding the Key Elements of GSS Bonds"	BEI & United Nations Development Programme (UNDP) Indonesia
14.	8 Juni 2023 June 8, 2023	Online Zoom	Praktik Tata Kelola dalam Mengawasi Risiko Kekerasan dan Pelecehan Berbasis Gender Governance Practices in Overseeing Gender Based Violence and Harassment Risks	BEI
15.	13 Juni 2023 June 13, 2023	Online Zoom	Masa Depan Sustainability Reporting: Forum Eksklusif Bagi Regulator dan Perusahaan Terbuka di Indonesia The Future of Sustainability Reporting: An Exclusive Forum for Regulators and Listed Companies in Indonesia	BEI
16.	15 Juni 2023 June 15, 2023	Hotel Fraser Place Setiabudi	Navigating & Engaging Stakeholders for Organizational Success	Public Affairs Forum Indonesia (PAFI)
17.	26 Juni 2023 June 26, 2023	Online Zoom	Sosialisasi Peraturan Nomor I-L tentang Suspensi Efek, Peraturan Nomor I-X tentang Penempatan Pencatatan Efek Bersifat Ekuitas pada Papan Pemantauan Khusus, dan Peraturan Nomor II-X tentang Perdagangan Efek Bersifat Ekuitas pada Papan Pemantauan Socialization of Regulation Number I-L concerning Suspension of Securities, Regulation Number I-X concerning Placing Equity Securities Listings on Special Monitoring Boards, and Regulation Number II-X concerning Trading in Equity Securities on Monitoring Boards	BEI
18.	13 Juli 2023 July 13, 2023	Online Zoom	Pendalaman POJK Nomor 42/POJK.04/2020 Tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan dan POJK Nomor 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha Utama Deepening OJK Regulation Number 42/POJK.04/2020 concerning Affiliate Transactions and Conflict of Interest Transactions and OJK Regulation Number 17/POJK.04/2020 concerning Material Transactions and Changes in Main Business Activities	ICSA
19.	20 Juli 2023 July 20, 2023	Online Zoom	Pengaturan UU P2SK Dalam Rangka Penguatan Sektor Pasar Modal Regulations on the P2SK Law in the Context of Strengthening the Capital Market Sector	OJK Institute
20.	1 Agustus 2023 August 1, 2023	Online Zoom	Sosialisasi POJK Nomor 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan Socialization of OJK Regulation Number 9 of 2023 concerning the Use of Public Accounting Services and Public Accounting Firm in Financial Services Activities	OJK
21.	1 Agustus 2023 August 1, 2023	Online Zoom	Mencermati Penerapan Peraturan Menteri Keuangan (PMK) Nomor 66 Tahun 2023 tentang Perlakuan Pajak Penghasilan atas Penggantian atau Imbalan Sehubungan dengan Pekerjaan atau Jasa dalam Bentuk Natura dan/atau Kenikmatan Observing the Implementation of PMK Number 66 of 2023 concerning the Treatment of Income Tax on Compensation or Rewards in Connection with Work or Services in the Form of Kinds and/or Enjoyments	AEI
22.	3 Agustus 2023 August 3, 2023	Online Zoom	Sosialisasi Perubahan Peraturan Nomor I-V tentang Ketentuan Khusus Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat di Papan Akselerasi Socialization of Changes to Regulation Number I-V concerning Special Provisions for Listing of Shares and Equity Securities Other than Shares Issued by Listed Companies on the Acceleration Board	BEI
23.	19 & 26 Agustus 2023, 2 September 2023 August 19 & 26, 2023, September 2, 2023	Online Zoom	Pendidikan Dasar Standar Profesi Sekretaris Perusahaan Basic Education Professional Standards for Company Secretaries	ICSA
24.	20 September 2023 September 20, 2023	Graha CIMB Niaga Financial Club	Konferensi Keterlibatan Karyawan 2023 Employee Engagement Summit 2023	PAFI
25.	26 September 2023 September 26, 2023	Online Zoom	Sosialisasi PMK Nomor 72 Tahun 2023 tentang Penyusutan Harta Berwujud dan/atau Amortisasi Harta Tak Berwujud Socialization of Minister of Finance Regulation Number 72 of 2023 concerning Depreciation of Tangible Assets and/or Amortization of Intangible Assets	AEI
26.	3 Oktober 2023 October 3, 2023	Online Zoom	Pembaruan Kepatuhan Perusahaan Terbuka Listed Companies Compliance Refreshment	ICSA
27.	5 Oktober 2023 October 5, 2023	Online Zoom	Sosialisasi Perdagangan Karbon Melalui Bursa Karbon Indonesia Socialization of Carbon Trading Through the Indonesian Carbon Exchange	BEI
28.	6 Oktober 2023 October 6, 2023	Online Zoom	Penjelasan atas Peraturan Bursa Nomor I-A Tahun 2021 Terkait Ketentuan *Free Float* dan Penggunaan Form E009 pada Sistem Pelaporan SPE IDX Net Explanation of Exchange Regulation Number I-A 2021 Regarding Free Float Provisions and Use of Form E009 in the SPE IDX Net Reporting System	BEI
29.	11-12 October 2023 October 11-12, 2023	Online Zoom	Konferensi Internasional Asosiasi Keuangan Indonesia ke-9 "Keuangan Berkelanjutan dan Pasar Modal: Berinvestasi di Masa Depan yang Lebih Ramah Lingkungan" The 9 th Indonesian Finance Association International Conference "Sustainable Finance and Capital Market: Investing in a Greener Future"	BEI, PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (KPEI), KSEI, Indonesian Finance Association (IFA), OJK
30.	17 Oktober 2023 October 17, 2023	Online Zoom	Penjelasan & Pemahaman Atas Penerapan PMK Nomor 79 Tahun 2023 Tentang Tata Cara Penilaian Untuk Tujuan Perpajakan Explanation & Understanding of the Implementation of PMK Number 79 of 2023 concerning Assessment Procedures for Tax Purposes	AEI
31.	17-18 Oktober 2023 October 17-18, 2023	Online Zoom	Konferensi Internasional ACMF 2023 "Transisi Menuju Pasar Modal Berkelanjutan: Perspektif ACMF" ACMF International Conference 2023 "Transitioning Towards Sustainable Capital Markets: The ACMF Perspective"	Asean Capital Markets Forum & OJK

32.	19 Oktober 2023 October 19, 2023	Online Zoom	Sosialisasi terkait Panduan Pengisian Form Informasi DES (Form E088) dalam rangka *Pilot Projec*t Sistem Informasi Daftar Efek Syariah (SIDES) Socialization regarding the Guide to Filling Out the DES Information Form (Form E088) in the framework of the Sharia Securities Registration Information System (SIDES) Pilot Project	OJK
33.	19 Oktober 2023 October 19, 2023	Online Zoom	Webinar "Mengelola Risiko dan Peluang Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola" Webinar "Managing Environmental, Social and Governance Risk and Opportunities"	OJK Institute
34.	23 Oktober 2023 October 23, 2023	Online Zoom	Sosialisasi POJK Nomor 13/POJK.04/2023 tentang Kebijakan dalam Menjaga Kinerja dan Stabilitas Pasar Modal Pada Kondisi Pasar yang Berfluktuasi Signifikan Socialization of OJK Regulation Number 13/POJK.04/2023 concerning Policies for Maintaining Capital Market Performance and Stability in Significantly Fluctuating Market Conditions	OJK
35.	23 Oktober 2023 October 23, 2023	Online Zoom	Kunci Sukses Menciptakan Talenta Profesional di Sektor Jasa Keuangan The Key to Success in Creating Professional Talent in the Financial Services Sector	OJK Institute
36.	24 Oktober 2023 October 24, 2023	Online Zoom	Sosialisasi POJK Nomor 14/POJK.04/2023 tentang Perdagangan Karbon Melalui Bursa Karbon dan SEOJK Nomor 12/SEOJK.04/2023 tentang Tata Cara Penyelenggaraan Perdagangan Karbon Melalui Bursa Karbon Socialization of OJK Regulation Number 14/POJK.04/2023 concerning Carbon Trading through the Carbon Exchange and OJK Circular Number 12/SEOJK.04/2023 concerning Procedures for Organizing Carbon Trading Through the Carbon Exchange	OJK
37.	24 Oktober 2023 October 24, 2023	Online Zoom	Sosialisasi SEOJK Nomor 13/SEOJK.04/2023 tentang Pembelian Kembali Saham Perusahaan Terbuka Sebagai Akibat Dibatalkannya Pencatatan Efek oleh Bursa Efek karena Kondisi atau Peristiwa yang Signifikan Berpengaruh Negatif terhadap Kelangsungan Usaha OJK Circular Socialization Number 13/SEOJK.04/2023 concerning the Buyback of Public Company Shares as a Result of the Cancellation of Securities Listing by the Stock Exchange due to Conditions or Events that Have a Significant Negative Impact on Business Continuity	OJK
38.	23 November 2023 November 23, 2023	Online Zoom	Pendalaman POJK Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Deepening OJK Regulation Number 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies	OJK
39.	27 November 2023 November 27, 2023	Online Zoom	Sosialisasi POJK No 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa AP & KAP dalam Kegiatan Jasa Keuangan Socialization of OJK Regulation Number 9 of 2023 concerning the Use of AP & KAP Services in Financial Services Activities	OJK
40.	6 Desember 2023 December 6, 2023	Online Zoom	"Integrasi Nomor Identitas Kependudukan (NIK): Penyesuaian Sistem Terdampak NPWP" "NIK Integration: System Adjustment Affected by NPWP"	AEI
41.	7 Desember 2023 December 7, 2023	Online Zoom	Mandiri Sustainability Forum 2023: Tindakan Keberlanjutan: Mengapa Sekarang, Apa Selanjutnya? Mandiri Sustainability Forum 2023: Sustainability Acts: Why Now, What's Next?	PT Bank Mandiri Tbk
42.	7 Desember 2023 December 7, 2023	Online Zoom	Meningkatkan ESG Melalui Praktik Terbaik di bidang Akuntansi Enhancing ESG Through Best Practices in Accounting	OJK Institute
43.	7 Desember 2023 December 7, 2023	Online Zoom	Sosialisasi Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 18/SEOJK.03/2023 tentang Tata Cara Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan Socialization of the Financial Services Authority Circular Letter Number 18/SEOJK.03/2023 concerning Procedures for Using Public Accountant Services and Public Accounting Firms in Financial Services Activities	OJK
44.	8 Desember 2023 December 8, 2023	Online Zoom	Menyelaraskan Inisiatif ESG dengan Strategi Penilaian Aligning ESG Initiatives with Valuation Strategies	Asosiasi Analis Efek Indonesia (AAEI) & AEI Association of Indonesia Securities Analysts & AEI
45.	13 Desember 2023 December 13, 2023	Online Zoom	Program Pasar Modal Peduli Generasi Mendatang Dalam Rangka HUT AEI Ke-35 Capital Market Program Cares for Future Generations in the AEI's 35th Anniversary	AEI
46.	13 Desember 2023 December 13, 2023	Online Zoom	Sosialisasi Program Insentif Badan Pengelola Dana Lingkungan Hidup (BPDLH) untuk Mitigation Plans and Outcomes Socialization BPDLH Insentive Program to Mitigation and Outcomes	BPDLH
47.	14 Desember 2023 December 14, 2023	Online Zoom	Mastering Yourself: Optimalkan Potensi dan Tingkatkan Kinerja di Era Digital Optimize Potential and Improve Performance in the Digital Age	OJK
48.	20 Desember 2023 December 20, 2023	Online Zoom	Sosialisasi Kriteria ASEAN Corporate Governance Scorecard 2023 Socialization of ASEAN Corporate Governance Scorecard 2023 Criteria	OJK
49.	22 Desember 2023 December 22, 2023	Online Zoom	Menyongsong Tantangan dan Peluang Industri Asuransi di 2024 Facing the Challenges and Opportunities of the Insurance Industry in 2024	Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia (LPPI)
50.	29 Desember 2023 December 22, 2023	Online Zoom	Penutupan Perdagangan BEI Tahun 2023 IDX Trading Closing in 2023	BEI

PELAKSANAAN TUGAS SEKRETARIS PERUSAHAAN

IMPLEMENTATION OF THE CORPORATE SECRETARY'S DUTIES

Tugas yang telah dilaksanakan oleh Sekretaris Perusahaan sepanjang 2023 adalah sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan secara hybrid sesuai dengan POJK Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, serta ketentuan pelaksanaan pemberian kuasa secara elektronik (e-Proxy) bagi Pemegang Saham dan pelaksanaan pemungutan suara secara elektronik yang disediakan oleh fasilitas eASY KSEI.
2. Bersama Divisi *Corporate Finance* dan Hubungan Investor, Komunikasi dan Tim Keuangan menyelenggarakan paparan publik, pertemuan analis, konferensi investor, dan pertemuan media.
3. Berkomunikasi secara rutin dengan OJK, BEI, KSEI, serta organisasi terkait lainnya dan menyampaikan semua laporan.
4. Mengatur dan menghadiri rapat Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, dan Komite Nominasi & Remunerasi serta membuat risalah rapat.
5. Aktif bergabung dengan asosiasi Sekretaris Perusahaan dan proaktif menegikuti beberapa seminar, webinar, dan pelatihan, termasuk beberapa inisiatif mengenai keberlanjutan/ESG.

The following are the duties performed by the Corporate Secretary throughout 2023:

1. Organized hybrid Annual General Meeting of Shareholders and Extraordinary General Meetings of Shareholders in accordance with OJK Regulation Number 15/POJK.04/2020 on the Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders in Listed Company, as well as the implementation of electronic power of attorney (e-Proxy) for Shareholders and the implementation of electronic voting provided by eASY KSEI facilities.
2. Organized public expose, analysts' meetings, investor conferences, and media gatherings, collaborating with several divisions, including Corporate Finance, Investor Relations, Communications and Finance.
3. Communicated with OJK, IDX, KSEI, as well as other related organizations, and submitted all reports and filings required by these institutions.
4. Arranged and attended every meeting held by the Board of Commissioners, the Board of Directors, Audit Committee, Nomination & Remuneration Committee, as well as related committees, and took the minutes of the meetings.
5. Actively joined the Corporate Secretary association and proactively held several seminars, webinar and training, including sustainability/ESG initiatives.

TRANSPARANSI PENYAMPAIAN LAPORAN
TRANSPARENCY IN REPORT SUBMISSION

Pada 2023, Sekretaris Perusahaan telah menyampaikan informasi kepada masyarakat melalui antara lain media massa, situs web Perseroan, Paparan Publik, Sarana Pelaporan Elektronik Terintegrasi OJK & BEI, sebagai berikut:

In 2023, the Corporate Secretary disseminated the following information to the public via mass media, the Company's website, Public Expose, IDX, Integrated Electronic Reporting System of the Financial Service Authority (OJK) and Indonesia Stock Exchange (IDX), as follows:

No.	Nomor Surat Letter Number	Tanggal Surat Date of Letter	Perihal Subject
1.	002/CORSEC/WIRG/I/2023	5 Januari 2023 January 5, 2023	Penyampaian Revisi Laporan Bulanan Kegiatan Registrasi Efek Periode 31 Desember 2022 Submission of Revised Monthly Report on Securities Registration Activity for Period December 31, 2022
2.	004/CORSEC/WIRG/I/2023	13 Januari 2023 January 13, 2023	Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Saham PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Periode 31 Desember 2022 Report on The Realization of the Use of Proceeds from the Initial Public Offering of PT WIR ASIA Tbk (the Company) for the period of December 31, 2022
3.	007/CORSEC/WIRG/II/2023	6 Februari 2023 February 6, 2023	Penyampaian Laporan Bulanan Kegiatan Registrasi Efek Periode 31 Januari 2023 Submission of Monthly Report on Securities Registration Activity for Period January 31, 2023
4.	009/CORSEC/WIRG/II/2023	10 Februari 2023 February 10, 2023	Laporan Kepemilikan Saham Komisaris PT WIR ASIA Tbk Share Ownership Report of Commissioners of PT WIR ASIA Tbk
5.	012/CORSEC/WIRG/II/2023	27 Februari 2023 February 27, 2023	Perubahan Nama Entitas Anak PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) dari PT Jendela Pulsa Indonesia menjadi PT Jendela Prima Indonesia Change of PT WIR ASIA Tbk (the Company) Subsidiary Name from PT Jendela Pulsa Indonesia to PT Jendela Prima Indonesia
6.	014/CORSEC/WIRG/III/2023	6 Maret 2023 March 6, 2023	Penyampaian Laporan Bulanan Kegiatan Registrasi Efek Periode 28 Februari 2023 Submission of Monthly Report on Securities Registration Activity for Period February 28, 2023
7.	019/CORSEC/WIRG/III/2023	21 Maret 2023 March 21, 2023	Keterbukaan Informasi Sehubungan Perubahan Kepemilikan Saham untuk Pemegang Saham 5% atau Lebih dari PT WIR ASIA Tbk (WIRG) Disclosure Information Regarding Changes in Share Ownership for Shareholders of 5% or More of PT WIR ASIA Tbk (WIRG)
8.	022/CORSEC/WIRG/III/2023	31 Maret 2023 March 31, 2023	Penyampaian Laporan Keuangan Tahunan PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) yang telah Diaudit Submission of the Audited Annual Financial Statements of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
9.	023/CORSEC/WIRG/III/2023	31 Maret 2023 March 31, 2023	Penyampaian Bukti Publikasi Laporan Keuangan Tahunan Tahun Buku 2022 PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) yang telah Diaudit Submission of Evidence of Publication of the Audited Annual Financial Statements for Fiscal Year 2022 PT WIR ASIA Tbk (the Company)
10.	024/CORSEC/WIRG/III/2023	31 Maret 2023 March 31, 2023	Penyampaian *Investor Release* Ringkasan Kinerja Q4-2022 PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Submission of Investor Release Performance Summary Q4-2022 PT WIR ASIA Tbk (Company)
11.	025/CORSEC/WIRG/III/2023	31 Maret 2023 March 31, 2023	Keterbukaan Informasi terkait Dimulainya Periode Pelaksanaan *Management and Employee Stock Option Program* (MESOP) PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Disclosure of Information on the Commencement of Exercise Period of Management and Employee Stock Option Program (MESOP) of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
12.	026/CORSEC/WIRG/III/2023	31 Maret 2023 March 31, 2023	Penyampaian Bukti Pengumuman Pelaksanaan Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Submission of Evidence of Announcement of the Management and Employee Stock Option Program of PTWIR ASIA Tbk (the Company)
13.	028/CORSEC/WIRG/IV/2023	5 April 2023 April 5, 2023	Penyampaian Laporan Bulanan Kegiatan Registrasi Efek Periode 31 Maret 2023 Submission of Monthly Report on Securities Registration Activity for Period March 31, 2023
14.	037/CORSEC/WIRG/IV/2023	27 April 2023 April 27, 2023	Penyampaian Laporan Keuangan Q1 2023 Tidak Diaudit PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Submission of the Unaudited Annual Financial Statements Q1 2023 of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
15.	038/CORSEC/WIRG/IV/2023	27 April 2023 April 27, 2023	Penyampaian *Investor Release* Ringkasan Kinerja Q1-2023 Submission of Investor Release Q1-2023 Results Summary
16.	039/CORSEC/WIRG/IV/2023	27 April 2023 April 27, 2023	Penyampaian Bukti Publikasi Laporan Keuangan Q1-2023 Tidak Diaudit PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Submission of Evidence of Publication of the Unaudited of Q1-2023 Annual Financial Statements PT WIR ASIA Tbk (the Company)
17.	042/CORSEC/WIRG/IV/2023	29 April 2023 April 29, 2023	Penyampaian Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Tahun Buku 2022 PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Submission of Annual Report and Sustainability Report for Fiscal Year 2022 of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
18.	043/CORSEC/WIRG/V/2023	2 Mei 2023 May 2, 2023	Penyampaian Pengumuman Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Announcement of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
19.	044/CORSEC/WIRG/V/2023	2 Mei 2023 May 2, 2023	Penyampaian Bukti Iklan Pengumuman Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Submission of Advertising Evidence of Announcement of Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
20.	046/CORSEC/WIRG/V/2023	5 Mei 2023 May 5, 2023	Penyampaian Laporan Bulanan Kegiatan Registrasi Efek Periode 30 Apri 2023 Submission of Monthly Report on Securities Registration Activity for Period April 30, 2023
21.	047/CORSEC/WIRG/V/2023	12 Mei 2023 May 12, 2023	Laporan Kepemilikan Saham Komisaris PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Share Ownership Report of Commissioners of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
22.	057/CORSEC/WIRG/V/2023	17 Mei 2023 May 17, 2023	Penyampaian Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Invitation of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
23.	058/CORSEC/WIRG/V/2023	17 Mei 2023 May 17, 2023	Penyampaian Bukti Iklan Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Submission of Advertising Evidence of Invitation of Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
24.	061/CORSEC/WIRG/V/2023	23 Mei 2023 May 23, 2023	Laporan Kepemilikan Saham Komisaris PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Share Ownership Report of Commissioners of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
25.	062/CORSEC/WIRG/V/2023	24 Mei 2023 May 24, 2023	Informasi Rencana Penyelenggaraan *Public Expose* Tahunan PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Information of the Plan to Convene Annual Public Expose of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
26.	064/CORSEC/WIRG/V/2023	31 Mei 2023 May 31, 2023	Hasil Pelaksanaan *Management and Employee Stock Option Program* (MESOP) PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) The Result of the Exercise of Management and Employee Stock Option Program (MESOP) of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
27.	065/CORSEC/WIRG/VI/2023	6 Juni 2023 June 6, 2023	Penyampaian Materi Paparan Publik *(Public Expose)* Tahunan PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Material Submission of Annual Public Expose of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
28.	067/CORSEC/WIRG/VI/2023	7 Juni 2023 June 7, 2023	Penyampaian Laporan Bulanan Kegiatan Registrasi Efek Periode 31 Mei 2023 Submission of Monthly Report on Securities Registration Activity for Period Mei 31, 2023
29.	070/CORSEC/WIRG/VI/2023	13 Juni 2023 June 13, 2023	Penyampaian Ringkasan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Submission of Summary of Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
30.	071/CORSEC/WIRG/VI/2023	13 Juni 2023 June 13, 2023	Penyampaian Bukti Iklan Ringkasan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Submission of Summary Minutes of Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) of PT WIR ASIA Tbk (the Company)

31.	072/CORSEC/WIRG/VI/2023	14 Juni 2023 June 14, 2023	Penyampaian Hasil Pelaksanaan Paparan Publik *(Public Expose)* Tahunan PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Submission of the Results of the Annual Public Expose of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
32.	076/CORSEC/WIRG/VI/2023	21 Juni 2023 June 21, 2023	Jawaban atas Permintaan Penjelasan Laporan Keuangan dan Laporan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Answers to Requests for Explanation of Financial Statements and Reports on the Use of Proceeds from the Initial Public Offering (IPO)
33.	078/CORSEC/WIRG/VI/2023	21 Juni 2023 June 21, 2023	Laporan Kepemilikan Saham Komisaris PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Share Ownership Report of Commissioners of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
34.	079/CORSEC/WIRG/VI/2023	22 Juni 2023 June 22, 2023	Penyampaian Ringkasan Perubahan Anggaran Dasar PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Submission of Summary of the Amendment to the Articles of Association of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
35.	084/CORSEC/WIRG/VII/2023	5 Juli 2023 July 5, 2023	Penyampaian Laporan Bulanan Kegiatan Registrasi Efek Periode 30 Juni 2023 Submission of Monthly Report on Securities Registration Activity for Period June 30, 2023
36.	086/CORSEC/WIRG/VII/2023	14 Juli 2023 July 14, 2023	Laporan Kepemilikan Saham Pemegang Saham Tidak Langsung PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Share Ownership Report of Indirect Shareholders of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
37.	087/CORSEC/WIRG/VII/2023	14 Juli 2023 July 14, 2023	Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Saham PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Periode 30 Juni 2023 Report on The Realization of the Use of Proceeds from the Initial Public Offering of PT WIR ASIA Tbk (the Company) for the period of June 30, 2023
38.	088/CORSEC/WIRG/VII/2023	17 Juli 2023 July 17, 2023	Penjelasan atas Volatilitas Transaksi Efek PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Explanation of The Volatility of Securities Transactions of PT WIR ASIA Tbk (The Company)
39.	089/CORSEC/WIRG/VII/2023	18 Juli 2023 July 18, 2023	Laporan Kepemilikan Saham Pemegang Saham Tidak Langsung PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Share Ownership Report of Indirect Shareholders of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
40.	092/CORSEC/WIRG/VII/2023	31 Juli 2023 July 31, 2023	Rencana Penyampaian Laporan Keuangan Konsolidasian dengan Penelaahan Terbatas *(limited review)* PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) yang berakhir pada 30 Juni 2023 Submission Plan of Consolidated Financial Statement with Limited Review of PT WIR ASIA Tbk (the Company) for the period ended on June 30, 2023
41.	093/CORSEC/WIRG/VII/2023	31 Juli 2023 July 31, 2023	Laporan Penunjukan Akuntan Publik Terdaftar (AP) dan/atau Kantor Akuntan Publik Terdaftar (KAP) dalam Rangka Melakukan Penelaahan Terbatas atas Laporan Keuangan Konsolidasian PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) dan Entitas Anak yang Berakhir pada 30 Juni 2023 Report on the Appointment of a Registered Public Accountant (AP) and/or a Registered Public Accounting Firm (KAP) to Conduct a Limited Review of the Consolidated Financial Statements of PT WIR ASIA Tbk (the Company) and its Subsidiaries for the period ended June 30, 2023
42.	096/CORSEC/WIRG/VIII/2023	4 Agustus 2023 August 4, 2023	Penyampaian Laporan Bulanan Kegiatan Registrasi Efek Periode 31 Juli 2023 Submission of Monthly Report on Securities Registration Activity for Period July 31, 2023
43.	097/CORSEC/WIRG/VIII/2023	10 Agustus 2023 August 10, 2023	Rencana Penyampaian Laporan Keuangan Konsolidasian dengan Penelaahan Terbatas *(limited review)* PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) yang berakhir pada 30 Juni 2023 Submission Plan of Consolidated Financial Statement with Limited Review of PT WIR ASIA Tbk (the Company) for the period ended on June 30, 2023
44.	100/CORSEC/WIRG/VIII/2023	11 Agustus 2023 August 11, 2023	Penyampaian Laporan Keuangan Konsolidasian dengan Penelaahan Terbatas PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) untuk Periode yang Berakhir Pada 30 Juni 2023 Submission of the Consolidated Financial Statements with Limited Review PT WIR ASIA Tbk (the Company) for The Period Ended on June 30, 2023
45.	102/CORSEC/WIRG/VIII/2023	11 Agustus 2023 August 11, 2023	Publikasi Iklan Laporan Keuangan PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Periode 30 Juni 2022 Advertising Publication of Financial Statements of PT WIR ASIA Tbk (the Company) Period June 30, 2022
46.	103/CORSEC/WIRG/VIII/2023	11 Agustus 2023 August 11, 2023	Penyampaian *Investor Release* Ringkasan Kinerja H1-2023 Submission of Investor Release H1-2023 Results Summary
47.	109/CORSEC/WIRG/VIII/2023	29 Agustus 2023 August 29, 2023	Penyampaian Laporan Perubahan Kepemilikan Saham PT WIR Global Kreatif (WGK) Submission of Share Ownership Report of PT WIR Global Kreatif (WGK)
48.	112/CORSEC/WIRG/IX/2023	5 September 2023 September 5, 2023	Penyampaian Laporan Bulanan Kegiatan Registrasi Efek Periode 31 Agustus 2023 Submission of Monthly Report on Securities Registration Activity for Period August 31, 2023
49.	113/CORSEC/WIRG/IX/2023	8 September 2023 September 8, 2023	Penyampaian *Press Release* Jajaki Potensi Kerja sama untuk Pertumbuhan Ekonomi dan Transformasi Digital antara Filipina dengan PT Mata Nilai Republik (MNR) yang merupakan anak usaha dari PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Submission of Press Release Exploring Collaboration Potential for Economic Growth and Digital Transformation between the Philippines and PT Mata Nilai Republik (MNR) which is a Business Unit of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
50.	118/CORSEC/WIRG/X/2023	5 Oktober 2023 October 5, 2023	Penyampaian Laporan Bulanan Kegiatan Registrasi Efek Periode 30 September 2023 Submission of Monthly Report on Securities Registration Activity for Period September 30, 2023
51.	122/CORSEC/WIRG/X/2023	17 Oktober 2023 October 17, 2023	Laporan atas Pelaksanaan Konversi Waran Seri I PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Report on the Implementation of Warrant Seri I Conversion of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
52.	123/CORSEC/WIRG/X/2023	23 Oktober 2023 October 23, 2023	Rilis Pers Peluncuran Nusameta Creator Tools oleh PT Metaverse Indonesia Makmur (MIM atau Nusameta) yang merupakan anak usaha dari PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Press Release of The Launching of Nusameta Creator Tools by PT Metaverse Indonesia Makmur (MIM or Nusameta) which is a subsidiary of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
53.	126/CORSEC/WIRG/X/2023	25 Oktober 2023 October 25, 2023	Keterbukaan Informasi terkait Dimulainya Periode Pelaksanaan *Management and Employee Stock Option Program* (MESOP) PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Disclosure of Information on the Commencement of Exercise Period of Management and Employee Stock Option Program (MESOP) of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
54.	127/CORSEC/WIRG/X/2023	26 Oktober 2023 October 26, 2023	Penyampaian Bukti Pengumuman Pelaksanaan Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan (MESOP) PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Submission of Evidence of Announcement of the Management and Employee Stock Option Program (MESOP) of PTWIR ASIA Tbk (the Company)
55.	131/CORSEC/WIRG/X/2023	31 Oktober 2023 October 31, 2023	Penyampaian Laporan Keuangan Konsolidasian yang Tidak Diaudit PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) untuk Periode yang Berakhir Pada 30 September 2023 Submission of Unaudited Consolidated Financial Statements of PT WIR ASIA Tbk (the Company) for the Period Ending September 30, 2023
56.	133/CORSEC/WIRG/X/2023	31 Oktober 2023 October 31, 2023	Penyampaian *Investor Release* Ringkasan Kinerja Q3-2023 Submission of Investor Release Q3-2023 Results Summary
57.	134/CORSEC/WIRG/X/2023	31 Oktober 2023 October 31, 2023	Publikasi Iklan Laporan Keuangan Q3 2023 yang Tidak Diaudit PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Periode 30 September 2023 Publication of Advertisement of Unaudited Q3 2023 Financial Report PT WIR ASIA Tbk (Company) Period September 30, 2023
58.	136/CORSEC/WIRG/XI/2023	6 November 2023 November 6, 2023	Penyampaian Laporan Bulanan Kegiatan Registrasi Efek Periode 31 Oktober 2023 Submission of Monthly Report on Securities Registration Activity for Period October 31, 2023
59.	137/CORSEC/WIRG/XI/2023	17 November 2023 November 17, 2023	Laporan Kepemilikan Saham Direksi PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Share Ownership Report of Director of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
60.	138/CORSEC/WIRG/XI/2023	17 November 2023 November 17, 2023	Penyampaian Rilis Pers "Tren Strategi Integrasi Avatar Virtual dan Augmented Reality Berikan Solusi Revolusioner Untuk Perkuat Identitas Brand" oleh PT Are Teknologi Kreasi (ATK atau AR&Co) yang Merupakan Produk Bisnis dan Anak Usaha dari PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Submission of Press Release of "The Trends of Integrating in Virtual Avatars Integration and Augmented Reality Provides Revolutionary Solutions to Strengthen Brand Identity" Strategy by PT Are Teknologi Kreasi (ATK atau AR&Co) Which are Business Product and Subsidiary of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
61.	139/CORSEC/WIRG/XI/2023	17 November 2023 November 17, 2023	Penyampaian Rilis Pers "Kecanggihan Augmented Reality dan Geolokasi, Hadirkan Pengalaman Navigasi Unik bagi Pengguna" Submission of Press Release "The Power of Augmented Reality and Geolocation Gives Users a Unique Navigation Experience"

62.	140/CORSEC/WIRG/XI/2023	20 November 2023 November 20, 2023	Penyampaian Rilis Pers "Federasi Asosiasi Retail Asia Pasifik Gandeng WIR Group, Dorong Penerapan Teknologi Imersif dan AI di Sektor Retail Asia Pasifik" Submission of Press Release "The Federation of Asia-Pacific Retailers Associations Collaborates with WIR Group, Encouraging the Application of Immersive Technology and AI in the Asia Pacific Retail Sector"
63.	143/CORSEC/WIRG/XI/2023	28 November 2023 November 28, 2023	Laporan Penunjukan Akuntan Publik Terdaftar (AP) dan/atau Kantor Akuntan Publik Terdaftar (KAP) dalam Rangka Melakukan Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) dan Entitas Anak yang Berakhir pada 31 Desember 2023 Report on the Appointment of a Registered Public Accountant (AP) and/or a Registered Public Accounting Firm (KAP) to Conduct an Audited of the Consolidated Financial Statements of PT WIR ASIA Tbk (the Company) and its Subsidiaries for the period ended December 31, 2023
64.	152/CORSEC/WIRG/XII/2023	6 Desember 2023 December 6, 2023	Penyampaian Laporan Bulanan Kegiatan Registrasi Efek Periode 30 November 2023 Submission of Monthly Report on Securities Registration Activity for Period November 30, 2023
65.	153/CORSEC/WIRG/XII/2023	7 Desember 2023 December 7, 2023	Penyampaian Ringkasan Perubahan Anggaran Dasar PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Submission of Summary of the Amendment to the Articles of Association of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
66.	154/CORSEC/WIRG/XII/2023	14 Desember 2023 December 14, 2023	Penyampaian Penyesuaian Rencana Jangka Panjang Perusahaan PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) Submission of Adjustment of the Company's Long-Term Plan of PT WIR ASIA Tbk (the Company)
67.	155/CORSEC/WIRG/XII/2023	14 Desember 2023 December 14, 2023	Hasil Pelaksanaan *Management and Employee Stock Option Program* (MESOP) Period Kedua PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) The Result of Implementation of the Management and Employee Stock Option Program (MESOP) Second Period of PT WIR ASIA Tbk (the Company)

KOMUNIKASI PERUSAHAAN
CORPORATE COMMUNICATION

Para pemangku kepentingan dapat menghubungi Sekretaris Perusahaan untuk mendapatkan informasi lainnya mengenai Perseroan. Selain mengakses informasi melalui website Perseroan di www.wir.group, pemangku kepentingan juga dapat memperoleh informasi lainnya melalui:

Stakeholders have the option to reach out to the Corporate Secretary for additional information about the Company. Besides accessing information via the Company's website at www.wir.group, stakeholders can also obtain relevant information through the following:

Nama Perusahaan Company Name	PT WIR ASIA Tbk
Alamat Address	Jalan Panjang Raya Nomor 70, Kebon Jeruk Jakarta 11530 – Indonesia Sequis Tower Lantai 9 | 9th Floor Sudirman Central Business District (SCBD) Jalan Jenderal Sudirman Kav 71, Jakarta 12190 - Indonesia

(021) 5367 8064
(021) 5080 8151

(021) 5366 9283

corsec@wirglobal.com



UNIT AUDIT INTERNAL
INTERNAL AUDIT UNIT

Unit Audit Internal dibentuk sebagai salah satu bentuk komitmen Direksi untuk mendukung Manajemen dalam mengawasi dan mengevaluasi pengendalian internal Perseroan. Pembentukan Unit Audit Internal menjadi salah satu komitmen Direksi yang sangat memahami pentingnya pengendalian internal yang memadai untuk mewujudkan pengelolaan Perseroan secara transparan dan efektif dalam mencapai target usaha. Kehadiran Unit Audit Internal akan membantu Direksi dalam memastikan adanya kecukupan (*assurance*) yang memadai terhadap pengendalian internal, tata kelola, dan manajemen risiko Perseroan.

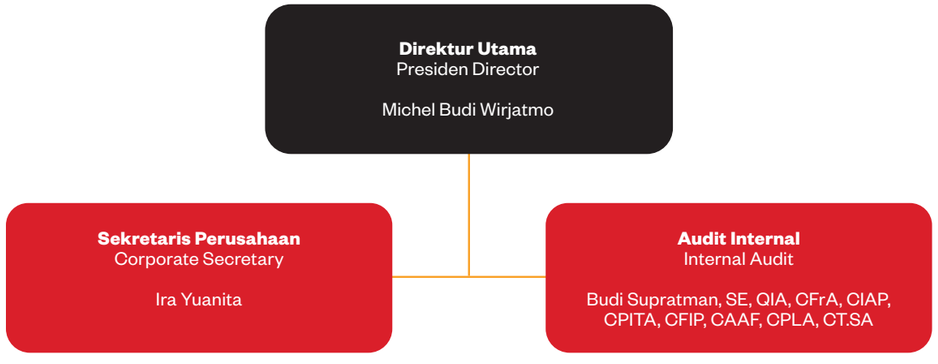
The establishment of the Internal Audit Unit is proof of the Board of Directors' commitment to support the Management in overseeing and appraising the Company's internal controls. This strategic initiative reflects the Board's profound recognition of the pivotal role that robust internal controls play in achieving transparent and effective Company management to meet business targets. The establishment of the Internal Audit Unit serves as a valuable asset for the Board of Directors, providing essential assistance in securing adequate assurance for the Company's internal control, governance, and risk management.

KEDUDUKAN UNIT AUDIT INTERNAL DALAM STRUKTUR PERSEROAN
INTERNAL AUDIT UNIT POSITION IN THE CORPORATE STRUCTURE

Unit Audit Internal dipimpin oleh seorang Kepala Unit yang bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama. Pengangkatan dan pemberhentian Kepala Unit Audit Internal, dilakukan oleh Direktur Utama dengan persetujuan Dewan Komisaris. Auditor yang ditempatkan dalam Unit Audit Internal bertanggung jawab secara langsung kepada Kepala Unit. Kedudukan Unit Audit Internal ditempatkan langsung di bawah Direktur Utama untuk memastikan adanya koordinasi tanpa gangguan untuk memastikan pengendalian internal yang efisien dan objektif.

The Internal Audit Unit is led by a Unit Head who directly reports to the President Director. The President Director is responsible for appointing and dismissing the Head of the Internal Audit Unit with approval from the Board of Commissioners. Auditors within the Internal Audit Unit have a direct reporting line to the Unit Head. Positioning the Internal Audit Unit directly under the President Director will have the unit to maintain a seamless coordination, ensuring both efficiency and objectivity in internal control processes.

Kedudukan Unit Audit Internal
Internal Audit Unit Position



PROFIL KEPALA UNIT AUDIT INTERNAL
HEAD OF INTERNAL AUDIT UNIT



BUDI SUPRATMAN, SE, QIA, CFRA, CIAP, CPITA, CFIP, CAAF, CPLA, CT.SA

Profil Kepala Unit Audit Internal/
Head of Internal Audit Unit

Kewarganegaraan/Citizenship
Indonesia

Usia/Age
43 tahun per 31 Desember 2023
43 years old as of December 31, 2023

Domisili/Domicile
Jakarta

Dasar Hukum Penunjukan
Legal Basis of Appointment

Surat Keputusan Direksi Nomor 041/SKD/WIR/XII/2021 tanggal 29 Desember 2021.

Decree of the Board of Directors Number 041/SKD/WIR/XII/2021 dated December 29, 2021.

Riwayat Pendidikan
Educational Background

- Sarjana Ekonomi Akuntansi, Universitas Gunadarma, Jakarta (1999-2003)
- Bachelor of Economics in Accounting, Gunadarma University, Jakarta (1999-2003)

Sertifikasi
Certifications

- Certified Forensic Audit Senior (CFAS) dari ESAS Management (2023)
- Qualified Internal Auditor (QIA) dari Dewan Sertifikasi Qualified Internal Auditor (2023)
- Ahli Pembangunan Integritas (API) dari Lembaga Sertifikasi Profesi Komisi Pemberantasan Korupsi (LSP-KPK) (2023)
- Certified Trainer of Statement Analyst (CT.SA) dari Komunika Prima Indonesia (2023)
- Certified Professional Information Technology Auditor (CPITA) dari Revolution Mind Indonesia™ (2022)
- Certified Internal Auditor Professional (CIAP™) dari Revolution Mind Indonesia™ (2022)
- Certified Fraud Investigator Professional (CFIP™) dari Revolution Mind Indonesia™ (2022)
- Certified Professional Legal Auditor (C.PLA) dari Aktualisasi Consulting (2022)
- Certified Associate Anti-Fraud (CAAF) dari PT Hikmah Awdit Indonesia (2022)
- Audit Forensik (Certified Forensic Auditor/CFrA) dari Lembaga Sertifikasi Profesi Auditor Forensik (LSP-AF) (2020)

- Certified Forensic Audit Senior (CFAS) from ESAS Management (2023)
- Qualified Internal Auditor (QIA) from the Qualified Internal Auditor Certification Board (2023)
- Integrity Development Expert (API) from the Corruption Eradication Commission Professional Certification Institute (LSP-KPK) (2023)
- Certified Trainer of Statement Analyst (CT.SA) from Komunika Prima Indonesia (2023)
- Certified Professional Information Technology Auditor (CPITA) from Revolution Mind Indonesia™ (2022)
- Certified Internal Auditor Professional (CIAP™) from Revolution Mind Indonesia™ (2022)
- Certified Fraud Investigator Professional (CFIP™) from Revolution Mind Indonesia™ (2022)
- Certified Professional Legal Auditor (C.PLA) from Aktualization Consulting (2022)
- Certified Associate Anti-Fraud (CAAF) from PT Hikmah Awdit Indonesia (2022)
- Forensic Audit (Certified Forensic Auditor/CFrA) from the Forensic Auditor Professional Certification Institute (LSP-AF) (2020)

Pengalaman Kerja
Working Experience

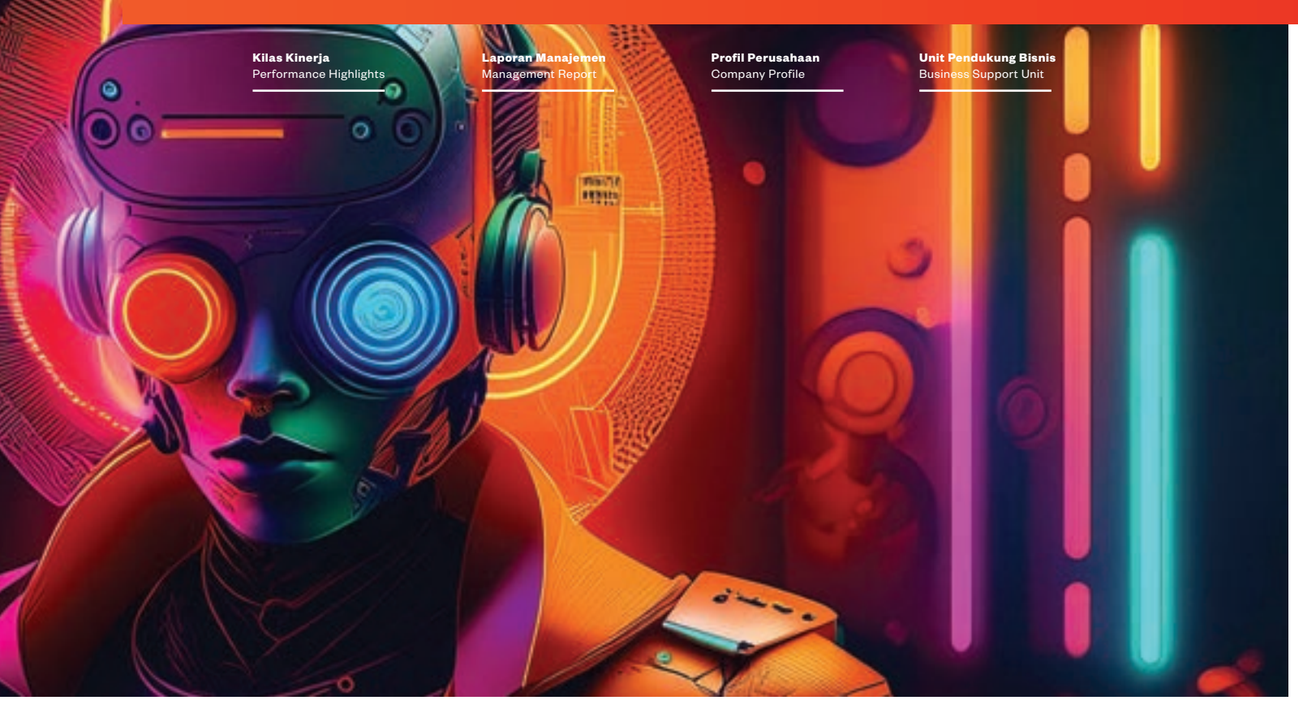
- *Head of Operation Control Department* PT Korean Tomorrow & Global Indonesia (KT&GI) (2020-2022)
- *Superintendent Internal Audit and Business Process* PT Titan Infra Energy Group (2019- 2020)
- *Senior Internal Control* PT Bukit Makmur Mandiri Utama (2015-2018)
- *Senior Internal Auditor* PT Bukit Makmur Mandiri Utama (2009-2019)
- *Supervisor Internal Auditor* PT LG Electronics Indonesia (2008-2009)
- *Junior Internal Auditor* (ICU) PT OTO Multiartha (2004-2008)

- Head of Operation Control Department at PT Korean Tomorrow & Global Indonesia (KT&GI) (2020-2022)
- Superintendent Internal Audit and Business Process at PT Titan Infra Energy Group (2019- 2020)
- Senior Internal Control at PT Bukit Makmur Mandiri Utama (2015-2018)
- Senior Internal Auditor at PT Bukit Makmur Mandiri Utama (2009-2019)
- Supervisor Internal Auditor at PT LG Electronics Indonesia (2008-2009)
- Junior Internal Auditor (ICU) at PT OTO Multiartha (2004-2008)

Jabatan Rangkap
Concurrent Position

Tidak memiliki rangkap jabatan di dalam Perseroan.

Has no concurrent position within the Company.



KEANGGOTAAN UNIT AUDIT INTERNAL
MEMBERSHIP OF INTERNAL AUDIT UNIT

Unit Audit Internal Perseroan memiliki 2 (dua) orang anggota, termasuk 1 (satu) orang Kepala Unit, sebagai berikut:

The Company's Internal Audit Unit has 2 (two) members, including 1 (one) Unit Head, as follows:

No.	Nama Name	Latar Belakang Pendidikan Educational Background	Sertifikasi Certification	
1.	Budi Supratman, SE, QIA, CFrA, CIAP, CPITA, CFIP, CAAF, CPLA, CT.SA PLA, CT.SA	Sarjana Ekonomi Akuntansi Bachelor of Economy Accounting	• Qualified Internal Audit (QIA) • Forensic Auditor (CFrA) • Internal Audit Professional (CIAP) • Professional Information Technology Auditor (CPITA) • Fraud Investigator Professional (CFIP) • Associate Anti-Fraud (CAAF) • Professional Legal Auditor (CPLA) • Trainer of Statement Analyst CT.SA) • Ahli Pembangun Integritas (API) • Forensic Auditor Senior (CFAS)	• Qualified Internal Audit (QIA) • Forensic Auditor (CFrA) • Internal Audit Professional (CIAP) • Professional Information Technology Auditor (CPITA) • Fraud Investigator Professional (CFIP) • Associate Anti-Fraud (CAAF) • Professional Legal Auditor (CPLA) • Trainer of Statement Analyst (CT.SA) • Integrity Builder Expert • Forensic Auditor Senior (CFAS)
2.	Iriyanto	Sarjana Ekonomi Akuntansi Bachelor of Economy Accounting	• Internal Audit Professional (CIAP) • Fraud Investigator Professional (CFIP), • Professional Information Technology Auditor (CPITA) • Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI)	• Internal Audit Professional (CIAP) • Fraud Investigator Professional (CFIP) • Professional Information Technology Auditor (CPITA) • Information Security Management System (SMKI)

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB
DUTIES AND RESPONSIBILITIES

Unit Audit Internal memiliki tugas dan tanggung jawab untuk memberikan keyakinan yang independen dan objektif atas efektivitas dan integritas proses manajemen risiko, pengendalian dan tata kelola, dan sesuai kebutuhan mendukung Perseroan memperkuat kegiatan operasional mereka.

The Internal Audit Unit is tasked with providing independent and objective assurance on the effectiveness and integrity of risk management, control, and governance processes, as well as assisting the Company in enhancing its operational activities as required.

Berikut adalah uraian mengenai tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan berkonsultasi dengan Direktur Utama dan Komite Audit dalam melaksanakan rencana tersebut.
2. Mengidentifikasi dan mengevaluasi paparan risiko yang penting, dan berkontribusi untuk memperkuat manajemen risiko dan sistem kontrol.
3. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan kontrol internal dan sistem manajemen risiko, sesuai dengan kebijakan perusahaan.
4. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya.
5. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen.
6. Membuat laporan tertulis atas observasi, temuan, kesimpulan, dan rekomendasi untuk setiap audit yang telah diselesaikan dan membuat ringkasan untuk Presiden Direktur dan Dewan Komisaris.
7. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal.
8. Melakukan pemeriksaan khusus pada situasi tertentu sesuai kebutuhan Perseroan dan/atau atas permintaan Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit.
9. Menindaklanjuti semua audit untuk memastikan bahwa tindakan manajemen yang direkomendasikan dilaksanakan secara efektif atau bahwa manajemen senior telah menerima risiko dengan tidak mengambil tindakan.
10. Melakukan tugas dan tanggung jawab lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan terkait dengan Audit Internal, khususnya peraturan OJK.

The following is a description of the Internal Audit Unit's duties and responsibilities:

1. Plan and execute an annual internal audit in consultation with the President Director and the Audit Committee.
2. Identify and assess key risk exposures and contribute to the improvement of risk management and control systems.
3. Test and evaluate the implementation of internal controls and risk management systems, in accordance with company policies.
4. Examine and assess the efficacy of divisions such as finance, accounting, operations, human resources, marketing, and information technology, among other corporate activities.
5. Make suggestions for enhancement and present unbiased data on the activities under review at all levels of administration.
6. Prepare written reports on each completed audit's observations, findings, conclusions, and recommendations, as well as a summary for the President Director and the Board of Commissioners.
7. Establish a system for assessing the quality of internal auditing activities.
8. Conduct special audits based on the needs of the company and/or at the request of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the Audit Committee.
9. Follow up on all audits to ensure that the recommended management actions have been effectively implemented or that senior management has accepted the risk of inaction.
10. Perform additional duties and responsibilities stipulated by Internal Audit regulations, particularly OJK regulations.

PIAGAM UNIT AUDIT INTERNAL
INTERNAL AUDIT UNIT CHARTER

Perseroan telah menyusun Piagam Unit Audit Internal yang telah disetujui oleh Direksi Perseroan dengan Nomor 040/SKD/WIR/XII/2021 pada tanggal 29 Desember 2021.

Piagam ini menjadi panduan Unit Audit Internal dalam mengawasi dan mengevaluasi pengendalian internal Perseroan agar berjalan efektif dan efisien untuk memastikan pencapaian target Perseroan. Adapun isi dari Piagam Unit Audit Internal mengatur sejumlah hal, antara lain:

1. Struktur Kedudukan
2. Tugas dan Tanggung Jawab
3. Persyaratan dan Kode Etik Auditor Internal
4. Wewenang
5. Pertanggungjawaban

The Company has prepared the Internal Audit Charter that the the Company's Board of Directors has approved under decree Number 040/SKD/WIR/XII/2021 on December 29, 2021.

This charter functions as a reference for the Internal Audit Unit in overseeing and assessing the effectiveness and efficiency of the Company's internal controls to ensure the Company's target achievement. The Internal Audit Unit Charter regulate certain matters, including:

1. Position Structure
2. Duties and Responsibilities
3. Requirements and Code of Conduct for Internal Auditor
4. Authority
5. Accountability

RAPAT UNIT AUDIT INTERNAL
INTERNAL AUDIT UNIT'S MEETING

Unit Audit Internal memiliki kewenangan mengadakan rapat secara berkala dan insidentil dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan Komite Audit. Pada 2023, rapat Unit Audit Internal dilakukan sebanyak 7 (tujuh) kali. Berikut informasi setiap agenda rapat:

The Internal Audit Unit possesses the authority to conduct both scheduled and ad-hoc meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, and Audit Committee. In 2023, the Internal Audit Unit's meetings were held 7 (seven) times. The following is the information of each meeting agenda:

AGENDA RAPAT UNIT AUDIT INTERNAL
AGENDA OF THE INTERNAL AUDIT UNIT'S MEETING

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
1.	10 Februari 2023 February 10, 2023	1. *Update* Laporan Keuangan Tahun 2022 *Audited*. 2. *Audit Report* dari Internal Audit. 3. Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2022. 1. Update 2022 Audited Financial Statement. 2. Audit Report from Internal Audit. 3. 2022 Annual Report and Sustainability Report.
2.	20 Maret 2023 March 20, 2023	1. *Update* Laporan Keuangan Tahun 2022 *Audited*. 1. Update 2022 Audited Financial Statement.
3.	5 April 2023 April 5, 2023	1. *Update* Laporan Keuangan Tahun 2022 *Audited*. 1. Update 2022 Audited Financial Report.
4.	22 Juni 2023 June 22, 2023	1. *Update Management Letter* 2022. 2. Rekomendasi Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk Laporan Keuangan 2023. 3. Laporan Audit PT Metaverse Indonesia Makmur (MIM) dan PT Vatar Media Raya (VMR). 1. Update 2022 Management Letter. 2. Recommendations for the appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm for the 2023 Financial Statement. 3. Audit Report of PT Metaverse Indonesia Makmur (MIM) and PT Vatar Media Raya (VMR).
5.	4 Agustus 2023 August 4, 2023	1. *Management Letter* Laporan Keuangan 2023. 2. Finalisasi Rekomendasi atas AP dan/atau KAP untuk Laporan Keuangan Tahun Buku 2023. 3. Laporan Keuangan Konsolidasian Q2 2023 *Limited Review.* 1. Management Letter for the 2023 Financial Statement. 2. Finalizing Recommendations for Public Accountant and/or Public Accounting Firm for the 2023 Financial Statement. 3. Limited Review of Consolidated Financial Statement Q2 2023.
6.	23 Oktober 2023 October 23, 2023	1. Laporan Keuangan Konsolidasian yang Tidak di audit PT WIR ASIA Tbk (Perseroan) untuk Periode yang Berakhir Pada 30 September 2023. 1. Unaudited Consolidated Financial Statements of PT WIR ASIA Tbk (the Company) for the Period Ending 30 September 2023.
7.	7 Desember 2023 December 7, 2023	1. Pembukuan Pelaksanaan Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan Terbatas Tbk dan Entitas Anak untuk Periode yang berakhir pada 31 Desember 2023 bersama KAP yang ditunjuk Perseroan. 2. *Timeline* Pelaksanaan Audit atas Perseroan. 1. The Audit of Bookkeeping of the Consolidated Financial Statements of Limited Liability Company Tbk and Subsidiaries for the Period ended December 31, 2023, together with the Public Accounting Firm appointed by the Company. 2. Timeline for Audit Implementation of the Company.

PROGRAM PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI
TRAINING AND DEVELOPMENT PROGRAM

Perseroan menyediakan kesempatan bagi anggota Unit Audit Internal dengan program pelatihan agar dapat secara profesional menjalankan fungsi dan tanggung jawabnya. Fokus utama pelatihan adalah untuk mengikutsertakan anggota dalam program pelatihan yang memastikan mereka mengikuti persyaratan standar dan *best practices* profesi terkini. Berikut merupakan informasi mengenai pelatihan dalam bentuk seminar dan *workshop* yang telah diikuti anggota Unit Audit Internal sepanjang tahun 2023:

The Company offers training opportunities for members of the Internal Audit Unit to enhance their professional capabilities in fulfilling their functions and responsibilities. The main emphasis of these training programs is to involve members in comprehensive training that aligns with the current professional standards and best practices. Below is information regarding the seminars and workshops attended by the Internal Audit Unit throughout 2023:

No.	Tanggal Date	Tempat Place	Materi Pelatihan Training Material	Penyelenggara Organizer
1.	28-29 Januari 2023 January 28-29, 2023	Sofyan Hotel Cikini, Menteng Jakarta	Sertifikasi *Trainer Certified Trainer Statement Analyst* (CTSA) CTSA Trainer Certification	Komunika Prima
2.	15 Mei 2023 May 15, 2023	Online	Pencegahan Korupsi di Proses *Finance & Accounting* Corruption Prevention in Finance & Accounting Process	ECI
3.	5 Juni 2023 June 5, 2023	Online	Keamanan Siber di Era Digital ISO27001: 2022_1 Cyber Security in the Digital Erea ISO27001: 2022_1	ECI
4.	11 Juni 2023 June 11, 2023	Online	Praktisi *Statement Analysis* Statement Analysis Practitioner	Komunika Prima
5.	16 Juni 2023 June 16, 2023	Online	Sertifikasi Ahli Pembangun Integritas Certification of Integrity Builder Expert	Komisi Pemberantas Korupsi (KPK) Commission of Corruption Eradication (KPK)
6.	26 Juni 2023 June 26, 2023	Online	Manajemen Risiko ISO9001, 14001, 45001 Risk Management ISO9001, 14001, 45001	ECI
7.	26 Juni 2023 June 26, 2023	Online	Tim Pelatihan Keterampilan *Senior Vice President* (SVP) SVP Skill Coaching Team	ECI
8.	30 Juni 2023 June 30, 2023	Online	Manajemen Risiko *Fraud* Fraud Risk Management	ECI
9.	1 Juli 2023 July 1, 2023	Online	Manajemen Audit ISO 19011 2018 Management Audit ISO 19011 2018	ECI
10.	2 Juli 2023 July 2, 2023	Online	Pelatihan *Supply Chain Management* (SCM) *Supply Chain Management (SCM) Training*	ECI
11.	3 Juli 2023 July 3, 2023	Online	*E-Learning* Anti Korupsi Dasar & Integritas (PADI) E-Learning of Basic Anti Corruption & Integrity	KPK
12.	12 Juli 2023 July 12, 2023	Online	Dokumen *ISO Controller* ISO Controller Document	ECI
13.	12 Juli 2023 July 12, 2023	Online	*E-Learning* Ahli Pembangun Integritas (API) E-Learning of Integrity Builder Expert	KPK
14.	13 Juli 2023 July 13, 2023	Online	*E-Learning* Audit Investigatif Satuan Pengawas Internal (SPI) E-Learning of Investigative Audit of SPI	KPK
15.	14 Juli 2023 July 14, 2023	Online	Pengaruh UU P2SK Terhadap Profesi Keuangan di Indonesia P2SK Law on Finance Profession in Indonesia	Kementerian Keuangan Negara Ministry of Finance
16.	15 Juli 2023 July 15, 2023	Online	Pengendalian Internal Mencegah *Fraud* Internal Control to Prevent Fraud	ECI
17.	16 Juli 2023 July 16, 2023	Online	Teknik Pembuatan Standard Operating Procedure (SOP) & Work Instruction (WI) Preparation of SOP & WI	ECI
18.	18 Juli 2023 July 18, 2023	Online	Teknik Pembuatan SOP & Instruksi Kerja Preparation of SOP & Work Instruction	ECI

No.	Tanggal Date	Tempat Place	Materi Pelatihan Training Material	Penyelenggara Organizer
19.	25 Juli 2023 July 25, 2023	Online	Penilaian GCG Berdasarkan POJK Nomor 21/ POJK.04/2015 GCG Assessment based on OJK Regulation Number 21/ POJK.04/2015	PI (Pratama Indomitra)
22.	25 Juli 2023 July 25, 2023	Online	Proses Maturitas Ekosistem Profesi Keuangan 2023 Maturity Ecosystem of Finance Profession in 2023	ECI
23.	25 Juli 2023 July 25, 2023	Online	*Fraud Detection, Investigation, Prevention* di Era Digital Fraud Detection, Investigation, Prevention in Digital Era	Dilatih Insight
24.	26 Juli 2023 July 26, 2023	Online	*Artificial Intelligence* dan *Sustainability* Dalam Profesi Keuangan Artificial Intelligence and Sustainability in Finance Profession	ECI
25.	27 Juli 2023 July 27, 2023	Online	Evaluasi Efektifitas Pengelolaan SDM di Perusahaan Corporate HR Management Effectiveness Evaluation	ECI
26.	27 Juli 2023 July 27, 2023	Online	KPI Berbasis *Balance Scorecard* Balance Scorecard KPI	ECI
27.	9 September 2023 September 9, 2023	Online	Internal Audit Berdasarkan ISO 19011 Internal Audit Based ISO 19011	ECI
28.	11 September 2023 September 11, 2023	Online	Analisis Akar Masalah (*Root Cause*) Root Caused Analysis	ECI
29.	15 September 2023 September 15, 2023	Online	Penciptaan Nilai Finansial & Analisis Fundamental Saham Financial Value Creation & Fundamental Analysis of Stock	Universitas Kristen Indonesia (UKI)
30.	23 September 2023 September 23, 2023	Online	Strategi Ekosistem Ekonomi Ecosystem Economic Strategy	ECI
31.	30 September 2023 September 30, 2023	Online	Pengendalian *Fraud & Whistleblowing System* yang Efektif Fraud Control & Effective Whistleblowing System	Revolution Mind Indonesia (RMI)
32.	4 Oktober 2023 October 4, 2023	Online	Asosiasi Anti Terorisme Anti-Terrorism Associate	RMI
33.	14 Oktober 2023 October 14, 2023	Online	Control Objectives for Information and Related Technologies (COBIT) 2019	Dilatih Insight
34.	14 Oktober 2023 October 14, 2023	Online	Audit Akuntansi Audit Accounting	IAI Jember Jawa Timur
35.	24 Oktober 2023 October 24, 2023	Online	Infrastruktur & Konsekuensi Peraturan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) Nomor 2 Tahun 2023 Infrastructure & Consequences of SOE Regulation Number 2 of 2023	Insight Consulting
36.	25 Oktober 2023 October 25, 2023	Online	Manajemen Pengendalian Biaya Cost Control Management	ECI
37.	25 Oktober 2023 October 25, 2023	Online	Penyelidik *Fraud* Profesional Fraud Investigator Professional	RMI
38.	26 Oktober 2023 October 26, 2023	Online	Panduan Ujian Auditor Sistem Informasi Tersertifikasi Certified Information Systems Auditor (CISA) Exam Guide	Dilatih Insight
39.	27 Oktober 2023 October 27, 2023	Online	Penerapan Manajemen Risiko di Perguruan Tinggi Risk Management Implementation in a University	UKI
40.	27 Oktober 2023 October 27, 2023	Online	Manajemen Proyek yang Efektif Effective Project Management	ECI
41.	28 Oktober 2023 October 28, 2023	Online	Transformasi Peran Internal Audit dalam Analisa Teknologi & Data Transforming the Internal Audit Roles in Technology & Data Analyst	Unlock
43.	28 Oktober 2023 October 28, 2023	Online	Audit *Knowledge Sharing Plan* Knowledge Sharing Plan Audit	Komunitas Internal Audit Indonesia (IIAC) The Indonesian Internal Audit Community (IIAC)
44.	30 Oktober 2023 October 30, 2023	Hotel Bidakara, Jakarta	Qualified Internal Auditor (QIA) Management Business Continuity Business Continuity Management QIA	Lembaga Profesi Internal Auditor Indonesia (LPAII) Indonesian Institute of Professional Internal Auditor (LPAII)
45.	6 November 2023 November 6, 2023	Online	Konvensi Rancangan Standar Kompetensi Kesadaran Keamanan Informasi Information Security Awareness Competency Standards Draft Convention	Direktorat Kebijakan SDM Keamanan Siber dan Sandi BSSN Cyber and Encryption Security on HR Policy Directorate of BSSN
46.	7 November 2023 November 7, 2023	Online	Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP) Kawal Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) Wujudkan Pelayanan Publik Berkualitas APIP Control on SPBE for Quality Public Services	Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP)
47.	9 November 2023 November 9, 2023	Online	Kepemimpinan Situasional Leadership Situasional	ECI
48.	11 November 2023 November 11, 2023	Online	Kecurangan Pengadaan Procurement Fraud	Unlock
49.	11 November 2023 November 11, 2023	Online	Pelatihan *Forensic Audit Senior* (CFAS) Forensic Audit Senior (CFAS) Training	ESAS Management Training
50.	15 November 2023 November 15, 2023	Online	Pelatihan *Professional Internal Audit* Professional Internal Audit Training	RMI
51.	17 November 2023 November 17, 2023	Online	Manajemen Risiko bagi Perbankan Indonesia Risk Management for Indonesia Banks	UKI
52.	17 November 2023 November 17, 2023	Online	Auditor Internal Berdasarkan ISO 10911 Internal Auditor Based on ISO 19011	ECI
53.	18 November 2023 November 18, 2023	Online	Penerapan *Loss Even Data* Loss Even Data Implementation	ECI
54.	21 November 2023 November 21, 2023	Online	ISO 9001 & Teknis Audit ISO 9001 & Audit Technique	ECI
55.	25 November 2023 November 25, 2023	Online	Teknik Efektif dalam Mengungkap *Fraud* dengan *Investigative Auditing & Forensic Accounting* Effective Techniques for Exposing Fraud with Investigative Audit & Forensic Accounting	Accounting Academy
56.	25 November 2023 November 25, 2023	Online	Panduan Pembuatan Badan Usaha Bagi Pemula Guideline for Establishing a Business Entity for Beginners	AIR Consultant
57.	26 November 2023 November 26, 2023	Online	Pemahaman Audit KAP Understanding Audit from KAP	Unlock
58.	28 November 2023 November 28, 2023	Online	Pelatihan *Whistleblowing System* Whistleblowing System Training	KPK
59.	28 November 2023 November 28, 2023	Online	Kepemimpinan Keberlanjutan Antara ESG & GCG Sustainable Leadership Intersection ESG & GCG	Pratama Indomitra & Kreston Indonesia
59.	29 November 2023 November 29, 2023	Online	Pengendalian Risiko dalam Operasional Perusahaan Sesuai Standar ISO untuk Manajemen K3 Risk Control in Company Operations According to ISO Standards for HSE Management	Ratama Management Consultant

PELAKSANAAN TUGAS UNIT AUDIT INTERNAL
IMPLEMENTATION OF THE INTERNAL AUDIT UNIT'S DUTIES

Tugas yang telah dilaksanakan oleh Unit Audit Internal sepanjang 2023 adalah sebagai berikut:

1. Pemeriksaan fisik *Fixed Asset* TI Infrastruktur sebelum IPO di PT Jendela Prima Indonesia (JPI) pada tanggal 31 Januari 2023 sampai dengan 28 Februari 2023 sesuai Surat Tugas Nomor ST.01/WIR-JPI/IA/I/2023.
2. Audit Pelaksanaan Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI) di WIR Group sebagai persyaratan dari ISO 27001:2013 per tanggal 6-10 Maret 2023 sesuai Surat Tugas Nomor ST.02/WIR/IA-SMKI/III/2023.
3. Pemeriksaan fisik *Fixed Asset* TI Infrastruktur Setelah IPO di PT Metaverse Indonesia Makmur (MIM) per tanggal 13-31 Maret 2023 sesuai Surat Tugas Nomor ST.03/WIR-MIM/IA/III/2023.
4. Pemeriksaan fisik *Fixed Asset* TI Infrastruktur sebelum IPO di WIR Group (*Holding/Area Office*) per tanggal 3 April 2023 sampai dengan 6 Juli 2023 sesuai Surat Tugas Nomor ST.04/WIR/IA/IV/2023.
5. Pemeriksaan *Management Fixed Asset General Affairs* (GA) Infrastruktur sebelum IPO di PT Jendela Prima Indonesia (JPI) per tanggal 18 Juli 2023 sampai dengan 1 Agustus 2023 sesuai Surat Tugas Nomor ST.05/WIR-JPI/IA/VII/2023.
6. Pemeriksaan *Management Fixed Asset GA* Infrastruktur setelah IPO di PT Metaverse Indonesia Makmur (MIM) per tanggal 7-16 Agustus 2023 sesuai Surat Tugas Nomor ST.06/WIR-MIM/IA/VII/2023.
7. Pemeriksaan Management *Fixed Asset GA* Infrastruktur setelah IPO di WIR Group (*Holding/Area Office* Sequis Tower) per tanggal tanggal 17 Agustus sampai dengan 30 September 2023 dengan Surat Tugas Nomor ST.07/WIR/IA/VII/2023.
8. Pemeriksaan *Management Fixed Asset GA* Infrastruktur sebelum IPO di WIR Group (Jalan Panjang) per tanggal 18 September sampai dengan 13 Oktober 2023 sesuai Surat Tugas Nomor ST.08/WIR/IA/IX/2023.
9. Pemeriksaan dalam bisnis proses pengajuan, penggunaan, dan pelaporan *Cash Advance* di PT Jendela Prima Indonesia (JPI) per tanggal 16 Oktober sampai dengan 14 November 2023 sesuai Surat Tugas Nomor ST.09/WIR-JPI/IA/X/2023.
10. Pemeriksaan dalam bisnis proses pengajuan, penggunaan, dan pelaporan *Petty Cash* di PT Jendela Prima Indonesia (JPI) per tanggal 15-22 November 2023 sesuai Surat Tugas Nomor ST.10/WIR-JPI/IA/XI/2023.
11. Pemeriksaan menyeluruh terhadap berbagai aspek operasional, kebijakan, dan prosedur di Departemen HR di PT Jendela Prima Indonesia (JPI) per tanggal 1-30 November 2023 sesuai Surat Tugas Nomor ST.11/WIR-JPI/IA/XI/2023.
12. Pemeriksaan menyeluruh terhadap berbagai aspek operasional, kebijakan, dan prosedur di Legal di PT Jendela Prima Indonesia (JPI) pada tanggal 1-22 Desember 2023 sesuai Surat Tugas Nomor ST.12/WIR-JPI/IA/XII/2023.

The following are the duties performed by the Internal Audit Unit throughout 2023:

1. Physical inspection of Fixed Asset belong to IT Infrastructure Prior to IPO at PT Jendela Prima Indonesia (JPI) from January 31, 2023, to February 28, 2023, according to Assignment Letter Number ST.01/WIR-JPI/IA/I/2023.
2. Audit of the Information Security Management System (SMKI) Implementation at WIR Group as a requirement for ISO 27001:2013 as of March 6-10, 2023, in accordance with Assignment Letter Number ST.02/WIR/IA-SMKI/III/2023.
3. Physical inspection of Fixed Asset belong to IT Infrastructure after IPO at PT Metaverse Indonesia Makmur (MIM) from March 13-31, 2023, according to Assignment Letter Number ST.03/WIR-MIM/IA/III/2023.
4. Physical inspection of Fixed Asset belong to IT Infrastructure prior to IPO at PT WIR ASIA Tbk (Holding/Area Office JP) from April 3 to July 6, 2023, according to Assignment Letter Number ST.04/WIR/IA/IV/2023.
5. Inspection of Fixed Asset Management belong to GA Infrastructure before the IPO at PT Jendela Prima Indonesia (JPI) from July 18 to August 1, 2023, according to Assignment Letter Number ST.05/WIR-JPI/IA/VII/2023.
6. Inspection of Fixed Asset Management belong to GA Infrastructure after IPO at PT Metaverse Indonesia Makmur (MIM) on August 7 to 16, 2023, according to Assignment Letter Number ST.06/WIR-MIM/IA/VII/2023.
7. Inspection of Fixed Asset Management belong to GA Infrastructure after the IPO at PT WIR ASIA Tbk (Holding/Area Office Sequiz Tower) from August 17 to September 30, 2023, according to Assignment Letter Number ST.07/WIR/IA/VII/2023.
8. Inspection of Fixed Asset Management belong to GA Infrastructure before the IPO at PT WIR ASIA Tbk (Holding/Area Office Jalan Panjang) from September 18 to October 13, 2023, according to Assignment Letter Number ST.08/WIR/IA/IX/2023.
9. Inspection of the business process for submitting, using, and reporting Cash Advances at PT Jendela Prima Indonesia (JPI) from October 16 to November 14, 2023, Assignment Letter Number ST.09/WIR-JPI/IA/X/2023.
10. Inspection of the business process for submitting, using, and reporting Petty Cash at PT Jendela Prima Indonesia (JPI) on November 15 to 22, 2023, Assignment Letter Number ST.10/WIR-JPI/IA/XI/2023.
11. Comprehensive audit of various operational aspects, policies, and procedures in the HR Department at PT Jendela Prima Indonesia (JPI) on November 1 to 30, 2023, Assignment Letter Number ST.11/WIR-JPI/IA/XI/2023.
12. Comprehensive examination of various operational aspects, policies, and procedures in Legal at PT Jendela Prima Indonesia (JPI) December 1 to 22, 2023, Assignment Letter Number ST.12/WIR-JPI/IA/XII/2023.

AKUNTAN PUBLIK INDEPENDEN
INDEPENDENT PUBLIC ACCOUNTANT

Berdasarkan RUPS Tahunan Perseroan yang dilaksanakan pada tanggal 9 Juni 2023, Rapat memutuskan untuk mendelegasikan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik Terdaftar dan/atau Kantor Akuntan Publik Terdaftar, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Merujuk pada hal tersebut, Perseroan telah menunjuk Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris untuk melakukan audit atas buku Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Laporan Keuangan tahun 2023 merupakan laporan keuangan pertama yang diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris dengan total biaya yang dibayarkan untuk jasa audit sebesar Rp2.625.000.000.

Berikut adalah Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik yang melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan dalam 3 (tiga) tahun terakhir semenjak Perseroan menjadi perusahaan publik tahun 2021:

Based on the GMS resolution held on June 9, 2023, the Meeting decided to delegate the authority to the Board of Commissioners of the Company to appoint a Registered Public Accountant and/or a Registered Public Accounting Firm, taking into account the recommendations of the Audit Committee and the applicable regulations. In accordance with this decision, the Company has appointed the Public Accounting Firm Mirawati Sensi Idris to audit the Company's books for the fiscal year ending on December 31, 2023.

The 2023 Financial Statements is the first financial statement audited by Public Accounting Firm Mirawati Sensi Idris with a total fee of Rp2,625,000,000.

The following outlines the Public Accountants and their respective Public Accounting Firm that have examined the Company's Financial Statement over the past 3 (three) years, commencing from 2021 when the Company became a public company:

Tahun Year	Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	Akuntan Publik Public Accountant
2023	Mirawati Sensi Idris	Juninho Widjaja
2022	Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan	Juninho Widjaja
2021	Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan	Juninho Widjaja

Jasa Lain
Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris tidak memberikan jasa lain selain melakukan pekerjaan audit atas Laporan Keuangan tahun 2023.

Other Services
Public Accounting Firm Mirawati Sensi Idris did not provide other services other than the audit of the 2023 Financial Statements.

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL
INTERNAL CONTROL SYSTEM

Sistem pengendalian internal merupakan sebuah rantai proses yang terintegrasi dan dilakukan terus-menerus oleh seluruh individu untuk memberikan keyakinan memadai atas tercapainya tujuan Perseroan.

Sistem pengendalian internal disusun dan dijalankan untuk memastikan tercapainya tujuan kegiatan operasional. Sebagai proses yang dijalankan oleh seluruh level organisasi, maka sistem pengendalian internal diterapkan di seluruh unit kerja dan dirancang untuk dapat mengidentifikasi dan mengelola risiko (*risk appetite*).

Sistem pengendalian internal Perseroan telah disusun untuk memastikan tercapainya tujuan untuk menyediakan laporan keuangan yang dapat dipercaya, meningkatkan kepatuhan Perseroan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan, serta mengurangi risiko usaha. Secara garis besar, praktik sistem pengendalian internal adalah sebagai berikut:

The internal control system constitutes an interconnected and continuous series of processes involving all individuals, aiming to instill confidence in the realization of the Company's objectives.

The system is established and executed to secure the achievement of operational goals. As a continous process across all organizational levels, the internal control system is implemented across all business units, strategically designed to identify and manage risks (risk appetite).

The Company's internal control system is systematically developed to guarantee the achievement of key objectives, including the provision of reliable financial statements, heightened compliance with statutory provisions, and mitigation of business risks. Broadly speaking, the practices of the internal control system encompass:

1. Keandalan Pelaporan Keuangan
   Informasi pada laporan keuangan dipersiapkan berkualitas andal agar tidak menyesatkan, bebas dari kesalahan material. Perseroan memastikan proses penyusunan laporan keuangan dilakukan berdasarkan pedoman, standar, dan peraturan yang baku dengan proses audit atas laporan keuangan akhir tahun oleh auditor independen yang memiliki reputasi baik.

2. Efektivitas dan Efisiensi Operasional
   Aktivitas operasional Perseroan dilakukan sesuai dengan standar industri terbaik. Saat ini WIR Group memiliki 5 (lima) hak paten inovasi teknologi AR terdaftar pada *Patent Cooperation* Treaty (PCT) yang berlaku global sejak 2015.

3. Kepatuhan
   Kepatuhan Perseroan ditunjukkan dengan menjalankan semua aktivitas operasional sesuai dengan standar industri terbaik dan peraturan perundangan yang berlaku. Unit kerja yang berkaitan dengan legal dan kepatuhan bekerja sama untuk mengawasi jalannya Perseroan. Unit kerja yang dimaksud mencakup Sekretaris Perusahaan, legal Perseroan, dan sumber daya manusia. Sejumlah regulasi yang diperhatikan dan Perseroan patuhi adalah peraturan perundangan pasar modal dan OJK, kontrak dan dokumen legal, perpajakan, serta ketenagakerjaan.

1. Accuracy in Financial Reporting
   Financial reports are prepared with precision to ensure they are reliable, free of any material errors that could potentially mislead. The Company guarantees adherence to established guidelines, standards, and regulations throughout the financial reporting process. Furthermore, an annual audit of financial reports is conducted by reputable independent auditors to uphold the quality and integrity of the information presented.
2. Operational Excellence
   The Company conducts its operational activities in alignment with the highest industry standards. Currently, WIR Group boasts five patented innovations in Augmented Reality (AR) technology registered under the Patent Cooperation Treaty (PCT), effective globally since 2015.
3. Adherence to Standards and Regulations
   The Company's commitment to compliance is evident through the execution of all operational activities in line with industry best practices and relevant laws and regulations. Collaborative efforts among work units, such as Corporate Secretary, legal unit, and human resources, ensure effective oversight of the Company's operations. Key areas of focus for compliance include adherence to capital market and OJK regulations, compliance with contracts and legal documents, as well as meeting obligations in taxation and employment matters.

EVALUASI ATAS EFEKTIVITAS PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN INTERNAL TAHUN 2023
EVALUATION OF THE EFFECTIVENESS OF INTERNAL SUPERVISION AND CONTROL IN 2023

Sistem Pengendalian Internal bertujuan untuk memberikan keyakinan kepada pihak-pihak terkait bahwa Perseroan beroperasi secara efisien, transparan, dan sesuai dengan standar etika dan regulasi yang berlaku.

Secara berkala Perseroan melakukan evaluasi atas efektivitas sistem pengendalian internal untuk memastikan dipatuhinya seluruh peraturan dan perundang-undangan yang berlaku dalam seluruh kegiatan operasional Perseroan.

Selama tahun 2023, Perseroan telah melaksanakan sistem pengendalian internal sesuai dengan prinsip-prinsip pengendalian dan secara keseluruhan kualitas sistem pengendalian internal telah berjalan dengan baik. Permasalahan yang terkait dengan kecukupan pengendalian internal telah dilaporkan kepada Direksi dan langkah-langkah tindak lanjut telah dilakukan untuk meminimalisasi risiko. Laporan juga disampaikan kepada Dewan Komisaris melalui Komite di Tingkat Dewan Komisaris.

The internal control system acts as an assurance for related parties that the Company operates efficiently, transparently, and in accordance with prevailing standards of ethics and regulations.

The Company periodically evaluates the effectiveness of its internal control system to ensure compliance with all prevailing laws and regulations in all of the Company's operational activities.

In 2023, the Company implemented an internal control system in accordance with control principles, and the overall quality of the internal control system has been running well. Issues related to the adequacy of internal control have been reported to the Board of Directors, and follow-up actions have been taken to minimize risks. Reports are also submitted to the Board of Commissioners through Committees of the Board of Commissioners.

PERNYATAAN DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS ATAS KECUKUPAN SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL
BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS STATEMENT ON INTERNAL CONTROL SYSTEM ADEQUACY

Dewan Komisaris dan Direksi memandang bahwa implementasi sistem pengendalian internal yang dilakukan sepanjang tahun 2023 sudah berjalan cukup baik. Hasil evaluasi tersebut dijadikan dasar bagi Tim Manajemen untuk mengelola kualitas sistem pengendalian internal agar tetap berjalan efektif dan efisien, serta mendorong pertumbuhan dan keberlangsungan usaha Perseroan. Kecukupan pengendalian internal tercermin dalam laporan hasil audit yang telah disampaikan oleh Sistem Pengendalian Internal kepada Direksi dan Dewan Komisaris.

The Board of Commissioners and Board of Directors believe that the internal control system throughout 2023 has gone quite well. The results of evaluation are used as a basis for the Management Team to ensure the internal control system quality stays effectively and efficiently, provides the nessecary push for the growth and continuity of the Company's business. The adequacy of internal control is reflected in the audit report from Internal Audit Unit to the Board of Directors and Board of Commissioners.

SISTEM MANAJEMEN RISIKO [E.3]
RISK MANAGEMENT SYSTEM [E.3]

Sistem manajemen risiko berperan penting dalam mengidentifikasi, mengelola, dan memitigasi risiko secara terintegrasi. Dengan sistem manajemen risiko yang komprehensif, Perseroan dapat menghadapi dan beradaptasi dengan situasi perekonomian eksternal dan melindungi Perseroan dari risiko yang timbul.

Manajemen Perseroan dan setiap unit kerja wajib untuk melaksanakan sistem manajemen risiko yang efektif. Secara garis besar, proses tata kelola risiko yang berlaku di Perseroan dimulai dari identifikasi, evaluasi, mitigasi, dan pemantauan risiko. Pada dasarnya Perseroan berpedoman pada sistem manajemen risiko yang berdasarkan pada prinsip kehati-hatian dan kepatuhan terhadap peraturan perundangan yang berlaku.

Proses operasional Perseroan bersinggungan erat dengan risiko ekonomi, lingkungan hidup, dan sosial. Dalam upayanya menegakkan praktik usaha yang berwawasan keberlanjutan, Perseroan menilai, mengidentifikasi, dan mengelola risiko termasuk risiko yang dapat menghalangi penerapan operasional berkelanjutan.

The risk management system assumes a crucial role in systematically identifying, managing, and mitigating risks. A comprehensive risk management framework empowers the Company to confront and adapt to external economic conditions, shielding it from potential risks.

It is imperative for the Management and work units to implement an effective risk management system. The overarching risk governance process within the Company encompasses stages such as risk identification, evaluation, mitigation, and ongoing monitoring. Fundamentally, the Company adheres to a risk management system guided by the principles of prudence and compliance with applicable laws and regulations.

The operational processes of the Company are intricately linked to economic, environmental, and social risks. In its commitment to sustainable business practices, the Company systematically evaluates, identifies, and manages risks, including those that pose potential obstacles to the realization of sustainable operations.

UPAYA MITIGASI RISIKO TAHUN 2023
RISK MITIGATION EFFORTS IN 2023

Pengelolaan risiko bersifat dinamis dan memerlukan pemantauan terus-menerus serta penyesuaian strategi seiring perubahan dalam lingkungan bisnis dan faktor-faktor eksternal.

Secara umum, ada 6 (enam) jenis risiko yang harus dikelola Perseroan. Berikut disampaikan risiko-risiko yang teridentifikasi pada tahun 2023 dan upaya mitigasi yang telah dilakukan Perseroan:

The management of risk is dynamic and necessitates continuous monitoring, along with adjustments to strategies in response to changes in the business environment and external factors.

In general, there were 6 (six) types of risks that the Company had to manage. The identified risks in 2023 and the mitigation efforts undertaken by the Company are outlined below:

Jenis Risiko Risk Type	Upaya Pengelolaan Risiko Risk Management Efforts
Risiko perkembangan teknologi Risk of technological development	• Identifikasi Risiko Mengidentifikasi tren teknologi, perubahan industri, dan inovasi baru yang dapat memengaruhi bisnis Perseroan. • Evaluasi dan Pengukuran Risiko Mengukur dampak potensial dan probabilitas terjadinya perubahan teknologi, serta menilai dampaknya pada operasional dan strategi bisnis. • Pengelolaan Risiko Mengembangkan strategi untuk beradaptasi dengan perubahan teknologi, termasuk investasi dalam *Research and Development* (R&D), dan pemantauan tren industri secara terus-menerus. • Risk Identification Identified technology trends, industry changes, and new innovations that may impact the Company's business. • Risk Evaluation and Measurement Measured the potential impact and probability of technological change and its impact on business operations and strategy. • Risk Management Came up with strategies to adapt to technological changes that includes investment in R&D and continuous monitoring of industry trends.

Risiko ketergantungan terhadap anak perusahaan Risk of dependency on subsidiaries	• Identifikasi Risiko Menilai seberapa besar ketergantungan perusahaan pada anak perusahaan tertentu. • Diversifikasi Diversifikasi bisnis untuk mengurangi ketergantungan pada satu anak perusahaan atau lini bisnis. • Evaluasi Kinerja Anak Perusahaan Memantau dan mengevaluasi kinerja anak perusahaan secara berkala untuk mengidentifikasi potensi risiko. • Risk Identification Assessed the level of Company's dependency on certain subsidiaries. • Diversification Implemented business diversification strategies to reduce the level of dependency on a single subsidiary or business line. • Evaluation of Subsidiary Performance Periodically monitored and evaluated the performance of subsidiaries to identify potential risks.
Risiko investasi Investment risk	• Analisis Riset Melakukan analisis riset yang cermat sebelum melakukan investasi, termasuk evaluasi potensial risiko dan imbal hasil. • Manajemen Portofolio Terlibat dalam manajemen aktif portofolio untuk merespons perubahan kondisi pasar. • Research Analysis Conducted a thorough research analysis prior to making investment on potential risks and returns. • Management Portfolio Managing the portfolio with a focus to respond on dynamic market conditions.
Risiko kegagalan Perseroan untuk memenuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku dalam bidang usaha Risk of failure in complying with the applicable laws and regulations	• Pemahaman Aturan dan Regulasi Memastikan pemahaman yang mendalam terhadap semua aturan dan regulasi yang berlaku di industri dan wilayah operasional. • Kepatuhan Membangun sistem dan proses yang memastikan kepatuhan Perseroan terhadap semua peraturan yang berlaku, termasuk penyusunan dan penerapan kebijakan kepatuhan. • Understanding Rules and Regulations Ensured there is an understanding of all prevailing industry and operational rules and regulations. • Compliance Building compliance systems and processes on all prevailing regulations, including the preparation and implementation of compliance policies.
Risiko keterbatasan Sumber Daya Manusia (SDM) Risk related to the shortage of Human Resources (HR)	• Pengembangan Karyawan Mengembangkan program pengembangan karyawan, pelatihan, dan pendidikan untuk meningkatkan keterampilan dan kapabilitas SDM. • Perencanaan Suksesi Membuat rencana suksesi yang kuat untuk memastikan adanya kandidat yang berkualifikasi untuk mengisi posisi kunci. • Rekrutmen Strategis Melakukan rekrutmen strategis untuk menutup celah keterbatasan SDM dan memperoleh bakat yang diperlukan. • Employee Development Prepared various programs of employee development, training, and education to improve HR skills and capabilities. • Succession Planning Prepared a strong succession plan to assure qualified candidates are available to fill in key positions. • Strategic Recruitment Conducted a strategic recruitment strategy to fill the gap between HR capacity and required talent.
Risiko persaingan usaha Risk of business competition	• Analisis Persaingan Melakukan analisis terhadap situasi pasar dan aktivitas pesaing secara berkala untuk memahami situasi industri dan tingkat persaingan terkini. • Strategi Diferensiasi Mengembangkan strategi yang membedakan aktivitas pemasaran dan produk yang ditawarkan Perseroan dibandingkan pesaing. • Inovasi Berfokus menginovasikan produk dan layanan menjadi keunggulan kompetitif yang dimiliki Perseroan melawan para pesaing. • Competitive Analysis Regularly analyzed the market situation and competitors action to understand industry situation and current level of competition. • Differentiation Strategy Prepared the strategies to differentiate marketing activities and product offers of the Company from its competitors. • Innovation Focusing on innovating products and services as a competitive advantage for the Company against competitors.

EVALUASI ATAS EFEKTIVITAS SISTEM MANAJEMEN RISIKO TAHUN 2023

EVALUATION OF THE EFFECTIVENESS OF THE RISK MANAGEMENT SYSTEM IN 2023

Sepanjang tahun 2023, Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko sebagaimana yang telah dijelaskan sebelumnya. Direksi, bersama Unit Audit Internal dan Dewan Komisaris, yang diwakili oleh Komite Audit, menelaah dan merumuskan strategi manajemen dan upaya mitigasi untuk mengatasi permasalahan terkait berbagai risiko bisnis yang dihadapi Perseroan dalam pembahasan sebelumnya.

Direksi, bersama Dewan Komisaris, melihat kontribusi positif dari manajemen risiko Perseroan dalam membantu organisasi merencanakan, mengambil keputusan, dan meningkatkan penerapan tata kelola perusahaan yang baik di seluruh aktivitas bisnis. Sistem manajemen risiko terbukti efektif dalam meminimalisir dan mengurangi besarnya dampak, bahkan menghindarkan Perseroan dari sejumlah risiko tertentu.

Throughout 2023, the Company implemented the risk management system as mentioned earlier. The Board of Directors, along with the Internal Audit Unit and the Board of Commissioners, represented by the Audit Committee, reviewed and formulated management strategies and mitigation efforts to overcome any issues related to business risks discussed earlier.

The Board of Directors, in collaboration with the Board of Commissioners, has observed how the Company's risk management has been very positive in aiding the organization to plan, make decisions, and improve the implementation of good corporate governance in all activities. The risk management system has proven effective in minimizing and reducing the level of impact and even averting the Company from having to deal with specific risks.

PERNYATAAN DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS ATAS KECUKUPAN SISTEM MANAJEMEN RISIKO

BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS STATEMENT ON RISK MANAGEMENT SYSTEM ADEQUACY

Direksi, bersama Dewan Komisaris yang telah mendapatkan rekomendasi dari Komite Audit, menyimpulkan bahwa sepanjang tahun 2023, Perseroan telah menerapkan sistem manajemen risiko yang efektif dan memadai. Hal ini terlihat dari keberhasilan Perseroan dalam menghasilkan kinerja optimal pada aspek keuangan dan operasional. Perseroan juga berhasil menghadapi seluruh risiko bisnis tanpa harus mengalami permasalahan material yang dapat membahayakan kelangsungan usahanya di masa depan.

The Board of Directors, together with the Board of Commissioners which has received recommendations from the Audit Committee, came to a conclusion that throughout 2023, the Company has implemented an effective and sufficient risk management system. This is evident from the Company's success in generating optimal performance in its financial and operational aspects. The Company also succeeded in navigating through all business risks without having to experience any material issues that might jeopardize its business continuity in the future.



KASUS DAN PERKARA PENTING
LAWSUITS

Sepanjang 2023, baik Perseroan, anggota Direksi, dan Dewan Komisaris tidak terlibat dalam perkara hukum.

Throughout 2023, both the Company, members of the Board of Directors, and Board of Commissioners not involved in legal cases.

INFORMASI MENGENAI SANKSI ADMINISTRATIF DAN FINANSIAL
INFORMATION REGARDING ADMINISTRATIVE AND FINANCIAL SANCTIONS

Sepanjang tahun 2023, tidak ada sanksi apapun yang diberikan kepada Perseroan oleh pihak regulator dan otoritas terkait.

In 2023, there were no sanctions imposed to the Company by the relevant regulators and authorities.

KODE ETIK
CODE OF CONDUCT

Perseroan memiliki Kode Etik yang menjadi panduan bagi karyawan untuk berinteraksi dengan sesama karyawan, pelanggan, mitra kerja, Pemegang Saham, otoritas atau pihak berwenang, lembaga pemerintah, dan masyarakat pada umumnya. Perseroan memperlakukan Kode Etik bukan hanya sekedar seperangkat aturan karena Kode Etik telah menjadi menjadi realisasi dari praktik budaya kerja yang mencerminkan komitmen Perseroan akan perilaku bisnis yang beretika dan selaras dengan norma-norma bisnis yang berlaku.

The Company has established a Code of Conduct that functions as a reference for employees in their interactions with colleagues, customers, business partners, Shareholders, authorities, government institutions, and the broader society. The Company treats the Code of Conduct not just as a set of rules because it has evolved into a cultural practice, reflecting the Company's commitment to ethical business conduct in alignment with prevailing business norms.

Daftar pedoman Prinsip Bisnis Perseroan adalah sebagai berikut:

List of the Company's guidelines on Business Principles are as follows:

Pedoman Perilaku
Perseroan selalu bersikap jujur dalam menjalankan bisnis, menerapkan prinsip integritas dan keterbukaan, menghormati hak asasi manusia serta mengutamakan kepentingan karyawannya. Perseroan sangat menghargai pemangku kepentingan dan selalu menjaga hubungan baik dengan mereka.

Code of Conduct
The Company has always being honest when conducting business, applying principles of integrity and openness, respecting human rights and prioritizing the interests of its employees. The Company values its stakeholders greatly and thus always maintaining a great relationship.

Kepatuhan terhadap Undang-Undang
Perseroan dan para karyawan kami diwajibkan mematuhi ketentuan undang-undang dan peraturan yang berlaku di negara di mana Perseroan beroperasi.

Compliance with Laws
The Company and our employees are obligated to comply with the prevailing laws and regulations in every country where the Company operates.

Karyawan
Perseroan berkomitmen menghargai keberagaman dalam lingkungan kerja dengan menjunjung rasa saling percaya dan menghargai, mendorong setiap orang untuk merasa bertanggung jawab terhadap kinerja dan reputasi Perseroan.

Perseroan melakukan rekrutmen, mempekerjakan dan mempromosikan karyawan berdasarkan kualifikasi dan kemampuan yang diperlukan untuk pekerjaan tersebut. Perseroan berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman dan sehat bagi seluruh karyawan. Perseroan tidak akan menggunakan segala bentuk pemaksaan, tekanan ataupun pekerja anak-anak.

Employee
The Company is committed to respecting diversity in the work environment by upholding mutual trust and respect, fostering an atmosphere where everyone feels responsible for the Company's performance and reputation.

The Company recruits, employs and promotes employee based on job qualifications and employee abilities. The Company is committed to creating a safe and healthy work environment for all employees. The Company will not use any form of coercion, put pressure or employ child labor.

Perseroan berkomitmen untuk bekerja sama dengan karyawan untuk mengembangkan dan meningkatkan kemampuan dan keterampilan setiap individu. Perseroan sangat menghargai harkat pribadi dan hak kebebasan berserikat bagi karyawan. Perusahaan sangat berupaya untuk berkomunikasi dengan baik dengan seluruh karyawan melalui informasi korporat dan juga terbuka terhadap karyawan yang ingin berkonsultasi mengenai segala hal. Perseroan sangat transparan dan adil terhadap karyawan, menciptakan prosedur bagi mereka untuk menyampaikan aspirasi dan tetap menjaga kerahasiaan identitas mereka.

The Company is committed to working together with employees to develop and improve individual skills and abilities. The Company highly respects the personal dignity and freedom to associate for employees. The Company is very eager to communicate with employees using corporate information and is also open whenever employees wanted to consultat about anything. The Company is very transparent and fair with employees, creating a procedure for them to convey their aspirations and also ensure their identity remain confidential.

Konsumen

Perseroan berkomitmen untuk memberikan dan menyediakan produk, jasa dan fasilitas yang secara konsisten menawarkan nilai yang lebih dari berbagai sisi.

Customer

The Company is committed to presenting and providing products, services and facilities with greater values in many aspects on an ongoing basis.

Pemegang Saham

Perseroan menjalankan usahanya sesuai dengan prinsip tata kelola perusahaan yang berlaku secara nasional dan internasional. Perseroan akan memberikan informasi secara tepat waktu, teratur, dan dapat dipercaya tentang aktivitas, struktur, kondisi finansial, dan kinerja Perseroan kepada seluruh Pemegang Saham.

Shareholders

The Company conducts its business in accordance with corporate governance principles that apply nationally and internationally. The Company will provide timely, regular, and reliable information about its activities, structure, financial condition, and performance to all Shareholders.

Mitra Bisnis

Perseroan berkomitmen membina hubungan yang saling menguntungkan dengan para pemasok, pelanggan dan mitra bisnis. Perseroan mengharapkan mitra usaha untuk mengikuti langkah Perseroan dalam mematuhi prinsip-prinsip bisnis tersebut setiap melakukan transaksi.

Business Partner

The Company is committed to fostering relationships that are beneficial for the Company and suppliers, customers, and partners. The Company expects business partners to follow the Company's steps in complying to these business principles when making transactions.

Keterlibatan dengan Masyarakat

Perseroan berusaha menjadi warga korporasi yang terpercaya dan menjadi bagian integral dari masyarakat, guna memenuhi tanggung jawab terhadap masyarakat dan lingkungan.

Engagement with Community

The Company strives to be a trusted corporate citizen and an integral part of society to fulfill its responsibilities towards society and the environment.

Kegiatan Kemasyarakatan

Perseroan berusaha untuk memperjuangkan dan mempertahankan kepentingan bisnis yang sah. Perseroan menjalin kerja sama langsung dengan pemerintah dan pihak lain melalui berbagai institusi.

Community Activities

The Company strives to fight for and defend legitimate business interests. The Company have a direct cooperation with the government and others through the help of many institutions.

Lingkungan

Perseroan berkomitmen untuk melakukan penyempurnaan secara terus menerus dalam pengelolaan dampak lingkungan dan terhadap tujuan jangka panjang untuk mewujudkan bisnis yang berkelanjutan.

Environment

The Company is committed to making continuous improvements in managing environmental impacts and towards the long-term goal of realizing a sustainable business.

Inovasi

Perseroan sangat menghargai aspirasi konsumen, mitra bisnis, dan masyarakat. Perseroan akan senantiasa bekerja dengan mengikuti protokol keamanan produk yang ketat.

Innovation

The Company highly appreciates the aspirations of customers, business partners, and the community. The Company will always work by strictly following the product safety protocol.

Persaingan

Perseroan meyakini manfaat persaingan yang sehat dan mendukung pengembangan undang-undang persaingan usaha. Perseroan dan para karyawan akan menjalankan usahanya sesuai dengan prinsip-prinsip persaingan yang wajar dan mematuhi semua ketentuan peraturan yang berlaku.

Competition

The Company believes in the benefits of healthy competition and supports the development of business competition laws. The Company and its employees will conduct their business in accordance with the principles of fair competition and comply with all applicable regulatory provisions.

Integritas Usaha

Perseroan tidak memberikan atau menerima, baik secara langsung maupun tidak langsung, suap atau manfaat lain yang tidak layak bagi bisnis atau keuntungan finansial. Karyawan tidak diperkenankan menawarkan, memberi atau menerima hadiah atau pembayaran yang dapat ditafsirkan sebagai suap. Setiap tuntutan, atau penawaran suap harus ditolak langsung dan dilaporkan kepada Manajemen.

Business Integrity

The Company does not give or receive, either directly or indirectly, bribes or other benefits that are not appropriate for business or financial gain. Employees are prohibited from offering, giving, or accepting gifts or payments that could be treated as a bribe. Any demands or offers of bribes must be rejected instantly and reported to the Management.

Catatan akuntansi Perseroan berikut dokumen pendukungnya harus secara tepat menjelaskan dan mencerminkan sifat transaksinya. Tidak ada rekening, dana maupun aset yang disembunyikan atau tidak dicatat yang akan dibuat atau dipertahankan.

All accounting records and supporting documents must accurately explain and reflect the nature of the transactions. The creation or maintenance of any hidden or unrecorded accounts, funds, or assets is strictly prohibited.

Benturan Kepentingan

Seluruh karyawan Perseroan diharapkan menghindari kegiatan pribadi atau urusan finansial yang berbenturan kepentingan dengan tanggung jawab mereka terhadap Perseroan. Karyawan Perseroan tidak boleh mengambil keuntungan baik bagi diri sendiri maupun pihak lain melalui penyalahgunaan jabatan.

Conflict of Interest

All employees are expected to steer clear of personal activities or financial matters that may conflict with their responsibilities to the Company. It is strictly prohibited for employees to take advantage of their positions or exploit themselves or other parties through any abuse of their roles.

Kepatuhan - Pemantauan - Pelaporan

Kepatuhan, pemantauan, dan pelaporan merupakan unsur penting dalam kesuksesan bisnis Perseroan. Direksi dan Dewan Komisaris bertanggung jawab untuk memastikan bahwa prinsip-prinsip ini diterapkan di seluruh jajaran Perseroan. Direktur Utama bertanggung jawab untuk menerapkan prinsip-prinsip ini dengan dukungan Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal.

Compliance - Monitoring - Reporting

Compliance, monitoring, and reporting are crucial elements for the Company to have a successful business. The Board of Directors and Board of Commissioner bear the responsibility of ensuring the implementation of these principles across all levels of the Company. The President Director, supported by the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit, is accountable for executing these principles.

POKOK-POKOK ISI

PRINCIPLES

Sesuai dengan Surat Keputusan Dewan Komisaris dan Direksi Nomor 063/SKD-DK/WIR/III/2022 tanggal 31 Maret 2022, pokok-pokok dari Kode Etik Perseroan mengatur hal-hal krusial sebagai berikut:

In accordance with the Decree of the Board of Commissioners and Board of Directors Number 063/SKD-DK/WIR/III/2022, dated March 31, 2022, the principles outlined in the Company's Code of Conduct regulate crucial matters as follows:

1. Tanggung Jawab Individu
   - Melaksanakan tugasnya dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan dengan kehati-hatian.
   - Mengetahui, memahami, dan mematuhi Peraturan Perseroan yang berlaku dan hukum yang relevan dalam kegiatan usaha Perseroan.
   - Melaporkan jika terdapat situasi mengenai praktik usaha yang bertentangan dengan kebijakan Perseroan dan berpotensi merugikan Perseroan.
   - Bertanggung jawab dalam menggunakan wewenang dan jabatannya.
   - Bertanggung jawab untuk menjaga Informasi Rahasia Perseroan yang tidak boleh diungkapkan dan diberikan kepada pihak luar dan dilarang untuk menyalahgunakan Informasi Rahasia Perseroan.
2. Tanggung Jawab Manajemen
   - Memberikan informasi kewajiban karyawan serta mengarahkan karyawan untuk melaksanakan kewajiban-kewajiban tersebut.
   - Menerapkan proses dan prosedur agar setiap karyawan mematuhi kewajibannya dan setiap kasus penyimpangan dapat dideteksi, dilaporkan dan ditindaklanjuti.
   - Memantau dan memastikan kepatuhan setiap karyawan atas kewajibannya.
   - Menyelesaikan setiap tindak ketidakpatuhan dan mengambil tindakan disiplin yang diperlukan terhadap setiap tindak pelanggaran.
   - Mengevaluasi prosedur yang sudah ada dan melakukan perubahan apabila diperlukan.
3. Hubungan antara Perseroan terhadap Karyawan
   - Menciptakan dan menunjang lingkungan kerja yang kondusif dan memiliki kesempatan berkarir yang adil.
   - Menciptakan sebuah lingkungan kerja yang memungkinkan dan mendukung komunikasi terbuka di antara semua individu atau pihak-pihak yang terkait di dalam kegiatan operasi Perseroan.

1. Individual Responsibility
   - Execute duties in good faith, responsibly, and with care.
   - Be familiar with, comprehend, and adhere to the prevailing Company Regulations and relevant laws in the Company's business activities.
   - Report any situations concerning business practices that contradict Company policy and have the potential to harm the Company.
   - Use authority and position responsibly.
   - Take responsibility for protecting the Company's Confidential Information, which must not be disclosed to outside parties and is strictly prohibited from being misused.
2. Management Responsibilities
   - Communicate employee obligations and guide them in fulfilling these responsibilities.
   - Establish processes and procedures to ensure every employee adheres to their obligations, with mechanisms for detecting, reporting, and addressing any deviations.
   - Monitor and verify each employee's compliance with their obligations.
   - Address and resolve instances of non-compliance, taking necessary disciplinary actions against violations.
   - Evaluate current procedures and implement changes as needed.
3. Relationship between the Company and Employees
   - Foster a conducive work environment and ensure fair career opportunities.
   - Cultivate a workplace that encourages and facilitates open communication among all individuals or parties involved in the Company's operational activities.

- Menolak segala bentuk diskriminasi dan/atau pelecehan berdasarkan namun tidak terbatas pada hal-hal seperti EIS, nasionalitas, agama, jenis kelamin, dan umur.
- Memperhatikan dan menjaga lingkungan kerja yang memenuhi standar kesehatan dan keamanan sesuai dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan sebagaimana diperbaharui dari waktu ke waktu beserta peraturan pelaksanaannya.

4. Hubungan antara Perseroan dengan Pemangku Kepentingan
   - Melarang segala bentuk praktik korupsi, balas jasa, suap dan/atau gratifikasi dalam Perseroan.
   - Menanggapi situasi benturan kepentingan dengan mengedepankan kepentingan Perseroan.
   - Menerapkan kebijakan anti pencucian uang dan pencegahan pendanaan terorisme.
   - Menerapkan kebijakan Perseroan dalam hubungan dengan mitra usaha.
   - Menerapkan kebijakan Perseroan dalam hubungan dengan perusahaan afiliasi.
   - Perlindungan terhadap pelanggan.
   - Mengidentifikasi dan melarang jasa dan produk tertentu.
5. Pelanggaran terhadap Kebijakan Standar Perilaku
   - Penyimpangan, kelalaian, dan atau pelanggaran dapat dikenakan sanksi sesuai dengan Peraturan Perseroan yang berlaku dan termasuk dapat dikenakan sanksi berdasarkan ketentuan hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, baik secara pidana maupun perdata.

- Prohibit all forms of discrimination and/or harassment based on, but not limited to, factors such as EIS, nationality, religion, gender, and age.
- Prioritize and uphold a work environment that complies with health and safety standards as outlined in Law Number 13 of 2003 concerning Manpower, updated periodically along with its implementing regulations.

4. Relationship between the Company and Stakeholders.
   - Prohibit all forms of corrupt practices, kickbacks, bribery, and/or gratification within the Company.
   - Address conflict of interest situations by prioritizing the Company's interests.
   - Implement anti-money laundering policies and measures to prevent the financing of terrorism.
   - Implement Company policies regarding relationships with business partners.
   - Implement Company policies regarding relationships with affiliated companies.
   - Ensure the protection of customers.
   - Identify and prohibit specific services and products.
5. Violation of the Standards of Conduct Policy
   - Deviations, negligence and/or violations may result in sanctions in accordance with prevailing Company Regulations and may also result to other sanctions based on prevailing legal provisions and statutory regulations, encompassing both criminal and civil penalties.

PERNYATAAN KEBERLAKUKAN
APPLICABILITY STATEMENT

Kode Etik Perseroan berlaku di seluruh area operasional, termasuk unit bisnis yang menjadi bagian dari WIR Group. Setiap karyawan, termasuk Dewan Komisaris dan Direksi, serta pihak eksternal yang memiliki hubungan bisnis dengan Perseroan wajib untuk membaca, memahami, mematuhi, dan melaksanakan pokok-pokok isi Kode Etik dengan benar. Terdapat sanksi tegas bagi mereka yang terbukti melanggar etika dan norma berbisnis.

The Code of Conduct of the Company extends its influence across all operational domains, encompassing business units affiliated with the WIR Group. It is mandatory for every individual associated with the Company, be it employees, members of the Board of Commissioners and Board of Directors, or external entities engaged in business relations, to familiarize themselves with, comprehend, adhere to, and accurately implement the core tenets of the Code of Conduct. Stringent penalties are in place for individuals found guilty of breaching business ethics and norms.

SOSIALISASI, PENERAPAN, DAN PENEGAKAN
SOCIALIZATION, IMPLEMENTATION, AND ENFORCEMENT

Sosialisasi
Sosialisasi Kode Etik dilaksanakan secara berkesinambungan hingga menjangkau seluruh karyawan, termasuk anggota Direksi dan Dewan Komisaris. Melalui sosialisasi berkala, Perseroan dapat memastikan bahwa seluruh karyawan telah memahami, mempelajari, dan mematuhi Kode Etik. Perseroan juga menginformasikan pokok-pokok Kode Etik kepada para mitra usaha/pihak eksternal yang mempunyai hubungan kerja dengan Perseroan sebagai pedoman dalam melakukan kerja sama.

Penerapan
Penerapan Kode Etik merupakan tugas dan kewajiban seluruh karyawan. Anggota Dewan Komisaris dan Direksi menjadi panutan utama dalam menerapkan pokok-pokok Kode Etik dalam kegiatan usaha sehari-hari. Atasan langsung dari setiap karyawan, termasuk di antaranya Kepala Divisi, berkewajiban untuk mengawasi secara langsung penerapan Kode Etik bahkan hingga tingkat karyawan paling rendah. Setiap karyawan menjadi garda terdepan dalam penerapan Kode Etik dan diharapkan dapat berperan aktif untuk melaporkan kepada atasan jika terjadi pelanggaran.

Socialization
The continuous dissemination of the Code of Conduct is conducted to reach all personnel, including the members of the Board of Directors and Board of Commissioners. Through consistent communication efforts, the Company ensures that every employee comprehends, studies, and adheres to the Code of Conduct. Furthermore, the essential principles of the Code of Conduct are communicated to business partners and external collaborators, serving as a guiding framework for coopereation with the Company.

Implementation
Enforcing the Code of Conduct is a responsibility shared by all employees. The Board of Commissioners and Board of Directors serve primarily through leading by example in integrating the principles of the Code of Conduct into their daily business activities. Each employee's immediate superior, including Division Heads, holds the responsibility to directly oversee the implementation of the Code of Conduct at all levels within the organization. Every employee is on the front line of Code of Conduct implementation and is encouraged to proactively report any violations to their superiors.

Penegakan
Setiap karyawan yang terbukti melanggar dan melakukan tindakan yang bertentangan dengan etika dan norma usaha, akan mendapatkan sanksi indisipliner sesuai bobot pelanggaran. Tidak menutup kemungkinan sanksi yang diberikan akan berlanjut ke tahap pemutusan kerja, ataupun pidana jika memang termasuk kategori pelanggaran berat yang bertentangan dengan hukum.

Enforcement
Any employee conclusively found guilty of violating and engaging in actions contrary to business ethics and norms will face disciplinary consequences according to the gravity of the transgression. The sanctions may escalate to the point of employment termination or, in cases of severe violations that goes against the law, criminal charges may be applied.

JUMLAH PELANGGARAN DAN SANKSI TAHUN 2023
NUMBER OF VIOLATION AND SANCTION THROUGHOUT 2023

Sepanjang tahun 2023, tidak ada karyawan yang terbukti melakukan pelanggaran Kode Etik sehingga tidak terdapat sanksi yang diberikan kepada mereka.

Throughout 2023, there was no employees proven to have violated the Code of Conduct and therefore there was no sanction given to them.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM MANAJEMEN DAN KARYAWAN
MANAGEMENT AND EMPLOYEE STOCK OWNERSHIP PROGRAM

Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan merupakan salah satu realisasi kebijakan pemberian insentif jangka panjang yang bertujuan untuk menjaga loyalitas, meningkatkan rasa memiliki terhadap Perseroan, dan memberikan motivasi kepada Direksi dan karyawan. Program ini diharapkan dapat meningkatkan kinerja atau produktivitas mereka sehingga berdampak pada peningkatan kinerja Perseroan dalam jangka panjang. Penghargaan, kompensasi dan insentif jangka panjang didasarkan atas pencapaian kinerja jangka panjang yang tercermin dari pertumbuhan nilai nominal saham atau target-target jangka panjang lainnya.

The Management and Employee Share Ownership Program is one way of realizing the policy regarding long-term incentives to keep the Board of Directors and employees loyal, increase their sense of ownership on the Company and as means of motivation. Hopefully this program will help to improve their performance or productivity and thus improving the Company's performance in the long term. Rewards, compensation, and long-term incentives are based on long-term achievements based on the premise that the Company's long-term performance is reflected by the growth in the value of shares or other long-term targets.

Berdasarkan Prospektus Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan yang diterbitkan pada tanggal 28 Maret 2022 disebutkan bahwa Perseroan berencana untuk menerbitkan *Management and Employee Stock Ownership Program* (MESOP) sebanyak-banyaknya 934.836.000 (sembilan ratus tiga puluh empat juta delapan ratus tiga puluh enam ribu) saham atau setara dengan 10% (sepuluh persen) dari jumlah modal ditempatkan dan disetor pada saat persetujuan RUPS atas MESOP. Sesuai dengan Keputusan dari Direksi Perseroan menerbitkan MESOP sebanyak 233.709.000 (dua ratus tiga puluh tiga juta tujuh ratus sembilan ribu) saham.

Based on the Company's Initial Public Offering Prospectus published on March 28, 2022, the Company plans to issue a Management and Employee Stock Ownership Program (MESOP) of a maximum of 934,836,000 (nine hundred thirty-four million eight hundred thirty-six thousand) shares or equivalent to 10% (ten percent) of the total issued and paid-up capital at the time of GMS approval of the MESOP. In accordance with the Decree of the Board of Directors, the Company issued an MESOP of 233,709,000 (two hundred thirty-three million seven hundred and nine thousand) shares.

Perseroan mendapat persetujuan untuk melaksanakan Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan Perseroan Program MESOP sesuai dengan surat persetujuan dari BEI dengan Nomor S-02487/BEI.PP3/03-2023 perihal Persetujuan Pencatatan Saham Tambahan Dalam Rangka Pelaksanaan MESOP pada tanggal 14 Maret 2023 dengan jumlah 233.709.000 lembar saham dengan harga pelaksanaan per saham Rp152,- (seratus lima puluh dua Rupiah).

The Company received approval to implement the Company's Management and Employee Share Ownership Program, the MESOP Program in accordance with the approval letter from the IDX with Number S-02487/BEI.PP3/03-2023 regarding Approval of the Listing of Additional Shares for the Context of MESOP Implementation on March 14, 2023, in the amount 233,709,000 shares with an exercise price per share of Rp152.- (one hundred and fifty two Rupiah).

Tujuan Program

Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan merupakan salah satu realisasi kebijakan pemberian insentif jangka panjang yang bertujuan untuk menjaga loyalitas, meningkatkan rasa memiliki terhadap Perseroan, dan memberikan motivasi kepada Direksi dan karyawan. Program ini diharapkan dapat meningkatkan kinerja atau produktivitas mereka sehingga berdampak pada peningkatan kinerja Perseroan dalam jangka panjang. Penghargaan, kompensasi dan insentif jangka panjang didasarkan atas pencapaian kinerja jangka panjang yang tercermin dari pertumbuhan nilai nominal saham atau target-target jangka panjang lainnya.

Dasar Pelaksanaan Program

Berdasarkan Prospektus Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan yang diterbitkan pada tanggal 28 Maret 2022 disebutkan bahwa Perseroan berencana untuk menerbitkan *Management and Employee Stock Ownership Program* (MESOP) sebanyak-banyaknya 934.836.000 (sembilan ratus tiga puluh empat juta delapan ratus tiga puluh enam ribu) saham atau setara dengan 10% (sepuluh persen) dari jumlah modal ditempatkan dan disetor pada saat persetujuan RUPS atas MESOP. Sesuai dengan Keputusan dari Direksi, Perseroan menerbitkan MESOP sebanyak 233.709.000 (dua ratus tiga puluh tiga juta tujuh ratus sembilan ribu) saham.

Perseroan mendapat persetujuan untuk melaksanakan Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan Perseroan Program MESOP sesuai dengan surat persetujuan dari BEI dengan Nomor: S-02487/BEI.PP3/03-2023 perihal Persetujuan Pencatatan Saham Tambahan Dalam Rangka Pelaksanaan MESOP pada tanggal 14 Maret 2023 dengan jumlah 233.709.000 lembar saham dengan harga pelaksanaan per saham Rp152,- (seratus lima puluh dua Rupiah).

Persyaratan Karyawan dan Manajemen yang Berhak Mengikuti Program

Perseroan telah menetapkan persyaratan sebagai berikut untuk karyawan dan tim manajemen yang berhak mengikuti program:

a. Komisaris yang aktif terlibat dalam pengembangan bisnis Perseroan dan Anak Perusahaan kecuali Komisaris Independen;

b. Direktur Perseroan dan Anak Perusahaan; dan
c. Karyawan Perseroan dan Anak Perusahaan dengan kriteria khusus, yaitu:
   i. Memiliki masa kerja minimal 1 (satu) tahun;
   ii. Jabatan minimal Manager, namun ada pertimbangan khusus untuk karyawan di bawah level manager sepanjang mendapatkan rekomendasi dari atasan langsung dan Direktur yang membawahi;
   iii. Memegang posisi penting (*scarcity of skill set*), meskipun masa kerjanya belum mencapai 1 (satu) tahun (baik untuk Manager maupun level di bawah Manager); dan/atau
   iv. Mempunyai potensi dan talenta untuk berkembang sebagai pemimpin (*grow as a strong leader*).

Jangka Waktu Pelaksanaan Program

Perseroan telah menetapkan pelaksanaan MESOP dalam 1 (satu) tahap yaitu mulai dari tanggal 10 April 2023 hingga 29 Mei 2024 dalam 3 (tiga) periode sebagai berikut:

- Periode I: 10 April 2023-29 Mei 2023
- Periode II: 1 November 2023-12 December 2023
- Periode III : 15 April 2023-29 Mei 2024

Hingga penerbitan Laporan Tahunan periode pelaporan akhir Desember 2023 yang diterbitkan pada akhir April 2024, program MESOP masih berjalan.

The Objective of the Program

The Management and Employee Share Ownership Program is one way of realizing the policy regarding long-term incentives to keep the Board of Directors and employees loyal, increase their sense of ownership on the Company and as means of motivation. Hopefully this program will help to improve their performance or productivity and thus improving the Company's performance in the long term. Rewards, compensation, and long-term incentives are based on long-term achievements based on the premise that the Company's long-term performance is reflected by the growth in the value of shares or other long-term targets.

Basis of Implementing the Program

Based on the Company's Initial Public Offering Prospectus published on March 28, 2022, the Company plans to issue a Management and Employee Stock Ownership Program (MESOP) of a maximum of 934,836,000 (nine hundred thirty-four million eight hundred thirty-six thousand) shares or equivalent to 10% (ten percent) of the total issued and paid-up capital at the time of GMS approval of the MESOP. In accordance with the Decree of the Board of Directors, the Company issued an MESOP of 233,709,000 (two hundred thirty-three million seven hundred and nine thousand) shares.

The Company received approval to implement the Company's Management and Employee Share Ownership Program, the MESOP Program in accordance with the approval letter from the IDX with Number: S-02487/BEI.PP3/03-2023 regarding Approval of the Listing of Additional Shares for the Context of MESOP Implementation on March 14 2023 in the amount 233,709,000 shares with an exercise price per share of Rp152,- (one hundred and fifty two Rupiah).

Requirements for Employees and Management Entitled to Follow the Program

The Company has set the following requirement for employees and management team who are entitled to follow the program:

a. Commissioners who are actively involved in the business development of the Company and its Subsidiaries, excluding Independent Commissioners;
b. Directors of the Company and its Subsidiaries; and
c. Employees of the Company and its Subsidiaries with special criteria, namely:
   i. Having a minimum work period of 1 (one) year;
   ii. Holding at least the position of Manager, although there are special considerations for employees below the manager level as long as they receive recommendations from their direct superiors and the Director in charge;
   iii. Occupying an important position (possessing a scarce skill set), even if the work period has not reached 1 (one) year, for both Managerial and non-Managerial levels;
   iv. Demonstrating the potential and talent to develop as a leader and grow into a strong leader.

Timeline of the program

The Company has determined the implementation of MESOP in 1 (one) stage, commencing from April 10, 2023 to May 29, 2024, divided into 3 (three) periods as follows:

- Period I: April 10, 2023 to May 29, 2023
- Period II: November 1, 2023 to December 12 ,2023
- Period III: April 15, 2023 to May 29, 2024

As of the publication of this Annual Report for the end of December 2023 reporting period, which is released at the end of April 2024, the MESOP program is still ongoing.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN
WHISTLEBLOWING SYSTEM

Sistem Pelaporan Pelanggaran atau lebih dikenal sebagai *Whistleblowing System* merupakan sarana komunikasi bagi setiap anggota Dewan Komisaris and Direksi, karyawan, maupun pihak eksternal untuk menyampaikan informasi mengenai tindakan pelanggaran yang dilakukan oleh internal Perseroan. Perseroan memastikan agar *Whistleblowing System* dapat terus diimplementasikan dan dikembangkan secara bertahap di tahun-tahun mendatang.

The Violation Reporting System, more commonly known as the Whistleblowing System, serves as a communication channel for every member of the Board of Commissioners and Directors, employees, and external parties to report information about internal violations within the Company. The Company is committed to ensuring the ongoing implementation and gradual improvement of the Whistleblowing System in the coming years.

MEKANISME PENYAMPAIAN LAPORAN PELANGGARAN
GRIEVANCE MECHANISM

Perseroan mendorong partisipasi semua pihak, baik pihak internal maupun eksternal untuk menggunakan sistem pelaporan pelanggaran terkait dengan dugaan pelanggaran/*fraud*, pelanggaran kode etik, ataupun pelanggaran benturan kepentingan atau transaksi pihak berelasi yang dilakukan oleh pihak internal Perseroan, melalui alamat surat elektronik (*email*) *Whistleblowing System* yaitu di email: hr@wir.group.

Pelapor menyampaikan laporan yang dapat dipertanggungjawabkan dan setidaknya menjelaskan mengenai informasi sebagai berikut:

a. Jenis pelanggaran;
b. Waktu dan lokasi kejadian;
c. Pihak yang terlibat;
d. Bukti lain yang menguatkan atas pelanggaran tersebut, seperti dokumen, rekaman, audio, atau catatan; dan
e. Kronologis kejadian tersebut terjadi.

The Company actively encourages the engagement of all parties, both internal and external, to utilize the violation reporting system for reporting alleged violations/fraud, breaches of the code of conduct, or conflicts of interest and related party transactions involving internal parties of the Company, through the email address of the Whistleblowing System at email: hr@wir.group.

The whistleblower is expected to provide a comprehensive account, including but not limited to:

a. Type of violation;
b. Time and location of the incident;
c. Parties involved;
d. Supporting evidence of the violation, such as documents, recordings, audio, or notes; and
e. A chronological overview of the events that transpired.

PERLINDUNGAN TERHADAP PELAPOR
PROTECTION TO WHISTLEBLOWER

Perseroan menjamin bahwa pelapor akan dijaga kerahasiaan identitasnya dan dilindungi dari segala bentuk ancaman maupun gangguan.

The Company guarantees that the identity of whistleblowers will kept confidential and protected from any threats or harassment.

PIHAK PENGELOLA PENGADUAN
WHISTLEBLOWING ADMINISTRATOR

Perseroan telah membentuk sistem pelaporan pelanggaran atas setiap pelanggaran yang dilakukan oleh pihak internal Perseroan (organ korporasi atau karyawan). Sistem ini telah berjalan sesuai kebijakan internal Perseroan dan berdasarkan kebijakan tersebut, pihak pengelola pengaduan adalah Divisi Sumber Daya Manusia (SDM).

The Company has established a violation reporting system for any violation conducted by the Company's internal party (corporate organ or employees). This system has been running according to the Company's internal policy and according to that policy, the administrator of the reporting system is the Human Resources Development (HRD) Division.

PENANGANAN PENGADUAN
REPORTING MANAGEMENT

Pengelolaan laporan pelanggaran dan tindak lanjut terhadap pengaduan tersebut adalah sebagai berikut:

- Divisi SDM menerima pengaduan pelanggaran;
- Divisi SDM mengumpulkan data dan bukti awal yang cukup, melakukan verifikasi atas data tersebut, serta mendokumentasikan laporan pengaduan; dan
- Divisi SDM melaksanakan kegiatan investigasi secara menyeluruh, termasuk di dalamnya wawancara tertutup dengan pelapor dan terlapor serta pengecekan lapangan jika dibutuhkan.

The management of violation reports and their subsequent follow-up is outlined as follows:

- The HRD Division is responsible for receiving any grievances;
- The HRD Division gathers sufficient initial data and evidence, verifies the information, and documented the reports; and
- The HRD Division conducts investigation comprehensively, which may include closed interviews with both the whistleblower and the reported party, and perform field checks if necessary.

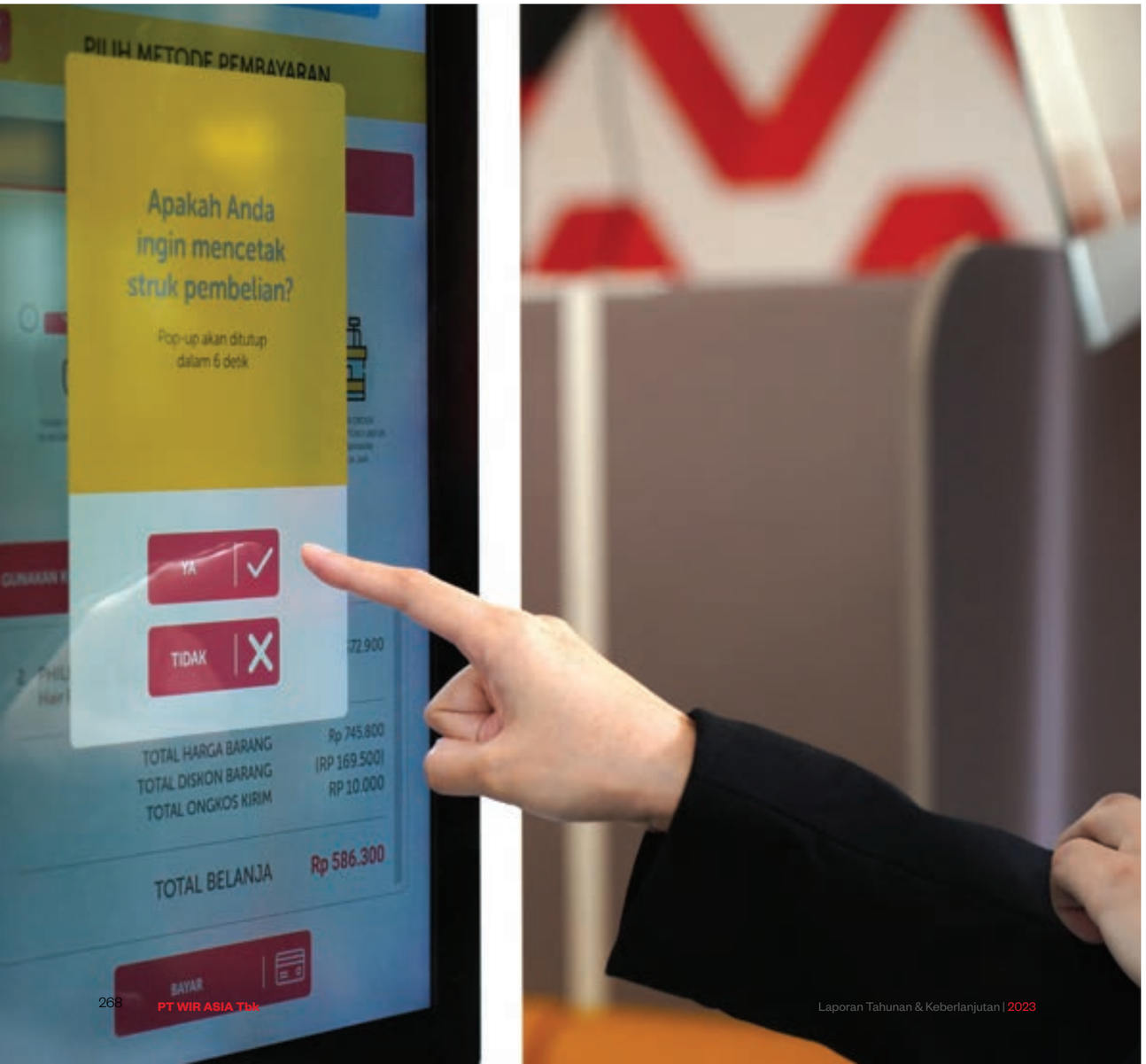
Hasil investigasi pengaduan serta rekomendasi oleh Divisi SDM disampaikan kepada Direksi dan/atau Dewan Komisaris untuk kemudian ditetapkan putusan terhadap pengaduan tersebut. Selanjutnya proses pengenaan sanksi dan penanganan lebih lanjut atas pelanggaran yang dilaporkan tersebut dilakukan sesuai dengan peraturan perusahaan dan hukum yang berlaku di Indonesia.

The results of the investigation, along with recommendations from the HRD Division, are then submitted to the Board of Directors and/or Board of Commissioners. Subsequently, a decision is determined. The process of imposing sanctions and further handling of report shall be aligned with corporate regulations and prevailing laws in Indonesia.

HASIL PENANGANAN PENGADUAN
INCOMING REPORTS

Perseroan tidak menerima laporan apa pun di alamat email khusus *Whistleblowing System*. Hal ini menunjukkan tidak terjadi pelanggaran bisnis Perseroan yang dilakukan oleh pihak internal sepanjang tahun 2023.

The Company did not receive any report in the email address of its Whistleblowing System. This indicates that there is no violation within the Company's business by its internal party throughout 2023.



KEBIJAKAN ANTIKORUPSI
ANTI-CORRUPTION POLICY

Sesuai dengan Surat Keputusan Dewan Komisaris dengan Nomor 066/SKD/WIR/III/2022 tanggal 31 Maret 2022 yang mengantur tentang Kebijakan Anti Korupsi Perseroan, maka Kebijakan Anti Korupsi dibuat untuk memastikan kegiatan usaha Perseroan dilakukan secara hati-hati dan sesuai dengan prinsip-prinsip GCG. Perseroan melaksanakan usahanya dengan integritas yang tinggi dan dengan tegas melarang segala bentuk praktik korupsi, suap dan/atau gratifikasi dalam Perseroan.

Sebagaimana telah disosialisasikan kepada seluruh manajemen dan karyawan Perseroan, seluruh anggota Direksi dan Karyawan Perseroan diwajibkan memenuhi ketentuan sebagai berikut:

a. Dilarang untuk melakukan segala bentuk tindakan korupsi dalam bentuk apapun di dalam Perseroan, termasuk dan tidak terbatas pada tindakan suap menyuap, penggelapan dalam jabatan, pemerasan, dan gratifikasi;
b. Dilarang untuk memberikan dan menerima segala bentuk penyuapan yang berlaku pada segala bentuk pembayaran dan proses bisnis perusahaan;
c. Dilarang untuk memberikan atau menawarkan uang, komisi, kredit, hadiah, benda berharga, atau kompensasi dalam bentuk apapun, langsung ataupun tak langsung, kepada badan pemerintah, pejabat, kontraktor, atau subkontraktor untuk memperoleh sebuah kontrak atau perlakuan khusus; dan
d. Karyawan yang menerima tawaran atau usulan untuk melakukan atau menerima segala bentuk pembayaran atau gratifikasi harus segera melaporkannya pada Direksi atau Komite Audit dan Departemen *Legal* Perseroan untuk mendapatkan konsultasi hukum.

In compliance with the Decree of the Board of Commissioners Number 066/SKD/WIR/III/2022 dated March 31, 2022, which regulates the Company's Anti-Corruption Policy, the Anti-Corruption Policy was created to ensure that the Company's business activities are carried out carefully and in accordance with the principles GCG principles. The Company carries out its business with high integrity and strictly prohibits all forms of corruption, bribery and/or gratification within the Company.

As has been socialized to all management and employees of the Company, all members of the Board of Directors and Employees of the Company are required to fulfill the following provisions:

a. It is prohibited to carry out any form of corruption in any form within the Company, including but not limited to acts of bribery, embezzlement in office, extortion and gratification;
b. It is prohibited to give and receive any form of bribery that applies to all forms of payment and company business processes;
c. It is prohibited to give or offer money, commission, credit, gifts, valuables, or compensation in any form, directly or indirectly, to government agencies, officials, contractors, or subcontractors to obtain a contract or special treatment; and
d. Employees who receive an offer or proposal to make or receive any form of payment or gratification must immediately report it to the Board of Directors or the Audit Committee and the Company's Legal Department for legal consultation.

Pelanggaran terhadap Kebijakan Anti Korupsi
Penyimpangan, kelalaian, dan atau pelanggaran terhadap Kebijakan ini, dapat dikenakan sanksi sesuai dengan Peraturan Perusahaan dan termasuk dapat dikenakan sanksi berdasarkan ketentuan hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, baik secara pidana maupun perdata.

Violation of Anti-Corruption Policy
Deviations, negligence and/or violations of this Policy may be subject to sanctions in accordance with Company Regulations and may also be subject to sanctions based on applicable legal provisions and statutory regulations, both criminal and civil.

PENERAPAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA
IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINE FOR PUBLIC COMPANY

Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka diatur berdasarkan POJK Nomor 21/2015 yang dijabarkan dalam SEOJK Nomor 31/2015. Peraturan dan Surat Edaran OJK tersebut memuat 5 (lima) aspek tata kelola perusahaan terbuka, 8 (delapan) prinsip tata kelola perusahaan yang baik, serta 25 rekomendasi penerapan aspek dan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

The Corporate Governance Guideline for Public Company is regulated by OJK Regulation Number 21/2015 as described in OJK Circular Number 31/2015. The OJK Regulation and Circular consists of 5 (five) aspects of public company governance, 8 (eight) principles of good corporate governance, and 25 recommendations of aspect implementation and good corporate governance principles.

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Penerapan di Perseroan Explanation of Implementation within the Company
I	Aspek 1: Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham; Aspect 1: Public Company's relations with its Shareholders in ensuring their Rights;	
Prinsip 1 Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS. Principle 1 Increasing the Value of GMS.	**1.1** Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara *(voting)* baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan Pemegang Saham. The Public Company establishes clear open or closed voting methods or procedures that uphold the independence aspect and prioritize the interests of Shareholders.	Terpenuhi | Complied Para Pemegang Saham dapat mengemukakan pendapat dengan memberikan suara pada formulir yang diedarkan sebelum dimulainya RUPS. Dengan cara ini, Pemegang Saham dapat memberikan persetujuan, penolakan atau abstain terhadap usulan keputusan yang diajukan oleh manajemen Perseroan. Shareholders can exercise their right to speak by casting votes in the form distributed to them before the commencement of GMS. In this manner, Shareholders can exercise their voting rights by giving consent, expressing their objection or abstaining from voting to resolutions proposed by the Company's management.
	1.2 Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan. All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Public Company attend the Annual General Meeting of Shareholders (Annual GMS).	Terpenuhi | Complied Pada umumnya, seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris menghadiri RUPS Tahunan. Jika terdapat anggota yang tidak hadir, anggota tersebut akan mendelegasikan tugas kepada anggota lain/orang lain yang menghadiri RUPS untuk mewakili dan menanggapi pertanyaan yang diajukan oleh Pemegang Saham. In general, all members of the Board of Directors and Board of Commissioners attend the Annual GMS. Should any member be unable to attend, that member delegates their duties to other members attending the AGMS to represent and respond to questions that may be raised by the Shareholders.
	1.3 Ringkasan berita acara RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. Minutes of GMS is made available on the Public Company's website for at least one (1) year.	Terpenuhi | Complied Berita acara RUPS (yang disajikan dalam Bahasa Indonesia dan Inggris), baik itu RUPS Tahunan maupun RUPS Luar Biasa diumumkan pada situs *web* Perseroan dalam 2 (dua) hari kerja setelah RUPS, yang dapat dilihat paling sedikit 1 (satu) tahun setelah RUPS. Bilingual (Indonesian and English) minutes of GMS, either Annual GMS or Extraordinary GMS, are posted on the Company's website within 2 (two) working days after GMS, which can be accessed for at least 1 (one) year after GMS.
Prinsip 2 Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. Principle 2 Improving the Quality of Public Company's Communications with Shareholders or Investors.	**2.1** Perusahaan Terbuka harus memiliki suatu kebijakan komunikasi terbuka dengan Pemegang Saham atau investor. The Public Company establishes an open communication policy with Shareholders or investors.	Terpenuhi | Complied Kebijakan komunikasi Perseroan dengan investor yang menggunakan beberapa platform media bertujuan untuk menginformasikan para Pemegang Saham tentang perkembangan relevan yang terjadi di Perseroan. Pembaruan informasi seperti laporan keuangan triwulanan dan tahunan, tindakan korporasi, dan hal-hal lain diungkapkan melalui siaran pers, penerbitan di surat kabar nasional, dan publikasi di situs *web* Perseroan, bersama dengan pengumuman yang muncul di situs *web* Bursa Efek Indonesia. The Company's investor communication policy utilizes multiple media platforms to notify Shareholders about relevant developments taking place in the Company. Updates of information, such as quarterly and annual financial statements, corporate action(s) and/or other matters, are disclosed through Press Releases, publications in newspapers with national coverage and posting on the Company's website, along with announcement on the Indonesia Stock Exchange's website.
	2.2 Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau investor dalam situs *web*. The Public Company discloses its web-based communication policy with Shareholders or investors.	Terpenuhi | Complied Perseroan mematuhi rekomendasi tersebut. The Company is in compliance with the recommended procedure.
II	Aspek 2: Fungsi dan Peran Dewan Komisaris Aspect 2: Functions and Roles of the Board of Commissioners	
Prinsip 1 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris Principle 1 Strengthening the membership and composition of the Board of Commissioners	**1.1** Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. Total members of the Board of Commissioners is determined based on the Public Company's condition.	Terpenuhi | Complied Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka dan mengacu pada POJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Jumlah Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. The decision to determine the total members of the Board of Commissioners is taken in accordance with the OJK Regulation Number 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.
	1.2 Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman latar belakang berdasarkan keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The composition of the Board of Commissioners takes into consideration the diverse backgrounds of its members while ensuring that they possess the necessary knowledge, expertise and experience to effectively discharge their duties.	Terpenuhi | Complied Komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan usulan rekomendasi tersebut sebagaimana yang telah diungkapkan pada bagian Komposisi Profil Dewan Komisaris di dalam Laporan Tahunan ini. The composition of the Company's Board of Commissioners adequately meets the proposed recommendation, as can be seen from the profile of the Board of Commissioners in this Annual Report.
Prinsip 2 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. Principle 2 Improving the Quality of the Board of Commissioners' Execution of Duties and Responsibilities.	**2.1** Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has their self-assessment policy to evaluate their performance.	Terpenuhi | Complied Dewan Komisaris telah memiliki kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*). The Board of Commissioners has established their self-assessment Policy.
	2.2 Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. The Board of Commissioners' self-assessment Policy is disclosed in the Public Company's Annual Report.	Terpenuhi | Complied Hasil penilaian kinerja Dewan Komisaris berdasarkan kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) diungkapkan di dalam Laporan Tahunan Perusahaan. A self-assessment report of the Board of Commissioners' performance has been disclosed in the Company's Annual Report.

		Terpenuhi | Complied	
	2.3 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy requiring them to step down from their position(s) upon any evidence of their involvement in financial crimes.	Kode Etik Perseroan menekankan pada integritas dan tidak mentoleransi setiap perilaku yang tidak etis. Apabila Dewan Komisaris Perseroan terlibat dalam kegiatan penipuan, baik yang terkait dengan Perseroan atau tempat lain maka akan segera diberhentikan dari jabatannya dengan mengungkapkan alasan yang jelas atas pemecatan tersebut. Selain itu, yang bersangkutan dapat diminta untuk mengundurkan diri setelah mengirimkan surat pengunduran diri. Namun hingga saat ini, kejadian tersebut tidak pernah terjadi. The Company's Code of Conduct emphasises on Integrity and does not tolerate any unethical behaviour. If in the unfortunate event of the Company's Board of Commissioner being implicated in any fraudulent activity, either related to the Company or elsewhere, the concerned individual will be immediately dismissed from the position by clearly stating the reason for their dismissal. Other than that, the guilty individual may be required to leave the Company by duly submitting a resignation letter. However, to date, no such incidence has ever taken place.	
		Terpenuhi | Complied	
	2.4 Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi nominasi & remunerasi harus menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or the Committee in charge of nomination & remuneration functions establishes a succession policy to nominate members of the Board of Directors.	Sebagai Perusahaan Publik, kebijakan Perseroan mengacu pada POJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Perseroan telah memiliki Komite Nominasi & Remunerasi. Keputusan Nominasi & Remunerasi diambil berdasarkan hasil diskusi Komite Nominasi & Remunerasi serta mempertimbangkan kebijakan nominasi dan suksesi yang diterapkan oleh WIR Group. Nama-nama yang direkomendasikan akan diusulkan untuk dipilih dalam RUPS. As a Public Company, the Company's policy refers to the OJK Regulation Number 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. The Company has established a Nomination & Remuneration Committee. Decisions on Nomination & Remuneration are made based on discussions among the members of the Nomination & Remuneration Committee in consideration of the nomination and succession policies implemented by WIR Group. Recommended names will be proposed to be chosen at the GMS.	

III	Aspek 3: Fungsi dan Peran Direksi Aspect 3: Board of Directors' Functions and Roles		
Prinsip 1 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi. Principle 1 Strengthening the membership and composition of the Board of Directors.		Terpenuhi | Complied	
	1.1 Penentuan jumlah anggota Direksi ditetapkan setelah mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. Total members of the Board of Directors is determined after duly considering their effectiveness in decision-making as well as the Public Company's condition.	Komposisi anggota Direksi mengacu pada POJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. The composition of the Board of Directors is in accordance with OJK Regulation Number 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.	

		Terpenuhi | Complied	
	1.2 Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman latar belakang yang berdasarkan keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan dalam tugasnya. The composition of the Board of Directors takes into consideration diverse backgrounds of its members while ensuring that they possess the necessary knowledge, expertise and experience to effectively discharge their duties.	Komposisi anggota Direksi telah sesuai dengan rekomendasi, sebagaimana dapat dilihat pada bagian Profil Anggota Direksi di dalam Laporan Tahunan ini. The composition of the Company's Board of Directors adheres to these recommendations as can be seen from the profile of Board of Directors in this Annual Report.	
		Terpenuhi | Complied	
	1.3 Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan harus memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. The members of the Board of Directors overseeing accounting or finance have the expertise and knowledge in the field of accounting.	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan harus memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Kualifikasi dan kredensial mereka telah dicantumkan pada bagian Profil Direksi di dalam Laporan Tahunan ini. The Company has on the Board of Directors well-qualified professionals for overseeing the finance & accounting function. Their qualifications and credentials have been mentioned in the profile of the Board of Directors in this Annual Report.	

Prinsip 2 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi. Principle 2 Improving the Quality of the Board of Directors' Execution of Duties and Responsibilities.		Terpenuhi | Complied	
	2.1 Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri *(self-assessment)* untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has their self-assessment policy to evaluate their performance.	Evaluasi kinerja Direksi berdasarkan *Key Performance Indicator*. Anggota Direksi dapat melakukan *self-assessment* untuk mengukur sejauh mana Direksi telah memenuhi KPI yang ditentukan dan ditetapkan pada awal setiap tahun. The evaluation of the Board of Director's performance is based on Key Performance Indicators set out at the onset of every year. The members of the Board of Directors can conduct self-assessment on the extent to which those pre-determined KPIs were met.	
		Terpenuhi | Complied	
	2.2 Kebijakan penilaian sendiri *(self-assessment)* untuk menilai kinerja Direksi dan diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. The evaluation of the Board of Directors' performance based on their self-assessment Policy is made a policy and disclosed in the Public Company's Annual Report.	Laporan penilaian sendiri (*self-assessment*) kinerja Direksi Perseroan dilaporkan dalam Laporan Tahunan. The self-assessment report of the Company's Board of Director's performance has been disclosed in the Annual Report.	

		Terpenuhi | Complied	
	2.3 Direksi harus mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy requiring them to step down from their position(s) upon any evidence of their involvement in financial crimes.	Kode Etik Perseroan menekankan pada integritas dan tidak mentoleransi adanya perilaku yang tidak etis. Apabila Direksi Perseroan terlibat dalam penipuan, baik yang terkait dengan Perseroan atau tempat lain, ia segera diberhentikan dari posisinya disertai alasan yang jelas atas pemecatan tersebut. la juga dapat diminta untuk mengundurkan diri setelah surat pengunduran diri dikirimkan. Namun hingga saat ini, tidak pernah terjadi kejadian tersebut. The Company's Code of Conduct emphasises on integrity and does not tolerate any unethical behaviour. If in the unfortunate event of the Company's Board of Directors being implicated in any fraudulent activity, either related to the Company or elsewhere, the concerned individual will be immediately dismissed from the position, clearly stating the reason for dismissal from the Board. Other than that, the guilty individual may be required to leave the Company by duly submitting a resignation letter. However, to date, no such incidence has ever taken place.	
IV	Aspek 4: Keterlibatan Pemangku Kepentingan Aspect 4: Stakeholder Engagement		
Prinsip 1 Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. Principle 1 Strengthening the Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation.		Terpenuhi | Complied	
	1.1 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading*. The Public Company has a policy to prevent insider trading.	Perseroan melarang Orang Dalam untuk berdagang, baik untuk akun pribadinya atau atas nama orang lain, ketika orang yang memiliki informasi material non-publik, memberitahu informasi material non-publik kepada orang lain yang melanggar hukum. Kebijakan ini berlaku untuk setiap aktivitas orang dalam di dalam dan di luar tugasnya di Perusahaan. Setiap Orang Dalam harus membaca dan menyimpan pernyataan ini. Kegagalan untuk mematuhi kebijakan dapat menyebabkan karyawan sebagai pelaku dan dikenakan tindakan disiplin dari Perseroan. The Company forbids any insider trading, either for their personal account or on behalf of others, while in possession of material non- public information, disclosing the material non-public information to others in violation of the law. The Policy is applicable in each insider's activities within and outside his/her duties at the Company. Each insider must read and retain this statement. Failure to comply with the Policy may cause an employee to be subject to disciplinary action.	
		Terpenuhi | Complied	
	1.2 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan antikorupsi dan anti kecurangan. The Public Company has an anti- corruption and anti-fraud policy.	Penerapan antikorupsi dan antikecurangan diatur dalam suatu program dan prosedur yang bertujuan untuk mengatasi praktik korupsi, balas jasa (*kickbacks*), kecurangan, suap dan/atau gratifikasi di dalam Perseroan. Anti-corruption and anti-fraud policies are implemented through programs and procedures undertaken to overcome corruption, kickbacks, fraud, bribery and/or gratification in the Company.	
		Terpenuhi | Complied	
	1.3 Perusahaan Terbuka harus sudah menetapkan kebijakan tentang pemilahan pemasok atau *vendor* untuk peningkatan kemampuan Perusahaan. The Public Company has established a policy for the selection of suppliers or vendors to improve the Company's sourcing capabilities.	Kebijakan Perseroan bertujuan untuk meneliti dengan baik kemampuan pemasok/vendor yang prospektif untuk mengirimkan barang yang dipesan, menyediakan layanan pelanggan yang baik, dan menawarkan harga yang kompetitif sesuai dengan kualitas produk. Proposal dari setidaknya 3 (tiga) vendor akan dipertimbangkan oleh Perusahaan sebelum membuat keputusan pembelian. The Company's policy aims to properly scrutinize the prospective supplier's/vendor's capability to deliver goods ordered, as well as providing good customer service and offering competitive prices in line with the product quality. Proposals from at least 3 vendors will be considered before making purchase decisions.	

		Terpenuhi | Complied	
	1.4 Perusahaan Publik harus memiliki ketentuan tentang pemenuhan hak- hak kreditur. Public Company has a provision on the fulfillment of creditor's rights.	Kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur tercantum dalam Kode Etik Perseroan. The policy on the fulfillment of creditor rights is specified in the Company's Code of Conduct.	
		Terpenuhi | Complied	
	1.5 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem *Whistleblowing*. The Public Company has a Whistleblowing System policy.	Kebijakan tentang *Whistleblowing System* tercantum dalam Kode Etik Perseroan. The Whistleblowing System is covered in the Company's Code of Conduct.	
		Terpenuhi | Complied	
	1.6 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Public Company has a policy on long-term incentives for the Board of Directors and the employees.	Saat ini, Perseroan tidak memiliki kebijakan tertulis apapun mengenai hal ini. At the moment, the Company does not have any written policy on this matter.	
V	Aspek 5: Keterbukaan Informasi Aspect 5: Disclosure of Information		
Prinsip 1 Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi. Principle 1 Improving Information Disclosure.		Terpenuhi | Complied	
	1.1 Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs *web* sebagai media keterbukaan informasi. The Public Company, other than on its website, makes a broader use of information technology to disclose information.	Perseroan menggunakan berbagai platform media untuk mengungkapkan informasi terkait Perseroan. Perseroan menyediakan pelaporan berdasarkan tren yang muncul di dunia digital. The Company uses multiple media platforms to disclose corporate related information. The Company has incorporated digital reporting of its performance.	
		Terpenuhi | Complied	
	1.2 Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui Pemegang Saham utama dan pengendali. The Public Company's Annual Report contains disclosures on Shareholders holding at least 5% (five percent) ownership in the Company in addition to its main or controlling Shareholders.	Perseroan telah memenuhi persyaratan ini dan rincian Pemegang Saham dapat dilihat pada bagian struktur Pemegang Saham di dalam Laporan Tahunan ini. The Company is in compliance with this requirement and the Shareholders details can be seen in the Annual Report's Shareholders structure.	



07 LAPORAN KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY REPORT

“Perseroan berfokus memberikan kontribusi sosial, terutama melalui literasi digital dan kegiatan kemanusiaan, sebagai komitmen untuk memastikan keberlanjutan bagi komunitas yang lebih luas.”

The Company focuses on providing social contributions, particularly through digital literacy and humanitarian activities, as a commitment to ensuring sustainability for the wider community.

TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN
ABOUT THIS SUSTAINABILITY REPORT

Laporan Keberlanjutan ini disusun berdasarkan ketentuan POJK Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik (POJK 51/2017), berikut Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik (SEOJK 16/2021).

This Sustainability Report is prepared based on the OJK Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers, and Public Companies (POJK 51/2017), along with the Financial Services Authority Circular Letter Number 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of the Annual Reports of Issuers or Public Companies (SEOJK 16/2021).

Laporan Keberlanjutan ini memuat kinerja keberlanjutan Perseroan untuk periode 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023 yang juga disesuaikan dengan periode pelaporan laporan keuangan konsolidasian teraudit. Perseroan menerbitkan Laporan Keberlanjutan ini secara tahunan dalam satu buku dengan Laporan Tahunan.

This Sustainability Report discusses the Company's sustainability performance with the reporting period from January 1, 2023, until December 31, 2023, which is also adjusted with the reporting period of the audited consolidated financial statement. This Sustainability Report is published annually in the same book of the Company's Annual Report.

Semua data dan informasi dari pihak internal Perseroan yang disajikan dapat dipertanggungjawabkan kredibilitasnya. Laporan Keberlanjutan ini tidak diverifikasi oleh pihak ketiga independen. Direksi dan Dewan Komisaris, bersama dengan Sekretaris Perusahaan, sebagai penanggung jawab harian pembuatan Laporan Keberlanjutan ini, ikut terlibat dalam proses pembuatan laporan. [G.1]

All data and information presented from the Company's internal resources can be accounted for in terms of credibility. This Sustainability Report was not verified by an independent third party. The Board of Directors and Board of Commissioners, together with the Corporate Secretary, who is responsible for the daily preparation of this Sustainability Report, were involved in the preparation process. [G.1]

Perseroan sudah mempublikasikan Laporan Keberlanjutan tahun 2022. Perseroan menerima surat dari Otoritas Jasa Keuangan Nomor S-1553/PM.211/2023 tanggal 31 Agustus 2023 perihal Penelaahan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2022 dan Perseroan telah merespon penelahaan tersebut melalui surat Nomor 114/CORSEC/WIRG/IX/2023 tanggal 12 September 2023. [G.3]

The Company has already published the 2022 Sustainability Report. The Company received a letter from Financial Services Authority Number S-1553/PM.211/2023 dated August 31, 2023, regarding the Review of the 2022 Annual Report and Sustainability Report. The Company has responded to this review through a letter Number 114/CORSEC/WIRG/IX/2023 dated September 12, 2023. [G.3]



STRATEGI KEBERLANJUTAN [A.1]
SUSTAINABILITY STRATEGY [A.1]

Komitmen Komunitas Global untuk Pencapaian SDGs 2030

Saat ini komunitas global tengah bersatu untuk memecahkan sejumlah isu yang menghambat kesejahteraan masyarakat dari berbagai sisi yang mencakup ekonomi, sosial, lingkungan. Solusi untuk mengatasi isu-isu global memerlukan peran aktif semua pihak dan tidak dapat hanya mengandalkan pemerintah. Dunia usaha memiliki peran penting untuk dapat memberikan dampak positif dari aktivitas operasional yang dijalankan. Semua entitas bisnis dituntut untuk menjadi entitas yang bertanggung jawab dan mempunyai kepedulian terhadap isu nasional dan global.

Sebagai bentuk komitmen bersama, komunitas global telah membentuk *Sustainable Development Goals* (SDGs) atau Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB). Ini merupakan sebuah rencana aksi mencakup 17 tujuan dan 169 target yang diprioritaskan untuk mengatasi isu-isu global besar dan diharapkan dapat tercapai pada 2030. Sebagai bagian dari komunitas global dan mendukung kesejahteraan masyarakat di Indonesia, WIR Group juga berkomitmen untuk dapat ambil bagian dalam rencana aksi global TPB.

The Global Community's Pledge Towards Achieving SDGs 2030

The international community is aware that there are numerous challenges affecting societal well-being from diverse perspectives, encompassing economic, social, and environmental dimensions. Resolving global issues requires everyone to step up and play a part because we cannot solely depend on government initiatives alone. The corporate sector plays a crucial role in generating a positive impact through its operational endeavors. All business entities are encouraged to be more responsible with their operation on both national and global issues.

As an expression of collective understanding, the global community has established the Sustainable Development Goals (SDGs). This is a comprehensive action plan encompassing 17 goals and 169 prioritized targets aimed at addressing significant global challenges, with the ambitious aim of accomplishment by 2030. Aligning with the global community and contributing to societal well-being in Indonesia, WIR Group is equally committed to be part of the global SDGs action plan.

Strategi Keberlanjutan WIR Group Mendukung Pencapaian SDGs 2030

WIR Group saat ini menjadi yang terdepan sebagai pengembang solusi *software* teknologi imersif berbasis AR, VR, dan AI untuk berbagai sektor industri, baik domestik maupun global. WIR Group mencapai posisi terdepan melalui serangkaian inovasi dalam penyediaan jasa teknologi berbasis AR dengan menggabungkan teknologi VR, AI, IoT dan teknologi pendukung lainnya seperti *Blockchain* dan *mechatronics*. Teknologi-teknologi tersebut merupakan sarana untuk menghasilkan ide dan produk yang memungkinkan interaksi antara dunia virtual dan dunia nyata yang disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing konsumen.

Semenjak didirikan pada tahun 2011, WIR Group memperkenalkan bagaimana teknologi imersif berbasis AR, VR, dan AI dapat memberikan kontribusi dalam mewujudkan '*smart society*'. Di saat teknologi imersif semakin berkembang, WIR Group hadir di tengah masyarakat untuk memperkenalkan Web 3.0 sebagai generasi baru dari sebuah *web* yang mengintegrasikan teknologi imersif AR dengan VR dan AI.

Keberadaan WIR Group yang sangat berkaitan erat dengan kemajuan teknologi menjadi sebuah ciri khas bagi Perseroan dalam menentukan strategi keberlanjutan. Pada dasarnya, Perseroan sangat memahami bahwa praktik keberlanjutan dari sebuah entitas bisnis haruslah sejalan dengan prinsip *Triple Bottom Line*, yaitu *People* (Manusia), *Planet* (Lingkungan), dan *Profit* (Manfaat Ekonomi). Dengan tetap berpegang pada *Triple Bottom Line*, Perseroan juga menyadari bahwa ada banyak hal positif yang dapat diberikan sebagai dampak dari aktivitas operasional Perseroan.

WIR Group's Sustainability Strategy Our Part in Achieving SDGs 2030

WIR Group currently stands at the forefront as a developer of immersive software technology solutions based on AR, VR, and AI for various industrial sectors, both domestically and globally. WIR Group gets to the forefront position through a series of innovations in providing AR-based technology services by combining VR, AI, the IoT, and other supporting technologies such as Blockchain and mechatronics. These technologies serve as means to generate ideas and products that facilitate interaction between the virtual and real worlds, tailored to the specific needs of each consumer.

Since its establishment in 2011, WIR Group has introduced how immersive technologies based on AR, VR, and AI can contribute to realizing a 'smart society.' As immersive technology continues to evolve, WIR Group is present in society to introduce Web 3.0 as the next generation of a web that integrates AR immersive technology with VR and AI.

The existence of WIR Group, closely tied to technological advancements, is a distinctive feature for the Company in determining its sustainability strategy. Fundamentally, the Company understands that the sustainability practices of a business entity must align with the principles of the Triple Bottom Line: People, Planet, and Profit. While adhering to the Triple Bottom Line, the Company also realizes the positive impacts that can result from its operational activities.

Perseroan telah memetakan berbagai dampak positif yang dihasilkan dari aktivitas operasional dan juga program sosial dan lingkungan dari program *Corporate Social Responsibility* (CSR).

Terdapat aspek-aspek utama yang membentuk strategi keberlanjutan Perseroan secara menyeluruh dan peran nyata Perseroan dalam mencapai sejumlah target SDGs.

1. **Integrasi ke dalam Strategi Bisnis:** Menyelaraskan tujuan keberlanjutan dengan strategi bisnis inti, sehingga keberlanjutan menjadi bagian integral dari model bisnis Perseroan.
2. **Keterlibatan Pemangku Kepentingan (*Stakeholder Engagement*):** Melibatkan berbagai pemangku kepentingan, termasuk pemerintah, masyarakat, pelanggan, dan mitra bisnis, untuk memastikan dukungan dan kolaborasi dalam mencapai SDGs.
3. **Inovasi dan Teknologi:** Menerapkan inovasi dan teknologi yang berkelanjutan untuk meningkatkan efisiensi, mengurangi dampak lingkungan, dan menciptakan solusi yang mendukung SDGs.
4. **Pengelolaan Risiko dan Peluang:** Mengidentifikasi risiko dan peluang terkait keberlanjutan yang dapat memengaruhi bisnis, dan mengembangkan strategi untuk mengelola risiko tersebut dan memanfaatkan peluang yang muncul.
5. **Pendidikan dan Kesadaran:** Mengedukasi karyawan, pelanggan, dan masyarakat umum tentang keberlanjutan, termasuk dampak positif dari praktik-praktik berkelanjutan.
6. **Komitmen Pemimpin dan Budaya Perusahaan:** Membangun komitmen tingkat tinggi dari kepemimpinan Perseroan dan mengintegrasikan budaya keberlanjutan dalam seluruh organisasi.
7. **Keterbukaan dan Pelaporan:** Menerapkan praktik keterbukaan dan melaporkan secara transparan mengenai kinerja keberlanjutan, termasuk capaian terhadap target-target SDGs.
8. **Kemitraan dan Kolaborasi:** Berkolaborasi dengan organisasi lain, pemerintah, dan Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM) untuk menciptakan solusi bersama dan memperkuat dampak positif terhadap SDGs.

Mengintegrasikan dan memprioritaskan aspek-aspek ini dalam strategi keberlanjutan dapat membantu Perseroan mencapai target-target SDGs dan memainkan peran positif dalam pembangunan berkelanjutan.

The Company has mapped various positive impacts arising from its operational activities, as well as its social and environmental programs through Corporate Social Responsibility (CSR) initiatives.

Key aspects are shaping the company's comprehensive sustainability strategy and its real role in achieving several SDGs:

1. **Integration into Business Strategy:** Aligning sustainability goals with the core business strategy, making sustainability an integral part of the Company's business model.
2. **Stakeholder Engagement:** Involving various stakeholders, including the government, communities, customers, and business partners, to ensure support and collaboration in achieving SDGs.
3. **Innovation and Technology:** Implementing sustainable innovations and technologies to enhance efficiency, reduce environmental impact, and create solutions supporting SDGs.
4. **Risk and Opportunity Management:** Identifying sustainability-related risks and opportunities that can impact the business and developing strategies to manage risks and capitalize on opportunities.
5. **Education and Awareness:** Educating employees, customers, and the public about sustainability, including the positive impacts of sustainable practices.
6. **Leadership Commitment and Corporate Culture:** Establishing high-level commitment from company leadership and integrating a sustainability culture throughout the organization.
7. **Transparency and Reporting:** Applying transparency practices and reporting transparently on sustainability performance, including achievements related to SDG targets.
8. **Partnerships and Collaborations:** Collaborating with other organizations, governments, and Non-Governmental Organization (NGOs) to create joint solutions and strengthen positive impacts on SDGs.

Integrating and prioritizing these aspects in the sustainability strategy can help the Company achieve SDG targets and play a positive role in sustainable development.

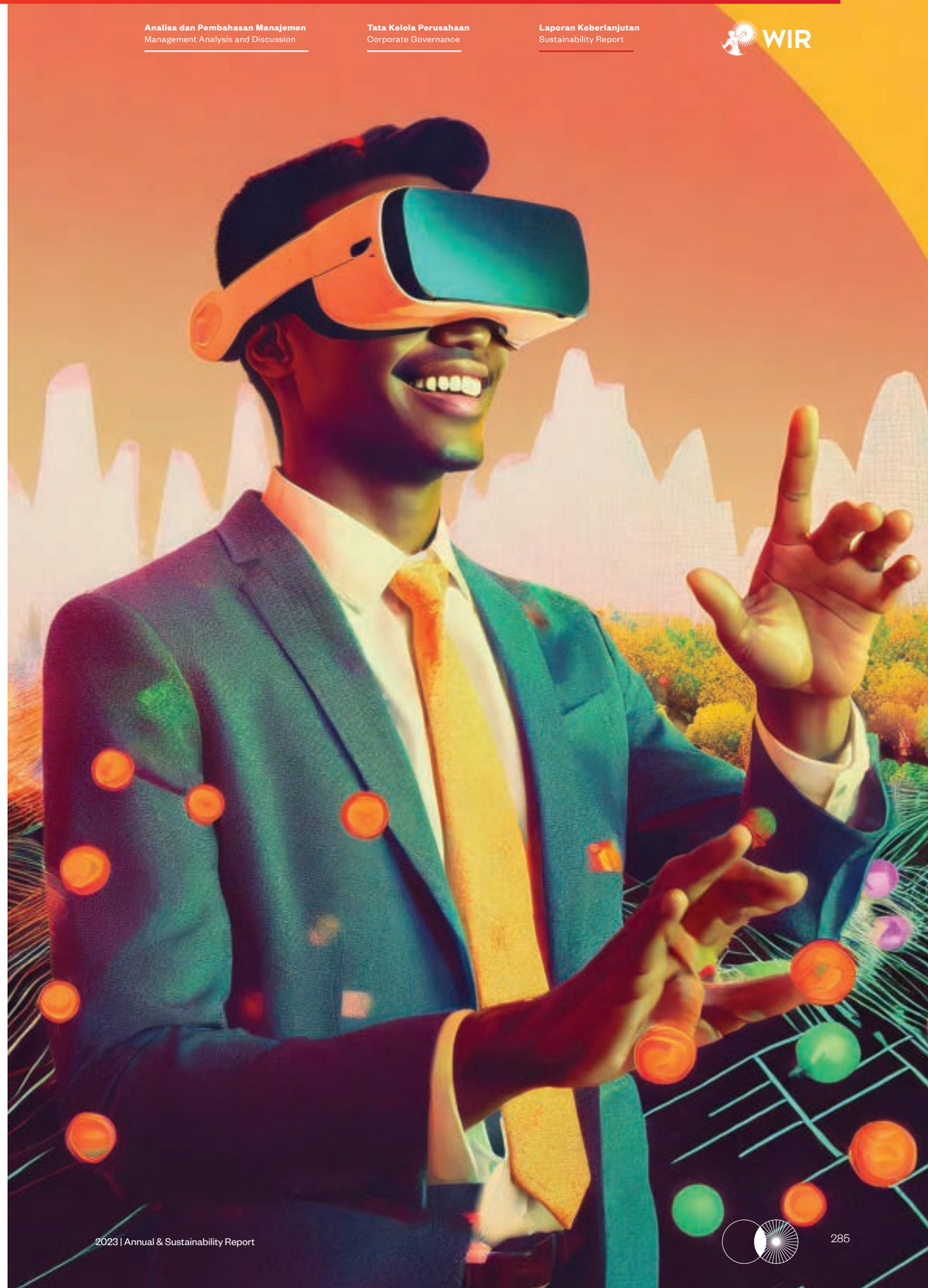
Tujuan Keberlanjutan Sustainability Goals	**Peran Perusahaan** The Company's Role	**Fokus Aspek TPB** Focus of SDGs Aspects
Integrasi ke dalam Strategi Bisnis Integration into Business Strategy		
08 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH	Perseroan, melalui entitas anak Mindstores, bermitra dengan Alfamart membangun toko virtual Alfamind. Kemitraan strategis ini meningkatkan pertumbuhan nano-channel ritel, mencapai daerah pinggiran kota dan terpencil. Saat ini Alfamind telah berhasil mengajak ratusan ribu masyarakat Indonesia, sebagian besar Ibu-ibu, untuk bergabung melalui bisnis toko virtual lewat aplikasi Alfamind. Semenjak pertama kali diluncurkan pada tahun 2021, pengguna aktif bulanan Alfamind telah bertumbuh hingga 10,1 kali lipat pada akhir 2023. The Company, through its subsidiary Mindstores, has partnered with Alfamart to establish the Alfamind virtual store. This strategic alliance aims to expand retail nano-channels, reaching suburban and remote areas. Presently, Alfamind has successfully onboarded hundreds of thousands of Indonesians, primarily mothers, into the virtual shopping business through the Alfamind application. Since its initial launch in 2021, the Alfamind user base has grown 10.1 times in monthly active users by the end of 2023.	Pilar Ekonomi/ Produk dan Jasa Economic Pillar/ Product and Services

Tujuan Keberlanjutan Sustainability Goals	**Peran Perusahaan** The Company's Role	**Fokus Aspek TPB** Focus of SDGs Aspects
Keterlibatan Pemangku Kepentingan Stakeholder Engagement		
17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS	• Perseroan terlibat aktif dalam kolaborasi dengan berbagai pemangku kepentingan untuk mencapai SDGs. Salah satu kegiatan penting adalah kolaborasi dengan Kementerian Komunikasi dan Informatika RI (Kemenkominfo). Kolaborasi ini bertujuan untuk meningkatkan keahlian sumber daya manusia untuk memenuhi kebutuhan industri dan kewirausahaan, mendukung Pembangunan *Metaverse* Indonesia serta memfasilitasi transformasi digital demi pertumbuhan ekonomi digital Indonesia. Perseroan, melalui entitas anak Nusameta, bekerja sama dengan Kemenkominfo menyelenggarakan acara bertema "Pengenalan Metaverse di Indonesia" yang dilaksanakan di Bandar Lampung, Banyumas, Depok, Jakarta Timur, dan Bangka Belitung. • Perseroan, melalui Nusameta, berkolaborasi dengan lembaga pendidikan seperti Institut Pariwisata Trisakti, Universitas Bunda Mulia Jakarta, dan Politeknik Jakarta Internasional terkait implementasi teknologi dan ekosistem virtual digital berbasiskan Web3. • The Company actively engages in collaborations with various stakeholders to achieve Sustainable Development Goals (SDGs). One notable activities involves partnering with the Indonesian Ministry of Communication and Informatics (Kemenkominfo). This collaboration aims to enhance human resource expertise to meet industrial and entrepreneurial needs, supporting Indonesia's Metaverse Development and facilitating digital transformation for the growth of Indonesia's digital economy. The Company, through its subsidiary Nusameta, organized various events in collaboration with the Kemenkominfo themed "Introduction to Metaverse in Indonesia," in Bandar Lampung, Banyumas, Depok, East Jakarta, and Bangka Belitung. • Additionally, the Company, via Nusameta, collaborated with educational institutions such as the Trisakti Tourism Institute, Bunda Mulia University Jakarta, and the Jakarta International Polytechnic on the implementation of Web3-based digital virtual technology and ecosystems.	Pilar Sosial Social Pillar
Inovasi dan Teknologi Innovation and Technology		
09 INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE	Perseroan terlibat secara aktif dalam memajukan ekonomi digital secara nasional sebagai komponen penting dari visi besar Perseroan untuk membangun '*smart society*'. Pada tahun 2023, Perseroan memproses pendaftaran 13 hak paten untuk melindungi inovasi dan kreasi yang dilakukan Perseroan. Tujuan akhirnya adalah untuk meningkatkan kapabilitas Perseroan untuk mendukung pencapaian visi besar menciptakan '*smart society*'. The Company actively contributes to advancing the national digital economy as a pivotal component of its grand vision to establish a 'smart society'. In 2023, the Company is in the process of registering 13 patent rights, protecting innovations and inventions developed within the organization. The ultimate objective is to enhance the Company's capabilities, ultimately facilitating the realization of a 'smart society'.	Pilar Ekonomi Economic Pillar
Pengelolaan Risiko dan Peluang Risk and Opportunities Management		
09 INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE	Perseroan mendapatkan sertifikat ISO/IEC 27001:2013 tentang keamanan informasi, yang diterbitkan oleh BSI Assurance. Perolehan sertifikasi ini menunjukkan komitmen Perseroan dalam hal perlindungan data dan informasi sensitif. Standar ini membantu Perseroan mengidentifikasi informasi yang penting sebagai aset dan mengimplementasikan sistem kendali yang sesuai untuk melindungi kerahasiaan, integritas, dan ketersediaan informasi tersebut. The Company has been awarded the ISO/IEC 27001:2013 certificate for information security by BSI Assurance. This certification emphasizes the Company's dedication to protecting sensitive data and information. The standard helps the Company in identifying critical information as assets and implementing appropriate control system to ensure the confidentiality, integrity, and availability of this information.	Pilar Ekonomi/ Produk dan Jasa Economic Pillar/ Product and Services

Tujuan Keberlanjutan Sustainability Goals	Peran Perusahaan The Company's Role	Fokus Aspek TPB Focus of SDGs Aspects
Pendidikan dan Kesadaran Education and Awareness		
04 QUALITY EDUCATION	• Pada tanggal 3 April 2023, Perseroan memberikan pelatihan pengenalan *Metaverse* untuk pengajar CodingStar, meningkatkan keterampilan mereka mengenai teknologi dalam cakupan *Metaverse*. Program ini juga mencakup konsep dasar *Metaverse, VR, AR,* dan teknologi terkait. Tidak hanya itu, Perseroan membuatkan pelatihan khusus *Metaverse* mencakup sumber daya dan pelatihan bagi individu yang tertarik dalam pengembangan konten virtual dan realitas. • Pada tanggal 5 Juni 2023, Perseroan memberikan pelatihan pengenalan *Metaverse* dan AI untuk guru dan karyawan Sekolah CHIS Denpasar. Menyadari minimnya pemahaman serta pengetahuan tentang teknologi yang berkembang saat ini di kalangan para pengajar di dunia pendidikan, Nusameta, anak usaha Perseroan, memberikan kesempatan kepada para guru serta karyawan Sekolah CHIS Denpasar untuk menambah pengetahuan mengenai *Metaverse* dan AI. Inisiatif ini bertujuan untuk memperkaya para guru dalam merespon penggunaan teknologi oleh murid dalam proses pembelajaran dan menjadikannya sebagai sebuah pengalaman yang bermanfaat. • Perseroan, baik secara mandiri maupun melalui jalur kemitraan, berkomitmen untuk memberikan kontribusi di bidang pendidikan dalam format literasi digital untuk berbagai sasaran publik. Bekerja sama dengan CodingStar, Perseroan melaksanakan pelatihan untuk anak-anak di beberapa Panti Asuhan atau yang saat ini disebut LKSA (Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak). Program ini dilaksanakan dari bulan Agustus sampai dengan September 2023 dengan misi untuk memberikan pemerataan pendidikan teknologi bagi 5 LKSA (Pondok Damai, Asih Lestari, Dorkas, Vincentius Putera, dan Vincentius Putri). Harapannya anak-anak dari LKSA dapat berperan dan ikut berkontribusi di dalam pembangunan teknologi saat ini bahkan dapat mengisi dunia industri ke depannya. • Perseroan mengadakan program *internship* di Nusameta untuk 42 (empat puluh dua) pelajar dan mahasiswa. • Program pelatihan dan pengembangan karyawan terus dilakukan dan menjadi prioritas bagi Perseroan. • On April 3, 2023, the Company conducted Metaverse introduction training for CodingStar teachers, enhancing their skills in technology within the Metaverse scope. This program also covers basic concepts of Metaverse, VR, AR, and related technologies. Additionally, the Company has designed specialized Metaverse training with resources and guidance for individuals interested in developing virtual and reality content. • On June 5, 2023, the Company provided training on the introduction of Metaverse and AI for CHIS Denpasar School teachers and employees. Recognizing the limited understanding of currently developing technology in the education sector, Nusameta, a subsidiary of the Company, offers opportunities for teachers and CHIS Denpasar School employees to increase their knowledge about Metaverse and AI. This initiative aims to empower teachers to effectively respond to students incorporating technology into the learning process and making it a beneficial learning experience. • The Company, both independently and through partnerships, is dedicated to contributing to digital literacy education for various public targets. Collaborating with CodingStar, the Company conducted training for children in several orphanages or Child Social Welfare Institutions (LKSA). This program, scheduled from August to September 2023, aims to provide equitable technology education to 5 LKSAs (Pondok Damai, Asih Lestari, Dorkas, Vincentius Putera, and Vincentius Putri). The goal is to empower children from LKSA to play a role in and contribute to the development of current technology, eventually entering the industrial world in the future. • The Company organized an internship program in Nusameta for 42 pupils and students. • Ongoing employee training and development programs are also prioritized by the Company.	Pilar Sosial/CSR Social Pillar/CSR

Tujuan Keberlanjutan Sustainability Goals	Peran Perusahaan The Company's Role	Fokus Aspek TPB Focus of SDGs Aspects
Komitmen Pemimpin dan Budaya Perusahaan Commitment from the Top and Corporate Culture		
08 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH	• Standar Upah yang memperhatikan ketentuan Upah Minimum Regional. • Tidak mempekerjakan anak di bawah umur, tidak memberlakukan kerja paksa. • Wage standards that comply with regional minimum wage provisions. • Does not employ minors or impose forced labor.	Pilar Ekonomi Economic Pillar
16 PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS	• Penerapan kebijakan anti korupsi, di mana sepanjang tahun 2023 tidak terdapat insiden korupsi di Perseroan. • Kebijakan anti diskriminasi dan menghormati Hak Asasi Manusia (HAM), di mana sepanjang tahun 2023 tidak terdapat insiden terkait diskriminasi atau pelanggaran HAM di Perseroan. • Mengedepankan transparansi. • Implementation of anti-corruption policies and throughout 2023 there wasn't any corruption incidents at the Company. • Implementation of anti-discrimination policies and respect for Human Rights (HAM) and throughout 2023 there wasn't any incidents related to discrimination or human rights violations at the Company. • Prioritizing transparency.	Pilar Hukum dan Tata Kelola Law and Governance Pillar
06 CLEAN WATER AND SANITATION	• Perseroan juga berkomitmen untuk melakukan efisiensi air, energi, dan emisi di internal area perkantoran Perseroan. • The Company is committed to implementing water, energy, and emissions efficiency in its internal office areas.	Pilar Lingkungan Environmental Pillar
Keterbukaan dan Pelaporan Transparency and Reporting		
16 PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS	Perseroan telah menyampaikan 68 (enam puluh delapan) Keterbukaan Informasi yang bersifat publish dan 31 (tiga puluh satu) surat yang bersifat non-publish sepanjang tahun 2023. The Company has submitted 68 (sixty-eight) published Information Disclosures and 31 (thirty-one) non-published letters throughout 2023.	Pilar Hukum dan Tata Kelola Law and Governance Pillar
Kemitraan dan Kolaborasi Partnership and Collaboration		
17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS	Pada April 2022, Perseroan bekerja sama dengan Codingstar melaksanakan literasi digital untuk anak yatim di Nusantara. Dalam kegiatan ini para partisipan mendapatkan pengetahuan mendasar, mempelajari kode, dan mendapatkan keahlian untuk membangun aplikasi, situs web, animasi, visualisasi interaktif, dan banyak hal lainnya. In April 2022, the Company collaborated with Codingstar to implement digital literacy programs for orphans in the archipelago. In this activity, participants gained basic knowledge, learned coding, and acquired skills to build applications, websites, animations, interactive visualizations, and many other things.	Pilar Sosial Social Pillar
10 REDUCED INEQUALITIES	Perseroan menjalankan model bisnis yang inklusif, membuka ruang seluas-luasnya untuk bekerja sama dengan beragam grup dari semua golongan, umur, jenis kelamin, agama, suku, disabilitas dan status lainnya. The Company operates an inclusive business model, creating a broad space for collaboration with diverse groups, encompassing all ages, genders, religions, ethnicities, disabilities, and other statuses.	

Tujuan Keberlanjutan Sustainability Goals	Peran Perusahaan The Company's Role	Fokus Aspek TPB Focus of SDGs Aspects
Kesetaraan bagi Seluruh Karyawan Equality Among Employees		
05 GENDER EQUALITY	• Perseroan berkomitmen untuk memberikan kesempatan bekerja yang setara bagi laki-laki dan perempuan. Dari total 386 orang karyawan Perseroan pada tahun 2023, 124 orang atau 32,1% merupakan karyawan perempuan. • The Company is committed to providing equal employment opportunities for both men and women. Out of the total 386 employees in 2023, 124 individuals, accounting for 32.1%, are female employees.	
01 NO POVERTY 03 GOOD HEALTH AND WELL-BEING	• Memberikan program jaminan sosial, kesehatan, dan keselamatan bagi seluruh karyawan. • Providing social, health, and safety security programs for all employees.	Bidang Sosial Social Pillar
Kegiatan Sosial Social Activities		
01 NO POVERTY	• Nusameta Give a Litte (CSR Ramadan 2023). Sebagai unit bisnis Perseroan, Nusameta mengadakan acara pengumpulan baju donasi, memberikan 4 (empat) kardus besar yang diserahkan kepada Yayasan Clothes for Charity dalam 2 (dua) tahap pada tanggal 3 Mei 2023 & 7 Juni 2023. • Berbagi Kegembiraan, Bermain dan Belajar di Taman Margasatwa Ragunan. Pada tanggal 6 Juli 2023, WIR Group bekerja sama dengan Hide and Seek mengadakan acara bertemakan Berbagi Ceria, Bermain dan Belajar di Taman Margasatwa Ragunan bersama dengan Yayasan Panti Asuhan Darul Muhajirin, Ciseeng, Bogor. Acara ini melibatkan sebanyak 69 (enam puluh sembilan) anak yatim piatu dan 8 (delapan) pengurus yayasan. • Pelaksanaan *mini medical check-up* dan pemberian *booster* vitamin kepada karyawan. • Nusameta Give a Little (CSR Ramadan 2023). As a business unit of the Company, Nusameta organized an event to collect donated clothes for charity, handing over 4 (four) large boxes to the Clothes for Charity Foundation in two stages on May 3, 2023, and June 7, 2023. • Share the Joy, Play, and Learn at the Ragunan Wildlife Park. On July 6, 2023, WIR Group collaborated with Hide and Seek to organize an event with the theme of Sharing Joy, Playing, and Learning at the Ragunan Wildlife Park with the Darul Muhajirin Orphanage Foundation in Ciseeng, Bogor. The event involved 69 (sixty-nine) orphans and 8 (eight) foundation administrators. • Conducted mini medical check-up and gave employees vitamin boosters.	Pilar Sosial Social Pillar



IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN
SUSTAINABLE PERFORMANCE HIGHLIGHTS

Kinerja Ekonomi [B.1]
Economic Performance [B.1]

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In million Rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description	2023	2022	2021
Pendapatan Revenue	2.491.597	1.694.479	605.519
Laba Neto Tahun Berjalan Net Income for the Year	68.505	48.124	24.639
Total Liabilitas Total Liabilities	411.492	258.704	109.954
Total Ekuitas Total Equity	715.163	626.446	150.320
Realisasi Biaya Program CSR (Rp) Funds Utilization for CSR Programs (Rp)	207	101	0
Jumlah Pemasok Lokal (unit) Number of Local Suppliers (unit)	290	306	116

KETERANGAN TERKAIT PRODUK RAMAH LINGKUNGAN
INFORMATION REGARDING ENVIRONMENTALLY-FRIENDLY PRODUCTS

Perseroan menghasilkan inovasi virtual yang tidak dapat dipegang atau disentuh secara nyata. Dalam prosesnya, inovasi Perseroan dihasilkan dengan tidak menggunakan material khusus bersifat fisik. Walaupun demikian, inovasi yang ditawarkan belum dapat dikategorikan sebagai produk dengan label atau sertifikasi ramah lingkungan. Perseroan juga tidak memiliki pembiayaan yang termasuk kategori kegiatan Keuangan Berkelanjutan dalam POJK Nomor 60/POJK.04/2017 tentang Penerbitan dan Persyaratan Efek Bersifat Utang Berwawasan Lingkungan *(Green Bond)*.

The Company develops virtual innovations that has no physical form that makes them impossible to be physically held or touched. During the process, the Company developed its innovations without using physical materials. However, currently these innovations have not met the qualification to be environmentally-friendly products with green label or certification. The Company does not have financing sources that meet the criteria for Sustainable Finance activities outlined in OJK Regulation Number 60/POJK.04/2017 regarding the issuance and requirements for Environmentally-Friendly Debt Securities (Green Bonds).

Kinerja Lingkungan [B.2]
Environmental Performance [B.2]

Uraian Description	2023	2022	2021
Penggunaan Bahan Bakar (liter) Fuel Consumption (liter)	32.558	17.547	7.990
Penggunaan Bahan Bakar (Gj) Fuel Consumption (Gj)	1.074,41	579,05	263,67
Penggunaan Listrik (kWh) Electricity Consumption (kWh)	208.116	168.740	90.647
Penggunaan Listrik (Gj) Electricity Consumption (Gj)	832,46	674,96	362,59
Penggunaan Air (m3) Water Consumption (m3)	16,3	15	13,2
Pelanggaran Lingkungan (jumlah kasus) Environmental Violation (number of cases)	0	0	0

INFORMASI PENGURANGAN LIMBAH DAN EFLUEN & PELESTARIAN KEANAKERAGAMAN HAYATI
INFORMATION REGARDING WASTE AND EFFLUENT REDUCTION & BIODIVERSITY

Perseroan tidak mengungkapkan informasi mengenai pengurangan limbah dan efluen ataupun pelesterian keanekaragaman hayati secara kuantitatif atau kualitatif yang dapat diungkapkan secara spesifik. Hal ini dikarenakan kegiatan operasional Perseroan tidak berhubungan dengan eksploitasi lingkungan ataupun berada di atau dekat dengan area konservasi keanekaragaman hayati.

The Company does not disclose specific quantitative or qualitative information regarding the reduction of waste and effluent or the preservation of biodiversity. This decision came from the fact that the Company's operational activities are not associated with environmental exploitation and are not situated in or near biodiversity conservation areas.

Kinerja Sosial 2023 [B.3]
2023 Social Performance [B.3]

207,92

Rp207,92 juta | million
Biaya Kegiatan CSR
CSR Costs

84,4

84,4 Nilai indeks kepuasan dengan skor "Sangat Baik".
84,4 Customer satisfaction index score, reaching an "Excellent" rating.

42

42 Pelajar dan Mahasiswa
42 Students from Schools and Universities

Menjalani program magang perihal teknologi metaverse di Nusameta.
Went through internships programs regarding metavers technology at Nusameta.

0

Nihil | None
Kecelakaan Kerja
Work Accidents

0

Nihil | None
Pengaduan Masyarakat terkait Dampak Negatif Operasional Perseroan
Public Complaints regarding the Negative Impact of Company Operations

HUBUNGAN DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN [E.4]

RELATIONSHIP WITH STAKEHOLDERS [E.4]

Keberhasilan bisnis Perseroan tidak terlepas dari dukungan para pemangku kepentingan. Harapan, masukan, dan kritik dari para pemangku kepentingan merupakan informasi berharga bagi Perseroan dan menjadi faktor penentu dalam setiap pengambilan keputusan, termasuk yang berkaitan dengan aspek keberlanjutan. Berikut merupakan informasi mengenai identifikasi, pendekatan, dan pelibatan pemangku kepentingan.

The success of the Company's business is connected to the support of our stakeholders. Stakeholders' expectations, input, and constructive criticism become valuable insights for the Company and serve as important factors in decision-making processes, particularly in matters related to sustainability. The subsequent encompass the identification of stakeholders, our approach toward them, and their active involvement in our initiatives.

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Pendekatan Keterlibatan Engagement Approach	Frekuensi Pertemuan Meeting Frequency
Masyarakat Community	Kegiatan CSR dan pertemuan dengan masyarakat CSR activities and community meetings	Secara berkala Periodically
Regulator Regulator	Pelaporan yang terdiri dari laporan berkala dan laporan insidentil, serta keterbukaan Informasi Reporting consisting of periodic reports and incidental reports, as well as information disclosure	Secara berkala dan sesuai kebutuhan Periodically and as needed
Pemerintah Government	Pertemuan, kerja sama, pembuatan perizinan, dan pelaporan Meetings, cooperation, licensing, and reporting	Sesuai kebutuhan As needed
Pemegang Saham dan Investor Shareholders and Investors	• RUPS, Paparan Publik dan rapat dengan analis • Melakukan pembaharuan informasi pada website Perseroan • GMS, Public Expose and meetings with analysts • Update information on the Company's website	• RUPST diadakan setahun sekali • RUPSLB diadakan sesuai kebutuhan • Paparan Publik diadakan paling sedikit setahun sekali • Rapat dengan analis diadakan sesuai kebutuhan • Pembaharuan informasi pada website Perseroan dilakukan sesuai dengan kebutuhan • AGMS is held once a year • EGMS is held as needed • Public Expose is held at least once a year • Meetings with analysts are held as needed • Information updates on the Company's website are carried out as needed
Pemasok dan Mitra Bisnis Suppliers and Business Partners	Proses tender dan seleksi Tender and selection process	Sesuai kebutuhan As needed
Karyawan Employees	• Rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi • Rapat Dewan Komisaris • Rapat Direksi • Rapat Komite Audit • Rapat Komite Nominasi & Remunerasi • Rapat internal mingguan • Joint meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors • Board of Commissioners Meeting • Board of Directors Meeting • Audit Committee Meeting • Nomination & Remuneration Committee Meeting • Weekly internal meetings	Secara rutin, berkala, dan sesuai kebutuhan Regularly, periodically, and as needed
Pelanggan Customer	Survei Kepuasan Pelanggan Customer Satisfaction Survey	Sesuai kebutuhan As needed

TANTANGAN MENERAPKAN OPERASIONAL BERDASARKAN ASPEK KEBERLANJUTAN [E.5]

CHALLENGES IN IMPLEMENTING A SUSTAINABLE OPERATION [E.5]

Secara garis besar, operasional Perseroan telah memperhatikan aspek keberlanjutan. Hal ini tercermin dari strategi keberlanjutan yang telah diungkapkan di bagian awal Laporan Keberlanjutan yang mengindikasikan dukungan Perseroan terhadap sejumlah pencapaian SDGs. Pencapaian-pencapaian tersebut menjelaskan bagaimana Perseroan tetap mampu berkontribusi secara ekonomi, memberikan dampak positif bagi masyarakat, membantu melestarikan lingkungan, dan melindungi hak asasi para karyawan, masyarakat sekitar, dan juga pelanggan.

Overall, the Company's operations have demonstrated a keen focus on sustainability aspects. This commitment is evident in the sustainability strategy outlined at the beginning of this Sustainability Report, showcasing the Company's alignment with certain goals of the SDGs. The Company's contribution to those goals illustrates how the Company consistently contributes economically, caring for the surrounding society, promotes environmental preservation, and protects the human rights of its employees, local communities, and customers.

Pencapaian positif Perseroan membawa tantangan tersendiri dalam hal konsistensi dan dampak dari program-program keberlanjutan. Perseroan berkomitmen untuk memberikan dampak positif yang lebih besar, menjangkau lebih banyak orang. Demi merealisasikan komitmen ini Perseroan harus tetap konsisten mempertahankan kinerja positif untuk mendukung perencanaan program keberlanjutan yang lebih baik.

The Company's accomplishments have all been positive, but they also come with challenges concerning the consistency and impact of sustainability programs. Committed to achieving more positive outcomes for a wider audience, the Company must consistently maintain high performance to enhance sustainability programs beyond previous levels.

Konsistensi menjadi sebuah tantangan namun juga menjadi peluang ketika Perseroan berhasil meningkatkan kinerja dan memperluas cakupan keberlanjutan ke dalam aspek operasional dan juga program-program sosial serta lingkungan. Perseroan akan mendorong karyawan untuk mengikuti berbagai program pelatihan terkait keberlanjutan untuk memperkaya perencanaan program keberlanjutan.

Maintaining consistency is challenging but it also comes with opportunities especially when the Company succeeds in improving performance and covers more aspects with its sustainability program in terms of operational, social, and environmental dimensions. The Company will encourage employee to be more active in following sustainability-related training programs to enhance the corporate sustainability initiatives.

Perseroan meyakini bahwa saat menjalankan bisnis yang bertanggung jawab, respon pemangku kepentingan akan menjadi positif. Masih banyak peluang yang bisa dikembangkan dari bisnis inti Perseroan di bidang teknologi imersif untuk mendukung pertumbuhan ekonomi digital dan menciptakan '*smart society*'.

The Company holds the belief that conducting a responsible business will result in positive feedback from stakeholders. Many opportunities are there for future development, especially when considering the Company's core business in the realm of immersive technology that will contribute to bolstering digital economic growth and fostering the creation of a 'smart society'.

MEMBANGUN BUDAYA KEBERLANJUTAN [F.1]

BUILDING A CULTURE OF SUSTAINABILITY [F.1]

Budaya keberlanjutan Perseroan sangat erat kaitannya dengan pernyataan Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perseroan yang telah diungkapkan pada pembahasan mengenai Profil Perusahaan. Selanjutnya Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perseroan diterjemahkan menjadi budaya keberlanjutan yang berfokus kepada penyediaan solusi teknologi imersif yang memperkaya pengalaman hidup banyak orang. Perseroan akan tetap berfokus kepada bisnis inti yaitu penyediaan solusi teknologi imersif untuk memberikan dampak positif dari sisi ekonomi, sosial, dan lingkungan.

The Company's culture of sustainability is tied to its Vision, Mission, and Values statements, as previously discussed in the Company Profile. The Company's Vision, Mission, and Values are then translated into a sustainability culture that centers around our expertise in terms of immersive technology solutions that will enrich the life experiences of many people. The Company remains dedicated to its core business of offering immersive technology solutions, aiming to generate positive impacts across economic, social, and environmental dimensions.

Pernyataan Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perseroan telah disosialisasikan kepada seluruh karyawan. Perseroan menekankan pentingnya realisasi program keberlanjutan yang erat kaitannya dengan bisnis inti sehingga identitas WIR Group di bidang teknologi imersif akan tetap melekat di benak seluruh pemangku kepentingan.

The Company's Vision, Mission, and Values has been disseminated to all employees. The Company underlines the significance of implementing a sustainability program that is closely related to its core business. This approach ensures that WIR Group's identity in the field of immersive technology will make a strong impression on the minds of all stakeholders.

Salah satu realisasi program keberlanjutan pada tahun 2023, sangat berkaitan dengan bisnis inti Perseroan, adalah kolaborasi Perseroan dengan Alfamart melalui entitas anak Mindstores, menciptakan toko virtual Alfamind.

As part of the sustainability program in 2023, closely aligned with the Company's core business, the Company collaborated with Alfamart through its subsidiary Mindstores, creating the Alfamind virtual store.

Perseroan mendorong peningkatan UMKM dengan cara mensosialisasikan dan mengajak sebanyak mungkin masyarakat untuk bergabung melalui bisnis toko virtual lewat aplikasi Alfamind. Pada akhir 2023, jumlah *active user* bulanan Alfamind, yang mayoritas merupakan ibu-ibu, telah bertumbuh sebanyak 10,1 kali lipat dibanding sejak pertama kali diluncurkan pada tahun 2021.

The Company actively promotes MSME development by socializing and inviting more individuals to participate in the virtual shop business through the Alfamind application. By the end of 2023, the monthly active user base of Alfamind has increased by 10.1 times, with a majority being mothers, compared to its initial launch in 2021.

Pertumbuhan jumlah pelaku usaha ibu-ibu ini merupakan pencapaian membanggakan bagi Mindstores dan menjadi sumbangsih bagi perekonomian Indonesia dalam pengembangan usaha kecil dan menengah.

This growth in the number of women entrepreneurs is not only a commendable achievement for Mindstores but also a valuable contribution to the Indonesian economy by fostering the growth of small and medium-sized businesses.

KINERJA LINGKUNGAN HIDUP
ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

PENDEKATAN KAMI DALAM MELINDUNGI DAN MELESTARIKAN LINGKUNGAN HIDUP
OUR APPROACH IN PROTECTING AND PRESERVING THE ENVIRONMENT

Salah satu gagasan dalam penerapan operasional yang berwawasan keberlanjutan adalah memastikan kegiatan operasional tidak berdampak negatif terhadap lingkungan.

Incorporating a sustainability perspective into operations involves a crucial concept, requiring businesses to ensure that their operations cause no harm to the environment.

Bisnis inti Perseroan tidak berhubungan langsung dengan aktivitas yang dapat merusak lingkungan akibat eksploitasi sumber daya alam. Walaupun demikian, Perseroan mendukung penuh upaya untuk melindungi dan melestarikan lingkungan hidup. Mengingat aktivitas bisnis Perseroan hanya dilakukan di kantor pusat dan kantor operasional, maka upaya perlindungan dan pelestarian lingkungan hidup hanya berpusat di kantor-kantor tersebut sebagai bagian dari aktivitas sehari-hari.

The nature of the Company's business does not directly impact the environment as we do not exploit nature for its resources. However, the Company acknowledges the importance of businesses taking initiatives to protect and preserve the environment. Given that the Company's business operations primarily occur at the head office and operational branches, our environmental protection efforts are solely concentrated on these offices and seamlessly integrated into daily activities.

BIAYA PERLINDUNGAN DAN PELESTARIAN LINGKUNGAN HIDUP [F.4]
ENVIRONMENTAL PROTECTION AND PRESERVATION COST [F.4]

Perseroan tidak memiliki anggaran khusus untuk melaksanakan program perlindungan dan pelestarian lingkungan hidup. Anggaran terkait inisiatif lingkungan telah dijadikan satu kesatuan dengan anggaran pemeliharaan gedung kantor dan fasilitasnya. Anggaran ini juga mencakup kebersihan area kantor (termasuk pengelolaan limbah oleh pihak ketiga), pemeliharaan fasilitas (air, listrik, dan kendaraan), serta pemeliharaan taman.

The Company does not allocate a separate budget specifically for the implementation of environmental protection and preservation programs. Instead, these initiatives are seamlessly integrated into the budget designated for the maintenance of office buildings and facilities. This budget encompasses various aspects such as office area cleanliness (including third-party waste management), facility maintenance (covering water, electricity, and vehicles), and garden upkeep.

PENGGUNAAN MATERIAL YANG RAMAH LINGKUNGAN [F.5]
UTILIZATION OF ECO-FRIENDLY MATERIALS [F.5]

Bisnis inti Perseroan di bidang teknologi imersif membuat Perseroan menghasilkan sebuah inovasi teknologi tanpa adanya suatu produk yang bersifat fisik. Perseroan tidak menggunakan material khusus untuk menghasilkan berbagai inovasi dan hak paten. Perlengkapan kantor dan alat-alat lainnya yang bersifat perangkat keras (*hardware*) seperti komputer, teknologi yang dapat dikenakan (*wearable device* seperti VR *headset*), ataupun papan *Liquid-Crystal Display* (LCD) interaktif merupakan hasil produksi pihak ketiga. Perseroan tidak terlibat dalam pembuatan perangkat keras tersebut.

The Company's primary focus on immersive technology within its core business allows for the generation of technological innovations without the need for physical products. The Company does not utilize specific materials in the production of its innovations and patents. Third-party manufacturers are responsible for producing office equipment and other hardware, including computers, wearable technology (such as VR headsets), and interactive Liquid-Crystal Display (LCD) boards. The Company does not involve in the manufacturing of those hardwares.

Dalam kegiatan operasionalnya, Perseroan menggunakan material pendukung seperti kertas untuk keperluan cetak (*print*) ataupun produk sekali pakai seperti alat makan dan minum yang terbuat dari kertas.

In its operational activities, the Company utilizes supplementary materials like paper for printing and single-use items such as paper-made eating and drinking utensils.

Pemakaian kertas untuk keperluan cetak sangatlah minim karena Perseroan sangat memaksimalkan penggunaan teknologi informasi terkini seperti *WhatsApp*, email, dan aplikasi lainnya sebagai sarana komunikasi dan korespondensi. Penggunaan kertas masih diperlukan untuk keperluan khusus seperti dokumen kontrak dan sejenisnya. Pada 31 Desember 2023, penggunaan kertas tercatat sebanyak 111 rim, turun dibanding tahun 2022 yang mencapai 125 rim. Salah satu upaya pengurangan pemakaian kertas adalah penggunaan di kedua sisi untuk keperluan internal selain dokumen kontrak.

Paper use for printing is kept to a minimum, as the Company prioritizes the extensive use of current trend of information technology, including WhatsApp, email, and other apps for communication and correspondence. While paper remains necessary for specific purposes such as when making documents of contract, efforts have been made to minimize its usage. As of December 31, 2023, paper consumption was documented at 111 reams, reflecting a decrease from the 2022 figure of 125 reams. To reduce paper usage, a practice has been adopted wherein both sides of the paper are used for internal purposes, excluding contract documents.

Pemakaian alat makan dan minum dari kertas juga telah dikurangi dengan produk yang terbuat dari kaca/melamin/keramik atau lainnya sehingga dapat digunakan berulang kali.

The consumption of paper cutlery and disposable drinking utensils has been minimized by adopting alternatives made of glass, melamine, ceramic, or other reusable materials.

UPAYA PENGHEMATAN PENGGUNAAN ENERGI [F.7] [F12]
EFFORTS TO IMPROVE ENERGY CONSUMPTION EFFICIENCY [F.7] [F12]

Dalam menjalankan usaha, Perseroan memerlukan 2 (dua) jenis energi utama, yaitu listrik dan bahan bakar minyak (BBM). Kedua jenis energi dipakai dalam operasional Perseroan saat menghasilkan berbagai inovasi dan hak paten di bidang teknologi imersif, untuk kegiatan administrasi perkantoran, dan saat koordinasi yang memerlukan kehadiran fisik.

In its business operations, the Company relies on 2 (two) primary forms of energy — electricity and fuel (BBM). These energy sources are used across various aspects of the Company's activities, including the development of innovative patents in the field of immersive technology, routine office administration tasks, and coordination activities that requires physical presence.

Energi listrik Perseroan yang digunakan di kantor dipasok oleh PT Perusahaan Listrik Negara (PLN). BBM yang digunakan Perseroan untuk kendaraan operasional berasal dari PT Pertamina.

The office's electricity is sourced from PT Perusahaan Listrik Negara (PLN). For fuel, the Company sourced it for its operational vehicles from PT Pertamina.

Produksi listrik dan BBM yang saat ini masih berasal dari sumber energi tak terbarukan berbahan baku fosil membuat Perseroan berkomitmen untuk menggunakan listrik dan BBM secara efisien.

Currently, both electricity and fuel production continue to rely on non-renewable energy sources from fossil fuels. This reinforces the Company's dedication to utilizing electricity and fuel with utmost efficiency.

Dalam upaya mengurangi pemakaian listrik, Perseroan menggunakan lampu *Light-Emitting Diode* (LED) yang lebih hemat energi dibandingkan dengan lampu biasa. Perseroan juga mematikan alat-alat tak terpakai yang memerlukan listrik. Lampu-lampu tidak terpakai dan pendingin udara (AC) otomatis non aktif setiap pukul 18.00 WIB untuk area kerja di Sequis Tower dan Treasury Tower, sedangkan untuk area kerja di kantor Perseroan yang berlokasi di Jl. Panjang Nomor 70, Jakarta Barat, pendingin udara selalu dinonaktifkan jika tidak ada aktivitas pekerjaan di setiap ruangan.

As part of its initiative to lower electricity consumption, the Company opts for energy-efficient Light-Emitting Diode (LED) lamps over conventional ones. Additionally, unused equipment that uses electricity is systematically turned off. At Sequis Tower and Treasury Tower, lights and air conditioning (AC) are automatically switched off at 18:00 WIB in the working areas. In the Company's office on Jl. Panjang Number 70, West Jakarta, air conditioning is consistently deactivated when there is no ongoing work activity in each room.

Dalam upaya mengurangi pemakaian BBM, Perseroan lebih mengutamakan penggunaan aplikasi untuk berkoordinasi secara jarak jauh seperti Zoom ataupun Google Meet. Kendaraan operasional juga selalu dirawat secara berkala untuk mengurangi dampak buruk dari emisi yang dihasilkan.

To reduce fuel consumption, the Company emphasizes the utilization of various apps for remote coordination such as Zoom or Google Meet. Additionally, operational vehicles undergo regular maintenance to mitigate the adverse effects of emissions.

Selama masa pandemi pada tahun 2021-2022, Perseroan memprioritaskan untuk beroperasi menggunakan komunikasi jarak jauh. Setelah pandemi usai, terdapat peningkatan kebutuhan koordinasi langsung (tatap muka) dengan berbagai pihak internal dan eksternal Perseroan. Sebagai konsekuensinya, terdapat peningkatan penggunaan kendaraan kantor, dan karyawan Perseroan lebih sering mendatangi kantor sehingga menyebabkan peningkatan konsumsi energi bahan bakar dan pemakaian listrik. Walaupun terjadi banyak perubahan, Perseroan tetap berkomitmen melakukan upaya penghematan seperti yang telah disampaikan sebelumnya.

During the pandemic period from 2021 to 2022, the Company predominantly conducted its operation through remote communication. With the conclusion of the pandemic, there has been a resurgence of direct coordination (face-to-face) with many people, both internal and external to the Company. Consequently, there is an increased use of Company vehicles, and employees are more frequently present in the office, leading to higher consumption of fuel energy and electricity. Despite these changes, the Company remains committed to its efforts to conserve resources, as previously mentioned.

Jumlah Penggunaan Energi [F.6]
Total Energy Consumption [F.6]

Uraian Description	2023	2022	2021
Energi Bahan Bakar **Fuel**			
Penggunaan Bahan Bakar (liter) Fuel Consumption (liter)	32.558	17.547	7.990
Penggunaan Bahan Bakar (Gj) Fuel Consumption (Gj)	1.074,41	579,05	263,67
Energi Listrik **Electricity**			
Penggunaan Listrik (kWh) Electricity Consumption (kWh)	208.116	168.740	90.647
Penggunaan Listrik (Gj) Electricity Consumption (Gj)	832,46	674,96	362,59

Catatan | Remarks:

- Faktor konversi menggunakan standar IPCC (UNEP) 2006, GHG Protocol (WBCSD, WRI). ISO 14064
  Conversion factors using the IPCC standard (UNEP) 2006, GHG Protocol (WBCSD, WRI). ISO 14064
- Faktor konversi | Conversion factor:
  - 1 kWh = 0,004 Gj | 1 kWh = 0.0004 Gj
  - 1 liter bensin = 0,033 Gj | 1 liter of gasoline = 0.033 Gj

PENGGUNAAN AIR
WATER CONSUMPTION

Selain listrik dan BBM, Perseroan juga menggunakan air bersih untuk keperluan sanitasi (kebersihan toilet dan dapur) dan pelestarian lingkungan (menyiram tanaman). Sumber air yang digunakan Perseroan berasal dari Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) dan bukan air tanah (sumur bor). Perseroan melakukan efisiensi penggunaan air dengan cara mematikan keran air yang tidak terpakai dan senantiasa melakukan perawatan pipa secara berkala agar tidak terjadi kebocoran yang menyebabkan air terbuang percuma.

In addition to electricity and fuel, the Company utilizes clean water for sanitation purposes (toilet and kitchen cleanliness) and environmental conservation (watering plants). The Company uses water source from a third party called the Regional Drinking Water Company (PDAM) instead of groundwater (drilled wells). The Company practices efficient water use by turning off unused water taps and regularly maintain the water pipeline to prevent leaks that may result in water wastage.

Jumlah Penggunaan Air [F.8]
Total Energy Consumption [F.8]

Uraian Description	2023	2022	2021
Air PDAM (m^3) Water from Third Party (m^3)	16,3	15	13.2
Luas Area (m^2) Total Area (m^2)	4.135	4.135	1.700

KEANEKARAGAMAN HAYATI [F.9] [F.10]
BIODIVERSITY [F.9] [F.10]

Kegiatan operasional Perseroan berada di kantor pusat dan kantor operasional yang berada di wilayah perkotaan. Perseroan tidak beroperasi di wilayah yang dekat atau berada di daerah konservasi dengan keanekaragaman hayati yang harus dilindungi. Dengan demikian, operasional Perseroan tidak berdampak negatif terhadap keanekaragaman hayati dan tidak terdapat usaha konservasi keanekaragaman hayati yang dilakukan Perseroan pada tahun 2023.

The Company conducts its operational activities at the main office and operational branches situated in urban areas. It does not engage in operations near or within conservation areas with protected biodiversity. As a result, the Company's activities do not have a negative impact on biodiversity and therefore there were no program regarding biodiversity conservation that the Company had done in 2023.

EMISI YANG DIHASILKAN
GENERATED EMISSION

Emisi Gas Rumah Kaca (GRK) memiliki dampak negatif yang dapat memicu pemanasan global dan perubahan iklim. Perseroan berkomitmen untuk turut berpartisipasi mengurangi emisi dengan mengurangi konsentrasi karbondioksida (CO2) karena penggunaan listrik dan BBM.

Greenhouse Gas (GHG) emissions are detrimental to global warming and climate change. The Company is dedicated to contribute in reducing emission of carbon dioxide (CO2) concentrations resulting from electricity and fuel usage.

Dalam Laporan Keberlanjutan ini, emisi yang dilaporkan adalah emisi GRK langsung (cakupan 1) yang dihasilkan dari penggunaan bahan bakar minyak dan emisi GRK (cakupan 2) tidak langsung yang bersumber dari penggunaan listrik. Perseroan belum memutuskan untuk melaporkan emisi GRK (cakupan 3) tidak langsung lainnya dari perjalanan dinas dengan pesawat terbang. Emisi GRK dominan yang dihasilkan dari cakupan 1 dan 2 adalah CO2. Perseroan menggunakan metode penghitungan emisi GRK cakupan 1 dari *Intergovernmental Panel on Climate Change* (IPCC) dengan menggunakan faktor emisi lokal (tier 2) yang telah ditetapkan Badan Penelitian dan Pengembangan Energi dan Sumber Daya Mineral (Balitbang ESDM) dan Direktorat Jenderal Ketenagalistrikan di bawah naungan Kementerian ESDM.

In this Sustainability Report, the disclosed emissions include direct GHG emissions (scope 1) from the use of fuel and indirect GHG emissions (scope 2) from electricity consumption. The Company has decided not to report other indirect GHG emissions (scope 3) related to business travel by airplane. The GHG emissions from scopes 1 and 2 are dominated by CO2. The Company utilizes the Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC) method for calculating scope 1 GHG emissions, employing local emission factors (tier 2) specified by the Energy and Mineral Resources Research and Development Agency (Balitbang ESDM) and the Directorate General of Electricity under the Ministry of EMR.

Dalam melaporkan emisi hasil penggunaan listrik, Perseroan menggunakan faktor konversi emisi listrik *average grid emission factor* yang dikeluarkan Kementerian ESDM pada dokumen Rencana Usaha Penyediaan Tenaga Listrik (RUPTL) PLN 2015-2024.

When reporting emissions from electricity consumption, the Company adopted the electricity emission conversion factor based on the average grid emission factor provided by the Ministry of Energy and Mineral Resources in the 2015-2024 PLN Electricity Procurement Plan (RUPTL) document.

Jumlah Emisi [F.11]
Total Emission [F.11]

Uraian Description	2023	2022	2021
ENERGI BAHAN BAKAR (CAKUPAN 1) **FUEL (SCOPE 1)**			
Penggunaan Bahan Bakar (Gj) Fuel Consumption (Gj)	1.074,41	579,05	263,67
Emisi Bahan Bakar (kg CO_2eq) Fuel Emission (kg CO_2eq)	78.002.166	42.039.030	17.182.242
ENERGI LISTRIK (CAKUPAN 2) **ELECTRICITY (SCOPE 2)**			
Penggunaan Listrik (kWh) Electricity Consumption (kWh)	208.116	168.740	90.647
Emisi Listrik (kg CO_2eq) Electricity Emission (kg CO_2eq)	194.380,34	157.603,16	84.664,30

Catatan | Remarks:

- Faktor konversi emisi bahan bakar menggunakan standar IPCC (UNEP) 2006 dan Balitbang ESDM 2017 | Conversion factors for fuel emission used the IPCC standard (UNEP) 2006 and Balitbang ESDM 2017
- Faktor konversi | Conversion factor:
  - 1 Gj = 0,001 Tj | 1 Gj = 0.001 Tj
  - Faktor emisi bahan bakar bensin RON 92 per kg CO_2eq = 72.600 | Emission factor of fuel type RON 92 every kg CO_2eq = 72,600
- Faktor konversi emisi listrik menggunakan average grid emission factor yang dikeluarkan Kementerian ESDM pada dokumen Rencana Usaha Penyediaan Tenaga Listrik (RUPTL) PLN 2015-2024 | Conversion factors for electricity emission used the average grid emission factor specified by the Ministry of Energy and Mineral Resources as issued by PLN in its Electricity Procurement Plan (RUPTL) 2015-2024.
- Faktor konversi | Conversion factor:
  - 1 kWh = 0,934 kg CO_2 | 1 kWh = 0.934 kg CO_2

PENGELOLAAN LIMBAH
WASTE MANAGEMENT

Limbah yang dihasilkan Perseroan dari aktivitas operasional di kantor termasuk dalam kategori limbah padat dan limbah cair. Dalam menghasilkan inovasi dan paten teknologi imersif, Perseroan tidak menghasilkan limbah yang masuk kategori B3 (Bahan Berbahaya dan Beracun). Walaupun tidak menghasilkan limbah B3, tentu saja limbah padat dan cair dari kantor pusat dan operasional perlu dikelola dengan baik agar lingkungan sekitar tetap apik. Perseroan tidak mencatat jumlah limbah yang dihasilkan dari limbah padat dan cair mengingat limbah yang dihasilkan memiliki dampak yang sangat minim terhadap lingkungan. [F.13]

The waste generated by the Company through its office operational activities falls into the categories of solid and liquid waste. While creating immersive technology innovations and patents, the Company avoids producing waste categorized as B3 (Hazardous and Toxic Materials). Despite the absence of B3 waste, it is still important to treat solid and liquid waste from the head office and operational branches effectively to keep the environment clean. The Company did not record the quantity of solid and liquid waste from the operation since they are barely had anything to do with environmental pollution. [F.13]

Limbah Padat/Sampah, Limbah Cair, dan Pengelolaan [F.14]
Limbah padat atau sampah yang berasal dari kegiatan operasional Perseroan di kantor pusat dan operasional dikelola dengan penerapan 3R (*Reduce, Reuse, Recycle*). Limbah padat dikelola berdasarkan kategori limbah organik, limbah nonorganik, dan limbah kertas. Limbah berupa sampah organik akan didaur ulang, sementara sampah nonorganik dan sampah kertas akan dikirim ke *landfill* melalui pengangkutan sampah secara rutin dari wadah ke Tempat Pembuangan Sementara (TPS) dan diproses ke Tempat Pemrosesan Akhir (TPA). Perseroan telah bekerja sama dengan pihak ketiga yang merupakan profesional sebagai pengelola limbah.

Solid Waste/Trash, Liquid Waste, and Waste Management [F.14]
The Company's operational activities at the head office and operational branches handle solid waste by using the 3R approach (Reduce, Reuse, Recycle). Solid waste is categorized into organic, nonorganic, and paper waste. Organic waste is subjected to recycling, while nonorganic and paper waste are transported regularly to landfills via waste containers, reaching the Temporary Disposal Site (TPS), and further processed at the Final Processing Site (TPA). The Company has established partnerships with certified waste management professionals.

Limbah cair yang dihasilkan Perseroan terutama berasal dari kegiatan di toilet dan dapur (*pantry*). Pembuangan limbah cair sudah dilakukan secara otomatis melalui saluran pembuangan yang sudah terinstalasi di gedung kantor dan operasional.

Liquid waste generated by the Company primarily originates from toilet and kitchen (pantry) activities. Disposal of liquid waste is automated and conducted through pre-installed drainage systems in the building of head office and operational branches.

Sebagaimana kegiatan Perseroan yang tidak berkaitan langsung dengan lingkungan hidup melalui eksploitasi sumber daya alam, maka Perseroan tidak melakukan pencatatan terhadap tumpahan limbah dan efluen. Pada tahun 2023 juga tidak terdapat pengaduan dari masyarakat ataupun regulator mengenai limbah dan efluen yang dihasilkan Perseroan. [F.15]

Since the Company's operations do not have a direct involvement of natural resources exploitation, the Company does not keep a record of any waste or effluent spills. Furthermore, in 2023, there have been no complaints from the public or regulators regarding the waste and effluent produced by the Company. [F.15]

PENGADUAN TERKAIT LINGKUNGAN HIDUP
COMPLAINT RELATED TO ENVIRONMENT

Aktivitas bisnis Perseroan tidaklah berhubungan langsung dengan lingkungan hidup, namun Perseroan tetap melakukan bagiannya dengan penuh komitmen untuk mengurangi dampak negatif yang mungkin muncul terhadap lingkungan. Walaupun dampak yang dihasilkan sangatlah minim, setidaknya Perseroan tetap berupaya untuk mengelola limbah dan menjaga lingkungan tetap apik agar tidak menimbulkan kerugian bagi siapapun. Atas upaya tersebut, selama tahun 2023 tidak terdapat tumpahan limbah ataupun pengaduan lain dari masyarakat akibat operasional Perseroan yang terbukti merugikan lingkungan. [F.15] [F.16]

The Company's business activities are not tied to the environment, however, the Company remains fully committed to playing its part in minimizing any potential negative impacts coming from its operation. Despite the minimal impact generated, the Company still persistent in its endeavors to efficiently manage waste and maintain environmental cleanliness to ensure no harm is caused. Through these efforts, throughout the year 2023, there have been no reports of waste spills or other complaints from the community regarding the Company's operations that have proven to be detrimental to the environment. [F.15] [F.16]

KINERJA SOSIAL
SOCIAL PERFORMANCE

PENDEKATAN KAMI DALAM MEMPERHATIKAN MASYARAKAT DAN MELINDUNGI KONSUMEN
OUR APPROACH IN CARING FOR THE SOCIETY AND PROTECTING CUSTOMERS

Perseroan menyadari bahwa untuk meraih pertumbuhan yang berkelanjutan harus tercipta hubungan harmonis antara Perseroan dan masyarakat, terutama mereka yang berada di sekitar area kantor dan mereka yang termasuk kategori tidak mampu.

Recognizing the necessity for continuous growth, the Company aims to foster a harmonious relationship with the community, particularly those around the vicinity of the office and those who are considered underprivileged.

Pendekatan Perseroan dalam memperhatikan kesejahteraan sosial juga mencakup perlindungan terhadap konsumen. Perseroan menjunjung tinggi prinsip kesetaraan dalam melayani konsumen dan memastikan mereka mendapatkan informasi produk dan jasa secara transparan. [F.17]

The Company's commitment to social welfare extends to customer protection, emphasizing equality in serving customers and providing transparent information on product and service. [F.17]

Upaya Perseroan dalam memperhatikan masyarakat sekitar menjadi bagian dari program CSR. Perlindungan terhadap konsumen menjadi satu kesatuan dalam aktivitas operasional yang melibatkan peran pemasaran dan hubungan konsumen.

The Company's focus on the local community becomes a part of its CSR program. Meanwhile, our customer protection effort has been integrated into operational activities with the help of marketing and consumer relations.

DAMPAK OPERASI
IMPACT OF OPERATIONS

Proses yang dilakukan Perseroan saat menciptakan inovasi dan aplikasi teknologi imersif dilakukan di dalam gedung kantor pusat dan operasional. Gedung-gedung tersebut memiliki tingkat kedap suara yang cukup untuk melindungi masyarakat sekitar dari aktivitas Perseroan. Dapat disimpulkan bahwa aktivitas Perseroan tidak memberikan dampak negatif kepada masyarakat sekitar. Selain memastikan untuk melindungi masyarakat sekitar dari dampak negatif operasional, Perseroan memiliki sejumlah program CSR untuk masyarakat sekitar yang tentunya memberikan dampak positif bagi mereka. [F.23]

The creation of innovations and immersive technology apps takes place within the head office and operational branch buildings. These buildings have enough soundproof material to shield the surrounding community from the Company's activities. It can be concluded that the Company's operations do not have a negative impact on the nearby community. In addition to protecting the surrounding community from any negative impacts of our operations, the Company has CSR programs specifically designed to bring positive impacts to the local community. [F.23]

Dampak positif dari operasional dan program CSR Perseroan bagi masyarakat sekitar melindungi Perseroan dari keluhan masyarakat. Sepanjang tahun 2023 tidak terdapat keluhan yang datang masyarakat sekitar area operasional ataupun lainnya akibat dari aktivitas operasional yang dilakukan Perseroan. [F.24]

Lebih luas di luar cakupan masyarakat sekitar area operasional, aktivitas usaha dan program CSR Perseroan juga memiliki dampak positif bagi masyarakat lainnya. Solusi teknologi imersif yang dihasilkan Perseroan melalui kecanggihan Web 3.0 memiliki banyak pengaruh positif untuk mendukung ekonomi digital dan juga menciptakan '*smart society*'. Program-program CSR lainnya selain untuk masyarakat sekitar juga dilakukan agar Perseroan dapat berbagi ke lebih banyak orang dan membantu meningkatkan kesejahteraan masyarakat secara luas. [F.28]

The Company's operations and CSR programs on the surrounding community have positive impact, among others, shielding the Company from any complaints from the surrounding community. In 2023, the Company did not receive any complaint from the community around operational areas. [F.24]

Beyond the community surrounding the operational area, the Company's business activities and CSR programs also have positive impacts on others. The immersive technology solutions, driven by the advancements of Web 3.0, have bolstered the growth of digital economy and supported the creation of a 'smart society'. In addition to local CSR initiatives, the Company extends its outreach to reach a broader audience, contributing to the overall improvement of societal welfare. [F.28]

KEGIATAN CSR [F.25]
CSR PROGRAMS [F.25]

Selama tahun 2023, Perseroan telah melakukan sejumlah kegiatan CSR sesuai bisnis inti Perseroan yang mencakup aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Total biaya langsung yang dikeluarkan Perseroan untuk kegiatan CSR mencapai Rp207.925.000 di luar biaya implisit yang dikeluarkan oleh Perseroan dalam bentuk *resource* SDM dan operasional dengan rincian sebagai berikut:

Throughout the year 2023, the Company has undertaken various CSR activities aligned with its core business, encompassing economic, social, and environmental aspects. The total direct expenses incurred by the Company for CSR activities amounted to Rp207,925,000 million, excluding the indirect costs in the form of human resources, with the following breakdown:

No	Jenis Kegiatan Types of Activity	Biaya (Rp) Cost (Rp)	Keterangan Description
1	Mengadakan program *internship* di Nusameta untuk 42 (empat puluh dua) pelajar dan mahasiswa untuk belajar dan bekerja dengan bimbingan dari karyawan Nusameta yang memiliki keahlian di bidang terkait. Conducted an internship program at Nusameta for 42 (forty-two) pupils and students to study and work under the guidance of Nusameta employees who possess expertise in the relevant fields.	197.925.000	Maret-Desember 2023 March-December 2023
2	Perseroan memberikan pelatihan pengenalan *Metaverse* untuk pengajar CodingStar. Program pelatihan dan pengembangan ini bertujuan meningkatkan keterampilan pengajar, terutama di bidang *Metaverse.* The Company offers Metaverse introduction training for CodingStar teachers. This training and development program aim to enhance the skills of teachers, especially regarding the Metaverse.	0	3 April 2023 April 3, 2023
3	Nusameta Give a Little (CSR Ramadan 2023). Nusameta, sebagai unit bisnis Perseroan, mengadakan acara pengumpulan baju donasi untuk Yayasan Clothes for Charity. Baju bekas layak pakai terkumpul sebanyak 4 (empat) kardus besar dan diserahkan dalam 2 (dua) tahap. Nusameta Give a Little (CSR Ramadan 2023). Nusameta, as a business unit of the Company, organized a collection event for clothes donation for the Clothes for Charity Foundation. The collected clothes were placed in 4 (four) large boxes which handed over in 2 (two) stages.	0	3 Mei 2023 & 7 Juni 2023 May 3, 2023 & June 7, 2023
4	Perseroan memberikan pelatihan pengenalan *Metaverse* dan AI untuk guru dan karyawan Sekolah CHIS Denpasar. Nusameta memberikan kesempatan kepada para guru serta karyawan Sekolah CHIS Denpasar untuk menambah pengetahuan mengenai Metaverse dan AI. The Company conducted training sessions on the introduction of Metaverse and AI for CHIS Denpasar School teachers and employees. Nusameta offers an opportunity for teachers and employees of CHIS Denpasar School to enhance their knowledge about Metaverse and AI.	0	5 Juni 2023 June 5, 2023
5	WIR Group bekerja sama dengan Hide and Seek menyelenggarakan acara "Berbagi Kegembiraan, Bermain dan Belajar di Taman Margasatwa Ragunan" untuk Yayasan Panti Asuhan Darul Muhajirin, Ciseeng, Bogor. Acara ini melibatkan sebanyak 69 (enam puluh sembilan) anak yatim piatu dan 8 (delapan) pengurus yayasan. WIR Group collaborated with Hide and Seek for the event themed "Sharing Joy, Playing, and Learning at Ragunan Wildlife Park" for the Darul Muhajirin Orphanage Foundation, Ciseeng, Bogor. The event engaged 69 (sixty-nine) orphans and 8 (eight) foundation administrators.	10.000.000	6 Juli 2023 July 6, 2023
6	Perseroan bekerja sama dengan CodingStar melaksanakan pelatihan untuk anak-anak di beberapa Panti Asuhan atau yang saat ini disebut LKSA (Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak). Program ini diikuti oleh 5 LKSA (Pondok Damai, Asih Lestari, Dorkas, Vincentius Putera, dan Vincentius Putri). Tujuannya adalah untuk membekali anak-anak dengan kemampuan untuk dapat berperan dan ikut berkontribusi di dalam pembangunan teknologi saat ini dan berpotensi mengisi dunia industri ke depannya. The Company collaborated with CodingStar to conduct training for children in several orphanages, currently referred to as LKSA (Child Social Welfare Institutions). This program was followed by 5 LKSA (Pondok Damai, Asih Lestari, Dorkas, Vincentius Putera, and Vincentius Putri). The goal is to empower children with skills to play a significant role and contribute to the development of current technology, potentially filling roles in the future industrial world.	0	Agustus-September 2023 August-September 2023
7	Perseroan, bekerja sama dengan WE+, melaksanakan *Wellness Program* WIR Group & WE+. Program ini mencakup kegiatan *mini medical check-up* dan pemberian *booster* vitamin B dan C kepada karyawan Perseroan. The Company, in collaboration with WE+, implements the WIR Group & WE+ Wellness Program. This initiative involves conducting mini medical check-ups and providing vitamin B and C boosters to improve the health of the Company's employees.	0	9 November 2023 November 9, 2023

INOVASI DAN PENGEMBANGAN PRODUK
PRODUCT INNOVATION AND DEVELOPMENT

Inovasi dan aplikasi di bidang teknologi imersif yang Perseroan hasilkan tidaklah tergolong produk atau jasa yang sesuai dengan aspek keberlanjutan. Perseroan sendiri hingga akhir tahun 2023 tidak memiliki produk atau jasa yang dikembangkan secara khusus terkait aspek keberlanjutan. Dengan demikian, tidak terdapat informasi mengenai pihak lokal yang berkaitan dengan proses operasional terkait produk atau jasa terkait keberlanjutan. [F.26]

Secara umum, Perseroan memiliki tanggung jawab untuk menyediakan produk dan jasa yang aman untuk digunakan seluruh pelanggan. Inovasi produk dan teknologi yang dilakukan Perseroan telah melewati serangkaian tes, prosedur, uji coba, dan kontrol kualitas hingga dapat dipublikasikan dan digunakan dengan optimal oleh setiap penggunanya. Salah satu bukti pengakuan terhadap pengembangan produk Perseroan adalah berbagai pengakuan internasional dan hak paten global yang dimiliki WIR Group. Pengakuan ini menunjukkan salah satunya tingkat keamanan dari produk yang dihasilkan Perseroan. [F.27]

The Company's immersive technology innovation and apps do not fall under the category of products or services that adhere to sustainability aspects. As of the end of 2023, the Company does not have any products or services that have been specifically developed in relation to sustainability aspects. Therefore, there was no information to be disclosed regarding any local vendors in terms of product or services related to sustainability. [F.26]

Broadly speaking, the Company is committed to delivering products and services that are secure for all customers. The product and technological innovations from the Company have all been tested and went through rigorous quality controls and procedures to maximize the user experience. WIR Group's international accolades and global patents serve as testament to the Company's product development, indicating, among other factors, the high level of safety in its products. [F.27]

Pada akhir tahun 2023, tidak terdapat satu produk ataupun aplikasi yang dihasilkan Perseroan yang harus ditarik kembali karena suatu isu yang terkait dengan kesehatan atau keselamatan pelanggan. Inovasi secara terus-menerus yang dilakukan Perseroan mampu untuk mempertahankan kualitas produk dan aplikasi WIR Group hingga terus dipercaya *brand* multinasional untuk berinteraksi dengan pelanggan melalui kecanggihan Web 3.0. [F.29]

There weren't any product or apps of the Company that were recalled due to customer health or safety issues. The ongoing innovation from the Company ensures all products and apps of WIR Group have high quality, thus making multinational companies trusted our brands to engage with their consumers through the advancements of Web 3.0. [F.29]

KEPUASAN PELANGGAN [F.30]
CUSTOMER SATISFACTION [F.30]

Dalam memenuhi hak-hak pelanggan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, Perseroan menyediakan informasi terkait produk dan layanan yang jelas melalui *website* resmi yaitu www.wir.group yang dapat diakses oleh pelanggan. Adanya informasi jelas terkait produk dan layanan yang diberikan kepada pelanggan juga merupakan bagian dari komitmen Perseroan dalam memasarkan produk dan layanan secara transparan dan bertanggung jawab. Ketersediaan akses bagi pelanggan, baik melalui *website*, jalur kontak resmi, ataupun tenaga penjualan Perseroan juga menjadi sebuah langkah mitigasi dari segala klaim yang berlebihan, tidak jujur, hingga yang berpotensi menipu pelanggan dengan mengambil keuntungan dari kurangnya informasi yang dimiliki oleh pelanggan.

To protect the rights of our customers as our compliance to laws and regulations, the Company is being transparent about its products and services by making the information accessible on official website, www.wir.group. Providing clear information about our proposal to our customers is part of the Company's dedication to being transparent and responsible in promoting the products and services. Ensuring customer access through the website, official contact, or the Company's sales team may protect our customers against unfounded, dishonest, or potentially deceptive claims from lack of information.

Kepuasan konsumen dievaluasi melalui survei tingkat kepuasan pelanggan yang dapat dimonitor melalui indeks kepuasan pelanggan (*Customer Satisfaction Index* atau CSI).

Customer satisfaction is assessed through a customer satisfaction survey, which can be monitored using the Customer Satisfaction Index (CSI).

Pada tahun 2023 nilai indeks kepuasan pelanggan Perseroan adalah 84,4 dari total skor 100. Nilai ini mencerminkan bahwa pelanggan merasakan tingkat kepuasan yang tinggi dan mencapai skor "Sangat Baik" atas produk/jasa yang dihasilkan serta layanan yang diberikan oleh Perseroan.

In 2023, the Company achieved a customer satisfaction index score of 84.4 out of a total score of 100. This score reflects that customers perceive a high level of satisfaction, reaching an "Excellent" rating for the products/services produced and the services provided by the company.

Perseroan juga telah menyediakan sarana bagi pelanggan untuk menyampaikan masukan atau pendapat atas setiap produk dan layanan melalui kontak resmi Perseroan. Laporan yang diterima akan diproses sesegera mungkin melalui investigasi internal guna mencari sumber permasalahan dan mendapatkan solusi penyelesaian pengaduan.

The Company has also provided channels for customers to provide feedback or opinions on each product and service through the Company's official contact. Reports received will be processed promptly through internal investigations to identify the source of issues and find solutions for complaint resolution.

Pada tahun 2023, Perseroan tidak menerima laporan yang berpengaruh signifikan bagi operasional Perseroan. Hal ini sekaligus menunjukkan kepuasan pelanggan pada produk dan jasa yang ditawarkan Perseroan.

In 2023, the company did not receive any reports significantly impacting its operations. This also indicates the satisfaction of customers with the products and services offered by the Company.



PERNYATAAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2023 PT WIR ASIA TBK

RESPONSIBILITY STATEMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS FOR THE 2023 ANNUAL REPORT OF PT WIR ASIA TBK

PERNYATAAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2023 PT WIR ASIA TBK

RESPONSIBILITY STATEMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS FOR THE 2023 ANNUAL REPORT OF PT WIR ASIA TBK

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, dengan ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan 2023 PT WIR ASIA Tbk telah disajikan secara keseluruhan, dan bahwa kami bertanggung jawab penuh atas keakuratan isi Laporan Tahunan ini.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the 2023 Annual Report of PT WIR ASIA Tbk has been presented in its entirety, and we assume full responsibility for the accuracy of the content of this Annual Report.

DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS

DANIEL SURYA WIRJATMO
KOMISARIS UTAMA
PRESIDENT COMMISSIONER

SURYA TATANG
KOMISARIS
COMMISSIONER

PHILIP CAHYONO
KOMISARIS
COMMISSIONER

DRS. ANDREYANTO TOEMALI
KOMISARIS
COMMISSIONER

PROF. AGUS W. SOEHADI, PH.D.
KOMISARIS INDEPENDEN
INDEPENDENT COMMISSIONER

ASMARAWATY ZAINI
KOMISARIS INDEPENDEN
INDEPENDENT COMMISSIONER

DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS

MICHEL BUDI WIRJATMO
DIREKTUR UTAMA
PRESIDENT DIRECTOR

JEFFREY BUDIMAN, MA
DIREKTUR
DIRECTOR

JIMMY HALIM
DIREKTUR
DIRECTOR

STANISLAUS ARIES BAJU NUGROHO
DIREKTUR
DIRECTOR

SENJA LAZUARDY, ST
DIREKTUR
DIRECTOR

DAFTAR PENGUNGKAPAN INDEKS POJK 51/POJK.03/2017

LIST OF DISCLOSURE OF POJK 51/POJK.03/2017 POJK

DAFTAR PENGUNGKAPAN INDEKS POJK 51/POJK.03/2017 [G.4]

LIST OF DISCLOSURE OF POJK 51/POJK.03/2017 POJK [G.4]

				Halaman PAGE
A.	Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategies	A.1.	Penjelasan Strategi Keberlanjutan The Explanation of Sustainability Strategies	279
B.	Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan The Performance of Sustainability Aspect Overview	B.1.	Aspek Ekonomi, paling sedikit memuat: Economic Aspects, leastwise include:	a. Kuantitas produksi atau jasa yang dijual; The quantity of production or services being sold; — 286
				b. Pendapatan atau penjualan; Revenues or sales; — 286
				c. Laba atau rugi bersih; Net profit or loss; — 286
				d. Produk ramah lingkungan; dan Eco-friendly products; and — 286
				e. Pelibatan pihak lokal yang berkaitan dengan proses bisnis Keuangan Berkelanjutan. Involvement of local parties related to the Sustainable Finance business process. — 286
		B.2.	Aspek Lingkungan Hidup, paling sedikit memuat: Environmental Aspects, leastwise include:	a. Penggunaan energi; Energy usage; — 286
				b. Pengurangan emisi yang dihasilkan; Reducing the resulting emissions; — 286
				c. Pengurangan limbah dan efluen; dan Waste and effluent reduction; and — 286
				d. Pelestarian keanekaragaman hayati. Biodiversity conservation. — 286
		B.3.	Aspek Sosial Social Aspects	287
C.	Profil Perusahaan Company Profile	C.1.	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission, and Sustainability Values	62
		C.2.	Alamat Perusahaan Company Adress	52
		C.3.	Skala Usaha, paling sedikit memuat: The Company's Scale, leastwise include:	a. Total aset atau kapitalisasi aset dan total kewajiban; total assets or capitalization of assets and total liabilities; — 14
				b. Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan; the number of employees by gender, position, age, education, and employment status; — 14

		c. Nama Pemegang Saham dan persentase kepemilikan saham; dan the name of Shareholders and the percentage of share ownership; and	14
		d. Wilayah operasional. operational area.	14
	C.4. Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services, and Operated Business Activities		63
	C.5. Keanggotaan pada Asosiasi Association Membership		54
	C.6. Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan Significant Changes to Issuers or Public Companies		75
D. Penjelasan Direksi The Explanation of the Board of Directors	D.1. Penjelasan Direksi The Explanation of the Board of Directors	a. Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan Policies to respond to challenges in meeting sustainability strategies	46-48
		b. Penerapan Keuangan Berkelanjutan The Implementation of Sustainable Finance	46-48
		c. Strategi pencapaian target Strategies to Achieve Targets	46-48
E. Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Corporate Governance	E.1. Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Party Responsible for the Implementation of Sustainable Finance		163-164
	E.2. Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development Related to Sustainable Finance		185-187, 205-207, 235-239
	E.3. Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment on the Implementation of Sustainable Finance		257-259
	E.4. Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan Relations with the Stakeholders		288
	E.5. Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Issues with the Implementation of Sustainable Finance		289
F. Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance	F.1 Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activities to Establish the Culture of Sustainability		289-290
KINERJA EKONOMI ECONOMIC PERFORMANCE			
	F.2 Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi The Comparison of Production Target and Performance, Portfolio, Financing Target, or Investment, Revenues and Profits/Losses		151
	F.3. Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan The Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects Compatible with Sustainable Finance		151
KINERJA LINGKUNGAN HIDUP ENVIRONMENTAL PERFORMANCE			
	ASPEK UMUM GENERAL ASPECT		
	F.4. Biaya Lingkungan Hidup Environmental Cost Incurred		290
	ASPEK MATERIAL MATERIAL ASPECT		
	F.5. Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Materials		291-292
	ASPEK ENERGI ENERGY ASPECTS		
	F.6. Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan The Amount and Intensity of the Energy Used		292
	F.7. Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievements of the Energy's Efficiency and the Use of Renewable Energy		291-292
	ASPEK AIR WATER ASPECT		
	F.8. Penggunaan Air Water Usage		293
	ASPEK KEANEKARAGAMAN HAYATI BIODIVERSITY ASPECTS		
	F.9. Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati The Impact of Operational Areas Near or Located in the Conservation Areas or Possessing Biodiversity		293
	F.10. Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Efforts		293
	ASPEK EMISI EMISSIONS ASPECTS		
	F.11. Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya The Amount and Intensity of Emissions Produced by Type		294
	F.12. Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Emission Reduction Efforts and Achievements Made		291-292

	ASPEK LIMBAH DAN EFLUEN WASTE AND EFFLUENT ASPECTS		
	F.13. Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis The Amount of Waste and Effluent Generated by Type		294
	F.14. Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanism		294
	F.15. Tumpahan yang Terjadi (jika ada) Spills that Occur (if any)		295
	ASPEK PENGADUAN TERKAIT LINGKUNGAN HIDUP ASPECT OF COMPLAINTS REGARDING THE ENVIRONMENT		
	F.16. Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan. The Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved.		295
	KINERJA SOSIAL SOCIAL PERFORMANCE		
	F.17. Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen Commitment to LJK, Issuer, or Public Company to Provide Equal Services for Products and/or Services to the Consumers		295
	ASPEK KETENAGAKERJAAN EMPLOYMENT ASPECTS		
	F.18. Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equality in Employment Opportunities		118
	F.19. Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor		118
	F.20. Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage		123
	F.21. Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Working Environment		126
	F.22. Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee's Training and Ability Development		124-125
	ASPEK MASYARAKAT COMMUNITY ASPECTS		
	F.23. Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar The Impact of Operations on the Surrounding Community		295
	F.24. Pengaduan Masyarakat Public Complaints		296
	F.25. Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Corporate Social Responsibility (CSR) Activities		296-297
	TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK/JASA BERKELANJUTAN RESPONSIBILITY FOR SUSTAINABLE PRODUCT/SERVICE DEVELOPMENT		
	F.26. Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services		297
	F.27. Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Safety Evaluated Products/Services for Customers		297
	F.28. Dampak Produk/Jasa Product/Service Impact		296
	F.29. Jumlah Produk yang Ditarik Kembali The Number of Withdrawn Products		298
	F.30. Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey of Sustainable Financial Products and / or Services		298
G. Lain-lain Others	G.1. Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Written Verification from Independent Party (if any)		278
	G.2. Lembar Umpan Balik Feedback Sheet		309
	G.3. Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Responses to the Feedback of Previous Year's Sustainability Report		278
	G.4. Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. List of Disclosures in Accordance with POJK No.51/POJK/03/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers, and Public Companies.		302-306

LEMBAR UMPAN BALIK [G.2]

FEEDBACK FORM [G.2]

Laporan Keberlanjutan Perseroan memberikan gambaran kinerja keberlanjutan Perseroan dari aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan bagi pemangku kepentingan sepanjang tahun 2023. Sebagai upaaya untuk terus meningkatkan kualitas pelaporan keberlanjutan, kami mengharapkan masukan, saran, dan kritik dari pembaca.

The Company's Sustainability Report provides the stakeholders with information about the Company's sustainability performance in the economic, social, and environmental aspects throughout 2023. To continue improving the quality of the sustainability reporting, we expect inputs, suggestions, and constructive criticism from the readers.

PROFIL | PROFILE

Nama (bila berkenan)
Name (if inclined) _____

Surel
E-mail _____

Institusi/Perusahaan
Institution/Company _____

Telepon/HP
Phone/Mobile _____

Golongan Pemangku Kepentingan (berikan tanda ✓)
Stakeholder Group (put ✓ in the box)

- ☐ **Pemerintah |** Government
- ☐ **Pekerja |** Employee
- ☐ **Perusahaan |** Company
- ☐ **Pemegang Saham |** Shareholders
- ☐ **Penyedia Barang dan Jasa |** Goods and Services Provider
- ☐ **Masyarakat Sekitar |** Local Community
- ☐ **Lembaga Pendidikan |** Educational Institution
- ☐ **Industri |** Industry
- ☐ **Media |** Media
- ☐ **Lembaga Swadaya Masyarakat |** Non-Governmental Organization
- ☐ **Lain-lain, yaitu: |** Others, specifically: _____

UMPAN BALIK TENTANG LAPORAN | FEEDBACK ON THE REPORT

Mohon pilih jawaban yang menurut Anda paling sesuai
Please choose the most suitable answer

1. **Laporan ini mudah dimengerti |** This report is easy to understand
   ☐ **Tidak Setuju |** Disagree ☐ **Netral |** Neutral ☐ **Setuju |** Agree
2. **Laporan ini menarik |** This report is interesting
   ☐ **Tidak Setuju |** Disagree ☐ **Setuju |** Agree
3. **Laporan ini sudah memenuhi kebutuhan informasi Anda |** This report has provided the information you need
   ☐ **Tidak Setuju |** Disagree ☐ **Netral |** Neutral ☐ **Setuju |** Agree
4. **Laporan ini sudah memberikan informasi terkait aspek material Perseroan, baik positif maupun negatif**
   This report has provided information on the material aspects of the Company, both positive and negative.
   ☐ **Tidak Setuju |** Disagree ☐ **Netral |** Neutral ☐ **Setuju |** Agree
5. **Urutkan topik material di bawah ini sesuai mana yang paling penting bagi Anda (angka 1 untuk aspek paling penting dan 11 untuk aspek yang paling tidak penting)**
   Write numbers beside the material topics below based on their importance to you (1 for the most important and 11 for the least important)

☐ Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	☐ Material Ramah Lingkungan Environmentally-Friendly Materials	☐ Ketenagakerjaan Employment
☐ Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan Sustainable Performance Overview	☐ Penggunaan Energi Energy Usage	☐ Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Socio-Environmental Responsibility
☐ Tata Kelola Keberlanjutan Sustainable Governance	☐ Efisiensi Energi Energy Efficiency	☐ Tanggung Jawab Produk Product Responsibility
☐ Kinerja Ekonomi Economic Performance	☐ Penggunaan Air Water Usage	

6. **Mohon berikan masukan, saran, dan komentar Anda atas laporan ini.**
   Please give your inputs, suggestions, and comments on this report.

_____

_____

_____

_____

_____

Mohon kirimkan kembali Lembar Umpan Balik ini kepada:
Please send this Feedback Form to:

Kantor Pusat | Head Office
Jalan Panjang Raya Nomor 70, Kebon Jeruk
Jakarta 11530 – Indonesia

Ira Yuanita
Sekretaris Perusahaan | Corporate Secretary

Tel. | Phone: +6221 5367 8064, 5080 8151
Fax. | Facs: +6221 5366 9283
Situs Web | Website: www.wir.group
Surat Elektronik | Email: corsec@wirglobal.com

LAPORAN KEUANGAN PT WIR ASIA TBK

FINANCIAL STATEMENTS OF PT WIR ASIA TBK

PT WIR ASIA Tbk
dan Entitas Anaknya/ *and its Subsidiaries*

Laporan Keuangan Konsolidasian/
Consolidated Financial Statements
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022/
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022

PT WIR ASIA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA/ *AND ITS SUBSIDIARIES*
DAFTAR ISI/ *TABLE OF CONTENTS*

	Halaman/ *Page*
Laporan Auditor Independen/*Independent Auditors' Report*	
Surat Pernyataan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan Konsolidasian PT WIR ASIA Tbk dan Entitas Anaknya untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022/ *The Directors' Statement on the Responsibility for Consolidated Financial Statements of PT WIR ASIA Tbk and Its Subsidiaries for the Years Ended December 31, 2023 and 2022*	
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN - Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022/ ***CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS*** *- For the Years Ended December 31, 2023 and 2022*	
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian/*Consolidated Statements of Financial Position*	1
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/*Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*	4
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian/*Consolidated Statements of Changes in Equity*	6
Laporan Arus Kas Konsolidasian/*Consolidated Statements of Cash Flows*	8
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian/*Notes to Consolidated Financial Statements*	10

MIRAWATI SENSI IDRIS

Registered Public Accountants
Branch Business License No. 327/KM.1/2023

Branch Office:
EightyEight@Kasablanka Office, 20th Floor Unit A
Jl. Casablanca, Kav. 88, Menteng Dalam, Tebet
Jakarta Selatan - 12870
INDONESIA

T +62-21-2283 6086
F +62-21-2283 6096

MOORE

Laporan Auditor Independen

No. 00083/3.0478/AU.1/05/1029-4/1/III/2024

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi

PT WIR ASIA Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT WIR ASIA Tbk dan Entitas Anaknya (Grup), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan konsolidasian, dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Independent Auditors' Report

No. 00083/3.0478/AU.1/05/1029-4/1/III/2024

The Shareholders, Boards of Commissioners, and Directors
PT WIR ASIA Tbk

Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT WIR ASIA Tbk and its Subsidiaries (the Group), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at December 31, 2023, and its consolidated financial performance, and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibitities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal-hal audit utama tersebut.

Hal-hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut:

Penyisihan untuk kerugian kredit ekspektasian atas piutang usaha

Seperti yang diungkapkan dalam Catatan 5 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, pada tanggal 31 Desember 2023, Grup mencatat piutang usaha - neto sebesar Rp397.854.159.544 atau setara dengan 35% dari total aset, dengan total cadangan kerugian kredit ekspektasian sebesar Rp26.991.062.166.

Sesuai dengan PSAK 71 Instrumen Keuangan, Grup menentukan kerugian kredit ekspektasian dengan menerapkan pendekatan yang disederhanakan, yang menggunakan kerugian kredit ekspektasian sepanjang umur dengan basis masa depan. Tingkat kerugian kredit ekspektasian adalah berdasarkan tingkat gagal bayar historis atas pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki risiko kredit yang sama, disesuaikan dengan informasi masa depan.

Kami menempatkan fokus pada area ini karena nilai piutang usaha adalah material terhadap laporan keuangan konsolidasian pada akhir periode pelaporan dan membutuhkan estimasi dan pertimbangan signifikan oleh manajemen.

Untuk merespons hal audit utama di atas, kami telah melakukan prosedur audit sebagai berikut:

- Memperoleh pemahaman tentang pendekatan manajemen dalam menghitung penyisihan untuk kerugian kredit ekspektasian dan implementasi dari pengendalian internal Grup yang relevan sehubungan dengan penyisihan kredit ekspektasian atas piutang usaha.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

The key audit matters identified in our audit are described as follows:

Allowance for expected credit losses for trade receivables

As disclosed in Note 5 to the consolidated financial statements herein, as at December 31, 2023, the Group has trade receivables - net amounted to Rp397,854,159,544 or equivalent to 35% of the total assets, with total corresponding allowance for expected credit losses of Rp26,991,062,166.

In accordance with PSAK 71 Financial Instruments, the Group determines expected credit losses by applying the simplified approach, which uses a lifetime expected credit losses on a forward looking basis. The expected credit loss rates are based on historical default rates for groupings of various customer segments that have similar credit risk characteristics, adjusted with forward looking information.

We focused on this area because the amount of trade receivables are material to the consolidated financial statements at the end of the reporting period and require significant estimates and judgments by management.

To address the above key audit matter, we have conducted the audit procedures as follows:

- Obtained an understanding of management's approach in calculating the expected credit losses and implementation of the Group's relevant internal controls in respect of the allowance for expected credit losses of trade receivables.

- Memperoleh perhitungan manajemen atas kerugian kredit ekspektasian atas piutang usaha dan menguji akurasi matematis dan konsistensi rumus yang digunakan dalam perhitungan kredit ekspektasian dan kami telah memeriksa input utama model kredit ekspektasian ke data aktual yang tersedia termasuk data historis dan data pada tanggal pengukuran, untuk menilai keakuratan dan kelengkapannya.

- Mengevaluasi kewajaran dari asumsi utama yang digunakan manajemen untuk mengestimasi cadangan kerugian kredit ekspektasian.

- Melakukan pengecekan penerimaan dari pelunasan piutang usaha setelah tanggal laporan keuangan konsolidasian.

Ketepatan pengakuan pendapatan

Seperti yang diungkapkan dalam Catatan 22 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, pada tahun 2023, Grup mencatat pendapatan neto sebesar Rp2.491.597.048.794.

Grup memiliki dua alur pendapatan yang berbeda yang terdiri dari:

i) penjualan macam-macam barang via *platform*, promosi dan iklan via *platform*, komisi transaksi via *platform*, dan

ii) pengembangan aplikasi perangkat lunak dan konsultasi merek dan IT.

Pendapatan dari penjualan macam-macam barang via *platform* interaktif, promosi dan iklan via *platform* interaktif, dan komisi transaksi via platform interaktif, diakui pada saat pengendalian telah dialihkan kepada pelanggan dan saat jasa sudah selesai diberikan kepada pelanggan. Hal ini memerlukan waktu dan beberapa prosedur sebelum penerimaan diakui oleh pelanggan sehingga menyebabkan potensi kesalahan atas pengakuan pendapatan.

- Obtained management's calculation of expected credit losses for trade receivables and tested the mathematical accuracy and consistency of formula used in the expected credit losses calculation and examined key inputs to the expected credit losses models to against the actual data available, including historical data and data at the measurement date, to assess its accuracy and completeness.

- Evaluated the reasonableness of key assumptions used by management to estimate the allowance for expected credit losses.

- Checked the receipt of the settlement of trade receivables after the date of the consolidated financial statements.

Appropriateness of revenue recognition

As disclosed in Notes 22 to the consolidated financial statements herein, in the year 2023, the Group has net revenues of Rp2,491,597,048,794.

The Group has two distinct streams of revenue, being from:

i) goods sales via platform, promotion and advertising via the platform, transaction commission via platform, and

ii) development of software application and brand and IT consulting.

Revenue from sales of goods via interactive platform, promotion and advertising via the interactive platform, transaction commission via interactive platform are recognized when control have been transferred to the customer and the services has been rendered to the customers. It normally take several time and numerous procedures before acceptance is acknowledged by the customer, resulting in the potential for error on the timing of revenue recognition.

Pendapatan yang berasal dari jasa pengembangan aplikasi perangkat lunak dan konsultasi merek dan IT diakui saat jasa diberikan kepada pelanggan atau mengacu pada penyelesaian tahapan pengerjaan yang dilengkapi dengan Berita Acara Serah Terima yang sudah ditandatangani oleh kedua belah pihak.

Kami menganggap pengakuan pendapatan sebagai hal audit utama karena risiko salah saji yang melekat pada pendapatan, karena melibatkan volume transaksi yang signifikan, memerlukan penerapan yang tepat atas prosedur pisah batas, dan berdampak langsung pada profitabilitas Grup.

Untuk merespons hal audit utama di atas, kami telah melakukan prosedur audit sebagai berikut:

- Memperoleh pemahaman dan mengevaluasi desain dan implementasi atas kontrol kunci yang relevan terhadap pengakuan pendapatan.
- Memperoleh rincian pendapatan dan mencocokan nilainya dengan pendapatan yang telah tercatat pada catatan keuangan.
- Menguji desain dan efektivitas operasi proses dan pengendalian Grup atas pengakuan pendapatan berdasarkan PSAK 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan", persetujuan dan dokumentasi, termasuk penerapan pengendalian umum yang mencatat transaksi pendapatan.
- Menguji pisah batas dengan memeriksa dokumen pendukung atas penerimaan oleh pelanggan untuk transaksi penjualan yang terjadi dalam waktu dekat sebelum dan sesudah akhir periode.
- Berdasarkan uji petik, kami telah memeriksa pengakuan pendapatan yang telah tercatat pada catatan keuangan untuk memastikan bahwa pendapatan yang telah diakui didukung oleh bukti yang sesuai.

Revenues from service of development of software application and brand and IT consulting are recognized when the services are rendered to customer or based on the completion of work stages which is supported with the Minutes of Handover that has been signed by both parties.

We considered revenue recognition as a key audit matter due to the inherent risk of misstatement on revenue, since it involves significant volume of transactions, requires proper observation of cut-off procedures, and directly impacts the Group's profitability.

To address the above key audit matter, we have conducted the audit procedures as follows:

- Obtained understanding and evaluated the design and implementation of key controls relevant to the revenue recognition.
- Obtained the details of revenue and compared the amount with the revenue recorded in the financial record.
- Tested the design and operating effectiveness of the Group's processes and controls over revenue recognition under PSAK 72, "Revenue from Contracts with Customers", approval and documentation, including the implemented general controls that record the revenue transaction.
- Tested cut-off by examining the documents supporting the acceptance by customer for sale transactions occuring shortly before and after the period end.
- On a sample basis, we examined revenue recorded in the financial record to assess that the revenue recognized were supportable with appropriate evidence.

Hal Lain

Laporan keuangan konsolidasian Grup pada tanggal 31 Desember 2022 serta untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini tanpa modifikasian atas laporan keuangan konsolidasian tersebut pada tanggal 30 Maret 2023.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan pada tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, tetapi tidak mencantumkan laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Other Matters

The consolidated financial statements of the Group as at December 31, 2022 and for the year then ended were audited by other independent auditor who expressed an unmodified opinion on those consolidated financial statements on March 30, 2023.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report as at December 31, 2023 and for the year then ended, but does not include the consolidated financial statements and our auditor' report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditor' report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information, and accordingly, we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropiate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.

- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision, and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit, and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal-hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships, and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report, unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

MIRAWATI SENSI IDRIS

Juninho Widjaja
Izin Akuntan Publik No. AP.1029/
Certified Public Accountant License No. AP.1029

27 Maret, 2024/ *March 27, 2024*

00083

PT WIR ASIA Tbk
Jl. Panjang Raya No.70
Kebon Jeruk, Jakarta, 11530
Indonesia
T + 62 21 5367 8064
F + 62 21 5367 4611
www.wir.group

SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PT WIR ASIA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2022

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama/*Name* : **Michel Budi Wirjatmo**
   Alamat kantor/*Office Address* : PT WIR ASIA Tbk
   Jl. Panjang Raya No. 70 RT. 006 RW. 11 Kec. Kebon Jeruk, Kel. Kebon Jeruk, Jakarta Barat 11530
   Alamat domisili/sesuai KTP atau Kartu Identitas Lain/ *Residential Address/in accordance with Personal Identity Card* : Cluster Monaco, Jl. Grimaldi No. 73 RT. 005, RW. 002, Kec/Kel. Kelapa Dua, Tangerang, Banten
   Nomor telepon/*Telephone Number* : 021 - 5367 8064
   Jabatan/ *Title* : Direktur Utama/ *President Director*

2. Nama/*Name* : **Stanislaus Aries Baju Nugroho**
   Alamat kantor/*Office Address* : PT WIR ASIA Tbk
   Jl. Panjang Raya No. 70 RT. 006 RW. 11 Kec. Kebon Jeruk, Kel. Kebon Jeruk, Jakarta Barat 11530
   Alamat domisili/sesuai KTP atau Kartu Identitas Lain/ *Residential Address/in accordance with Personal Identity Card* : Jl. Buton BSD Blok A.6/14 XIV RT/RW 01/04 Rawa Mekar Jaya, Serpong, Tangerang Selatan
   Nomor telepon/*Telephone Number* : 021 - 5367 8064
   Jabatan/ *Title* : Direktur Keuangan/ *Finance Director*

menyatakan bahwa :

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT WIR ASIA Tbk (Perusahaan) dan Entitas Anaknya pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, serta untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal tersebut;
2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya tersebut telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; dan
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Perusahaan dan Entitas Anaknya.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

DIRECTORS' STATEMENT ON THE RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS OF PT WIR ASIA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2023 AND 2022

We, the undersigned:

1. Nama/*Name* : **Michel Budi Wirjatmo**
   Alamat kantor/*Office Address* : PT WIR ASIA Tbk
   Jl. Panjang Raya No. 70 RT. 006 RW. 11 Kec. Kebon Jeruk, Kel. Kebon Jeruk, Jakarta Barat 11530
   Alamat domisili/sesuai KTP atau Kartu Identitas Lain/ *Residential Address/in accordance with Personal Identity Card* : Cluster Monaco, Jl. Grimaldi No. 73 RT. 005, RW. 002, Kec/Kel. Kelapa Dua, Tangerang, Banten
   Nomor telepon/*Telephone Number* : 021 - 5367 8064
   Jabatan/ *Title* : Direktur Utama/ *President Director*

2. Nama/*Name* : **Stanislaus Aries Baju Nugroho**
   Alamat kantor/*Office Address* : PT WIR ASIA Tbk
   Jl. Panjang Raya No. 70 RT. 006 RW. 11 Kec. Kebon Jeruk, Kel. Kebon Jeruk, Jakarta Barat 11530
   Alamat domisili/sesuai KTP atau Kartu Identitas Lain/ *Residential Address/in accordance with Personal Identity Card* : Jl. Buton BSD Blok A.6/14 XIV RT/RW 01/04 Rawa Mekar Jaya, Serpong, Tangerang Selatan
   Nomor telepon/*Telephone Number* : 021 - 5367 8064
   Jabatan/ *Title* : Direktur Keuangan/ *Finance Director*

declare that :

1. We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT WIR ASIA Tbk (the Company) and its Subsidiaries as at December 31, 2023 and 2022, and for the years then ended;
2. The Company and its Subsidiaries' consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;
3. a. All information have been fully and correctly disclosed in the Company and its Subsidiaries' consolidated financial statements; and
   b. The Company and its Subsidiaries' consolidated financial statements do not contain materially misleading information or facts, and do not conceal any information or facts; and
4. We are responsible for the Company and its Subsidiaries' internal control system.

This statement has been made truthfully.

Atas nama dan mewakili Direksi/*For and on behalf of the Directors*



Michel Budi Wirjatmo
Direktur Utama/ *President Director*

Stanislaus Aries Baju Nugroho
Direktur Keuangan/*Finance Director*

Jakarta, 27 Maret 2024/ *March 27, 2024*

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
ASET				**ASSETS**
ASET LANCAR				**CURRENT ASSETS**
Kas dan setara kas	123.371.807.984	4,27	119.074.865.224	Cash and cash equivalents
Piutang usaha - setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai masing-masing sebesar Rp26.991.062.166 dan Rp17.347.640.379 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022		5,27		Trade receivables - net of allowance for impairment of Rp26,991,062,166 and Rp17,347,640,379 as at December 31, 2023 and 2022, respectively
Pihak ketiga	397.854.159.544		294.711.458.032	Third parties
Piutang lain-lain	-	27		Other receivables
Pihak ketiga	5.803.422.149		17.156.046.460	Third parties
Pihak berelasi	-	6a	5.373.320.986	Related parties
Persediaan	2.624.058.493		1.423.200.191	Inventories
Uang muka dan beban dibayar di muka	72.986.620.999	7	91.677.243.986	Advances and prepaid expenses
Pajak dibayar dimuka	1.179.806.114	14a	5.043.158.559	Prepaid tax
Total Aset Lancar	603.819.875.283		534.459.293.438	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				**NON-CURRENT ASSETS**
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp86.365.782.408 dan Rp51.232.378.675 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022	104.420.131.521	8,15,23,25	136.010.912.214	Property and equipment - net of accumulated depreciation of Rp86,365,782,408 and Rp51,232,378,675 as at December 31, 2023 and 2022, respectively
Aset hak-guna - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp11.919.855.190 dan Rp4.618.485.264 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022	27.780.510.293	16a,25	33.436.545.206	Right-of-use assets - net of accumulated depreciation of Rp11,919,855,190 and Rp4,618,485,264 as at December 31, 2023 and 2022, respectively
Aset takberwujud - setelah dikurangi akumulasi amortisasi masing-masing sebesar Rp8.016.062.685 dan Rp6.211.547.344 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022	375.382.245.728	9,25	169.758.347.118	Intangible assets - net of accumulated amortization of Rp8,016,062,685 and Rp6,211,547,344 as at December 31, 2023 and 2022, respectively
Aset pajak tangguhan - neto	11.281.608.977	14e	7.514.915.209	Deferred tax assets - net
Goodwill	1.181.983.233		1.181.983.233	Goodwill
Aset tidak lancar lainnya	2.788.721.806	27	2.788.721.806	Other non-current assets
Total Aset Tidak Lancar	522.835.201.558		350.691.424.786	**Total Non-current Assets**
TOTAL ASET	**1.126.655.076.841**		**885.150.718.224**	**TOTAL ASSETS**

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to the consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
LIABILITAS				**LIABILITIES**
LIABILITAS JANGKA PENDEK				**CURRENT LIABILITIES**
Pinjaman dari lembaga keuangan non-bank	2.000.000.000	10,27	-	Loans from non-bank financial institutions
Utang usaha - pihak ketiga	158.500.646.225	11,27	32.394.172.156	Trade payables - third parties
Utang lain-lain		27		Other payables
Pihak ketiga	2.242.591.466		2.351.017.467	Third parties
Pihak berelasi	-	6b	4.246.752	Related parties
Beban akrual	32.259.054.965	12,27	16.431.213.942	Accrued expenses
Deposit dari pelanggan	8.487.296.357	13	77.608.707.966	Deposits from customers
Utang pajak	130.979.379.997	14b	76.577.433.099	Taxes payable
Bagian utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tempo		27		Current portion of long-term liabilities
Liabilitas sewa	7.557.245.071	16b	6.200.719.349	Lease liabilities
Utang pembiayaan	955.911.247	15	1.379.922.340	Financing payables
Total Liabilitas Jangka Pendek	342.982.125.328		212.947.433.071	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				**NON-CURRENT LIABILITIES**
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian jatuh tempo dalam waktu satu tahun:		27		Long term-liabilities - net of current maturities:
Liabilitas sewa	24.137.302.501	16b	29.838.512.609	Lease liabilities
Utang pembiayaan	552.915.889	15	1.508.827.137	Financing payables
Pinjaman dari pihak ketiga	23.699.730.000	17,27	-	Loans from third party
Liabilitas imbalan kerja karyawan	20.119.458.028	18,25	14.327.128.152	Employee benefits liabilities
Liabilitas pajak tangguhan - neto	-	14e	82.331.377	Deferred tax liabilities - net
Total Liabilitas Jangka Panjang	68.509.406.418		45.756.799.275	Total Non-current Liabilities
TOTAL LIABILITAS	**411.491.531.746**		**258.704.232.346**	**TOTAL LIABILITIES**

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to the consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
EKUITAS				**EQUITY**
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik Perusahaan				Equity attributable to owners of the Company
Modal saham - nilai nominal Rp5 per saham pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022				Share capital - par value Rp5 per share as at December 31, 2023 and 2022
Modal dasar - 37.000.000.000 saham pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022				Authorized capital - 37,000,000,000 shares as at December 31, 2023 and 2022
Modal ditempatkan dan disetor - 11.938.622.394 dan 11.929.923.706 saham, masing-masing pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022	59.693.111.970	19	59.649.618.530	Issued and fully paid capital - 11,938,622,394 and 11,929,923,706 shares, as at December 31, 2023 and 2022, respectively
Tambahan modal disetor - neto	465.437.294.507	21	463.845.434.603	Additional paid-in capital - net
Selisih nilai transaksi dengan kepentingan non-pengendali	1.897.828.908		1.897.828.908	Difference in value arising from transactions with non-controlling interests
Rugi komprehensif lain	(3.523.759.627)		(3.402.840.486)	Other comprehensive loss
Saldo laba:				Retained earnings:
Telah ditentukan penggunaannya	11.929.923.706	20	500.000.000	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	129.472.843.145		71.885.482.823	Unappropriated
Total ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik Ekuitas Induk	664.907.242.609		594.375.524.378	Total equity attributable to owners of the Company
Kepentingan non-pengendali	50.256.302.486		32.070.961.500	Non-controlling interests
TOTAL EKUITAS	715.163.545.095		**626.446.485.878**	**TOTAL EQUITY**
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	**1.126.655.076.841**		**885.150.718.224**	**TOTAL LIABILITIES AND EQUITY**

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to the consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
PENDAPATAN NETO	2.491.597.048.794	22	1.694.478.768.356	**NET REVENUES**
BEBAN POKOK PENDAPATAN	2.191.522.034.190	8,23	1.489.340.965.505	**COST OF REVENUES**
LABA KOTOR	300.075.014.604		205.137.802.851	**GROSS PROFIT**
BEBAN USAHA		6c,8,9, 16,18,24,25		**OPERATING EXPENSES**
Penjualan	41.803.507.703		22.868.691.086	Selling
Umum dan administrasi	150.911.779.349		109.226.060.092	General and administrative
Total Beban Usaha	192.715.287.052		132.094.751.178	Total Operating Expenses
LABA USAHA	107.359.727.552		73.043.051.673	**OPERATING PROFIT**
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN				**OTHER INCOME (EXPENSES)**
Beban penyisihan atas kerugian kredit ekspetasian piutang usaha - neto	(9.643.421.787)	5	(8.987.653.919)	Allowance for expected credit losses of trade receivables - net
Beban keuangan	(3.543.708.339)	15,16,17	(1.962.204.587)	Finance expenses
Keuntungan (kerugian) selisih kurs mata uang asing - neto	(159.629.601)		3.146.572.574	Gain (loss) on foreign exchange - net
Pendapatan keuangan	2.543.759.836	4,6a	2.708.012.411	Finance income
Lain-lain - neto	(234.258.242)		867.862.075	Others - net
Total Beban Lain-lain - neto	(11.037.258.133)		(4.227.411.446)	Total Other Expense - Net
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	96.322.469.419		68.815.640.227	**INCOME BEFORE INCOME TAX EXPENSE**
BEBAN PAJAK PENGHASILAN - NETO	(27.817.605.203)	14c	(20.691.985.506)	**INCOME TAX EXPENSE - NET**
LABA TAHUN BERJALAN	68.504.864.216		48.123.654.721	**NET INCOME FOR THE YEAR**

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to the consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN				**OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)**
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi periode berikutnya:				Items that will not be reclassified to profit or loss in subsequent period:
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja karyawan	(137.728.643)	18	(5.469.060.127)	Remeasurement of employee benefits liabilities
Pajak penghasilan terkait	30.300.300	14e	1.203.193.228	Related income tax
RUGI KOMPREHENSIF LAIN - PAJAK NETO	(107.428.343)		(4.265.866.899)	**OTHER COMPREHENSIVE LOSS - NET OF TAX**
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF	68.397.435.873		43.857.787.822	**TOTAL COMPREHENSIVE INCOME**
Laba (rugi) tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				**Profit (loss) for the year attributable to:**
Pemilik Perusahaan	69.017.284.028		41.382.576.571	Owners of the Company
Kepentingan non-pengendali	(512.419.812)		6.741.078.150	Non-controlling interests
Total	68.504.864.216		48.123.654.721	**Total**
Total penghasilan komprehensif yang dapat diatribusikan kepada:				**Total comprehensive income attributable to:**
Pemilik Entitas Induk	68.896.364.887		37.130.710.826	Owners of the Company
Kepentingan non-pengendali	(498.929.014)		6.727.076.996	Non-controlling interests
Total	68.397.435.873		43.857.787.822	**Total**
LABA PER SAHAM YANG DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK		29		**EARNINGS PER SHARE ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE COMPANY**
Dasar	5,80		3,47	Basic
Dilusian	5,68		3,20	Diluted

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to the consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

		Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk/ *Equity Attributable to Owners of the Company*									
						Saldo laba/*Retained earnings*					
	Catatan/ *Notes*	Modal saham/ *Share capital*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Selisih atas transaksi dengan pihak non-pengendali/ *Difference in value from transaction with non-controlling interests*	Penghasilan (rugi) komprehensif lain/ *Other comprehensive income (loss)*	Telah Ditentukan Penggunaannya/ *Appropriated*	Belum Ditentukan Penggunaannya/ *Unappropriated*	Total/ *Total*	Kepentingan non-pengendali/ *Non-controlling interests*	Total Ekuitas/ *Total equity*	
Saldo, 1 Januari 2022		46.741.800.000	58.619.392.576	1.867.256.535	849.025.259	-	31.002.906.252	139.080.380.622	11.239.456.877	150.319.837.499	Balance, January 1, 2022
Tambahan modal disetor pada entitas anak		-	-	-	-	-	-	-	14.135.000.000	14.135.000.000	Additional share capital of subsidiaries
Selisih transaksi dengan pihak non-pengendali		-	-	30.572.373	-	-	-	30.572.373	(30.572.373)	-	Difference in value of equity from transactions with non-controlling interests
Penerbitan saham melalui Penawaran Umum Saham Perdana	21	12.853.995.000	-	-	-	-	-	12.853.995.000	-	12.853.995.000	Issuance of shares through Initial Public Offering
Penerbitan saham melalui pelaksanaan waran	19	53.823.530	-	-	-	-	-	53.823.530	-	53.823.530	Issuance of shares through warrants exercised
Tambahan modal disetor melalui pelaksanaan waran	21	-	1.969.941.198	-	-	-	-	1.969.941.198	-	1.969.941.198	Additional paid-in capital through warrants exercised
Tambahan modal disetor melalui Penawaran Umum Saham Perdana	21	-	419.040.237.000	-	-	-	-	419.040.237.000	-	419.040.237.000	Additional paid-in capital through Initial Public Offering
Beban emisi saham		-	(15.784.136.171)	-	-	-	-	(15.784.136.171)	-	(15.784.136.171)	Share issuance costs
Laba neto tahun berjalan		-	-	-	-	-	41.382.576.571	41.382.576.571	6.741.078.150	48.123.654.721	Net income for the year
Cadangan umum	20	-	-	-	-	500.000.000	(500.000.000)	-	-	-	Appropriation of retained earnings
Penghasilan (rugi) komprehensif lain:											Other comprehensive income (loss):
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja karyawan	18	-	-	-	(5.451.109.930)	-	-	(5.451.109.930)	(17.950.197)	(5.469.060.127)	Remeasurement of employee benefits liabilities
Efek pajak terkait	14e	-	-	-	1.199.244.185	-	-	1.199.244.185	3.949.043	1.203.193.228	Related tax effect
Saldo, 31 Desember 2022		59.649.618.530	463.845.434.603	1.897.828.908	(3.402.840.486)	500.000.000	71.885.482.823	594.375.524.378	32.070.961.500	626.446.485.878	Balance, December 31, 2022

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

PT WIR ASIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT WIR ASIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
Consolidated Statements of Changes in Equity
For the Years Ended December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in Rupiah, unless Otherwise Stated)

	Catatan/ *Notes*	Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk/ *Equity Attributable to Owners of the Company*									
						Saldo laba/*Retained earnings*					
		Modal saham/ *Share capital*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Selisih atas transaksi dengan pihak non-pengendali/ *Difference in value from transaction with non-controlling interests*	Penghasilan (rugi) komprehensif lain/ *Other comprehensive income (loss)*	Telah Ditentukan Penggunaannya/ *Appropriated*	Belum Ditentukan Penggunaannya/ *Unappropriated*	Total/ *Total*	Kepentingan non-pengendali/ *Non-controlling interests*	Total ekuitas/ *Total equity*	
Saldo, 1 Januari 2023		59.649.618.530	463.845.434.603	1.897.828.908	(3.402.840.486)	500.000.000	71.885.482.823	594.375.524.378	32.070.961.500	626.446.485.878	Balance, January 1, 2023
Tambahan modal disetor pada entitas anak		-	-	-	-	-	-	-	18.684.270.000	18.684.270.000	Additional share capital of subsidiaries
Penerbitan saham melalui pelaksanaan waran	19	43.493.440	-	-	-	-	-	43.493.440	-	43.493.440	Issuance of shares through warrants exercised
Tambahan modal disetor melalui pelaksanaan waran	21	-	1.591.859.904	-	-	-	-	1.591.859.904	-	1.591.859.904	Additional paid-in capital through warrants exercised
Laba neto tahun berjalan		-	-	-	-		69.017.284.028	69.017.284.028	(512.419.812)	68.504.864.216	Net income for the year
Cadangan umum	20	-	-	-	-	11.429.923.706	(11.429.923.706)	-	-	-	Appropriation of retained earnings
Penghasilan (rugi) komprehensif lain:											Other comprehensive income (loss):
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja karyawan	18	-	-	-	(155.024.538)	-	-	(155.024.538)	17.295.895	(137.728.643)	Remeasurement of employee benefits liabilities
Efek pajak terkait	14e	-	-	-	34.105.397	-	-	34.105.397	(3.805.097)	30.300.300	Related tax effect
Saldo, 31 Desember 2023		**59.693.111.970**	**465.437.294.507**	**1.897.828.908**	**(3.523.759.627)**	**11.929.923.706**	**129.472.843.145**	**664.907.242.609**	**50.256.302.486**	**715.163.545.095**	Balance, December 31, 2023

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				**CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES**
Penerimaan dari pelanggan	2.325.385.662.101		1.583.550.854.377	Receipts from customers
Pendapatan keuangan	2.543.759.836		2.708.012.411	Finance income
Pembayaran kepada pemasok	(1.949.386.006.056)		(1.547.371.033.490)	Payment to suppliers
Pembayaran kepada karyawan	(77.735.741.439)		(49.995.613.523)	Payment to employees
Pembayaran beban keuangan	(3.543.708.339)		(847.738.559)	Payment of finance expenses
Pembayaran pajak	(2.105.449.834)		(25.293.968.046)	Payment for taxes
Pembayaran beban penjualan umum dan administrasi, dan kegiatan operasi lainnya	(93.439.880.287)		(60.501.209.084)	Payment for selling, general and administrative expenses, and other operating activities
Arus kas neto diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas operasi	201.718.635.982		(97.750.695.914)	**Net cash flows provided by (used for) operating activities**
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				**CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES**
Penerimaan dari penjualan aset tetap	63.302.153		-	Proceeds from sale of property and equipment
Perolehan aset takberwujud	(204.713.387.926)	9	(88.710.527.459)	Acquisition of intangible assets
Uang muka pembelian aset takberwujud	(30.453.530.000)	7	(89.376.000)	Advances of intangible assets
Perolehan aset tetap	(963.242.301)	8	(135.503.924.943)	Acquisition of property and equipment
Uang muka pembelian aset tetap	-	7	(4.265.467.267)	Advances of purchase property and equipment
Arus kas neto digunakan untuk aktivitas investasi	(236.066.858.074)		(228.569.295.669)	**Net cash flows used for investing activities**
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				**CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES**
Penerimaan pinjaman dari pihak ketiga	23.699.730.000	17	-	Loans from third parties
Tambahan modal disetor entitas anak	18.684.270.000		14.135.000.000	Additional paid-in capital of subsidiaries
Penerimaan pinjaman dari lembaga keuangan non-bank	2.000.000.000	10	-	Proceeds from loans from non-bank financial institutions
Tambahan modal disetor melalui pelaksanaan waran	1.591.859.904	21	1.969.941.198	Additional paid-in capital through exercised warrants
Penerbitan saham melalui pelaksanaan waran	43.493.440	19	53.823.530	Issuance of share through exercised warrants
Pembayaran liabilitas sewa	(5.990.019.399)	16b	(1.495.770.449)	Payment of lease liabilities
Pembayaran utang pembiayaan	(1.379.922.341)	15	(628.026.432)	Payment of financing payable
Pembayaran utang lain-lain dari pihak berelasi	(4.246.752)	6b	(414.611.554)	Payment of other payables to related parties
Tambahan modal disetor melalui Penawaran Umum Perdana Saham	-	21	419.040.237.000	Additional paid-in capital through Initial Public Offering of shares
Penerbitan saham baru melalui Penawaran Umum Perdana Saham	-	21	12.853.995.000	Issuance of share through Initial Public Offering of shares
Beban emisi saham	-	21	(15.784.136.171)	Share issuance costs
Pembayaran pinjaman kepada lembaga keuangan non-bank	-	10	(3.333.333.333)	Payment of loans to non-bank financial institutions
Arus kas neto diperoleh dari aktivitas pendanaan	38.645.164.852		426.397.118.789	**Net cash flows provided by financing activities**

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to the consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
KENAIKAN NETO KAS DAN SETARA KAS	4.296.942.760		100.077.127.206	**NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS**
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	119.074.865.224		18.997.738.018	**CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR**
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	123.371.807.984	4	119.074.865.224	**CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF THE YEAR**

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to the consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

1. Umum

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT WIR ASIA Tbk (Perusahaan) didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 16 tanggal 15 Agustus 2011 yang dibuat dihadapan Musa Muamarta, S.H. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-44786.AH.01. 01.TAHUN 2011 tanggal 13 September 2011 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 90, Tambahan No. 65755 tanggal 9 November 2012.

Anggaran Dasar Entitas Induk telah mengalami beberapa kali perubahan. Terakhir berdasarkan Akta No. 58 tanggal 6 Desember 2023 yang dibuat dihadapan Notaris Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., sehubungan dengan peningkatan modal ditempatkan dan disetorkan. Perubahan ini telah diterima dan dicatat dalam *database* sistem administrasi badan hukum di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana ternyata dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0151918 tanggal 6 Desember 2023.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar, Entitas Induk Induk bergerak dalam bidang jasa konsultasi manajemen lainnya dan periklanan.

Entitas Induk berdomisili di Jl. Panjang Raya No. 70, Kebon Jeruk, Jakarta Barat. Entitas Induk memulai kegiatan operasi komersilnya pada tahun 2013.

Entitas Induk langsung dan utama dari Entitas Induk adalah PT WIR Global Kreatif, yang didirikan dan berdomisili di Indonesia.

b. Penawaran Umum Saham Entitas Induk

Entitas Induk telah menerima Surat Pernyataan Efektif dari Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal atas nama Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan (“OJK”) dengan surat No. S-46/D.04/ 2022 tanggal 25 Maret 2022 untuk melakukan penawaran umum saham kepada masyarakat sebanyak 2.570.799.000 saham dengan nilai nominal Rp5 per saham dengan harga penawaran Rp168 per saham, 23.771.900 saham *Employee Stock Allocation* (ESA) dengan nilai nominal Rp5 per saham dengan harga penawaran Rp168 per saham, dan 771.239.700 Waran Seri I dengan nilai nominal Rp5 per saham dengan harga penawaran Rp188 per saham. Saham-saham tersebut seluruhnya telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 4 April 2022.

Berdasarkan surat yang dikeluarkan Biro Administrasi Efek PT Ficomindo Buana Registar No. 01/CS/FBR-WIRG/X/22 pada tanggal 10 Oktober 2022, Waran Seri I berjumlah 771.239.700 saham dengan nilai nominal Rp5 per saham, dilaksanakan dengan harga penawaran Rp188 per saham. Masa pelaksanaan Waran I berakhir pada tanggal 6 Oktober 2023.

1. General

a. Establishment and General Information

PT WIR ASIA Tbk (the Company) was established on Notarial Deed No. 16 dated August 15, 2011 of Musa Muamarta, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-44786.AH.01.01.TAHUN 2011 dated September 13, 2011 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 90, Supplement No. 65755 dated November 9, 2012.

The Company’s Articles of Association was amended several times. The latest based on Deed No. 58 dated December 6, 2023 made before Notary Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., in connection with the increase of issued and fully paid capital. This change has been received and recorded in the legal entity administration system database at the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as evident in the Letter of Acceptance of Notice of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0151918 dated December 6, 2023.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company is engaged in other management consultancy services and advertising.

The Company is domiciled at Jl. Panjang Raya No. 70, Kebon Jeruk, West Jakarta. The Company started its commercial operations in 2013.

The Company's immediate and ultimate parent company is PT WIR Global Kreatif, which is established and domiciled in Indonesia.

b. Public Offering of Shares of the Company

The Company had received the Notice of Effectivity No. S-46/D.04/2022 dated March 25, 2022 from Executive Head of Capital Market Supervisory, on behalf of Board of Commissioner of Financial Service Authority (“OJK”), to conduct initial public offering of 2,570,799,000 shares with par value of Rp5 per share, at an offering price of Rp168 per shares, 23,771,900 shares for Employee Stock Allocation (ESA) with par value of Rp5 per share, at an offering price of Rp168 per shares, and 771,239,700 shares for Series I Warrants with par value of Rp5 per share, at an offering price of Rp188 per share. All shares were listed in the Indonesia Stock Exchange on April 4, 2022.

According to the letter issued by Securities Administration Bureau PT Ficomindo Buana Registar No. 01/CS/FBR-WIRG/X/22 dated October 10, 2022, Series I Warrants amounting to a total of 771,239,700 shares with nominal value of Rp5 per share, exercised at offering price of Rp188 per share. The exercise period of Warrant Series I expired on October 6, 2023.

Berdasarkan surat yang dikeluarkan Bursa Efek Indonesia No. Peng-P-00295/BEI.PP3/03-2023 pada tanggal 28 Maret 2023, MESOP tahap 1 berjumlah 233.709.000 saham dengan nilai nominal Rp5 per saham, dilaksanakan dengan harga penawaran Rp152 per saham. Masa pelaksanaan MESOP tahap 1 tanggal 10 April 2023 sampai dengan 29 Mei 2024.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Entitas Induk memiliki masing-masing sebanyak 11.938.622.394 dan 11.929.923.706 saham yang ditempatkan dan disetor penuh, telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia (BEI).

According to the letter issued by Indonesia Stock Exchange No. Peng-P-00295/BEI.PP3/03-2023 dated March, 28, 2023, MESOP phase 1 amounting to 233,709,000 shares with nominal value of Rp5 per share, exercised at offering price of Rp152 per share. The exercise of MESOP phase 1 period is April 10, 2023 to May 29, 2024.

As at December 31, 2023 and 2022, the Company has 11,938,622,394 and 11,929,923,706 issued and fully paid shares, respectively, which have been listed in the Indonesia Stock Exchange (IDX).

c. Entitas Anak

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Entitas Induk dan Entitas Anak (secara kolektif disebut sebagai "Grup") dimana Entitas Induk memiliki pengendalian secara langsung dengan rincian sebagai berikut:

c. The Subsidiaries

The consolidated financial statements include the financial statements of the Company and its Subsidiaries (collectively referred to as "Group") that are controlled by the Company directly with the following details:

Entitas Anak/ *Subsidiaries*	Domisili/ *Domicile*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 2023	2022	Tahun Beroperasi Komersial/ *Start of Commercial Operations*	Total Aset (sebelum eliminasi)/ *Total Assets (before elimination)* 2023	2022
Langsung dari Entitas Induk/*Directly through the Company*						
PT Vatar Media Raya (VMR)	Jakarta	99,99%	99,99%	2014	254.393.170.149	211.399.268.215
PT Are Teknologi Kreasi (ATK)	Jakarta	99,99%	99,99%	2015	345.651.322.531	250.570.673.911
PT Tiga Akar Mimpi (TAM)	Jakarta	99,99%	99,99%	2015	294.313.388.033	205.933.981.989
Tidak langsung melalui TAM/*Indirectly through TAM*						
PT Jendela Prima Indonesia (dahulu PT Jendela Pulsa Indonesia) (JPI)	Bekasi	51,00%	51,00%	2016	12.782.758.003	19.517.801.118
PT Boga Akar Mimpi (BAM)	Jakarta	55,00%	55,00%	-	3.378.506.800	3.385.539.495
PT Horeca Akar Mimpi (HAM)	Jakarta	97,50%	97,50%	2022	179.102.448.677	95.168.115.301
PT Awadah Akar Mimpi (AAM)	Jakarta	51,00%	51,00%	2019	832.887.098	831.266.007
Tidak langsung melalui ATK/*Indirectly through ATK*						
PT Mata Nilai Republik (MNR)	Jakarta	51,00%	51,00%	2019	187.439.474.907	140.520.324.447
Tidak langsung melalui VMR/*Indirectly through VMR*						
PT Awadah Media Raya (AMR)	Jakarta	51,00%	51,00%	-	950.899.332	976.697.322
PT Vatar Media Teknologi (VMT)	Jakarta	51,00%	51,00%	-	900.774.716	971.215.455
Tidak langsung melalui MNR/*Indirectly through MNR*						
PT Metaverse Indonesia Makmur (MIM)	Jakarta	51,00%	51,00%	2022	59.929.210.917	42.317.518.153

PT Vatar Media Raya (VMR)

VMR didirikan berdasarkan Akta Notaris Musa Muamarta, S.H. No. 18 tanggal 15 April 2014. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-06153.40.10.2014 tanggal 28 April 2014 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 28, Tambahan No. 9894 Tahun 2015.

Berdasarkan Akta Notaris Musa Muamarta, S.H., No. 101 tanggal 31 Juli 2018, Entitas Induk melakukan pembelian saham VMR dari PT Terebinth Indonesia Raya, Angela Lestari Widjaja dan Lukas Limanjaya masing-masing sebanyak 6.299 lembar saham, 350 lembar saham, dan 350 lembar saham atau setara dengan Rp629.900.000, Rp35.000.000, dan Rp35.000.000. Kepemilikan saham Entitas Induk pada VMR menjadi 99,99%.

PT Vatar Media Raya (VMR)

VMR was established based on Notarial Deed No. 18 dated April 15, 2014 of Musa Muamarta, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-06153.40.10.2014 dated April 28, 2014 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 28, Supplement No. 9894 Year 2015.

Based on Notarial Deed No. 101 dated July 31, 2018 of Musa Muamarta, S.H., the Company purchased shares of VMR from PT Terebinth Indonesia Raya, Angela Lestari Widjaja and Lukas Limanjaya amounting to 6,299 shares, 350 shares, and 350 shares, respectively, or equivalent to Rp629,900,000, Rp35,000,000, and Rp35,000,000, respectively. The Company's ownership in VMR became 99.99%.

Berdasarkan Akta Notaris Musa Muamarta, S.H., No. 28 pada tanggal 9 Oktober 2019, Entitas Induk menjual kepemilikan saham di VMR kepada Lukas Limanjaya dan Angela Lestari Widjaja masing-masing sebanyak 350 lembar saham atau setara dengan Rp35.000.000. Kepemilikan saham Entitas Induk pada VMR menjadi 89,99%.

Based on Notarial Deed No. 28 dated October 9, 2019 of Musa Muamarta, S.H., the Company sold its ownership in VMR to Lukas Limanjaya and Angela Lestari Widjaja each amounting to 350 shares or equivalent to Rp35,000,000. The Company's ownership in VMR became 89.99%.

Berdasarkan Akta Notaris Minar Siahaan S.H., M.Kn, No. 14 pada tanggal 22 Desember 2021, Entitas Induk melakukan pembelian saham VMR dari Angela Lestari Widjaja dan Lukas Limanjaya masing-masing sebanyak 350 lembar saham dan 350 lembar saham atau setara dengan Rp35.000.000 dan Rp35.000.000. Kepemilikan saham Entitas Induk pada VMR menjadi 99,99%.

Based on Notarial Deed No. 14 dated December 22, 2021 of Minar Siahaan S.H., M.Kn, the Company purchased shares of VMR from Angela Lestari Widjaja and Lukas Limanjaya amounting to 350 shares and 350 shares, respectively, or equivalent to Rp35,000,000 and Rp35,000,000 respectively. The Company's ownership in VMR became 99.99%.

Berdasarkan Akta Notaris No. 130 tanggal 13 April 2022 oleh Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., VMR mengubah modal dasar dari Rp700.000.000 menjadi Rp160.450.000.000 dengan nilai nominal sebesar Rp100.000 per saham. Perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0030222.AH.01.02.TAHUN 2022 tanggal 26 April 2022. Peningkatan lembar saham diambil seluruhnya oleh Entitas induk, sehingga kepemilikan saham Entitas Induk pada VMR setara 99,99%.

Based on Notaris Deed No. 130 dated April 13, 2022 by Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., VMR changed the share capital from Rp700,000,000 to Rp160,450,000,000 with par value amounted Rp100,000 per share. Such amendment was approved by the Minister of Human Right of the Republic of Indonesia based on Decision Letter No. AHU-0030222.AH.01.02.TAHUN 2022 dated April 26, 2022. Increase of issued and fully paid were all taken by the Company, so that the shares owned by the Company in VMR are equal to 99.99%.

Berdasarkan Akta Notaris No. 31 tanggal 30 Juni 2022 oleh Minar Siahaan, S.H., M.Kn., VMR mengubah modal dasar dari Rp160.450.000.000 menjadi Rp200.000.000.000 dengan nilai nominal sebesar Rp100.000 per saham. Perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0047292.AH.01.02.TAHUN 2022 tanggal 8 Juli 2022. Peningkatan lembar saham diambil seluruhnya oleh Entitas induk, sehingga kepemilikan saham Entitas Induk pada VMR setara 99,99%.

Based on Notaris Deed No. 31 dated June 30, 2022 by Minar Siahaan, S.H., M.Kn., VMR changed the share capital from Rp160,450,000,000 to Rp200,000,000,000 with par value amounted Rp100,000 per share. Such amendment was approved by the Minister of Human Right of the Republic of Indonesia based on Decision Letter No. AHU-0047292.AH.01.02.TAHUN 2022 dated July 8, 2022. Increase of issued and fully paid were all taken by the Company, so that the shares owned by the Company in VMR are equal to 99.99%.

VMR bergerak dalam bidang aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, *portal web* dan/atau *platform digital* dengan tujuan komersial, periklanan. VMR berdomisili di Jakarta dan mulai beroperasi pada tahun 2014.

VMR is engaged in computer consulting activities and management of other computer facilities, web portals and/or digital platforms for commercial purposes, advertising. VMR is domiciled in Jakarta and started its operations in 2014.

PT Are Teknologi Kreasi (ATK)

PT Are Teknologi Kreasi (ATK)

ATK didirikan berdasarkan Akta Notaris Musa Muamarta, S.H., No. 37 tanggal 30 September 2015. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-2459077. AH.01.01.TAHUN 2015 tanggal 2 Oktober 2015 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 055, Tambahan No. 023051 tanggal 12 Juli 2022. Entitas Induk melakukan penyertaan saham dengan mengambil saham baru yang diterbitkan oleh ATK sebanyak 900 lembar saham atau setara dengan Rp900.000.000, sehingga kepemilikan saham Entitas Induk pada ATK menjadi 90,00%.

ATK was established based on Notarial Deed No. 37 dated September 30, 2015 of Musa Muamarta, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-2459077.AH.01.01.TAHUN 2015 dated October 2, 2015 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 055, Supplement No. 023051 dated July 12, 2022. The Company invested shares by acquiring new shares of ATK amounting to 900 shares or equivalent to Rp900,000,000, therefore the Company's ownership in ATK became 90.00%.

Berdasarkan Akta Notaris Erlinda Ridwan Prasetio, S.H., M.Kn., No. 19 tanggal 30 Maret 2017, Entitas Induk menjual kepemilikan saham di ATK ke PT Global Basket Mulia Investama sebanyak 30 lembar saham atau setara dengan Rp30.000.000, sehingga kepemilikan saham Entitas Induk pada ATK menjadi 87,00%.

Based on Notarial Deed No. 19 dated March 30, 2017 of Erlinda Ridwan Prasetio, S.H., M.Kn., the Company sold its ownership in ATK to PT Global Basket Mulia Investama amounting to 30 shares or equivalent to Rp30,000,000, therefore the Company's ownership in ATK became 87.00%.

Berdasarkan Akta Notaris Tri Theresa Tarigan, S.H., M.Kn., No. 1 tanggal 1 Agustus 2018, Entitas Induk membeli kembali 129 lembar saham ATK yang terdiri dari 30 lembar saham dari PT Global Basket Mulia Investama, 30 lembar saham dari Michel Budi Wirjatmo, 30 lembar saham dari Daniel Surya Wirjatmo, 29 lembar saham dari Philip Cahyono, 5 lembar saham dari Jeffrey Budiman dan 5 lembar saham dari Peter Setiawan, sehingga kepemilikan saham Entitas Induk pada ATK menjadi sebesar 99,90%.

Based on Notarial Deed No. 1 dated August 1, 2018 of Tri Theresa Tarigan, S.H., M.Kn., the Company repurchased 129 shares of ATK which consist, 30 shares from PT Global Basket Mulia Investama, 30 shares from Michel Budi Wirjatmo, 30 shares from Daniel Surya Wirjatmo, 29 shares from Philip Cahyono, 5 shares from Jeffrey Budiman and 5 shares from Peter Setiawan, therefore the Company's ownership in ATK became 99.90%.

Berdasarkan Akta Notaris Musa Muamarta, S.H., No. 29 pada tanggal 9 Oktober 2019, Entitas Induk menjual kepemilikan saham di ATK kepada Lukas Limanjaya dan Angela Lestari Widjaja masing-masing sebesar 50 lembar saham dan 25 lembar saham setara dengan Rp50.000.000 dan Rp25.000.000. Kepemilikan saham Entitas Induk pada ATK menjadi 92,40%.

Based on Notarial Deed No. 29 dated October 9, 2019 of Musa Muamarta, S.H., the Company sold its ownership in ATK to Lukas Limanjaya and Angela Lestari Widjaja amounting to 50 shares and 25 shares, respectively, or equivalent to Rp50,000,000 and Rp25,000,000, respectively. The Company's ownership in ATK became 92.40%.

Berdasarkan Akta Notaris No. 13 tanggal 21 Desember 2021 oleh Minar Siahaan S.H., M.Kn, Entitas Induk melakukan pembelian saham ATK Angela Lestari Widjaja dan Lukas Limanjaya masing-masing sebanyak 25 lembar saham dan 50 lembar saham atau setara dengan Rp25.000.000 dan Rp50.000.000. Kepemilikan saham Entitas Induk pada ATK menjadi 99,90%.

Based on Notarial Deed No. 13 dated December 21, 2021 by Minar Siahaan S.H., M.Kn, the Company purchased shares of ATK from Angela Lestari Widjaja and Lukas Limanjaya amounting to 25 shares and 50 shares, respectively, or equivalent to Rp25,000,000 and Rp50,000,000, respectively. The Company's ownership in ATK became 99.90%.

Perubahan ini telah diterima dan dicatat dalam database sistem administrasi badan hukum di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.03-0000128 tanggal 3 Januari 2022

Such an amendment has been received and recorded in the legal entity administration system database at the Minister of Human Right of the Republic of Indonesia based on the Letter of Acceptance of Notice of Changes to the Company's Data No. AHU-AH.01.03-0000128 dated January 3, 2022.

Berdasarkan Akta Notaris No. 129 dari Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., tanggal 13 April 2022, para pemegang saham ATK memberikan persetujuan untuk:

1. Meningkatkan modal dasar ATK dari sebesar Rp4.000.000.000 menjadi Rp56.000.000.000.
2. Meningkatkan modal disetor dan ditempatkan ATK dari Rp1.000.000.000 menjadi Rp56.000.000.000 dengan cara penerbitan sebanyak 55.000 lembar saham baru yang akan diambil bagian seluruhnya oleh Entitas Induk.
3. Menyetujui perubahan ketentuan Pasal 4 ayat 1 dan ayat 2 anggaran dasar:
   a) Modal dasar ATK berjumlah Rp56.000.000.000 terbagi atas 56.000 lembar saham masing-masing saham bernilai nominal sebesar Rp1.000.000.
   b) Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor 100% atau sejumlah 56.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp56.000.000.000.

Based on Notarial Deed No. 129 dated April 13, 2022 of Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., the shareholders of ATK has given its approval for:

1. Increase ATK's authorized share capital from Rp4,000,000,000 to Rp56,000,000,000.
2. Increase ATK's paid-in capital and Issued from Rp1,000,000,000 to Rp56,000,000,000 by way of issuance 55,000 new shares which will be taken entirely by the Company.
3. Approve the amendment of Article 4 paragraph 1 and paragraph 2 of the articles of association:
   a) ATK's authorized share capital amounted to Rp56,000,000,000 divided into 56,000 shares each share having par value Rp1,000,000.
   b) From authorized shares, the issued and fully paid is 100% or amounted to 56,000 shares with par value Rp56,000,000,000.

Sehingga kepemilikan saham Entitas Induk pada ATK menjadi sebesar 99,99%.

Perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0030196.AH.01.02. TAHUN 2022 tanggal 26 April 2022.

ATK bergerak dalam aktivitas konsultasi komputer dan manajemen komputer lainnya, *portal web* dan/atau *platform digital* dengan tujuan komersial, periklanan, dan aktivitas pengembangan video game dan berdomisili di Jakarta. ATK mulai beroperasi pada tahun 2015.

PT Tiga Akar Mimpi (TAM)

TAM didirikan berdasarkan Akta Notaris Musa Muamarta, S.H., No. 7 tanggal 10 Juli 2014. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-18882. 40.10.2014 tanggal 23 Juli 2014 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 104, Tambahan No. 72103 tanggal 30 Desember 2014.

Berdasarkan Akta Notaris Musa Muamarta, S.H., No. 102 tanggal 31 Juli 2018, seluruh pemegang saham TAM kecuali Philip Cahyono menjual seluruh kepemilikan sahamnya pada Entitas Induk, yaitu sebanyak 1.800 lembar saham atau setara dengan Rp1.800.000.000. Entitas Induk juga membeli 599 lembar saham TAM yang dimiliki oleh Philip Cahyono atau setara dengan Rp599.000.000. Kepemilikan saham Entitas Induk pada TAM menjadi 99,96%.

Berdasarkan Akta Notaris Musa Muamarta, S.H., No. 27 tanggal 9 Oktober 2019, Entitas Induk menjual kepemilikan saham TAM ke Angela Lestari Widjaja sebanyak 120 lembar saham atau setara dengan Rp120.000.000, sehingga kepemilikan saham Entitas Induk pada TAM menjadi 94,96%.

Berdasarkan Akta Notaris No. 15 tanggal 22 Desember 2021 oleh Minar Siahaan S.H., M.Kn, Entitas Induk melakukan pembelian saham TAM dari Angela Lestari Widjaja sebanyak 120 lembar saham atau setara dengan Rp120.000.000. Kepemilikan saham Entitas Induk pada TAM menjadi 99,96%.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler pemegang saham Entitas Induk, sebagaimana telah diaktakan melalui Akta Notaris No. 131 dari Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., tanggal 13 April 2022, para pemegang saham TAM memberikan persetujuan untuk:

1. Meningkatkan modal dasar TAM dari sebesar Rp9.600.000.000 menjadi Rp92.500.000.000.
2. Meningkatkan modal disetor dan ditempatkan TAM dari Rp2.400.000.000 menjadi Rp92.500.000.000 dengan cara penerbitan sebanyak 90.100 lembar saham baru yang akan diambil bagian seluruhnya oleh Entitas Induk.

Therefore the Company's ownership in ATK became 99.99%.

This amendment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree No. AHU-0030196.AH.01.02. TAHUN 2022, dated April 26, 2022.

ATK is engaged in computer consulting and other computer facility management activities, web portals and/or digital platfom with commercial purpose, advertising, and video game development and is domiciled in Jakarta. ATK started its operations in 2015.

PT Tiga Akar Mimpi (TAM)

TAM was established based on Notarial Deed No. 7 dated July 10, 2014 of Musa Muamarta, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-18882.40.10.2014 dated July 23, 2014 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 104, Supplement No. 72103 dated December 30, 2014.

Based on Notarial Deed No. 102 dated July 31, 2018 of Musa Muamarta, S.H., all TAM's shareholders except Philip Cahyono sold all of their ownership to the Company amounting to 1,800 shares or equivalent to Rp1,800,000,000. The Company also purchased shares of TAM owned by Philip Cahyono amounting to 599 shares or equivalent to Rp599,000,000. Therefore, the Company's ownership in TAM became 99.96%.

Based on Notarial Deed No. 27 dated October 9, 2019 of Musa Muamarta, S.H., the Company sold its ownership in TAM to Angela Lestari Widjaja amounting to 120 shares or equivalent to Rp120,000,000, therefore the Company's ownership in TAM became 94.96%.

Based on Notarial Deed No. 15 dated December 22, 2021 by Minar Siahaan S.H., M.Kn, the Company purchased shares of TAM from Angela Lestari Widjaja amounting to 120 shares or equivalent to Rp120,000,000. The Company's ownership in TAM became 99.96%.

Based on the Circular Decision of the shareholders of the Company, which was notarized by Notarial Deed No. 131 dated April 13, 2022 of Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., the shareholders of TAM has given its approval for:

1. Increase TAM's authorized share capital from Rp9,600,000,000 to Rp92,500,000,000.
2. Increase TAM's paid-in capital and Issued from Rp2,400,000,000 to Rp92,500,000,000 by way of issuance 90,100 new shares which will be taken entirely by the Company.

3. Menyetujui perubahan ketentuan Pasal 4 ayat 1 dan ayat 2 anggaran dasar:
   a. Modal dasar TAM berjumlah Rp92.500.000.000 terbagi atas 92.500 lembar saham masing-masing saham bernilai nominal sebesar Rp1.000.000.
   b. Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor 100% atau sejumlah 92.500 lembar saham dengan nilai nominal Rp92.500.000.000.

Sehingga kepemilikan saham Entitas Induk pada TAM menjadi sebesar 99,99%.

Perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0031915.AH.01.02. TAHUN 2022 tanggal 9 Mei 2022.

TAM bergerak dalam aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, *portal web* dan/atau *platform digital* dengan tujuan komersial, periklanan dan berdomisili di Jakarta. TAM mulai beroperasi pada tahun 2015.

PT Jendela Prima Indonesia (sebelumnya PT Jendela Pulsa Indonesia) (JPI)

JPI didirikan berdasarkan Akta Notaris Rosliana S.H., No. 3 tanggal 4 Februari 2016. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0009642.AH.01.01.TAHUN 2016 tanggal 22 Februari 2016 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 051, Tambahan No. 021235 tanggal 28 Juni 2022. Berdasarkan Akta No. 47 tanggal 20 Agustus 2019, TAM melakukan penyertaan saham melalui pembelian atau pengalihan saham, yang diterbitkan oleh JPI sebanyak 200 lembar saham atau setara dengan Rp200.000.000 sehingga kepemilikan saham TAM pada JPI menjadi 40,00%.

Berdasarkan Akta Notaris Resnizar, S.H., M.H., No. 31 pada tanggal 30 Agustus 2019, TAM melakukan pembelian saham JPI dari Gogot Tri Iswahyudi sebanyak 55 lembar saham atau setara dengan Rp55.000.000. Kepemilikan saham TAM pada JPI menjadi 51,00%.

Berdasarkan Akta Notaris No. 4 tanggal 9 Desember 2021, JPI bergerak dalam bidang Perdagangan eceran melalui media untuk barang campuran, *portal web* dan/atau *platform digital* dengan tujuan komersial.

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 61 tanggal 23 Februari 2023 dari Notaris Rita Permanasari, S.H., perubahan nama Entitas Anak dari PT Jendela Pulsa Indonesia menjadi PT Jendela Prima Indonesia disetujui.

Akta tersebut telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, dan disahkan serta dicatat berdasarkan surat No. AHU-0012438.AH.01.02.TAHUN 2023 tanggal 25 Februari 2023.

3. Approve the amendment of Article 4 paragraph 1 and paragraph 2 of the articles of association:
   a. TAM's authorized share capital amount to Rp92,500,000,000 divided into 92,500 shares each share having par value Rp1,000,000.
   b. From authorized shares, the Issued and fully paid is 100% or amounted to 92,500 shares with par value Rp92,500,000,000.

Therefore the Company's ownership in TAM became 99.99%.

This amendment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree No. AHU-0031915.AH.01.02.TAHUN 2022, May 9, 2022.

TAM is engaged in computer consulting and other computer facility management activities, web portals and/or digital platform with commercial purposes, advertising and is domiciled in Jakarta. TAM started its operations in 2015.

PT Jendela Pulsa Indonesia (formerly PT Jendela Pulsa Indonesia) (JPI)

JPI was established based on Notarial Deed No. 3 dated February 4, 2016 of Rosliana, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0009642.AH.01.01. TAHUN 2016 dated February 22, 2016 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 051, Supplement No. 021235 dated June 28, 2022. Based on Notarial Deed No. 47 dated August 20, 2019, TAM invested shares by acquiring shares of JPI amounting to 200 shares or equivalent to Rp200,000,000, therefore TAM's ownership in JPI became 40.00%.

Based on Notarial Deed No. 31 dated August 30, 2019 of Resnizar, S.H., M.H., TAM purchased shares of JPI from Gogot Tri Iswahyudi amounting to 55 shares or equivalent to Rp55,000,000. TAM's ownership in JPI became 51.00%.

Based on Notarial Deed No. 4 dated December 9, 2021, JPI is engaged in retail trade through media for mixed goods, web portal and/or digital platform with commercial purposes.

Based on Notarial Deed of Statement of Resolutions of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 61 dated February 23, 2023 from Notary Rita Permanasari, S.H., to change the Subsidiary's name from PT Jendela Pulsa Indonesia to PT Jendela Prima Indonesia was agreed.

The deed was notified to the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, and has been approved and recorded through Decision Letter No. AHU-0012438.AH.01.02.TAHUN 2023 dated February 25, 2023.

JPI berdomisili di Bekasi dan mulai beroperasi pada tahun 2016.

PT Boga Akar Mimpi (BAM)

BAM didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 18 tanggal 3 Oktober 2019 yang dibuat di hadapan Sri Juwariyati, S.H., M.Kn. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0054945.AH.01.01.TAHUN 2019 tanggal 22 Oktober 2019 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 52, Tambahan No. 021484 tanggal 1 Juli 2022. Berdasarkan akta tersebut TAM melakukan penyertaan saham dengan mengambil saham baru yang diterbitkan oleh BAM sebesar 55,00% setara dengan 1.650 lembar saham dan sebesar Rp1.650.000.000.

BAM bergerak dalam bidang perdagangan makanan dan minuman, penyelenggara konveksi dan pameran dagang, serta aktivitas pemrograman dan konsultasi merek dan berdomisili di Jakarta. BAM belum memulai kegiatan operasi komersialnya.

PT Horeca Akar Mimpi (HAM)

HAM didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 59 tanggal 30 Januari 2019 yang dibuat di hadapan Musa Muamarta S.H., Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0007081.AH.01.01.TAHUN 2019 tanggal 11 Februari 2019 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 54, Tambahan No. 022561 tanggal 8 Juli 2022. Berdasarkan akta tersebut, TAM melakukan penyertaan saham dengan mengambil saham baru yang diterbitkan oleh HAM sebesar 75,00% setara dengan 750 lembar saham dan sebesar Rp750.000.000.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler pemegang Saham HAM, sebagaimana telah diaktakan melalui Akta Notaris No. 28 dari Minar Siahaan, S.H., M.Kn., tanggal 27 Juni 2022 para pemegang saham HAM memberikan persetujuan untuk:

1. Menjual 250 saham yang dimiliki oleh PT Adian Inti Investasi kepada PT Reviza Permata Pratama.
2. Menyetujui perubahan susunan Komisaris dan Direksi.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler pemegang saham HAM, sebagaimana telah diaktakan melalui Akta Notaris No. 26 dari Dr. Noor Rohmat, S.H., M.Kn., tanggal 31 Mei 2022, para pemegang saham HAM memberikan persetujuan untuk mengubah maksud dan tujuan kegiatan usaha HAM menjadi:
- Berusaha dalam bidang perdagangan;
- Berusaha dalam bidang informasi dan komunikasi; dan
- Berusaha dalam aktivitas profesional, ilmiah dan teknis.

Perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0052771.AH.01.02. TAHUN 2022 tanggal 28 Juli 2022.

JPI is domiciled in Bekasi and started operations in 2016.

PT Boga Akar Mimpi (BAM)

BAM was established based on Notarial Deed No. 18 dated October 3, 2019 of Sri Juwariyati, S.H., M.Kn. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0054945.AH.01.01.TAHUN 2019 dated October 22, 2019 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 52, Supplement No. 021484 dated July 1, 2022. Based on Notarial Deed, TAM invested shares by acquiring new shares issued by BAM of 55.00%, equivalent to 1,650 shares and amounting to Rp1,650,000,000.

BAM is engaged in food and beverage trading, organizing conventions and trade shows, as well as programming and brand consulting activities and is domiciled in Jakarta. BAM has not yet started its commercial operations.

PT Horeca Akar Mimpi (HAM)

HAM was established based on Notarial Deed No. 59 dated January 30, 2019 of Musa Muamarta S.H., The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0007081.AH.01.01.TAHUN 2019 dated February 11, 2019 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 54, Supplement No. 022561 dated July 8, 2022. Based on Notarial Deed,TAM invested shares by acquiring new shares issued by HAM of 75.00%, equivalent to 750 shares and amounting to Rp750,000,000.

Based on the Circular Decision of the shareholders of HAM, which was notarized by Notarial Deed No. 28 dated June 27, 2022 of Minar Siahaan, S.H., M.Kn., the shareholders of HAM has given its approval for:

1. Selling 250 shares owned by PT Adian Inti Investasi to PT Reviza Permata Pratama.

2. Agreed the change in Commissioner and Directors.

Based on the Circular Decision of the shareholders of HAM, which was notarized by Notarial Deed No. 26 dated May 31, 2022 of Dr. Noor Rohmat, S.H., M.Kn., the shareholders of HAM has given its approval for change the purposes and objectives HAM's business activities to:
- Engaged in trading;
- Engaged in information and communication; and
- Engaged in professional, scientific and technical activity.

Such an amendment was approved by the Minister of Human Right of the Republic of Indonesia based on his Decision Letter No. AHU-0052771.AH.01.02. TAHUN 2022 dated July 28, 2022.

Akta tersebut telah ditegaskan kembali melalui Akta Notaris No. 28 dari Dr. Noor Rohmat, S.H., M.Kn., tanggal 29 Juni 2022.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler pemegang saham HAM, sebagaimana telah diaktakan melalui Akta Notaris No. 2 dari Dr. Noor Rohmat, S.H., M.Kn., tanggal 1 Agustus 2022, para pemegang saham HAM memberikan persetujuan untuk:

- Meningkatkan modal dasar HAM dari sebesar Rp4.000.000.000 menjadi Rp13.000.000.000.
- Meningkatkan modal disetor dan ditempatkan HAM dari Rp1.000.000.000 menjadi Rp10.000.000.000 dengan cara penerbitan sebanyak 9.000 lembar saham baru yang akan diambil bagian seluruhnya oleh TAM.

Sehingga kepemilikan saham TAM pada HAM menjadi 97,50%.

Perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0054975.AH.01.02. TAHUN 2022 tanggal 4 Agustus 2022.

HAM mulai beroperasi pada tahun 2022.

PT Awadah Akar Mimpi (AAM)

AAM didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 2 tanggal 2 Desember 2019 yang dibuat di hadapan Tri Theresa Tarigan, S.H., M.Kn. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0064941. AH.01.01.TAHUN 2019 tanggal 6 Desember 2019. Berdasarkan akta tersebut TAM melakukan penyertaan saham dengan mengambil saham baru yang diterbitkan oleh AAM sebesar 51,00% setara dengan 510.000 lembar saham dan sebesar Rp510.000.000.

AAM bergerak dalam bidang aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, *portal web* dan/atau *platform digital* dengan tujuan komersial periklanan, aktivitas konsultasi bisnis dan broker bisnis dan berdomisili di Jakarta. AAM mulai beroperasi pada tahun 2019.

PT Mata Nilai Republik (MNR)

MNR didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 1 tanggal 13 Juni 2019 yang dibuat di hadapan Tri Theresa Tarigan, S.H., M.Kn. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0029652.AH.01.01.TAHUN 2019 tanggal 22 Juni 2019. Berdasarkan akta tersebut ATK melakukan penyertaan saham dengan mengambil saham baru yang diterbitkan oleh MNR sebesar 99,99% setara dengan 49.999 lembar saham dan sebesar Rp4.999.900.000.

Berdasarkan Akta Notaris No. 8 tanggal 18 November 2021 oleh Minar Siahaan S.H., M.Kn, pemegang saham MNR memutuskan, antara lain:

The deed has been reaffirmed through Notary Deed No. 28 of Dr. Noor Rohmat, S.H., M.Kn., June 29, 2022.

Based on the Circular Decision of the shareholders of HAM, which was notarized by Notarial Deed No. 2 dated August 1, 2022 of Dr. Noor Rohmat, S.H., M.Kn., the shareholders of HAM has given its approval for:

- Increase HAM's authorized share capital from Rp4,000,000,000 to Rp13,000,000,000.
- Increase HAM paid-in capital and Issued from Rp1,000,000,000 to Rp10,000,000,000 by way of issuance 9,000 new shares which will be taken entirely by TAM.

Therefore TAM's ownership in HAM became 97.50%.

Such amendment was approved by the Minister of Human Right of the Republic of Indonesia based on his Decision Letter No. AHU-0054975.AH.01.02. TAHUN 2022 dated August 4, 2022.

HAM started its operations in 2022.

PT Awadah Akar Mimpi (AAM)

AAM was established based on Notarial Deed No. 2 dated December 2, 2019 of Tri Theresa Tarigan, S.H., M.Kn. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0064941.AH.01.01.TAHUN 2019 dated December 6, 2019. Based on Notarial Deed, TAM invested shares by acquiring new shares issued by AAM of 51.00%, equivalent to 510,000 shares and amounting to Rp510,000,000.

AAM is engaged in computer consulting and other computer facility management activities, web portals and/or digital platform with commercial purpose, advertising, business consulting and business brokerage activities and is domiciled in Jakarta. AAM started its operations in 2019.

PT Mata Nilai Republik (MNR)

MNR was established based on Notarial Deed No. 1 dated June 13, 2019 of Tri Theresa Tarigan, S.H., M.Kn. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0029652.AH.01.01.TAHUN 2019 dated June 22, 2019. Based on Notarial Deed, ATK invested shares by acquiring new shares issued by MNR of 99.99%, equivalent to 49,999 shares and amounting to Rp4,999,900,000.

Based on Notarial Deed No. 8 dated November 18, 2021 by Minar Siahaan S.H., M.Kn, MNR's shareholder determines as follows:

- Memberikan persetujuan atas pengalihan 1 lembar saham milik Philip Cahyono kepada ATK.
- Menyetujui meningkatkan modal ditempatkan dan disetor MNR dari semula 50.000 lembar saham atau sebesar Rp5.000.000.000 menjadi 98.039 lembar saham atau sebesar Rp9.803.900.000 dengan menyetor kembali saham dalam simpanan (*portopel*) sebanyak 48.039 saham atau sebesar Rp4.803.900.000.
- Memberikan persetujuan atas saham baru yang dikeluarkan dan diambil seluruhnya oleh Tri Ramadi dengan nilai penyertaan sebesar Rp4.803.900.000.

Sehingga kepemilikan saham ATK pada MNR menjadi 51%.

Perubahan ini telah diterima dan dicatat dalam database sistem administrasi badan hukum di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0482685 tanggal 8 Desember 2021.

Berdasarkan Akta Notaris No. 1 tanggal 4 Juli 2022 oleh Ratna Sari Utama S.H., M.Kn., M.M, pemegang saham MNR memutuskan, antara lain:

- Mengubah dan menyesuaikan maksud dan tujuan kegiatan usaha menjadi bergerak dalam bidang aktivitas konsultasi manajemen lainnya, aktivitas pengembangan *video game*, periklanan, aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, *portal web* dan/atau *platform digital* dengan tujuan komersial.
- Menyetujui meningkatkan modal ditempatkan dan disetor MNR dari semula 98.039 lembar saham atau sebesar Rp9.803.900.000 menjadi 149.039 lembar saham atau sebesar Rp14.903.900.000.
- Memberikan persetujuan atas saham baru, yang dikeluarkan, diambil masing-masing oleh ATK sebanyak 26.010 lembar saham atau sebesar Rp2.601.000.000 dan Tri Ramadi sebanyak 24.990 lembar saham atau sebesar Rp2.499.000.000.

Perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0046301.AH.01.02. TAHUN 2022 tanggal 6 Juli 2022.

Kepemilikan saham ATK pada MNR tetap sebesar 51%.

MNR bergerak dalam bidang aktivitas konsultasi manajemen lainnya, aktivitas pengembangan video *game*, periklanan, aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, *portal web* dan/atau *platform digital* dengan tujuan komersial dan berdomisili di Jakarta. MNR mulai beroperasi pada tahun 2019.

- Agreed to transfer 1 shares owned by Philip Cahyono to ATK.
- Agreed to increase MNR's issued and paid-in capital from initially 50,000 shares or amounted to Rp5,000,000,000 into 98,039 shares or amounted to Rp9,803,900,000 by issuing shares in deposits (portopel) amounting to 48,039 shares or equivalent to Rp4,803,900,000.
- Agreed to issued new shares which is taken entirely by Tri Ramadi with an investment value of Rp4,803,900,000.

Therefore ATK's ownership in MNR became 51%.

Such on amendment has been received and recorded in the legal entity administration system database at the Minister of Human Right of the Republic of Indonesia based on the Letter of Acceptance of Notice of Changes to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0482685 dated December 8, 2021.

Based on Notarial Deed No. 1 dated July 4, 2022 by Ratna Sari Utama S.H., M.Kn., M.M, MNR's shareholders determines as follows:

- Change and adjust the purpose and objectives of business activities to be engaged in other management consulting activities, video game development activities, advertising, computer consulting activities and other computer facility management activities, web portals and/or digital platforms for commercial purposes.
- Agreed to increase MNR's issued and paid-in capital from initially 98,039 shares or amounted to Rp9,803,900,000 into 149,039 shares or amounted to Rp14,903,900,000.
- Agreed to issued new shares, which were taken by ATK amounted to 26,010 shares or amounted to Rp2,601,000,000 and Tri Ramadi amounted to 24,990 shares or amounted to Rp2,499,000,000.

This amendment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree No. AHU-0046301.AH.01.02. TAHUN 2022 dated July 6, 2022.

Therefore ATK's ownership in MNR is still 51%.

MNR is engaged in other management consulting activities, video game development activities, advertising, computer consulting activities and other computer facility management activities, web portals and/or digital platforms for commercial purposes and is domiciled in Jakarta. MNR started its operations in 2019.

PT Awadah Media Raya (AMR)

AMR didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 3 tanggal 2 Desember 2019 yang dibuat di hadapan Tri Theresa Tarigan, S.H., M.Kn. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0065095.AH.01. 01.TAHUN 2019 tanggal 6 Desember 2019. Berdasarkan akta tersebut VMR melakukan penyertaan saham dengan mengambil saham baru yang diterbitkan oleh AMR sebesar 51,00% setara dengan 510.000 lembar saham dan sebesar Rp510.000.000.

AMR bergerak dalam bidang aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, *portal web* dan/atau *platform digital* dengan tujuan komersial, periklanan, aktivitas konsultasi bisnis dan broker bisnis, aktivitas profesional, ilmiah dan teknis lainnya dan berdomisili di Jakarta. AMR belum memulai kegiatan operasi komersialnya.

PT Awadah Media Raya (AMR)

AMR was established based on Notarial Deed No. 3 dated December 2, 2019 of Tri Theresa Tarigan, S.H., M.Kn. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0065095.AH.01.01.TAHUN 2019 dated December 6, 2019. Based on Notarial Deed, VMR invested shares by acquiring new shares issued by AMR of 51.00%, equivalent to 510,000 shares and amounting to Rp510,000,000.

AMR is engaged in computer consulting activities and other computer facility management activities, web portals and/or digital platforms for commercial purposes, advertising, business consulting and business brokerage activities, other professional, scientific and technical activities and is domiciled in Jakarta. AMR has not yet started its commercial operations.

PT Vatar Media Teknologi (VMT)

VMT didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 12 tanggal 31 Agustus 2020 yang dibuat di hadapan Minar Siahaan, S.H., M.Kn. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0043477.AH.01.01.TAHUN 2020 tanggal 2 September 2020. Berdasarkan akta tersebut VMR melakukan penyertaan saham dengan mengambil saham baru yang diterbitkan oleh VMT sebesar 51,00% setara dengan 510 lembar saham dan sebesar Rp510.000.000.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler pemegang Saham VMT, yang telah diaktakan melalui Akta Notaris No. 26 dari Minar Siahaan, S.H., M.Kn., tanggal 22 Juni 2022 para pemegang saham VMT memberikan persetujuan untuk menjual 490 saham yang dimiliki oleh PT Anarya Kreasi Nusantara kepada PT Mandiri Mas.

VMT bergerak dalam bidang Instalasi/pemasangan mesin dan peralatan industri, penerbitan piranti lunak, aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, aktivitas pengolahan data, aktivitas *hosting*, *portal web* dan/atau *platform digital* tanpa tujuan komersial, *portal web* dan/atau *platform digital* dengan tujuan komersial dan berdomisili di Jakarta. VMT belum memulai kegiatan operasi komersialnya.

PT Vatar Media Teknologi (VMT)

VMT was established based on Notarial Deed No. 12 dated August 31, 2020 of Minar Siahaan, S.H., M.Kn. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0043477.AH.01.01.TAHUN 2020 dated September 2, 2020. Based on Notarial Deed, VMR invested shares by acquiring new shares issued by VMT of 51.00%, equivalent to 510 shares and amounting to Rp510,000,000.

Based on the Circular Decision of the shareholders of VMT, which was notarized by Notarial Deed No. 26 dated June 22, 2022 of Minar Siahaan, S.H., M.Kn., the shareholders of VMT has given its approval to sell 490 shares owned by PT Anarya Kreasi Nusantara to PT Mandiri Mas.

VMT is engaged in the field of installation/installation of industrial machinery and equipment, software publishing, computer consulting activities and other computer facility management, data processing activities, hosting activities, web portals and/or digital platforms without commercial purposes, web portals and/or digital platforms with the aim of commercial and is domiciled in Jakarta. VMT has not yet started its commercial operations.

PT Metaverse Indonesia Makmur (MIM)

MIM didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 2 tanggal 7 September 2022 yang dibuat di hadapan Ratna Sari Utama, S.H., M.Kn., M.M. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0061871.AH.01.01.Tahun 2022 tanggal 8 September 2022 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 012, Tambahan No. 004878 tanggal 10 Februari 2023.

PT Metaverse Indonesia Makmur (MIM)

MIM was established based on Notarial Deed No. 2 dated September 7, 2022 of Ratna Sari Utama, S.H., M.Kn., M.M.. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0061871.AH.01.01.Tahun 2022 dated September 8, 2022 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 012, Supplement No. 004878 dated February 10, 2023.

MIM bergerak dalam bidang periklanan dan *portal web* dan/atau *platform digital* dengan tujuan komersial dan berdomisili di Jakarta Selatan, dengan modal dasar sebesar Rp40.000.000.000 atau 40.000.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000 per saham dan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp10.000.000.000 dimana 51,00% saham diambil bagian oleh MNR.

MIM is engaged in advertising and web portals and/or digital platforms for commercial purposes and is domiciled in South Jakarta, with authorized capital amounting to Rp40,000,000,000 or 40,000,000 shares with par value Rp1,000 per share and issued and fully paid share capital amounting to Rp10,000,000,000, 51.00% of which was subscribed by MNR.

d. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Audit Internal, Sekretaris Perusahaan dan Karyawan

d. Board of Commissioners, Directors, Audit Committee, Internal Audit, Corporate Secretary and Employees

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Entitas Induk berdasarkan Akta Notaris No. 197 tanggal 30 September 2022 dari Notaris Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., adalah sebagai berikut:

As at December 31, 2023 and 2022, the composition of the Boards of Commissioners and Directors of the Company based on Notarial Deed No. 197 dated September 30, 2022 from Notary Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., are as follows:

Dewan Komisaris/*Board of Commissioners*

Komisaris Utama	:	Daniel Surya Wirjatmo	:	President Commissioner
Komisaris	:	Drs. Andreyanto Toemali	:	Commissioner
Komisaris	:	Philip Cahyono	:	Commissioner
Komisaris	:	Surya Tatang	:	Commissioner
Komisaris Independen	:	Agus Wijaya Soehadi	:	Independent Commissioner
Komisaris Independen	:	Asmarawaty Zaini	:	Independent Commissioner

Direksi/*Directors*

Direktur Utama	:	Michel Budi Wirjatmo	:	President Director
Direktur	:	Jeffrey Budiman, MA	:	Director
Direktur	:	Senja Lazuardy, ST	:	Director
Direktur	:	Jimmy Halim	:	Director
Direktur Keuangan	:	Stanislaus Aries Baju Nugroho	:	Chief Financial Officer

Anggota manajemen kunci Grup adalah Direksi dan Dewan Komisaris.

Members of key management personnel of the Group is Directors and Board of Commissioner.

Komite Audit

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 037/SKDK/WIR/XII/2021 tanggal 29 Desember 2021, susunan Komite Audit Entitas Induk pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Audit Committee

Based on the Board of Commissioners' Decision Letter No. 037/SKDK/WIR/XII/2021 dated December 29, 2021, the Audit Committee of the Company as at December 31, 2023 and 2022 are as follows:

Ketua	:	Prof. Agus Wijaya Soehadi PH.D	:	Chairman
Anggota	:	Herwin.S.A.Situmorang Ak.,CA., CPA., Asean CPA	:	Member
Anggota	:	Didit Lasmono, SE	:	Member

Audit Internal

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Direksi No. 041/SKD/WIR/XII/2021 tanggal 29 Desember 2021, Kepala Unit Audit Internal Entitas Induk adalah Budi Supratman, SE, QIA, CFrA.

Internal Audit

Based on the Board of Directors' Decision Letter No. 041/SKD/WIR/XII/2021 dated December 29, 2021, the Head of Internal Audit Unit of the Company is Budi Supratman, SE, QIA, CFrA.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 041/ SKDK/WIR/XII/2021 tanggal 29 Desember 2021, komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Nomination and Remuneration Committee

Based on Board of Commissioners Decision Letter No. 041/ SKDK/WIR/XII/2021 dated December 29, 2021, the compositions of the Nomination and Remuneration Committee as at December 31, 2023 and 2022 are as follows:

Ketua	:	Asmarawaty Zaini	:	Chairman
Anggota	:	Daniel Surya Wirjatmo	:	Member
Anggota	:	Philip Cahyono	:	Member

Sekretaris Perusahaan

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 036/WIR/SKP/XII/2021 tanggal 29 Desember 2021, Sekretaris Perusahaan Entitas Induk pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah Ira Yuanita.

Pada tanggal 31 Desember 2023 and 2022, Grup memiliki 386 dan 209 karyawan (tidak diaudit).

Corporate Secretary

Based on the Directors' Decision Letter No. 036/WIR/SKP/XII/2021 dated December 29, 2021, the Corporate Secretary of the Company as at December 31, 2023 and 2022 is Ira Yuanita.

As at December 31, 2023 and 2022, the Group has a total of 386 and 209 employees, respectively (unaudited).

e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian PT WIR ASIA Tbk dan Entitas Anaknya untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 telah diselesaikan dan diotorisasi untuk terbit pada tanggal 27 Maret 2024 oleh Direksi Perusahaan yang bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian tersebut.

e. Completion of the Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements of PT WIR ASIA Tbk and its Subsidiaries for the year ended December 31, 2023 were completed and authorized for issuance on March 27, 2024 by the Company's Directors who are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements.

2. Informasi Kebijakan Akuntansi Material

a. Dasar Penyusunan dan Pengukuran Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian disusun dan disajikan dengan menggunakan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia (SAK), meliputi pernyataan dan interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK) serta Peraturan No. VIII.G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

Grup telah menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan dasar bahwa Grup akan terus mempertahankan kelangsungan usaha.

Dasar pengukuran yang digunakan adalah biaya perolehan, kecuali untuk beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain, sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Laporan keuangan konsolidasian, kecuali laporan arus kas konsolidasian disusun dengan metode akrual akuntansi.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah selaras dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, kecuali bagi penerapan beberapa SAK yang telah direvisi. Seperti diungkapkan dalam catatan-catatan terkait atas laporan keuangan, beberapa standar akuntansi yang telah diamendemen dan diterbitkan, diterapkan efektif tanggal 1 Januari 2023.

2. Material Accounting Policy Information

a. Basis of Consolidated Financial Statements Preparation and Measurement

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the statements and interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK") and Regulation No. VIII.G.7 regarding "Presentation and Disclosures of Public Companies' Financial Statements". Such consolidated financial statements are an English translation of the Group's statutory report in Indonesia.

The Group has prepared the consolidated financial statements on the basis that it will continue to operate as a going concern.

The measurement basis used is the historical cost, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies. The consolidated financial statements, except for the consolidated statements of cash flows, are prepared under the accrual basis of accounting.

The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method with classifications of cash flows into operating, investing, and financing activities.

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements are consistent with those made in the preparation of the Group's consolidated financial statements for the year ended December 31, 2022, except for the adoption of several amended SAKs. As disclosed further in the relevant succeeding Notes, several amended and published accounting standards were adopted effective January 1, 2023.

Mata uang yang digunakan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah Indonesia (Rupiah) yang juga merupakan mata uang fungsional Grup.

The currency used in the preparation and presentation of the consolidated financial statements is the Indonesian Rupiah (Rupiah) which is also the functional currency of the Group.

b. Klasifikasi Lancar/Jangka Pendek dan Tidak Lancar/Jangka Panjang

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tidak lancar atau jangka pendek/jangka panjang. Suatu aset diklasifikasikan lancar jika:

i) akan direalisasikan, atau ditujukan untuk diperdagangkan, atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal,
ii) dimiliki terutama untuk tujuan diperdagangkan, atau
iii) akan direalisasi dalam jangka waktu 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan jangka pendek bila:
i) akan dilunasi dalam siklus operasi normal;
ii) dimiliki terutama untuk tujuan diperdagangkan,
iii) akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan; atau
iv) tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai jangka panjang.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar dan liabilitas jangka panjang.

b. Current and Non-Current Classification

The Group presents assets and liabilities in the consolidated statements of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:

i) expected to be realized, or intended to be sold, or consumed in the normal operating cycle,
ii) held primarily for the purpose of trading, or
iii) expected to be realized within 12 months after the reporting period, or cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it is:
i) expected to be settled in the normal operating cycle;
ii) held primarily for the purpose of trading;
iii) due to be settled within 12 months after the reporting period; or
iv) there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.

All other liabilities are classified as non-current.

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and liabilities.

c. Prinsip Konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas-entitas (termasuk entitas terstruktur) yang dikendalikan oleh Perusahaan dan entitas anaknya. Pengendalian diperoleh apabila Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

1. kekuasaan atas *investee*;
2. eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*; dan
3. kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil Grup.

c. Basis of Consolidation

The consolidated financial statements incorporated the financial statements of the Company and entities included the financial statements of the Company and entities (including structured entities) controlled by the Company and its subsidiaries. Control is achieved when the Group has all the following:

1. power over the investee;
2. is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee; and
3. the ability to use its power to affect its returns.

Pengkonsolidasian entitas anak dimulai pada saat Grup memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir pada saat Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Secara khusus, penghasilan dan beban entitas anak yang diakuisisi atau dilepaskan selama tahun berjalan termasuk dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sejak tanggal Grup memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak.

Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group losses control of the subsidiary. Specifically, income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the year are included in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income from the date the Group gains control until the date when the Group ceases to control the subsidiary.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas dalam intra kelompok usaha terkait dengan transaksi antar entitas dalam Grup dieliminasi secara penuh dalam laporan keuangan konsolidasian.

All intragroup assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

Laba rugi dan setiap komponen atas penghasilan komprehensif lain diatribusikan kepada pemilik Perusahaan dan pada kepentingan non-pengendali (KNP), walaupun hasil di kepentingan non-pengendali mempunyai saldo defisit.

Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to the owners of the Company and to the non-controlling interest (NCI), even if this results in the NCI having a deficit balance.

KNP disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik Perusahaan.

NCI are presented in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statements of financial position, separately from the corresponding portion attributable to the owners of the Company.

Transaksi dengan KNP yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dialihkan dengan bagian relatif atas nilai tercatat aset neto entitas anak yang diakuisisi dicatat di ekuitas. Keuntungan atau kerugian dari pelepasan kepada KNP juga dicatat di ekuitas.

Transactions with NCI that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The difference between the fair value of any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to NCI are also recorded in equity.

d. Kas dan Setara Kas

d. Cash and Cash Equivalents

Kas terdiri dari kas dan bank. Setara kas adalah semua investasi yang bersifat jangka pendek dan sangat likuid yang dapat segera dikonversikan menjadi kas dengan jatuh tempo dalam waktu tiga (3) bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya, serta tidak digunakan sebagai jaminan dan tidak dibatasi penggunaannya.

Cash consists of cash on hand and in banks. Cash equivalents are short-term, highly liquid investments that are readily convertible to known amounts of cash with original maturities of three (3) months or less from the date of placement, and which are not used as collateral and are not restricted.

e. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi

e. Transaction with Related Parties

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan Grup:

A related party is a person or entity that is related to the Group:

a. Orang atau anggota keluarga dekatnya yang mempunyai relasi dengan Grup jika orang tersebut:
   (i) memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas Grup;
   (ii) memiliki pengaruh signifikan atas Grup; atau
   (iii) merupakan personil manajemen kunci Grup atau entitas induk Grup.

a. A person or a close member of that person's family is related to the Group if that person:
   (i) has control or joint control over the Group;
   (ii) has significant influence over the Group; or
   (iii) is a member of the key management personnel of the Group or of a parent of the Group.

b. Suatu entitas berelasi dengan Grup jika memenuhi salah satu kondisi berikut:

(i) entitas dan Grup adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya saling berelasi dengan entitas lainnya).
(ii) satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
(iii) kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
(iv) satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
(v) entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan Grup.
(vi) entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf a).
(vii) orang yang diidentifikasi dalam huruf a) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personel manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).
(viii) Entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personel manajemen kunci kepada Grup atau kepada entitas induk dari Grup.

Semua transaksi signifikan dengan pihak-pihak berelasi telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

f. Persediaan

Persediaan dinyatakan berdasarkan biaya atau nilai realisasi neto, mana yang lebih rendah. Biaya perolehan persediaan ditentukan dengan menggunakan metode *First In First Out* (FIFO) yang meliputi biaya-biaya yang terjadi untuk memperoleh persediaan tersebut.

Nilai realisasi neto adalah taksiran harga jual dalam kegiatan usaha normal, dikurangi dengan estimasi biaya penyelesaian dan taksiran biaya yang diperlukan untuk melaksanakan penjualan.

Cadangan persediaan usang dan cadangan kerugian penurunan nilai persediaan dibentuk untuk menyesuaikan nilai persediaan ke nilai realisasi neto.

g. Uang Muka dan Biaya Dibayar di Muka

Uang muka disajikan sebagai bagian dari aset lancar dalam laporan posisi keuangan konsolidasian yang diharapkan akan direalisasi 12 bulan setelah periode pelaporan.

Biaya dibayar di muka diamortisasi selama manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

b. An entity is related to the Group if any of the following conditions applies:

(i) the entity and the Group are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).
(ii) one entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group of which the other entity is a member).
(iii) both entities are joint ventures of the same third party.
(iv) one entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.
(v) the entity is a post-employment defined benefits plan for the benefits of employees of either the Group or an entity related to the Group.
(vi) the entity is controlled or jointly controlled by a person identified in a).
(vii) a person identified in a) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).
(viii) the entity, or any member of a group of which it is a part, provides key management personnel services to the Group or to the parent of the Group.

All significant transactions with related parties are disclosed in the consolidated financial statements.

f. Inventories

Inventories are stated at cost or net realizable value, whichever is lower. Cost of inventories is determined using First In First Out (FIFO) method which includes costs incurred to acquire the inventories.

Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

Allowance for inventory obsolescence and decline in value of the inventories are provided to reduce the carrying value of inventories to their net realizable values.

g. Advances and Prepaid Expenses

Advances are presented as part of current assets in the consolidated statement of financial position as it is expected to be realized 12 months after the reporting period.

Prepaid expenses are amortized over their beneficial or contract periods using the straight-line method.

h. Aset Tetap

Pemilikan Langsung

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai, kecuali untuk tanah yang tidak terdepresiasi. Biaya perolehan termasuk biaya penggantian bagian aset tetap saat biaya tersebut terjadi, jika memenuhi kriteria pengakuan. Selanjutnya, pada saat inspeksi yang signifikan dilakukan, biaya inspeksi itu diakui ke dalam jumlah tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua biaya perbaikan dan pemeliharaan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laporan laba rugi pada saat terjadinya.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

	Tahun/*Years*
Perabotan, perlengkapan, dan peralatan kantor/ *Furniture, fixture, and office equipments*	4
Peralatan broadcasting/*Broadcasting equipments*	4
Kendaraan/*Vehicles*	8

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaannya. Ketika aset tetap dijual atau dihentikan, biaya perolehan, beban akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai dieliminasi dari akun. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset tetap diakui dalam laporan laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

Nilai residu, umur manfaat, serta metode penyusutan ditelaah setiap akhir tahun dan dilakukan penyesuaian apabila hasil telaah berbeda dengan estimasi sebelumnya.

Aset Tetap Dalam Pembangunan

Aset tetap dalam pembangunan merupakan aset tetap dalam tahap konstruksi, yang dinyatakan pada biaya perolehan dan tidak disusutkan. Akumulasi biaya akan direklasifikasi ke akun aset tetap yang bersangkutan dan akan disusutkan pada saat konstruksi selesai secara substansial dan aset tersebut telah siap digunakan sesuai tujuannya.

i. Penurunan Nilai Aset Non-keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan tahunan, Grup menelaah apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat uji tahunan penurunan nilai aset perlu dilakukan, maka Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

h. Property and Equipment

Direct Acquisition

Property and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and any impairment loss, except for land which is not depreciated. Such cost includes the cost of replacing part of the property and equipment when the cost is incurred, if the recognition criteria are met. Likewise, when a major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the assets as a replacement if the recognition criteria are met. All other repairs and maintenance costs that do not meet the recognition criteria are recognized in profit or loss as incurred.

Depreciation is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the property and equipment as follows:

The carrying value of property and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use. When property and equipment are sold or retired, the cost, accumulated depreciation and any impairment losses are eliminated from the accounts. Any gain or loss arising on derecognition of the property and equipment is charged to profit or loss in the year the assets are derecognized.

The asset's residual values, if any, useful lives and depreciation method are reviewed and adjusted if appropriate, at each financial year end.

Construction in Progress

Construction in progress represents property and equipment under construction which is stated at cost and is not depreciated. The accumulated costs will be reclassified to the respective property and equipment account and will be depreciated when the construction is substantially complete and the asset is ready for its intended use.

i. Impairment of Non-financial Assets

The Group assesses at each annual reporting period whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau unit penghasil kas dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar nilai terpulihkannya dan rugi penurunan nilai segera diakui dalam laba rugi, kecuali aset tersebut disajikan pada jumlah revaluasian, di mana kerugian penurunan nilai diperlakukan sebagai penurunan revaluasi.

An asset's recoverable amount is the higher of the asset's or its cash-generating unit's fair value less costs to sell and its value in use, and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets. Where the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount and an impairment loss is recognized immediately in profit or loss, unless the relevant asset is carried at revalued amount, in which the impairment loss is treated as a revaluation decrease.

Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan neto didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar terkini atas nilai waktu dari uang dan risiko spesifik dari aset. Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga penawaran pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Grup menggunakan model penilaian yang sesuai untuk menentukan nilai wajar aset. Perhitungan-perhitungan ini dikuatkan oleh penilaian berganda atau indikasi nilai wajar yang tersedia.

In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, an appropriate valuation model is used to determine the fair value of the assets. These calculations are corroborated by valuation multiples or other available fair value indicators.

Penilaian dilakukan pada akhir setiap periode pelaporan tahunan apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk aset selain *goodwill* mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka entitas mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

An assessment is made at each annual reporting period as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses recognized for an asset other than goodwill may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the recoverable amount is estimated.

Kerugian penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk aset selain *goodwill* dibalik hanya jika terdapat perubahan asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Dalam hal ini, jumlah tercatat aset dinaikkan ke jumlah terpulihkannya. Pembalikan tersebut dibatasi sehingga jumlah tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun jumlah tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada tahun sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, kecuali aset yang bersangkutan disajikan pada jumlah revaluasian, dalam hal ini pembalikan kerugian penurunan nilai diperlakukan sebagai kenaikan revaluasi. Setelah pembalikan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan jumlah tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

A previously recognized impairment loss for an asset other than goodwill is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. If that is the case, the carrying amount of the asset is increased to its recoverable amount. The reversal is limited so that the carrying amount of the asset does not exceed its recoverable amount, nor exceeds the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior years. Reversal of an impairment loss is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, unless the relevant asset is carried at a revalued amount, in which case the reversal of the impairment loss is treated as a revaluation increase. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

Goodwill diuji untuk penurunan setiap tahun dan ketika keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat mengalami penurunan nilai. Penurunan nilai *goodwill* ditetapkan dengan menentukan jumlah tercatat tiap unit penghasil kas (UPK) (atau kelompok UPK) yang diperkirakan memberikan manfaat dari sinergi kombinasi bisnis tersebut. Jika jumlah terpulihkan dari UPK kurang dari jumlah tercatatnya, rugi penurunan nilai diakui. Kerugian penurunan nilai yang berhubungan dengan *goodwill* tidak dapat dibalik pada periode berikutnya.

Goodwill is tested for impairment annually and when circumstances indicate that the carrying value may be impaired. Impairment is determined for goodwill by assessing the recoverable amount of each cash-generating unit (CGU) (or group of CGUs) that is expected to benefit from the synergies of the business combination. Where the recoverable amount of the CGU is less than its carrying amount, an impairment loss is recognized. Impairment losses relating to goodwill cannot be reversed in future periods.

j. Aset Takberwujud

j. Intangible Assets

Aset takberwujud yang diperoleh secara terpisah pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan. Setelah pengakuan awal, aset takberwujud dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

Intangible assets acquired separately are measured on initial recognition at cost. Following initial recognition, intangible assets are carried at cost less any accumulated amortization and accumulated impairment losses, if any.

Aset takberwujud yang dihasilkan secara internal, selain biaya pengembangan yang dikapitalisasi, tidak dikapitalisasi dan pengeluaran tercermin dalam laporan laba rugi pada tahun di mana pengeluaran tersebut terjadi.

Internally generated intangible assets, excluding capitalized development costs, are not capitalized and expenditure is reflected in profit or loss in the year in which the expenditure is incurred.

Umur manfaat aset takberwujud dinilai terbatas atau tidak terbatas. Aset takberwujud dengan umur manfaat terbatas diamortisasi selama masa manfaat ekonomis dan menguji penurunan nilai apabila terdapat indikasi aset takberwujud mengalami penurunan nilai.

The useful lives of intangible assets are assessed as either finite or indefinite. Intangible assets with finite lives are amortized over the useful economic life and assessed for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired.

Periode amortisasi dan metode amortisasi untuk aset takberwujud dengan umur manfaat yang terbatas ditinjau setidaknya pada setiap akhir periode pelaporan. Perubahan pada perkiraan umur manfaat atau perkiraan pola konsumsi manfaat ekonomi terjadi pada aset tersebut dicatat dengan mengubah periode amortisasi atau metode, yang sesuai, dan diperlakukan sebagai perubahan estimasi akuntansi. Beban amortisasi aset takberwujud dengan masa manfaat terbatas diakui dalam laporan laba rugi dalam kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset takberwujud.

The amortization period and the amortization method for an intangible asset with a finite useful life is reviewed at least at the end of each reporting period. Changes in the expected useful life or the expected pattern of consumption of future economic benefits embodied in the asset is accounted for by changing the amortization period or method, as appropriate, and are treated as changes in accounting estimates. The amortization expense on intangible assets with finite lives is recognized in profit or loss in the expense category consistent with the function of the intangible assets.

Aset takberwujud dengan umur manfaat terbatas diamortisasi dengan dasar garis lurus selama estimasi umur manfaat sebagai berikut:

Intangible assets with finite useful lives are amortized on a straight-line basis over their estimated useful lives as follows:

	Tahun/*Years*
Perangkat lunak/*Software*	4
Hak paten/*Patent*	20
Hak cipta/*Copyright*	20

Aset takberwujud dengan masa manfaat tidak terbatas tidak diamortisasi, tetapi diuji penurunan nilainya setiap tahun, baik secara individual maupun pada tingkat unit penghasil kas. Penilaian masa tidak terbatas ditinjau setiap tahun untuk menentukan apakah masa tidak terbatas terus dapat didukung. Jika tidak, perubahan masa manfaat dari tidak terbatas menjadi terbatas dilakukan secara prospektif.

Intangible assets with indefinite useful lives are not amortized, but are tested for impairment annually, either individually or at the cash-generating unit level. The assessment of indefinite life is reviewed annually to determine whether the indefinite life continues to be supportable. If not, the change in useful life from indefinite to finite is made on a prospective basis.

Suatu aset takberwujud dihentikan pengakuannya saat pelepasan, atau ketika tidak terdapat ekspektasi manfaat ekonomi masa depan dari penggunaan atau pelepasan. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset takberwujud ditentukan sebagai selisih antara hasil neto pelepasan dan jumlah tercatat aset dan diakui dalam laporan laba rugi ketika aset tersebut dihentikan pengakuannya.

An intangible asset is derecognized on disposal, or when no future economic benefits are expected from use or disposal. Gains or losses arising from derecognition of an intangible asset are measured as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset and are recognized in profit or loss when the asset is derecognized.

k. Imbalan Kerja Karyawan

Imbalan Kerja Jangka Pendek

Imbalan kerja jangka pendek adalah imbalan kerja yang jatuh tempo dalam jangka waktu dua belas bulan setelah akhir periode pelaporan dan diakui pada saat pekerja telah memberikan jasa kerjanya. Kewajiban diakui ketika karyawan memberikan jasa kepada Grup dimana semua perubahan pada nilai bawaan dari kewajiban diakui pada laba rugi.

Imbalan Pascakerja Program Imbalan Pasti

Grup mengakui kewajiban imbalan kerja yang tidak didanai sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) yang menerapkan pengaturan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang (Perppu) No. 2/2022 tentang Cipta Kerja. Perppu Cipta Kerja 2/2022 telah ditetapkan menjadi Undang-Undang pada tanggal 31 Maret 2023 berdasarkan Undang-Undang No.6 Tahun 2023.

Beban pensiun berdasarkan program dana pensiun manfaat pasti Grup ditentukan melalui perhitungan aktuaria secara periodik dengan menggunakan metode *projected unit credit* dan menerapkan asumsi atas tingkat diskonto, hasil atas aset program dan tingkat kenaikan manfaat pasti pensiun tahunan.

Pengukuran kembali, terdiri dari keuntungan dan kerugian aktuarial, dampak perubahan pada batas atas aset (jika ada) dan imbal hasil atas aset program (tidak termasuk bunga), yang tercermin langsung dalam laporan posisi keuangan konsolidasian yang dibebankan atau dikreditkan diakui dalam penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya untuk mencerminkan aset atau liabilitas pensiun neto yang diakui pada laporan keuangan konsolidasian untuk mencerminkan nilai penuh dari defisit dan surplus program. Pengukuran kembali diakui dalam penghasilan komprehensif lain tercermin segera dalam saldo laba dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi. Pengukuran kembali diakui sebagai pos terpisah pada penghasilan komprehensif lain di ekuitas dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi.

Biaya jasa lalu diakui dalam laba rugi ketika terjadi amandemen program atau kurtailmen, atau ketika Grup mengakui biaya restrukturisasi terkait atau pesangon, jika lebih dahulu.

k. Employee Benefits

Short-term Employee Benefits

Short term employee benefits are employee benefits which are due for payment within twelve months after the reporting period and recognized when the employees have rendered this related service. Liabilities are recognized when the employee renders services to the Group where all changes in the carrying amount of the liability are recognized in profit or loss.

Defined Benefit Plan

The Group recognized unfunded employee benefits liability in accordance with Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) that implement the provisions of Government Regulation in Lieu of Law (“Perppu”) No. 2/2022 on Job Creation. Perppu Cipta Kerja 2/2022 has been enacted into law on March 31, 2023, based on Law No.6 of 2023.

Pension costs under the Group’s defined benefit pension plans are determined by periodic actuarial calculation using the projected unit credit method and applying the assumptions on discount rate, return on plan assets and annual rate of increase in compensation.

Remeasurement, comprising actuarial gains and losses, the effect of the changes to the asset ceiling (if applicable) and the return on plan assets (excluding interest), is reflected immediately in the consolidated statements of financial position with a charge or credit recognized in other comprehensive income in the period in which they occur in order for the net pension asset or liability recognized in the consolidated statements of financial position to reflect the full value of the plan deficit and surplus. Remeasurement recognized in other comprehensive income is reflected immediately in retained earnings and will not be reclassified to profit or loss. Remeasurement recognized in other comprehensive income is reflected immediately as a separate item under other comprehensive income in equity and will not be reclassified to profit or loss.

Past service cost is recognized in profit or loss when the plan amendment or curtailment occurs, or when the Group recognizes related restructuring costs or termination benefits, if earlier.

Bunga neto dihitung dengan menggunakan tingkat diskonto terhadap liabilitas atau aset imbalan pasti neto. Biaya imbalan pasti dikategorikan sebagai berikut:

- Biaya jasa (termasuk biaya jasa kini, biaya jasa lalu serta keuntungan dan kerugian kurtailmen dan penyelesaian)
- Beban atau pendapatan bunga neto
- Pengukuran kembali

Grup menyajikan dua komponen pertama dari biaya imbalan pasti di laba rugi. Keuntungan dan kerugian kurtailmen dicatat sebagai biaya jasa lalu.

Kewajiban imbalan pensiun yang diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian merupakan defisit atau surplus aktual dalam program imbalan pasti Grup. Surplus yang dihasilkan dari perhitungan ini terbatas pada nilai kini manfaat ekonomis yang tersedia dalam bentuk pengembalian dana program dan pengurangan iuran masa depan atas program.

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability or asset. Defined benefit costs are categorized as follows:

- Service costs (including current service costs, past service costs, as well as gains and losses on curtailments and settlements)
- Net interest expense or income
- Remeasurement

The Group presents the first two components of defined benefit costs in profit or loss. Curtailment gains and losses are accounted for as past service costs.

The retirement benefit obligation recognized in the consolidated statements of financial position represents the actual deficit or surplus in the Group's defined benefit plans. Any surplus resulting from this calculation is limited to the present value of any economic benefits available in the form of refunds from the plans or reductions in future contributions to the plans.

I. Sewa

Sebagai penyewa

Grup menilai apakah sebuah kontrak mengandung sewa, pada tanggal insepsi kontrak. Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa terkait sehubungan dengan seluruh kesepakatan sewa di mana Grup merupakan penyewa, kecuali untuk sewa jangka-pendek (yang didefinisikan sebagai sewa yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang) dan sewa yang aset pendasarnya bernilai-rendah. Untuk sewa-sewa tersebut, Grup mengakui pembayaran sewa sebagai beban operasi secara garis lurus selama masa sewa kecuali dasar sistematis lainnya lebih merepresentasikan pola konsumsi manfaat penyewa dari aset sewa.

Liabilitas sewa awalnya diukur pada nilai kini pembayaran sewa masa depan yang belum dibayarkan pada tanggal permulaan, yang didiskontokan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa. Jika suku bunga ini tidak dapat ditentukan, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental khusus untuk penyewa.

Pembayaran sewa yang diperhitungkan dalam pengukuran liabilitas sewa terdiri atas:

- pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara-substansi), dikurangi insentif sewa;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dalam jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika penyewa cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- pembayaran penalti karena penghentian sewa, jika masa sewa merefleksikan penyewa mengeksekusi opsi untuk menghentikan sewa.

I. Leases

As lessee

The Group assesses whether a contract is or contains a lease, at the inception of the contract. The Group recognizes a right-of-use asset and a corresponding lease liability with respect to all lease arrangements in which it is the lessee, except for short-term leases (defined as leases with a lease term of 12 months or less) and leases of low value assets. For these leases, the Group recognizes the lease payments as an operating expense on a straight-line basis over the term of the lease unless another systematic basis is more representative of the time pattern in which economic benefits from the leased assets are consumed.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted by using the rate implicit in the lease. If this rate cannot be readily determined, the Group uses the incremental borrowing rate specific to the lessee.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise:

- fixed lease payments (including in-substance fixed payments), less any lease incentives;
- variable lease payments that depend on an index or rate, initially measured using the index or rate at the commencement date;
- the amount expected to be payable by the lessee under residual value guarantees;
- the exercise price of purchase options, if the lessee is reasonably certain to exercise the options; and
- payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the exercise of an option to terminate the lease.

Liabilitas sewa disajikan sebagai pos terpisah dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Liabilitas sewa selanjutnya diukur dengan meningkatkan jumlah tercatat untuk merefleksikan bunga atas liabilitas sewa (menggunakan metode suku bunga efektif) dan dengan mengurangi jumlah tercatat untuk merefleksikan sewa yang telah dibayar.

Setiap pembayaran sewa dialokasikan antara liabilitas dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi konsolidasian selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Grup mencatat modifikasi sewa sebagai sewa terpisah jika:

- modifikasi meningkatkan ruang lingkup sewa dengan menambahkan hak untuk menggunakan satu aset pendasar atau lebih; dan
- imbalan sewa meningkat sebesar jumlah yang setara dengan harga tersendiri untuk peningkatan dalam ruang lingkup dan penyesuaian yang tepat pada harga tersendiri tersebut untuk merefleksikan kondisi kontrak tertentu.

Untuk modifikasi sewa yang tidak dicatat sebagai sewa terpisah, pada tanggal efektif modifikasi sewa, Grup:

- mengukur kembali dan mengalokasikan imbalan kontrak modifikasian;
- menentukan masa sewa dari sewa modifikasian;
- mengukur kembali liabilitas sewa dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisi menggunakan tingkat diskonto revisi berdasarkan sisa umur sewa dan sisa pembayaran sewa dengan melakukan penyesuaian terhadap aset hak-guna. Tingkat diskonto revisi ditentukan sebagai suku bunga pinjaman inkremental Grup pada tanggal efektif modifikasi;
- menurunkan jumlah tercatat aset hak-guna untuk merefleksikan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa untuk modifikasi sewa yang menurunkan ruang lingkup sewa. Grup mengakui dalam laba rugi setiap laba rugi yang terkait dengan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa tersebut; dan
- membuat penyesuaian terkait dengan aset hak-guna untuk seluruh modifikasi sewa lainnya.

Aset hak-guna terdiri dari pengukuran awal atas liabilitas sewa, pembayaran sewa yang dilakukan pada saat atau sebelum permulaan sewa dan biaya langsung awal. Aset hak-guna selanjutnya diukur sebesar biaya dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai. Penyusutan dimulai pada tanggal permulaan sewa.

The lease liability is presented as a separate line in the consolidated statement of financial position.

The lease liability is subsequently measured by increasing the carrying amount to reflect the interest on the lease liability (using the effective interest method) and by reducing the carrying amount to reflect the lease payments made.

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to consolidated profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

The Group accounts for a lease modification as a separate lease if both:

- the modification increases the scope of the lease by adding the right to use one or more underlying assets; and
- the consideration for the lease increases by an amount commensurate with the stand-alone price for the increase in scope and any appropriate adjustments to that stand-alone price to reflect the circumstances of the particular contract.

For a lease modification that is not accounted for as a separate lease, at the effective date of the lease modification, the Group:

- remeasures and allocates the consideration in the modified contract;
- determines the lease term of the modified lease;
- remeasures the lease liability by discounting the revised lease payments using a revised discount rate on the basis of the remaining lease term and the remaining lease payment with a corresponding adjustment to the right-of-use assets. The revised discount rate is determined as the Group's incremental borrowing rate at the effective date of the modification;
- decreases the carrying amount of the right- of-use asset to reflect the partial or full termination of the lease for lease modifications that decrease the scope of the lease. The Group recognizes in profit or loss any gain or loss relating to the partial or full termination of the lease; and

- makes a corresponding adjustment to the right-of-use assets for all other lease modifications.

The right-of-use assets comprise the initial measurements of the corresponding lease liability, lease payments made at or before the commencement date and any initial direct costs. They are subsequently measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses. The depreciation starts at the commencement date of the lease.

Jika Grup dibebankan kewajiban atas biaya membongkar dan memindahkan aset sewa, merestorasi tempat di mana aset berada atau merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan oleh syarat dan ketentuan sewa, provisi diakui dan diukur sesuai PSAK 57. Biaya tersebut diperhitungkan dalam aset hak-guna terkait, kecuali jika biaya tersebut terjadi untuk memproduksi persediaan.

Whenever the Group incurs an obligation for costs to dismantle and remove a leased asset, restore the site on which it is located or restore the underlying assets to the conditions required by the terms and conditions of the lease, a provision is recognized and measured under PSAK 57. The costs are included in the related right-of-use asset, unless those costs are incurred to produce inventories.

Aset hak-guna disusutkan secara garis lurus selama jangka waktu sewa yang lebih pendek dan estimasi masa manfaat aset, sebagai berikut:

Right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over the shorter of the lease term and the estimated useful lives of the assets, as follows:

	Tahun/ *Years*	
Bangunan	3 - 5	Buildings

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, aset hak-guna disusutkan selama masa manfaat aset pendasar.

If a lease transfers ownership of the underlying assets or the cost of the right-of-use assets reflects that of the Group expects to exercise a purchase option, the related right-of-use asset is depreciated over the useful life of the underlying assets.

Aset hak-guna disajikan sebagai pos terpisah di laporan posisi keuangan konsolidasian.

The right-of-use assets are presented as a separate line in the consolidated statements of financial position.

Grup menerapkan PSAK 48 untuk menentukan apakah aset hak-guna mengalami penurunan nilai dan mencatat kerugian penurunan nilai yang teridentifikasi sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan penurunan nilai aset nonkeuangan.

The Group applies PSAK 48 to determine whether a right-of-use asset is impaired and accounts for any identified impairment loss as described in the impairment of non-financial assets policy.

m. Pengakuan Pendapatan dan Beban

m. Revenue and Expense Recognition

Pendapatan diukur berdasarkan imbalan yang Grup perkirakan menjadi haknya dalam kontrak dengan pelanggan dan tidak termasuk jumlah yang ditagih atas nama pihak ketiga. Grup mengakui pendapatan ketika mengalihkan pengendalian barang atau jasa kepada pelanggan.

Revenue is measured based on the consideration to which the Group expects to be entitled in a contract with a customer and excludes amounts collected on behalf of third parties. The Group recognizes revenue when it transfers control of a product or service to a customer.

Penjualan macam-macam barang dan produk *digital* via *platform* interaktif

Pendapatan atas penjualan macam-macam barang via *platform* interaktif, yang dilakukan melalui *platform* produk digital Grup, diakui pada saat pengendalian telah dialihkan kepada pelanggan.

Good sales and digital product via interactive platform

Revenues from sale of goods sales via interactive platform, which are carried out through the Group's digital product platform, are recognized when control has been transferred to the customer.

Pengembangan aplikasi perangkat lunak dan konsultasi merek dan IT

Pendapatan yang berasal dari jasa pengembangan aplikasi perangkat lunak dan konsultasi merek dan IT diakui saat jasa diberikan kepada pelanggan atau mengacu pada penyelesaian tahapan pengerjaan yang dilengkapi dengan Berita Acara Serah Terima yang sudah ditandatangani oleh kedua belah pihak.

Development of software application and brand and IT consulting

Revenues from service of development of software application and brand and IT consulting are recognized when the services are rendered to customer or based on the completion of work stages which is supported with the Minutes of Handover that has been signed by both parties.

Promosi dan iklan via *platform* interaktif

Kriteria spesifik harus dipenuhi untuk pendapatan jasa promosi dan iklan via *platform* interaktif. Pendapatan dari jasa promosi dan iklan via *platform* interaktif yang timbul dari penyediaan perangkat sistem pengelolaan layanan digital diakui pada saat risiko dan manfaat signifikan telah dialihkan ke pelanggan.

Komisi transaksi via *platform* interaktif

Pendapatan komisi transaksi via *platform* interaktif diakui selama periode kontrak dan pada saat jasa telah diberikan kepada pelanggan.

Liabilitas kontrak

Liabilitas kontrak diakui jika pembayaran telah diterima atau pembayaran telah jatuh tempo (mana yang lebih dahulu) dari pelanggan sebelum Grup mengalihkan barang atau jasa terkait. Liabilitas kontrak diakui sebagai pendapatan pada saat Grup melaksanakan kontrak tersebut (yaitu, mengalihkan kendali atas barang dan jasa terkait kepada pelanggan). Liabilitas kontrak disajikan dalam "Deposit dari pelanggan" di laporan posisi keuangan konsolidasian.

Pendapatan Bunga dan Beban Bunga

Untuk semua instrumen keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, pendapatan atau beban bunga dicatat dengan menggunakan suku bunga efektif, yaitu suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran atau penerimaan kas di masa datang selama perkiraan umur dari instrumen keuangan, atau jika lebih tepat, digunakan periode yang lebih singkat, sebesar nilai tercatat neto dari aset keuangan atau liabilitas keuangan.

Beban

Beban diakui pada saat terjadinya (dasar akrual) kecuali biaya pinjaman yang memenuhi persyaratan kapitalisasi sebagai bagian dari biaya perolehan aset kualifikasian.

n. Pajak Penghasilan

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan tangguhan. Beban pajak diakui dalam laporan laba rugi kecuali untuk transaksi yang berhubungan dengan transaksi diakui diluar laba atau rugi, baik dalam penghasilan komprehensif lain atau langsung pada ekuitas.

Promotion and advertising via interactive platform

Specific criteria must be met for promotion and advertising via interactive platform fees. Revenues from promotion and advertising via Interactive platform arise from providing a digital service management system are recognized when significant risks and rewards have been transferred to the customers.

Transaction commission via interactive platform

Revenues from transaction commission via platform are recognized during the term of the contract when services are rendered to customers.

Contract Liabilities

A contract liability is recognized if a payment is received or a payment is due (whichever is earlier) from a customer before the Group transfers the related goods or services. Contract liabilities are recognized as revenue when the Group performs under the contract (i.e., transfers control of the related goods or services to the customer). Contract liabilities are presented under "Deposit from customers" in the consolidated statements of financial position.

Interest Income and Interest Expense

For all financial instruments measured at amortized cost, interest income or expense is recorded using the effective interest rate, which is the rate that exactly discounts the estimated future cash payments or receipts through the expected life of the financial instrument or a shorter period, where appropriate, to the net carrying amount of the financial asset or liability.

Expenses

Expenses are recognized when incurred (accrual basis) except for certain borrowing costs that qualify for capitalization as part of cost of a qualifying asset.

n. Income Taxes

Income tax expense comprises current and deferred tax. Income tax expense is recognized in profit or loss except to the extent that it relates to items recognized outside profit or loss, either in other comprehensive income or directly in equity.

Pajak Kini

Beban pajak kini dihitung menggunakan tarif pajak yang berlaku pada tanggal pelaporan keuangan, dan ditetapkan berdasarkan taksiran laba kena pajak tahun berjalan. Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi yang dilaporkan di Surat Pemberitahuan Tahunan sehubungan dengan situasi di mana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Kekurangan atau kelebihan pembayaran pajak penghasilan badan dicatat sebagai bagian dari beban pajak kini dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima. Jika Grup mengajukan keberatan, Grup mempertimbangkan apakah besar kemungkinan otoritas pajak akan menerima keberatan tersebut dan merefleksikan dampaknya terhadap liabilitas perpajakan Grup.

Pajak Final

Peraturan perpajakan di Indonesia mengatur beberapa jenis penghasilan dikenai pajak yang bersifat final. Pajak final dikenakan atas nilai bruto transaksi, dan tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer kena pajak yang timbul dari perbedaan antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan jumlah tercatatnya pada tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dengan beberapa pengecualian.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan. Aset pajak tangguhan diakui dan direviu pada setiap tanggal pelaporan atau diturunkan jumlah tercatatnya, sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak tersedia untuk pemanfaatan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan, berdasarkan tarif pajak (atau peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan saling hapus jika dan hanya jika, terdapat hak yang dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini dan pajak tangguhan tersebut terkait dengan entitas kena pajak yang sama dan dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

Current Tax

Current tax expense is calculated using tax rates that have been enacted or substantively enacted at end of the reporting period, and is provided based on the estimated taxable income for the year. Management periodically evaluates positions taken in Annual Tax Returns with respect to situations in which applicable tax regulation is subject to interpretation. It establishes provision where appropriate on the basis of amounts expected to be paid to the tax authorities.

Underpayment or overpayment of corporate income tax are presented as part of current income tax expense in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

Amendments to tax obligations are recorded when a tax assessment letter is received. If the Group files an appeal, the Group considers whether it is probable that a taxation authority will accept the appeal and reflect its effect on the Group's tax obligations.

Final Tax

Tax regulation in Indonesia determined that certain taxable income is subject to final tax. Final tax is applied to the gross value of transactions, even when the parties carrying the transaction recognizing losses.

Deferred Tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences with certain exceptions.

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and the carry forward benefit of any unused tax losses. Deferred tax assets are recognized and reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary differences and the carry forward benefit of unused tax losses can be utilized.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply in the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates (or tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the reporting date.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset if and only if, a legally enforceable right exists to set off current tax assets against current tax liabilities and the deferred taxes relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

o. Instrumen Keuangan

Grup mengklasifikasikan instrumen keuangan menjadi aset keuangan dan liabilitas keuangan. Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menimbulkan aset keuangan pada satu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas pada entitas lain.

Aset Keuangan

Aset keuangan diklasifikasikan, pada saat pengakuan awal dan selanjutnya diukur pada (i) biaya perolehan diamortisasi, (ii) nilai wajar melalui laba rugi ("FVTPL"), atau (iii) nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ("FVOCI").

i. Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan pada tanggal tertentu meningkatkan arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya, dan dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kategori ini meliputi kas dan setara kas, piutang usaha - pihak ketiga, piutang lain-lain - pihak ketiga dan pihak berelasi, dan aset tidak lancar lainnya yang dimiliki oleh Grup.

Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas

Grup mengklasifikasikan liabilitas keuangannya, pada pengakuan awal sebagai (i) liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi, atau (ii) liabilitas keuangan diukur pada FVTPL.

Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Amortisasi suku bunga efektif disajikan sebagai bagian dari beban keuangan dalam laba rugi.

o. Financial Instruments

The Group classifies financial instruments into financial assets and financial liabilities. A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

Financial Assets

Financial assets are classified, at initial recognition, and subsequently measured at (i) amortized cost, (ii) fair value through profit or loss (FVTPL), or (iii) fair value through other comprehensive income (FVOCI).

i. Financial assets at amortized cost

A financial asset shall be measured at amortized cost if both of the following conditions are met:

- The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and
- The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

Financial assets at amortized cost is measured at initial amount minus the principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount, adjusted for allowance for impairment.

As at December 31, 2023 and 2022, the Group's cash and cash equivalents, trade receivables - third parties, other receivables - third parties and related parties, and other non-current assets are included in this category.

Financial Liabilities and Equity Instruments

The Group classifies its financial liabilities, at initial recognition, as: (i) financial liabilities measured at amortized cost, or (ii) financial liabilities at FVTPL.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method. The amortization of the effective interest rate is included in finance costs in profit or loss.

i. Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan métode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kategori ini meliputi pinjaman dari lembaga keuangan non-bank, utang usaha - pihak ketiga, utang lain-lain - pihak ketiga dan pihak berelasi, beban akrual, liabilitas sewa, utang pembiayaan, dan pinjaman pihak ketiga yang dimiliki oleh Grup.

ii. Instrumen Ekuitas

Instrumen ekuitas adalah setiap kontrak yang memberikan hak residual atas aset suatu entitas setelah dikurangi dengan seluruh liabilitasnya. Instrumen ekuitas dicatat sejumlah hasil yang diterima, setelah dikurangkan dengan biaya penerbitan langsung.

Metode Suku Bunga Efektif

Metode suku bunga efektif adalah metode yang digunakan untuk menghitung biaya perolehan diamortisasi dari liabilitas keuangan dan metode untuk mengalokasikan biaya bunga selama periode yang relevan. Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran kas masa depan (mencakup seluruh komisi dan bentuk lain yang dibayarkan dan diterima yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi dan premium dan diskonto lainnya) selama perkiraan umur liabilitas keuangan, atau (jika lebih tepat) digunakan periode yang lebih singkat untuk memperoleh nilai tercatat neto pada saat pengakuan awal.

Saling Hapus dari Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai netonya dilaporkan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan dengan menggunakan dasar neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara bersamaan.

Reklasifikasi Nilai Aset Keuangan

Grup mereklasifikasi seluruh aset keuangan dalam kategori yang terpengaruh, jika dan hanya jika, Grup mengubah model bisnis untuk pengelolaan aset keuangan tersebut. Sedangkan, liabilitas keuangan tidak direklasifikasi.

i. Financial liabilities at amortized cost

Financial liabilities at amortized cost are measured at initial amount minus the principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount.

As at December 31, 2023 and 2022, the Group's loans from non-bank financial institutions, trade payables - third parties, other payables - third parties and related parties, accrued expenses, lease liabilities, financing payables, and loans from third party are included in this category.

ii. Equity instruments

An equity instrument is any contract that evidences a residual interest in the assets of an entity after deducting all of its liabilities. Equity instruments are recorded at the proceeds received, net of direct issue costs.

Effective Interest Method

Effective interest method is a method of calculating the amortized cost of a financial liability and of allocating interest expense over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimated future cash payments (including all fees and points paid or received that form an integral part of the effective interest rate, transaction costs and other premiums or discounts) through the expected life of the financial liability, or (where appropriate) a shorter period to the net carrying amount on initial recognition.

Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statements of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

Reclassifications of Financial Assets

The Group reclassifies its financial assets when, and only when, the Group changes its business model for managing financial assets. While, any financial liabilities shall not be reclassified.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Pada setiap periode pelaporan, Grup menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Grup menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah kerugian kredit ekspektasian ("ECL"). Dalam melakukan penilaian, Grup membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi, yang tersedia tanpa biaya atau usaha pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

Karena piutang usaha dan aset kontrak Grup tidak memiliki komponen pembiayaan signifikan, Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam perhitungan ECL. Oleh karena itu, Grup tidak menelusuri perubahan dalam risiko kredit, namun justru mengakui penyisihan kerugian berdasarkan ECL sepanjang umurnya pada setiap tanggal pelaporan. Grup membentuk matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit masa lampau, disesuaikan dengan perkiraan masa depan (*forward-looking*) atas faktor yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi.

Grup mempertimbangkan aset keuangan memenuhi definisi default ketika telah menunggak lebih dari 270 hari. Namun, dalam kasus-kasus tertentu, Grup juga dapat menganggap aset keuangan dalam keadaan default ketika informasi internal atau eksternal menunjukkan bahwa Grup tidak mungkin menerima arus kas kontraktual secara penuh tanpa melakukan perluasan persyaratan kredit. Piutang usaha dihapusbukukan ketika kecil kemungkinan untuk memulihkan arus kas kontraktual, setelah semua upaya penagihan telah dilakukan dan telah sepenuhnya dilakukan penyisihan.

Penghentian Pengakuan Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

i. Aset Keuangan

Aset keuangan (atau bagian dari aset keuangan atau kelompok aset keuangan serupa) dihentikan pengakuannya jika:

- hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir;
- Grup tetap mempertahankan hak untuk menerima arus kas dari aset keuangan tersebut, namun juga menanggung liabilitas kontraktual untuk membayar arus kas yang diterima tersebut kepada satu atau lebih pihak penerima melalui suatu kesepakatan; atau

Impairment of Financial Assets

At each reporting date, the Group assesses whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Group uses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of expected credit losses ("ECL"). To make that assessment, the Group compares the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

Because the Group's trade receivables and contract assets do not contain a significant financing component, the Group applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Group established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

The Group considers a financial asset in default when contractual payments are 270 days past due. However, in certain cases, the Group may also consider a financial asset to be in default when internal or external information indicates that the Group is unlikely to receive the outstanding contractual amounts in full before taking into account any credit enhancements held by the Group. Trade receivables is written off when there is low possibility of recovering the contractual cash flow, after all collection efforts have been done and have been fully provided for allowance.

Derecognition of Financial Assets and Financial Liabilities

i. Financial Assets

Financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is derecognized when:

- the contractual rights to receive cash flows from the financial asset have expired;
- the Group retains the right to receive cash flows from the asset, but has assumed a contractual obligation to pay them in full without material delay to a third party under a "pass-through" arrangement; or

- Grup telah mengalihkan hak kontraktual untuk menerima arus kas dari aset keuangan dan (i) telah secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, atau (ii) secara substansial tidak mengalihkan atau tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, namun telah mengalihkan pengendalian atas aset keuangan tersebut.

Ketika Grup telah mentransfer hak untuk menerima arus kas dari aset atau telah menandatangani kesepakatan pelepasan *(pass through arrangement)*, dan secara substansial tidak mentransfer dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, maupun mentransfer pengendalian atas aset, aset tersebut diakui sejauh keterlibatan berkelanjutan Grup terhadap aset keuangan tersebut.

Keterlibatan berkelanjutan yang berbentuk pemberian jaminan atas aset yang ditransfer diukur sebesar jumlah terendah dari jumlah tercatat aset dan jumlah maksimal dari pembayaran yang diterima yang mungkin harus dibayar kembali.

Dalam hal ini, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang ditransfer dan liabilitas terkait diukur dengan dasar yang mencerminkan hak dan liabilitas yang masih dimiliki Grup.

Pada penghentian pengkuan aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, perbedaan antara nilai tercatat aset dan jumlah imbalan yang diterima dan piutang diakui dalam laba rugi.

ii. Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dihentikan atau dibatalkan atau kedaluwarsa. Selisih antara jumlah tercatat liabilitas keuangan yang dihentikan pengakuannya dan imbalan yang dibayarkan dan utang diakui dalam laba rugi.

Ketika liabilitas keuangan saat ini digantikan dengan yang lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas ketentuan liabilitas keuangan yang saat ini ada, maka pertukaran atau modifikasi tersebut dicatat sebagai penghapusan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut diakui sebagai laba rugi.

- the Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset and either (i) has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (ii) has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement, and has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset nor transferred control of the asset, the asset is recognized to the extent of the Group's continuing involvement in the asset.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Group could be required to repay.

In that case, the Group also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

On derecognition of a financial asset measured at amortized cost, the difference between the asset's carrying amount and the sum of the consideration received and receivable is recognized in profit or loss.

ii. Financial Liabilities

A financial liability is derecognized when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired. The difference between the carrying amount of the financial liability derecognized and the consideration paid and payable is recognized in profit or loss.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in profit or loss.

p. Pengukuran Nilai Wajar

Pengukuran nilai wajar didasarkan pada asumsi bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas akan terjadi:

- di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut; atau
- jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Grup harus memiliki akses ke pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan pada tanggal pengukuran.

Nilai wajar aset atau liabilitas diukur menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar aset nonkeuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya, atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Ketika Grup menggunakan teknik penilaian, maka Grup memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Seluruh aset dan liabilitas yang mana nilai wajar aset atau liabilitas tersebut diukur atau diungkapkan, dikategorikan dalam hirarki nilai wajar sebagai berikut:

- Tingkat 1 - Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) dipasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;
- Tingkat 2 - Teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar dapat diobservasi, baik secara langsung maupun tidak langsung;
- Tingkat 3 - Teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar tidak dapat diobservasi.

Untuk aset dan liabilitas yang diukur pada nilai wajar secara berulang dalam laporan keuangan konsolidasian, maka Grup menentukan apakah telah terjadi transfer di antara tingkat hirarki nilai wajar dengan cara menilai kembali pengkategorian tingkat nilai wajar pada setiap akhir periode pelaporan.

p. Fair Value Measurement

The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

- in the principal market for the asset or liability; or
- in the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The Group must have access to the principal or the most advantageous market at the measurement date.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participant act in their best economic interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

When the Group uses valuation techniques, it maximizes the use of relevant observable inputs and minimizes the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the consolidated financial statements are categorized within the fair value hierarchy as follows:

- Level 1 - Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities;
- Level 2 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable;
- Level 3 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether transfers have occurred between levels in the hierarchy by re-assessing categorization at the end of each reporting period.

q. Transaksi Restrukturisasi Antara Entitas Sepengendali

Grup mengadopsi PSAK 38 (2012), "Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali".

Berdasarkan PSAK 38, pengalihan bisnis antara entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi kepemilikan atas bisnis yang dialihkan dan tidak dapat menimbulkan laba atau rugi bagi Grup secara keseluruhan ataupun bagi entitas individual dalam Grup tersebut. Karena pengalihan bisnis antara entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi, bisnis yang dipertukarkan dicatat pada nilai buku sebagai kombinasi bisnis dengan menggunakan metode penyatuan kepemilikan.

Dalam menerapkan metode penyatuan kepemilikan, komponen laporan keuangan konsolidasian untuk periode terjadinya kombinasi bisnis dan periode lain yang disajikan untuk tujuan perbandingan, disajikan sedemikian rupa seolah-olah kombinasi bisnis telah terjadi sejak awal periode terjadi sepengendalian. Selisih antara nilai tercatat transaksi kombinasi bisnis dan jumlah imbalan yang dialihkan diakui dalam akun "Tambahan modal disetor".

q. Restructuring Transactions of Entities Under Common Control

The Group adopted PSAK 38 (2012), "Business Combination Under Common Control".

Under PSAK 38, transfer of business within entities under common control does not result in a change of the economic substance of ownership of the business being transferred and would not result in a gain or loss to the Group or to the individual entity within the Group. Since the transfer of business of entities under common control does not result in a change of the economic substance, the business being exchanged is recorded at book values as a business combination using the pooling of interest method.

In applying the pooling of interest method, the components of the consolidated financial statements for the period during which the restructuring occurred and for other periods presented, for comparison purposes, are presented in such a manner as if the restructuring has already happened since the beginning of the period during which the entities were under common control. The difference between the carrying amount of the business combination transaction and the consideration transferred is recognized under the "Additional paid-in capital" account.

r. Kombinasi Bisnis

Entitas Tidak Sepengendali

Kombinasi bisnis, kecuali kombinasi bisnis entitas sepengendali, dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan jumlah setiap KNP pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, pihak pengakuisisi mengukur KNP pada entitas yang diakuisisi pada nilai wajar atau sebesar proporsi kepemilikan KNP atas aset neto yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Biaya-biaya akuisisi yang timbul dibebankan langsung dan disajikan sebagai beban administrasi.

Dalam suatu kombinasi bisnis yang dilakukan secara bertahap, pihak pengakuisisi mengukur kembali nilai wajar pada tanggal akuisisi kepentingan ekuitas yang sebelumnya dimiliki pada pihak yang diakuisisi diukur kembali ke nilai wajar pada tanggal akuisisi melalui laba rugi.

Pada tanggal akuisisi, aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambilalih diakui pada nilai wajar kecuali untuk aset dan liabilitas tertentu yang diukur sesuai dengan standar yang relevan.

Goodwill awalnya diukur pada harga perolehan yang merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan jumlah yang diakui untuk KNP atas aset neto teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih. Jika, setelah penilaian kembali, nilai agregat tersebut lebih kecil dari nilai wajar aset neto entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui dalam laba rugi.

r. Business Combination

Among Entities Not Under Common Control

Business combinations, except business combination among entities under common control, are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at acquisition date fair value and the amount of any NCI in the acquiree. For each business combination, the acquirer measures the NCI in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. Acquisition related costs incurred are directly expensed and included in administrative expenses.

If the business combination is achieved in stages, the acquisition date fair value of the acquirer's previously held equity interest in the acquiree is remeasured to fair value at the acquisition date through profit or loss.

At the acquisition date, the identifiable assets acquired and the liabilities assumed are recognized at their fair value except for certain assets and liabilities that are measured in accordance with the relevant standards.

Goodwill is initially measured at cost being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed. If, after the reassessment, this consideration is lower than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognized in profit or loss.

s. Penjabaran Mata Uang Asing

Mata Uang Fungsional dan Pelaporan

Akun-akun yang tercakup dalam laporan keuangan setiap entitas dalam Grup diukur menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana entitas beroperasi (mata uang fungsional).

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah yang merupakan mata uang fungsional dan mata uang penyajian Grup.

Transaksi dan Saldo

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang fungsional menggunakan kurs pada tanggal transaksi. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dan dari penjabaran pada kurs akhir tahun atas aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui dalam laba rugi. Aset nonmoneter yang diukur pada nilai wajar dijabarkan menggunakan kurs pada tanggal nilai wajar ditentukan. Selisih penjabaran akun ekuitas dan akun nonmoneter serupa yang diukur pada nilai wajar diakui dalam laba rugi.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kurs transaksi adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
1 Dolar Amerika Serikat (USD)	15.416	15.731	1 United States Dollar (USD)

t. Informasi Segmen

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal mengenai komponen dari Grup yang secara regular direviu oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

a. yang terlibat dalam aktivitas bisnis untuk memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);

b. yang hasil operasinya dikaji ulang secara regular oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan

c. dimana tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Informasi yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya dan penillaian kinerja mereka terfokus pada kategori dari setiap produk.

s. Foreign Currency Translations

Functional and Reporting Currencies

Items included in the financial statements of each of the Group's companies are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (the functional currency).

The consolidated financial statements are presented in Rupiah which is the Group's functional and presentation currency.

Transactions and Balance

Foreign currency transactions are translated into the functional currency using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at year end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognized in profit or loss. Non-monetary assets that are measured at fair value are translated using the exchange rate at the date that the fair value was determined. Translation differences on equities and similar non-monetary items measured at fair value are recognized in profit or loss.

As at December 31, 2023 and 2022, the exchange rates are as follows:

t. Segment Information

Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Group that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.

An operating segment is a component of an entity:

a. that engages in business activities from which it may earn revenues and incurred expenses (including revenues and expenses relating to the transactions with other components of the same entity);

b. whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decision about resources to be allocated to the segments and assess its performance; and

c. for which discrete financial information is available.

Information reported to the chief operating decision maker for the purpose of resource allocation and assessment of performance is more specifically focused on the category of each product.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk hal-hal yang dapat diatribusikan secara langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang memadai untuk segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar grup dieliminasi sebagai bagian dari proses konsolidasi.

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. They are determined before intragroup balances and transactions are eliminated as part of the consolidation process.

u. Laba per saham

Total laba neto per saham dasar dihitung dengan membagi laba periode berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan rata-rata tertimbang jumlah saham biasa yang beredar pada periode yang bersangkutan.

Laba per saham dilusi dihitung dengan membagi laba periode berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk (setelah disesuaikan dengan bunga atas saham preferen yang dapat dikonversi) dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar selama periode ditambah jumlah saham rata-rata tertimbang yang akan diterbitkan pada saat pengkonversian semua instrumen berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif menjadi saham biasa.

u. Earnings per Share

Basic earnings per share are calculated by dividing net profit for the year attributable to ordinary equity holders of the parent by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

Diluted earnings per share amounts are calculated by dividing the net profit attibributable to ordinary equity holders of the parent (after adjusting for interest on the convertible preference shares) by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year plus the weighted average number of ordinary shares that would be issued on conversion of all the dilutive potential ordinary shares into ordinary shares.

v. Biaya Emisi Saham

Beban-beban yang terjadi sehubungan dengan rencana Grup untuk melakukan Penawaran Umum Perdana Saham disajikan sebagai pengurang akun Tambahan Modal Disetor.

v. Share Issuance Costs

Expenses inccured in connection with the Company's plans to conduct Initial Public Offering were deferred and will be presented as deduction from Additional Paid-in Capital.

w. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Peristiwa setelah periode pelaporan yang memberikan informasi tambahan tentang posisi Grup pada periode pelaporan (menyesuaikan peristiwa) tercermin dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa setelah periode pelaporan yang tidak menyesuaikan peristiwa, jika ada, diungkapkan ketika material terhadap laporan keuangan konsolidasian.

w. Events after the Reporting Period

Events after the reporting period that provide additional information about the Group's position at the reporting period (adjusting events) are reflected in the consolidated financial statements. Events after the reporting period that are not adjusting events, if any, are disclosed when material to the consolidated financial statements.

3. Penggunaan Estimasi, Pertimbangan, dan Asumsi Manajemen

Dalam penerapan kebijakan akuntansi Grup, seperti yang diungkapkan dalam Catatan 2 pada laporan keuangan konsolidasian, manajemen harus membuat estimasi, pertimbangan, dan asumsi atas nilai tercatat aset dan liabilitas yang tidak tersedia oleh sumber-sumber lain. Estimasi dan asumsi tersebut, berdasarkan pengalaman historis dan faktor lain yang dipertimbangkan relevan.

Manajemen berkeyakinan bahwa pengungkapan berikut telah mencakup ikhtisar estimasi, pertimbangan dan asumsi signifikan yang dibuat oleh manajemen, yang berpengaruh terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan serta pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian:

Pertimbangan

Pertimbangan-pertimbangan berikut dibuat oleh manajemen dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki dampak yang paling signifikan terhadap jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

3. Management Use of Estimates, Judgments, and Assumptions

In the application of the Group's accounting policies, which are described in Note 2 to the consolidated financial statements, management is required to make estimates, judgments, and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources. The estimates and assumptions are based on historical experience and other factors that are considered to be relevant.

Management believes that the following represent a summary of the significant estimates, judgments, and assumptions made that affected certain reported amounts and disclosures in the consolidated financial statements:

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Klasifikasi Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Grup menentukan klasifikasi aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan menilai apakah aset dan liabilitas tersebut memenuhi kriteria yang ditetapkan dalam PSAK 71. Aset keuangan dan liabilitas keuangan dicatat sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2.

Classification of Financial Assets and Financial Liabilities

The Group determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the criteria set forth in PSAK 71. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2.

Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional Grup adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang mempengaruhi pendapatan dan beban dari jasa yang diberikan. Berdasarkan penilaian manajemen Grup, mata uang fungsional Grup adalah Rupiah.

Functional Currency

The functional currencies of the Group are the currency of the primary economic environment in which each entity operates. It is the currency that mainly influences the revenue and cost of rendering services. Based on the Group's management assessment, the Group's functional currency is in Rupiah.

Menentukan Masa Sewa Kontrak dengan Opsi Pembaruan dan Penghentian - Grup sebagai Penyewa

Grup menentukan bahwa masa sewa sebagai masa sewa yang tidak dapat dibatalkan, bersamaan dengan periode yang tercakup dalam opsi perpanjangan sewa, jika dieksekusi secara wajar dan pasti, atau periode yang tercakup dalam opsi penghentian sewa, jika tidak dieksekusi secara wajar dan pasti.

Grup menerapkan pertimbangan dalam mengevaluasi apakah wajar dan pasti untuk mengeksekusi opsi untuk pembaruan atau penghentian sewa atau tidak. Untuk kontrak sewa dengan opsi perpanjangan dan penghentian, manajemen perlu mengestimasi masa sewa yang memerlukan pertimbangan semua fakta dan keadaan yang menimbulkan insentif ekonomi untuk mengeksekusi opsi perpanjangan dan tidak mengeksekusi opsi penghentian, termasuk setiap perubahan yang diharapkan dalam fakta dan keadaan dari tanggal permulaan hingga tanggal pengeksekusian opsi tersebut. Opsi perpanjangan (atau periode setelah opsi penghentian) hanya dimasukkan dalam persyaratan sewa jika Grup cukup yakin untuk mengeksekusi opsi perpanjangan dan tidak mengeksekusi opsi penghentian. Jika terdapat peristiwa signifikan atau perubahan keadaan yang signifikan yang mempengaruhi penilaian ini dan masih dalam kendali penyewa, maka penilaian diatas akan ditelaah kembali.

Determining the Lease Term of Contracts with Renewal and Termination Options - Group as Lessee

The Group determines the lease term as the non-cancellable term of the lease, together with any periods covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised, or any periods covered by an option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised.

The Group applies judgment in evaluating whether it is reasonably certain whether or not to exercise the option to renew or terminate the lease. For lease contracts with extension or termination options, management need to estimate the lease term which requires consideration of all facts and circumstances that creates an economic incentive to exercise an extension option or not to exercise termination options, including any expected changes in facts and circumstances from commencement date until the exercise date of the options. Extension options (or periods after termination options) are only included in lease terms if the Group is reasonably certain to exercise the extension options or not to exercise the termination options. If a significant event or a significant change in circumstances occurs which affects this assessment and that is within the control of the lessee, the above assessment will be reviewed.

Kelangsungan Usaha

Manajemen Grup telah melakukan penilaian terhadap kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usaha dan menilai keyakinan bahwa Grup memiliki sumber daya untuk melanjutkan bisnis di masa mendatang. Selain itu, manajemen menilai tidak adanya ketidakpastian material yang dapat menimbulkan keraguan signifikan terhadap kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Oleh karena itu, laporan keuangan konsolidasian dilanjutkan untuk disusun atas basis kelangsungan usaha.

Going Concern

The Group's management has made an assessment of the Group's ability to continue as a going concern and is satisfied that the Group has the resources to continue in business for the foreseeable future. Furthermore, the management is not aware of any material uncertainties that may cast significant doubt upon the Group's ability to continue as a going concern. Therefore, the consolidated financial statements continue to be prepared on the going concern basis.

Menentukan Waktu Pemenuhan Kewajiban Pelaksanaan

Grup menyimpulkan bahwa terdapat beberapa jenis pendapatan atas jasa yang diberikan harus diakui sepanjang waktu karena pelaksanaan pekerjaan Grup tidak menciptakan suatu aset dengan penggunaan alternatif terhadap Grup dan Grup memiliki hak atas pembayaran yang dapat dipaksakan atas pelaksanaan yang telah diselesaikan sampai saat ini.

Grup menentukan bahwa *output* masukan adalah metode terbaik dalam mengukur kemajuan jasa yaitu berdasarkan tonggak *(milestones)* yang dicapai dalam bentuk BAST atas setiap tahapan pekerjaan yang disepakati dalam kontrak dengan pelanggan.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk periode berikutnya didiskusikan di bawah ini. Grup mendasarkan estimasi dan asumsi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan namun, mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Nilai Wajar Instrumen Keuangan

Grup mencatat aset dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajar, yang mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi. Sementara komponen signifikan atas pengukuran nilai wajar ditentukan menggunakan bukti obyektif yang dapat diverifikasi, jumlah perubahan nilai wajar dapat berbeda bila Grup menggunakan metodologi penilaian yang berbeda. Perubahan nilai wajar aset dan liabilitas keuangan tersebut dapat mempengaruhi secara langsung laba atau rugi Grup.

Nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan diungkapkan pada Catatan 2 dan 27.

Provisi Ekspektasi Kerugian Kredit Piutang Usaha

Grup menggunakan matriks provisi untuk menghitung ECL piutang usaha. Tingkat provisi didasarkan pada hari lewat jatuh tempo untuk pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian yang serupa (yaitu, menurut geografi, jenis produk, jenis dan peringkat pelanggan, dan pertanggungan berdasarkan surat kredit dan bentuk asuransi kredit lainnya).

Matriks provisi awalnya didasarkan pada tingkat *default* yang diamati secara historis Grup. Grup akan mengkalibrasi matriks untuk menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi berwawasan ke depan. Misalnya, jika prakiraan kondisi ekonomi diperkirakan akan memburuk selama tahun depan yang dapat menyebabkan peningkatan jumlah *default* di sektor terkait, maka tingkat *default* historis disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, tingkat *default* yang diamati secara historis diperbarui dan perubahan dalam estimasi berwawasan ke depan dianalisa.

Determining the Timing of Satisfaction of Performance Obligations

The Group concluded that there are several types of revenue for services rendered is to be recognized over time because the Group's performance does not create an asset with an alternative use to the Group and the Group has an enforceable right to payment for performance completed to date.

The Group determined that the output method is the best method in measuring progress of the services, which is based on the milestones reached in the form of BAST for every work stages as agreed in the contract with customers.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial period are discussed herein. The Group based its estimates and assumptions on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments however, may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Fair Value of Financial Instruments

The Group carries certain financial assets and liabilities at fair values, which requires the use of accounting estimates. While significant components of fair value measurement were determined using verifiable objective evidences, the amount of changes in fair values would differ if the Group utilized different valuation methodology. Any changes in fair values of these financial assets and liabilities would affect directly the Group's profit or loss.

The fair value of financial assets and financial liabilities are discussed in Notes 2 and 27.

Provision for Expected Credit Losses of Trade Receivables

The Group uses a provision matrix to calculate ECLs for trade receivables. The provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar loss patterns (i.e., by geography, product type, customer type and rating, and coverage by letters of credit and other forms of credit insurance).

The provision matrix is initially based on the Group's historical observed default rates. The Group will calibrate the matrix to adjust the historical credit loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions (i.e., gross domestic product) are expected to deteriorate over the next year which can lead to an increased number of defaults in the related sector, the historical default rates are adjusted. At every reporting date, the historical observed default rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analysed.

Penilaian korelasi antara tingkat *default* yang diamati secara historis, prakiraan kondisi ekonomi, dan ECL adalah estimasi signifikan. Jumlah ECL sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Pengalaman kerugian kredit historis Grup dan prakiraan kondisi ekonomi mungkin tidak mewakili default aktual pelanggan di masa depan. Informasi mengenai ECL pada piutang usaha Grup diungkapkan dalam Catatan 5.

The assessment of the correlation between historical observed default rates, forecast economic conditions and ECLs is a significant estimate. The amount of ECLs is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Group's historical credit loss experience and forecast of economic conditions may also not be representative of customer's actual default in the future. The information about the ECLs on the Group's trade receivables is disclosed in Note 5.

Cadangan Penurunan Nilai Pasar dan Keusangan Persediaan

Allowance for Decline in Market Values and Obsolescence of Inventories

Grup membentuk cadangan kerugian penurunan nilai persediaan berdasarkan estimasi bahwa tidak terdapat penggunaan masa depan dari persediaan tersebut, atau terdapat kemungkinan persediaan tersebut menjadi usang. Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan dalam estimasi cadangan kerugian penurunan nilai persediaan dalam laporan keuangan konsolidasian adalah tepat dan wajar, namun demikian, perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan terhadap nilai tercatat persediaan dan jumlah beban kerugian penurunan nilai persediaan, yang akhirnya akan berdampak pada hasil operasi Grup.

The Group provides allowance for decline in value of inventories based on its estimation that there will be no future usage of such inventories or such inventories will be slow moving in the future. While it is believed that the assumptions used in the estimation of the allowance for decline in the value of inventories reflected in the consolidated financial statements are appropriate and reasonable, significant changes in these assumptions may materially affect the assessment of the carrying value of the inventories and provision for decline in value of inventories, which ultimately impact the result of the Group's operations.

Taksiran Masa Manfaat Ekonomis Aset Tetap, Aset Takberwujud, dan Aset Hak-Guna

Estimated Useful Lives of Property and Equipment, Intangible Assets, and Right-of-Use Assets

Biaya perolehan aset tetap, aset takberwujud, dan aset hak-guna disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Masa manfaat setiap aset tetap, properti investasi, tanaman produktif, aset takberwujud, dan aset hak-guna Grup ditentukan berdasarkan periode kegunaan yang diharapkan dari aset tersebut. Estimasi ini ditentukan berdasarkan evaluasi teknis internal dan pengalaman atas aset sejenis. Masa manfaat setiap aset direviu secara periodik dan disesuaikan apabila prakiraan berbeda dengan estimasi sebelumnya karena keausan, keusangan teknis dan komersial, hukum atau keterbatasan lainnya atas pemakaian aset. Namun terdapat kemungkinan bahwa hasil operasi dimasa mendatang dapat dipengaruhi secara signifikan oleh perubahan atas jumlah serta periode pencatatan beban yang diakibatkan karena perubahan faktor yang disebutkan di atas.

The costs of property and equipment, intangible assets, and right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful lives. The useful life of each item of the Group's property, plant and equipment, investment properties, bearer plants, intangible assets, and right-of-use assets is estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the asset. It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above.

Perubahan masa manfaat aset tetap, aset takberwujud, dan aset hak-guna dapat mempengaruhi jumlah beban penyusutan dan amortisasi yang diakui dan penurunan nilai tercatat aset tersebut.

A change in the estimated useful life of any item of property and equipment, intangible assets, and right-of-use assets would affect the recorded depreciation and amortization expense, respectively, and decrease in the carrying values of these assets.

Nilai tercatat aset tetap, aset takberwujud, dan aset hak-guna diungkapkan dalam Catatan 2,8,9, dan 16a.

The carrying values of property, plant and equipment, investment properties, bearer plants, intangible assets, and right-of-use assets are disclosed in Notes 2,8,9, and 16a.

Penurunan Nilai Aset Nonkeuangan

Penurunan nilai muncul saat nilai tercatat aset atau unit penghasil kas melebihi nilai terpulihkannya, yang lebih besar antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual didasarkan pada ketersediaan data dari perjanjian penjualan yang mengikat yang dibuat dalam transaksi normal atas aset serupa atau harga pasar yang dapat diamati dikurangi dengan biaya tambahan yang dapat diatribusikan dengan pelepasan aset. Perhitungan nilai pakai didasarkan pada model arus kas yang didiskontokan. Data arus kas diambil dari anggaran untuk lima tahun yang akan datang dan tidak termasuk aktivitas restrukturisasi yang belum dilakukan oleh Grup atau investasi signifikan dimasa datang yang akan memutakhirkan kinerja aset dari UPK yang diuji. Nilai terpulihkan paling dipengaruhi oleh tingkat diskonto yang digunakan dalam model arus kas yang didiskontokan, sebagaimana juga jumlah arus kas masuk di masa datang yang diharapkan dan tingkat pertumbuhan yang digunakan untuk tujuan ekstrapolasi.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat indikasi atas penurunan nilai aset nonkeuangan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Imbalan Kerja

Penentuan liabilitas imbalan kerja jangka panjang dipengaruhi oleh asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung jumlah tersebut. Asumsi-asumsi tersebut dijelaskan dalam Catatan 18 dan mencakup, antara lain, tingkat kenaikan gaji, dan tingkat diskonto yang ditentukan dengan mengacu pada imbal hasil pasar atas bunga obligasi korporasi berkualitas tinggi dalam mata uang yang sama dengan mata uang pembayaran imbalan dan memiliki jangka waktu yang mendekati estimasi jangka waktu liabilitas imbalan kerja jangka panjang tersebut. Hasil aktual yang berbeda dengan asumsi Grup dibukukan pada penghasilan komprehensif lain dan dengan demikian, berdampak pada jumlah penghasilan komprehensif lain yang diakui dan liabilitas yang tercatat pada periode-periode mendatang. Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan adalah tepat dan wajar, namun demikian, perbedaan signifikan pada hasil aktual, atau perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan pada jumlah liabilitas imbalan kerja jangka panjang.

Jumlah tercatat liabilitas imbalan kerja diungkapkan dalam Catatan 18.

Pajak Penghasilan

Pertimbangan yang signifikan dibutuhkan untuk menentukan jumlah pajak penghasilan. Terdapat sejumlah transaksi dan perhitungan yang menimbulkan ketidakpastian penentuan jumlah pajak penghasilan karena interpretasi atas peraturan pajak yang berbeda. Grup telah membukukan liabilitas untuk mengantisipasi hasil pemeriksaan pajak berdasarkan estimasi timbulnya tambahan pajak. Jika hasil pemeriksaan pajak berbeda dengan jumlah yang sebelumnya telah dibukukan, maka selisih tersebut akan berdampak terhadap aset dan liabilitas pajak kini dan tangguhan dalam periode dimana hasil pemeriksaan tersebut terjadi.

Impairment of Non-financial Assets

An impairment exists when the carrying value of an asset or cash-generating unit exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. The fair value less costs to sell calculation is based on available data from binding sales transactions in an arm's length transaction of similar assets or observable market prices less incremental costs for disposing of the asset. The value in use calculation is based on a discounted cash flow model. The cash flows are derived from the budget for the next five years and do not include restructuring activities that the Group is not yet committed to or significant future investments that will enhance the asset's performance of the cash-generating unit being tested. The recoverable amount is most sensitive to the discount rate used for the discounted cash flow model as well as the expected future cash inflows and the growth rate used for extrapolation purposes.

Management believes that there is no indication of potential impairment in values of non-financial assets as of December 31, 2023 and 2022.

Employee Benefit

The determination of the long-term employee benefits is dependent on the selection of certain assumptions used by actuary in calculating such amounts. Those assumptions are described in Note 18 and include, among others, rate of salary increase, and discount rate which is determined after giving consideration to interest rates of high-quality corporate bonds that are denominated in the currency in which the benefits are to be paid and have terms of maturity approximating the terms of the related employee benefits liability. Actual results that differ from the Group's assumptions are charged to other comprehensive income and therefore, generally affect the recognized other comprehensive income and recorded obligation in such future periods. While it is believed that the Group's assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in actual experience or significant changes in assumptions may materially affect the amount of long-term employee benefits liabilities.

The carrying amount of the employee benefits liabilities are disclosed in Note 18.

Income Taxes

Significant judgment is required in determining the provision for income taxes. There are many transactions and calculations for which the ultimate tax determination is uncertain due to different interpretation of tax regulations. The Group recognizes liabilities for anticipated tax audit issues based on estimates of whether additional taxes will be due. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recorded, such differences will have an impact on the current and deferred income tax assets and liabilities in the period in which such determination is made.

Aset dan Liabiliatas Pajak Tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer antara nilai tercatat aset dan liabilitas pada laporan keuangan dengan dasar pengenaan pajak jika kemungkinan besar jumlah laba kena pajak akan memadai untuk pemanfaatan perbedaan temporer yang diakui. Estimasi manajemen yang signifikan diperlukan untuk menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang diakui berdasarkan kemungkinan waktu terealisasinya dan jumlah laba kena pajak pada masa mendatang serta strategi perencanaan pajak masa depan.

Rincian lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 14e.

Penurunan Nilai *Goodwill*

Menentukan apakah suatu *goodwill* turun nilainya membutuhkan estimasi nilai pakai unit penghasil kas dimana *goodwill* dialokasikan. Perhitungan nilai pakai mengharuskan manajemen untuk mengestimasi arus kas masa depan yang diharapkan dihasilkan dari unit penghasil kas menggunakan tingkat pertumbuhan yang tepat dan tingkat diskonto yang sesuai untuk perhitungan nilai kini. Bila aktual arus kas masa depan kurang dari yang diharapkan, kerugian penurunan nilai material mungkin timbul.

Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan dalam estimasi nilai pakai dalam laporan keuangan konsolidasian adalah tepat dan wajar, namun demikian, perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan pada jumlah nilai terpulihkan dan jumlah kerugian penurunan nilai yang terjadi mungkin berdampak material pada hasil operasi Grup.

Estimasi Bunga Pinjaman Inkremental untuk Sewa

Grup tidak dapat langsung menentukan tingkat bunga implisit dalam sewa, oleh karena itu, Grup menggunakan suku bunga pinjaman tambahan (IBR) untuk mengukur kewajiban sewa. IBR adalah tingkat bunga yang harus dibayar Grup untuk meminjam dalam jangka waktu yang sama, dan dengan jaminan serupa, dana yang diperlukan untuk memperoleh aset dengan nilai yang sama dengan aset hak-guna dalam lingkungan ekonomi yang sama. Oleh karena itu, IBR mencerminkan apa yang 'harus dibayar' oleh Grup, yang memerlukan perkiraan ketika tidak ada tarif yang tersedia sebagai acuan atau ketika perlu disesuaikan untuk mencerminkan syarat dan ketentuan sewa. Grup memperkirakan IBR menggunakan input yang dapat diamati (seperti suku bunga pasar).

Deferred Tax Assets and Liabilities

Deferred tax assets are recognized for all temporary differences between the financial statements' carrying amounts of existing assets and liabilities and their respective taxes bases to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies.

Further details are disclosed in Note 14e.

Impairment of Goodwill

Determining whether goodwill is impaired requires an estimation of the value in use of the cash-generating units to which goodwill has been allocated. The value in use calculation requires the management to estimate the future cash flows expected to arise from the cash-generating unit using an appropriate growth rate and a suitable discount rate in order to calculate present value. Where the actual future cash flows are less than expected, a material impairment loss may arise.

While it is believed that the assumptions used in the estimation of the value in use of assets reflected in the consolidated financial statements are appropriate and reasonable, significant changes in this assumption may materially affect the assessment of recoverable values and any resulting impairment loss could have a material adverse impact on the results of the Group's operations.

Estimating the Incremental Borrowing Rate for Leases

The Group cannot readily determine the interest rate implicit in the lease, therefore, it uses its incremental borrowing rate (IBR) to measure lease liabilities. The IBR is the rate of interest that the Group would have to pay to borrow over a similar term, and with a similar security, the funds necessary to obtain an asset of a similar value to the right-of-use asset in a similar economic environment. IBR therefore reflects what the Group 'would have to pay', which requires estimation when no observable rates are available or when they need to be adjusted to reflect the terms and conditions of the lease. The Group estimates the IBR using observable inputs (such as market interest rates).

4. Kas dan Setara Kas / 4. Cash and Cash Equivalents

Akun ini terdiri dari: / This account consists of:

	2023	2022	
Kas			Cash on hand
Rupiah			Rupiah
Kas kecil	5.205.967.388	10.491.671.096	Cash on hand
Bank			Banks
Rupiah			Rupiah
PT Bank Central Asia Tbk	19.575.412.893	10.670.386.652	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	6.868.788.429	5.674.070.582	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	4.876.405.998	791.023.904	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Permata Tbk	558.117.244	1.447.792.779	PT Bank Permata Tbk
PT Bank CIMB Niaga Tbk	350.480.214	921.725.126	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	288.131.952	3.618.756.643	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Pan Indonesia Tbk	20.379.933	21.348.248	PT Bank Pan Indonesia Tbk
PT Bank UOB Indonesia	12.517.866	13.024.084	PT Bank UOB Indonesia
PT Bank Sinarmas Tbk	1.820.000	-	PT Bank Sinarmas Tbk
PT Bank Ina Perdana Tbk	1.619.549	-	PT Bank Ina Perdana Tbk
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	1.461.726	2.015.723	PT Bank Maybank Indonesia Tbk
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	500.000	-	PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk
Dolar Amerika Serikat			United States Dollar
PT Bank Central Asia Tbk (USD27.410 dan USD16.150 pada 31 Desember 2023 dan 2022)	422.554.718	254.053.798	PT Bank Central Asia Tbk (USD27,410 and USD16,150 on December 31, 2023 and 2022)
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (USD2.635 dan USD973 pada 31 Desember 2023 dan 2022)	40.619.464	15.302.330	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (USD2,635 and USD973 on December 31, 2023 and 2022)
PT Bank Maybank Indonesia Tbk (USD1.475 dan USD1.653 pada 31 Desember 2023 dan 2022)	22.743.065	26.000.034	PT Bank Maybank Indonesia Tbk (USD1,475 and USD1,653 on December 31, 2023 and 2022)
PT Bank Permata Tbk (USD927 dan USD1.125 pada 31 Desember 2023 dan 2022)	14.287.545	17.694.225	PT Bank Permata Tbk (USD927 and USD1,125 on December 31, 2023 and 2022)
Subtotal bank	33.055.840.596	23.473.194.128	Subtotal banks
Deposito berjangka			Time deposits
Rupiah			Rupiah
PT Bank CIMB Niaga Tbk	85.000.000.000	85.000.000.000	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	110.000.000	110.000.000	PT Bank Central Asia Tbk
Subtotal deposito berjangka	85.110.000.000	85.110.000.000	Subtotal time deposit
Total	123.371.807.984	119.074.865.224	Total

Suku bunga bank tahunan berkisar antara 0,15% - 2,00% dan 0,10% - 3,58% masing-masing pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

The annual interest rate of bank are ranging between 0.15% - 2.00% and 0.10% - 3.58% as at December 31, 2023 and 2022, respectively.

Suku bunga deposito berjangka tahunan berkisar antara 3,25% - 3,50% dan 2,00% - 3,50% pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

The annual interest rate of time deposits are ranging between 3.25% - 3.50% and 2.00% - 3.50% as at December 31, 2023 and 2022.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak ada kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya dan ditempatkan pada pihak berelasi.

As at December 31, 2023 and 2022, there is no restricted cash and cash equivalents nor placed in related parties.

5. Piutang Usaha / 5. Trade Receivables

Akun ini terdiri dari: / This account consists of:

	2023	2022	
Pihak ketiga			Third parties
Rupiah			Rupiah
PT Temu Lintang Makmur	34.947.853.443	-	PT Temu Lintang Makmur
PT Mahardika Hapsari Jaya	32.118.805.160	-	PT Mahardika Hapsari Jaya
PT Rekaloka Nusa Jaya	29.458.920.917	-	PT Rekaloka Nusa Jaya
PT Raja Sonang Bersaudara	28.749.247.391	-	PT Raja Sonang Bersaudara
PT Dala Tagar Inovasi	26.672.411.799	16.686.693.300	PT Dala Tagar Inovasi
PT Pelita Dwitama Gemilang	27.948.687.600	583.749.000	PT Pelita Dwitama Gemilang
PT Pilar Mitra Bersama	26.271.144.715	-	PT Pilar Mitra Bersama
PT Anugerah Jaya Globalindo	25.805.922.696	-	PT Anugerah Jaya Globalindo
PT Sembi Solusi Indonesia	17.839.635.203	33.692.224.106	PT Sembi Solusi Indonesia
PT Semesta Peduli Nusantara	11.865.863.667	14.092.445.391	PT Semesta Peduli Nusantara
PT Kazan Teknologi Makmur	10.916.785.283	8.059.385.662	PT Kazan Teknologi Makmur
PT Bentang Manikam	10.747.564.659	-	PT Bentang Manikam
CV Grombsi	10.477.986.000	23.548.203.374	CV Grombsi
PT Cerdas Digital Nusantara	5.164.800.188	11.178.237.795	PT Cerdas Digital Nusantara
PT Puri Permata	4.956.150.000	10.343.073.143	PT Puri Permata
PT Dian Komunikasi	-	43.889.858.983	PT Dian Komunikasi
PT Komputindo Makmur Sejahtera	-	16.242.738.995	PT Komputindo Makmur Sejahtera
PT Sriendo Telekom	-	14.743.572.355	PT Sriendo Telekom
PT Trimitra Bangun Selaras	-	13.281.135.502	PT Trimitra Bangun Selaras
PT Triputra Globalindo	-	10.937.419.458	PT Triputra Globalindo
Lain-lain (di bawah Rp10 miliar)	66.629.703.813	60.235.984.040	Others (below Rp10 billion)
Dolar Amerika Serikat			United States Dollar
Digital Jaya Agency Sdn. Bhd. (USD1.573.800 pada tanggal 31 Desember 2023)	23.706.724.800	-	Digital Jaya Agency Sdn. Bhd. (USD1,573,800 on December 31, 2023)
TMN Asia Digital Inc. (USD1.273.459 dan USD477.778 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022)	19.631.643.944	7.515.925.718	TMN Asia Digital Inc. (USD1,273,459 and USD477,778 on December 31, 2023 and 2022)
MAG Consultant Inc. (USD709.352 dan USD1.557.132 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022)	10.935.370.432	24.495.238.320	MAG Consultant Inc. (USD709,352 and USD1,557,132 on December 31, 2023 and 2022)
API Consultancy (USD161.033 pada 31 Desember 2022)	-	2.533.213.269	API Consultancy (USD161,033 on December 31, 2022)
Subtotal	424.845.221.710	312.059.098.411	Subtotal
Penyisihan atas ECL	(26.991.062.166)	(17.347.640.379)	Allowance for ECL
Total	397.854.159.544	294.711.458.032	Total

Rincian umur piutang usaha dihitung berdasarkan tanggal faktur adalah sebagai berikut:

The aging of trade receivables based on invoice dates are as follows:

	2023	2022	
Belum jatuh tempo	195.939.781.158	150.497.486.592	Not yet due
Telah jatuh tempo:			Past due:
1 - 30 hari	54.712.605.968	13.818.622.133	1 - 30 days
31 - 60 hari	47.266.643.201	15.830.769.956	31 - 60 days
61 - 90 hari	45.419.170.105	15.495.008.910	61 - 90 days
91 - 120 hari	25.392.404.039	15.514.520.041	91 - 120 days
Lebih dari 120 hari	56.114.617.239	100.902.690.779	More than 120 days
Subtotal	424.845.221.710	312.059.098.411	Subtotal
Penyisihan atas ECL	(26.991.062.166)	(17.347.640.379)	Allowance for ECL
Total	397.854.159.544	294.711.458.032	Total

Mutasi penyisihan atas ECL Grup adalah sebagai berikut:

Movements in the Group's allowance for ECL are as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	17.347.640.379	8.359.986.460	Beginning balance
Penambahan penyisihan atas ECL	30.175.862.418	14.951.621.937	Additional allowance for ECL
Pemulihan atas ECL	(20.532.440.631)	(5.963.968.018)	Reversal of ECL
Saldo akhir	26.991.062.166	17.347.640.379	Ending balance

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak ada piutang usaha yang dijaminkan sehubungan dengan liabilitas apapun.

As at December 31, 2023 and 2022, there are no trade receivables used as collateral for any obligations.

Manajemen Grup berpendapat bahwa penyisihan atas ECL tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang.

The Group's management believes that the allowance for ECL is adequate to cover possible losses on uncollectible accounts.

6. Sifat dan Transaksi Hubungan Berelasi

6. Nature of Relationship and Transaction with Related Parties

Dalam kegiatan usaha normal, Grup melakukan transaksi usaha dan keuangan dengan pihak - pihak berelasi, berdasarkan persyaratan yang disetujui kedua belah pihak.

In the normal course of business, the Group entered into business and financial transactions with related parties, which are conducted based on the terms and conditions agreed by both parties.

Rincian sifat hubungan dan jenis transaksi yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The nature of relationship and transactions with related parties are as follows:

Pihak-pihak berelasi/ ***Related parties***	**Sifat dan hubungan/** ***Nature of relationship***	**Sifat transaksi/** ***Type of transactions***
PT WIR Global Kreatif	Pemegang Saham Entitas Induk dan Entitas Anak/ *Shareholder of the Company and Subsidiary*	Piutang lain-lain dan utang lain-lain/ *Other receivables and other payables*
PT Kreasi Kapital Investama	Entitas Sepengendali/ *Entity Under Common Control*	Piutang lain-lain/ *Other receivables*
PT Kreatif Global Indonesia	Entitas Sepengendali/ *Entity Under Common Control*	Piutang lain-lain/ *Other receivable*

Saldo dan transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The balances and transactions with related parties are as follows:

a. Piutang lain-lain - pihak berelasi

a. Other receivables - related parties

	2023	2022	
PT WIR Global Kreatif	-	3.353.485.552	PT WIR Global Kreatif
PT Kreasi Kapital Investama	-	1.014.384.728	PT Kreasi Kapital Investama
PT Kreatif Global Indonesia	-	1.005.450.706	PT Kreatif Global Indonesia
Total	-	5.373.320.986	Total
Persentase*	-	0,61%	Percentage*

*) Persentase terhadap total aset konsolidasian/*Percentage to consolidated total assets*.

Pada tanggal 31 Desember 2022, piutang lain-lain - pihak berelasi Grup merupakan pinjaman yang diberikan kepada pihak berelasi yang dikenai bunga masing-masing sebesar 6% per tahun, dengan jangka waktu tidak melebihi dari 1 tahun.

As at December 31, 2022, other receivable - related parties of the Group represent loans to related parties which bear interest 6% per annum, respectively, with due date of not more than 1 year.

Tidak terdapat persyaratan khusus dari Grup terkait pemberian piutang lain-lain - pihak berelasi.

There are no specific requirements from the Group regarding the granting of other receivables - related parties.

Pada tanggal 31 Desember 2022, piutang lain-lain - pihak berelasi dari PT WIR Global Kreatif, PT Kreasi Kapital Investama dan PT Kreasi Global Indonesia merupakan piutang lain-lain yang diberikan Entitas Induk berkaitan kegiatan operasional.

As at December 31, 2022, other receivable – related parties from PT WIR Global Kreatif, PT Kreasi Kapital Investama and PT Kreasi Global Indonesia represents other receivable that is given by the Company pertaining to operational activities.

Pada tanggal 31 Desember 2022, tidak terdapat piutang lain-lain - pihak berelasi yang dijadikan sebagai jaminan.

As at December 31, 2022, other receivable - related parties were not used as collateral.

Berdasarkan telaah atas status dari masing-masing piutang lain-lain - pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2022, manajemen Grup berkeyakinan bahwa piutang lain-lain - pihak berelasi dapat tertagih seluruhnya, sehingga tidak diperlukan provisi ekspektasi kerugian kredit.

Based on a review of the status of the individual other receivable - related parties as at December 31, 2022, the management of the Group believes that all other receivables - related parties will be fully collected, and therefore a provision for expected credit losses was not considered necessary.

Pada tanggal 31 Desember 2023, seluruh piutang lain-lain telah tertagih.

On December 31, 2023, all other receivables have been collected.

b. Utang lain-lain - pihak berelasi

b. Other payables - related parties

Pada tanggal 31 Desember 2022, akun ini merupakan utang lain-lain pihak berelasi yang diperoleh TAM dari PT WIR Global Kreatif sebesar Rp4.246.752 atau setara dengan 0,00% dari total liabilitas berkaitan dengan kegiatan operasional.

As at December 31, 2022, this account represents other payables related parties obtained by TAM from PT WIR Global Kreatif amounting to Rp4,246,752 or equivalent to 0.00% of total liabilities, pertaining to operational activities.

Tidak terdapat persyaratan khusus atau jaminan terkait utang lain-lain - pihak berelasi

There are no specific requirements or collateral regarding of other payables - related parties.

c. Gaji, upah, dan tunjangan kepada Dewan Komisaris dan Direksi (Catatan 25)

c. Salaries, wages, and allowances to Board of Commissioners and Directors (Note 25)

Rincian gaji, upah, dan tunjangan yang dibayarkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Grup masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The details of salaries, wages, and allowances paid to the Group's Board of Commissioners and Directors for the years ended December 31, 2023 and 2022, respectively, are as follows:

	2023	2022	
Total	19.178.415.900	14.911.131.890	Total
Persentase*	24,98%	29,43%	Percentage*

*) Persentase terhadap total gaji pada beban umum dan administrasi konsolidasian/*Percentage to consolidated total salaries in general and administrative expenses*

7. Uang Muka dan Biaya Dibayar Dimuka

7. Advances and Prepaid Expenses

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2023	2022	
Uang Muka			Advances
Layanan digital *advertising*	38.866.950.000	-	Digital advertising services
Pengembangan aset takberwujud	30.453.530.000	-	Intangible assets development
Pembelian persediaan	2.903.576.829	86.311.949.600	Purchase of inventory
Pengembangan perangkat lunak	312.280.000	810.730.324	Software development
Instalasi mesin DAV	-	4.025.238.240	DAV machine installation
Pembelian aset tetap	-	240.229.027	Purchase of property and equipment
Pembelian perangkat lunak	-	89.376.000	Purchase of software
Beban Dibayar Di Muka			Prepaid Expenses
Lisensi	326.782.671	-	License
Asuransi	94.751.499	-	Insurance
Sewa	26.500.000	28.981.238	Rent
Lain-lain	2.250.000	170.739.557	Others
Total	72.986.620.999	91.677.243.986	Total

Uang muka layanan digital *advertising* merupakan uang muka dari MNR atas pembelian *voucher* dari PT Andakala Digital Solusi yang akan digunakan untuk kegiatan promosi.

Uang muka pengembangan aset takberwujud merupakan uang muka kepada vendor atas kegiatan pengembangan aset takberwujud milik WIR, ARE, VMR, dan MNR.

Uang muka pembelian persediaan merupakan uang muka dari VMR atas pembelian persediaan produk digital dari PT Parastar Distrindo dan PT Sentra Makmur Sakti pada tanggal 31 Desember 2023 dan uang muka dari HAM atas pembelian persediaan *consumer goods* dari PT Sentral Niaga Anugerah pada tanggal 31 Desember 2022.

Uang muka atas pengembangan perangkat lunak merupakan biaya dibayar dimuka kepada *vendor* atas proyek pengembangan *software* yang diperlukan oleh *customer* sehubungan dengan proyek WIR, ARE, VMR, TAM, dan MNR, dan pengembangan *software* internal.

Pada tanggal 31 Desember 2022, uang muka instalasi mesin DAV merupakan uang muka dari VMR atas instalasi mesin DAV sebanyak 1.000 unit kepada PT Komputindo Makmur Sejahtera.

Pada tanggal 31 Desember 2022, uang muka atas pembelian aset tetap merupakan uang muka dari MIM atas pembelian peralatan kantor.

Pada tanggal 31 Desember 2022, uang muka pembelian perangkat lunak merupakan uang muka atas pembelian perangkat lunak Odoo oleh JPI.

Advances of digital advertising services represent advances from MNR for the purchase of voucher from PT Andakala Digital Solusi which will be used for promotional activities.

Advances for intangible asset development represent advances to vendor for development of intangible assets owned by WIR, ARE, VMR, and MNR.

Advances of purchase of inventory represent advances from VMR for the purchase of product digital supplies from PT Parastar Distrindo and PT Sentra Makmur Sakti as at December 31, 2023 and advances from HAM for the purchase of consumer goods supplies from PT Sentral Niaga Anugerah as at December 31, 2022.

Advance for software development represent prepaid expenses to vendors for software development projects required by the customer in connection with the WIR, ARE, VMR, TAM, and MNR project and internal software development.

As at December 31, 2022, advances for DAV machine represent advances from VMR for installation of 1,000 units of DAV machines to PT Komputindo Makmur Sejahtera.

As at December 31, 2022, advance for purchase property and equipment represent advances from MIM for purchase office equipments.

As at December 31, 2022, advances for purchase of software represent advances for advance Odoo software by JPI.

8. Aset Tetap

Rincian aset tetap adalah sebagai berikut:

8. Property and Equipment

The details of property and equipment are as follows:

	2023				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Biaya Perolehan					Cost
Pemilikan langsung					Direct ownership
Perabotan, perlengkapan, dan peralatan kantor	149.842.838.444	3.596.562.098	46.220.000	153.393.180.542	Furniture, fixture, and office equipmets
Peralatan *broadcasting*	15.745.834.427	6.734.095	14.453.153	15.738.115.369	Broadcasting equipments
Kendaraan	378.600.000	-	-	378.600.000	Vehicles
Pembiayaan					Financing
Kendaraan	3.258.000.000	-	-	3.258.000.000	Vehicles
Aset dalam penyelesaian					Construction in progress
Perabotan, perlengkapan, dan peralatan kantor	18.018.018.018	-	-	18.018.018.018	Furniture, fixture, and office equipmets
Total	187.243.290.889	3.603.296.193	60.673.153	190.785.913.929	Total
Akumulasi penyusutan					Accumulated depreciation
Pemilikan langsung					Direct ownership
Perabotan, perlengkapan, dan peralatan kantor	34.031.377.148	34.590.601.033	17.398.333	68.604.579.848	Furniture, fixture, and office equipments
Peralatan *broadcasting*	15.342.539.027	108.034.892	2.408.859	15.448.165.060	Broadcasting equipments
Kendaraan	331.275.000	47.325.000	-	378.600.000	Vehicles
Pembiayaan					Financing
Kendaraan	1.527.187.500	407.250.000	-	1.934.437.500	Vehicles
Total	51.232.378.675	35.153.210.925	19.807.192	86.365.782.408	Total
Nilai buku	136.010.912.214			104.420.131.521	Net book value

	2022				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Biaya Perolehan					Cost
Pemilikan langsung					Direct ownership
Perabotan, perlengkapan, dan peralatan kantor	30.675.372.669	119.167.465.775	-	149.842.838.444	Furniture, fixture, and office equipmets
Peralatan *broadcasting*	15.309.589.091	436.245.336	-	15.745.834.427	Broadcasting equipments
Kendaraan	378.600.000	-	-	378.600.000	Vehicles
Pembiayaan					Financing
Kendaraan	3.258.000.000	-	-	3.258.000.000	Vehicles
Aset dalam penyelesaian					Construction in progress
Perabotan, perlengkapan, dan peralatan kantor	-	18.018.018.018	-	18.018.018.018	Furniture, fixture, and office equipments
Total	49.621.561.760	137.621.729.129	-	187.243.290.889	Total
Akumulasi penyusutan					Accumulated depreciation
Pemilikan langsung					Direct ownership
Perabotan, perlengkapan, dan peralatan kantor	20.053.382.999	13.977.994.149	-	34.031.377.148	Furniture, fixture, and office equipments
Peralatan *broadcasting*	11.801.141.592	3.541.397.435	-	15.342.539.027	Broadcasting equipments
Kendaraan	283.950.000	47.325.000	-	331.275.000	Vehicles
Pembiayaan					Financing
Kendaraan	1.119.937.500	407.250.000	-	1.527.187.500	Vehicles
Total	33.258.412.091	17.973.966.584	-	51.232.378.675	Total
Nilai buku	16.363.149.669			136.010.912.214	Net book value

Beban penyusutan untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebagai berikut:

Depreciation expenses for the years ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Beban pokok pendapatan (Catatan 23)	24.838.046.126	10.148.209.899	Cost of revenue (Note 23)
Beban umum dan administrasi (Catatan 25)	10.315.164.799	7.825.756.685	General and administrative expenses (Note 25)
Total	35.153.210.925	17.973.966.584	Total

Perhitungan laba penjualan aset tetap sebagai berikut:

The calculation of gain on sale of property and equipment are as follows:

	2023	2022	
Penerimaan dari penjualan aset tetap	63.302.153	-	Proceeds from sale of property and equipment
Nilai catatan neto	(40.865.961)	-	Net carrying amount
Laba penjualan aset tetap	22.436.192	-	Gain on sale of property and equipment

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kendaraan Entitas Induk sebesar Rp3.140.132.160 digunakan sebagai jaminan utang pembiayaan yang diperoleh dari PT Mandiri Tunas Finance (Catatan 15).

As at December 31, 2023 and 2022, vehicles of the Company amounted to Rp3,140,132,160, were pledged as collateral for the financing payables obtained from PT Mandiri Tunas Finance (Note 15).

Pada tanggal 31 Desember 2022, perabotan, perlengkapan, dan peralatan kantor Grup diasuransikan terhadap segala risiko kepada PT MNC Asuransi Indonesia, pihak ketiga, dengan nilai pertanggungan sebesar Rp6.076.606.249.

As at December 31, 2022, furniture, fixture, and office equipments of the Group are insured against all risks with PT MNC Asuransi Indonesia, third parties, with sum insured amounting to Rp6,076,606,249.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kendaraan Entitas Induk diasuransikan terhadap segala risiko kepada PT Asuransi Ramayana, pihak ketiga, dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar dan Rp2.280.600.000.

As at December 31, 2023 and 2022, vehicles of the Company are insured against all risks with PT Asuransi Ramayana, third parties, with sum insured amounting to and Rp2.280,600,000, respectively.

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, terdapat aset tetap Grup yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan masing-masing sebesar Rp41.383.942.798 dan Rp22.862.448.476.

For the years ended December 31, 2023 and 2022, property and equipment of Group's that have been fully depreciated and are still being used amounted to Rp41,383,942,798 and Rp22,862,448,476, respectively.

Tidak terdapat aset tetap yang dipakai sementara.

There are no temporarily used property and equipment.

Tidak terdapat aset tetap yang dihentikan dari penggunaan aktif dan tidak diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual.

No property and equipment are excluded from active use and are not classified as available for sale.

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa tidak terdapat kejadian-kejadian atau perubahan-perubahan yang mengidentifikasikan adanya penurunan nilai aset tetap.

The Group's management believes that there are no event or changes that indicates impairment of property and equipment.

9. Aset Takberwujud

Rincian aset takberwujud adalah sebagai berikut:

9. Intangible Assets

The details of intangible assets are as follows:

	2023					
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Biaya Perolehan						Cost
Perangkat lunak	704.029.900	3.422.305.425	-	-	4.126.335.325	Software
Hak paten	11.594.110.642	57.600.000	-	-	11.651.710.642	Patent
Hak cipta	5.674.340.106	1.273.426.765	-	-	6.947.766.871	Copyright
Penelitian dan pengembangan						Research and development
Mindstores for IPTV	10.805.400.000	-	-	-	10.805.400.000	Mindstores for IPTV
ARpedia	8.338.880.000	-	-	-	8.338.880.000	ARpedia
IseeAR 2.0	8.348.353.057	1.109.246.943	-	-	9.457.600.000	IseeAR 2.0
AR Fashion Mirror	6.405.700.000	1.085.843.333	-	-	7.491.543.333	AR Fashion Mirror
MINAR Digital Goods	5.983.220.000	2.954.092.442	-	-	8.937.312.442	MINAR Digital Goods
Cinema 4D	6.017.040.000	1.758.015.000	-	-	7.775.055.000	Cinema 4D
Karaoke Pods	7.880.480.000	-	-	-	7.880.480.000	Karaoke Pods
Car Windshield AR	4.500.598.961	1.750.132.368	-	-	6.250.731.329	Car Windshield AR
Smart Chair	21.095.040.000	45.000.000	-	-	21.140.040.000	Smart Chair
E-DNA	6.288.200.000	-	-	-	6.288.200.000	E-DNA
Smart Dressing Room	-	2.662.791.932	-	-	2.662.791.932	Smart Dressing Room
E-Cash	5.346.537.429	-	-	-	5.346.537.429	E-Cash
Metode Sinkronisasi *Avatar* dengan Konten Multimedia pada POD Karaoke	-	13.315.370.968	-	-	13.315.370.968	Avatar Synchronization Method with Content in Karaoke POD Multimedia
Jam Tangan Pintar sebagai Portal Keamanan berbagai *Platform Metaverse*	-	8.452.304.301	-	-	8.452.304.301	Smartwatch as a Security Gateway for Various Metaverse Platforms
Metode dan Proses Penerapan Verifikasi ID, *Virtual Monitoring* Kesehatan, Manajemen Aset, dan Interaksi Sosial pada *Platform Metaverse* berbasis *Wearable Device*	-	8.469.370.968	-	-	8.469.370.968	Methods and Processes for Implementing ID Verification, Virtual Health Monitoring, Asset Management, and Social Interaction on Wearable Device Based Metaverse Platform
O2O Create Avatar	4.625.607.770	3.130.000.000	-	-	7.755.607.770	O2O Create Avatar
Metode & Alat Sinkronisasi Data Terintegrasi antar Konsol Berbasis IoT Melalui Jaringan	5.808.640.474	1.652.931.974	-	-	7.461.572.448	Integrated Data Synchronization Methods & Tools between IoT Based Consoles Through Network

	2023					
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Metode & Alat Kompetisi Karaoke dengan Fitur Realitas Tertambah antar Konsol Secara *On-Site* Ataupun *Out-Site* Melalui Jaringan	6.697.687.770	1.202.931.974	-	-	7.900.619.744	Karaoke Competition Methods & Tools with Augmented Reality Features between On-Site or Out-Site Consoles Through Network
Metodologi untuk Sistem Pembayaran dengan Kombinasi Kecerdasan Buatan (AI) dan Pemindaian 3D	-	11.215.348.536	-	-	11.215.348.536	Methodology for Payment System with the Combination of Artificial Intelligence (AI) and 3D Scanning
Metodologi dan Perangkat untuk Membantu Penyandang Disabilitas dalam Melakukan Transaksi	-	11.117.803.121	-	-	11.117.803.121	Methodology and Device to Assist the Disabled to Make Transaction
Metodologi dan Perangkat untuk Interaksi Kiosk untuk Membantu Pengguna dengan Pengenalan Suara Multibahasa dan Aktivasi Modul	-	10.392.803.121	-	-	10.392.803.121	Methodology and Device for Kiosk Interaction to Assist Users Using Multilingual Voice Recognition and Module Activations
Metodologi dan Perangkat untuk Otentikasi Tambahan berbasis Frekuensi Ultrasonik	-	12.137.803.121	-	-	12.137.803.121	Methodology and Device of Augmented Authentication based on Ultrasonic Frequency
Metodologi dan Perangkat untuk Mengintegrasikan Kecerdasan Buatan (AI) pada Interaksi dan Otomasi Kiosk	-	11.697.803.121	-	-	11.697.803.121	Methodology and Device to Integrate AI for Kiosk Interaction and Automations
Saas Virtual Store	6.541.914.667	122.668.749	-	-	6.664.583.416	Saas Virtual Store
Metode & Alat Automasi Konversi Konten Multimedia Menjadi Konten Realitas Tertambah	7.403.739.241	2.516.591.220	-	-	9.920.330.461	Multimedia Content Conversion Automation Methods & Tools Into Augmented Reality Content
Metode Automasi Perhitungan Royalti dari Konten Multimedia Berlisensi Pada *Platform* Berbasis Durasi	6.498.215.799	3.162.028.720	-	-	9.660.244.519	Royalty Calculation Automation Method of Licensed Multimedia Content on Duration-Based Platform
Metode Interaksi Pengguna dengan Avatar pada POD Karaoke	3.898.215.799	6.668.981.845	-	-	10.567.197.644	User Interaction Method with Avatars on POD Karaoke
Penerapan Teknologi IoT dalam Menghubungkan Virtual *Store* dengan Realitas Fisik	-	5.259.255.357	-	-	5.259.255.357	The Implementation of IoT Technology in Connecting Virtual Stores with Physical Reality

	2023					
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Metodologi Navigasi Toko dengan Pemanfaatan Realitas Tertambah yang Ditingkatkan dengan Teknologi VPS	-	5.133.115.178	-	-	5.133.115.178	Methodology of Store Navigation using Augmented Reality Enhanced with VPS Technology
Sistem Panduan dan Manajemen Inventaris Gudang Terintegrasi AR/VR	-	5.023.221.428	-	-	5.023.221.428	AR/VR Integrated Warehouse Inventory Guidance & Management System
Otentikasi Tertambah dengan Teknologi Laser	-	9.976.333.333	-	-	9.976.333.333	Augmented Authentication using Laser Technology
Otentikasi Tertambah Menggunakan Pengenalan Pola Gambar dengan Memanfaatkan Kamera Inframerah dan Kamera UV	-	9.476.333.333	-	-	9.476.333.333	Augmented Authentication Using Image Pattern Recognition Utilizing Infrared Camera and UV Camera
Otentikasi Tertambah Menggunakan Pengenalan Kedalaman 3D berdasarkan Masukan Ultrasonik	-	10.111.333.333	-	-	10.111.333.333	Augmented Authentication Using 3D Depth Recognition based on Using Ultrasonic Input
Interaksi Karakter Animasi dengan kemampuan AI dalam Augmented Reality	-	9.498.437.634	-	-	9.498.437.634	Animated Character Interaction with AI capabilities in Augmented Reality
Blockchain untuk Transaksi dan Verifikasi Data IOT	-	8.481.181.900	-	-	8.481.181.900	Blockchain for Transaction and IOT Data Verification
Fungsi Kustomisasi Avatar	17.624.815.995	2.972.983.952		(12.739.740.423)	7.858.059.524	Avatar Customization Function
Nusameta *Platform*	-	6.285.913.832	-	9.652.501.673	15.938.415.505	Nusameta Platform
Nusameta *Sports*	-	7.074.028.064	-	3.087.238.750	10.161.266.814	Nusameta Sports
World Creator Tools	-	2.700.000.000	-	-	2.700.000.000	World Creator Tools
Nusameta *Blockchain* & Pengembangan Pasar Nusameta	4.669.930.852	-	-	(4.669.930.852)	-	Nusameta Blockchain & Nusameta Marketplace Development
GORO *Blockchain*	-	2.494.588.660	-	3.452.680.852	5.947.269.512	GORO Blockchain
Nusameta *Marketplace*	-	1.447.600.000	-	1.217.250.000	2.664.850.000	Nusameta Marketplace
Aset takberwujud dalam penyelesaian						Intangible assets in progress
Perangkat lunak	3.219.196.000	120.892.000	-	-	3.340.088.000	Software
Total	175.969.894.462	207.428.413.951	-	-	383.398.308.413	Total
Akumulasi amortisasi						Accumulated amortization
Perangkat lunak	501.467.400	896.693.356	-	-	1.398.160.756	Software
Hak paten	4.678.076.145	585.110.699	-	-	5.263.186.844	Patent
Hak cipta	1.032.003.799	322.711.286	-	-	1.354.715.085	Copyright
Total	6.211.547.344	1.804.515.341	-	-	8.016.062.685	Total
Nilai buku	169.758.347.118				375.382.245.728	Net book value

	2022				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Biaya perolehan					Cost
Perangkat lunak	472.529.900	231.500.000	-	704.029.900	Software
Hak paten	11.573.783.142	20.327.500	-	11.594.110.642	Patent
Hak cipta	5.674.340.106	-	-	5.674.340.106	Copyright
Penelitian dan pengembangan					Research and development
Mindstores for IPTV	10.668.086.958	137.313.042	-	10.805.400.000	Mindstores for IPTV
ARpedia	7.684.830.357	654.049.643	-	8.338.880.000	ARpedia
IseeAR 2.0	6.711.778.248	1.636.574.809	-	8.348.353.057	IseeAR 2.0
AR Fashion Mirror	6.116.900.000	288.800.000	-	6.405.700.000	AR Fashion Mirror
MINAR Digital Goods	5.874.950.000	108.270.000	-	5.983.220.000	MINAR Digital Goods
Cinema 4D	4.643.340.000	1.373.700.000	-	6.017.040.000	Cinema 4D
Karaoke Pods	4.310.620.000	3.569.860.000	-	7.880.480.000	Karaoke Pods
Car Windshield AR	2.628.918.293	1.871.680.668	-	4.500.598.961	Car Windshield AR
Smart Chair	20.899.290.000	195.750.000	-	21.095.040.000	Smart Chair
E-DNA	-	6.288.200.000	-	6.288.200.000	E-DNA
E-Cash	-	5.346.537.429	-	5.346.537.429	E-Cash
O2O Create Avatar	-	4.625.607.770	-	4.625.607.770	O2O Create Avatar
Saas Virtual Store	-	6.541.914.667	-	6.541.914.667	Saas Virtual Store
Metode & Alat Sinkronisasi Data Terintegrasi antar Konsol Berbasis IoT Melalui Jaringan	-	5.808.640.474	-	5.808.640.474	Integrated Data Synchronization Methods & Tools between IoT Based Consoles Through Network
Metode & Alat Kompetisi Karaoke dengan Fitur Realitas Tertambah antar Konsol Secara On-Site Ataupun Out-Site Melalui Jaringan	-	6.697.687.770	-	6.697.687.770	Karaoke Competition Methods & Tools with Augmented Reality Features between On-Site or Out-Site Consoles Through Network
Metode & Alat Automasi Konversi Konten Multimedia Menjadi Konten Realitas Tertambah	-	7.403.739.241	-	7.403.739.241	Multimedia Content Conversion Automation Methods & Tools Into Augmented Reality Content

	2022				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Metode Automasi Perhitungan Royalti dari Konten Multimedia Berlisensi Pada *Platform* Berbasis Durasi	-	6.498.215.799	-	6.498.215.799	Royalty Calculation Automation Method of Licensed Multimedia Content on Duration-Based Platform
Metode Interaksi Pengguna dengan Avatar pada POD Karaoke	-	3.898.215.799	-	3.898.215.799	User Interaction Method with Avatars on POD Karaoke
Fungsi Kustomisasi Avatar	-	17.624.815.995	-	17.624.815.995	Avatar Customization Function
Nusameta *Blockchain* & Pengembangan Pasar Nusameta	-	4.669.930.852	-	4.669.930.852	Nusameta Blockchain & Nusameta Marketplace Development
Aset takberwujud dalam penyelesaian					Intangible assets in progress
Perangkat lunak	-	3.219.196.000	-	3.219.196.000	Software
Total	87.259.367.004	88.710.527.458	-	175.969.894.462	Total
Akumulasi amortisasi					Accumulated amortization
Perangkat lunak	470.114.422	31.352.978	-	501.467.400	Software
Hak paten	4.099.048.194	579.027.951	-	4.678.076.145	Patent
Hak cipta	709.292.513	322.711.286	-	1.032.003.799	Copyright
Total	5.278.455.129	933.092.215	-	6.211.547.344	Total
Nilai buku	81.980.911.875			169.758.347.118	Net book value

Beban amortisasi untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp1.804.515.341 dan Rp933.092.215 yang dibebankan pada akun "Beban umum dan administrasi" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (Catatan 25).

Amortization expenses for the years ended December 31, 2023 and 2022 amounted to Rp1,804,515,341 and Rp933,092,215, respectively, which are allocated to "General and administrative expenses" account in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (Note 25).

Hak Paten

Hak paten merupakan hak ekslusif yang dimiliki Grup atas penemuan teknologi yang telah didaftarkan kepada Direktorat Jendral Kekayaan Intelektual Kementrian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan jangka waktu perlindungan selama 20 tahun dari tanggal penerimaan permohonan.

Patent

Patent rights are exclusive rights owned by the Group for technological inventions that have been registered with the Directorate General of Intellectual Property of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with a protection period of 20 years from the date of receipt of the application.

Penelitian dan Pengembangan

Research and Development

Penelitian dan pengembangan/ *Research and Development*	Nilai proyeksi penyelesaian/ *Projected completion value*	Estimasi tahun penyelesaian/ *Estimated year of completion*	2023		2022	
			Nilai penyelesaian/ *Completion value*	%	Nilai penyelesaian/ *Completion value*	%
Mindstores for IPTV/ *Mindstores for IPTV*	11.605.400.000	2023	10.805.400.000	93%	10.805.400.000	93%
ARpedia/ *ARpedia*	9.938.880.000	2023	8.338.880.000	84%	8.338.880.000	84%
IseeAR 2.0/ *IseeAR 2.0*	9.457.600.000	2023	9.457.600.000	100%	8.348.353.057	88%
AR Fashion Mirror/ *AR Fashion Mirror*	9.805.700.000	2023	7.491.543.333	76%	6.405.700.000	65%
MINAR Digital Goods/ *MINAR Digital Goods*	8.966.720.000	2023	8.937.312.442	99,7%	5.983.220.000	67%
Cinema 4D/ *Cinema 4D*	9.897.040.000	2023	7.775.055.000	79%	6.017.040.000	61%
Karaoke Pods/ *Karaoke Pods*	10.880.480.000	2023	7.880.480.000	72%	7.880.480.000	72%
Car Windshield AR/ *Car Windshield AR*	8.003.160.000	2024	6.250.731.329	78%	4.500.598.961	56%
Smart Chair/ *Smart Chair*	21.195.040.000	2024	21.140.040.000	100%	21.095.040.000	100%
E-DNA/ *E-DNA*	8.123.800.000	2024	6.288.200.000	77%	6.288.200.000	77%
E-Cash/ *E-Cash*	6.950.000.000	2024	5.346.537.429	77%	5.346.537.429	77%
Smart Dressing Room	9.555.000.000	2025	2.662.791.932	28%	-	-
Metode Sinkronisasi Avatar dengan Konten Multimedia pada POD Karaoke/ *Avatar Synchronization Method with Multimedia Content in Karaoke POD*	13.560.000.000	2025	13.315.370.968	98%	-	-
Jam Tangan Pintar sebagai Portal Keamanan berbagai *Platform* Metaverse/ *Smartwatch as a Security Gateway for Various Metaverse Platforms*	10.748.560.000	2025	8.452.304.301	79%	-	-
Metode dan Proses Penerapan Verifikasi ID, Virtual Monitoring Kesehatan, Manajemen Aset, dan Interaksi Sosial pada *Platform* Metaverse berbasis Wearable Device/ *Methods and Processes for Implementing ID Verification, Virtual Health Monitoring, Asset Management, and Social Interaction on Wearable Device Based Metaverse Platform*	9.340.000.000	2025	8.469.370.968	91%	-	-
O2O Create Avatar/ *O2O Create Avatar*	8.300.000.000	2024	7.755.607.770	93%	4.625.607.770	56%
Metode & Alat Sinkronisasi Data Terintegrasi antar Konsol Berbasis IoT Melalui Jaringan/ *Integrated Data Synchronization Methods & Tools between IoT Based Consoles Through Network*	8.000.000.000	2024	7.461.572.448	93%	5.808.640.474	73%

Penelitian dan pengembangan/ *Research and Development*	Nilai proyeksi penyelesaian/ *Projected completion value*	Estimasi tahun penyelesaian/ *Estimated year of completion*	2023		2022	
			Nilai penyelesaian/ *Completion value*	%	Nilai penyelesaian/ *Completion value*	%
Metode & Alat Kompetisi Karaoke dengan Fitur Realitas Tertambah antar Konsol Secara *On-Site* Ataupun *Out-Site* Melalui Jaringan/ *Karaoke Competition Methods & Tools with Augmented Reality Features between On-Site or Out-Site Consoles Through Network*	8.000.000.000	2024	7.900.619.744	99%	6.697.687.770	84%
Metodologi untuk Sistem Pembayaran dengan Kombinasi Kecerdasan Buatan (AI) dan Pemindaian 3D/ *Methodology for Payment System Using a Combination of AI and 3D Scanning*	12.047.000.000	2025	11.215.348.536	93%	-	-
Metodologi dan Perangkat untuk Membantu Penyandang Disabilitas dalam Melakukan Transaksi/ *Methodology and Device to Assist the Disabled to Make Transaction*	11.880.000.000	2025	11.117.803.121	94%	-	-
Metodologi dan Perangkat untuk Interaksi Kiosk untuk Membantu Pengguna dengan Pengenalan Suara Multibahasa dan Aktivasi Modul/ *Methodology and Device for Kiosk Interaction to Assist Users Using Multilingual Voice Recognition and Module Activations*	10.960.000.000	2025	10.392.803.121	95%	-	-
Metodologi dan Perangkat untuk Otentikasi Tambahan berbasis Frekuensi Ultrasonik/ *Methodology and Device of Augmented Authentication based on Ultrasonic Frequency*	12.861.230.000	2025	12.137.803.121	94%	-	-
Metodologi dan Perangkat untuk Mengintegrasikan Kecerdasan Buatan (AI) pada Interaksi dan Otomasi Kiosk/ *Methodology and Device to Integrate AI for Kiosk Interaction and Automations*	12.679.200.000	2025	11.697.803.121	92%	-	-
Saas Virtual Store/ *Saas Virtual Store*	6.850.000.000	2024	6.664.583.416	97%	6.541.914.667	96%
Metode & Alat Automasi Konversi Konten Multimedia Menjadi Konten Realitas Tertambah/ *Multimedia Content Conversion Automation Methods & Tools Into Augmented Reality Content*	10.307.160.000	2024	9.920.330.461	96%	7.403.739.241	72%
Metode Automasi Perhitungan Royalti dari Konten Multimedia Berlisensi Pada *Platform* Berbasis Durasi/ *Royalty Calculation Automation Method of Licensed Multimedia Content on Duration-Based Platform*	9.891.600.000	2024	9.660.244.519	98%	6.498.215.799	66%
Metode Interaksi Pengguna dengan Avatar pada POD Karaoke/ *User Interaction Method with Avatars on POD Karaoke*	11.127.600.000	2024	10.567.197.644	95%	3.898.215.799	35%

Penelitian dan pengembangan/ *Research and Development*	Nilai proyeksi penyelesaian/ *Projected completion value*	Estimasi tahun penyelesaian/ *Estimated year of completion*	2023		2022	
			Nilai penyelesaian/ *Completion value*	%	Nilai penyelesaian/ *Completion value*	%
Penerapan Teknologi IoT dalam Menghubungkan Virtual Store dengan Realitas Fisik/ *The Implementation of IoT Technology in Connecting Virtual Stores with Physical Reality*	10.386.180.000	2025	5.259.255.357	51%	-	-
Metodologi Navigasi Toko dengan Pemanfaatan Realitas Tertambah yang Ditingkatkan dengan Teknologi VPS/ *Methodology of Store Navigation using Augmented Reality Enhanced with VPS Technology*	11.220.000.000	2025	5.133.115.178	46%	-	-
Sistem Panduan dan Manajemen Inventaris Gudang Terintegrasi AR/VR/ *AR/VR Integrated Warehouse Inventory Guidance & Management System*	9.200.000.000	2025	5.023.221.428	55%	-	-
Otentikasi Tertambah dengan Teknologi Laser/ *Augmented Authentication using Laser Technology*	15.593.000.000	2025	9.976.333.333	64%	-	-
Otentikasi Tertambah Menggunakan Pengenalan Pola Gambar dengan Memanfaatkan Kamera Inframerah dan Kamera UV/ *Augmented Authentication Using Image Pattern Recognition Utilising Infrared Camera & UV Camera*	15.384.000.000	2025	9.476.333.333	62%	-	-
Otentikasi Tertambah Menggunakan Pengenalan Kedalaman 3D berdasarkan Masukan Ultrasonik/ *Augmented Authentication Using 3D Depth Recognition based on Using Ultrasonic Input*	15.460.000.000	2025	10.111.333.333	65%	-	-
Fungsi Kustomisasi Avatar/ Avatar Customization Function	28.132.000.000	2024	7.858.059.524	28%	17.624.815.995	63%
Nusameta *Platform/ Nusameta Platform*	62.039.837.717	2025	15.938.415.505	25%	-	-
Nusameta Sports/ *Nusameta Sports*	13.932.542.800	2024	10.161.266.814	72%	-	-
World Creator Tools/ *World Creator Tools*	10.560.000.000	2025	2.700.000.000	25%	-	-
GORO Blockchain/ *GORO Blockchain*	33.948.048.624	2025	5.947.269.512	17%	4.669.930.852	14%
Nusameta Marketplace/ *Nusamata Marketplace*	25.388.040.000	2025	2.664.850.000	10%	-	-
Interaksi Karakter Animasi dengan kemampuan AI dalam Augmented Reality/*Animated Character Interaction with AI capabilities in Augmented Reality*	13.800.000.000	2025	9.498.437.634	69%	-	-
Blockchain untuk Transaksi dan Verifikasi Data IOT/ *Blockchain for Transaction and IOT Data Verification*	15.750.000.000	2025	8.481.181.900	54%	-	-

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, aset takberwujud dalam penyelesaian merupakan pengembangan perangkat lunak di Entitas Induk. Persentase penyelesaian dari aset takberwujud dalam penyelesaian adalah sebagai berikut:

As at December 31, 2023 and 2022, intangible assets in progress represent the development of software in the Company. The percentages of completion of intangible assets in progress are as follows:

	Nilai tercatat/ *Carrying amount*	Tingkat penyelesaian/ *Percentage of completion*	Estimasi penyelesaian/ *Estimated completion*	
Perangkat lunak				Software
PT Arkana Solusi Digital	1.886.888.000	88%	2024	PT Arkana Solusi Digital
PT Izeno Teknologi Indonesia	1.024.500.000	58%	2024	PT Izeno Teknologi Indonesia
PT Indodev Niaga Internet	428.700.000	23%	2024	PT Indodev Niaga Internet
Total	3.340.088.000			Total

	Nilai tercatat/ *Carrying amount*	Tingkat penyelesaian/ *Percentage of completion*	Estimasi penyelesaian/ *Estimated completion*	
Perangkat lunak				Software
PT Arkana Solusi Digital	1.779.496.000	88%	2023	PT Arkana Solusi Digital
PT Izeno Teknologi Indonesia	1.024.500.000	58%	2023	PT Izeno Teknologi Indonesia
PT Indodev Niaga Internet	415.200.000	23%	2023	PT Indodev Niaga Internet
Total	3.219.196.000			Total

Aset takberwujud milik Grup berupa hak paten dan hak cipta pada tanggal 31 Desember 2023 memiliki nilai wajar sebesar Rp13.599.571.471 dengan menggunakan metode pendekatan pendapatan dengan metode *excess earnings method* (EEM) berdasarkan laporan penilaian independen Kantor Jasa Penilai Publik Ferdinand, Danar, Ichsan & Rekan, penilai independen dengan laporannya, sebagai berikut:

Intangible assets owned by the Group such as patent and copyright as at December 31, 2023 have fair value amounting to Rp13,599,571,471 by income approach with excess earnings method (EEM) with independent appraisal report of Independent Public Appraisal Ferdinand, Danar, Ichsan & Rekan, independent appraisers, with their reports are as follows:

	Tanggal Laporan Penilaian/ *Independent Appraisal Report Date*	**Nomor Laporan Penilaian/ *Independent Appraisal Report Number***	
Hak Paten			Patent
Entitas Induk	15 Maret 2024/*March 15, 2024*	FDI/0006/LAP/B/KJ/III/2024	The Company
Hak Cipta			Copyright
Entitas Anak			The Subsidiaries
MNR	15 Maret 2024/*March 15, 2024*	FDI/0010/LAP/B/KJ/III/2024	MNR

Aset takberwujud milik Grup berupa hak paten dan hak cipta pada tanggal 31 Desember 2022 memiliki nilai wajar sebesar Rp33.941.862.532 dengan menggunakan metode pendekatan pendapatan dengan metode *excess earnings method* (EEM) berdasarkan laporan penilaian independen Kantor Jasa Penilai Publik Ferdinand, Danar, Ichsan & Rekan, penilai independen dengan laporannya No. 00021/2.0176-00/BS/06/0089/1/III//2023 tanggal 13 Maret 2023.

Intangible assets owned by the Group such as patent and copyright as at December 31, 2022 have fair value amounting to Rp33,941,862,532 by income approach with excess earnings method (EEM) with independent appraisal report of Independent Public Appraisal Ferdinand, Danar, Ichsan & Rekan, independent appraisers, with their report No. 00021/2.017600/ BS/06/0089/1/III//2023 dated March 13, 2023.

Perbandingan antara hasil penilaian atas aset takberwujud - hak paten dan hak cipta Grup dengan nilai tercatat aset takberwujud pada tanggal 31 Desember 2023 and 2022 adalah sebagai berikut:

The comparison between the results of an assessment of the Group's intangible assets - patent and copyright with carrying amount of the related intangible assets as at December 31, 2023 and 2022, are as follows:

	2023		
	Nilai Wajar/ *Fair Value*	Nilai Tercatat/ *Carrying Amount*	
Entitas Induk			The Company
Hak Paten	7.764.299.016	6.388.523.798	Patent
MNR			MNR
Hak Cipta	5.835.272.455	5.593.051.786	Copyright
Total	13.599.571.471	11.981.575.584	Total

	2022		
	Nilai Wajar/ *Fair Value*	Nilai Tercatat/ *Carrying Amount*	
Entitas Induk			The Company
Hak Paten	18.042.563.343	6.895.706.997	Patent
MNR			MNR
Hak Cipta	15.899.299.189	4.642.336.307	Copyright
Total	33.941.862.532	11.538.043.304	Total

Aset takberwujud milik Grup berupa penelitian dan pengembangan pada tanggal 31 Desember 2023 memiliki nilai wajar sebesar Rp361.514.320.294 dengan menggunakan metode pendekatan biaya melalui metode biaya pengganti berdasarkan laporan penilaian independen Kantor Jasa Penilai Publik Ferdinand, Danar, Ichsan & Rekan, penilai independen dengan laporannya, sebagai berikut:

Intangible assets owned by the Group such as research and development as at December 31, 2023 have fair value amounting to Rp361,514,320,294 by cost method through replacement cost new method with independent appraisal report of Independent Public Appraisal Ferdinand, Danar, Ichsan & Rekan, independent appraisers, with their reports are as follows:

	Tanggal Laporan Penilaian / *Independent Appraisal Report Date*	**Nomor Laporan Penilaian / *Independent Appraisal Report Number***	
Entitas Induk	15 Maret 2024/*March 15, 2024*	FDI/0006/LAP/B/KJ/III/2024	The Company
Entitas Anak			The Subsidiaries
VMR	15 Maret 2024/*March 15, 2024*	FDI/0007/LAP/B/KJ/III/2024	VMR
ATK	15 Maret 2024/*March 15, 2024*	FDI/0011/LAP/B/KJ/III/2024	ATK
MNR	15 Maret 2024/*March 15, 2024*	FDI/0010/LAP/B/KJ/III/2024	MNR
MIM	15 Maret 2024/*March 15, 2024*	FDI/0009LAP//B/KJ/III/2024	MIM
TAM	15 Maret 2024/*March 15, 2024*	FDI/0008/LAP/B/KJ/III/2024	TAM

Aset takberwujud milik Grup berupa penelitian dan pengembangan pada tanggal 31 Desember 2022 memiliki nilai wajar sebesar Rp174.350.699.121 dengan menggunakan metode pendekatan biaya melalui metode biaya pengganti berdasarkan laporan penilaian independen Kantor Jasa Penilai Publik Ferdinand, Danar, Ichsan & Rekan, penilai independen dengan laporannya No. 00021/2.0176-00/BS/06/0089/1/III//2023 tanggal 13 Maret 2023.

Intangible assets owned by the Group such as research and development as at December 31, 2022 have fair value amounting to Rp174,350,699,121 by cost method through replacement cost new method with independent appraisal report of Independent Public Appraisal Ferdinand, Danar, Ichsan & Rekan, independent appraisers, with their report No. 00021/2.0176-00/BS/06/0089/1/III//2023 dated March 13, 2023.

Perbandingan antara hasil penilaian atas aset takberwujud - penelitian dan pengembangan Grup dengan nilai tercatat aset takberwujud pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The comparison between the results of an assessment of the Group's intangible assets - research and development with carrying amount of the related intangible assets as at December 31, 2023 and 2022, are as follows:

	2023		
	Nilai Wajar/ *Fair Value*	Nilai Tercatat/ *Carrying Amount*	
Entitas Induk			The Company
Smart Chair	21.228.602.012	21.140.040.000	Smart Chair
Mindstores for IPTV	10.865.424.206	10.805.400.000	Mindstores for IPTV
ARpedia	8.455.156.759	8.338.880.000	ARpedia
IseeAR 2.0	9.524.561.873	9.457.600.000	IseeAR 2.0
Cinema 4D	7.886.634.973	7.775.055.000	Cinema 4D
Karaoke Pods	7.901.125.557	7.880.480.000	Karaoke Pods
AR Fashion Mirror	7.611.993.561	7.491.543.333	AR Fashion Mirror
E-DNA	6.369.815.371	6.288.200.000	E-DNA
MINAR Digital Goods	9.081.065.036	8.937.312.442	MINAR Digital Goods
Car Windshield AR	6.442.088.930	6.250.731.329	Car Windshield AR
Smart Dressing Room	2.666.380.774	2.662.791.932	Smart Dressing Room
VMR			VMR
O2O Create Avatar	7.996.399.502	7.755.607.770	O2O Create Avatar
Metode & Alat Sinkronisasi Data Terintegrasi antar Konsol Berbasis *IoT* Melalui Jaringan	7.642.105.968	7.461.572.448	Integrated Data Synchronization Methods & Tools between IoT Based Consoles Through Network

	2023		
	Nilai Wajar/ *Fair Value*	Nilai Tercatat/ *Carrying Amount*	
Metode & Alat Kompetisi Karaoke dengan Fitur Realitas Tertambah antar Konsol Secara *On-Site* Ataupun *Out-Site* Melalui Jaringan	7.933.288.046	7.900.619.744	Karaoke Competition Methods & Tools with Augmented Reality Features between On-Site or Out-Site Consoles Through Network
Metodologi untuk Sistem Pembayaran dengan Kombinasi Kecerdasan Buatan (*AI*) dan Pemindaian 3D	11.329.307.023	11.215.348.536	Methodology for Payment System with the Combination of Artificial Intelligence (AI) and 3D Scanning
Metodologi dan Perangkat untuk Membantu Penyandang Disabilitas dalam Melakukan Transaksi	11.131.685.663	11.117.803.121	Methodology and Device to Assist the Disabled to Make Transaction
Metodologi dan Perangkat untuk Interaksi *Kios*k untuk Membantu Pengguna dengan Pengenalan Suara Multibahasa dan Aktivasi Modul	10.404.560.420	10.392.803.121	Methodology and Device for Kiosk Interaction to Assist Users Using Multilingual Voice Recognition and Module Activations
Metodologi dan Perangkat untuk Otentikasi Tambahan berbasis Frekuensi Ultrasonik	12.173.525.626	12.137.803.121	Methodology and Device of Augmented Authentication based on Ultrasonic Frequency
Metodologi dan Perangkat untuk Mengintegrasikan Kecerdasan Buatan (*AI*) pada Interaksi dan Otomasi Kiosk	11.721.324.998	11.697.803.121	Methodology and Device to Integrate AI for Kiosk Interaction and Automations
ATK			ATK
E-Cash	5.451.894.542	5.346.537.429	E-Cash
Metode Sinkronisasi *Avatar* dengan Konten *Multimedia* pada POD Karaoke	13.435.771.085	13.315.370.968	Avatar Synchronization Method with Multimedia Content in Karaoke POD
Jam Tangan Pintar sebagai *Portal* Keamanan berbagai *Platform Metaverse*	8.472.444.763	8.452.304.301	Smartwatch as a Security Gateway for Various Metaverse Platforms
Metode dan Proses Penerapan Verifikasi ID, *Virtual Monitoring* Kesehatan, Manajemen Aset, dan Interaksi Sosial pada *Platform Metaverse* berbasis *Wearable Device*	8.482.596.828	8.469.370.968	Methods and Processes for Implementing ID Verification, Virtual Health Monitoring, Asset Management, and Social Interaction on Wearable Device Based Metaverse Platform
Interaksi Karakter Animasi dengan kemampuan AI dalam Augmented Reality	9.542.425.337	9.498.437.634	Animated Character Interaction with AI capabilities in Augmented Reality
MNR			MNR
Otentikasi Tertambah dengan Teknologi Laser	10.053.098.460	9.976.333.333	Augmented Authentication using Laser Technology
Otentikasi Tertambah Menggunakan Pengenalan Pola Gambar dengan Memanfaatkan Kamera Inframerah dan Kamera UV	9.499.152.217	9.476.333.333	Augmented Authentication Using Image Pattern Recognition Utilizing Infrared Camera and UV Camera
Otentikasi Tertambah Menggunakan Pengenalan Kedalaman 3D berdasarkan Masukan Ultrasonik	10.160.904.629	10.111.333.333	Augmented Authentication Using 3D Depth Recognition based on Using Ultrasonic Input
Blockchain untuk Transaksi dan Verifikasi *Data IOT*	8.580.485.586	8.481.181.900	Blockchain for Transaction and IOT Data Verification
MIM			MIM
Fungsi Kustomisasi Avatar	7.869.661.637	7.858.059.524	Avatar Customization Function
Nusameta Platform	16.149.422.203	15.938.415.505	Nusameta Platform
Nusameta Sports	10.973.492.068	10.161.266.814	Nusameta Sports
World Creator Tools	2.759.347.076	2.700.000.000	World Creator Tools
GORO *Blockchain*	5.988.227.084	5.947.269.512	GORO Blockchain
Nusameta *Marketplace*	2.850.793.518	2.664.850.000	Nusameta Marketplace
TAM			TAM
Saas Virtual Store	6.716.328.822	6.664.583.416	Saas Virtual Store
Metode & Alat Automasi Konversi Konten Multimedia Menjadi Konten Realitas Tertambah	10.045.647.604	9.920.330.461	Multimedia Content Conversion Automation Methods & Tools Into Augmented Reality Content
Metode Automasi Perhitungan Royalti dari Konten Multimedia Berlisensi Pada *Platform* Berbasis Durasi	9.782.770.474	9.660.244.519	Royalty Calculation Automation Method of Licensed Multimedia Content on Duration-Based Platform
Metode Interaksi Pengguna dengan *Avatar* pada POD Karaoke	10.643.367.550	10.567.197.644	User Interaction Method with Avatars on Karaoke POD
Penerapan Teknologi IoT dalam Menghubungkan Virtual Store dengan Realitas Fisik	5.329.955.850	5.259.255.357	The Implementation of IoT Technology in Connecting Virtual Stores with Physical Reality
Metodologi Navigasi Toko dengan Pemanfaatan Realitas Tertambah yang Ditingkatkan dengan Teknologi VPS	5.205.921.925	5.133.115.178	Methodology of Store Navigation using Augmented Reality Enhanced with VPS Technology

	2023		
	Nilai Wajar/ *Fair Value*	Nilai Tercatat/ *Carrying Amount*	
Sistem Panduan dan Manajemen Inventaris Gudang Terintegrasi *AR/VR*	5.155.564.738	5.023.221.428	AR/VR Integrated Warehouse Inventory Guidance & Management System
Total	361.514.320.294	357.332.407.575	Total

	2022		
	Nilai Wajar/ *Fair Value*	Nilai Tercatat/ *Carrying Amount*	
Entitas Induk			The Company
Smart Chair	21.214.803.695	21.095.040.000	Smart Chair
Mindstores for IPTV	12.098.821.571	10.805.400.000	Mindstores for IPTV
ARpedia	9.877.150.256	8.338.880.000	ARpedia
IseeAR 2.0	9.436.485.209	8.348.353.057	IseeAR 2.0
Cinema 4D	7.967.226.384	6.017.040.000	Cinema 4D
Karaoke Pods	7.956.694.376	7.880.480.000	Karaoke Pods
AR Fashion Mirror	7.038.390.623	6.405.700.000	AR Fashion Mirror
E-DNA	6.549.841.339	6.288.200.000	E-DNA
MINAR Digital Goods	6.131.133.345	5.983.220.000	MINAR Digital Goods
Car Windshield AR	5.924.026.500	4.500.598.961	Car Windshield AR
VMR			VMR
O2O Create Avatar	5.394.288.590	4.625.607.770	O2O Create Avatar
Metode & Alat Sinkronisasi Data Terintegrasi antar Konsol Berbasis IoT Melalui Jaringan	6.021.921.248	5.808.640.474	Integrated Data Synchronization Methods & Tools between IoT Based Consoles Through Network
Metode & Alat Kompetisi Karaoke dengan Fitur Realitas Tertambah antar Konsol Secara On-Site Ataupun Out-Site Melalui Jaringan	7.313.970.082	6.697.687.770	Karaoke Competition Methods & Tools with Augmented Reality Features between On-Site or Out-Site Consoles Through Network
ATK			ATK
E-Cash	7.356.595.525	5.346.537.429	E-Cash
MIM			MIM
Nusameta Blockchain & Pengembangan Pasar Nusameta	8.776.681.589	4.669.930.852	Nusameta Blockchain & Nusameta Marketplace Development
Fungsi Kustomisasi Avatar	19.885.596.312	17.624.815.995	Avatar Customization Function
TAM			TAM
Saas Virtual Store	6.833.346.175	6.541.914.667	Saas Virtual Store
Metode & Alat Automasi Konversi Konten Multimedia Menjadi Konten Realitas Tertambah	7.729.124.606	7.403.739.241	Multimedia Content Conversion Automation Methods & Tools Into Augmented Reality Content
Metode Automasi Perhitungan Royalti dari Konten Multimedia Berlisensi Pada Platform Berbasis Durasi	6.778.309.037	6.498.215.799	Royalty Calculation Automation Method of Licensed Multimedia Content on Duration-Based Platform
Metode Interaksi Pengguna dengan Avatar pada POD Karaoke	4.066.292.659	3.898.215.799	User Interaction Method with Avatars on POD Karaoke
Total	174.350.699.121	154.778.217.814	Total

Nilai wajar merupakan hasil perhitungan dengan menggunakan asumsi tingkat diskonto untuk industri *software & programming* yaitu masing-masing sebesar 21,04% dan 23,43% untuk perhitungan paten dan hak cipta pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

The fair value was calculated using the discount rate assumption for software & programming industry, which is 21.04% and 23.43%, respectively for patent and copyright calculation as at December 31, 2023 and 2022.

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa tidak terdapat kejadian-kejadian atau perubahan-perubahan yang mengidentifikasikan adanya penurunan nilai aset takberwujud.

The Group's management believes that there are no events or changes that indicates impairment of intangible assets.

10. Pinjaman dari Lembaga Keuangan Non-Bank

Berdasarkan perjanjian No. 27243/BA/XII/2022 tanggal 23 Desember 2022, VMR mengadakan perjanjian pendanaan dengan PT Berdayakan Usaha Indonesia (Batumbu), di mana VMR memperoleh fasilitas pendanaan dengan batas maksimum Rp2.000.000.000 melalui *platform* Batumbu. Fasilitas ini dikenai bunga sebesar 18% per tahun. Jangka waktu fasilitas ini 12 bulan dari tanggal pencairan atau sesuai dengan *facility approval*, mana yang lebih pendek. Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan *invoice* dan/atau *purchase order* (PO).

Perjanjian ini telah diperpanjang (Catatan 32).

Fasilitas ini dijamin dengan cek/bilyet giro sebesar 125% dari plafon fasilitas pendanaan.

Pada tanggal 31 Desember 2023, pinjaman dari lembaga keuangan non-bank sebesar Rp2.000.000.000 merupakan pinjaman yang diperoleh VMR dari PT Berdayakan Usaha Indonesia (Batumbu).

Pada tanggal 31 Desember 2023 total beban bunga yang telah dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebesar Rp365.000.000 dan disajikan pada akun beban keuangan yang merupakan bagian dari "Penghasilan (beban) lain-lain".

10. Loans from Non-Bank Financial Institutions

Based on agreement No. 27243/BA/XII/2022 dated December 23, 2022, VMR entered into finance agreement with PT Berdayakan Usaha Indonesia (Batumbu), where VMR obtained finance facility with maximum credit of Rp2,000,000,000 through Batumbu platform. This facility bears interest rate of 18% per year. The loan term is 12 months from the date of disbursement or according to facility approval, whichever is shorter. This facility is used to finance invoice and/or purchase order (PO).

This agreement has been extended (Note 32).

This facility is secured by a check/bilyet giro of 125% of the plafond facility agreement.

As at December 31, 2023, loans from non-bank financial institutions amounting to Rp2,000,000,000 represent loans obtained by VMR from PT Berdayakan Usaha Indonesia (Batumbu).

As at December 31, 2023 the amount of interest expense that has been charged in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income amounting to Rp365,000,000 and is presented in finance expense as part of "Other income (expense)".

11. Utang Usaha - Pihak Ketiga

Rincian utang usaha - pihak ketiga berdasarkan nama pemasok adalah sebagai berikut:

11. Trade Payables - Third Parties

The details of trade payables - third parties based on suppliers are as follows:

	2023	2022	
Rupiah			Rupiah
PT Ramalindo Mega Ekspress	140.461.833.725	-	PT Ramalindo Mega Ekspress
PT Sentra Makmur Sakti	8.976.366.963	-	PT Sentra Makmur Sakti
PT Meteor Inovasi Digital	1.635.098.202	2.960.702	PT Meteor Inovasi Digital
PT Vinotek Integrasi Digital	1.237.600.000	1.192.905.000	PT Vinotek Integrasi Digital
PT Parastar Distrindo	552.225.582	1.876.985.647	PT Parastar Distrindo
PT United Teknologi Integrasi	47.156.996	1.333.514.082	PT United Teknologi Integrasi
Dessy Noviana (Dewanda Studio)	19.703.015	713.587.633	Dessy Noviana (Dewanda Studio)
PT Permata Jaya Desain	17.483.000	1.192.241.000	PT Permata Jaya Desain
Lena Marlinda (SSC Studio)	813.600	2.360.813.600	Lena Marlinda (SSC Studio)
PT Komputindo Makmur Sejahtera	-	5.400.000.000	PT Komputindo Makmur Sejahtera
PT Pelita Dwitama Gemilang	-	2.257.833.750	PT Pelita Dwitama Gemilang
PT Wahana Niaga Indonesia	-	1.424.817.913	PT Wahana Niaga Indonesia
PT Vetira Pribadi Kreasi	-	1.336.000.000	PT Vetira Pribadi Kreasi
PT Generasi Maestro Indonesia	-	952.093.700	PT Generasi Maestro Indonesia
Harvi (Erma Suzanti)	-	438.701.000	Harvi (Erma Suzanti)
Lain-lain (di bawah Rp1 miliar)	4.010.765.142	9.542.377.833	Lain-lain (di bawah Rp1 miliar)
Dolar Amerika Serikat			United State Dollar
iCandy Media Ltd. (USD100.000 pada 31 Desember 2023 dan 2022)	1.541.600.000	1.573.100.000	iCandy Media Ltd. USD100,000 on December 31, 2023 and 2022)
Unity Technologies Aps (USD50.616 pada 31 Desember 2022)	-	796.240.296	Unity Technologies Aps (USD50,616 on December 31, 2022)
Total	158.500.646.225	32.394.172.156	Total

Rincian umur utang usaha - pihak ketiga adalah sebagai berikut:

The details of aging schedule of trade payables - third parties are as follows:

	2023	2022	
Belum jatuh tempo	43.423.516.358	10.775.536.828	Not yet due:
Telah jatuh tempo:			Past due:
1 - 30 hari	32.018.980.870	4.544.681.335	1 - 30 days
31 - 60 hari	31.257.183.774	2.812.882.495	31 - 60 days
61 - 90 hari	32.701.245.788	2.516.843.812	61 - 90 days
91 - 120 hari	17.387.275.647	281.385.460	91 - 120 days
Lebih dari 120 hari	1.712.443.788	11.462.842.226	More than 120 days
Total	158.500.646.225	32.394.172.156	Total

Tidak terdapat jaminan atas utang usaha Grup.

There are no guarantees given for the Group's trade payables.

12. Beban Akrual / 12. Accrued Expenses

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2023	2022	
Denda pajak	26.019.954.014	13.148.691.654	Tax penalty
Jasa profesional	5.022.524.604	2.933.953.339	Professional fees
Jaminan kesehatan dan ketenagakerjaan	1.027.207.596	348.512.025	Social and manpower security
Lainnya	189.368.751	56.924	Others
Total	32.259.054.965	16.431.213.942	Total

Denda pajak merupakan provisi denda atas keterlambatan pembayaran dan pelaporan Pajak Penghasilan dan Pajak Pertambahan Nilai Grup yang diestimasi berdasarkan Undang-Undang Perpajakan yang berlaku.

Tax penalty represent penalty provision for late of tax payment and tax return of the Group's Income Taxes and Value Added Tax which are estimated based on the applicable Taxation Law.

Beban akrual lainnya merupakan beban operasional kepada vendor atas kegiatan operasional MIM, TAM, VMR, dan JPI.

Others accrued expenses represent expenses operational to vendors for the operational activities of MIM, TAM, VMR, and JPI.

13. Deposit dari Pelanggan / 13. Deposit from Customers

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2023	2022	
Produk digital	8.487.296.357	477.325	Digital product
Consumer goods	-	77.608.230.641	Consumer goods
Total	8.487.296.357	77.608.707.966	Total

Deposit dari pelanggan merupakan deposit atas penjualan *consumer goods* dan produk digital.

Deposits from customers represent deposits for the sale of consumer goods and digital product.

14. Perpajakan / 14. Taxation

a. Pajak Dibayar Dimuka / a. Prepaid Taxes

Pajak dibayar dimuka merupakan Pajak Pertambahan Nilai dari MIM dan JPI dengan total sebesar Rp1.179.806.114 pada tanggal 31 Desember 2023 dan MIM dan VMR dengan total sebesar Rp5.043.158.559 pada tanggal 31 Desember 2022.

Prepaid taxes represent Value Added Tax from MIM and JPI amounting to Rp1,179,806,114 as at December 31, 2023 and from MIM and VMR amounting to Rp5,043,158,559 as at December 31, 2022.

b. Utang Pajak / **b. Taxes Payable**

Akun ini terdiri dari: / This account consists of:

	2023	2022	
Entitas Induk			The Company
Pajak penghasilan:			Income taxes:
Pasal 4 (2)	917.991.292	627.800.031	Article 4 (2)
Pasal 21	16.357.593.212	7.878.147.321	Article 21
Pasal 23	2.000.569.544	2.061.815.878	Article 23
Pasal 29			Article 29
2023	8.338.696.702	-	2023
2022	3.622.725.556	3.705.330.231	2022
Pajak Pertambahan Nilai	7.478.477.115	2.385.249.225	Value Added Tax
Subtotal	38.716.053.421	16.658.342.686	Subtotal
Entitas Anak			Subsidiaries
Pajak penghasilan			Income taxes
Pasal 4 (2)	1.423.614	4.383.613	Article 4 (2)
Pasal 21	3.369.810.757	2.674.338.178	Article 21
Pasal 23	466.225.546	418.518.268	Article 23
Pasal 25	719.255	6.000.000	Article 25
Pasal 29			Article 29
ATK			ATK
2023	12.195.242.458	-	2023
2022	14.564.176.371	14.571.465.593	2022
2021	4.337.163.647	4.344.812.134	2021
VMR			VMR
2023	4.497.417.735	-	2023
2022	2.259.859.589	2.259.859.589	2022
2021	74.817.271	81.488.775	2021
TAM			TAM
2023	4.351.112.690	-	2023
2022	1.765.955.520	1.773.111.767	2022
2021	711.831.157	720.461.853	2021
Pajak Pertambahan Nilai	43.650.389.915	33.047.469.592	Value Added Tax
Pajak Final - PP 23/46	17.181.051	17.181.051	Final Tax - PP 23/46
Subtotal	92.263.326.576	59.919.090.413	Subtotal
Total	130.979.379.997	76.577.433.099	Total

c. Beban Pajak Penghasilan / **c. Income Tax Expense**

	2023	2022	
Entitas Induk			The Company
Kini	8.373.438.040	3.778.135.460	Current
Tangguhan	(1.832.545.731)	(1.443.700.636)	Deferred
Subtotal	6.540.892.309	2.334.434.824	Subtotal
Entitas Anak			Subsidiaries
Kini	23.262.892.008	20.036.838.372	Current
Tangguhan	(1.986.179.114)	(1.679.287.690)	Deferred
Subtotal	21.276.712.894	18.357.550.682	Subtotal
Total	27.817.605.203	20.691.985.506	Total

d. Pajak Penghasilan - Kini

Rekonsiliasi antara laba sebelum beban pajak penghasilan seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba kena pajak untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

d. Income Tax - Current

The reconciliations between income before income tax expense as presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income with taxable income for the years ended December 31, 2023 dan 2022 are as follows:

	2023	2022	
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	96.322.469.419	68.815.640.227	Income before income tax expense per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income
Dikurangi dengan:			Deduct by:
Laba sebelum beban pajak penghasilan Entitas Anak	(69.590.338.261)	(63.957.534.772)	Income before income tax expense of Subsidiaries
Laba sebelum beban pajak penghasilan Entitas Induk	26.732.131.158	4.858.105.455	Income before income tax expense of the Company
Beda waktu:			Temporary differences:
Penyusutan aset hak-guna	5.967.933.285	2.615.828.231	Depreciation right-of-use assets
Imbalan karyawan	4.561.072.025	2.515.292.653	Employee benefits
Beban provisi kerugian kredit ekspektasian piutang usaha	2.149.581.987	1.507.323.567	Allowance for expected credit losses trade receivables
Liabilitas sewa	(4.202.226.830)	73.227.330	Lease liabilities
Pembayaran manfaat imbalan kerja	(146.607.143)	(13.650.000)	Payment of employee benefits
Efek terminasi aset hak guna	-	(135.746.178)	Termination effect of right-of-use assets
Beda permanen:			Permanent differences:
Beban yang tidak dapat dikurangkan secara pajak	3.776.715.685	6.220.242.124	Non deductible expenses
Penghasilan bunga yang telah dikenai pajak final	(777.517.524)	(467.280.025)	Finance income already subjected to final tax
Laba kena pajak - Entitas Induk	38.061.082.641	17.173.343.157	Taxable income - the Company
Laba kena pajak - Entitas Induk (pembulatan)	38.061.082.000	17.173.343.000	Taxable income - the Company (rounded)
Beban pajak kini			Current tax expense
Entitas Induk	8.373.438.040	3.778.135.460	The Company
Entitas Anak	23.262.892.008	20.036.838.372	Subsidiaries
Dikurangi:			Less:
Pajak dibayar di muka			Prepaid taxes
Entitas Induk			The Company
Pasal 23	(34.741.338)	(72.805.229)	Article 23
Entitas Anak			Subsidiaries
Pasal 22	(2.038.811.055)	(1.314.879.563)	Article 22
Pasal 23	(155.834.775)	(117.521.860)	Article 23
Pasal 25	(24.473.295)	-	Article 25
Utang pajak penghasilan			Income tax payable
Entitas Induk	8.338.696.702	3.705.330.231	The Company
Entitas Anak	21.043.772.883	18.604.436.949	Subsidiaries
Total	29.382.469.585	22.309.767.180	Total

Rekonsiliasi beban pajak penghasilan dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku dari laba sebelum beban pajak penghasilan seperti yang dilaporkan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

The reconciliations between the income tax expense calculated by applying the applicable tax rate on the income before income tax expense as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

	2023	2022	
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain Konsolidasian	96.322.469.419	68.815.640.227	Income before income tax expense per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income
Dikurangi dengan:			Deduct to:
Laba sebelum beban pajak penghasilan Entitas Anak	(69.590.338.261)	(63.957.534.772)	Income before income tax expense of Subsidiaries
Laba sebelum beban pajak penghasilan Entitas Induk	26.732.131.158	4.858.105.455	Income before income tax expense of the Company
Pajak dihitung pada tarif pajak yang berlaku	5.881.068.855	1.068.783.200	Tax calculated based on applicable tax rate
Pengaruh pajak atas beda permanen	659.823.595	1.265.651.662	Tax effect of the Company's permanent differences
Efek pembulatan	(141)	(38)	Rounding effect
Beban pajak penghasilan			Income tax expense
Entitas Induk	6.540.892.309	2.334.434.824	The Company
Entitas Anak	21.276.712.894	18.357.550.682	Subsidiaries
Total	27.817.605.203	20.691.985.506	Total

e. Pajak Tangguhan

Rincian aset pajak tangguhan berdasarkan beda temporer antara pelaporan komersial dan pajak dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

e. Deferred Tax

The details of deferred tax assets from temporary differences between commercial and tax reporting by using the applicable tax rate as at December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Dibebankan ke laba rugi/ *Charged to profit or loss for the year*	Dibebankan (Dikreditkan) pada Penghasilan Komprehensif Lain/ *Charged (Credited) to Other Comprehensive Income*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Entitas Induk					The Company
Liabilitas imbalan kerja karyawan	2.676.607.974	971.182.274	49.133.930	3.696.924.178	Employee liabilities benefits
Beban provisi kerugian penurunan nilai piutang usaha	1.093.153.221	472.908.037	-	1.566.061.258	Allowance for expected credit losses trade receivables
Aset hak guna	575.482.211	1.312.945.323	-	1.888.427.534	Right-of-use assets
Liabilitas sewa	16.110.012	(924.489.903)	-	(908.379.891)	Lease liabilities
Total aset pajak tangguhan - Entitas Induk	4.361.353.418	1.832.545.731	49.133.930	6.243.033.079	Total deferred tax assets - the Company
Entitas Anak					The subsidiaries
Liabilitas imbalan kerja karyawan	475.360.219	272.829.995	(18.833.630)	729.356.584	Employee liabilities benefits
Beban provisi kerugian penurunan nilai piutang usaha	2.723.327.665	1.648.644.756	-	4.371.972.421	Allowance for expected credit losses trade receivables
Aset hak guna	73.339.015	293.356.061	-	366.695.076	Right-of-use assets
Liabilitas sewa	(200.796.485)	(228.651.698)	-	(429.448.183)	Lease liabilities
Total aset pajak tangguhan - Entitas Anak	3.071.230.414	1.986.179.114	(18.833.630)	5.038.575.898	Total deferred tax assets - Subsidiaries
Total - neto	7.432.583.832	3.818.724.845	30.300.300	11.281.608.977	Total - net
Liabilitas pajak tangguhan - Entitas Anak	(82.331.377)	82.331.377	-	-	Deferred tax liabilities - Subsidiaries
Total aset pajak tangguhan	7.514.915.209	3.736.393.468	30.300.300	11.281.608.977	Total deferred tax assets

	2022				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Dibebankan ke laba rugi/ *Charged to profit or loss for the year*	Dibebankan (Dikreditkan) pada Penghasilan Komprehensif Lain/ *Charged (Credited) to Other Comprehensive Income*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Entitas Induk					The Company
Liabilitas imbalan kerja karyawan	1.103.878.987	550.361.384	1.022.367.603	2.676.607.974	Employee liabilities benefits
Beban provisi kerugian penurunan nilai piutang usaha	761.542.033	331.611.188	-	1.093.153.221	Allowance for expected credit losses trade receivables
Aset hak guna	367.245.533	208.236.678	-	575.482.211	Right-of-use assets
Liabilitas sewa	(337.381.374)	353.491.386	-	16.110.012	Lease liabilities
Total aset pajak tangguhan - Entitas Induk	1.895.285.179	1.443.700.636	1.022.367.603	4.361.353.418	Total deferred tax assets -the Company
Entitas Anak					The subsidiaries
Liabilitas imbalan kerja karyawan	133.462.109	161.072.485	180.825.625	475.360.219	Employee liabilities benefits
Beban provisi kerugian penurunan nilai piutang usaha	1.077.654.990	1.645.672.676	-	2.723.327.665	Allowance for expected credit losses trade receivables
Aset hak guna	-	73.339.015	-	73.339.015	Right-of-use assets
Liabilitas sewa	-	(200.796.485)	-	(200.796.485)	Lease liabilities
Total aset pajak tangguhan - Entitas Anak	1.211.117.099	1.679.287.691	180.825.625	3.071.230.414	Total deferred tax assets - Subsidiaries
Total - neto	3.106.402.278	3.122.988.327	1.203.193.228	7.432.583.832	Total - net
Liabilitas pajak tangguhan - Entitas Anak	-	(82.331.377)	-	(82.331.377)	Deferred tax liabilities - Subsidiaries
Total aset pajak tangguhan	3.106.402.278	3.205.319.703	1.203.193.228	7.514.915.209	Total deferred tax assets
Total liabilitas pajak tangguhan	-	(82.331.377)	-	(82.331.377)	Total deffered tax liabilities

f. Surat Tagihan Pajak

Grup menerima Surat Tagihan Pajak (STP) penghasilan masing-masing sebesar Rp3.424.777.626 dan Rp1.573.155.854 yang disajikan dalam akun “Pajak” sebagai bagian dari “Beban Usaha - Umum dan Administrasi” pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Rincian STP yang diterima Grup sampai dengan tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

f. Notice of Tax Collection

The Group received Notice of Tax Collection (STP) for income tax amounting to Rp3,424,777,626 and Rp1,573,155,854, respectively, which is presented in "Taxes" as part of "Operating Expenses - General and administrative" in the statement of profit or loss and other comprehensive income for the year ended December 31, 2023 and 2022.

Details of STP received by the Group until December 31, 2023 are as follows:

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
		Entitas Induk/ *The Company*		
2019				
2019	00104/106/19/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	1.000.000	14 Maret 2023/ *March 14, 2023*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	111.610.215	14 Maret 2023/ *March 14, 2023*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	494.430	14 Maret 2023/ *March 14, 2023*
2019	00143/107/19/087/23	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	21.231.860	1 Maret 2023/ *March 1, 2023*
Januari 2019/ *January 2019*	00144/107/19/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	1 Maret 2023/ *March 1, 2023*
Februari 2019/ *February 2019*	00147/10719/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	1 Maret 2023/ *March 1, 2023*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	1.900.800	1 Maret 2023/ *March 1, 2023*
April 2019/ *April 2019*	00145/107/19/087/23	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	38.838.607	1 Maret 2023/ *March 1, 2023*
April 2019/ *April 2019*	00165/101/19/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	14 Maret 2023/ *March 14, 2023*

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
April 2019/ *April 2019*	00267/101/19/087/23	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	10.554.757	26 April 2023/ *April 26, 2023*
Mei 2019/ *May 2019*	00163/101/19/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	14 Maret 2023/ *March 14, 2023*
Mei 2019/ *May 2019*	00148/107/19/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	1 Maret 2023/ *March 1, 2023*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	19.013.399	1 Maret 2023/ *March 1, 2023*
Mei 2019/ *May 2019*	00288/101/19/087/23	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	13.751.891	26 April 2023/ *April 26, 2023*
Juni 2019/ *June 2019*	00140/107/19/087/23	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	435.248	1 Maret 2023/ *March 1, 2023*
Juni 2019/ *June 2019*	00172/101/19/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	14 Maret 2023/ *March 14, 2023*
Juni 2019/ *June 2019*	00289/101/19/087/23	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	8.207.005	26 April 2023/ *April 26, 2023*
Juli 2019/ *July 2019*	00149/107/19/087/23	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	29.112.755	1 Maret 2023/ *March 1, 2023*
Juli 2019/ *July 2019*	00164/101/19/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	14 Maret 2023/ *March 14, 2023*
Juli 2019/ *July 2019*	00290/101/19/087/23	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	7.639.408	26 April 2023/ *April 26, 2023*
Agustus 2019/ *August 2019*	00148/107/19/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	1 Maret 2023/ *March 1, 2023*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	17.100.113	1 Maret 2023/ *March 1, 2023*
Agustus 2019/ *August 2019*	00166/101/19/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	14 Maret 2023/ *March 14, 2023*
Agustus 2019/ *August 2019*	00291/101/19/087/23	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	7.453.273	26 April 2023/ *April 26, 2023*
September 2019/ *September 2019*	00142/10719/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	1 Maret 2023/ *March 1, 2023*
		Bunga pasal 8 (2) KUP/ *Interest article 8 (2) KUP*	3.243.599	1 Maret 2023/ *March 1, 2023*
September 2019/ *September 2019*	00170/101/19/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	14 Maret 2023/ *March 14, 2023*
September 2019/ *September 2019*	00292/101/19/087/23	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	6.784.881	26 April 2023/ *April 26, 2023*
Oktober 2019/ *October 2019*	00141/107/19/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	1 Maret 2023/ *March 1, 2023*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	23.046.525	1 Maret 2023/ *March 1, 2023*
Oktober 2019/ *October 2019*	00169/101/19/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	14 Maret 2023/ *March 14, 2023*
Oktober 2019/ *October 2019*	00293/101/19/087/23	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	6.113.355	26 April 2023/ *April 26, 2023*
November 2019/ *November 2019*	00167/101/19/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	14 Maret 2023/ *March 14, 2023*
November 2019/ *November 2019*	00211/107/19/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	26 April 2023/ *April 26, 2023*
		Bunga pasal 8 (2) KUP/ *Interest article 8 (2) KUP*	31.936.963	26 April 2023/ *April 26, 2023*
November 2019/ *November 2019*	00294/101/19/087/23	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	5.417.696	26 April 2023/ *April 26, 2023*
Desember 2019/ *December 2019*	00384/107/19/087/23	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	128.955.829	7 Juni 2023/ *June 7, 2023*
2020				
Agustus 2020/ *August 2020*	00319/107/20/087/23	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	14.496.023	12 Juli 2023/ *July 12, 2023*
2021				
Februari 2021/ *February 2021*	00303/107/21/087/23	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	9.647.164	25 Oktober 2023/ *October 25, 2023*
2023				
Januari 2023/ *January 2023*	00275/107/23/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	12 Juli 2023/ *July 12, 2023*
			522.785.796	

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
		PT Are Teknologi Kreasi/*PT Are Teknologi Kreasi*		
2017				
2017	00019/206/17/087/22	Bunga pasal 13 (2) KUP/ *Interest article 13 (2) KUP*	65.567.229	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		PPh Badan yang terutang	150.108.125	25 September 2022/ *September 25, 2022*
2017	00123/106/17/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	2.128.759	19 Agustus 2022/ *August 19, 2022*
Jan s.d Des 2017/ *Jan until Dec 2017*	00148/106/17/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	1.000.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Agustus s d. Desember 2017/ *August until December 2017*	00246/101/17/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Agustus 2017/ *August 2017*	00020/203/17/087/22	Bunga pasal 13 (2) KUP/ *Interest article 13 (2) KUP*	141.638	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Agustus 2017/ *August 2017*	00020/203/17/087/22	PPh pasal 23 yang terutang	324.262	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Agustus 2017/ *August 2017*	00130/103/17/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
September 2017/*September 2017*	00021/203/17/087/22	Bunga pasal 13 (2) KUP/ *Interest article 13 (2) KUP*	107.597	25 September 2022/ *September 25, 2022*
September 2017/*September 2017*	00021/203/17/087/22	PPh Pasal 23 yang terutang	246.328	25 September 2022/ *September 25, 2022*
September 2017/*September 2017*	00131/103/17/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
September 2017/*September 2017*	00062/207/17/087/22	Bunga pasal 13 (2) KUP/ *Interest article 13 (2) KUP*	4.368.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
September 2017/*September 2017*	00062/207/17/087/22	PPN kurang bayar	10.000.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Oktober 2017/ *October 2017*	00063/207/17/087/22	PPN kurang bayar	35.000.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		Bunga pasal 13 (2) KUP/ *Interest article 13 (2) KUP*	15.288.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Oktober 2017/ *October 2017*	00132/103/17/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Oktober 2017/ *October 2017*	00022/203/17/087/22	Bunga pasal 13 (2) KUP/ *Interest article 13 (2) KUP*	175.330	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		PPh 23 yang terutang	401.396	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Oktober 2017/ *October 2017*	00192/107/171087/22	Denda pasal 14 (4) KUP/ *Penalty article 14 (4) KUP*	5.000.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
November 2017/ *November 2017*	00023/203/17/087/22	PPh 23 yang terutang	472.379	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		Bunga pasal 13 (2) KUP/ *Interest article 13 (2) KUP*	206.336	25 September 2022/ *September 25, 2022*
November 2017/ *November 2017*	00133/103/17/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Desember 2017/ *December 2017*	00024/203/17/087/22	Bunga pasal 13 (2) KUP/ *Interest article 13 (2) KUP*	3.123.069	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		PPh 23 yang terutang	7.151.943	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Desember 2017/ *December 2017*	00134/103/171087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
November 2017/ *November 2017*	00064/207/171087/22	Bunga pasal 13 (2) KUP/ *Interest article 13 (2) KUP*	14.814.271	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		PPN yang terutang	56.403.182	25 September 2022/ *September 25, 2022*
2018				
2018	00176/106/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	1.000.000	20 Agustus 2022/ *August 20, 2022*
Januari 2018/ *January 2018*	00358/107/18/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	1.628.190	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
Maret 2018/ *March 2018*	00359/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
2019				
2019	00199/106/19/087122	Bunga Pasal 9 (2b) KUP/ *Interest article 9 (2b) KUP*	105.312	20 Agustus 2022/ *August 20, 2022*
2019	00260/106/19/087/22	Bunga pasal 8 (2) KUP/ *Interest article 8 (2) KUP*	407.258.221	27 Oktober 2022/ *October 27, 2022*
Januari 2019/ *January 2019*	00787/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Januari 2019/ *January 2019*	00787/101/19/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	722.854	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Januari 2019/ *January 2019*	00486/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	6.054.929	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Februari 2019/ *February 2019*	00487/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Februari 2019/ *February 2019*	00487/107/19/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	10.392.619	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Februari 2019/ *February 2019*	00789/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	722.854	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Maret 2019/ *March 2019*	00791/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	734.979	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Maret 2019/ March 2019	00488/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ Penalty article 7 KUP	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Maret 2019/ March 2019	00488/107/19/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ Interest article 8 (2a) KUP	6.705.449	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
April 2019/ *April 2019*	00776/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	734.979	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
April 2019/ *April 2019*	00489/107/19/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	8.618.406	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Mei 2019/ *May 2019*	00490/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Mei 2019/ *May 2019*	00490/107/19/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	60.987.261	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Mei 2019/ *May 2019*	00781/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	2.617.606	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Juni 2019/ *June 2019*	00782/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	734.979	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Juni 2019/ *June 2019*	00491/107/19/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	9.996.479	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Juli 2019/ *July 2019*	00492/107/19/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	1.729.739	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Juli 2019/ *July 2019*	00785/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	734.979	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Agustus 2019/ *August 2019*	00792/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	1.589.871	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Agustus 2019/ *August 2019*	00493/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Agustus 2019/ *August 2019*	00493/107/19/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	1.102.500	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
September 2019/*September 2019*	00794/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	1.539.412	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
September 2019/*September 2019*	00494/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
September 2019/*September 2019*	00494/107/19/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	284.310	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
Oktober 2019/ *October 2019*	00798/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	816.630	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Oktober 2019/ *October 2019*	00495/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Oktober 2019/ *October 2019*	00495/107/19/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	17.879.878	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
November 2019/ *November 2019*	00797/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	816.630	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
November 2019/ *November 2019*	00496/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
November 2019/ *November 2019*	00496/107/19/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	10.108.827	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Desember 2019/ *December 2019*	00800/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	2.815.413	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Desember 2019/ *December 2019*	00497/107/19/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	31.551.660	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
2020				
2020	00385/107/20/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	7.819.692	26 Mei 2022/ *May 26, 2022*
2020	162/106/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	1.000.000	21 Agustus 2022/ *August 21, 2022*
2020	162/106/20/087/22	Bunga Pasal 9 (2b) KUP/ *Interest article 9 (2b) KUP*	392.985	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
2020	00273/106/20/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	150.231.533	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Januari 2020/ *January 2020*	01263/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Januari 2020/ *January 2020*	01263/101/20/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	1.332.422	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Januari 2020/ *January 2020*	00694/107/20/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	8.845.661	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
Oktober 2020/ *October 2020*	00695/107/20/087122	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	6.301.546	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
November 2020/ *November 2020*	00606/107/20/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	8.225.640	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
November 2020/ *November 2020*	00696/107/20/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	7.485.654	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
2021				
Januari 2021/ *January 2021*	00804/107121/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	34.678.058	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Januari 2021/ *January 2021*	00632/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
Februari 2021/ *February 2021*	00803/107121/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	29.071.504	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Februari 2021/ *February 2021*	00631/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
Maret 2021/ *March 2021*	00802/107/21/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	12.151.163	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Maret 2021/ *March 2021*	00630/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
April 2021/ *April 2021*	00629/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
April 2021/ *April 2021*	00798/107/21/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	36.178.054	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Mei 2021/ *May 2021*	00797/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
Mei 2021/ *May 2021*	00797/107/21/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	13.905.433	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
Juni 2021/ *June 2021*	00799/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
Juni 2021/ *June 2021*	00799/107/21/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	9.761.129	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
Juli 2021/ *July 2021*	00628/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
Juli 2021/ *July 2021*	00628/107/21/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	6.990.407	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
Agustus 2021/ *August 2021*	00627/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
September 2021/September 2021	00626/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
2023				
Januari 2023/ January 2023	00263/107/23/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	12 Juli 2023/ *July 12, 2023*
			1.307.683.691	

PT Mata Nilai Republik/ *PT Mata Nilai Republik*

2019				
November 2019/ *November 2019*	00339/107/19/035/23	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	30.888.000	17 Mei 2023/ *May 17, 2023*
Desember 2019/ *December 2019*	00340/107/19/035/23	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	30.888.000	17 Mei 2023/ *May 17, 2023*
2020				
Januari 2020/ *January* 2020	00219/107/20/035/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	17 Mei 2023/ *May 17, 2023*
Januari 2020/ *January* 2020	00219/107/20/035/23	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	54.648.000	17 Mei 2023/ *May 17, 2023*
Februari 2020/ *February* 2020	00220/107/20/035/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	17 Mei 2023/ *May 17, 2023*
Februari 2020/ *February* 2020	00220/107/20/035/23	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	54.648.000	17 Mei 2023/ *May 17, 2023*
Maret 2020/ *March* 2020	00221/107/20/035/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	17 Mei 2023/ *May 17, 2023*
Maret 2020/ *March* 2020	00221/107/20/035/23	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	73.656.000	17 Mei 2023/ *May 17, 2023*
April 2020/ *April* 2020	00222/107/20/035/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	17 Mei 2023/ *May 17, 2023*
April 2020/ *April* 2020	00222/107/20/035/23	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	52.272.000	17 Mei 2023/ *May 17, 2023*
Mei 2020/ *May* 2020	00223/107/20/035/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	17 Mei 2023/ *May 17, 2023*
Mei 2020/ *May* 2020	00223/107/20/035/23	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	28.512.000	17 Mei 2023/ *May 17, 2023*
Juni 2020/ *June* 2020	00224/107/20/035/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	17 Mei 2023/ *May 17, 2023*
Juni 2020/ *June* 2020	00224/107/20/035/23	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	43.956.000	17 Mei 2023/ *May 17, 2023*
September 2020/ *September* 2020	00814/107/19/035/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	6 Juli 2023/ *July 6, 2023*
Oktober 2020/ *October* 2020	00815/107/19/035/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	6 Juli 2023/ *July 6, 2023*
Desember 2020/ *December* 2020	00206/107/19/035/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	1.000.000	6 Juli 2023/ *July 6, 2023*
2022				
Desember 2020/ *December* 2020	00331/106/22/035/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	1.000.000	11 November 2023/ *November 11, 2023*
Desember 2020/ *December* 2020	00331/106/22/035/23	Bunga Pasal 9 (2b) KUP/ *Interest article 9 (2b) KUP*	361.446	11 November 2023/ *November 11, 2023*
			375.829.446	

PT Vatar Media Raya/*PT Vatar Media Raya*

2017				
Desember 2017/ *December 2017*	00187/107/17/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	4.993.006	8 September 2022/ *September 8, 2022*
2018				
Juli 2018/ *July 2018*	00498/107/18/087/22	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	1.032.813	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
Juli 2018/ *July 2018*	00499/107/18/087/22	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	5.227.200	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
Desember 2018/ *December 2018*	00500/107/18/087/22	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	11.880.000	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
Desember 2018/ *December 2018*	00729/101/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
		Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	16.156.800	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
2019				
2019	00219/106/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	1.000.000	11 September 2022/ *September 11, 2022*
		Bunga Pasal 9 (2b) KUP/ *Interest article 9 (2b) KUP*	993.762	11 September 2022/ *September 11, 2022*
2019	00234/106/19/087/22	Bunga Pasal 9 (2b) KUP/ *Interest article 9 (2b) KUP*	4.354.998	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
2020				
2020	00191/106/20/087/22	Bunga Pasal 9 (2b) KUP/ *Interest article 9 (2b) KUP*	174.533.881	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
Januari 2020/ *January 2020*	00669/107/20/087/22	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	40.660.591	14 September 2022/ *September 14, 2022*
Januari 2020/ *January 2020*	01258/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
		Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	608.731	
Februari 2020/ *February 2020*	01259/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
		Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	595.374	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
Maret 2020/ *March 2020*	00468/107/20/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	22.151.108	9 Juli 2022/ *July 9, 2022*
Maret 2020/ *March 2020*	01255/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
		Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	585.482	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
April 2020/ *April 2020*	00664/107/20/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	18.269.685	14 September 2022/ *September 14, 2022*
April 2020/ *April 2020*	01254/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
		Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	49.072	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
Mei 2020/ *May 2020*	00690/107/20/087/22	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	13.454.227	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
Mei 2020/ *May 2020*	01257/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
		Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	837.804	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
Juni 2020/ *June 2020*	01252/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
		Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	49.072	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
Juli 2020/ *July 2020*	00686/107/20/087/22	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	14.956.538	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
Juli 2020/ *July 2020*	01249/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
		Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	50.510	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
Agustus 2020/ *August 2020*	00692/107/087/22	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	17.735.621	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
Agustus 2020/ *August 2020*	001251/10/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
		Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	53.917	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
September 2020/ *September 2020*	00691/107/20/087/22	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	17.119.566	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
September 2020/ *September 2020*	01256/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
		Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	55.801	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
Oktober 2020/ *October 2020*	00687/107/20/087/22	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	16.921.961	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
Oktober 2020/ *October 2020*	001260/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
		Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	523.914	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
November 2020/ *November 2020*	00688/107/20/087/22	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	16.600.831	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
November 2020/ *November 2020*	001250/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
		Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	25.077	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
Desember 2020/ *December 2020*	00689/107/20/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	11.973.733	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
Desember 2020/ *December 2020*	001253/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
		Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	1.115.653	21 Januari 2023/ *January 21, 2023*
Desember 2020/ *December 2020*	00773/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	22 Januari 2023/ *January 22, 2023*
		Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	12.094.117	22 Januari 2023/ *January 22, 2023*
2021				
2021	00540/106/21/087/22	Bunga Pasal 9 (2b) KUP/ *Interest article 9 (2b) KUP*	74.128.582	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
2021	00980/107/21/087/22	PPN Dalam Negeri/ *Domestic VAT*	21.288.931	17 Desember 2022/ *December 17, 2022*
2021	01572/101/21/087/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income taxes article 21*	224.713	17 Desember 2022/ *December 17, 2022*
2021	01573/101/21/087/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income taxes article 21*	430.623	17 Desember 2022/ *December 17, 2022*
2021	01574/101/21/087/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income taxes article 21*	284.523	17 Desember 2022/ *December 17, 2022*
2021	01575/101/21/087/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income taxes article 21*	352.804	17 Desember 2022/ *December 17, 2022*
2021	01576/101/21/087/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income taxes article 21*	346.379	17 Desember 2022/ *December 17, 2022*
2021	01577/101/21/087/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income taxes article 21*	239.233	17 Desember 2022/ *December 17, 2022*
2021	01578/101/21/087/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income taxes article 21*	298.717	17 Desember 2022/ *December 17, 2022*
2021	01579/101/21/087/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income taxes article 21*	329.496	17 Desember 2022/ *December 17, 2022*
2021	01580/101/21/087/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income taxes article 21*	268.536	17 Desember 2022/ *December 17, 2022*
2021	01581/101/21/087/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income taxes article 21*	253.774	17 Desember 2022/ *December 17, 2022*
2021	01582/101/21/087/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income taxes article 21*	361.171	17 Desember 2022/ *December 17, 2022*
2021	01583/101/21/087/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income taxes article 21*	100.000	17 Desember 2022/ *December 17, 2022*
2021	01584/101/21/087/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income taxes article 21*	352.447	17 Desember 2022/ *December 17, 2022*
Januari 2021/ *January 2021*	00902/107/21/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	42.137.848	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
Februari 2021/ *February 2021*	00896/107/21/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	44.348.429	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
Maret 2021/ *March 2021*	00897/107/21/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	42.693.293	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
April 2021/ *April 2021*	00901/107/21/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	27.688.820	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
Mei 2021/ *May 2021*	00692/107/21/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	42.022.371	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
Juli 2021/ *July 2021*	00693/107/21/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	24.479.821	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
Agustus 2021/ *Agustus 2021*	00695/107/21/087/22	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	22.891.593	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
September 2021/ *September 2021*	00699/107/21/087/22	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	24.604.103	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
Oktober 2021/ *October 2021*	00698/107/21/067/22	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	18.765.978	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
November 2021/ *November 2021*	00900/107/21/087/22	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	21.757.477	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
Desember 2021/ *December 2021*	00694/107/21/087/22	Bunga Pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	11.002.804	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
2022				
2022	00371/106/22/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	1.323.560	16 November 2023/ *November 15, 2023*
Januari 2022/ *January 2022*	00233/106/22/087/22	Angsuran Pokok/ *Principal installment*	496.416	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		Bunga Pasal 14 (3) KUP/ *Interest article 14 (3) KUP*	33.011	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Februari 2022/ *February 2022*	00234/106/22/087/22	Angsuran Pokok/ *Principal installment*	496.416	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		Bunga Pasal 14 (3) KUP/ *Interest article 14 (3) KUP*	28.593	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Maret 2022/ *March 2022*	002351/106/22/087/22	Angsuran Pokok/ *Principal installment*	496.416	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		Bunga Pasal 14 (3) KUP/ *Interest article 14 (3) KUP*	24.324	25 September 2022/ *September 25, 2022*
April 2022/ *April 2022*	0023/106/22/087/22	Angsuran Pokok/ *Principal installment*	162.531	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		Bunga Pasal 14 (3) KUP/ *Interest article 14 (3) KUP*	6.436	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Mei 2022/ *May 2022*	00237/106/22/087/22	Angsuran Pokok/ *Principal installment*	162.531	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		Bunga Pasal 14 (3) KUP/ *Interest article 14 (3) KUP*	4.973	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Juni 2022/ *June 2022*	00238/106/22/087/22	Angsuran Pokok/ *Principal installment*	162.531	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		Bunga Pasal 14 (3) KUP/ *Interest article 14 (3) KUP*	3.315	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Juli 2022/ *July 2022*	00239/106/22/087/22	Angsuran Pokok/ *Principal installment*	162.531	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		Bunga Pasal 14 (3) KUP/ *Interest article 14 (3) KUP*	1.674	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Desember 2022/ *December 2022*	00384/107/22/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	10 Juli 2023/ *July 10, 2023*
			854.478.569	

PT Tiga Akar Mimpi/*PT Tiga Akar Mimpi*

2018				
2018	00180/106/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	1.000.000	20 Agustus 2022/ *August 20, 2022*
Januari 2018/ *January* 2018	00362/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
Februari 2018/ *February* 2018	00363/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	2.358.417	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
Maret 2018/ *March* 2018	00364/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	6.732.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
April 2018/ *April 2018*	00365/107/18/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	7.722.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
Maret 2018/ *March* 2018	00366/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
Juli 2018/ *July 2018*	00367/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ July 28, 2022
Juli 2018/ *July 2018*	00367/107/18/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	2.563.941	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
Agustus 2018/ *August 2018*	00368/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
September 2018/*September 2018*	00369/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
Oktober 2018/ *October 2018*	00370/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
November 2018/ *November 2018*	00371/107/18/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	2.831.400	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
Desember 2018/ *December 2018*	00372/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	1.782.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
2019				
2019	00200/106/19/087/22	Bunga pasal 9 (2b) KUP/ *Interest article 9 (2b) KUP*	1.652.720	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Januari 2019/ *January 2019*	00476/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Januari 2019/ *January 2019*	00786/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Januari 2019/ *January 2019*	00786/101/19/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	2.297.449	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Februari 2019/ *February 2019*	00477/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Februari 2019/ *February 2019*	00788/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Februari 2019/ *February 2019*	00788/101/19/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	2.297.449	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Maret 2019/ *March 2019*	00478/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Maret 2019/ *March 2019*	00790/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Maret 2019/ *March 2019*	00790/101/19/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	2.297.449	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
April 2019/ *April 2019*	00777/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
April 2019/ *April 2019*	00777/101/19/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	2.297.449	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Mei 2019/ *May 2019*	00479/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	5.041.889	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
May 2019/ *May 2019*	00779/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
May 2019/ *May 2019*	00779/101/19/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	3.442.923	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Juni 2019/ *June 2019*	00480/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Juni 2019/ *June 2019*	00783/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Juni 2019/ *June 2019*	00783/101/19/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	2.297.449	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Juni 2019/ *June 2019*	00639/107/19/087/23	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	4.318.920	25 Oktober 2023/ *October 25, 2023*
Juli 2019/ *July 2019*	00784/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Juli 2019/ *July 2019*	00784/101/19/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	2.297.449	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Juli 2019/ *July 2019*	00643/107/19/087/23	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	2.912.770	25 Oktober 2023/ *October 25, 2023*
Agustus 2019/ *August 2019*	00481/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
Agustus 2019/ *August 2019*	00793/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Agustus 2019/ *August 2019*	00793/101/19/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	537.144	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Agustus 2019/ *August* 2019	00642/107/19/087/23	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	2.123.928	25 Oktober 2023/ *October 25, 2023*
September 2019/ *September 2019*	00482/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
September 2019/ *September 2019*	00795/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
September 2019/ *September 2019*	00795/101/19/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	543.693	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
September 2019/ *September 2019*	00640/107/19/087/23	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	766.709	25 Oktober 2023/ *October 25, 2023*
Oktober 2019/ *October 2019*	00483/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ October 21, 2022
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	17.410.248	21 Oktober 2022/ October 21, 2022
Oktober 2019/ *October 2019*	00796/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Oktober 2019/ *October 2019*	00796/101/19/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	633.345	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
November 2019/ *November 2019*	00484/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ October 21, 2022
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	10.928.304	21 Oktober 2022/ October 21, 2022
November 2019/ *November 2019*	00799/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
November 2019/ *November 2019*	00799/101/19/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	690.956	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Desember 2019/ *December 2019*	00485/107/19/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	26.293.543	21 Oktober 2022/ October 21, 2022
Desember 2019/ *December 2019*	00801/101/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Desember 2019/ *December 2019*	00801/101/19/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	1.160.324	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
2020				
2020	00274/106/20/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	111.317.174	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Januari 2020/ *January 2020*	00594/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Januari 2020/ *January 2020*	01262/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Januari 2020/ *January 2020*	01262/101/20/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	1.160.970	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Januari 2020/ *January 2020*	00866/107/20/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	12.393.027	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Februari 2020/ *February 2020*	00867/107/20/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	9.150.638	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Februari 2020/ *February 2020*	01264/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Februari 2020/ *February 2020*	01264/101/20/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	1.153.527	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Februari 2020/ *February 2020*	00595/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Maret 2020/ *March 2020*	00593/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Maret 2020/ *March 2020*	00868/107/20/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	5.221.109	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Maret 2020/ *March 2020*	01265/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Maret 2020/ *March 2020*	01265/101/20/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	1.046.939	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
April 2020/ *April 2020*	00596/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
April 2020/ *April 2020*	00869/107/20/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	663.159	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
April 2020/ *April 2020*	01266/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
April 2020/ *April 2020*	01266/101/20/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	58.146	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Mei 2020/ *May 2020*	00870/107/20/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	535.380	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
Mei 2020/ *May 2020*	01267/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Mei 2020/ *May 2020*	01267/101/20/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	2.871.891	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Juni 2020/ *June 2020*	00597/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Juni 2020/ *June 2020*	00871/107/20/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	8.364.003	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Juni 2020/ *June 2020*	01268/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Juni 2020/ *June 2020*	01268/101/20/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	59.002	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Juli 2020/ *July 2020*	00598/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Juli 2020/ *July 2020*	00872/107/20/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	8.956.931	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Juli 2020/ *July 2020*	01269/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Juli 2020/ *July 2020*	01269/101/20/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	59.002	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Agustus 2020/ *August 2020*	00599/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Agustus 2020/ *August 2020*	00874/107/20/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	14.319.478	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Agustus 2020/ *August 2020*	01261/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Agustus 2020/ *August 2020*	01261/101/20/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ Interest article 9 (2a) KUP	85.556	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
September 2020/ *September 2020*	00600/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
		Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	4.365.869	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
September 2020/ *September 2020*	01271/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
September 2020/ *September 2020*	01271/101/20/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	81.695	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Oktober 2020/ *October 2020*	00601/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	12.234.343	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Oktober 2020/ *October 2020*	01270/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Oktober 2020/ *October 2020*	01270/101/20/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ Interest article 9 (2a) KUP	945.850	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
November 2020/ *November 2020*	00602/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	8.624.164	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
November 2020/ *November 2020*	01272/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
November 2020/ *November 2020*	01272/101/20/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	70.824	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Desember 2020/ *December 2020*	00603/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	4.206.081	27 Agustus 2023/ *August 27, 2023*
Desember 2020/ *December 2020*	01273/101/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Desember 2020/ *December 2020*	01273/101/20/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	793.398	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
2021				
Januari 2021/ *January 2021*	01003/107/21/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	6.887.892	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Februari 2021/ *February 2021*	01002/107/21/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	4.015.323	25 Januari 2023/ *January 25, 2023*
Maret 2021/ *Maret 2021*	01004/107/21/087/22	PPN Dalam Negeri/ *Domestic VAT*	8.868.441	31 Januari 2023/ *January 31, 2023*
Agustus 2021/ *August 2021*	00620/107/21/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	11.367	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
2022				
2022	00373/106/22/087/23	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	1.000.000	16 November 2023/ *November 16, 2023*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	347.077	16 November 2023/ *November 16, 2023*
			364.000.124	

Rincian STP yang diterima Grup sampai dengan tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Details of STP received by the Group until December 31, 2022 are as follows:

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
		Entitas Induk/ *The Company*		
2018				
2018	00286/106/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	1.000.000	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
		Bunga pasal 8 (2) KUP/ *Interest article 8 (2) KUP*	61.071.327	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
		Bunga pasal 9 (2b) KUP/ *Interest article 9 (2b) KUP*	607.431	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
Januari 2018/ *January 2018*	00464/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	11 September 2022/ *September 11, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	742.500	11 September 2022/ *September 11, 2022*
Februari 2018/ *February 2018*	00465/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	11 September 2022/ *September 11, 2022*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	1.264.724	11 September 2022/ *September 11, 2022*
Maret 2018/ *March 2018*	00452/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	11 September 2022/ *September 11, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	584.999	11 September 2022/ *September 11, 2022*
April 2018/ *April 2018*	00453/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	11 September 2022/ *September 11, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	627.133	11 September 2022/ *September 11, 2022*
Mei 2018/ *May 2018*	00454/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	11 September 2022/ *September 11, 2022*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	528.730	11 September 2022/ *September 11, 2022*
Juni 2018/ *June 2018*	00455/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	11 September 2022/ *September 11, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	447.160	11 September 2022/ *September 11, 2022*
Juli 2018/ *July 2018*	00456/107/18/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	557.469	11 September 2022/ *September 11, 2022*
Agustus 2018/ *August 2018*	00457/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	11 September 2022/ *September 11, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	542.678	11 September 2022/ *September 11, 2022*
September 2018/*September 2018*	00458/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	11 September 2022/ *September 11, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	414.944	11 September 2022/ *September 11, 2022*
Oktober 2018/ *October 2018*	00459/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	11 September 2022/ *September 11, 2022*
Desember 2018/ *December 2018*	00460/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	11 September 2022/ *September 11, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	1.473.588	11 September 2022/ *September 11, 2022*
2020				
2020	00233/106/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	1.000.000	20 Oktober 2022/ *October 20, 2022*
		Bunga pasal 8 (2) KUP/ *Interest article 8 (2) KUP*	57.038.522	20 Oktober 2022/ *October 20, 2022*
		Bunga pasal 8 (2) KUP/ *Interest article 8 (2) KUP*	172.968	20 Oktober 2022/ *October 20, 2022*
Januari 2020/ *January 2020*	00730/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	49.604.374	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
Februari 2020/ *February 2020*	00729/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	36.440.749	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
Maret 2020/ *March 202*	00402/107/22/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	19 Juni 2022/ *June 19, 2022*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	42.158.741	19 Juni 2022/ *June 19, 2022*
April 2020/ *April 2020*	00728/107/20/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	8.451.057	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
Mei 2020	00404/107/22/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	27.703.973	19 Juni 2022/ *June 19, 2022*
Juni 2020/ *June 2020*	00724/107/22/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP* P	500.000	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	33.190.152	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
Juli 2020/ *July 2020*	00725/107/22/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	28.934.236	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
September 2020/*September 2020*	00726/107/22/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	22.842.360	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
Oktober 2020/ *October 202*	00727/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	30.533.316	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
November 2020/ *November 2020*	00403/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	19 Juni 2022/ *June 19, 2022*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	22.825.898	19 Juni 2022/ *June 19, 2022*
Desember 2020/ *December 2020*	00401/107/22/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	23.311.816	19 Juni 2022/ *June 19, 2022*
2021				
Januari 2021/ *January 2021*	00931/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	5.934.170	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
Februari 2021/ *February 201*	00932/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
Maret 2021/ *March 2021*	00933/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
April 2021/ *April 2021*	00934/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	12.701.518	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
Mei 2021/ *May 2021*	00935/107/21/087/22	Bunga pasal 8 (2) KUP/ *Interest article 8 (2) KUP*	5.818.762	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
Juni 2021/ *June 2021*	00936/107/21/087/22	Bunga pasal 8 (2) KUP/ *Interest article 8 (2) KUP*	11.901.315	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
Juli 2021/ *July 2020*	00937/107/21/087/22	Bunga pasal 8 (2) KUP/ *Interest article 8 (2) KUP*	9.074.518	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
Agustus 2021/ *August 2021*	00938/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
Desember 2021/ *December 2021*	00939/107/21/087/22	Bunga pasal 8 (2) KUP/ *Interest article 8 (2) KUP*	12.724.462	22 Oktober 2022/ *October 22, 2022*
2022				
Februari 2022/ *February 2022*	00514/107/22/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	9.989.081	10 September 2022/ *September 10, 2022*
			533.714.671	

PT Are Teknologi Kreasi/*PT Are Teknologi Kreasi*

2017				
2017	00019/206/17/087/22	Bunga pasal 13 (2) KUP/ *Interest article 13 (2) KUP*	65.567.229	25 September 2022/ *September 25, 2022*
2017	00148/106/17/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	1.000.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
Agustus s d. Desember 2017/ *August until December 2017*	00246/101/17/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Agustus 2017/ August 2017	00020/203/17/087/22	Bunga pasal 13 (2) KUP/ *Interest article 13 (2) KUP*	141.638	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Agustus 2017/ August 2017	00130/103/171087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
September 2017/*September 2017*	00021/203/17/087/22	Bunga pasal 13 (2) KUP/ *Interest article 13 (2) KUP*	107.597	25 September 2022/ *September 25, 2022*
September 2017/*September 2017*	001311103/17/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
September 2017/*September 2017*	00062/207/17/087/22	Bunga pasal 13 (2) KUP/ *Interest article 13 (2) KUP*	4.368.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Oktober 2017/ *October 2017*	00063/207/17/087/22	PPN kurang bayar	35.000.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		Bunga pasal 13 (2) KUP/ *Interest article 13 (2) KUP*	15.288.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Oktober 2017/ *October 2017*	00132/103/17/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		PPh 23 yang terutang	401.396	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Oktober 2017/ *October 2017*	00022/203/171087/22	Bunga pasal 13 (2) KUP/ *Interest article 13 (2) KUP*	175.330	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Oktober 2017/ *October 2017*	00192/107/171087/22	Denda pasal 14 (4) KUP/ *Penalty article 14 (4) KUP*	5.000.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
November 2017/ *November 2017*	231203/17/087/22	PPh 23 yang terutang	472.379	25 September 2022/ *September 25, 2022*
		Bunga pasal 13 (2) KUP/ *Interest article 13 (2) KUP*	206.336	25 September 2022/ *September 25, 2022*
November 2017/ *November 2017*	00133/103/17/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Desember 2017/ *December 2017*	00024/203/17/087/22	Bunga pasal 13 (2) KUP/ *Interest article 13 (2) KUP*	3.123.069	25 September 2022/ *September 25, 2022*
Desember 2017/ *December 2017*	00134/103/171087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	25 September 2022/ *September 25, 2022*
November 2017/ *November 2017*	00064/207/171087/22	Bunga pasal 13 (2) KUP/ *Interest article 13 (2) KUP*	14.814.271	25 September 2022/ *September 25, 2022*
2018				
2018	00176/106/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	1.000.000	20 Agustus 2022/ *August 20, 2022*
Januari 2018/ *January 2018*	00358/107/18/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	4.598.190	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
Maret 2018/ *March 2018*	00359/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
2019				
2019	00199/106/19/087122	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	1.000.000	20 Agustus 2022/ *August 20, 2022*
		Bunga Pasal 9 (2b) KUP/ *Interest article 9 (2b) KUP*	1.071.774	20 Agustus 2022/ *August 20, 2022*
		Bunga pasal 8 (2) KUP/ *Interest article 8 (2) KUP*	407.258.221	27 Oktober 2022/ *October 27, 2022*
Januari 2019/ *January 2019*	00486/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	6.054.929	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Februari 2019/ *February 2019*	00487/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	10.392.619	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Maret 2019/ *March 2019*	00488/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	6.705.449	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
April 2019/ *April 2019*	00489/107/19/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	8.618.406	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Mei 2019/ *May 2019*	00490/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	60.987.261	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
Juni 2019/ *June 2019*	00491/107/19/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	9.996.479	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Juli 2019/ *July 2019*	00492/107/19/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	1.729.739	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Agustus 2019/ *August 2019*	00493/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	1.102.500	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
September 2019/*September 2019*	00494/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	284.310	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Oktober 2019/ *October 2019*	00495/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	17.879.878	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
November 2019/ *November 2019*	00496/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	10.108.827	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Desember 2019/ *December 2019*	00497/107/19/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	31.551.660	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
2020				
2020	162/106/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	1.000.000	21 Agustus 2022/ *August 21, 2022*
		Bunga Pasal 9 (2b) KUP/ *Interest article 9 (2b) KUP*	392.985	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
Januari 2020/ *January 2020*	00694/107/20/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	8.845.661	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
Oktober 2020/ *October 2020*	00695/107/20/087122	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	6.301.546	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
November 2020/ *November 2020*	00696/107/20/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	7.485.654	11 Oktober 2022/ *October 11, 2022*
2021				
Januari 2021/ *January 2021*	00804/107121/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	34.678.058	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Januari 2021/ *January 2021*	00632/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
Februari 2021/ *February 2021*	00803/107121/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	29.071.504	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Februari 2021/ *February 2021*	00631/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
Maret 2021/ *March 2021*	00802/107/21/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	12.151.163	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Maret 2021/ *March 2021*	00630/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
April 2021/ *April 2021*	00629/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
April 2021/ *April 2021*	00798/107/21/087/22	Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	36.178.054	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
Mei 2021/ *May 2021*	00797/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	13.905.433	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
Juni 2021/ *June 2021*	00799/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
		Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	9.761.129	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
Juli 2021/ *July 2021*	00628/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
		Bunga Pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	6.989.507	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
Agustus 2021/ *August 2021*	00627/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
September 2021/ *September 2021*	00626/107/21/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
			902.266.181	

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
		PT Tiga Akar Mimpi/*PT Tiga Akar Mimpi*		
2018				
2018	00180/106/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	1.000.000	20 Agustus 2022/ *August 20, 2022*
Januari 2018/ *January 2018*	00362/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
Februari 2018/ *February 2018*	00363/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	2.358.417	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
Maret 2018/ *March 2018*	00364/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	6.732.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
Maret 2018/ *March 2018*	00366/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
April 2018/ *April 2018*	00365/107/18/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	7.722.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
Juli 2018/ *July 2018*	00367/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	2.563.941	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
Agustus 2018/ *August 2018*	00368/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
September 2018/ *September 2018*	00369/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
Oktober 2018/ *October 2018*	00370/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
November 2018/ *November 2018*	00371/107/18/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	2.831.400	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
Desember 2018/ *December 2018*	00372/107/18/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	1.782.000	28 Juli 2022/ *July 28, 2022*
2019				
2019	00200/106/19/087/22	Bunga pasal 9 (2b) KUP/ *Interest article 9 (2b) KUP*	1.652.720	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Januari 2019/ *January 2019*	00476/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Februari 2019/ *February 2019*	00477/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Maret 2019/ *March 2019*	00478/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Mei 2019/ *May 2019*	00479/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	5.041.889	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Juni 2019/ *June 2019*	00480/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Agustus 2019/ *August 2019*	00481/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
September 2019/ *September 2019*	00482/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Oktober 2019/ *October 2019*	00483/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	17.410.248	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
November 2019/ *November 2019*	00484/107/19/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
		Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	10.928.304	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
Desember 2019/ *December 2019*	00485/107/19/087/22	Bunga pasal 8 (2a) KUP/ *Interest article 8 (2a) KUP*	26.293.543	21 Oktober 2022/ *October 21, 2022*
2020				
Januari 2020/ *January 2020*	00594/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Maret 2020/ *March 2020*	00593/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Februari 2020/ *February 2020*	00595/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
April 2020/ *April 2020*	00596/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Juni 2020/ *June 2020*	00597/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Juli 2020/ *July 2020*	00598/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Agustus 2020/ *August 2020*	00599/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ August 27, 2022
September 2020/ *September 2020*	00600/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
		Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	4.365.869	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Oktober 2020/ *October 2020*	00601/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Oktober 2020/ *October 2020*	00601/107/20/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	12.234.343	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
November 2020/ *November 2020*	00602/107/20/087/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
		Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	8.624.164	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
Desember 2020/ *December 2020*	00603/107/20/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	4.206.081	27 Agustus 2022/ *August 27, 2022*
2021				
Agustus 2021/ *August 2021*	00620/107/21/087/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	11.367	16 Juni 2022/ *June 16, 2022*
			130.258.286	

PT Jendela Pulsa Indonesia/*PT Jendela Pulsa Indonesia*

2017				
Oktober 2017/ *October 2017*	00827/101/17/458/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	23 April 2022/ *April 23, 2023*
November 2017/ *November 2017*	00828/101/17/458/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	23 April 2022/ *April 23, 2022*
2018				
2018	00431/107/18/458/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	11 Juni 2022/ *June 11, 2022*
April 2018/ *April 2018*	00426/107/18/458/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	11 Juni 2022/ *June 11, 2022*
Mei 2018/ *May 2018*	00427/107/18/458/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	11 Juni 2022/ *June 11, 2022*
Juni 2018/ *June 2018*	00428/107/18/458/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	11 Juni 2022/ *June 11, 2022*
Juli 2018/ *July 2018*	00429/107/18/458/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	11 Juni 2022/ *June 11, 2022*
Agustus 2018/ *August 2018*	00430/107/18/458/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	11 Juni 2022/ *June 11, 2022*
2019				
2019	01064/107/19/432/10	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	500.000	08 April 2022/ *April 08, 2022*
2019	01065/107/19/432/10	Denda dan bunga/ *Penalty and interest*	2.161.621	08 April 2022/ *April 08, 2022*
2019	01066/107/19/432/10	Denda dan bunga/ *Penalty and interest*	210.917	08 April 2022/ *April 08, 2022*
2021				
Januari 2021/ *January 2021*	01579/101/21/458/21	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	35.282	20 Januari 2022/ *January 20, 2022*
Februari 2021/ *February 2021*	01581/101/21/458/21	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	40.046	20 Januari 2022/ *January 20, 2022*
April 2021/ *April 2021*	01583/101/21/458/21	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	370.602	20 Januari 2022/ *January 20, 2022*
Oktober 2021/ *October 2021*	00549/103/21/458/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	22 Desember 2022/ *December 22, 2022*
Oktober 2021/ *October 2021*	00549/103/21/458/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	32.224	22 Desember 2022/ *December 22, 2022*
November 2021/ *November 2021*	00550/103/21/458/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	22 Desember 2022/ *December 22, 2022*

Masa Pajak/ *Tax Period*	Nomor STP-PPh/ *Number of STP-PPh*	Tagihan/ *Collection*	Kurang Bayar/ *Underpayment*	Jatuh tempo/ *Due date*
November 2021/ *November 2021*	00550/103/21/458/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	28.980	22 Desember 2022/ *December 22, 2022*
2022				
Maret 2022/ *March 2020*	00240/103/21/458/22	Denda pasal 7 KUP/ *Penalty article 7 KUP*	100.000	22 Desember 2022/ *December 22, 2022*
Maret 2022/ *March 2022*	00240/103/21/458/22	Bunga pasal 9 (2a) KUP/ *Interest article 9 (2a) KUP*	37.044	22 Desember 2022/ *December 22, 2022*
			6.916.716	

g. Administrasi Perpajakan

Pemeriksaan Pajak

Entitas Induk

Berdasarkan Surat Perintah Pemeriksaan No. PRIN-P-00054/WPJ.05/KP.1204/2021 tanggal 22 Oktober 2021, Entitas Induk dalam proses pemeriksaan atas semua jenis pajak tahun pajak 2017.

Pada tanggal 20 Desember 2021, Entitas Induk menerima hasil pemeriksaan pajak atas semua jenis pajak tahun pajak 2017 yang menyatakan terdapat kurang bayar pajak sebesar Rp5.826.832.589. Atas kurang bayar tersebut telah dilunasi seluruhnya pada 30 Juni 2022.

Surat Teguran Pajak

VMR

Pada tanggal 20 September 2022, VMR menerima Surat Teguran No. ST-02108/WPJ.05/KP.1204/2022 yang menyatakan terdapat kurang bayar pajak atas PPN untuk masa pajak 2017 sebesar Rp4.993.006.

Pada tanggal 20 September 2022, VMR menerima Surat Teguran No. ST-02057/WPJ.05/KP.1204/2022 yang menyatakan terdapat kurang bayar pajak atas PPh Pasal 25/29 Badan untuk masa pajak 2019 sebesar Rp1.993.762.

Pembayaran Pajak Pertambahan Nilai dan Pajak Penghasilan Terutang

Dari tanggal 7 Maret 2022 hingga 30 Juni 2022, Grup telah membayar Pajak Pertambahan Nilai dan pajak penghasilan terutang berbagai masa pajak dengan total pembayaran sebesar Rp15.980.090.422.

Selama tahun 2023, Grup telah membayar Pajak Pertambahan Nilai dan pajak penghasilan terutang berbagai masa pajak dengan total pembayaran sebesar Rp10.522.266.451.

Pembayaran Denda Pajak

Dari tanggal 31 Mei 2022 hingga 30 Juni 2022, Grup telah membayar denda Pajak berbagai masa pajak dengan total pembayaran sebesar Rp4.848.428.249.

Selama tahun 2023, Grup telah membayar denda Pajak berbagai masa pajak dengan total pembayaran sebesar Rp717.300.704.

g. Tax Administration

Tax Audit

The Company

Based on Audit Instruction Letter No. PRIN-P-00054/WPJ.05/KP.1204/2021 dated October 22, 2021, the Company is in the process of tax audit for all taxes for the fiscal year 2017.

On December 20, 2021, the Company received tax assessment result for claim for all taxes for the fiscal year 2017 which stated an underpayment amounted to Rp5,826,832,589. The underpayment has been fully paid on June 30, 2022.

Tax Warning Letter

VMR

On September 20, 2022, VMR received Warning Letter No. ST-02108/WPJ.05/KP.1204/2022 which stated an underpayment tax of Value Added Tax for tax period 2017 amounted to Rp4,993,006.

On September 20, 2022, VMR received Warning Letter No. ST-02057/WPJ.05/KP.1204/2022 which stated an underpayment tax of Income Taxes Article 25/29 Corporate for tax period 2019 amounted to Rp1,993,762.

Payment of Value Added Tax and Income Taxes Payable

From March 7, 2022 to June 30, 2022, the Group has paid Value Added Tax payable and income taxes payable for various tax periods with total payment amounting to Rp15,980,090,422.

During 2023, the Group has paid Value Added Tax payable and income taxes payable for various tax periods with total payment amounting to Rp10,522,266,451.

Payment of Tax Penalties

From May 31, 2022 to June 30, 2022, the Group has paid tax penalties for various tax periods with total payment amounting to Rp4,848,428,249.

During 2023, the Group has paid tax penalties for various tax periods with total payment amounting to Rp717,300,704.

15. Utang Pembiayaan / 15. Financing Payables

Akun ini terdiri atas: / This account consists of:

	2023	2022	
PT Clipan Finance Indonesia Tbk	975.921.486	1.471.923.030	PT Clipan Finance Indonesia Tbk
PT BCA Finance	375.899.042	631.793.407	PT BCA Finance
PT Mandiri Tunas Finance	157.006.608	785.033.040	PT Mandiri Tunas Finance
Total	1.508.827.136	2.888.749.477	Total
Bagian utang pembiayaan yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:			Current portion of financing payable:
PT Clipan Finance Indonesia Tbk	527.446.268	496.001.544	PT Clipan Finance Indonesia Tbk
PT BCA Finance	271.458.371	255.894.364	PT BCA Finance
PT Mandiri Tunas Finance	157.006.608	628.026.432	PT Mandiri Tunas Finance
Total bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	955.911.247	1.379.922.340	Total Current portion
Bagian jangka panjang	552.915.889	1.508.827.137	Long-term portion

PT Mandiri Tunas Finance

Pada tanggal 15 Maret 2019, Entitas Induk mendapatkan fasilitas pembiayaan dari PT Mandiri Tunas Finance untuk pembelian enam (6) unit kendaraan sebesar Rp3.140.132.160 dimana kendaraan tersebut digunakan sebagai jaminan fidusia atas fasilitas ini (Catatan 8) dan dikenai bunga efektif sebesar 11,50% per tahun. Fasilitas ini akan dilunasi dalam 60 angsuran bulanan dan akan jatuh tempo pada tanggal 15 Maret 2024.

PT Mandiri Tunas Finance

On March 15, 2019, the Company obtained financing facility from PT Mandiri Tunas Finance for the purchase of six (6) unit of vehicle amounting to Rp3,140,132,160 which the vehicle are used as collateral for this facility (Note 8) and subjected to effective interest rates of 11.50% per annum. This facility will be repaid in 60 monthly installments and will mature on March 15, 2024.

PT BCA Finance

Pada tanggal 30 Juni 2022, Entitas Induk mendapatkan fasilitas pembiayaan dari PT BCA Finance untuk pembelian dua (2) unit kendaraan sebesar Rp1.200.400.000 dikenai bunga efektif sebesar 2,95% per tahun. Fasilitas ini akan dilunasi dalam 36 angsuran bulanan dan akan jatuh tempo pada tanggal 1 Juni 2026.

PT BCA Finance

On June 30, 2022, the Company obtained financing facility from PT BCA Finance for the purchase of two (2) unit of vehicle amounting to Rp1,200,400,000 and subjected to effective interest rates of 2.95% per annum. This facility will be repaid in 36 monthly installments and will mature on June 1, 2026.

PT Clipan Finance Indonesia Tbk

Pada tanggal 10 Oktober 2022, 4 November 2022 dan 28 November 2022, Entitas Induk mendapatkan fasilitas pembiayaan dari PT Clipan Finance Indonesia Tbk untuk pembelian tiga (3) unit kendaraan sebesar Rp1.573.520.000 dikenai bunga efektif berkisar antara 2,98% - 3,28% per tahun. Fasilitas ini akan dilunasi dalam 36 angsuran bulanan.

PT Clipan Finance Indonesia Tbk

On October 10, 2022, November 4, 2022 and November 28, 2022, the Company obtained financing facility from PT Clipan Finance Indonesia Tbk for the purchase of three (3) unit of vehicle amounting to Rp1,573,520,000 and subjected to effective interest rates are ranging between 2.98% - 3.28% per annum. This facility will be repaid in 36 monthly installments.

16. Liabilitas Sewa / 16. Lease Liabilities

a. Aset hak-guna - neto / a. Right-of-use assets - net

Grup memiliki kontrak sewa bangunan yang digunakan dalam operasinya. Bangunan memiliki jangka waktu sewa 3 - 5 tahun tanpa batasan atau perjanjian yang diberlakukan dan termasuk opsi perpanjangan dan penghentian.

The Group has lease contracts for buildings used in its operations. Buildings have lease terms of 3 - 5 years with no restrictions or covenants imposed and includes extension and termination options.

	2023					
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengukuran kembali/ *Remeasurement*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Biaya perolehan						Cost
Bangunan	38.055.030.470	-	1.645.335.013	-	39.700.365.483	Buildings
Akumulasi Penyusutan						Accumulated Depreciation
Bangunan	4.618.485.264	7.301.369.926	-	-	11.919.855.190	Buildings
Nilai Buku Neto	33.436.545.206				27.780.510.293	Net Book Value

	2022					
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Modifikasi/ *Modification*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Biaya perolehan						Cost
Bangunan	4.173.244.682	34.564.735.286	(682.949.498)	-	38.055.030.470	Buildings
Akumulasi Penyusutan						Accumulated Depreciation
Bangunan	1.669.297.872	2.949.187.392	-	-	4.618.485.264	Buildings
Nilai Buku Neto	2.503.946.810				33.436.545.206	Net Book Value

b. Liabilitas sewa

Di bawah ini adalah total tercatat liabilitas sewa dan mutasinya selama periode berjalan:

b. Lease liabilities

Set out below are the carrying amounts of lease liabilities and the movements during the period:

	2023	2022	
Saldo awal	36.039.231.958	2.827.192.988	Beginning balance
Efek pengukuran kembali	1.645.335.013	-	Remeasurement effect
Penambahan	-	34.564.735.286	Addition
Penghentian	-	(818.695.677)	Termination
Penambahan bunga	2.322.037.270	1.114.466.029	Accretion of interest
Pembayaran			Payments
Pokok	(5.990.019.399)	(1.495.770.449)	Principal
Bunga	(2.322.037.270)	(152.696.219)	Interest
Saldo akhir	31.694.547.572	36.039.231.958	Ending balance
Lancar	7.557.245.071	6.200.719.349	Current
Tidak lancar	24.137.302.501	29.838.512.609	Noncurrent
Total	31.694.547.572	36.039.231.958	Total

Kewajiban sewa diukur kembali dengan mendiskontokan pembayaran sewa yang direvisi menggunakan IBR pada tanggal efektif modifikasi. Rata-rata tertimbang dari kenaikan suku bunga pinjaman yang ditetapkan Grup adalah 5,32%, - 6,81%.

The lease liabilities were remeasured by discounting the revised lease payments using the IBR at the effective date of the modification. The weighted average increase in loan interest rates determined by the Group is 5.32% - 6.81%.

Total yang diakui dalam laba rugi terdiri dari:

Total amount recognized in profit or loss consists of the following:

	2023	2022	
Beban penyusutan atas aset hak guna (Catatan 25)	7.301.369.926	2.949.187.392	Depreciation expense of right-of-use assets (Note 25)
Beban bunga atas liabilitas sewa	2.322.037.270	1.114.466.029	Interest expense on lease liabilities
Biaya yang berkaitan dengan sewa jangka pendek (Catatan 25)	2.584.807.336	2.666.378.573	Expense relating to short-term leases (Note 25)
Total yang diakui dalam laba rugi	12.208.214.532	6.730.031.994	Total amount recognized in profit or loss

Total arus kas keluar untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 untuk semua kontrak sewa sebesar Rp12.208.214.532 dan Rp6.730.031.994.

The total cash outflows for the years ended December 31, 2023 and 2022 for all lease contracts amounting to Rp12,208,214,532 and Rp6,730,031,994, respectively.

Analisis jatuh tempo atas sewa telah diungkapkan pada Catatan 26.

The maturity analysis of lease are disclosed in Note 26.

17. Pinjaman Dari Pihak Ketiga

Berdasarkan perjanjian No. 350/PPUM/MNR-SSKP/XI/2022 tanggal 28 November 2022, MNR mengadakan perjanjian pinjaman dengan PT Surya Semesta Karya Persada (SSKP), di mana SSKP akan memberikan pinjaman uang muka setoran modal secara bertahap dengan batas maksimum Rp102.000.000.000. Fasilitas ini dikenai bunga sebesar 3% per tahun. Jangka waktu fasilitas ini 36 bulan dari tanggal perjanjian dibuat. Fasilitas ini digunakan untuk pengembangan usaha dan investasi PT Metaverse Indonesia Makmur (MIM).

Berdasarkan perjanjian tersebut:

1. MNR berkewajiban untuk melakukan pengembalian pinjaman uang muka setoran modal kepada SSKP dengan cara:
   (i) SSKP mendapatkan porsi dividen milik MNR yang dibagikan oleh MIM;
   (ii) MNR menjual porsi saham kepemilikannya atas MIM kepada SSKP.
2. MNR wajib melakukan konversi pinjaman uang muka setoran modal tersebut menjadi setoran modal pada MIM sesuai porsi kepemilikannya setelah menerima pinjaman uang muka setoran modal dari SSKP secara penuh. Apabila MNR tidak dapat menyelesaikan administrasi pengambilan saham MIM, maka MNR wajib melakukan pengembalian penuh atas pinjaman yang telah diberikan oleh SSKP.
3. MNR tidak diizinkan mengubah anggaran dasar, susunan Direksi dan anggota Dewan Komisaris dan menjual atau mengalihkan kepemilikan saham MNR atas MIM tanpa persetujuan SSKP.

Pada tanggal 31 Desember 2023, total beban bunga yang telah dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebesar Rp429.029.046 dan disajikan pada akun beban keuangan yang merupakan bagian dari “Penghasilan (beban) lain-lain”.

17. Loans From Third Party

Based on agreement No. 350/PPUM/MNR-SSKP/XI/2022 dated November 28, 2022, MNR entered into a loan agreement with PT Surya Semesta Karya Persada (SSKP), whereby SSKP will provide advance share subscription loan in stages with a maximum limit of Rp102,000,000,000. This facility carries an annual interest rate of 3%. The loan term is 36 months from the date of agreement, whichever is shorter. This facility is utilized for the business development and investment of PT Metaverse Indonesia Makmur (MIM).

Based on the agreement:

1. MNR is obliged to repay the advance share subscription loan to SSKP by:
   (i) SSKP receives MNR's portion of dividends distributed by MIM;
   (ii) MNR sold its shares ownership in MIM to SSKP.
2. MNR is obliged to convert the advance share subscription loan into a capital shares to MIM according to its portion of ownership after receiving the advance share subscription loan from SSKP in full amount. If MNR is unable to complete the administration of the acquisition of MIM’s shares, then MNR is obliged to make a full repayment of the loan given by SSKP.
3. MNR is not permitted to change the articles of association, composition of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners and sell or transfer MNR share ownership in MIM without approval from SSKP.

As at December 31, 2023 the amount of interest expense that has been charged in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income amounting to Rp429,029,046 and is presented in finance expense as part of “Other income (expense)”.

18. Liabilitas Imbalan Kerja Karyawan

Grup mencatat penyisihan imbalan pascakerja karyawan berdasarkan perhitungan aktuaris independen yang dilakukan oleh KKA Azwir Arifin & Rekan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dalam laporannya pada tanggal 25 Januari 2024 dan 31 Januari 2024, dan 31 Desember 2022 dalam laporannya tanggal 20 Januari 2023 menggunakan metode "*Projected Unit Credit*".

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 selain VMR, ATK, MNR, MIM, TAM, dan Entitas Induk, Entitas Anak lainnya tidak mencatat liabilitas imbalan kerja karena nilainya tidak material terhadap laporan keuangan konsolidasian.

18. Employee Benefits Liabilities

The Group recognize employee benefits costs based on the independent actuary's calculation of KKA Azwir Arifin & Rekan for the years ended December 31, 2023 in its report dated January 25, 2024 and January 31, 2024, and December 31, 2022, in its report dated January 20, 2023, respectively, using "Projected Unit Credit" method.

As at December 31, 2023 and 2022, except VMR, ATK, MNR, MIM, TAM, and the Company, the other Subsidiaries did not record employee benefits liabilities since the value is not significant to the consolidated financial statements.

	2023	2022	
Tingkat diskonto	6,37% - 7,10%	6,47% - 7,44%	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	8,00%	8,00%	Salary increase rate
Usia pensiun normal	56 tahun/*years*	56 tahun/*years*	Normal retirement age
Tingkat mortalitas	TMI-IV 2019	TMI-IV 2019	Mortality rate
Tingkat cacat	5% dari kematian/ *of mortality*	5% dari kematian/ *of mortality*	Disability rate
Tingkat pengunduran diri	5% mulai dari usia 20 tahun sampai dengan usia pensiun normal/ *5% start from age 20 decreasing linearly to normal retirement age*	5% mulai dari usia 20 tahun sampai dengan usia pensiun normal/ *5% start from age 20 decreasing linearly to normal retirement age*	Resignation rate

Liabilitas imbalan kerja karyawan yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian terdiri dari:

Employee benefits liabilities recognized at consolidated statement of financial positions consists of:

	2023	2022	
Nilai kini kewajiban imbalan kerja	20.119.458.028	14.327.128.152	Present value of employee benefits liability

Beban imbalan kerja karyawan yang diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian adalah sebagai berikut:

Employee benefits recognized in consolidated profit or loss consist of:

	2023	2022	
Beban jasa kini	4.570.186.604	3.380.910.574	Current service costs
Beban bunga	989.443.337	655.843.325	Interest expense
Kewajiban kini peserta mutasi	261.417.146	(198.375.080)	PVBO for employee mutation
Penyesuaian atas perubahan metode atribusi	-	(586.691.761)	Adjustment due to change in attribution method
Total	5.821.047.087	3.251.687.058	Total

Rincian imbalan kerja karyawan yang diakui pada ekuitas dalam penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

Details of employee benefits recognized on equity in other comprehensive income are as follows:

	2023	2022	
Efek perubahan asumsi keuangan	742.379.737	551.356.252	Effect of changes in financial assumptions
Pengaruh penyesuaian pengalaman	(604.651.094)	4.917.703.875	Effect of experience adjustment
Total	137.728.643	5.469.060.127	Total

Mutasi liabilitas imbalan kerja di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

The movements of employee benefits liabilities on consolidated statement of financial position are as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	14.327.128.152	5.624.277.722	Beginning balance
Dibebankan ke laba rugi (Catatan 25)	5.821.047.087	3.251.687.058	Recognized in profit and loss (Note 25)
Pembayaran manfaat	(166.445.854)	(17.896.755)	Benefits paid
Total yang diakui pada penghasilan (rugi) komprehensif lain	137.728.643	5.469.060.127	Recognized in other comprehensive income (loss)
Total	20.119.458.028	14.327.128.152	Total

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa total liabilitas imbalan kerja cukup untuk memenuhi persyaratan Undang-Undang No. 11 Tahun 2020, Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021, serta Ketenagakerjaan No. 13 Tahun 2003 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

The Group's management believes that the employee benefits liabilities is sufficients to meet the requirements of Law No.11 Year 2020, Government Regulation No. 35 Year 2021, and Employment Law No. 13 Year 2003 as at December 31, 2023 and 2022.

Analisis sensitivitas dari perubahan asumsi-asumsi utama terhadap liabilitas imbalan kerja untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The sensitivity period analysis from the changes of the main assumptions of the employee benefits liabilities for the year then ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

Analisis sensitivitas	2023	2022	Sensitivity analysis
Asumsi tingkat diskonto			Discount rate assumptions
Tingkat diskonto + 1%	18.511.241.911	13.144.770.792	Discount rate + 1%
Tingkat diskonto - 1%	21.951.004.453	15.670.994.875	Discount rate - 1%
Asumsi tingkat kenaikan gaji			Average salary increase rate assumptions
Tingkat kenaikan gaji + 1%	21.919.574.016	15.652.449.262	Salary increase rate + 1%
Tingkat kenaikan gaji - 1%	18.508.820.229	13.210.468.907	Salary increase rate - 1%

Dalam melakukan pengukuran terhadap analisa sensitivitas, aktuaris menggunakan dasar kejadian-kejadian dengan derajat kepastian yang cukup tinggi berdasarkan data saat ini yang telah terjadi.

In measuring the sensitivity analysis, the actuary used basic events with a fairly high degree of certainty based on current data that has happened.

Tidak terdapat perubahan metode dalam melakukan analisa sensitivitas jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

There are no changes of method in the sensitivity analysis if compared with prior periods.

Jatuh tempo kewajiban imbalan kerja yang belum didiskontokan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The maturities of the undiscounted employee benefits liabilities as at December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Kurang dari 1 tahun	852.000.000	423.910.000	Less than 1 year
Antara 1 - 2 tahun	2.227.500.000	510.300.000	Between 1 - 2 years
Antara 2 - 5 tahun	9.484.231.820	7.529.641.545	Between 2 - 5 years
Lebih dari 5 tahun	455.258.629.614	436.911.827.168	Over than 5 years
Total	467.822.361.434	445.375.678.713	Total

19. Modal Saham / 19. Share Capital

Susunan pemegang saham Entitas Induk pada tanggal 31 Desember 2023, berdasarkan laporan daftar pemegang saham dari PT Ficomindo Buana Registrar, Biro Administrasi Efek, adalah sebagai berikut:

The compositions of the shareholders of the Company as at December 31, 2023, according to the share registers of PT Ficomindo Buana Registrar, the Securities Administration Agency, are as follows:

Pemegang Saham	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Number of Issued and Fully Paid Share capital*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership*	Total	*Shareholders*
PT Laut Biru Teknologi	3.077.152.160	25,77%	15.385.760.800	PT Laut Biru Teknologi
PT WIR Global Kreatif	1.555.008.300	13,02%	7.775.041.500	PT WIR Global Kreatif
Jimmy Halim (Direktur)	54.700.000	0,46%	273.500.000	Jimmy Halim (Director)
Surya Tatang (Komisaris)	79.560.000	0,67%	397.800.000	Surya Tatang (Commissioner)
Drs. Andreyanto Toemali (Komisaris)	660.000	0,01%	3.300.000	Drs. Andreyanto Toemali (Commissioner)
Asmarawaty Zaini (Komisaris Independen)	20.900	0.00%	104.500	Asmarawaty Zaini (Independent Commissioner)
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%)	7.171.521.034	60,07%	35.857.605.170	Public (each below 5%)
Total	11.938.622.394	100,00%	59.693.111.970	Total

Susunan pemegang saham Entitas Induk pada tanggal 31 Desember 2022, berdasarkan laporan daftar pemegang saham dari PT Ficomindo Buana Registrar, Biro Administrasi Efek, adalah sebagai berikut:

The compositions of the shareholders of the Company as at December 31, 2022, according to the share registers of PT Ficomindo Buana Registrar, the Securities Administration Agency, are as follows:

Pemegang Saham	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Number of Issued and Fully Paid Share capital*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership*	Total	*Shareholders*
PT Laut Biru Teknologi	3.077.152.160	25,79%	15.385.760.800	PT Laut Biru Teknologi
PT WIR Global Kreatif	1.647.855.300	13,81%	8.239.276.500	PT WIR Global Kreatif
Jimmy Halim (Direktur)	114.700.000	0,96%	573.500.000	Jimmy Halim (Director)
Surya Tatang (Komisaris)	79.560.000	0,67%	397.800.000	Surya Tatang (Commissioner)
Drs. Andreyanto Toemali (Komisaris)	60.000	0,01%	300.000	Drs. Andreyanto Toemali(Commissioner)
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%)	7.010.596.246	58,76%	35.052.981.230	Public (each below 5%)
Total	11.929.923.706	100,00%	59.649.618.530	Total

Pelaksanaan Waran Seri I

Berdasarkan surat yang dikeluarkan Biro Administrasi Efek Ficomindo Buana Registrar No. 01/WIRG-FBR/III/23 pada tanggal 17 Maret 2023, sejak tanggal 7 Oktober 2022 sampai dengan 30 Desember 2022, telah dilaksanakan Waran Seri I berjumlah 10.764.706 saham.

Berdasarkan surat yang dikeluarkan Biro Administrasi Efek Ficomindo Buana Registrar No. 01/FBR/WIRG/X/23 tanggal 9 Oktober 2023, sejak tanggal 2 Januari 2023 sampai dengan 6 Oktober 2023, telah dilaksanakan Waran Seri I sejumlah 783.671 saham sehingga total saham beserta waran menjadi 11.938.622.394 lembar saham.

Exercise of Series I Warrants

Based on a letter issued by the Securities Administration Bureau of Ficomindo Buana Registrar No. 01/WIRG-FBR/III/23 on March 17, 2023, from October 7, 2022 to December 30, 2022, Series I Warrants totaling 10,764,706 shares have been exercised.

Based on a letter issued by the Securities Administration Bureau of Ficomindo Buana Registrar No. 01/FBR/WIRG/X/23 dated October 9, 2023, from January 2, 2023 to October 6, 2023, Series I Warrants totaling 783.671 shares have been exercised, so that the shares owned and warrant are amounted to 11,938,622,394 shares.

Pelaksanaan *Management and Employee Stock Option Plan* (MESOP)

Berdasarkan surat yang dikeluarkan Bursa Efek Indonesia (BEI) No. S-02487/BEI.PP3/03-2023 pada tanggal 24 Maret 2023, BEI menyetujui pencatatan saham tambahan Entitas Induk melalui MESOP berjumlah 233.709.000 saham dengan nilai nominal Rp5 per saham dan harga pelaksanaan Rp152 dengan tanggal pencatatan 28 Maret 2023.

Management and Employee Stock Option Plan (MESOP)

Based on a letter issued by the Indonesia Stock Exchange (IDX) No. S-02487/BEI.PP3/03-2023 on March 24, 2023, IDX approved the listing of additional shares of the Company through MESOP total of 233,709,000 shares with nominal value of Rp5 per share and exercise price of Rp152 with a recording date of March 28, 2023.

20. Cadangan Umum

Berdasarkan Akta Notaris No. 29 dari Jose Dima Satria S.H., M.Kn., tanggal 9 Juni 2023, para pemegang saham menyetujui penambahan cadangan sebesar Rp11.429.923.706 dari laba neto tahun 2022.

Berdasarkan Akta Notaris No. 196 dari Jose Dima Satria S.H., M.Kn., tanggal 30 September 2022, para pemegang saham menyetujui pembentukan cadangan sebesar Rp500.000.000 dari laba neto tahun 2021.

20. General Reserves

Based on Notarial Deed No. 29 dated June 9, 2023 of dari Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., the shareholders approved an additional the appropriation of reserve amounted to Rp11,429,923,706 from net income in 2022.

Based on Notarial Deed No. 196 dated September 30, 2022 of dari Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., the shareholders approved the appropriation of reserve amounted to Rp500,000,000 from net income in 2021.

21. Tambahan Modal Disetor / 21. Additional Paid-In Capital

Rincian tambahan modal disetor terdiri dari: / The details of additional paid-in capital consists of:

	2023	2022	
Agio saham dari penawaran umum perdana (Catatan 1b)	419.040.237.000	419.040.237.000	Additional paid-in capital from initial public offering (Note 1b)
Agio saham sehubungan dengan pelaksanaan waran Seri 1	3.561.801.102	1.969.941.198	Additional paid-in capital with respect to exercise of Series 1 warrants
Agio saham	71.981.531.593	71.981.531.593	Share premium
Pengampunan pajak	762.632.720	762.632.720	Tax amnesty
Biaya emisi saham	(15.784.136.171)	(15.784.136.171)	Share issuance costs
Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali	(14.124.771.737)	(14.124.771.737)	Differences in value arising from restructuring transactions of entities under common control
Saldo akhir	465.437.294.507	463.845.434.603	Ending balance

Agio saham merupakan selisih lebih kas yang diterima dari penerbitan saham atas jumlah dari nilai nominal saham.

Share premium represent the excess of cash received from the issuance of share capital over the total nominal value of shares.

22. Pendapatan / 22. Revenues

Seluruh pendapatan Grup merupakan penjualan produk digital *via platform* interaktif, penjualan macam-macam barang *via platform* interaktif, promosi dan iklan *via platform* interaktif, pengembangan aplikasi perangkat lunak, konsultasi merek, dan IT, komisi transaksi via *platform* interaktif untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022.

All of the Group's revenues represent digital product sales via interactive platform, goods sales via interactive platform, promotion and advertising via interactive platform, software application development, brand, and IT consulting, transaction commission via interactive platform for the years ended December 31, 2023 and 2022.

	2023	2022	
Penjualan produk digital *via platform interaktif*	1.682.492.131.651	974.271.839.395	Digital product sales via interactive platform
Penjualan macam-macam barang *via platform interaktif*	379.692.773.396	353.743.815.441	Goods sales via interactive platform
Promosi dan iklan *via platform interaktif*	217.682.433.143	172.446.586.770	Promotion and advertising via interactive platform
Pengembangan aplikasi perangkat lunak	102.514.607.684	106.204.616.075	Software application development
Konsultasi merek dan IT	78.567.988.849	65.726.198.702	Brand and IT consulting
Komisi transaksi *via platform interaktif*	30.647.114.071	22.085.711.973	Transaction commission via Interactive platform
Total	2.491.597.048.794	1.694.478.768.356	Total

Tidak terdapat pendapatan dari satu pelanggan yang melebihi 10% dari total pendapatan konsolidasian untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

There is no revenue from any one customer that exceeds 10% of the total consolidated revenue for the years ended December 31, 2023 and 2022.

23. Beban Pokok Pendapatan / 23. Cost of Revenues

Rincian beban pokok pendapatan adalah sebagai berikut: / Details of cost of revenues are as follows:

	2023	2022	
Penjualan produk digital *via platform* interaktif	1.672.080.440.935	964.732.387.788	Digital product sales via Interactive platform
Penjualan macam-macam barang *via platform* interaktif	366.382.457.312	345.781.386.613	Goods sales via interactive platform
Pengembangan aplikasi perangkat lunak	66.614.526.747	54.245.482.055	Software application development
Promosi dan iklan *via platform* interaktif	39.753.116.022	81.002.787.506	Promotion and advertising via interactive platform
Penyusutan (Catatan 8)	24.838.046.126	10.148.209.899	Depreciation (Note 8)
Konsultasi merek dan IT	10.283.527.330	14.863.564.800	Brand and IT consulting
Gaji dan upah	9.984.230.120	8.268.052.195	Salaries and wages
Komisi transaksi *via platform* interaktif	1.585.689.598	10.299.094.649	Transaction commission via interactive platform
Total	2.191.522.034.190	1.489.340.965.505	Total

Rincian pembelian kepada pemasok dengan jumlah melebihi 10% dari total pembelian konsolidasian, adalah sebagai berikut: / Details of purchases to suppliers exceeding 10% of the consolidated total purchases are as follows:

	2023	2022	
PT Finnet Indonesia	514.911.795.612	-	PT Finnet Indonesia
PT Parastar Distrindo	430.078.716.492	200.168.000.553	PT Parastar Distrindo
PT Ramalindo Mega Express	366.382.457.312	-	PT Ramalindo Mega Express
PT Sentral Niaga Anugerah	-	214.226.254.473	PT Sentral Niaga Anugerah
Total	1.311.372.969.416	414.394.255.026	Total
Persentase*)	59,83%	27,82%	Percentage*)

*) Persentase terhadap total beban pokok pendapatan konsolidasi/*Percentage to consolidated total cost of revenues*

24. Beban Penjualan / 24. Selling Expenses

Beban penjualan terdiri dari: / Selling expenses consist of:

	2023	2022	
Pemasaran dan promosi	41.803.507.703	22.639.836.086	Marketing and promotions
Pemeliharaan	-	1.855.000	Maintenance
Lainnya	-	227.000.000	Others
Total	41.803.507.703	22.868.691.086	Total

25. Beban Umum dan Administrasi / 25. General and Administrative Expenses

Beban umum dan administrasi terdiri dari: / General and administrative expenses consist of:

	2023	2022	
Gaji, upah, dan tunjangan (Catatan 6c)	76.759.983.936	50.661.721.641	Salaries, wages and allowances (Note 6c)
Pajak	13.578.285.381	12.444.623.928	Taxes
Penyusutan (Catatan 8)	10.315.164.799	7.825.756.685	Depreciation (Note 8)
Jasa profesional	9.814.767.640	8.248.437.717	Professional fees
Penyusutan aset hak guna (Catatan 16a)	7.301.369.926	2.949.187.392	Depreciation of right-of-use assets (Note 16a)
Utilitas	7.120.901.987	3.598.462.976	Utilities
Transportasi dan perjalanan dinas	6.702.010.588	6.133.705.213	Transportation and business travel
Imbalan kerja (Catatan 18)	5.821.047.087	3.251.687.058	Employee benefits (Note 18)

	2023	2022	
Sewa (Catatan 16b)	2.584.807.336	2.666.378.573	Rental (Note 16b)
Pemeliharaan	2.441.123.551	3.499.578.450	Maintenance
Perlengkapan kantor	2.309.354.557	2.774.597.018	Office equipment
Asuransi	1.853.381.926	1.553.419.589	Insurance
Amortisasi (Catatan 9)	1.804.515.341	933.092.215	Amortization (Note 9)
Legal dan perjanjian	1.018.939.050	183.949.176	Legal and permit
Ekspedisi	291.049.514	111.201.586	Expedition
Entertainment	143.106.897	653.446.610	Entertainment
Pelatihan	3.700.000	446.247.921	Training
Lainnya (di bawah Rp100 juta)	1.048.269.833	1.290.566.344	Others (below Rp100 million)
Total	150.911.779.349	109.226.060.092	Total

26. Tujuan dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan

Dalam aktivitas usahanya sehari-hari, Grup dihadapkan pada berbagai risiko. Risiko utama yang dihadapi Grup yang timbul dari instrumen keuangan adalah risiko kredit, risiko pasar (yaitu tingkat suku bunga, risiko nilai mata uang asing dan risiko harga komoditas), dan risiko likuiditas. Fungsi utama dari manajemen risiko Grup adalah untuk mengidentifikasi seluruh risiko kunci, mengukur risiko-risiko ini dan mengelola posisi risiko sesuai dengan kebijakan dan *risk appetite* Grup. Grup secara rutin menelaah kebijakan dan sistem manajemen risiko untuk menyesuaikan dengan perubahan di pasar, produk dan praktek pasar terbaik.

Manajemen risiko merupakan tanggung jawab Direksi. Direksi bertugas menentukan prinsip dasar kebijakan manajemen risiko Grup secara keseluruhan serta kebijakan pada area tertentu seperti risiko kredit, risiko mata uang asing, risiko suku bunga, dan risiko likuiditas.

Grup memiliki eksposure terhadap risiko-risiko atas instrumen keuangan seperti: risiko kredit, risiko pasar, risiko likuiditas, dan risiko permodalan.

Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko bahwa pihak ketiga tidak akan memenuhi liabilitasnya berdasarkan instrumen keuangan atau kontrak pelanggan, yang menyebabkan kerugian keuangan. Risiko kredit terutama berasal dari bank dan setara kas, piutang usaha - pihak ketiga - neto, piutang lain-lain - pihak ketiga dan pihak berelasi, dan aset tidak lancar lainnya.

Risiko kredit yang berasal dari piutang usaha dan piutang lain-lain dikelola oleh manajemen Grup sesuai dengan kebijakan, prosedur dan pengendalian dari Grup yang berhubungan dengan pengelolaan risiko kredit pelanggan dan piutang lain-lain. Batasan kredit ditentukan untuk semua pelanggan berdasarkan kriteria penilaian secara internal. Saldo piutang pelanggan dimonitor secara teratur oleh manajemen dan untuk bank, Grup meminimalkan risiko kredit dengan melakukan penempatan pada lembaga keuangan yang bereputasi.

Tidak ada batasan kredit yang dilampaui selama periode pelaporan dan manajemen tidak mengharapkan kerugian dari kegagalan pihak-pihak dalam melunasi utangnya.

26. Financial Risk Management Objectives and Policies

In their daily business activities, the Group is exposed to risks. The main risks faced by the Group arising from their financial instruments are credit risk, market risk (i.e. interest rate risk and foreign currency risk) and liquidity risk. The core function of the Group's risk management is to identify all key risks for the Group, measure these risks and manage the risk positions in accordance with its policies and Group's risk appetite. The Group regularly reviews their risk management policies and systems to reflect changes in markets, products and best market practice.

Risk management is the responsibility of the Directors. The Directors have the responsibility to determine the basic principles of the Group's risk management as well as principles covering specific areas, such as credit risk, foreign currency risk, interest rate risk and liquidity risk.

The Group has exposure to the following risks from financial instruments, such as: credit risk, market risk, liquidity risk, and capital risk.

Credit Risk

Credit risk is the risk that a third party failed to discharge its obligation based on financial instrument or customer contract, which will incur a financial loss. Credit risk arises mainly from banks and cash equivalents, trade receivables - third parties - net, other receivables - third parties and related parties, and other non-current assets.

Credit risk arises from trade receivables and other receivables managed by the management of the Group in accordance with the policies, procedures and control of the Group relating to customer credit risk management and other receivables. Credit limits are determined for all customers based on internal assessment criteria. The balance of customer receivables is monitored regularly by the management and for banks, the Group minimizes the credit risk by placement of funds with reputable financial institutions.

No credit limits were exceeded during the reporting period, and management does not expect any losses from nonperformance by these counterparties.

Tabel berikut ini memberikan informasi mengenai maksimum kredit yang dihadapi oleh Grup pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

The following table provides information regarding the maximum credit risk exposure of the Group as at December 31, 2023 and 2022:

	2023	2022	
Bank dan setara kas	118.165.840.596	108.583.194.128	Banks and cash equivalents
Piutang usaha - pihak ketiga	424.845.221.710	312.059.098.411	Trade receivables - third parties
Piutang lain-lain			Other receivables
Pihak ketiga	5.803.422.149	17.156.046.460	Third parties
Pihak berelasi	-	5.373.320.986	Related parties
Aset tidak lancar lainnya	2.788.721.806	2.788.721.806	Other non-current assets
Total	551.603.206.261	445.960.381.791	Total

Tabel berikut memberikan kualitas kredit dan analisis umur aset keuangan Grup sesuai dengan peringkat kredit debitur Grup pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

The following table provides the credit quality and age analysis of the Group's financial assets according to the Group's credit ratings of counterparties as at December 31, 2023 and 2022:

	2023				
	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ *Neither past due nor impaired*	Telah jatuh tempo tetapi belum mengalami penurunan nilai/ *Past due but not impaired*	Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ *Past due and impaired*	Total/ *Total*	
Bank dan setara kas	118.165.840.596	-	-	118.165.840.596	Banks and cash equivalents
Piutang usaha - pihak ketiga	195.939.781.158	201.914.378.386	26.991.062.166	424.845.221.710	Trade receivables - third parties
Piutang lain-lain - pihak ketiga	5.803.422.149	-	-	5.803.422.149	Other receivables - third parties
Aset tidak lancar lainnya	2.788.721.806	-	-	2.788.721.806	Other non-current assets
Total	322.697.765.709	201.914.378.386	26.991.062.166	551.603.206.261	Total

	2022				
	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ *Neither past due nor impaired*	Telah jatuh tempo tetapi belum mengalami penurunan nilai/ *Past due but not impaired*	Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ *Past due and impaired*	Total/ *Total*	
Bank dan setara kas	108.583.194.128	-	-	108.583.194.128	Banks and cash equivalents
Piutang usaha - pihak ketiga	150.497.486.592	144.213.971.440	17.347.640.379	312.059.098.411	Trade receivables - third parties
Piutang lain-lain					Other receivables
Pihak ketiga	17.156.046.460	-	-	17.156.046.460	Third parties
Pihak berelasi	5.373.320.986	-	-	5.373.320.986	Related parties
Aset tidak lancar lainnya	2.788.721.806	-	-	2.788.721.806	Other non-current assets
Total	284.398.769.972	144.213.971.440	17.347.640.379	445.960.381.791	Total

Risiko piutang usaha yang belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 untuk menjadi piutang yang mengalami penurunan nilai adalah kecil memiliki kebijakan untuk semua pelanggan yang akan melakukan perdagangan secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit. Sebagai tambahan jumlah piutang usaha dipantau secara terus menerus untuk mengurangi risiko penurunan nilai piutang.

The risk of trade receivables that are neither past due nor impaired as at December 31, 2023 and 2022 becoming impaired is low as they have policy to go through customer credit verification procedures. In addition, the amounts of trade receivables are monitored continuously to reduce the risk of impairment.

Risiko Pasar

Risiko pasar adalah risiko dimana nilai wajar dari arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi karena perubahan harga pasar. Grup dipengaruhi oleh risiko pasar, terutama risiko nilai tukar mata uang asing dan suku bunga.

Market Risk

Market risk is the risk that the fair value of future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market prices. The Group is affected by market risks, especially foreign currency exchange risk and interest rate risk.

Risiko Nilai Tukar Mata Uang Asing

Risiko mata uang adalah risiko dalam hal nilai wajar atau arus kas masa datang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing. Eksposur Grup terhadap fluktuasi nilai tukar terutama berasal dari bank dan piutang usaha - pihak ketiga dalam mata uang asing.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup mempunyai aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

Foreign Exchange Currency Risk

Currency risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign currency exchange rates. The Group's exposures to exchange rate fluctuations are mainly from banks and trade receivables - third parties in foreign currencies.

As at December 31, 2023 and 2022, the Group had monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows:

	2023		
	Mata Uang Asing/ *Foreign Currency*	Ekuivalen/*Equivalent* Rp	
Aset			Assets
Bank			Banks
USD	32.447	500.204.792	USD
Piutang usaha - pihak ketiga			Trade receivables - third parties
USD	3.556.611	54.273.739.734	USD
Utang usaha - pihak ketiga			Trade payable - third parties
USD	(100.000)	(1.541.600.000)	USD
Aset moneter - net			Monetary asset - net
USD	3.453.058	53.232.344.526	USD

	2022		
	Mata Uang Asing/ *Foreign Currency*	Ekuivalen/*Equivalent* Rp	
Aset			Assets
Bank			Banks
USD	19.901	313.050.387	USD
Piutang usaha - pihak ketiga			Trade receivables - third parties
USD	2.195.943	34.544.377.307	USD
Utang usaha - pihak ketiga			Trade payable - third parties
USD	(150.616)	(2.369.340.296)	USD
Aset moneter - net			Monetary asset - net
USD	2.065.228	32.488.087.398	USD

Untuk mengelola eksposur atas fluktuasi nilai tukar mata uang asing, Grup menjaga agar eksposur berada pada tingkat yang dapat diterima dengan membeli mata uang asing yang akan dibutuhkan untuk mengatasi fluktuasi jangka pendek.

Grup tidak mempunyai kebijakan lindung nilai yang formal atas eksposur nilai tukar mata uang asing.

To manage its foreign currency fluctuation exposure, the Group maintains the exposure at an acceptable level by buying foreign currencies that will be needed to avoid exposure from short-term fluctuations.

The Group does not have any formal hedging policy for foreign exchange exposure.

Risiko Suku Bunga

Risiko suku bunga adalah risiko dalam hal nilai wajar atau arus kas kontraktual masa datang dari suatu instrumen keuangan akan terpengaruh akibat perubahan suku bunga pasar. Eksposur Grup yang terpengaruh risiko suku bunga terutama terkait dengan bank dan setara kas, piutang lain-lain - pihak berelasi, pinjaman dari lembaga keuangan non-bank, utang lain-lain - pihak berelasi, liabilitas sewa, utang pembiayaan, dan pinjaman pihak ketiga.

Interest Rate Risk

Interest rate risk is the risk in terms of fair value or future contractual cash flows of a financial instrument will be affected due to changes in market interest rates. Exposure of the Group to interest rate risk is mainly related to banks and cash equivalents, other receivables - related parties, loans from non-bank financial institutions, other payables - related parties, lease liabilities, financing payable, and loans from third parties.

Grup memonitor secara ketat fluktuasi suku bunga pasar dan ekspektasi pasar sehingga dapat mengambil langkah-langkah yang paling menguntungkan Grup secara tepat waktu. Manajemen tidak menganggap perlunya melakukan swap suku bunga saat ini.

Tabel berikut adalah nilai tercatat, berdasarkan jatuh temponya, atas aset dan liabilitas keuangan Grup yang terkait risiko suku bunga:

The Group closely monitors fluctuations in market interest rates and market expectations so that they can take the most profitable steps for the Group in a timely manner. Management does not consider the need for interest rate swaps at this time.

The following tables are the carrying amount, by maturity, of the Group's financial asset and liability related to interest rate risk:

	2023						
	Rata - rata Suku Bunga Efektif/ *Average Effective Interest Rate*	Jatuh Tempo dalam Satu (1)Tahun/ *With in One (1) Year*	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 2/*In the 2nd Year*	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 3/*In the 3rd Year*	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 4/*In the 4th Year*	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 5/*In the 5th Year*	Total/*Total*
Aset/*Assets*							
Bunga Tetap/*Fixed Rate*							
Bank dan setara kas/ *Cash in banks and cash equivalents*	0,10% - 3,5%	118.165.840.596	-	-	-	-	118.165.840.596
Liabilitas/*Liabilities*							
Bunga Tetap/*Fixed Rate*							
Pinjaman dari lembaga keuangan non-bank/*Loans from non-bank financial*	18%	2.000.000.000	-	-	-	-	2.000.000.000
Liabilitas sewa/ *Lease liabilities*	5,32% - 6,81%	7.557.245.071	8.051.783.167	7.624.739.986	6.712.127.408	1.748.651.940	31.694.547.572
Utang pembiayaan/ *Financing payables*	2,95% -11,50%	955.911.247	552.915.889	-	-	-	1.508.827.136
Pinjaman dari pihak ketiga/*Loans from third party*	3%	-	23.699.730.000	-	-	-	23.699.730.000

	2022						
	Rata - rata Suku Bunga Efektif/ *Average Effective Interest Rate*	Jatuh Tempo dalam Satu (1)Tahun/ *With in One (1) Year*	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 2/*In the 2nd Year*	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 3/*In the 3rd Year*	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 4/*In the 4th Year*	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 5/*In the 5th Year*	Total/*Total*
Aset/*Assets*							
Bunga Tetap/ *Fixed Rate*							
Bank dan setara kas/ *Cash in banks and cash equivalents*	0,10% - 3,5%	108.583.194.128	-	-	-	-	108.583.194.128
Piutang lain-lain - pihak berelasi/*Other receivables - related parties*	6,00%	5.373.320.986	-	-	-	-	5.373.320.986
Liabilitas/ *Liabilities*							
Bunga Tetap/ *Fixed Rate*							
Utang lain-lain - pihak berelasi/*Other payables - related parties*	6,00%	4.246.752	-	-	-	-	4.246.752
Liabilitas sewa/ *Lease liabilities*	5,32% - 6,81%	6.200.719.349	6.618.960.365	7.134.032.910	7.624.739.986	8.460.779.348	36.039.231.958
Utang pembiayaan/ *Financing payables*	2,95% -11,50%	1.379.922.340	940.347.239	568.479.898	-	-	2.888.749.477

Risiko likuiditas

Risiko likuiditas merupakan risiko dalam hal Grup tidak bisa memenuhi liabilitas pada saat jatuh tempo. Manajemen melakukan evaluasi dan pengawasan yang ketat atas arus kas masuk *(cash-in)* dan kas keluar *(cash-out)* untuk memastikan tersedianya dana untuk memenuhi kebutuhan pembayaran liabilitas yang jatuh tempo. Secara umum, kebutuhan dana untuk pelunasan liabilitas jangka pendek maupun jangka panjang yang jatuh tempo diperoleh dari penjualan kepada pelanggan.

Liquidity risk

Liquidity risk is the risk when the Group is unable to meet its obligations when they are due. The management evaluates and monitors cash-in flows and cash-out flows to ensure the availability of funds to settle the due obligations. In general, the funds needed for settlement of current and long-term liabilities are obtained from sales activities to customers.

Tabel di bawah merupakan profil jatuh tempo liabilitas keuangan Grup berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak terdiskonto pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

The tables below summarize the maturity profile of the Group's financial liabilities based on contractual undiscounted payments as at December 31, 2023 and 2022.

	2023						
	< 1 tahun/ *< 1 year*	> 1-2 tahun/ *> 1-2 years*	> 2-5 tahun/ *> 2-5 years*	> 5 tahun/ *> 5 years*	Total/ *Total*	Nilai wajar *Fair value*	
Liabilitas							Liabilities
Pinjaman dari lembaga keuangan non-bank	2.000.000.000	-	-	-	2.000.000.000	2.000.000.000	Loans from non-bank financial institutions
Utang usaha - pihak ketiga	158.500.646.225	-	-	-	158.500.646.225	158.500.646.225	Trade payables - third parties
Utang lain-lain		-	-	-			Other payables
Pihak ketiga	2.242.591.466	-	-	-	2.242.591.466	2.242.591.466	Third parties
Beban akrual	32.259.054.965	-	-	-	32.259.054.965	32.259.054.965	Accrued expenses
Liabilitas sewa	9.401.086.671	9.380.120.004	17.221.770.000		36.002.976.675	36.002.976.675	Lease liabilities
Utang pembiayaan	1.067.292.000	567.080.371	-		1.634.372.371	1.634.372.371	Financing payables
Pinjaman dari pihak ketiga	-	23.699.730.000	-	-	23.699.730.000	23.699.730.000	Loans from third party
Total Liabilitas	205.470.671.327	33.646.930.375	17.221.770.000	-	256.339.371.702	256.339.371.702	Total Liabilities

	2022						
	< 1 tahun/ *< 1 year*	> 1-2 tahun/ *> 1-2 years*	> 2-5 tahun/ *> 2-5 years*	> 5 tahun/ *> 5 years*	Total/ *Total*	Nilai wajar *Fair value*	
Liabilitas							Liabilities
Utang usaha - pihak ketiga	32.394.172.156	-	-	-	32.394.172.156	32.394.172.156	Trade payables - third parties
Utang lain-lain							Other payables
Pihak ketiga	2.351.017.467	-	-	-	2.351.017.467	2.351.017.467	Third parties
Pihak berelasi	4.246.752	-	-	-	4.246.752	4.246.752	Related parties
Beban akrual	16.431.213.942	-	-	-	16.431.213.942	16.431.213.942	Accrued expenses
Liabilitas sewa	8.391.223.333	8.371.920.000	22.858.290.000	1.758.330.000	41.379.763.333	41.379.763.333	Lease liabilities
Utang pembiayaan	1.688.832.000	1.067.292.000	567.168.522	-	3.323.292.522	3.323.292.522	Financing payables
Total Liabilitas	61.260.705.650	9.439.212.000	23.425.458.522	1.758.330.000	95.883.706.172	95.883.706.172	Total Liabilities

Manajemen permodalan

Tujuan utama dari pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan bahwa pemeliharaan peringkat kredit yang tinggi dan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham.

Manajemen Grup mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian, berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Grup dapat memilih menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham atau menerbitkan saham baru. Tidak ada perubahan yang dibuat dalam tujuan, kebijakan, atau proses selama periode yang disajikan.

Kebijakan Grup adalah untuk menjaga rasio modal yang sehat dalam rangka untuk mengamankan pembiayaan pada biaya yang wajar.

Sebagaimana praktik yang berlaku umum, Grup mengevaluasi struktur permodalan melalui rasio pinjaman terhadap modal *(gearing ratio)* yang dihitung melalui pembagian antara pinjaman neto dengan modal. Pinjaman neto adalah jumlah liabilitas yang dikenai bunga sebagaimana disajikan di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dikurangi dengan jumlah kas dan bank. Sedangkan modal meliputi seluruh komponen ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, perhitungan rasio adalah sebagai berikut:

Capital management

The primary objective of the Group's capital management is to ensure credit rating and healthy capital ratios are maintained in order to support its business and maximize shareholder value.

The Group's management manages its capital structure and make adjustments, based on changes in economic conditions. To maintain and adjust the capital structure, the Group may adjust the dividend payment to shareholders or issue new shares. No changes were made in the objectives, policies, or processes during the periods presented.

The Group's policy is to maintain healthy capital ratios in order to secure financing at a reasonable cost.

As generally accepted practice, the Group evaluates its capital structure through debt-to-equity ratio (gearing ratio), which is calculated as net debt divided by total equity. Net debt is total interest bearing liabilities as presented in the consolidated statement of financial position less cash and banks. Whereas, total equity is all components of equity in the consolidated statement of financial position. As at December 31, 2023 and 2022, the ratio calculations are as follows:

	2023	2022	
Total liabilitas	411.491.531.746	258.704.232.346	Total liabilitas
Kas dan setara kas	123.371.807.984	119.074.865.224	Cash and cash equivalents
Liabilitas neto	288.119.723.762	139.629.367.122	Net debt
Total ekuitas	715.163.545.095	626.446.485.878	Total equity
Rasio liabilitas terhadap ekuitas	0,40	0,22	Debt-to-equity ratio

27. Instrumen Keuangan

Tabel di bawah ini adalah perbandingan nilai tercatat dan nilai wajar instrumen keuangan Grup yang dicatat di laporan keuangan konsolidasian:

27. Financial Instruments

The following tables are a comparison of the carrying amount and fair value of the Group's financial instruments recorded in the consolidated financial statements:

	2023		
	Nilai tercatat/ *Carrying amount*	Nilai wajar/ *Fair value*	
Aset Keuangan			Financial Assets
Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi:			Financial assets measured at amortized cost:
Kas dan setara kas	123.371.807.984	123.371.807.984	Cash and cash equivalents
Piutang usaha - pihak ketiga - neto	397.854.159.544	397.854.159.544	Trade receivables - third parties - net
Piutang lain - lain - pihak ketiga	5.803.422.149	5.803.422.149	Other receivables - third parties
Aset tidak lancar lainnya	2.788.721.806	2.788.721.806	Other non-current assets
Total Aset Keuangan	529.818.111.483	529.818.111.483	Total Financial Assets

	2023		
	Nilai tercatat/ *Carrying amount*	Nilai wajar/ *Fair value*	
Liabilitas Keuangan			Financial Liabilities
Liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi:			Financial liabilities measured at amortized cost:
Pinjaman dari lembaga keuangan non-bank	2.000.000.000	2.000.000.000	Loans from non-bank financial institutions
Utang usaha - pihak ketiga	158.500.646.225	158.500.646.225	Trade payables - third parties
Utang lain - lain - pihak ketiga	2.242.591.466	2.242.591.466	Other payables - third parties
Beban akrual	32.259.054.965	32.259.054.965	Accrued expenses
Liabilitas sewa	31.694.547.572	31.694.547.572	Lease liabilities
Utang pembiayaan	1.508.827.136	1.508.827.136	Financing payable
Pinjaman dari pihak ketiga	23.699.730.000	23.699.730.000	Loans from third party
Total Liabilitas Keuangan	251.905.397.364	251.905.397.364	Total Financial Liabilities

	2022		
	Nilai tercatat/ *Carrying amount*	Nilai wajar/ *Fair value*	
Aset Keuangan			Financial Assets
Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi:			Financial assets measured at amortized cost:
Kas dan setara kas	119.074.865.224	119.074.865.224	Cash and cash equivalents
Piutang usaha - pihak ketiga - neto	294.711.458.032	294.711.458.032	Trade receivables - third parties - net
Piutang lain - lain			Other receivables
Pihak ketiga	17.156.046.460	17.156.046.460	Third parties
Pihak berelasi	5.373.320.986	5.373.320.986	Related parties
Aset tidak lancar lainnya	2.788.721.806	2.788.721.806	Other non-current assets
Total Aset Keuangan	439.104.412.508	439.104.412.508	Total Financial Assets
Liabilitas Keuangan			Financial Liabilities
Liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi:			Financial liabilities measured at amortized cost:
Utang usaha - pihak ketiga	32.394.172.156	32.394.172.156	Trade payables - third parties
Utang lain - lain			Other payables
Pihak ketiga	2.351.017.467	2.351.017.467	Third parties
Pihak berelasi	4.246.752	4.246.752	Related parties
Beban akrual	16.431.213.942	16.431.213.942	Accrued expenses
Liabilitas sewa	36.039.231.958	36.039.231.958	Lease liabilities
Utang pembiayaan	2.888.749.477	2.888.749.477	Financing payable
Total Liabilitas Keuangan	90.108.631.752	90.108.631.752	Total Financial Liabilities

Berikut metode dan asumsi yang digunakan untuk mengestimasi nilai wajar:

1. Kas dan setara kas, piutang usaha - pihak ketiga - neto, piutang lain-lain - pihak ketiga dan pihak berelasi, aset tidak lancar lainnya, utang usaha - pihak ketiga, utang lain-lain - pihak ketiga dan pihak berelasi, dan beban akrual mendekati nilai tercatatnya karena bersifat jangka pendek yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan.

2. Nilai tercatat pinjaman dari lembaga keuangan non-bank, utang pembiayaan, liabilitas sewa, dan pinjaman dari pihak ketiga mendekati nilai wajarnya karena suku bunga mengambang dari instrumen keuangan ini tergantung penyesuaian oleh pihak bank, bank kustodian, dan lembaga pembiayaan.

The following methods and assumptions are used to estimate the fair value:

1. Cash and cash equivalents, trade receivables - third parties - net, other receivables - third parties and related parties, other non-current assets, trade payables - third parties, other payables - third parties and related parties and accrued expenses approximate their carrying amounts due to the short-term nature that will be due within 12 months.

2. The carrying amounts of loans from non-bank financial institutions, financing payable, lease liabilities, and loans from third party, approximate their fair value because their interest rates from financial instruments are dependent on adjustment by the banks, custodian bank, and financial institutions.

28. Segmen Operasi

Grup mengelompokkan dan mengevaluasi usahanya secara jenis produk yang dijual yaitu penjualan produk digital *via platform* interaktif, penjualan macam-macam barang *via platform* interaktif, promosi dan iklan via *platform* interaktif, pengembangan aplikasi perangkat lunak, konsultasi merek dan IT, komisi transaksi *via platform* interaktif.

Tabel berikut ini menyajikan informasi segmen mengenai hasil operasi Grup.

28. Operating Segment

The Group manages and evaluates its operations based on type of digital product sales via interactive platform, products sales of goods sales via interactive platform, promotion and advertising via interactive platform, software application development, brand and IT consulting, transaction commission via interactive platform.

The following tables provide operating segment information regarding the operating results of the Group.

	2023								
	Promosi & iklan *via platform* interaktif/ *Promotion & Advertising via interactive platform*	Pengembangan aplikasi perangkat lunak/ *Software application development*	Konsultasi merek&IT/ *Brand and IT consulting*	Penjualan macam-macam barang *via platform* interaktif/ *Good sales via interactive platform*	Penjualan produk digital *via platform* interaktif/ *Digital product sales via interactive platform*	Komisi transaksi *via platform* interaktif/ *Transaction commissions via interactive platform*	Total/*Total*	Eliminasi/ *Elimination*	Konsolidasian/ *Consolidation*
Pendapatan/*Revenue*	217.682.433.143	102.514.607.684	78.567.988.849	379.692.773.396	1.682.492.131.651	30.647.114.071	2.491.597.048.794	-	2.491.597.048.794
Beban pokok pendapatan/*Cost of revenue*	81.869.900.127	44.083.447.243	14.523.009.563	366.382.457.312	1.673.447.698.184	11.215.521.761	2.191.522.034.190	-	2.191.522.034.190
Laba kotor/*Gross profit*	135.812.533.016	58.431.160.441	64.044.979.286	13.310.316.084	9.044.433.467	19.431.592.310	300.075.014.604	-	300.075.014.604
Beban usaha/*Operating expenses*	71.732.696.054	16.843.821.742	93.292.737.528	236.141.597	5.946.409.542	5.206.058.399	193.257.864.862	(542.577.810)	192.715.287.052
Laba usaha/*Operating income (loss)*	64.079.836.962	41.587.338.699	(29.247.758.242)	13.074.174.487	3.098.023.925	14.225.533.911	106.817.149.742	542.577.810	107.359.727.552
Pendapatan keuangan/*Finance income*	29.847.304	1.908.311.769	870.086.204	14.852.973	37.317.818	26.406.275	2.886.822.343	(343.062.507)	2.543.759.836
Laba (rugi) selisih kurs - neto/ *Gain (loss) on foreign exchange*	(73.029.153)	172.305.781	(258.906.229)	-	-	-	(159.629.601)	-	(159.629.601)
Beban penyisihan atas kerugian kredit ekspektasian piutang usaha - neto/*Allowance for expected credit losses of trade receivables – net*	653.590.794	(8.098.982.837)	(2.149.581.987)	-	(48.447.757)	-	(9.643.421.787)	-	(9.643.421.787)
Beban keuangan/*Finance expenses*	(1.023.304.314)	(156.852.643)	(2.545.880.406)	(3.055.227)	(17.414.477)	(140.263.779)	(3.886.770.846)	343.062.507	(3.543.708.339)
Lain-lain - neto/*Others - net*	(34.089.418.249)	(14.736.768.262)	60.064.171.815	(5.611.378.709)	17.992.557	(5.336.279.584)	308.319.568	(542.577.810)	(234.258.242)
Total Penghasilan (Beban) Lain-Lain - Neto/*Total Other Income (Expenses) - Net*	(34.502.313.618)	(20.911.986.192)	55.979.889.397	(5.599.580.963)	(10.551.859)	(5.450.137.088)	(10.494.680.323)	(542.577.810)	(11.037.258.133)
Laba (rugi) sebelum beban pajak penghasilan/ *Income (loss) before income tax expense*	29.577.523.344	20.675.352.507	26.732.131.155	7.474.593.524	3.087.472.066	8.775.396.823	96.322.469.419	-	96.322.469.419
Penghasilan (beban) pajak penghasilan/*Income tax benefit (expense)*	(12.317.499.559)	(4.652.144.905)	(6.540.892.310)	(1.666.404.778)	(214.051.035)	(2.426.612.616)	(27.817.605.203)	-	(27.817.605.203)
Laba neto periode berjalan/ *Net income for the period*	17.260.023.785	16.023.207.602	20.191.238.845	5.808.188.746	2.873.421.031	6.348.784.207	68.504.864.216	-	68.504.864.216
Penghasilan komprehensif lain/*Other comprehensive income*	25.704.017	41.069.762	(174.202.122)	-	-	-	(107.428.343)	-	(107.428.343)
Tota laba komprehensif/ *Total comprehensive income (loss)*	17.285.727.802	16.064.277.364	20.017.036.723	5.808.188.746	2.873.421.031	6.348.784.207	68.397.435.873	-	68.397.435.873

	2022								
	Promosi & iklan *via platform* interaktif/ *Promotion & Advertising via interactive platform*	Pengembangan aplikasi perangkat lunak/ *Software application development*	Konsultasi merek&IT/ *Brand and IT consulting*	Penjualan macam-macam barang *via platform* interaktif/ *Good sales via interactive platform*	Penjualan produk digital *via platform* interaktif/ *Digital product sales via interactive platform*	Komisi transaksi *via platform* interaktif/ *Transaction commissions via interactive platform*	Total/*Total*	Eliminasi/ *Elimination*	Konsolidasian/ *Consolidation*
Pendapatan/*Revenue*	172.446.586.770	106.204.616.075	65.726.198.702	353.743.815.441	974.271.839.395	22.085.711.973	1.694.478.768.356	-	1.694.478.768.356
Beban pokok pendapatan/*Cost of revenue*	87.172.661.027	57.513.739.341	18.767.591.138	345.781.386.613	964.732.387.788	15.373.199.598	1.489.340.965.505	-	1.489.340.965.505
Laba kotor/*Gross profit*	85.273.925.743	48.690.876.734	46.958.607.564	7.962.428.828	9.539.451.607	6.712.512.375	205.137.802.851	-	205.137.802.851
Beban usaha/*Operating expenses*	29.945.129.879	18.393.385.176	70.490.449.926	420.395.416	10.334.802.579	2.510.588.202	132.094.751.178	-	132.094.751.178
Laba usaha/*Operating income (loss)*	55.328.795.864	30.297.491.558	(23.531.842.362)	7.542.033.412	(795.350.972)	4.201.924.173	73.043.051.673	-	73.043.051.673
Pendapatan keuangan/*Finance income*	17.568.006	1.663.797.430	783.846.104	87.631.975	39.170.439	269.161.674	2.861.175.628	(153.163.217)	2.708.012.411
Laba (rugi) selisih kurs - neto/ *Gain (loss) on foreign exchange*	2.762.796	2.034.886.863	1.108.922.915	-	-	-	3.146.572.574	-	3.146.572.574
Beban penyisihan atas kerugian kredit ekspektasian piutang usaha - neto/*Allowance for expected credit losses of trade receivables – net*	(2.491.128.206)	(5.060.453.339)	(1.507.323.567)	-	814.724.754	(743.473.561)	(8.987.653.919)	-	(8.987.653.919)
Beban keuangan/*Finance expenses*	(28.901.474)	(626.552.359)	(1.451.832.570)	(2.496.172)	(5.585.229)	-	(2.115.367.804)	153.163.217	(1.962.204.587)
Lain-lain - neto/*Others - net*	(14.077.067.688)	(12.612.169.783)	29.456.334.935	(1.893.214.203)	(6.462.536)	441.350	867.862.075	-	867.862.075
Total Penghasilan (Beban) Lain-Lain - Neto/*Total Other Income (Expenses) - Net*	(16.576.766.566)	(14.600.491.188)	28.389.947.817	(1.808.078.400)	841.847.428	(473.870.537)	(4.227.411.446)	-	(4.227.411.446)
Laba (rugi) sebelum beban pajak penghasilan/ *Income (loss) before income tax expense*	38.752.029.298	15.697.000.370	4.858.105.455	5.733.955.012	46.496.456	3.728.053.636	68.815.640.227	-	68.815.640.227
Penghasilan (beban) pajak penghasilan/*Income tax benefit (expense)*	(9.369.314.336)	(7.005.204.119)	(2.334.434.824)	(1.258.946.941)	(724.085.286)	-	(20.691.985.506)	-	(20.691.985.506)
Laba neto periode berjalan/ *Net income for the period*	29.382.714.962	8.691.796.251	2.523.670.631	4.475.008.071	(677.588.830)	3.728.053.636	48.123.654.721	-	48.123.654.721
Penghasilan komprehensif lain/*Other comprehensive income*	-	(641.116.008)	(3.624.750.891)	-	-	-	(4.265.866.899)	-	(4.265.866.899)
Tota laba komprehensif/ *Total comprehensive income (loss)*	29.382.714.962	8.050.680.243	(1.101.080.260)	4.475.008.071	(677.588.830)	3.728.053.636	43.857.787.822	-	43.857.787.822

29. Laba Neto per Saham Dasar yang Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk / Basic Earnings Per Share Attributable to Owners of the Company

	2023	2022	
Laba neto untuk perhitungan saham	69.017.284.028	41.382.576.571	Net income for computation of earnings per share
Rata-rata tertimbang saham biasa untuk penghitungan laba per lembar saham			Weighted average number of shares for computation of earnings per share
Dasar	11.907.310.229	11.923.256.189	Basic
Dilusian	12.141.019.229	12.917.440.183	Diluted
Laba neto per saham:			Earnings per share
Dasar	5,80	3,47	Basic
Dilusian	5,68	3,20	Diluted

30. Informasi Tambahan untuk Laporan Arus Kas Konsolidasian / Supplemental Disclosures for Consolidated Cash Flows

a. Aktivitas investasi non-kas yang signifikan / Significant non-cash investing activities

	2023	2022	
Penambahan aset tak berwujud melalui uang muka	2.715.026.025	-	Acquisition of property and equipment through advances
Penambahan beban bunga melalui liabilitas sewa	2.322.037.270	1.114.466.029	Addition of interest expense through lease liabilities
Efek pengukuran kembali aset hak guna	1.645.335.013	-	Effects of remeasurement of the right-of-use asset
Penambahan aset tetap melalui uang muka	1.639.817.242	-	Acquisition of intangible assets through advances
Penambahan aset tetap melalui utang usaha	1.000.236.650	2.117.804.186	Acquisition of property and equipment through trade payable
Penambahan aset hak-guna melalui liabilitas sewa	-	34.564.735.286	Acquisition of right-of-use-assets through lease liabilities
Penambahan utang pembiayaan melalui piutang lain-lain	-	2.103.716.437	Addition of financing lease through other receivable
Efek terminasi aset hak guna	-	(818.695.677)	Termination effect of right-of-use-assets

b. Rekonsiliasi utang - neto / Net debt reconciliation

	Utang pembiayaan/ *Financing payable*	Utang lain-lain pihak berelasi/ *Other payable related parties*	Pinjaman dari lembaga keuangan non-bank/ *Loans from non-bank financial institutions*	Pinjaman dari pihak ketiga/ *Loans from third party*	Liabilitas sewa/ *Lease liabilities*	Total	
Utang neto pada 1 Januari 2022	1.413.059.472	418.858.306	3.333.333.333	-	2.827.192.988	7.992.444.099	Net debt as at January 1, 2022
Non-kas	2.103.716.437	-	-	-	34.860.505.638	36.964.222.075	Non-cash
Arus kas	(628.026.432)	(414.611.554)	(3.333.333.333)	-	(1.648.466.668)	(6.024.437.987)	Cash flows
Utang neto pada 31 Desember 2022	2.888.749.477	4.246.752	-	-	36.039.231.958	38.932.228.187	Net debt as at December 31, 2022
Non-kas	-	-	-	-	3.967.372.283	3.967.372.283	Non-cash
Arus kas	(1.379.922.341)	(4.246.752)	2.000.000.000	23.699.730.000	(8.312.056.669)	16.003.504.238	Cash flows
Utang neto pada 31 Desember 2023	1.508.827.136	-	2.000.000.000	23.699.730.000	31.694.547.572	58.903.104.708	Net debt as at December 31, 2023

31. Perjanjian Penting

Entitas Induk

PT Rita Grup Teknologi

Pada 7 Agustus 2023, berdasarkan perjanjian No. 013/PKS/WIR-RR/VIII/2023 Entitas Induk mengadakan perjanjian dengan PT Rita Grup Teknologi sehubungan dengan jasa "Pengembangan Permasaran dengan Teknologi" untuk perluasan layanan sesuai dengan jadwal perencanaan yang disepakati oleh Para Pihak.

Perjanjian ini berlaku selama dua (2) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak dan berakhir pada 7 Agustus 2025. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Terdapat perubahan atas perjanjian ini (Catatan 32).

PT Persib Saalam Dunya

Pada 4 April 2022, Entitas Induk mengadakan perjanjian dengan PT Persib Saalam Dunya sehubungan dengan kerjasama pengembangan teknologi Planet Persib untuk perluasan layanan sesuai dengan jadwal perencanaan yang disepakati oleh Para Pihak, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:

a. Temuan;
b. Rancangan;
c. Pengembangan;
d. Penyebaran.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Kazan Teknologi Makmur

Pada 8 Agustus 2022, Entitas Induk mengadakan perjanjian dengan PT Kazan Teknologi Makmur sehubungan dengan jasa *Brand Strategy Development Program & Application*, dengan level pekerjaan sebagai berikut:

a. *Brand Platform Recommendation;*
b. *Brand Tone of Voice;*
c. *Brand/Tagline Recommendation;*
d. *Brand Architecture Strategy;*
e. *Brand Guardianship Program.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

31. Significant Agreements

The Company

PT Rita Grup Teknologi

On August 7, 2023, based on the cooperation agreement No. 013/PKS/WIR-RR/VIII/2023 the Company entered into agreement with PT Rita Grup Teknologi regarding the "Development of Marketing with Technologies" services to the expansion of business in accordance with planning scheduled agreed by the Parties.

This agreement is valid for two (2) years from the date the agreement signed by both parties and will be ended on August 7, 2025. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

There are changes to this agreement (Note 32)

PT Persib Saalam Dunya

On April 4, 2022, the Company entered into agreement with PT Persib Saalam Dunya regarding cooperation in the development of Planet Persib technology for the expansion of services in accordance with the planning schedule agreed upon by the Parties, with the following stages of work as follows:

a. Discovery;
b. Design;
c. Development;
d. Deployment.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Kazan Teknologi Makmur

On August 8, 2022, the Company entered into agreement with PT Kazan Teknologi Makmur regarding Brand Strategy Development Program & Application services, with the following stages of work as follows:

a. Brand Platform Recommendation;
b. Brand Tone of Voice;
c. Brand/Tagline Recommendation;
d. Brand Architecture Strategy;
e. Brand Guardianship Program.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Berdasarkan perjanjian No. 033/PKS/WIR-KTM/III/2023 pada tanggal 13 Maret 2023, Entitas Induk mengadakan perjanjian dengan PT Kazan Teknologi Makmur sehubungan dengan jasa pengadaan *Brand Consultant Agency*, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *Internal Findings & Analysis*;
b. *External Findings & Analysis*;
c. *Brand Issues & Opportunities Identification*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Dala Tagar Inovasi

Pada tanggal 9 Agustus 2022, Entitas Induk mengadakan perjanjian dengan PT Dala Tagar Inovasi sehubungan dengan jasa *Web & App Development* Program, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *Website Interface Design;*
b. *Technical Development;*
c. *Post Development.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Berdasarkan perjanjian No. 005/PKS/WIR-DTI/V/2023 pada tanggal 2 Mei 2023, Entitas Induk mengadakan perjanjian dengan PT Dala Tagar Inovasi sehubungan dengan jasa *Corporate Website Development*, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *UI & UX Design*;
b. *Implementation of UI/UX*;
c. *Content Management System* - Admin Portal;
d. *Free Warranty after Live for 1 Months*;
e. *Exclude Domain, Server, SSL, Content Management Admin*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Pelita Dwitama Gemilang

Pada 5 Juli 2022, Entitas Induk mengadakan perjanjian dengan PT Pelita Dwitama Gemilang sehubungan dengan jasa *Branding Identity & Visual Aset Project*, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *Brandmark Recommendation;*
b. *Brand Visual System Design;*
c. *10 (Ten) Brand Application Design;*
d. *Brand Guideline.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Based on the cooperation agreement No. 033/PKS/WIR-KTM/III/2023 dated March 13, 2023, the Company entered into agreement with PT Kazan Teknologi Makmur regarding Brand Consultant Agency services, with the following stages of work as follows:
a. Internal Findings & Analysis;
b. External Findings & Analysis;
c. Brand Issues & Opportunities Identification.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Dala Tagar Inovasi

On August 9, 2022, the Company entered into agreement with PT Dala Tagar Inovasi regarding Web & App Development Program services, with the following stages of work as follows:
a. Website Interface Design;
b. Technical Development;
c. Post Development.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Based on the cooperation agreement No. 005/PKS/WIR-DTI/V/2023 dated May 2, 2023, the Company entered into agreement with PT Dala Tagar Inovasi regarding Corporate Website Development services, with the following stages of work as follows:

a. UI & UX Design;
b. Implementation of UI/UX;
c. Content Management System - Admin Portal;
d. Free Warranty after Live for 1 Months;
e. Exclude Domain, Server, SSL, Content Management Admin.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Pelita Dwitama Gemilang

On July 5, 2022, the Company entered into agreement with PT Pelita Dwitama Gemilang regarding Branding Identity & Visual Aset Project, with the following stages of work as follows:
a. Brandmark Recommendation;
b. Brand Visual System Design;
c. 10 (Ten) Brand Application Design;
d. Brand Guideline.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Semesta Peduli Nusantara

Pada 24 Juni 2022, Entitas Induk mengadakan perjanjian dengan PT Semesta Peduli Nusantara sehubungan dengan jasa *Brand Development Program*, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *Brand Audit;*
b. *Brand Strategy;*
c. *Brand Visual Identity.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Pada 15 Desember 2022, Entitas Induk mengadakan perjanjian dengan PT Semesta Peduli Nusantara sehubungan dengan jasa *Brand Strategy*, Desain Grafis Kemasan dan *Brand Guidelines*, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *Brand Audit;*
b. *Brand Strategy;*
c. *Brand Visual Identity.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Airsindo Multi Selaras

Pada 21 Januari 2022, Entitas Induk mengadakan perjanjian dengan PT Airsindo Multi Selaras sehubungan dengan jasa *Brand Development Program*, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *Brand Audit;*
b. *Brand Strategy;*
c. *Brand Visual Identity.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Pada 28 Juni 2022, Entitas Induk mengadakan perjanjian dengan PT Airsindo Multi Selaras sehubungan dengan jasa *App Development Program*, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *Software Platform Development;*
b. *Design & Content Production;*
c. *Scripting & Programming;*
d. *Deliverable.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Semesta Peduli Nusantara

On June 24, 2022, the Company entered into agreement with PT Semesta Peduli Nusantara regarding Brand Development Program services, with the following stages of work as follows:
a. Brand Audit;
b. Brand Strategy;
c. Brand Visual Identity.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

On December 15, 2022, the Company entered into agreement with PT Semesta Peduli Nusantara regarding Brand Development Program services, with the following stages of work as follows:

a. Brand Audit;
b. Brand Strategy;
c. Brand Visual Identity.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Airsindo Multi Selaras

On January 21, 2022, the Company entered into agreement with PT Airsindo Multi Selaras regarding Brand Development Program services, with the following stages of work as follows:
a. Brand Audit;
b. Brand Strategy;
c. Brand Visual Identity.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

On June 28, 2022, the Company entered into agreement with PT Airsindo Multi Selaras regarding App Development Program services, with the following stages of work as follows:
a. Software Platform Development;
b. Design & Content Production;
c. Scripting & Programming;
d. Deliverable.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Pada 4 Januari 2023, berdasarkan perjanjian No. 013/PKS/WIR-AMS/I/2023, Entitas Induk mengadakan perjanjian dengan PT Airsindo Multi Selaras sehubungan dengan jasa *Brand Development Program*, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *Brand Audit;*
b. *Brand Strategy;*
c. *Brand Visual Identity.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

MAG Consultant Inc

Berdasarkan addendum perjanjian kerjasama No. 007/ADD/WIR-MAG/I/2022 tanggal 5 Januari 2022, Entitas Induk dan MAG Consultant Inc sepakat memperpanjang perjanjian kerjasama No. 002/PKS/WIR-MAG/I/2021 pada tanggal 6 Januari 2021 sehubungan dengan penunjukan sebagai *marketing agent* untuk memasarkan serta mencarikan proyek *Branding Consultant* dalam bidang *Brand Development Program (Strategy).* Pekerjaan ini terdiri dari beberapa proyek sebagai berikut:
a. Brand Development Program (Strategy);
b. Brand Development Program;
c. Brand Design;
d. Branding Identity & Visual Aset Project;
e. WEB Development Program (Design).

Addendum Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir pada tanggal 5 Januari 2023.

Pada tanggal 10 Januari 2022, Entitas Induk mengadakan perjanjian dengan MAG Consultant Inc sehubungan dengan penunjukan sebagai *marketing agent* untuk memasarkan serta mencarikan proyek *Branding Consultant* dalam bidang *Brand Development Program.* Pekerjaan ini terdiri dari beberapa proyek sebagai berikut:
a. Brand Development Program;
b. WEB Development Program (Design).

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir pada tanggal 10 Januari 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

ATK

MAG Consultant Inc

Berdasarkan addendum II perjanjian kerjasama No. 025/ADD-II/ATK-MAG/I/2023 tanggal 5 Januari 2023, ATK dan MAG Consultant Inc sepakat memperpanjang perjanjian kerjasama No. 005/PKS/ARE-MAG/I/2021 tanggal 6 Januari 2021 sehubungan dengan penunjukan sebagai *marketing agent* untuk memasarkan serta mencarikan proyek layanan AR&CO. Pekerjaan ini terdiri dari beberapa proyek sebagai berikut:
a. *Event AR Marketing App;*
b. *AR Game Development.*

Addendum II Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir pada tanggal 4 Januari 2024.

On January 4, 2023, based on the cooperation agreement No. 013/PKS/WIR-AMS/I/2023, the Company entered into agreement with PT Airsindo Multi Selaras regarding Brand Development Program services, with the following stages of work as follows:
a. Brand Audit;
b. Brand Strategy;
c. Brand Visual Identity.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

MAG Consultant Inc

Based on the addendum cooperation agreement No. 007/ADD/WIR-MAG/I/2022 dated January 5, 2022, the Company and MAG Consultant Inc extend the agreement No. 002/PKS/WIR-MAG/I/2021 dated January 6, 2021 in connection with the appointment of MAG Consultant Inc as marketing agent to market and find Branding Consultant projects in the Brand Development Program (Strategy). This work consists of several project as follows:

a. Brand Development Program (Strategy);
b. Brand Development Program;
c. Brand Design;
d. Branding Identity & Visual Aset Project;
e. WEB Development Program (Design).

The addendum to this agreement is valid for one (1) year and will be ended on January 5, 2023.

On January 10, 2022, the Company entered into agreement appointment of MAG Consultant Inc as marketing agent to market and find Branding Consultant projects in the Brand Development Program. This work consists of several project as follows:

a. Brand Development Program;
b. WEB Development Program (Design).

This agreement is valid for one (1) year and will be ended on January 10, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

ATK

MAG Consultant Inc

Based on the addendum II of the cooperation agreement No. 025/ADD-II/ATK-MAG/I/2023 dated January 5, 2023, ATK and MAG Consultant Inc agreed to extend the agreement No. 005/PKS/ARE-MAG/I/2021 dated January 6, 2021 in connection with the appointment of MAG Consultant Inc as marketing agent to market and find AR&CO services projects This work consists of several project as follows:
a. *Event AR Marketing App;*
b. *AR Game Development.*

Addendum II to this agreement is valid for one (1) year and will be ended on January 4, 2024.

Berdasarkan addendum perjanjian kerjasama No. 011/ADD/ARE-MAG/I/2022 tanggal 5 Januari 2022, ATK dan MAG Consultant Inc sepakat memperpanjang perjanjian kerjasama No. 005/PKS/ARE-MAG/I/2021 tanggal 6 Januari 2021 sehubungan dengan penunjukan sebagai marketing agent untuk memasarkan serta mencarikan proyek layanan *AR&CO*. Pekerjaan ini terdiri dari beberapa proyek sebagai berikut:
a. *Event AR Marketing App;*
b. *AR Game Development.*

Addendum Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir pada tanggal 5 Januari 2023.

Pada tanggal 10 Januari 2022, ATK mengadakan perjanjian dengan MAG Consultant Inc sehubungan dengan penunjukan sebagai *marketing agent* untuk memasarkan serta mencarikan proyek layanan *AR&CO*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir pada tanggal 10 Januari 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

TMM Asia Digital Inc

Pada tanggal 7 Januari 2022, ATK mengadakan perjanjian dengan TMM Asia Digital Inc sehubungan dengan penunjukan sebagai marketing agent untuk memasarkan serta mencarikan proyek layanan AR&CO.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir pada tanggal 7 Januari 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Puri Permata

Pada tanggal 25 April 2022, ATK mengadakan perjanjian dengan PT Puri Permata sehubungan dengan jasa AR *App with 1 Animation and 1 Basic Arcade Style* dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *Software Platform Development;*
b. *Design & Content Production;*
c. *Scripting & Programming;*
d. *Deliverable.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 052/PKS/ATK-PP/I/2023 tanggal 13 Januari 2023, ATK mengadakan perjanjian dengan PT Puri Permata sehubungan dengan jasa *AR App Development Program With 6 Animation Prod* dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *Software Platform Development;*
b. *Design & Content Production;*
c. *Scripting & Programming;*
d. *Deliverable.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Based on the addendum cooperation agreement No. 011/ADD/ARE-MAG/I/2022 dated January 5, 2022, ATK and MAG Consultant Inc extend the agreement No. 005/PKS/ARE-MAG/I/2021 dated January 6, 2021 in connection with the appointment of MAG Consultant Inc as marketing agent to market and find AR&CO services. This work consists of several project as follows:

a. Event AR Marketing App;
b. AR Game Development.

The addendum to this agreement is valid for one (1) year and will be ended on January 5, 2023.

On January 10, 2022, ATK entered into agreement with MAG Consultant Inc as marketing agent to market and find AR&CO service projects.

This agreement is valid for one (1) year and ends on January 10,2023 . Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

TMM Asia Digital Inc

On January 7, 2022, ATK entered into agreement appointment of TMM Asia Digital Inc as marketing agent to market and find AR&CO projects.

This agreement is valid for one (1) year and will be ended on January 7, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Puri Permata

On April 25, 2022, ATK entered into agreement with PT Puri Permata regarding AR App with 1 Animation and 1 Basic Arcade Style services, with the following stages of work as follows:
a. Software Platform Development;
b. Design & Content Production;
c. Scripting & Programming;
d. Deliverable.

This agreement is valid for one (1) year. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Based on the cooperation agreement No. 052/PKS/ATK-PP/I/2023 dated January 13, 2023, ATK entered into agreement with PT Puri Permata regarding AR App Development Program with 6 Animation Prod services, with the following stages of work as follows:
a. Software Platform Development;
b. Design & Content Production;
c. Scripting & Programming;
d. Deliverable.

This agreement is valid for one (1) year. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Kazan Teknologi Makmur

Pada tanggal 6 Juli 2022, ATK mengadakan perjanjian dengan PT Kazan Teknologi Makmur sehubungan dengan jasa *AR App Development Program with 3 animation Prod* dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *Software Platform Development;*
b. *Design & Content Production;*
c. *Scripting & Programming;*
d. *Deliverable.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 003/PKS/ATK-KTM/V/2023 tanggal 2 Mei 2023, ATK mengadakan perjanjian dengan PT Kazan Teknologi Makmur sehubungan dengan jasa *AR Development Program for Marketing* dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *Software Platform Development;*
b. *Design & Content Production;*
c. *Scripting & Programming;*
d. *Deliverable.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Trimitra Bangun Selaras

Pada tanggal 29 Agustus 2022, ATK mengadakan perjanjian dengan PT Trimitra Bangun Selaras sehubungan dengan *jasa AR App Development Program with 4 animation prod*, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *Software Platform Development;*
b. *Design & Content Production;*
c. *Scripting & Programming;*
d. *Deliverable*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Wahana Anak Indonesia

Pada tanggal 18 November 2022 berdasarkan perjanjian No. 12/PKS/ATK-WAI/XI/2022, ATK mengadakan perjanjian dengan PT Wahana Anak Indonesia sehubungan dengan jasa Pengembangan *Augmented Reality* pada *Interactive Playland* dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *Software Platform Development;*
b. *Design & Content Production;*
c. *Scripting & Programming;*
d. *Hardware;*
e. *Deliverable & Maintenance.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Kazan Teknologi Makmur

On July 6, 2022, ATK entered into agreement with PT Kazan Teknologi Makmur regarding AR App Development Program with 3 animation Prod services, with the following stages of work as follows:
a. Software Platform Development;
b. Design & Content Production;
c. Scripting & Programming;
d. Deliverable.

This agreement is valid for one (1) year. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Based on the cooperation agreement No. 003/PKS/ATK-KTM/V/2023 dated May 2, 2023, ATK entered into agreement with PT Kazan Teknologi Makmur regarding AR App Development Program for Marketing services, with the following stages of work as follows:
a. Software Platform Development;
b. Design & Content Production;
c. Scripting & Programming;
d. Deliverable.

This agreement is valid for one (1) year. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Trimitra Bangun Selaras

On August 29, 2022, ATK entered into agreement with PT Trimitra Bangun Selaras regarding AR App Development Program services with 4 animation prod, with the following stages of work as follows:
a. Software Platform Development;
b. Design & Content Production;
c. Scripting & Programming;
d. Deliverable.

This agreement is valid for one (1) year. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Wahana Anak Indonesia

On November 18, 2022 based on the agreement No. 12/PKS/ATK-WAI/XI/2022, ATK entered into agreement with PT Wahana Anak Indonesia regarding Augmented Reality on Interactive Playland Development services, with the following stages of work as follows:

a. Software Platform Development;
b. Design & Content Production;
c. Scripting & Programming;
d. Hardware;
e. Deliverable & Maintenance.

This agreement is valid for one (1) year. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

VMR

PT Dala Tagar Inovasi

Berdasarkan perjanjian No. 043/PKS/VMR/VII/2022 pada tanggal 25 Juli 2022, VMR mengadakan perjanjian sehubungan dengan jasa *Placement for Event: 10 Device Rental + Custom UI/UX + On Site Tech Support*, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *10 device Rental Digital Media;*
b. *Penelitian dan pengembangan;*
c. *Modul development;*
d. *Content production*;
e. *Custom UI/UX;*
f. *Staff & Technical Support*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Berdasarkan perjanjian No. 129/PKS/VMR/VIII/2022 dan No. 141/PKS/VMR/VIII/2022, masing-masing tertanggal 22 Agustus 2022 dan 31 Agustus 2022 VMR mengadakan perjanjian sehubungan dengan pembuatan dan pengembangan *Advertising: Media Placement for Dala Tagar.*

Masing-masing perjanjian tersebut berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Berdasarkan perjanjian No. 024/PKS/VMR0DTI/XII/2022 pada tanggal 9 Desember 2022, VMR mengadakan perjanjian dengan PT Dala Tagar Inovasi sehubungan dengan penunjukan sebagai *marketing agent* untuk memasarkan serta mencarikan proyek *Branding Consultant*, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *Interactive Media Placement;*
b. *Content Production*;
c. *Benefits*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Trimitra Bangun Selaras

Berdasarkan perjanjian No. 032/PKS/VMR/II/2022 pada tanggal 11 Februari 2022, VMR mengadakan perjanjian sehubungan dengan jasa *Placement for Event: 8 Device Rental + Content Development + On Site Tech Support*, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *8 device Rental Digital Media;*
b. Penelitian dan pengembangan;
c. *Modul development;*
d. *Content production;*
e. *Custom UI/UX;*
f. *Staff & Technical Support*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

VMR

PT Dala Tagar Inovasi

Based on agreement No. 043/PKS/VMR/VII/2022 on July 25, 2022, VMR entered into agreement regarding Placement for Event: 10 Device Rental + Custom UI/UX + On Site Tech Support, with the following stages of work as follows:
a. 10 device Rental Digital Media;
b. Research and development;
c. Modul development;
d. Content production;
e. Custom UI/UX;
f. Staff & Technical Support.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Based on agreements No. 129/PKS/VMR/VIII/2022 and No. 141/PKS/VMR/VIII/2022, each dated on August 22, 2022 and August 31, 2022, VMR entered into agreement regarding Production and Development of Advertising: Media Placement for Dala Tagar.

Each agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Based on agreement No. 024/PKS/VMR0DTI/XII/2022 on December 9, 2022, VMR entered into agreement with PT Dala Tagar Inovasi as marketing agent to selling Branding Consultant projects, with the following stages of work as follows.

a. *Interactive Media Placement;*
b. *Content Production*;
c. *Benefits*.

This agreement is valid for one (1) year. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Trimitra Bangun Selaras

Based on agreement No. 032/PKS/VMR/II/2022 on February 11, 2022, VMR entered into agreement regarding Placement for Event: 8 Device Rental + Content Development + On Site Tech Support, with the following stages of work as follows:
a. 8 device Rental Digital Media;
b. Research and development;
c. Modul development;
d. Content production;
e. Custom UI/UX;
f. Staff & Technical Support.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Berdasarkan perjanjian No. 048/PKS/VMR/V/2022 pada tanggal 23 Mei 2022, VMR mengadakan perjanjian sehubungan dengan jasa *Placement for Event: 7 Device Rental + Content Development + On Site Tech Support*, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *7 device Rental Digital Media;*
b. *Penelitian dan pengembangan;*
c. *Modul development;*
d. *Content production;*
e. *Custom UI/UX;*
f. *Staff & Technical Support*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Based on agreement No. 048/PKS/VMR/V/2022 on May 23, 2022, VMR entered into agreement regarding Placement for Event: 7 Device Rental + Content Development + On Site Tech Support, with the following stages of work as follows:
a. 7 device Rental Digital Media;
b. Research and development;
c. Modul development;
d. Content production;
e. Custom UI/UX;
f. Staff & Technical Support.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Berdasarkan perjanjian No. 114/PKS/VMR/II/2022 pada tanggal 30 Juni 2022, VMR mengadakan perjanjian sehubungan dengan jasa *Placement for Event: 5 Device Rental + Content Development + On Site Tech Support*, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *5 device Rental Digital Media;*
b. *Penelitian dan pengembangan;*
c. *Modul development;*
d. *Content production;*
e. *Custom UI/UX;*
f. *Staff & Technical Support*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Based on agreement No. 114/PKS/VMR/II/2022 on June 30, 2022, VMR entered into agreement regarding Placement for Event: 5 Device Rental + Content Development + On Site Tech Support, with the following stages of work as follows:
a. 5 device Rental Digital Media;
b. Research and development;
c. Modul development;
d. Content production;
e. Custom UI/UX;
f. Staff & Technical Support.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Berdasarkan perjanjian No. 049/PKS/VMR/VII/2022 pada tanggal 25 Juli 2022, VMR mengadakan perjanjian sehubungan dengan jasa *Placement for Event: 8 Device Rental + Content Development + On Site Tech Support*, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *8 device Rental Digital Media;*
b. Penelitian dan pengembangan*;*
c. *Modul development;*
d. *Content production;*
e. *Custom UI/UX;*
f. *Staff & Technical Support*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Based on agreement No. 049/PKS/VMR/VII/2022 on July 25, 2022, VMR entered into agreement regarding Placement for Event: 8 Device Rental + Content Development + On Site Tech Support, with the following stages of work as follows:
a. 8 device Rental Digital Media;
b. Research and development;
c. Modul development;
d. Content production;
e. Custom UI/UX;
f. Staff & Technical Support.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Pada tanggal 18 Januari 2023, berdasarkan perjanjian No. 055/PKS/VMR-TBS/I/2023, VMR mengadakan perjanjian sehubungan dengan jasa *Placement for Event: 10 Device Rental + Content Development + On Site Tech Support*, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *10 device Rental Digital Media;*
b. *Research and Development;*
c. *Modul development;*
d. *Content production;*
e. *Custom UI/UX;*
f. *Staff & Technical Support*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

On January 18, 2023, based on agreement No. 055/PKS/VMR-TBS/I/2023, VMR entered into agreement regarding Placement for Event: 10 Device Rental + Content Development + On Site Tech Support, with the following stages of work as follows:
a. 10 device Rental Digital Media;
b. Research and development;
c. Modul development;
d. Content production;
e. Custom UI/UX;
f. Staff & Technical Support.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Parastar Distrindo

Pada tanggal 15 Juni 2022, VMR mengadakan perjanjian sehubungan dengan kegiatan pemasaran dan penjualan produk digital.

Perjanjian ini berlaku selama tiga (3) tahun terhitung sejak pembayaran pertama masuk tanggal 25 Mei 2022 sampai dengan 25 Mei 2025. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Pelita Dwitama Gemilang

Pada tanggal 2 Maret 2023, berdasarkan perjanjian No. 016/PKS/VMR-PDG/III/2023, VMR mengadakan perjanjian sehubungan dengan jasa *Placement for Event: 12 Device Rental + Content Development + On Site Tech Support*, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *12 device Rental Digital Media;*
b. *Research and Development;*
c. *Modul development;*
d. *Content production;*
e. *Custom UI/UX;*
f. *Staff & Technical Support*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Semesta Peduli Nusantara

Pada tanggal 20 Desember 2022, berdasarkan perjanjian No. 073/PKS/VMR0SPN/XII/2022, VMR mengadakan perjanjian sehubungan dengan jasa *Advertising: Media Placement for Semesta*, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *Interactive Media Placement*;
b. *Content Production*;
c. *Benefits*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Pada tanggal 28 April 2023, berdasarkan perjanjian No. 052/PKS/VMR-SPN/IV/2023, VMR mengadakan perjanjian sehubungan dengan kegiatan pemasaran dan penjualan produk PT Semesta Peduli Nusantara melalui perangkat DAV milik VMR.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Sentra Makmur Sakti

Pada tanggal 17 Juli 2023, berdasarkan perjanjian No. 039/PKS/VMR-SMS/VII/2023, VMR mengadakan perjanjian dengan PT Sentra Makmur Sakti sehubungan penunjukan sebagai distributor resmi VMR untuk produk digital

Perjanjian ini berlaku selama tiga (3) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak dan berakhir pada 16 Juli 2026. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Parastar Distrindo

On June 15, 2022, VMR entered into agreement regarding to marketing and digital product sales.

This agreement is valid for three (3) years from the first payment entered on May 25, 2022 until May 25, 2025. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Pelita Dwitama Gemilang

On March 2, 2023, based on agreement No. 016/PKS/VMR-PDG/III/2023, VMR entered into agreement regarding Placement for Event: 12 Device Rental + Content Development + On Site Tech Support, with the following stages of work as follows:
a. 12 device Rental Digital Media;
b. Research and development;
c. Modul development;
d. Content production;
e. Custom UI/UX;
f. Staff & Technical Support.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Semesta Peduli Nusantara

On December 20, 2022, based on agreement No. 073/PKS/VMR0SPN/XII/2022, VMR entered into agreement regarding Advertising: Media Placement for Semesta, with the following stages of work as follows:

a. Interactive Media Placement;
b. Content Production;
c. Benefits.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

On April 28, 2023, based on agreement No. 052/PKS/VMR-SPN/IV/2023, VMR entered into agreement regarding to marketing and sales of PT Semesta Peduli Nusantara through DAV equipment by VMR.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Sentra Makmur Sakti

On July 17, 2023, based on agreement No. 039/PKS/VMR-SMS/VII/2023, VMR entered into agreement with PT Sentra Makmur Sakti regarding the appointment as official distributor of VMR to distribute digital products.

This agreement is valid for three (3) years from the date the agreement signed by both parties and ended on July 16, 2026. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Sriendo Telekom

Pada tanggal 12 Desember 2022, berdasarkan perjanjian No. 041/PKS/VMR-ST/XII/2022, VMR mengadakan perjanjian sehubungan dengan kegiatan pemasaran dan penjualan produk PT Sriendo Telekom melalui perangkat DAV milik VMR, dengan *fee* transaksi sebesar 10% dari total penjualan.

Perjanjian ini berlaku selama dua (2) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Sriendo Telekom

On December 12, 2022, based on agreement No. 041/PKS/VMR-ST/XII/2022, VMR entered into agreement regarding to marketing and sales of PT Sriendo Telekom through DAV equipment by VMR, with transaction fee amounted to 10% of total sales.

This agreement is valid for two (2) years from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Bina Bumindo Jaya

Pada tanggal 20 Maret 2023, berdasarkan perjanjian No. 053/PKS/VMR-BBJ/III/2023, VMR mengadakan perjanjian sehubungan dengan kegiatan pemasaran dan penjualan produk PT Bina Bumindo Jaya melalui perangkat DAV milik VMR, dengan *fee* transaksi sebesar 10% dari total penjualan.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Bina Bumindo Jaya

On March 20, 2023, based on agreement No. 053/PKS/VMR-BBJ/III/2023, VMR entered into agreement regarding to marketing and sales of PT Bina Bumindo Jaya through DAV equipment by VMR, with transaction fee amounted to 10% of total sales.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Bentang Manikam Persada

Pada tanggal 17 April 2023, berdasarkan perjanjian No. 038/PKS/VMR-BMP/IV/2023, VMR mengadakan perjanjian sehubungan dengan kegiatan pemasaran dan penjualan produk PT Bentang Manikam Persada melalui perangkat DAV milik VMR, dengan *fee* transaksi sebesar 20% dari total penjualan.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Bentang Manikam Persada

On April 17, 2023, based on agreement No. 038/PKS/VMR-BMP/IV/2023, VMR entered into agreement regarding to marketing and sales of PT Bentang Manikam Persada through DAV equipment by VMR, with transaction fee amounted to 20% of total sales.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Cerdas Digital Nusantara

Berdasarkan perjanjian No. 011/PKS/VMR-CDN/I/2022 pada tanggal 5 Januari 2022, VMR mengadakan perjanjian sehubungan dengan kegiatan promosi, periklanan serta transaksi penjualan produk yang mempergunakan layanan DAV.

Perjanjian ini berlaku selama dua (2) tahun dan berakhir tanggal 5 Januari 2024. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Cerdas Digital Nusantara

Based on agreement No. 011/PKS/VMR-CDN/I/2022 on January 5, 2022, VMR entered into agreement regarding to promotion event, advertising and sales product using DAV machine.

This agreement is valid for two (2) years from and will be ended on January 5, 2024. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

TMM Asia Digital Inc

Berdasarkan perjanjian No. 008/PKS/VMR-TMM/I/2022 pada tanggal 7 Januari 2022, VMR mengadakan perjanjian dengan TMM Asia Digital Inc sehubungan dengan penunjukan sebagai marketing agent untuk memasarkan serta mencarikan proyek layanan DAV.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

TMM Asia Digital Inc

Based on agreement No. 008/PKS/VMR-TMM/I/2022 on January 7, 2022, VMR entered into agreement with TMM Asia Digital Inc as marketing agent to advertise and find the DAV services projects.

This agreement is valid for one (1) year. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Kwartaputra Sentra Sindo

Berdasarkan perjanjian No. 044/PKS/VMR/V/2022 pada tanggal 23 Mei 2022, VMR mengadakan perjanjian sehubungan dengan jasa *Placement for Event: 7 Device Rental + Custom UI/UX + On Site Tech Support*, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *7 device Rental Digital Media;*
b. *Penelitian dan pengembangan;*
c. *Modul development;*
d. *Content production;*
e. *Custom UI/UX;*
f. *Staff & Technical Support.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Berdasarkan perjanjian No. 060/PKS/VMR/VI/2022 pada tanggal 20 Juni 2022, VMR mengadakan perjanjian sehubungan dengan jasa *Placement for Event: 12 Device Rental + Custom UI/UX + On Site Tech Suppor*t, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *10 device Rental Digital Media;*
b. *Penelitian dan pengembangan;*
c. *Modul development;*
d. *Content production;*
e. *Custom UI/UX;*
f. *Staff & Technical Support.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

CV Jaya Abadi Ban

Berdasarkan perjanjian No. 047/PKS/VMR/XII/2021 tanggal 20 Desember 2021, VMR mengadakan perjanjian dengan CV Jaya Abadi Ban sehubungan dengan pembuatan dan pengembangan *Advertising: Media Placement for* Jaya Abadi Ban.

Addendum Perjanjian ini berlaku selama dua (2) tahun dan berakhir pada tanggal 20 Desember 2023.

PT Daner Dana Kirti

Berdasarkan perjanjian No. 061/PKS/VMR/V/2022 tanggal 31 Mei 2022, VMR mengadakan perjanjian dengan PT Daner Dana Kirti sehubungan dengan pembuatan dan pengembangan *Advertising: Media Placement for* Daner Dana Kirti.

Addendum Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir pada tanggal 31 Mei 2023.

PT Kwartaputra Sentra Sindo

Based on agreement No. 044/PKS/VMR/V/2022 on May 23, 2022, VMR entered into agreement regarding Placement for Event: 7 Device Rental + Custom UI/UX + On Site Tech Support, with the following stages of work as follows:
a. 7 device Rental Digital Media;
b. Research and development;
c. Modul development;
d. Content production;
e. Custom UI/UX;
f. Staff & Technical Support.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Based on agreement No. 060/PKS/VMR/VI/2022 on June 20, 2022, VMR entered into agreement regarding Placement for Event: 12 Device Rental + Custom UI/UX + On Site Tech Support, with the following stages of work as follows:
a. 10 device Rental Digital Media;
b. Research and development;
c. Modul development;
d. Content production;
e. Custom UI/UX;
f. Staff & Technical Support

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

CV Jaya Abadi Ban

Based on agreement No. 047/PKS/VMR/XII/2021 dated December 20, 2021, VMR entered into agreement with CV Jaya Abadi Ban regarding Production and Development of Advertising: Media Placement for Jaya Abadi Ban.

The addendum to this agreement is valid for two (2) years and will be ended on December 20, 2023.

PT Daner Dana Kirti

Based on agreement No. 061/PKS/VMR/V/2022 dated May 31, 2022, VMR entered into agreement with PT Daner Dana Kirti regarding Production and Development of Advertising: Media Placement for Daner Dana Kirti.

The addendum to this agreement is valid for one (1) year and will be ended on May 31, 2023.

CV Grombsi

Berdasarkan perjanjian No. 016/PKS/VMR/VI/2022 pada tanggal 6 Juni 2022, VMR mengadakan perjanjian sehubungan dengan jasa *Advertising: Media Placement for* Grombsi, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *Interactive Media Placement;*
b. *Content Production;*
c. *Benefits.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak, yakni sampai tanggal 6 Juni 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

TAM

MAG Consultant Inc

Berdasarkan addendum perjanjian kerjasama No. 009/ADD/TAM-MAG/I/2022 tanggal 5 Januari 2022, TAM dan MAG Consultant Inc sepakat memperpanjang perjanjian kerjasama No. 003/PKS/TAM-MAG/I/2021 tanggal 6 Januari 2021 sehubungan dengan penunjukan sebagai *marketing agent* untuk memasarkan serta mencarikan Layanan MINDSTORES.

Addendum perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir pada tanggal 5 Januari 2023.

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 009/PKS/TAM-TMM/I/2022 tanggal 7 Januari 2022, TAM mengadakan perjanjian dengan MAG Consultant Inc sehubungan dengan penunjukan sebagai *marketing agent* untuk memasarkan serta mencarikan Layanan MINDSTORES.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir pada tanggal 7 Januari 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Digital Jaya Agency Sdn. Bhd

Berdasarkan adendum perjanjian kerjasama No. 023/PKS/TAM-DJA/I/2023 pada tanggal 6 Januari 2023, TAM sepakat menunjuk Digital Jaya Agency Sdn. Bhd sebagai *marketing agent* untuk memasarkan proyek layanan MINDSTORES.

Addendum Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir pada tanggal 6 Januari 2024.

PT Sembi Solusi Indonesia

Berdasarkan perjanjian No. 051/PKS/TAM/V/2022 tanggal 17 Mei 2022, TAM mengadakan perjanjian dengan PT Sembi Solusi Indonesia sehubungan dengan pembuatan *Brand Design & App Development Program*, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *Software Platform Development;*
b. *Design & Content Production;*
c. *Scripting & Programming;*
d. *Deliverable.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 17 Mei 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

CV Grombsi

Based on agreement No. 016/PKS/VMR/VI/2022 on June 6, 2022, VMR entered into agreement regarding Advertising: Media Placement for Grombsi, with the following stages of work as follows:
a. Interactive Media Placement;
b. Content Production;
c. Benefits.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties, until June 6, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

TAM

MAG Consultant Inc

Based on the addendum to the cooperation agreement No. 009/ADD/TAM-MAG/I/2022 dated January 5, 2022, TAM and MAG Consultant Inc extend the agreement No. 003/PKS/TAM-MAG/I/2021 dated January 6, 2021 in connection with the appointment of MAG Consultant Inc as as marketing agent to market and find MINDSTORES services.

The addendum to this agreement is valid for one (1) year and will be ended on January 5, 2023.

Based on cooperation agreement No. 009/PKS/TAM-TMM/I/2022 dated January 7, 2022, TAM entered into agreement with MAG Consultant Inc as marketing agent to market and find MINDSTORES services.

This agreement is valid for one (1) year and will be ended on January 7, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Digital Jaya Agency Sdn. Bhd

Based on addendum of agreement No. 023/PKS/TAM-DJA/I/2023 dated January 6, 2023, TAM agreed to choose Digital Jaya Agency Sdn. Bhd as marketing agent to market MINDSTORES services.

The addendum to this agreement is valid for one (1) year and will be ended on January 6, 2024.

PT Sembi Solusi Indonesia

Based on agreement No. 051/PKS/TAM/V/2022 dated May 17, 2022, TAM entered into agreement with PT Sembi Solusi Indonesia regarding the creation Brand Design & App Development Program, with the following stages of work as follows:
a. Software Platform Development;
b. Design & Content Production;
c. Scripting & Programming;
d. Deliverable.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on May 17, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Berdasarkan perjanjian No. 0124/PKS/TAM/VIII/2022 tanggal 15 Agustus 2022, TAM mengadakan perjanjian dengan PT Sembi Solusi Indonesia sehubungan dengan jasa *Web Development Program and 12 months Maintenance*, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *Material, Evaluation, and Examination Web Development;*
b. *E-Appraisal Web Development;*
c. *Reporting A-Learning and E-Appraisal Web Development;*
d. *Policy Web Development;*
e. *Website Interface Design;*
f. *Technical Development;*
g. *Post Development.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 17 Mei 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Pada tanggal 1 September 2023, TAM mengadakan perjanjian dengan PT Sembi Solusi Indonesia sehubungan dengan pembuatan *App Development Program*, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *Software Platform Development;*
b. *Design & Content Production;*
c. *Scripting & Programming;*
d. *Deliverable.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 1 September 2024. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Pelita Dwitama Gemilang

Berdasarkan perjanjian No. 086/PKS/TAM-PDG/II/2023 tanggal 27 Februari 2023, TAM mengadakan perjanjian dengan PT Pelita Dwitama Gemilang sehubungan dengan jasa *Web Development Program and 12 months Maintenance*, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *Material, Evaluation, and Examination Web Development;*
b. *E-Appraisal Web Development;*
c. *Reporting A-Learning and E-Appraisal Web Development;*
d. *Policy Web Development;*
e. *Website Interface Design;*
f. *Technical Development;*
g. *Post Development.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 27 Februari 2024. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Kazan Teknologi Makmur

Berdasarkan perjanjian No. 113/PKS/TAM/VI/2022 tanggal 30 Juni 2022, TAM mengadakan perjanjian dengan PT Kazan Teknologi Makmur sehubungan dengan pembuatan *Web & App Development Program (Set Up Procurement Platform)*, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *Software Platform Development;*
b. *Design & Content Production;*
c. *Scripting & Programming;*
d. *Deliverable.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 30 Juni 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Based on agreement No. 0124/PKS/TAM/VIII/2022 dated August 15, 2022, TAM entered into agreement with PT Sembi Solusi Indonesia regarding the Web Development Program and 12 months Maintenance services, with the following stages of work as follows:
a. Material, Evaluation, and Examination Web Development;
b. E-Appraisal Web Development;
c. Reporting A-Learning and E-Appraisal Web Development;
d. Policy Web Development;
e. Website Interface Design;
f. Technical Development;
g. Post Development.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on May 17, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

On September 1, 2023, TAM entered into agreement with PT Sembi Solusi Indonesia regarding the development of App Development Program, with the following stages of work as follows:
a. Software Platform Development;
b. Design & Content Production;
c. Scripting & Programming;
d. Deliverable.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on September 1, 2024. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Pelita Dwitama Gemilang

Based on agreement No. 086/PKS/TAM-PDG/II/2023 dated February 27, 2023, TAM entered into agreement with PT Pelita Dwitama Gemilang regarding the Web Development Program and 12 months Maintenance services, with the following stages of work as follows:
a. Material, Evaluation, and Examination Web Development;
b. E-Appraisal Web Development;
c. Reporting A-Learning and E-Appraisal Web Development;
d. Policy Web Development;
e. Website Interface Design;
f. Technical Development;
g. Post Development.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on February 27, 2024. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Kazan Teknologi Makmur

Based on agreement No. 113/PKS/TAM/VI/2022 dated June 30, 2022, TAM entered into agreement with PT Kazan Teknologi Makmur regarding the creation Web & App Development Program (Set up Procurement Platform), with the following stages of work as follows:

a. Software Platform Development;
b. Design & Content Production;
c. Scripting & Programming;
d. Deliverable.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on June 30, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Berdasarkan perjanjian No. 013/PKS/TAM-KTM/IV/2023 tanggal 6 April 2023, TAM mengadakan perjanjian dengan PT Kazan Teknologi Makmur sehubungan dengan jasa *Web Development Program and 6 months Maintenance (Advertising)*, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:

a. *Material, Evaluation, and Examination Web Development;*
b. *E-Appraisal Web Development;*
c. *Reporting A-Learning and E-Appraisal Web Development;*
d. *Policy Web Development;*
e. *12 (twelve) months Maintenance;*
f. *Website Interface Design;*
g. *Technical Development;*
h. *Post Development.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 6 April 2024. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Berdasarkan perjanjian No. 018/PKS/TAM-KTM/VIII/2023 tanggal 6 Juli 2023, TAM mengadakan perjanjian dengan PT Kazan Teknologi Makmur sehubungan dengan pembuatan dan pengembangan *App Development Program (Set Up Procurement Platform*), dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *Software Platform Development;*
b. *Design & Content Production;*
c. *Scripting & Programming;*
d. *Deliverable.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 6 Juli 2024. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Trimitra Bangun Selaras

Berdasarkan perjanjian No. 019/PKS/TAM/III/2022 tanggal 11 Maret 2022, TAM mengadakan perjanjian dengan PT Trimitra Bangun Selaras sehubungan dengan pembuatan *App Development Program (Set Up Procurement Platform)*, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *Software Platform Development;*
b. *Design & Content Production;*
c. *Scripting & Programming;*
d. *Deliverable.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 11 Maret 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Based on agreement No. 013/PKS/TAM-KTM/IV/2023 dated April 6, 2023, TAM entered into agreement with PT Kazan Teknologi Makmur regarding the Web Development Program and 6 months Maintenance (Advertising) services, with the following stages of work as follows:
a. Material, Evaluation, and Examination Web Development;
b. E-Appraisal Web Development;
c. Reporting A-Learning and E-Appraisal Web Development;
d. Policy Web Development;
e. 12 (twelve) months Maintenance;
f. Website Interface Design;
g. Technical Development;
h. Post Development.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on April 6, 2024. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Based on agreement No. 018/PKS/TAM-KTM/VIII/2023 dated July 6, 2023, TAM entered into agreement with PT Kazan Teknologi Makmur regarding the creation and development of App Development Program (Set up Procurement Platform), with the following stages of work as follows:
a. Software Platform Development;
b. Design & Content Production;
c. Scripting & Programming;
d. Deliverable.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on July 6, 2024. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Trimitra Bangun Selaras

Based on agreement No. 019/PKS/TAM/III/2022 dated March 11, 2022, TAM entered into agreement with PT Trimitra Bangun Selaras regarding the creation App Development Program (Set Up Procurement Platform), with the following stages of work as follows:

a. Software Platform Development;
b. Design & Content Production;
c. Scripting & Programming;
d. Deliverable.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on March 11, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Pada 20 Januari 2023, berdasarkan perjanjian No. 063/PKS/TAM-TBS/I/2023, TAM mengadakan perjanjian dengan PT Trimitra Bangun Selaras sehubungan dengan jasa *Web Development Program* dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:

a. *Material, Evaluation, and Examination Web Development Design & Content Production*;
b. *E*-Appraisal *Web Development;*
c. *Reporting A-Learning and E-Appraisal Web Development;*
d. *Policy Web Development*;
e. *Website Interface Design*;
f. *Technical Development*;
g. *Post Development*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 20 Januari 2024. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

CV Karya Anugerah Lestari

Berdasarkan perjanjian No. 008/PKS/TAM-KAL/IV/2023 tanggal 3 April 2023, TAM mengadakan perjanjian dengan CV Karya Anugerah Lestari sehubungan dengan pembuatan *App Development Program (Set Up Procurement Platform),* dengan level pekerjaan sebagai berikut:

a. *Software Platform Development;*
b. *Design & Content Production;*
c. *Scripting & Programming;*
d. *Deliverable*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 3 April 2024. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Semesta Peduli Nusantara

Berdasarkan perjanjian No. 003/PKS/TAM/VI/2022 tanggal 2 Juni 2022, TAM mengadakan perjanjian dengan PT Semesta Peduli Nusantara sehubungan dengan pembuatan *Brand & App Development Program (Set Up Procurement Platform),* dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:

a. *Software Platform Development;*
b. *Design & Content Production;*
c. *Scripting & Programming;*
d. *Deliverable*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 2 Juni 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Berdasarkan perjanjian No. 151/PKS/TAM/X/2022 tanggal 28 Oktober 2022, TAM mengadakan perjanjian dengan PT Semesta Peduli Nusantara sehubungan dengan pembuatan *Brand & App Development Program (Set Up Procurement Platform)*, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:

a. *Software Platform Development;*
b. *Design & Content Production;*
c. *Scripting & Programming;*
d. *Deliverable*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 28 Oktober 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

On January 20, 2023, based on agreement No. 063/PKS/TAM-TBS/I/2023, TAM entered into agreement with PT Trimitra Bangun Selaras regarding to the Web Development Program services, with the following stages of work as follows:

a. Material, Evaluation, and Examination Web DevelopmentDesign & Content Production;
b. E-Appraisal Web Development;
c. Reporting A-Learning and E-Appraisal Web Development;
d. Policy Web Development;
e. Website Interface Design;
f. Technical Development;
g. Post Development.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on January 20, 2024. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

CV Karya Anugerah Lestari

Based on agreement No. 008/PKS/TAM-KAL/IV/2023 dated April 3, 2023, TAM entered into agreement with CV Karya Anugerah Lestari regarding the creation App Development Program (Set Up Procurement Platform), with the following stages of work as follows:

a. Software Platform Development;
b. Design & Content Production;
c. Scripting & Programming;
d. Deliverable.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on April 3, 2024. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Semesta Peduli Nusantara

Based on agreement No. 003/PKS/TAM/VI/2022 dated June 2, 2022, TAM entered into agreement with PT Semesta Peduli Nusantara regarding the creation Brand & App Development Program (Set Up Procurement Platform), with the following stages of work as follows:

a. Software Platform Development;
b. Design & Content Production;
c. Scripting & Programming;
d. Deliverable.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on June 2, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Based on agreement No. 151/PKS/TAM/X/2022 dated October 28, 2022, TAM entered into agreement with PT Semesta Peduli Nusantara regarding the creation Brand & App Development Program (Set Up Procurement Platform), with the following stages of work as follows:

a. Software Platform Development;
b. Design & Content Production;
c. Scripting & Programming;
d. Deliverable.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on October 28, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

CV Grombsi

Berdasarkan perjanjian No. 053/PKS/TAM/VI/2022 tanggal 15 Juni 2022, TAM mengadakan perjanjian dengan CV Grombsi sehubungan dengan pembuatan *Web Development Program and 6 months Maintenance*, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:

a. *Material, Evaluation and Examination Web Development;*
b. *E-Appraisal Web Development;*
c. *Reporting A-Learning and E-Appraisal Web Development;*
d. *Policy Web Development;*
e. *6 (six) months Maintenance;*
f. *Website Interface Design;*
g. *Technical Development;*
h. *Post Development*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 15 Juni 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

MNR

PT Dian Komunikasi

Berdasarkan perjanjian No. 053/PKS/MINAR/III/2022 tanggal 21 Maret 2022, MNR mengadakan perjanjian dengan PT Dian Komunikasi sehubungan dengan kerjasama untuk *Sponsorship Game* MINAR, dengan level pekerjaan sebagai berikut:

a. *Creative Production;*
b. *Platform Customization;*
c. *Platform License;*
d. *Quiz Interaction.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (2) tahun dan berakhir tanggal 21 Maret 2024. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Berdasarkan perjanjian No. 005/PKS/MINAR/III/2022 tanggal 2 Maret 2022, MNR mengadakan perjanjian dengan PT Dian Komunikasi sehubungan dengan kerjasama untuk *Sponsorship Game* MINAR, dengan level pekerjaan sebagai berikut:

a. *Creative Production;*
b. *Platform Customization;*
c. *Platform License;*
d. *Quiz Interaction.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (2) tahun dan berakhir tanggal 2 Maret 2024. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Berdasarkan perjanjian No. 105/PKS/MINAR/VI/2022 tanggal 27 Juni 2022, MNR mengadakan perjanjian dengan PT Dian Komunikasi sehubungan dengan kerjasama untuk *Sponsorship Game* MINAR, dengan level pekerjaan sebagai berikut:

a. *Creative Production;*
b. *Platform Customization;*
c. *Platform License;*
d. *Quiz Interaction.*

Perjanjian ini berlaku selama satu (2) tahun dan berakhir tanggal 27 Juni 2024. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

CV Grombsi

Based on agreement No. 053/PKS/TAM/VI/2022 dated June 15, 2022, TAM entered into agreement with CV Grombsi regarding the creation Web Development Program and 6 months Maintenance, with the following stages of work as follows:

a. Material, Evaluation and Examination Web Development;
b. E-Appraisal Web Development;
c. Reporting A-Learning and E-Appraisal Web Development;
d. Policy Web Development;
e. 6 (six) months Maintenance;
f. Website Interface Design;
g. Technical Development;
h. Post Development.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on June 15, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

MNR

PT Dian Komunikasi

Based on agreement No. 053/PKS/MINAR/III/2022 dated March 21, 2022, MNR entered into agreement with PT Dian Komunikasi regarding the cooperation of MINAR Sponsorship Game, with the following stages of work as follows:

a. Creative Production;
b. Platform Customization;
c. Platform License;
d. Quiz Interaction.

This agreement is valid for one (2) years from and will be ended on March 21, 2024. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Based on agreement No. 005/PKS/MINAR/III/2022 dated March 2, 2022, MNR entered into agreement with PT Dian Komunikasi regarding the cooperation of MINAR Sponsorship Game, with the following stages of work as follows:

a. Creative Production;
b. Platform Customization;
c. Platform License;
d. Quiz Interaction.

This agreement is valid for one (2) years from and will be ended on March 2, 2024. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Based on agreement No. 105/PKS/MINAR/VI/2022 dated June 27, 2022, MNR entered into agreement with PT Dian Komunikasi regarding the cooperation of MINAR Sponsorship Game, with the following stages of work as follows:

a. Creative Production;
b. Platform Customization;
c. Platform License;
d. Quiz Interaction.

This agreement is valid for one (2) years from and will be ended on June 27, 2024. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Bentang Manikam Persada

Berdasarkan perjanjian No. 115/PKS/MNR-BMP/XII/2022 tanggal 30 Desember 2022, MNR mengadakan perjanjian dengan PT Bentang Manikam Persada sehubungan dengan kerjasama untuk mempromosikan merk dagang PT Bentang Manikam Persada kepada para pengguna Aplikasi MINAR,

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 30 Desember 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Bentang Manikam Persada

Based on agreement No. 115/PKS/MNR-BMP/XII/2022 dated December 30, 2022, MNR entered into agreement with PT Bentang Manikam Persada regarding the activity of promoting the PT Bentang Manikam Persada trademark to users of the MINAR Application.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on December 30, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Btari Eka Lentera Komunika

Berdasarkan perjanjian No. 104/PKS/MNR-BELK/XII/2022 tanggal 29 Desember 2022, MNR mengadakan perjanjian dengan PT Btari Eka Lentera Komunika sehubungan dengan kerjasama untuk mempromosikan merk dagang PT Btari Eka Lentera Komunika kepada para pengguna Aplikasi MINAR,

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 29 Desember 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Btari Eka Lentera Komunika

Based on agreement No. 104/PKS/MNR-BELK/XII/2022 dated December 29, 2022, MNR entered into agreement with PT Btari Eka Lentera Komunika regarding the activity of promoting the PT Btari Eka Lentera Komunika trademark to users of the MINAR Application.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on December 29, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Pelita Dwitama Gemilang

Berdasarkan perjanjian No. 074/PKS/MNR-PDG/II/2023 tanggal 17 Februari 2023, MNR mengadakan perjanjian dengan PT Pelita Dwitama Gemilang sehubungan dengan kerjasama untuk mempromosikan merk dagang PT Pelita Dwitama Gemilang kepada para pengguna Aplikasi MINAR,

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 17 Februari 2024. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Pelita Dwitama Gemilang

Based on agreement No. 074/PKS/MNR-PDG/II/2023 dated February 17, 2023, MNR entered into agreement with PT Pelita Dwitama Gemilang regarding the activity of promoting the PT Pelita Dwitama Gemilang trademark to users of the MINAR Application.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on February 17, 2024. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Sembi Solusi Indonesia

Berdasarkan perjanjian No. 084/PKS/MINAR/III/2022 tanggal 31 Maret 2022, MNR mengadakan perjanjian dengan PT Sembi Solusi Indonesia sehubungan dengan kerjasama untuk *Sponsorship Game* MINAR, dengan level pekerjaan sebagai berikut:

a. *Creative Production;*
b. *Platform Customization;*
c. *Platform License;*
d. *Minar Sosmed;*
e. *Quiz Interaction*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 31 Maret 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Berdasarkan perjanjian No. 062/PKS/MINAR/V/2022 tanggal 31 Mei 2022, MNR mengadakan perjanjian dengan PT Sembi Solusi Indonesia sehubungan dengan kerjasama untuk *Sponsorship Game* MINAR, dengan level pekerjaan sebagai berikut:

a. *Creative Production;*
b. *Platform Customization;*
c. *Platform License;*
d. *Quiz Interaction*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 31 Mei 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Sembi Solusi Indonesia

Based on agreement No. No. 084/PKS/MINAR/III/2022 dated March 31, 2022, MNR entered into agreement with PT Sembi Solusi Indonesia regarding the cooperation of MINAR Sponsorship Game, with the following stages of work as follows:

a. Creative Production;
b. Platform Customization;
c. Platform License;
d. Minar Sosmed;
e. Quiz Interaction.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on March 31, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Based on agreement No. No. 062/PKS/MINAR/V/2022 dated May 31, 2022, MNR entered into agreement with PT Sembi Solusi Indonesia regarding the cooperation of MINAR Sponsorship Game, with the following stages of work as follows:

a. Creative Production;
b. Platform Customization;
c. Platform License;
d. Quiz Interaction.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on May 31, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Komputindo Makmur Sejahtera

Berdasarkan perjanjian No. 101/PKS/MINAR/VII/2022 tanggal 29 Juli 2022, MNR mengadakan perjanjian dengan PT Komputindo Makmur Sejahtera sehubungan dengan kegiatan mempromosikan merk dagang PT Komputindo Makmur Sejahtera kepada para pengguna Aplikasi MINAR, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *Creative Production;*
b. *Platform Customization;*
c. *Platform License;*
d. *Minar Sosmed;*
e. *Quiz Interaction*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 29 Juli 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Berdasarkan perjanjian No. 002/PKS/MINAR/VII/2022 tanggal 1 Agustus 2022, MNR mengadakan perjanjian dengan PT Komputindo Makmur Sejahtera sehubungan dengan kegiatan mempromosikan merk dagang PT Komputindo Makmur Sejahtera kepada para pengguna Aplikasi MINAR, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *Creative Production;*
b. *Platform Customization;*
c. *Platform License;*
d. *Quiz Interaction*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 1 Agustus 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Berdasarkan perjanjian No. 027/PKS/MINAR/XI/2022 tanggal 16 November 2022, MNR mengadakan perjanjian dengan PT Komputindo Makmur Sejahtera sehubungan dengan kegiatan mempromosikan merk dagang PT Komputindo Makmur kepada para pengguna Aplikasi MINAR, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *Creative Production;*
b. *Platform Customization;*
c. *Platform License;*
d. *Quiz Interaction*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 16 November 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Dala Tagar Inovasi

Berdasarkan perjanjian No. 005/PKS/MINAR/VIII/2022 tanggal 2 Agustus 2022, MNR mengadakan perjanjian dengan PT Dala Tagar Inovasi sehubungan dengan kegiatan *sponsorship game*, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *Creative Production;*
b. *Platform Customization;*
c. *Platform License;*
d. *Minar Sosmed;*
e. *Quiz Interaction*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 2 Agustus 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Komputindo Makmur Sejahtera

Based on agreement No. 101/PKS/MINAR/VII/2022 dated July 29, 2022, MNR entered into agreement with PT Komputindo Makmur Sejahtera regarding the activity of promoting the PT Komputindo Makmur Sejahtera trademark to users of the MINAR Application, with the following stages of work as follows:
a. Creative Production;
b. Platform Customization;
c. Platform License;
d. Minar Sosmed;
e. Quiz Interaction.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on July 29, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Based on agreement No. 002/PKS/MINAR/VII/2022 dated August 1, 2022, MNR entered into agreement with PT Komputindo Makmur Sejahtera regarding the activity of promoting the PT Komputindo Makmur Sejahtera trademark to users of the MINAR Application, with the following stages of work as follows:
a. Creative Production;
b. Platform Customization;
c. Platform License;
d. Quiz Interaction.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on August 1, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Based on agreement No. 027/PKS/MINAR/XI/2022 dated November 16, 2022, MNR entered into agreement with PT Komputindo Makmur Sejahtera regarding the activity of promoting the PT Komputindo Makmur Sejahtera trademark to users of the MINAR Application, with the following stages of work as follows:
a. Creative Production;
b. Platform Customization;
c. Platform License;
d. Quiz Interaction.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on November 16, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Dala Tagar Inovasi

Based on agreement No. 005/PKS/MINAR/VIII/2022 dated August 2, 2022, MNR entered into agreement with PT Dala Tagar Inovasi regarding the creation game sponsorship activities, with the following stages of work as follows:
a. Creative Production;
b. Platform Customization;
c. Platform License;
d. Minar Sosmed;
e. Quiz Interaction.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on August 2, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Berdasarkan perjanjian No. 039/PKS/MINAR/XI/2022 tanggal 18 November 2022, MNR mengadakan perjanjian dengan PT Dala Tagar Inovasi sehubungan dengan kegiatan *sponsorship game*, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *Creative Production*;
b. *Platform Customization;*
c. *Platform License;*
d. *Quiz Interaction*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 18 November 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

CV Grombsi

Berdasarkan perjanjian No. 088/PKS/MNRGROMBSI/ XII/2022 tanggal 22 Desember 2022, MNR mengadakan perjanjian dengan CV Grombsi sehubungan dengan kegiatan mempromosikan merk dagang CV Grombsi kepada para pengguna Aplikasi MINAR.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 22 Desember 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Berdasarkan perjanjian No. 014/PKS/MINAR/VIII/2022 tanggal 8 Agustus 2022, MNR mengadakan perjanjian dengan CV Grombsi sehubungan dengan kegiatan mempromosikan merk dagang CV Grombsi kepada para pengguna Aplikasi MINAR, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *Creative Production;*
b. *Platform Customization;*
c. *Platform License;*
d. *Quiz Interaction*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 8 Agustus 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Berdasarkan perjanjian No. 067/PKS/MINAR/XI/2022 tanggal 25 November 2022, MNR mengadakan perjanjian dengan CV Grombsi sehubungan dengan kegiatan mempromosikan merk dagang CV Grombsi kepada para pengguna Aplikasi MINAR, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *Creative Production;*
b. *Platform Customization;*
c. *Platform License;*
d. *Quiz Interaction*.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 8 Agustus 2023. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Andakala Digital Solusi

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 002/PKS/ADS-MNR/VII/2023 tanggal 3 Juli 2023, MNR mengadakan perjanjian kerjasama dengan PT Andakala Digital Solusi sehubungan dengan kerjasama layanan yang disediakan PT Andakala Digital Solusi yang memungkinkan MNR untuk mengirimkan informasi dan promosi kepada pengguna. Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun.

Based on agreement No. 039/PKS/MINAR/XI/2022 dated November 18, 2022, MNR entered into agreement with PT Dala Tagar Inovasi regarding the creation game sponsorship activities, with the following stages of work as follows:
a. Creative Production;
b. Platform Customization;
c. Platform License;
d. Quiz Interaction.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on November 18, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

CV Grombsi

Based on agreement No. 088/PKS/MNRGROMBSI/ XII/2022 dated December 22, 2022, MNR entered into agreement with CV Grombsi regarding the activity of promoting the CV Grombsi trademark to users of the MINAR Application.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on December 22, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Based on agreement No. 014/PKS/MINAR/VIII/2022 dated August 8, 2022, MNR entered into agreement with CV Grombsi regarding the activity of promoting the CV Grombsi trademark to users of the MINAR Application, with the following stages of work as follows:

a. Creative Production;
b. Platform Customization;
c. Platform License;
d. Quiz Interaction.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on August 8, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Based on agreement No. 067/PKS/MINAR/XI/2022 dated November 25, 2022, MNR entered into agreement with CV Grombsi regarding the activity of promoting the CV Grombsi trademark to users of the MINAR Application, with the following stages of work as follows:

a. Creative Production;
b. Platform Customization;
c. Platform License;
d. Quiz Interaction.

This agreement is valid for one (1) year from and will be ended on August 8, 2023. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Andakala Digital Solusi

Based on the cooperation agreement No. 002/PKS/ADS-MNR/VII/2023 dated July 3, 2023, MNR entered into a collaboration agreement with PT Andakala Digital Solusi in connection with the collaboration of services provided by PT Andakala Digital Solusi which allows MNR to send information and promotions to users. This agreement is valid for one (1) year.

MIM

PT Sanghiang Perkasa

Berdasarkan perjanjian No. 001/PKS/MIM_SP/II/2023 tanggal 2 Maret 2023, MIM mengadakan perjanjian dengan PT Sanghiang Perkasa sehubungan dengan pengembangan teknologi *Metaverse* dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *Discovery stage;*
b. *Design stage;*
c. *Development stage.*

Perjanjian ini berlaku selama empat (4) tahun terhitung sejak tanggal 1 Oktober 2022 dan berakhir pada tanggal 31 Oktober 2026. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Gemini Teknologi Indonesia

Pada tanggal 27 September 2022, berdasarkan perjanjian No. 017/B/PKS/VIII/2022, MIM mengadakan kerjasama dengan PT Gemini Teknologi Indonesia sehubungan dengan pengembangan *blockchain* guna menunjang kegiatan bisnis MIM, dengan *level* pekerjaan sebagai berikut:
a. *Kick-off*;
b. MVP;
c. *Alpha Class Network*;
d. *Retensi*.

Perjanjian ini berlaku selama dua puluh (20) bulan. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Mekari Talenta

Pada tanggal 23 Mei 2023, berdasarkan perjanjian No. 4523/SF/MSN/V/2023, MIM mengadakan kerjasama dengan PT Mekari Talenta sehubungan dengan penyediaan perangkat lunak berbasis *cloud* yang akan digunakan oleh MIM.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun terhitung sejak tanggal 22 Juni 2023 dan berakhir pada 21 Juni 2024. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

JPI

Rainbow Payment

Berdasarkan perjanjian No. 0172/JPI-VIII/2022 tanggal 15 Februari 2022, Jendela Pulsa Indonesia mengadakan perjanjian kerjasama sehubungan dengan layanan isi ulang pulsa dan pembayaran tagihan, dengan level pekerjaan sebagai berikut:
a. *Availability;*
b. *Response Time;*
c. *Scalability;*
d. *Realibility;*
e. *Maintenance;*
f. *Responsibility*.

Perjanjian ini berlaku selama 1 tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

MIM

PT Sanghiang Perkasa

Based on agreement No. 001/PKS/MIM_SP/II/2023 dated March 2, 2023, MIM entered into agreement with PT Sanghiang Perkasa regarding to the development of Metaverse technologies, with the following stages of work as follows:
a. Discovery stage;
b. Design stage;
c. Development stage.

This agreement is valid for four (4) years started from October 1, 2022 and will be ended on October 31, 2026. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Gemini Teknologi Indonesia

On September 27, 2022, based on agreement No. 017/B/PKS/VIII/2022, MIM entered into the cooperation with PT Gemini Teknologi Indonesia regarding to the development of blockchain to support business activities of MIM, with the following stages of work as follows:

a. Kick-off;
b. MVP;
c. Alpha Class Network;
d. Retensi.

This agreement is valid for twenty (20) months. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Mekari Talenta

On May 23, 2023, based on agreement No. 4523/SF/MSN/V/2023, MIM entered into the cooperation with PT Mekari Talenta regarding to the procurement softwares basis on cloud that will be used by MIM

This agreement is valid for one (1) year started from June 22, 2023 and will be ended on June 21, 2024. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

JPI

Rainbow Payment

Based on agreement No. 0172/JPI-VIII/2022 dated February 15, 2022, Jendela Pulsa Indonesia entered into a cooperation agreement regarding the service of top up phone credit voucher and billing payment, with the following stages of work as follows:
a. Availability;
b. Response Time;
c. Scalability;
d. Realibility;
e. Maintenance;
f. Responsibility.

This agreement is valid for 1 year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Perjanjian tersebut telah diperpanjang pada tanggal 15 Agustus 2023 melalui perjanjian No. 0002/JPI-VIII/2023 dan berlaku selama satu (1) tahun. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

The agreement has been extended on August 15, 2023 through the agreement No. 0002/JPI-VIII/2023 and valid for one (1) year. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Madinah Multimedia Telekomunikasi

Pada 23 Maret 2022, JPI mengadakan perjanjian dengan Madinah Multimedia No. 0092/JPI-III/2022 sehubungan dengan jasa layanan isi ulang pulsa dan pembayaran tagihan, dengan ruang lingkup pekerjaan sebagai berikut:
a. *Availability;*
b. *Response Time;*
c. *Scalability;*
d. *Realibility;*
e. *Maintenance;*
f. *Responsibility*.

Perjanjian ini berlaku selama 1 tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Perjanjian tersebut telah diperpanjang pada tanggal 24 Maret 2023 melalui perjanjian No. 0003/JPI-III/2023 dan berlaku selama satu (1) tahun. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Madinah Multimedia Telekomunikasi

On March 23, 2022, JPI entered into agreement with Madinah Multimedia No. 0092/JPI-III/2022 regarding to the service of phone credit voucher top up and billing payment, which includes as follows:
a. Availability;
b. Response Time;
c. Scalability;
d. Realibility;
e. Maintenance;
f. Responsibility.

This agreement is valid for 1 year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

The agreement has been extended on 24 Maret, 2023 through the agreement No. 0003/JPI-III/2023 and valid for one (1) year. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Sriendo Telekom

Pada tanggal 3 Januari 2022, JPI mengadakan perjanjian dengan PT Sriendo Telekom sehubungan dengan pinjaman dana hingga total maksimal pinjaman senilai Rp6.000.000.000 yang akan dicairkan sesuai dengan kebutuhan oleh PT Sriendo Telekom.

Perjanjian ini berlaku selama 1 tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Perjanjian tersebut telah diperpanjang pada tanggal 3 Januari 2023 dan berlaku selama 1 tahun, berakhir pada 3 Januari 2024. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Sriendo Telekom

On January 3, 2022, JPI entered into agreement with PT Sriendo Telekom regarding loan funds up to a maximum total loan of Rp6,000,000,000 which will be disbursed according to the needs of PT Sriendo Telekom.

This agreement is valid for 1 year from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

The agreement has been extended on January 3, 2023 and valid for one (1) year, ended on January 3, 2024. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Finnet Indonesia

Berdasarkan perjanjian No. 0010/JPI-II/2023 tanggal 2 Januari 2023, JPI mengadakan perjanjian kerjasama dengan PT Finnet Indonesia sehubungan dengan pembelian produk prabayar Telkomsel untuk didistribusikan kepada pelanggan.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak dan akan diperpanjang secara otomatis. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Finnet Indonesia

Based on the agreement No. 0010/JPI-II/2023 dated January 2, 2023, JPI entered into the agreement with PT Finnet Indonesia regarding to the purchase of prepaid Telkomsel products to distribute to the customers.

This agreement is valid for one (1) year from the date the agreement signed by both parties and will be automatically extended. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

HAM

PT Sentral Niaga Anugerah

Pada 29 Agustus 2022, HAM mengadakan perjanjian dengan PT Sentra Niaga Anugerah sehubungan dengan kerjasama "Distribusi dan Pengembangan Aplikasi Pemesanan Produk".

Perjanjian ini berlaku selama 2 tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

PT Ramalindo Mega Express

Pada 6 Maret 2023, HAM mengadakan perjanjian dengan PT Ramalindo Mega Express sehubungan dengan kerjasama "Distribusi dan Pengembangan Aplikasi Pemesanan Produk".

Perjanjian ini berlaku selama dua (2) tahun sejak tanggal perjanjian ditandatangani oleh kedua belah pihak. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

32. Kejadian Setelah Tanggal Pelaporan

Entitas Induk

PT Rita Grup Teknologi (Catatan 31)

Berdasarkan addendum I perjanjian kerjasama No. 006/ADD-I/WIR-RR/III/2024 tanggal 4 Maret 2024 atas perjanjian kerjasama No. 013/PKS/WIR-RR/VIII/2023 tanggal 7 Agustus 2023, Entitas Induk dan PT Rita Grup Teknologi sepakat menambahkan langkah-langkah pekerjaan sebagai berikut:

a. *Brand Development, AR Development* untuk Pengembangan Teknologi *Metaverse* RITA;
b. *Brand Audit;*
c. *Brand Engagement for* RITA;
d. *Brand Visual Refreshment;*
e. *Brand Guideline;*
f. *Brand Guardianship for 18 months;*
g. *Design Avatar & Content Development;*
h. Temuan;
i. Rancangan;
j. Pengembangan;
k. Penyebaran.

Addendum I Perjanjian ini berlaku selama dua (2) tahun dan berakhir pada tanggal 7 Agustus 2025. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

HAM

PT Sentral Niaga Anugerah

On August 29, 2022, HAM entered into an agreement with PT Sentra Niaga Anugerah in connection with the "Distribution and Product Ordering Application Development" service.

This agreement is valid for 2 years from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

PT Ramalindo Mega Express

On March 6, 2023, HAM entered into an agreement with PT Ramalindo Mega Express in connection with the "Distribution and Product Ordering Application Development" service.

This agreement is valid for two (2) years from the date the agreement signed by both parties. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

32. Events After The Reporting Period

The Company

PT Rita Grup Teknologi (Note 31)

Based on the addendum I of the cooperation agreement No. 006/ADD-I/WIR-RR/III/2024 dated March 4, 2024 on the cooperation agreement No. 013/PKS/WIR-RR/VIII/2023 dated August 7, 2023, the Company and PT Rita Grup Teknologi agreed to add several stages of the work as follows:

a. Brand Development, AR Development for RITA Metaverse Technologies Development;
b. Brand Audit;
c. Brand Engagement for RITA;
d. Brand Visual Refreshment;
e. Brand Guideline;
f. Brand Guardianship for 18 months;
g. Design Avatar & Content Development;
h. Discovery;
i. Design;
j. Development;
k. Deployment.

Addendum I to this agreement is valid for two (2) years and will be ended on August 7, 2025. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

VMR

Batumbu (Catatan 10)

Berdasarkan perjanjian No. 27243/BA/III/2024 tanggal 19 Maret 2024, VMR mengadakan perjanjian pendanaan dengan Batumbu, di mana VMR memperoleh fasilitas pendanaan dengan batas maksimum Rp2.000.000.000 melalui *platform* Batumbu. Fasilitas ini dikenai bunga sebesar 18% per tahun. Jangka waktu fasilitas ini 12 bulan dari tanggal pencairan atau sesuai dengan *facility approval*, mana yang lebih pendek. Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan *invoice* dan/atau *purchase order* (PO).

Fasilitas ini dijamin dengan cek/bilyet giro sebesar 125% dari plafon fasilitas pendanaan.

VMR

Batumbu (Note 10)

Based on agreement, No. 27243/BA/III/2024 dated March 19, 2024, VMR entered into finance agreement with Batumbu, where VMR obtained finance facility with maximum credit of Rp2,000,000,000 through Batumbu platform. This facility bears interest rate of 18% per year. The loan term is 12 months from the date of disbursement or according to facility approval, whichever is shorter. This facility is used to finance invoice and/or purchase order (PO).

This facility is secured by a check/bilyet giro of 125% of the plafond facility agreement.

33. Reklasifikasi Akun

Reklasifikasi tertentu telah dilakukan terhadap laporan keuangan konsolidasian tahun sebelumnya untuk meningkatkan keterbandingan dengan laporan keuangan konsolidasian tahun berjalan.

Akibatnya, pos-pos tertentu telah diubah di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan catatan atas laporan keuangan konsolidasian terkait. Angka komparatif telah disesuaikan dengan penyajian tahun berjalan.

33. Reclassification of Accounts

Certain reclassifications have been made to the prior year's consolidated financial statements to enhance comparability with the current year's consolidated financial statements.

As a result, certain line items have been amended in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and the related notes to the consolidated financial statements. Comparative figures have been adjusted to conform to the current year's presentation.

	Dilaporkan sebelumnya/*As previously reported*	Direklasifikasi/ *As reclassified*	
Gaji, upah, dan tunjangan	46.647.060.817	50.661.721.641	Salaries, wages and allowances
Pajak	16.459.284.752	12.444.623.928	Taxes

34. Standar Akuntansi Keuangan Baru

Perubahan PSAK

Diterapkan pada tahun 2023

Penerapan standar akuntansi keuangan revisi berikut, yang berlaku efektif 1 Januari 2023, relevan bagi Grup namun tidak menyebabkan perubahan material terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan konsolidasian:

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan": Pengungkapan Kebijakan Akuntansi yang Mengubah Istilah "Signifikan" menjadi "Material" dan Memberi Penjelasan mengenai Kebijakan Akuntansi Material

  Amendemen ini memberikan panduan dan contoh untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amendemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan entitas dengan persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

34. New Financial Accounting Standards

Changes to PSAK

Adopted in 2023

The application of the following revised financial accounting standards, which are effective from January 1, 2023 and relevant to the Group, and had no material effect on the amounts reported in the consolidated financial statements:

- Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements": Disclosure of Accounting Policies that Change the Term "Significant" to "Material" and Provide Explanations of Material Accounting Policies

  This amendment provides guidance and examples to help entities apply materiality judgments to accounting policy disclosures. The amendment aims to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

- Amendemen PSAK 16, "Aset Tetap": Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan

  Amendemen tersebut melarang entitas untuk mengurangi biaya perolehan aset tetap dari penerimaan dari penjualan yang dihasilkan oleh aset tetap sebelum penggunaan yang diintensikan. Penerimaan atas penjualan memenuhi definisi pendapatan dan oleh karena itu harus diakui dalam laba rugi.

- Amendemen PSAK 25, "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan": Definisi Estimasi Akuntansi

  Amendemen tersebut memperkenalkan definisi 'estimasi akuntansi' dan mengklarifikasi perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi dan perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amendemen tersebut juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan input untuk mengembangkan estimasi akuntansi.

- Amendemen PSAK 46, "Pajak Penghasilan": Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal

  Amendemen ini mengusulkan agar entitas mengakui aset maupun liabilitas pajak tangguhan pada saat pengakuan awalnya sebagai contoh dari transaksi sewa, untuk mengeliminasi perbedaan praktik saat ini atas transaksi tersebut dan transaksi lain yang serupa.

- Amendemen PSAK 107, "Akuntansi Ijarah"

  Revisi ini untuk mengakomodasi perkembangan bisnis syariah, tidak hanya pada sektor keuangan tetapi juga pada sektor riil yang menggunakan pengaturan ijarah.

- Amendments to PSAK 16, "Property, Plant and Equipment": Proceeds before Intended Use

  The amendments prohibit an entity from deducting from the cost of a property, plant and equipment the proceeds received from selling items produced by the property, plant and equipment before it is ready for its intended use. The sales proceeds would have met the revenue definition and therefore should be recognized in profit or loss.

- Amendments to PSAK 25, "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors: Definition of Accounting Estimates

  The amendment introduces a definition of 'accounting estimates' and clarify the distinction between changes in accounting estimates and changes in accounting policies and the correction of errors. Also, they clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

- Amendments to PSAK 46, "Income Taxes": Deferred Tax related to Assets and Liabilities Arising from a Single Transaction

  The amendment introduces a definition of 'accounting estimates' and clarify the distinction between changes in accounting estimates and changes in accounting policies and the correction of errors. Also, they clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

- Amendments to PSAK 107, "Ijarah Accounting"

  The revision is to accommodate the development in the sharia business, not only on the financial sector but also the real sector which use ijarah arrangement.

Telah diterbitkan namun belum berlaku efektif

Amendemen standar akuntansi keuangan yang telah diterbitkan yang bersifat wajib untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah:

1 Januari 2024

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan": Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan

  Amendemen ini mengklarifikasi bahwa hanya kovenan yang harus dipatuhi entitas pada atau sebelum tanggal pelaporan yang akan mempengaruhi klasifikasi liabilitas sebagai lancar atau tidak lancar.

  Entitas menerapkan amendemen PSAK 1 (Oktober 2020) tentang klasifikasi liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang pada periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024 secara retrospektif sesuai dengan PSAK 25. Jika entitas menerapkan amendemen PSAK 1 (Oktober 2020) pada periode yang lebih awal setelah terbitnya amendemen PSAK 1 (Desember 2022) tentang liabilitas jangka panjang dengan kovenan, maka entitas juga menerapkan amendemen PSAK 1 (Desember 2022) pada periode tersebut. Jika entitas menerapkan amendemen PSAK 1 (Oktober 2020) untuk periode sebelumnya, maka entitas mengungkapkan fakta tersebut

Issued but not yet effective

Amendments to financial accounting standards issued that are mandatory for the financial year beginning or after:

January 1, 2024

- Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements": Non-current Liabilities with Covenants

  This amendment clarifies that only covenants with which entities must comply on or before the reporting date will affect a liability's classification as current or non-current.

  Entities apply retrospectively amendments to PSAK 1 (October 2020) regarding the classification of a liability as current or non-current for financial reporting starting on or after January 1, 2024 in accordance with PSAK 25. If entities apply the amendments to PSAK 1 (October 2020) in a period that is earlier after the issuance of the amendment to PSAK 1 (December 2022) regarding non-current liabilities with covenants, entities also apply the amendment to PSAK 1 (December 2022) in that period. If entities apply the amendments to PSAK 1 (October 2020) for the previous period, the entity shall disclose this fact.

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan": Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang

  Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan" mengklarifikasi bahwa kewajiban diklasifikasikan sebagai lancar atau tidak lancar, berdasarkan pada hak yang ada pada akhir periode pelaporan. Klasifikasi tidak terpengaruh oleh ekspektasi entitas atau peristiwa setelah tanggal pelaporan (misalnya penerimaan *waiver* atau pelanggaran perjanjian). Amendemen tersebut juga mengklarifikasi apa yang dimaksud PSAK 1 perihal 'penyelesaian' liabilitas.

  Amendemen tersebut dapat mempengaruhi klasifikasi liabilitas, terutama untuk entitas yang sebelumnya mempertimbangkan intensi manajemen untuk menentukan klasifikasi dan untuk beberapa liabilitas yang dapat dikonversi menjadi ekuitas.

- Amendemen PSAK 2 dan PSAK 60: Pengaturan Pembiayaan Pemasok

  Amendemen ini mengklarifikasi karakteristik pengaturan pembiayaan pemasok dan mensyaratkan pengungkapan tambahan atas pengaturan pembiayaan pemasok terkait. Persyaratan pengungkapan dalam amendemen ini dimaksudkan untuk membantu pengguna laporan keuangan dalam memahami dampak pengaturan pembiayaan pemasok terhadap liabilitas, arus kas, dan eksposur terhadap risiko likuiditas suatu entitas.

  Amendemen ini akan berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan, namun perlu diungkapkan. Amendemen tersebut diperkirakan tidak mempunyai dampak material terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

- Amendemen PSAK 73, "Sewa": Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-balik

  Amendemen ini menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan.

- Perubahan Penomoran PSAK dan ISAK dalam Standar Akuntansi Keuangan Indonesia

  Sejalan dengan pengesahan Kerangka Standar Pelaporan Keuangan Indonesia pada 12 Desember 2022, DSAK juga mengesahkan perubahan penomoran Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) dalam Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.

  Perubahan tersebut untuk membedakan penomoran PSAK dan ISAK yang merujuk pada *International Financial Reporting Standards* (IFRS) (diawali dengan angka 1 dan 2) dan tidak merujuk pada IFRS (diawali dengan angka 3 dan 4).

- Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements": Classification of Liabilities as Current or Non-current

  The narrow-scope amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements" clarify that liabilities are classified as either current or non-current, depending on the rights that exist at the end of the reporting period. Classification is unaffected by the expectations of the entity or events after the reporting date (e.g the receipt of a waiver or a breach of covenant). The amendments also clarify what PSAK 1 means when it refers to the 'settlement' of a liability.

  The amendments could affect the classification of liabilities, particularly for entities that previously considered management's intentions to determine classification and for some liabilities that can be converted into equity.

- Amendments to PSAK 2 and PSAK 60: Supplier Finance Arrangements

  These amendments clarify the characteristics of supplier finance arrangements and require additional disclosure of such arrangements. The disclosure requirements in the amendments are intended to assist users of financial statements in understanding the effects of supplier finance arrangements on an entity's liabilities, cash flows and exposure to liquidity risk.

  These amendements will be effective for the annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Early adoption is permitted, but will need to be disclosed. These amendements are not expected to have a material impact on the Group's consolidated financial statements.

- Amendments to PSAK 73, "Leases": Lease Liabilities in Sale-and-leaseback Transactions

  This amendment specifies the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognize any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

- Changes in the Numbering of PSAK and ISAK in Indonesian Financial Accounting Standards

  In line with the endorsement of the Indonesian Financial Reporting Standards Framework on December 12, 2022, DSAK has also authorized changes to the numbering of Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretations of Financial Accounting Standards ("ISAK") in Indonesian Financial Accounting Standards.

  The change is to differentiate the numbering of PSAK and ISAK that refer to International Financial Reporting Standards (IFRS) (beginning with numbers 1 and 2) and those that do not refer to IFRS (beginning with numbers 3 and 4).

1 Januari 2025

- Amendemen PSAK 10: Kekurangan Ketertukaran

  Ketika kondisi ekonomi suatu negara memburuk, misalnya hiperinflasi, akan menyebabkan kesulitan dalam menentukan apakah mata uang negara yang bersangkutan tertukarkan menjadi mata uang lain serta kurs yang digunakan ketika mata uang tersebut tidak tertukarkan. Amandemen ini menetapkan cara menilai apakah suatu mata uang adalah tertukarkan dan bagaimana menentukan nilai tukar spot jika mata uang tersebut tidak tertukarkan. Amandemen ini juga mensyaratkan pengungkapan informasi yang memungkinkan pengguna laporan keuangan untuk memahami dampak dari mata uang yang tidak tertukarkan.

  Amendemen ini akan berlaku efektif pada 1 Januari 2025 dan dapat diterapkan lebih dini.

- PSAK 74, “Kontrak Asuransi”

  PSAK 74 mengatur relaksasi beberapa ketentuan antara lain berupa penambahan pengecualian ruang lingkup, penyesuaian penyajian laporan keuangan, penerapan opsi mitigasi risiko dan beberapa modifikasi pada ketentuan transisi. PSAK 74 juga mensyaratkan pemisahan yang jelas antara pendapatan yang dihasilkan dari bisnis asuransi dengan yang berasal dari kegiatan investasi.

- Amendemen PSAK 74: “Kontrak Asuransi” terkait Penerapan Awal PSAK 74 dan PSAK 71 - Informasi Komparatif PSAK 74, “Kontrak Asuransi”

  Amendemen ini memperjelas pengaturan bagi entitas industri asuransi yang akan melakukan penerapan awal PSAK 74 dan PSAK 71 dalam periode bersamaan. Amendemen ini juga mengatasi isu penerapan yang terkait dengan informasi komparatif yang akan disajikan pada penerapan awal untuk aset keuangan.

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian, Grup masih mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan amendemen PSAK tersebut dan dampak dari penerapan amendemen PSAK tersebut pada laporan keuangan konsolidasian belum dapat ditentukan.

January 1, 2025

- Amendments to PSAK 10: Lack of Exchangeability

  When a country's economic conditions deteriorate, such as hyperinflation, it can be difficult to determine whether the country's currency is exchangeable into another currency as well as the exchange rate used when the currency is not exchangeable. This amendment specify how to assess whether a currency is exchangeable and how to determine a spot exchange rate if it is not. It also requires disclosure of information that enables users of financial statements to understand the impact of a currency not being exchangeable.

  This amendment will be effective for the annual reporting periods beginning on or after 1 January 2025 and can be applied earlier.

- PSAK 74, “Insurance Contracts”

  PSAK 74 regulates the relaxation of several provisions, including the addition of scope exceptions, adjustments to the presentation of financial statements, application of risk mitigation options and some modifications to transitional provisions. PSAK 74 also requires a clear separation between income generated from the insurance business and from investment activities.

- Amendments to PSAK 74: “Insurance Contracts” regarding Initial Application of PSAK 74 and PSAK 71 Comparative Information

  This amendment clarifies the arrangements for insurance industry entities that will carry out the initial adoption of PSAK 74 and
  PSAK 71 in the same period. This amendment also addresses application issues related to the comparative information that will be presented on initial application to financial assets.

As at the date of authorization of these consolidated financial statements, the Group is still evaluating the potential impact of the above amendments to PSAKs and has not yet determined the related effects on the consolidated financial statements.